

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 1 de 8

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL: <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL: <input type="checkbox"/>	CUOTA No. 002	
Fecha informe: Día: 30	Mes: ABRIL	Año: 2025	
2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato: <u>X</u>	Convenio: <u> </u>	#: <u>040.10.05.25.536</u>	Disponibilidad y Registro presupuestal con fecha (dd/mm/aa): CDP 8100005561 del <u>27/03/2025</u> RPC 4900002455 del <u>29/03/2025</u>
Nombre Contratista: OMAR ALEJANDRO CEBALLOS ARENAS		Documento de identificación No. 1.144.076.194	
Fecha Inicio (dd/mm/aa): <u>30/03/2025</u>	Plazo de Ejecución (meses): <u>7 MESES y un día</u>	Fecha Terminación(dd/mm/aa): <u>30/10/2025</u>	
Proceso / área: <u>P2 INVESTIGACIONES</u>		Nombre supervisor: <u>PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO</u>	
Objeto del contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, con un (01) año de experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS".			
Proyecto (Rubro): Consolidación de la sostenibilidad de las acciones ambientales ejecutadas en los municipios del Valle del Cauca.			
Eje Plan Estratégico Inciva: Investigación, desarrollo tecnológico y la innovación para la protección de la biodiversidad			
Pilar Plan de Desarrollo Departamental: LT4. valle, departamento verde y sostenible		Línea de acción: LA404. valle fortalece la cultura ambiental	
Programa Plan de Desarrollo Departamental: Pg40401. Educación Ambiental Integral.		Subprograma Plan de Desarrollo Departamental: Sp4040102. Participación para la Gestión Ambiental.	
Meta Plan de Desarrollo Departamental: MP404010200101. Ejecutar 1 acción orientada a la Educación Ambiental dentro del programa de Gestores Ambientales durante el cuatrienio.			
3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA			
Actividad No.	Descripción Obligación/ Actividad		% cumplimiento mensual
1	Estructurar los documentos de cada una de las etapas contractuales, a su vez realizar todas las acciones necesarias para garantizar la contratación en las etapas precontractual, contractual y poscontractual a través de la plataforma SECOPII en la ejecución del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA", de acuerdo al Manual de contratación del INCIVA, procedimientos y formatos establecidos para ello"		28,57%
2	Realizar la rendición de la contratación en los aplicativos establecidos en SECOPII, SIA OBSERVA, y los demás que establezcan en la oficina jurídica del INCIVA, en los tiempos establecidos.		28,57%
3	Elaborar la matriz de base de datos para el análisis de la contratación mensual con las novedades que se presenten en el desarrollo del contrato hasta su terminación y gestionar las matrices solicitadas por el área Jurídica, gestión documental y los demás entes de control que lo soliciten.		28,57%
4	Revisar y aprobar conforme a la normatividad vigente y el manual de contratación del INCIVA toda la documentación pertinente solicitada en los procesos de contratación de conformidad a los requisitos establecidos en el requerimiento de personal profesional, de apoyo a la gestión o de adquisición de bienes y otros servicios para desarrollar actividades en el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA". "garantizando así la aplicación de las normas y procedimientos de los diferentes procesos de apoyo, acorde con las normas en materia de contratación estatal, administrativas y financieras vigentes.		28,57%
5	Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.		28,57%

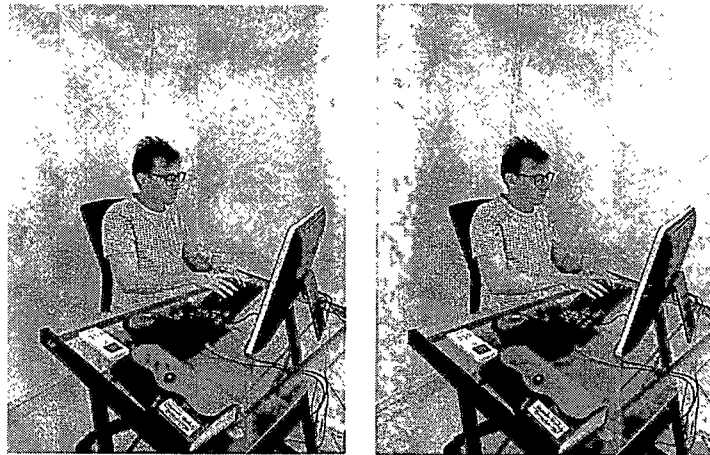
 INCIVA <i>Patrimonio Vital</i>	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 2 de 8

