1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	**DANA KATERINE OSPINA SIERRA**		
Objeto:	**Prestar servicios profesionales para apoyar la formulación, implementación de las líneas pedagógicas lideradas por la Dirección de Educación Preescolar y Básica, en particular la línea deporte escolar.**		
Valor del Contrato:	**El valor del contrato es de NOVENTA MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE PESOS M/CTE. ($90.576.000). de los cuales se distribuyen así:** **VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($22.644.000) CDP N°2892 del 25 de julio de 2025 y SESENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($67.932.000) amparados con el CDP de vigencias futura N°45 del 04 de agosto de 2025. Este valor incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar; en tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo.**		
Forma de Pago:	**1. Un primer pago proporcional sobre la base de SIETE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE PESOS M/CTE ($7.548.000), por los días ejecutados desde la suscripción del acta de inicio del contrato hasta el último día del respectivo mes, si a ello hubiere lugar.** **2. Pagos mensuales iguales por el valor de SIETE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE PESOS M/CTE ($7.548.000), hasta el 31 de diciembre de 2025.** **3. Un pago final sobre la base de SIETE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE PESOS M/CTE ($7.548.000), por los días ejecutados durante el último mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar.**		
Plazo:	**El plazo del contrato será hasta el 30 de septiembre de 2026 y a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. En todo caso, la fecha de inicio no podrá ser anterior al primero (1) de octubre de 2025.**		
Modificaciones:	**N/A**		
Fecha de Inicio:	**01/10/2025**	**Fecha de Terminación:**	**30/09/2026**
Dependencia:	**DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA**		
Supervisor - Cargo:	**CRISTIAN LEONARDO FRANCO DÍAZ – DIRECTOR DE EDUCACIÓN PREESCOLAR Y BÁSICA**		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Orientar pedagógica y técnicamente a los diferentes equipos profesionales de la Dirección de Educación, Preescolar y Básica para la implementación y dinamización de la línea pedagógica de Deporte Escolar.	**1.1** Orienté pedagógica y técnicamente a los profesionales de asistencia técnica de la Dirección de Educación, Preescolar y Básica DEPB, para la implementación y dinamización de la línea pedagógica de Deporte Escolar, en los siguientes espacios: - Reunión en la IED Hunza, el día 14 de octubre de 2025, en el horario de 11:00 a. m. a 12:15 p. m., donde se realizó la socialización del estado actual de la implementación y los avales pedagógicos de los Centros de Interés de deporte escolar implementados por el IDRD en su atención directa. - Reunión en la Institución Educativa La Toscana, el día 14 de octubre de 2025, en el horario comprendido entre las 1:00 pm a 3:30 p. m., donde se adelantó el estado de la implementación y los procesos de armonización. - Reunión en la IED La Gaitana, el día 14 de octubre de 2025, en el horario de 3:00 p. m. a 4:00 p. m., donde se revisó la implementación de las estrategias de ampliación de jornada con Centros de Interés de Deporte Escolar, en sus componentes pedagógico, técnico y operativo. - Reunión virtual realizada el día 17 de octubre, a través de la plataforma Microsoft Teams, con la participación de profesionales de las entidades aliadas OFB, IDRD, representantes del colegio, pedagogos y profesionales de la Dirección de Educación Preescolar y Básica, el objetivo del encuentro fue revisar las estrategias de implementación del tiempo escolar,	**Anexo_1.1** Acta_Acompañamiento_IED_Hunza_14102025 Acta_Acompañamiento_IED_LaToscana_14102025 Acta_Acompañamiento_IED_LaGaitana_14102025 Reunion_Virtual_Acompañamiento_IED_LuisAngelArango_17102025

