

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	KAREN ALEJANDRA PEÑAN RODRIGUEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1012437311				
CPS No.	5993	de	03/03/2025	PLAZO	297 días
FECHA DE INICIO	04/03/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	30/12/2025		
PERIODO DE INFORME	01/10/2025	A:	30/10/2025	No. Informe	8
% EJECUCIÓN FISICA	79	% EJECUCIÓN FINANCIERA	69		
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA	

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y ACTIVACION DE RUTAS ANTE SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
"1.Realizar de manera presencial el seguimiento y verificación de la operación de los servicios, con lo relacionado a gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición de los usuarios en el marco de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados para el cumplimiento de las obligaciones, productos y con base en los documentos y orientaciones emitidas por la SDIS."	NO SE EJECUTA OBLIGACIÓN EN ESTE MES
"2. Apoyar la elaboración de reportes o informes y documentación necesaria para apoyar la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, que le sean asignados."	" OBLIGACION 2 ACTIVIDAD 2.1 Realizo envio de información de acuerdo a solicitud por apoyo a la supervisión Patricia Heredia consolidado del mes de septiembre de cualificación a familias en las unidades operativas se envia el día 20-10- 2025 "
"3. Realizar, acompañar y verificar las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los anexos técnicos, y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños."	"OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.1 Realizo acercamiento a JI Luisa de Marillac para verificación de cargue de peso y talla en SIRBE a participante que se encuentra activa en ruta por DNT aguda el día 02-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.2 Realizo acercameinto a unidad operativa JI Perpetuo socorro para verificación de informacion FLAG cargada en Sirbe y registrada en soportes fisicos el día 03-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.3 Realizo tamizaje masivo en JI Brisas de Alegria el día 06-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.4 Realizo barrido de peso y talla IV trimestre en el jardin infantil Casita de ilusiones el dia 06-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.5 Realizo tamizaje masivo de peso y talla IV trimestre en el jardin infantil Villa rica 07-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.6 Realizo tamizaje masivo de peso y talla IV trimestre en el jardin infantil amas de casa 09-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.7 Realizo tamizaje masivo de peso y talla IV trimestre en el jardin infantil Metro 14-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.8 Realizo barrido peso y talla IV trimestre en CPI JI Nietos del trueno 15-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.9 Realizo tamizaje masivo peso y talla IV trimestre JI Perpetuo socorro 16-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.10 Realizo barrido peso y talla IV trimestre JI amas de casa jaquelin 20-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.11 Realizo barrido de peso y talla JI Metro 21-10-2025 OBLIGACIÓN 3 ACTIVIDAD 3.12 Realizo tamizaje de peso y talla JI Semillas del futuro 23-10-2025 "

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

"4. Brindar acompañamiento en la verificación y seguimiento de las atenciones priorizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas con el fin de apoyar las acciones encaminadas a garantizar la seguridad de los niños y niñas en las unidades operativas y asegurar el cumplimiento de sus derechos."	"OBLIGACIÓN 4 ACTIVIDAD 4.1 Realizo revisión de historias sociales de los participantes del jardín infantil Jairo Anibal Niño para verificar soportes de atención de valoración integral de la salud y el desarrollo de los participantes de esa unidad realizado el día 02-10-2024 "
"5. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes."	"OBLIGACIÓN 5 ACTIVIDAD 5.1 Realizo formación a familias en SAFL JI Semillas del futuro de 10-10-2025 OBLIGACIÓN 5 ACTIVIDAD 5.2 Realizo formación a familias en SAFL JI CPI Nietos del trueno de 15-10-2025 OBLIGACIÓN 5 ACTIVIDAD 5.3 Realizo formación a familias en SAFL JI Amas de casa de 20-10-2025 OBLIGACIÓN 5 ACTIVIDAD 5.4 Realizo formación a familias en SAFL JI Semillas del futuro 23-10-2025 "
"6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento."	"OBLIGACIÓN 6 ACTIVIDAD 6.1 Asistió de manera presencial a Fortalecimiento técnico distrital el cual firmo asistencia de ingreso y de salida el día 08-10-2025. OBLIGACIÓN 6 ACTIVIDAD 6.2 Asisto de manera presencial a reunión realizada desde el convenio ICBF SDIS 24-10-2025. "
"7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual."	OBLIGACIÓN 7 ACTIVIDAD 7.1 Plan de trabajo del mes de octubre 2025 Cronograma donde se observan actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	FAMISANAR	01/09/2025	\$195,000	07/10/2025	9491971677
Pension	PORVENIR	01/09/2025	\$249,600	07/10/2025	9491971677
ARL	POSITIVA	01/09/2025	\$8,300	07/10/2025	9491971677