4. INFORME TECNICO O DE EJECUCION

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 3 de 8

EJECUCIÓN: (Actividades informe contratista con fotos y/o evidencias)

Actividad No. 1: Estructurar los documentos de cada una de las etapas contractuales, a su vez realizar todas las acciones necesarias para garantizar la contratación en las etapas precontractual, contractual y poscontractual a través de la plataforma SECOPII en la ejecución del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA", de acuerdo al Manual de contratación del INCIVA, procedimientos y formatos establecidos para ello"

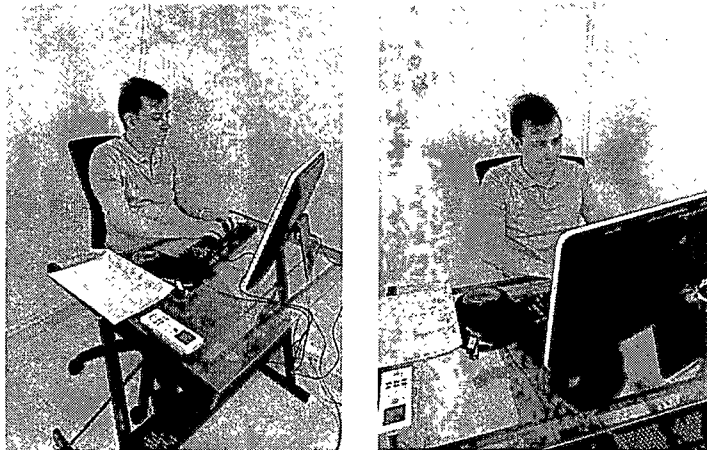


Descripción: El Contratista estructuró los documentos correspondientes a cada una de las etapas contractuales y ejecutó todas las acciones necesarias para garantizar la contratación en las fases precontractual, contractual y poscontractual, mediante el uso de la plataforma SECOPII. Estas actividades se desarrollaron en el marco del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA", dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Contratación del INCIVA, así como a los procedimientos y formatos definidos para tal fin.

Fecha: 11 de abril de 2025

Hora: 9:00am

Lugar: INCIVA 3 Piso




Descripción: El Contratista adelantó la estructuración de los documentos requeridos para cada una de las etapas del proceso contractual y llevó a cabo las gestiones necesarias para asegurar el desarrollo oportuno y conforme de las fases precontractual, contractual y poscontractual, a través de la plataforma SECOPII. Dichas actividades se realizaron en el marco del proyecto, en concordancia con el Manual de Contratación del INCIVA y siguiendo los procedimientos y formatos institucionales establecidos.

Fecha: 14 de abril de 2025

Hora: 2:00pm

Lugar: INCIVA 3 Piso

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 4 de 8

Actividad No. 2: Realizar la rendición de la contratación en los aplicativos establecidos en SECOP II, SIA OBSERVA, y los demás que establezcan en la oficina jurídica del INCIVA, en los tiempos establecidos.



Descripción: El Contratista realizó la rendición de la contratación en los aplicativos establecidos, incluyendo SECOP II, SIA OBSERVA y aquellos definidos por la Oficina Jurídica del INCIVA, cumpliendo con los tiempos establecidos y conforme a los lineamientos institucionales durante el periodo de ejecución.

Fecha: 15 de abril de 2025

Hora: 3:00pm

Actividad No. 3: Elaborar la matriz de base de datos para el análisis de la contratación mensual con las novedades que se presenten en el desarrollo del contrato hasta su terminación y gestionar las matrices solicitadas por el área Jurídica, gestión documental y los demás entes de control que lo soliciten.




Descripción: El Contratista elaboró la matriz de base de datos para el análisis de la contratación mensual, incorporando las novedades presentadas durante el desarrollo del contrato hasta su finalización. Asimismo, gestionó de manera oportuna las matrices requeridas por el área Jurídica, Gestión Documental y los demás entes de control que realizaron solicitudes, garantizando la entrega de la información de forma clara, completa y dentro de los plazos establecidos.

Fecha: 16 de abril de 2025

Hora: 9:00am

Lugar: INCIVA

Actividad No. 4: Revisar y aprobar conforme a la normatividad vigente y el manual de contratación del INCIVA toda la documentación pertinente solicitada en los procesos de contratación de conformidad a los requisitos establecidos en el requerimiento de personal profesional, de apoyo a la gestión o de adquisición de bienes y otros servicios para desarrollar actividades en el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA", "garantizando así la aplicación de las normas y procedimientos de los diferentes procesos de apoyo, acorde con las normas en materia de contratación estatal, administrativas y financieras vigentes.

