SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.275416913 de Agosto de 2021

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DORIS NUBIA SUAREZ SANTAMARIA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 63436913, Vélez

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal para desarrollar programas de formación titulada y complementaria en análisis de glosa y cartera de cuentas médicas en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. 2. Dar cumplimiento estricto a los Manuales del sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación 3. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes. 4. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro. 5. Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional. 6. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo. 7. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. 8. Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz. 9. Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin. 10. Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia. 11. Evaluar competencias laborales en el

área de su dominio. 12. Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Municipios de la Provincia de Vélez y área de influencia del CGAO

PLAZO DE EJECUCIÓN: *4 meses 3 días*
FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 17 de Agosto de 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 18 de Diciembre de 2021

VIGENCIA DEL CONTRATO: 18 de Abril de 2022

VALOR DEL CONTRATO: $15012765

SUPERVISOR: VILMA VILA HERREÑO PARDO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C: 52.093.344

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$15012765
Valor Ejecutado	$15012765
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0.oo
Saldo a liberar	$ 0.oo

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Acciones realizadas	Evidencias
Se preparó, oriento y desarrollo el proceso de aprendizaje del grupo de formación de los EDT (Evento de Divulgación Tecnológica) del Sistema Único de Acreditación en Salud (SAH), y del Sistema de Información de la Calidad en Salud (SIC) con los diferentes conceptos y normatividad vigente del tema. Se dio formación integral a los aprendices en los temas de: 1. Contextualizar e interpretar que es el sistema único de acreditación en salud. 2. Identificar la finalidad que tiene el decreto 903 del 2014. 3. Determinar quiénes se benefician con la actualización del sistema único de acreditación en salud. 4. Conocer los pasos a seguir para alcanzar la acreditación en salud. Y en relación con el EDT del SIC 1. Conocer el objetivo de la circular 012 del 2016, 2. Interpretar la resolución 256 de 2016, 3. Identificar los indicadores de calidad en salud. 4. Analizar y manejar el programa de auditoria para el mejoramiento de la calidad.	https://docs.google.com/presentation/d/10e9WzWlOxrCjmrex46dnb7cEBPL5poNr/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/presentation/d/1ApFGoE2UvNNsXv4fAZk7DLHKg5e_-Tnz/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/presentation/d/1x500YNiXTrQsBk5ZD2TNX9hm1DaA18xr/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/presentation/d/1u_lzWnoXPUbKtoxzEJE28BnR2ntpXxBT/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://drive.google.com/file/d/1EXKoYG7luliggFjxvFw2KI2VHvq9zMd0/view?usp=sharing https://docs.google.com/presentation/d/1MT-45VwzBAsMOEB9N91grhlcwc80rZr8/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/presentation/d/10J7CIl15qKtEcPdw0ePbq5g9DD5rKKwX/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://drive.google.com/file/d/14CSkMk_ODoV49uWVgFIL1hH02-z3oGCF/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1ukyZ1bnJMniYPYiBv9mZnDc1KixghK5a/view?usp=sharing
Se dio el estricto cumplimiento al SIG, siguiendo los parámetros establecidos por el CGAO de acuerdo a lo requerido para dichas actividades.	https://docs.google.com/presentation/d/1wuZOjXQk9EYXwZq4TTHWqTIvfMFGTLBd/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/presentation/d/1RTeHAFYoRYZfsil5SihnA5BZJkJqeA8V/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true