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	abordando aspectos técnicos, operativos y pedagógicos. - Reunión en la IED La Estrella del Sur, el día 24 de octubre de 2025, en el horario de 9:00 a. m. a 10:30 p. m., donde se revisó la implementación de las estrategias de ampliación de jornada con Centros de Interés de Deporte Escolar, en sus componentes pedagógico, técnico y operativo.	Listado_Asistencia_Acompañamiento_IED_EstrellaDelSur_24102025
2. Dinamizar el proceso de articulación de la estrategia de la línea de Deporte Escolar, con las diferentes líneas pedagógicas de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	**2.1** Apoyé la revisión de la propuesta pedagógica, operativa, técnica y administrativa presentada por CAFAM para la vigencia 2026, en los centros de interés de las líneas pedagógicas de la DEPB de Oralidad, lectura y escritura, arte cultura y patrimonio y deporte escolar.	**Anexo_2.1** Correo_Revision_Propuesta_CAFAM_2026 PDF_Borrador_Revision_Propuesta_CAFAM_2026
3. Apoyar el seguimiento de los contratos y convenios suscritos por la DEPB, que le sean designados, con el fin de velar por el cumplimiento en términos del alcance, plazos y metas previstas dentro de los mismos.	**3.1** Apoyé el seguimiento del convenio suscrito por la DEPB y el IDRD, con las siguientes acciones: - Correos electrónicos con el fin de dar seguimiento a las estrategias de ampliación de jornada con implementación de centros de interés de deporte escolar en el marco del convenio entre la SED y el IDRD. - Reunión para la revisión general de novedades de carácter operativo, técnico y pedagógico del Convenio entre La Secretaría de Educación del Distrito SED y el Instituto Distrital de Recreación y Deporte IDRD, llevada a cabo el día 2 de octubre, en el horario de 10:00 a 10:30 de la mañana. - Reunión realizada el día 16 de octubre de 2025, en el horario de 9:00 a 10:00 de la mañana, de manera virtual por la plataforma Microsoft Teams, con	**Anexo_3.1** Correo_Solicitud_Listados_Asistencia_DeporteEscolar Correo_Seguimiento_IED_La Gaitana Reunion_Virtual_RevisonGeneralNovedadesConvenio_02102025 Reunion_Virtual_Tecnica_IED_PabloDeTarso_16102025

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	profesionales operativos del IDRD, docentes del Colegio Pablo de Tarso IED de la localidad de Bosa, con el propósito de revisar la implementación de los Centros de Interés de Deporte Escolar y proyectar la focalización para el año 2026, teniendo en cuenta los aspectos logísticos, pedagógicos y operativos. - Reunión virtual por la plataforma Microsoft Teams el día 20 de octubre de 2025, de 10:00 a.m. a 10:30 a.m., en la cual se llevó a cabo la revisión de la implementación de los Centros de Interés de Deporte Escolar en el marco de las Estrategias de Implementación de Jornada para la Institución Educativa Distrital IED Antonio García. En este espacio participaron representantes de la IED, el Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD) y la Secretaría de Educación del Distrito (SED), con el propósito de fortalecer los procesos de articulación y seguimiento de la estrategia. - Reunión realizada el día 21 de octubre de 2025, en el horario de 10:00 a 11:15 de la mañana, de manera virtual por la plataforma Microsoft Teams, con el fin de revisar la proyección y focalización del convenio entre la SED y el IDRD para el año 2026. - Ajuste a los avales pedagógicos con el fin de dar seguimiento a las estrategias de ampliación de jornada con implementación de centros de interés de deporte escolar en el marco del convenio entre la SED y el IDRD de la IED Alfredo Iriarte.	Reunion_Virtual_IED_AntonioGarcia_20102025 Reunion_Virtual_FocalizacionConvenio_SED_IDRD_2026_21102025 Correo_SolicitudAjuste_ProyeccionHorasExtra_DeporteEscolar_2025 Base_Excel_Borrador_ProyeccionHorasExtra_DeporteEscolar_2025 Base_Excel_Borrador_AvalesHorasExtra-Deporte_2025
4. Formular e implementar estrategias que faciliten articular las acciones de la Dirección de Educación	**4.1** En este periodo no formule ni implemente estrategias que faciliten articular las acciones de la Dirección de Educación Preescolar y Básica, desde la línea pedagógica de	**N/A**