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 5 de 8



Descripción: El Contratista revisó y aprobó Manual de Contratación del INCIVA toda la los procesos de contratación, dando cumplimiento a los requisitos establecidos en los requerimientos de personal profesional, de apoyo a la gestión, así como en la adquisición de bienes y otros servicios necesarios para el desarrollo de las actividades del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA".

conforme a la normatividad vigente y al documentación pertinente solicitada en

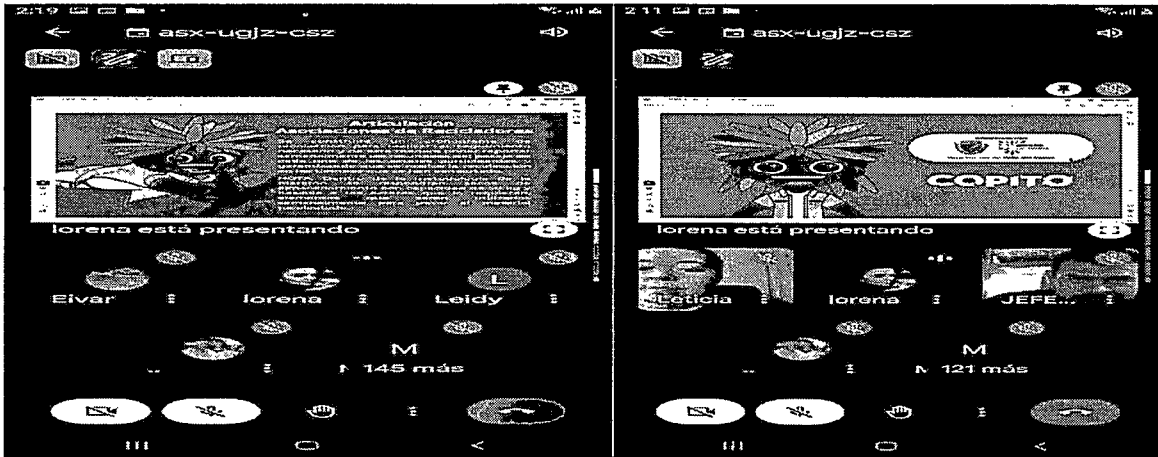
De esta manera, garantizó la aplicación de las normas y procedimientos establecidos para los diferentes procesos de apoyo, conforme con la normativa vigente en materia de contratación estatal, así como con los lineamientos administrativos y financieros aplicables.

Fecha: 18 de abril de 2025

Hora: 9:00am

LUGAR: INCIVA

Actividad No. 5: Las demás que le sean delegadas de acuerdo al objeto del contrato.




Descripción: El contratista realizó diferentes actividades delegadas durante el mes ABRIL asignadas por el Coordinador Administrativo dando cumplimiento según se describe a continuación.

Fecha: 22 de abril de 2025

Hora: 5:30pm

Lugar: Google Meet.

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 6 de 8

Estado de avance de la actividad / compromiso (concepto del supervisor)	<p>Se dio cumplimiento a las actividades que se programaron en el mes de ABRIL desde el 11 al 30 DE ABRIL DE 2025, cumpliendo con el 100% de las mismas (Informes parciales)</p> <p>Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA-INCIVA, de los servicios prestados pactados en el Contrato No. 040.10.05.24.977</p> <p>Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p>
---	---

Observaciones	
----------------------	--

Otros	<p>Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):</p> <p>Que el Contratista XXXXXXXXX, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. XXXXXXXXX, vinculado al proceso P2, área Jurídica, mediante contrato de Prestación de Servicios No. .040.10.05.25.XXX, durante el tiempo comprendido entre el XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, entregados por parte de esta oficina.</p> <p>Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental y otros sistemas, entrego Backup al supervisor del contrato.</p>
--------------	--

5. INFORMACION DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

OBLIGACION	DATOS CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1070532969 Operador: SIMPLE Fecha de Pago(dd/mm/aa): 17/03/2025 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO DE 2025

--	--

6. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA
----------------------------	--

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: 05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 7 de 8

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha (dd/mm/aa)	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$35.000.000	Cuota 1	10/04/25	\$5.000.000	PAGADO
Valor adiciones	\$0	Cuota 2			
Valor total del contrato	\$ 35.000.000	Cuota 3			
Valor pagado	\$5.000.000	Cuota 4			
Valor causado que no se ha pagado	\$5.000.000	Cuota 5			
Valor total ejecutado	\$10.000.000	Cuota 6			
Valor saldo por ejecutar	\$25.000.000	Cuota 7			
		Cuota 8			
		Cuota 9			
		Cuota 10			