	https://docs.google.com/presentation/d/17M8cuHHgsJMAGfOF7Gm8hY5Ic8BhDxvu/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true
Se evaluó el proceso de aprendizaje de acuerdo a los lineamientos impartidos por el CGAO, actividades realizadas dentro del horario de aprendizaje.	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cokmoEcdF1uf8G1cOnGhnMtFX6OybkmC/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Q6TjDyTA31AMO8-aoo2SL0KSZvgQBXkc/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://drive.google.com/file/d/1uGFrjOnxM6DpxAOwEaf8T9eK1otOXVtf/view?usp=sharing
Se apoyó con la divulgación de los programas de formación ofertados por el centro, a través de los diferentes medios tecnológicos. (WhatsApp, correo electrónico)	https://docs.google.com/document/d/17kg-TOxMhCvkBADVHB7uTujHPYU86zaK/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1iqQzbyA6PKFmVt84FkkD5f3vPgNo8WcI/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true
Se presentó oportunamente todos los informes requeridos en los procesos de formación, los cuales se encuentran disponibles en el drive para su respectiva revisión.	https://drive.google.com/file/d/1__wjy2mHzZPVhBvoJOGVkaEJDDIHjzo-/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1cUWK6xxfUo2mLXA0zicy5K9bjKjfe8wS/view?usp=sharing
Se ejecutó esta función con responsabilidad y dando buen uso a los materiales que facilita el Centro para dar cumplimiento al objeto del contrato.	https://drive.google.com/file/d/1__wjy2mHzZPVhBvoJOGVkaEJDDIHjzo-/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1cUWK6xxfUo2mLXA0zicy5K9bjKjfe8wS/view?usp=sharing
Se reportó la información en las plataformas sugeridas por el centro de formación, dando cumplimiento a las	https://docs.google.com/presentation/d/10e9WzWlOxrCjmrex46dnb7cEBPL5poNr/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true

fechas estipuladas y con el cumplimiento de los debidos requisitos.	https://drive.google.com/file/d/1__wjy2mHzZPVhBvoJOGVkaEJDDIHjzo-/view?usp=sharing https://docs.google.com/document/d/1-jqXMOEtadzMlHoSaeiA-Gf5UJNJ7clj/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true
En cada proceso de formación se recuerda el reglamento del aprendiz para su estricto cumplimiento durante el proceso formativo.	https://drive.google.com/file/d/19gi6aG8P_ZEVVCqpw__pu-_lEZ4nR9Y8/view?usp=sharing
Se realizó primera reunión para dar orientación e inicio a la etapa productiva de aprendices de diferentes fichas de formación.	https://docs.google.com/document/d/1dAMPFDzhzyZDVJCOHCvFq780u9KIdlv6/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true https://drive.google.com/drive/folders/1uPbIRr9tRJo_w0-vGS4SMTDHA53tMqC8?usp=sharing
Toda la información producida por la dependencia se encuentra en la nube del drive, de esta manera se encuentra custodiada, organizada y archivada.	https://drive.google.com/file/d/1__wjy2mHzZPVhBvoJOGVkaEJDDIHjzo-/view?usp=sharing https://docs.google.com/spreadsheets/d/1bJhLGIhlTP2Zj-RqTLg-mxSElsiZPoIf/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true
Se realizó la evaluación de competencias a cada uno de los aprendices asignados y se realizó el seguimiento respectivo de acuerdo con las funciones a su cargo, analizando su productividad técnica.	https://drive.google.com/drive/folders/1uPbIRr9tRJo_w0-vGS4SMTDHA53tMqC8?usp=sharing https://docs.google.com/document/d/1dAMPFDzhzyZDVJCOHCvFq780u9KIdlv6/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true
Se utilizó los medios de apoyo que entrega el centro para fortalecer las actividades relacionadas al programa de formación titulada.	https://drive.google.com/file/d/1EXKoYG7luliggFjxvFw2KI2VHvq9zMd0/view?usp=sharing https://drive.google.com/file/d/1__wjy2mHzZPVhBvoJOGVkaEJDDIHjzo-/view?usp=sharing https://docs.google.com/document/d/17kg-TOxMhCvkBADVHB7uTujHPYU86zaK/edit?usp=sharing&ouid=116124318832607086470&rtpof=true&sd=true

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Certifico que el (la) contratista acreditó el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y A.R.P encontrándose al día de acuerdo con el decreto 1273 del 2018.

El contratista ejecutó las actividades a satisfacción con cumplimiento de los objetivos del programa de formación complementaria virtual y apoyó al logro de las metas asignadas al centro de formación CGAO. Realizó las actividades asignadas según las obligaciones del contrato de manera oportuna, eficaz, con proactividad de acuerdo con las necesidades de los clientes y población de la región, realizó acciones efectivas sin truncar o poner en riesgo el cumplimiento del objeto del contrato o de su finalidad, Atendió las recomendaciones del supervisor, presentó los informes requeridos según los avances de las actividades y/o recomendaciones dadas por el supervisor del contrato.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Vilma Vila Herreño

VILMA VILA HERREÑO PARDO