	MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO	Código: GPT-F-01
	PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA	Versión:01
	Subproceso de Gestión del Presupuesto	Fecha:
	FORMATO DE SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	Página 1 de 1

FECHA:	FIRMA DESTINATARIO/RECIBIDO
07/10/2025	RECIBIDO FECHA: 07 OCT 2025 HORA 3:08 Recibido por: [illegible] Solicitud No. 9824 No. Folios 34
DEPENDENCIA SOLICITANTE: SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	
DEPENDENCIA ORDENADORA DEL GASTO: OFICINA DE CONTRATACIÓN	

CÓDIGO(S) PRESUPUESTAL(ES)	0401-2-3.45.99.1000.046-2024500010198-1.2.1.0.00-02		
NOMBRE(S) DEL RUBRO PRESUPUESTAL	BPIN 2024500010198 conservación y mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y funcionalidad de las instalaciones administrativas de propiedad del Municipio de Villavicencio, meta		
NOMBRE(S) DEL RECURSO(S)	2-Recursos Propios		
OBJETO CONTRACTUAL	**MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL ALMACÉN MUNICIPAL UBICADO EN EL BARRIO JORDÁN - PARAÍSO CALLE 37A NO. 19C-26 DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**		
PLAZO DE EJECUCIÓN	UN (01) MES Y QUINCE (15) DÍAS		
CÓDIGO BPPIN	2024500010198		
PRODUCTO MGA	4599016 SEDES MANTENIDAS		
CÓDIGO(S) CPC	**54129**	VALOR DEL CPC	$100.000.000
VALOR	CIEN MILLONES DE PESOS M/CTE	$100.000.000	
DETALLE SECTORIAL:	(Sólo Educación Y Salud)		

POLÍTICA PÚBLICA	SI	NO	CODIGO	NOMBRE DE POLÍTICA

JHONY ALEXANDER MORENO MONTOYA
Secretario de Desarrollo Institucional

Documentos Anexos: Los documentos que aplique deberán ser en Original.

ITEM	DOCUMENTOS ORIGINALES	CUMPLE SI	NO	N. A
1	Análisis del sector, estudio previo o estudio de mercado.	X		
2	Certificado de Talento Humano de la necesidad del colaborador (solo para contratos de prestación de servicios profesionales, técnicos y de apoyo a la gestión).			X
3	Formato Presupuesto Oficial	X		
4	Certificado Plan de Compras.	X		
5	Fichas de Seguimiento, evaluación, programación y ejecución por fuentes de financiación de proyectos. (si es inversión) según Formato Seguimiento a la programación por proyecto de inversión 1351-F-PSE-17-V3.	X		
6	Certificado del Banco de Programas y Proyectos. (si es inversión).	X		
7	Acta de adición formato 1010-F-GCT-12 (Si corresponde a adición)			X
8	Factura de Servicio Público (Aplica para pagos de Servicios Públicos de la Administración central.			X
9	Control de recibos servicios públicos, firmado por la Dirección de Apoyo a la Gestión (Aplica para pagos de Servicios Públicos de la Administración central)			X
10	Liquidación (Cesantías, Prestaciones Sociales, Nomina, Sentencia, cuotas partes pensionales).			X
11	Extracto bancario (Deuda Pública).			X

NOTA: El CDP será entregado junto con los soportes originales

Revisó de Forma

Nombre y Firma de quien genera el CDP

MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. **5448**
Fecha de Vencimiento 31/12/2025
Prórrogas 0
Vigencia Fiscal: 2.025 **Fecha de Expedición:** 07 oct. 2025

Objeto: MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL ALMACÉN MUNICIPAL UBICADO EN EL BARRIO JORDÁN - PARAÍSO CALLE 37A No. 19C-26 DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
Solicitante: SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversión 0401 - 2 - 3.45.99.1000.046 - 2024500010198 - 1.2.1.0.00 - 02	BPIN 2024500010198 Conservación y mejoramiento de las condiciones de habitabilidad y funcionalidad de las instalaciones administrativas de propiedad del municipio de villavicencio meta Recurso Propio-Libre Destinación Recursos Propios **Clasificadores** 4599-4599016-54129-2024500010198-210150001-1.2.1.0.00-1 6.0-0-0 100.000.000,00	100.000.000,00
	TOTAL CERTIFICADO	100.000.000,00

ALEZANDRA MONCADA GAMBOA
Directora de Presupuesto

Elaboró: HCUELLAR