INFORMACION PARA RETENCION EN LA FUENTE:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

7. INFORME JURIDICO

El contratista no genera relación laboral alguna con el Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de la Ley 1527 artículo 13 de 2012. Se dio cumplimiento a sus actividades de las normas del Sistema de Seguridad Social Integral

Suspensión (Cuando aplique): N/A

Fecha de inicio de la suspensión:

Fecha final de la suspensión:

Cesión (Cuando aplique): N/A


Fecha de inicio de la cesión:

Fecha final de la cesión:

Otrosí (Cuando aplique):

Fecha de inicio del Otrosí:

Fecha final del Otrosí:

	INFORME DE SUPERVISION - INTERVENTORIA	FO-PAR-06	Versión: :05	
			Fecha: 30 de junio 2023	Página 9 de 9

Fecha final de la cesión:
Otrosí (Cuando aplique):
Fecha de inicio del Otrosí:
Fecha final del Otrosí:
Terminación anticipada (Cuando aplique):
Acta de Liquidación:
Observaciones al informe jurídico:

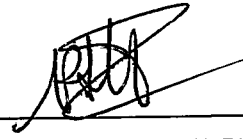
8. INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO - INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURIAS CIUDADANAS

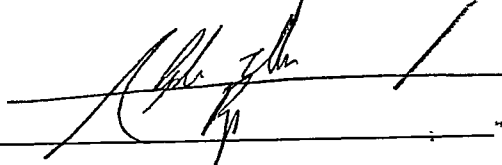
Según la Cláusula Decima primera este contrato está sujeto a la vigilancia y control ciudadano conforma a lo estipulado en el artículo 66 de la Ley 80 de 1993. Las normas socializadas en lo referente a capacitación apoyada se refieren a los mecanismos de participación y control social a la gestión administrativa

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

30	días del mes de	ABRIL	de	2025
----	-----------------	-------	----	------

SUPERVISOR


 Nombre: PATRICIA HELENA PIMIENTA GALLEGO
 Cargo: SUBDIRECTORA DE INVESTIGACIONES


 Apoyo a la Supervisión: _____ ALEJANDRO ESTEBAN ROJAS- COORDINADOR ADMINISTRATIVO
 N/A: _____

El coordinador administrativo se hace responsable con su firma de haber validado el aporte al sistema de seguridad social del contratista de acuerdo con los parámetros normativos vigentes y la veracidad del cumplimiento de sus actividades de acuerdo a su objeto contractual, actividades específicas en el respectivo municipio y los soportes de dichas actividades, acorde a lo establecido por el cronograma mensual.

Santiago de Cali, abril 30 de 2025

Doctora
PATRICIA HELENA PIMENTA GALLEGO
Supervisora del contrato

Referencia: **Informe de actividades Contrato Prestación de Servicios 040.10.05.25.536**
Contratista: **OMAR ALEJANDRO CEBALLOS ARENAS**
Periodo reportado: **Del 11 al 30 de abril de 2025.**

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

A continuación, presento a usted en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios 040.10.05.25.536 del 28 de marzo de 2025 el informe de actividades ejecutadas con base en el objeto contractual, durante el periodo comprendido. Del 11 al 30 de abril de 2025. Durante este periodo la ejecución del contrato se centró en:

Actividad No. 1: Estructurar los documentos de cada una de las etapas contractuales, a su vez realizar todas las acciones necesarias para garantizar la contratación en las etapas precontractual, contractual y poscontractual a través de la plataforma SECOP II en la ejecución del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA", de acuerdo al Manual de contratación del INCIVA, procedimientos y formatos establecidos para ello"

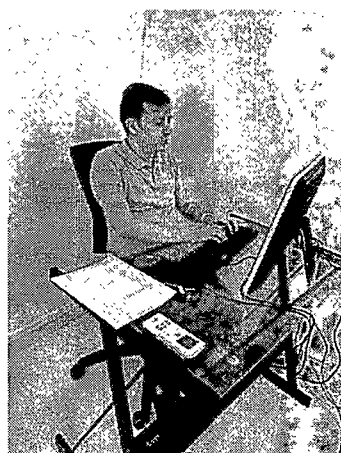


Descripción: Estructuré los documentos correspondientes a cada una de las etapas contractuales y ejecuté todas las acciones necesarias para garantizar la contratación en las fases precontractual, contractual y poscontractual, mediante el uso de la plataforma SECOP II. Estas actividades se desarrollaron en el marco del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA", dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Contratación del INCIVA, así como a los procedimientos y formatos definidos para tal fin.