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1012437311 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 26/10/2025 a las 18:03:37 horas (UTC-5)



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para que corresponde el informe	1/10/2025 A 30/10/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	79.0%		69.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	PATRICIA ANDREA AGUIAR GUZMAN

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5993
Fecha de Contrato	3/03/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	KAREN ALEJANDRA PEÑAN RODRIGUEZ
Cédula de ciudadanía o NIT	1012437311
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$38,880,300.00
Plazo	297 DIAS
Fecha Acta Inicio	4/03/2025
Fecha Terminacion Proyectada del Contrato	30/12/2025
Adicion	0
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y ACTIVACION DE RUTAS ANTE SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	"1. Realizar de manera presencial el seguimiento y verificación de la operación de los servicios, con lo relacionado a gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición de los usuarios en el marco de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados para el cumplimiento de las obligaciones, productos y con base en los documentos y orientaciones emitidas por la SDIS."	No Aplica	Durante el periodo no se requirieron actividades relacionadas con esta obligación.
2	"2. Apoyar la elaboración de reportes o informes y documentación necesaria para apoyar la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, que le sean asignados."	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
3	"3. Realizar, acompañar y verificar las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los anexos técnicos, y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños."	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
4	"4. Brindar acompañamiento en la verificación y seguimiento de las atenciones priorizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas con el fin de apoyar las acciones encaminadas a garantizar la seguridad de los niños y niñas en las unidades operativas y asegurar el cumplimiento de sus derechos."	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
5	"5. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes."	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
6	"6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en las cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento."	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
7	"7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual."	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

DAR CONTINUIDAD AL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A CARGO

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20251030-135323-8oct23-07641347
2025-10-30 14:35:19:05:00 - Página 3 de 5

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	septiembre de 2025	2025 - 10 - 07	\$195,000.00
	septiembre de 2025	2025 - 10 - 07	\$249,600.00
	septiembre de 2025	2025 - 10 - 07	\$8,300.00

Estado esperado al momento de finalizar contrato:

MIENTO SATISFACTORIO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	Seguridad social_Karen Peña_5993-2025_Septiembre..pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	Certificacion Contratos Entidades del estado_Karen Peña_5993-2025_Octubre.pdf
Bitacora Actividades	Bitacora_Karen Peña_5993-2025_Octubre....pdf
Evidencia / Informe Final	Formato entrega de evidencias_Karen Peña_5993-2025_Octubre..pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONFORME LA ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADA Y CON LOS
APORTES AL SGSSS CORRESPONDIENTES

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NA

Fecha Elaboracion: 30/10/2025

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_10_5993_2025_KAREN_ALEJANDRA_PENAN_RODRIGU
EZ_INFORMESUPERVISIÓN

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251030-135323-8ccd23-07641347

Creación: 2025-10-30 13:53:23

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-10-30 14:35:17



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Adriana González

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251030-135323-8ccd23-07641347
2025-10-30T14:35:19-05:00 - Página 4 de 5

REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_10_5993_2025_KAREN_ALEJANDRA_PENAN_RODRIGUEZ_INFORMESUPERVISIÓN SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20251030-135323-8ccd3-07641347 Creación: 2025-10-30 13:53:23 Estado: Finalizado Finalización: 2025-10-30 14:35:17			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-10-30 13:53:33 Lec.: 2025-10-30 14:34:59 Res.: 2025-10-30 14:35:17 IP Res.: 191.156.176.1