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
Preescolar y Básica, desde la línea pedagógica de Deporte Escolar con las direcciones de la Subsecretaría de Calidad y Pertinencia, y con otras dependencias de la SED.	Deporte Escolar con las direcciones de la Subsecretaría de Calidad y Pertinencia, y con otras dependencias de la SED.	
5. Apoyar los procesos de relacionamiento técnico y articulación pedagógica, con las entidades adscritas a la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte, y otros aliados estratégicos de la SED, para implementar estrategias de ampliación de la jornada en Jornada Única y jornada escolar complementaria.	**5.1** Participé en el marco del convenio interadministrativo entre la Secretaría de Educación del Distrito (SED) y el Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD), se desarrolló la Mesa Técnica de manera virtual a través de la plataforma Microsoft Teams, en el horario de 3:30 pm a 5:00 pm. Durante la sesión se abordaron los aspectos y agenda previa al comité desde lo técnico, operativo y financiero.	**Anexo_5.1** Reunion_Virtual_MesaTecnica_9_SED_IDRD_09102025
6. Apoyar a la Dirección de Educación Preescolar y Básica, en la orientación a las entidades aliadas sobre la articulación de las estrategias de ampliación del tiempo escolar con el currículo y armonización con el PEI de los colegios vinculados en el convenio que le asignado para el seguimiento.	**6.1** Apoyé y realicé realimentación de la propuesta sobre la articulación de las estrategias de ampliación del tiempo escolar con el currículo y armonización con el PEI, de los centros de interés de deporte escolar en IED de convenio. - Reunión pedagógica de Articulación curricular y Armonización con el PEI en el colegio Liceo Femenino Mercedes Nariño IED.	**Anexo_6.1** Correo_AjustesPopuestaArticulacionDeporte Memoria_ReunionArmonizacion_IEDLiceoFemeninodeCundinamarcaMercedesNariño_17102025
7. Apoyar la revisión, evaluación y retroalimentación de las propuestas técnicas y pedagógicas relacionadas con la línea pedagógica de Deporte Escolar presentadas por entidades aliadas de la SED y otros peticionarios, para implementar estrategias de ampliación de la jornada en Jornada Única y jornada escolar complementaria.	**7.1** Apoyé la revisión del **Informe de Gestión** presentado por el IDRD, además de los entregables acordados en el convenio con la SED tanto del componente pedagógico, psicosocial, como operativos y técnicos, en el cual realicé algunos ajustes, comentarios y recomendaciones. - Realice la revisión, seguimiento y validación de los proyectos pedagógicos, avales pedagógicos y proyección de horas extra presentadas por las IED que	**Anexo_7.1** Correo_Revision_1_informeGestion_IDRD Correo_Revision_2_informeGestion_IDRD PDF_Revision_InformeGestion_IDRD

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
	implementan estrategias de ampliación de jornada con centros de interés de deporte escolar con el IDRD desde su atención con convenio y directa.	Base_Excel_Borrador_FocalizacionDeporte_Avales_HorasExtra_Octubre_2026
8. Participar en las mesas pedagógicas de la DEPB, mesas intersectoriales, encuentros de docentes, DILES y/o rectores y otros espacios o instancias a los que se le delegue, para orientar la implementación de las estrategias lideradas por la DEPB y por la Subsecretaría de Calidad y Pertinencia.	**8.1** Participé en la **Mesa pedagógica convenio SED y el IDRD N°9**, el día 09 de octubre del 2025 de manera virtual por la plataforma de Microsoft Teams en el horario de 2:00 pm a 3:30 pm, donde se desarrolló la siguiente agenda: Socialización de las acciones correspondientes al componente pedagógico: Articulación y armonización, Valoración formativa, Socialización de las acciones correspondientes al componente psicosocial, revisión y proyección del próximo encuentro interdisciplinario.	**Anexo_8.1** Reunion_Virtual_MesaPedagogica_9_SED_IDRD_09102025
9. Apoyar la elaboración de los informes y la documentación que se requiera sobre el desarrollo de la implementación de los proyectos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	**9.1** Apoyé la elaboración de la documentación requerida sobre el desarrollo de la implementación del deporte escolar. - Elaboración del informe de gestión trimestral Julio - Septiembre 2025 del proyecto 8102. Componente 1 : Ampliación del tiempo escolar, en específico con las acciones adelantadas desde la línea pedagógica de deporte escolar de la DEPB. - Elaboración del acta de la mesa pedagógica 9 del convenio interadministrativo de la SED y el IDRD.	**Anexo_9.1** Correo_InformeTrimestral_LineaDeporteEscolar Correo_Borrador_MesaPedagogica_9_SED_IDRD
10. Apoyar la proyección de respuesta a solicitudes, derechos de petición y demás comunicaciones presentadas por la comunidad, contratistas y entes de control, relacionadas con los procesos de la Dirección de Educación Preescolar y Básica.	**10.1** Apoye la proyección de respuesta a la solitud: - Correo de solicitud de cambio de entidad para la implementación de centros de interés de deporte escolar del Colegio Julio Garavito Armero IED,	**Anexo_10.1** Correo_RespuestaSolicitud_IED_JulioGaravitoArmero