Fecha: 11 de abril de 2025

Hora: 9:00am

Lugar: INCIVA 3 Piso



Descripción: Adelanté la estructuración de los documentos requeridos para cada una de las etapas del proceso contractual y llevó a cabo las gestiones necesarias para asegurar el desarrollo oportuno y conforme de las fases precontractual, contractual y poscontractual, a través de la plataforma SECOP II. Dichas actividades se realizaron en el marco del proyecto, en concordancia con el Manual de Contratación del INCIVA y siguiendo los procedimientos y formatos institucionales establecidos.

Fecha: 14 de abril de 2025

Hora: 9:00am

Lugar: INCIVA 3 Piso

Actividad No. 2: Realizar la rendición de la contratación en los aplicativos establecidos en SECOPII, SIA OBSERVA, y los demás que establezcan en la oficina jurídica del INCIVA, en los tiempos establecidos

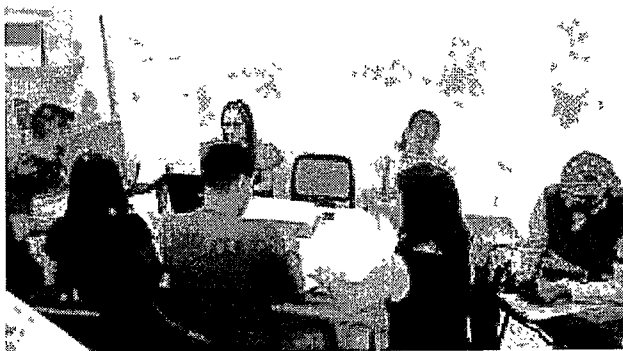


Descripción: Realicé la rendición de la contratación en los aplicativos establecidos, incluyendo SECOP II, SIA OBSERVA y aquellos definidos por la Oficina Jurídica del INCIVA, cumpliendo con los tiempos establecidos y conforme a los lineamientos institucionales durante el periodo de ejecución.

Fecha: 15 de abril de 2025

Hora: 3:00pm

Actividad No. 3: Elaborar la matriz de base de datos para el análisis de la contratación mensual con las novedades que se presenten en el desarrollo del contrato hasta su terminación y gestionar las matrices solicitadas por el área Jurídica, gestión documental y los demás entes de control que lo soliciten.



Descripción: Elaboré la matriz de base de datos para el análisis de la contratación mensual, incorporando las novedades presentadas durante el desarrollo del contrato hasta su finalización. Asimismo, gestioné de manera oportuna las matrices requeridas por el área Jurídica, Gestión Documental y los demás entes de control que realizaron solicitudes, garantizando la entrega de la información de forma clara, completa y dentro de los plazos establecidos.

Fecha: 16 de abril de 2025

Hora: 9:00am

Lugar: INCIVA

Actividad No. 4: Revisar y aprobar conforme a la normatividad vigente y el manual de contratación del INCIVA toda la documentación pertinente solicitada en los procesos de contratación de conformidad a los requisitos establecidos en el requerimiento de personal profesional, de apoyo a la gestión o de adquisición de bienes y otros servicios para desarrollar actividades en el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA", "garantizando así la aplicación de las normas y procedimientos de los diferentes procesos de apoyo, acorde con las normas en materia de contratación estatal, administrativas y financieras vigentes.



u du ranc

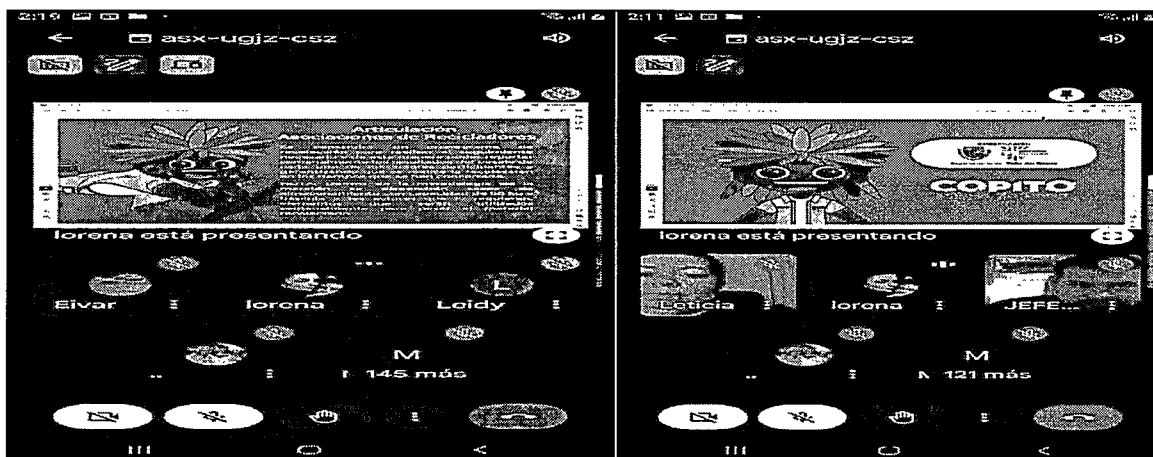
Descripción: Revisé y aprobé conforme a la normatividad vigente y al Manual de Contratación del INCIVA toda la documentación pertinente solicitada en los procesos de contratación, dando cumplimiento a los requisitos establecidos en los requerimientos de personal profesional, de apoyo a la gestión, así como en la adquisición de bienes y otros servicios necesarios para el desarrollo de las actividades del proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCESOS DE EDUCACIÓN Y GOBERNANZA AMBIENTAL PARA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL Y CULTURAL DEL VALLE DEL CAUCA". De esta manera, garantizó la aplicación de las normas y procedimientos establecidos para los diferentes procesos de apoyo, conforme con la normativa vigente en materia de contratación estatal, así como con los lineamientos administrativos y financieros aplicables.

Fecha: 18 de abril de 2025

Hora: 9:00am

LUGAR: INCIVA

Actividad No. 5: Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato.



Descripción: Realicé diferentes actividades delegadas durante el mes de ABRIL asignadas por el Coordinador Administrativo dando cumplimiento según se describe a continuación.

Fecha: 22 de abril de 2025

Hora: 5:30pm

Lugar: Google Meet.

Así mismo, declaro bajo la GRAVEDAD DE JURAMENTO que he cumplido con la obligación de SEGURIDAD SOCIAL, según lo dispuesto en el Art. 50 de la LEY 789 del 27 de diciembre de 2002, modificado por las Leyes 828 y 797 de 2003.

Atentamente,

Omar Ceballos

OMAR ALEJANDRO CEBALLOS ARENAS
1.144.076.194 DE CALI

Simple

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2025-03-17, 10:17:30 a. m. Tipo Planilla | Número Planilla 1070532969
 Período Cotización 202503 Período Servicio 202503

PAGADA 2025-03-17 10:13:19.0

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OMAR ALEJANDRO CEBALLOS ARENAS		Dirección	CR 97 SUR #59 - 175 CONJUNTO MAGENTA A	
Documento	CC 1144076194		Teléfono	3234652179	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		Forma Presentación	ÚNICO	
Tipo Persona	NATURAL		Departamento	VALLE DEL CAUCA	
Representante Legal	CALI		Identificación	1	

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1144076194	Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	59	00			CEBALLOS ARENAS OMAR ALEJANDRO	76001000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades	Pensión				Salud				Riesgos				Caja				Parafiscales						
	Código AFP	Tarifa AFP	Total Aportes AFP	Salario	Código EPS	Tarifa EPS	Total Aportes EPS	IBC EPS	Código ARL	Tarifa ARL	Total Aportes ARL	Clase Riesgo	Código CCF	Tarifa CCF	Total Aportes CCF	IBC CCF	Código SENA	Tarifa SENA	Total Aportes SENA	ICBF	Tarifa ICBF	Total Aportes ICBF	
	2302D1	16%	\$ 1.423.500	\$ 2.227.800	EP6010	12,5%	\$ 1.423.500	\$ 178.000	14-11	2,498%	\$ 1.423.500	3	14-11	0%	\$ 0	14-11	0%	\$ 0	0%	0%	\$ 0	0%	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Fical
FORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	ARL SURA	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	\$ 440.500
\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0





PSE Transacción Aprobada - CUS

1342532441 Recibidos



serviciopse 17 de mar.
para mí



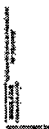
¡Hola, Omar Alejandro Ceballos Arenas !

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DE BOGOTA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1342532441
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: \$ 440.500
Fecha de Transacción: 17/03/2025

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.