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
11. Asistir a los espacios de capacitación y asesoría que convoque la Dirección con el fin de orientar las acciones relacionadas con los procesos administrativos, logísticos y pedagógicos de la DEPB.	**11.1** Asistí a los espacios de cualificación convocados por la DEPB: - Sesión 6 de articulación y armonización de las estrategias de ampliación de jornada, llevada a cabo el día 7 de octubre del 2025 en el horario de 8:am a 1:00 pm en casa ciudad maestra. - Comité Técnico No. 9 entre la SED y el IDRD, realizado de manera virtual a través de la plataforma Microsoft Teams, en el horario de 9:30 a.m. a 11:00 a.m. Durante el encuentro se desarrolló la siguiente agenda: verificación del quórum, seguimiento a los compromisos de la sesión No. 8, avance del plan y cronograma de trabajo correspondiente a septiembre de 2025, avances de los componentes pedagógico y psicosocial, reporte financiero del mismo mes, novedades de talento humano y, dentro del componente operativo, la presentación del reporte de atención de estudiantes validado en agosto, así como el reporte y novedades correspondientes a septiembre.	**Anexo_11.1** RegistroFotografico_TallerArmonizacionArticulacion_07102025 Reunion_Virtual_ComiteTecnico_9_SED_IDRD_15102025
12. Presentar al supervisor los informes mensuales de ejecución en los cuales se evidencien las actividades realizadas durante el periodo correspondiente.	**12.1** Elaboré y presenté el informe de actividades número **1** correspondiente al periodo del **1 de octubre al 30 de octubre del 2025**, en el marco del contrato vigente, el cual fue enviado vía correo electrónico con los demás documentos solicitados describiendo cada una de las obligaciones del contrato, dando claridad y transparencia a lo realizado en este periodo, a su vez se deja constancia con anexos donde las evidencias soportan las diferentes acciones y avances, dando seguimiento a las directrices desde la **Dirección de Educación de Preescolar y Básica.**	**Anexo_12.1** Informe_Actividades_10_Octubre_2025_DanaOspina

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
13. Al momento de terminar la ejecución del contrato, realizar la entrega de archivos, documentos, inventarios y demás requisitos a fin de encontrarse a paz y salvo con la entidad.	**13.1** Esta obligación tiene lugar el día 30 de septiembre del 2026, día de terminación del contrato No. 8284535 del 2025. Según lo acordado en el acta de inicio Registré y cargué en el OneDrive dispuesto por la Dirección de Educación Preescolar y Básica DEPB los documentos en formato digital de las actividades adelantadas durante este periodo de ejecución, de acuerdo con las obligaciones contractuales.	**N/A**
14. Adelantar otras actividades que la Dirección requiera siempre y cuando se encuentren en el marco del objeto contractual.	**14.1** Apoyé, acompañé y orienté el proceso de avales pedagógicos en distintas Instituciones Educativas Distritales, realizando la revisión y validación de proyectos pedagógicos de los Centros de Interés de Deporte Escolar de atención directa del IDRD.	**Anexo_14.1** Base_Excel_Borrador_AvalesPedagogicos_IED_JoseJoaquinCasas Base_Excel_Borrador_AvalesPedagogicos_IED_ManuelaBeltran Correo_AvalesPedagogicos_IED_FranciscoPirmero Correo_AvalesPedagogicos_IED_Hunza Correo_AvalesPedagogicos_IED_JoseJaimeRojas Correo_AvalesPedagogicos_IED_JoseJoaquinCasas Correo_AvalesPedagogicos_IED_ManuelaBeltran Correo_ProyectosPedagogicos_IED_EstrellaDelSur

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL				
ITEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa)	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**ENTIDAD**
SALUD	**SE ADJUNTAN CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE A SALUD, PENSIÓN Y ARL.**			**SANITAS**
PENSIÓN				**COLPENSIONES**
ARL				**SURA**

4. ESTADO RADICACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA

Una vez revisado el aplicativo de seguimiento de la correspondencia a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO_X_ se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área, remitida por correo electrónico, el cual se adjunta al presente en 1 folios.

5. INGRESO A ALMACEN: N/A

6. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización del pago No. **1,** el cual corresponde a **$ 7.548.000 m/cte.** A la fecha el porcentaje de ejecución es: **8 %**

Fecha de elaboración: **04/11/25**