ACH Colombia Oficial





@ACHColombia




ACH Colombia Oficial



ACH Colombia Oficial

	HOJA DE RUTA PAGO CONTRATISTA	FO-PAR-30	Versión: 00	
			Fecha: abril 1 del 2022	Página 1 de 1
NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTA: Omar Alejandro Ceballos Arenas				
DOCUMENTO DE IDENTIFICACION: C.C. X	OTRO:	NÚMERO: 1.144.076.194		
COBRO	INICIAL:	MENSUAL: X	FINAL:	MES: ABRIL
MUNICIPIO/ CENTRO OPERATIVO	SANTIAGO DE CALI			
CONTRATO	Número y Fecha: 040.10.05.25.536 del 28/03/2025			
CDP	NÚMERO Y FECHA: 8100005561 del 27/03/2025			
REGISTRO PRESUPUESTAL	NÚMERO Y FECHA: 4900002455 del 29/03/2025			
NOMBRE DEL SUPERVISOR Y/O GESTOR DE INFORMACION		FIRMA:	FECHA DE ENTREGA 1: dd/mm/aa	FECHA DE ENTREGA 2: dd/mm/aa
Stephan Sandel			6/5/25	
Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	Ruta 1: Documentos oficina de Contabilidad	Marcar X	
Documento Equivalente	X	Formato de Planillas de Seguridad Social pagada	X	
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo aplica en la cuota 1)		Documento de Causación	30-7462	
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista	X	Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión	X	Número de comprobante de pago		
Certificación bancaria (solo aplica en la cuota 1)				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN CONTABILIDAD		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	
Cecilia Patricia Betalza		Cecilia PB	6 mayo 2025	
MOTIVO DE DEVOLUCION:	SI	FECHA: dd/mm/aa	RECIBE: NOMBRE Y FIRMA	
Ruta 2: Verificación de documentos en Tesorería				
RECIBIDO TESORERIA				
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN TESORERÍA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	
Asistente Tesorería		INCIVA	08 MAY 2025	
Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	Ruta 3: Documentos oficina Jurídica	Marcar X	
Documento Equivalente		Formato de Planillas de Seguridad Social pagada		
Pantallazo aceptación contrato Secop II (solo cuota 1)		Documento de Causación		
Acta de Inicio (solo aplica en la cuota 1)		Acta de Liquidación (solo aplica en la cuota final)		
Informe de actividades del contratista		Formato Criterios Evaluación Contratista (solo aplica en la cuota final)		
Informe de Supervisión		Número de comprobante de pago		
NOMBRE DE QUIEN RECIBE EN JURÍDICA		FIRMA:	FECHA: dd/mm/aa	

 <p>INCIVA Patrimonio Vital</p>	<p>FORMATO DOCUMENTO EQUIVALENTE- PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR</p>	<p>FO-PAR-29</p>	<p>Versión: 00</p>	
			<p>Fecha: Diciembre 28 del 2021</p>	<p>Página 1 de 1</p>

<p>DOCUMENTO EQUIVALENTE – PERSONAS NO OBLIGADAS A FACTURAR Art. 5 Resolución 0042 de mayo 5 del 2020</p>	<p>No. 002- 2025</p>
<p>Proyecto: "CONSOLIDACION DE LA SOSTENIBILIDAD DE LAS ACCIONES AMBIENTALES EJECUTADAS EN LOS MUNICIPIOS DEL VALLE DEL CAUCA"</p>	
<p>Fecha documento: 30 DE ABRIL DEL 2025</p>	
<p>Nombre y/o Razón Social Adquiriente: INSTITUTO PARA LA INVESTIGACIÓN Y LA PRESERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DEL CAUCA- INCIVA</p>	
<p>Nit: 800086201-5 Dirección: Avenida Roosevelt No.24-80 No. Teléfono: 5146848</p>	
<p>Ciudad: Santiago de Cali</p>	
<p>Nombre y/o Razón Social Beneficiario: OMAR ALEJANDRO CEBALLOS ARENAS</p>	
<p>Cedula beneficiario: 1.144.076.194 Dirección Beneficiario: CARRERA 97 59-175 APT 503 Torre 5</p>	
<p>Correo Electrónico beneficiario: ceballosarenasalejandro@gmail.com Teléfono beneficiario:3234652179 Ciudad: Cali</p>	
<p>INFORMACION CONTRACTUAL</p>	
<p>Objeto del Contrato: Contratar la prestación de servicios de una persona natural profesional en cualquier disciplina como profesional, con un (01) año de experiencia, para que de manera independiente, sin vínculo laboral alguno, ni subordinación para realizar actividades contractuales de apoyo administrativo que son requeridas en el marco del convenio No. 1.1330.18.02-5651 entre el INCIVA y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible para ejecutar el proyecto: "IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, INSTRUMENTOS Y PROCES.</p>	
<p>No. RPC: 4900002455 del 29 de marzo de 2025 No. CDP: 8100005561 del 27 de marzo del 2025 Valor Contrato:</p>	
<p>\$35.000.000 TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE</p>	
<p>Concepto: Cuota No. (2) Cuota: ABRIL del Contrato No. 040.10.05.25.536 DEL 28 DE MARZO DEL 2025.</p>	
<p>Cuenta de Ahorros <input checked="" type="checkbox"/> Corriente No. 484207758 Banco: BOGOTA</p>	
<p>Valor \$: 4.800.000</p>	
<p>Son: CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE</p>	
<p>NO DECLARO RENTA</p>	
<p>Alejandro C.</p> <hr/> <p>Firma y cedula del Beneficiario 1.144.076.194</p>	



INCIVA

Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca

Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca (ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)



INCIVA

Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca

Documento No. 2500068351 Fecha de Contabilización: 09.05.2025
Referencia: 3000007462
RUT del Tercero: 11440761940 CEBALLOS ARENAS OMAR ALEJANDRO
Codigo del Tercero: 1144076194 Documento RPC: 4900002455
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 2DA CUOTA CPS 536 DEL 11

Página 1 de 1.

Descripción:

Table with 7 columns: Posic, Cuenta, Civ, Texto breve cuenta, PosPre, Debe, Haber. Rows include entries for 'Invalle- ahorro- S', 'Servicios', and 'Dif cambio bienes y' with a total of 4,488,000.

Descuentos y/o Deducciones:

Table with 4 columns: Nombre del Descuento efectuado, Tasa Aplicada, Base Gravable aplicada, Vr del Descuento y/o Deducción. Total: 0.

Discriminacion IVA

Table with 4 columns: Indicador, Denominación, Base, Valor IVA. Total: 0.

Handwritten signature and 'Vo Bo' stamp.

CLAUDIA NOGUERA RUIZ

Voz Bo. Contadora -INCIVA

Emily Vanessa Velez Avila

Elaborado por



**Instituto para la Investigación y la Preservación del Patrimonio Cultural y Natural del Valle del Cauca
(ADQUISICION DE BIENES Y/O SERVICIOS)**



Documento No. 3000007462 Fecha de Contabilización: 07.05.2025 Página 1 de 1.
Referencia: CUOTA 02
RUT del Tercero: 1144076194 CEBALLOS ARENAS OMAR ALEJANDRO
Código del Tercero: 1144076194 Documento RPC: 4900002455
Centro Gestor: 1220 INCIVA
Fondo: 12100004 ICLD Sec Ambiente
Concepto DIAN: 2DA CUOTA CPS 536
Descripción: 2DA CUOTA CPS 536 DEL 11 AL 30 DE ABRIL DE 2025

Posic	Cuenta	Civ	Texto breve cuenta	PosPre	Debe	Haber
001	2401010001	31	Servicios	X-ACREEDOR/DEUDOR	0	4.488.000
002	5506050170	81	Fortalecimto cultura	2-320202008	4.800.000	0
003	2407900003	50	ESTAMP PRO-CULTURA	X-RETN/DEDUC	0	48.000
004	2407900012	50	ESTAMP PRO-HOSPITALE	X-RETN/DEDUC	0	48.000
005	2407900004	50	ESTAMP PRO-DESARROLL	X-RETN/DEDUC	0	96.000
006	2407900008	50	ESTAMP PRO-UCVA	X-RETN/DEDUC	0	24.000
007	2407900005	50	ESTAMP PRO-univalle	X-RETN/DEDUC	0	96.000
Total:					4.800.000	4.800.000

Descuentos y/o Deduciones:

Nombre del Descuento efectuado	Tasa Aplicada	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Deducción Estampillas Procultura - Dedución estampilla	1,0000	4.800.000	48.000
Deducción Estampillas Prohospitales - Deducion estampilla	1,0000	4.800.000	48.000
Deducción Estampillas Prodesarrollo - Dedución Estampilla	2,0000	4.800.000	96.000
Deducción Estampillas Pro Uceva - Dedución Estampilla UCEVA	0,5000	4.800.000	24.000
Deducción Estampillas Prouniv del Valle - Deduc. estam. Prouniv	2,0000	4.800.000	96.000
Total:			312.000

Discriminacion IVA

Indicador	Denominación	Base	Valor IVA
V0	0% IVA compra bienes y servicios	4.800.000	0
Total:		4.800.000	0

Vo Bp

Gloria Lilian Saavedra

CLAUDIA NOGUERA RUIZ
Vo Bo. Contadora -INCIVA