



FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SECRETARIA GENERAL		Fecha:	11/4/2025 8:15:44 AM
Pago No:	7	Total de Pagos	7	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	LUIS FELIPE GOMEZ LINARES		Identificación:	1019021837	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	luis.gomezl@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-20255000	Fecha de Inicio:	28/03/2025	Plazo de Ejecucion:	30/09/2025
Periodo a pagar:	SEPTIEMBRE	No RP:	232925	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Guaviare	Municipio:	San Jose Del Guaviare		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DESIGNADAS DENTRO DE LA MISIONALIDAD DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN TERRITORIAL EN EL MARCO DE LA REFORMA RURAL INTEGRAL.
---------	---

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Apoyar en los espacios de diálogo y fortalecimiento de capacidades a comunidades rurales en temas de Enfoque Diferencial.	Se realiza el taller de oferta institucional de la UGT y ANT en general, el día 11 de septiembre en la vereda el Limón a ASOJUNTAS y asociaciones campesinas.	Anexo_1804603_638974557842154247.pdf Anexo_1804603_638974557982019348.pdf
2. Desarrollar metodologías para la implementación del enfoque de género y enfoque diferencial a nivel territorial, considerando variables étnicas, culturales, sociodemográficas y políticas.	Se realiza taller de mujer el día 07 de septiembre, donde se fortalece y promueve a las mujeres de la asociación AMUTRAGU, sobre el enfoque desde la agencia en mujer rural y espacios de participación con enfoque de género.	Anexo_1804604_638974573717796798.pdf Anexo_1804604_638974574299347600.pdf
3. Elaborar y/o revisar informes técnicos de seguimiento y/o evaluación solicitados por la Unidad de Gestión Territorial.	Se realiza en drive o sharepoint, sobre las acciones y documentos de los CMRAS de departamento.	Anexo_1804605_638974576368355960.pdf Anexo_1804605_638974576417581997.xlsx
4. Brindar lineamientos para la sistematización y actualización periódica de la caracterización de los actores estratégicos, del riesgo social y las conectividades territoriales.	Se alimenta y actualiza la matriz Mapa de actores diferenciales para el mes septiembre, con el fin de: • Subir a drive de dialogo social y mujer rural de nivel central. • Seleccionar y caracterizar las asociaciones y agremiaciones posibles de inclusión y Proyectos Industriales y Sostenibles de la Reforma Agraria.	Anexo_1804606_638974577628716534.pdf Anexo_1804606_638974577824081199.xlsx
5. Brindar apoyo en la conformación de los Comités Municipales de Reforma Agraria y en las sesiones de trabajo de los mismos.	Se realiza el apoyo como secretaria a la primera sesión del CMRA del municipio de Calamar. Durante la sesión se seleccionan los miembros para la reunión de CMRAS departamental, conformación del subcomité de mujer rural y registro a RESO de demás asistentes.	Anexo_1804607_638974578442457842.pdf Anexo_1804607_638974578494450708.pdf
6. Desarrollar espacios de interlocución y negociación con los actores de la ruralidad en la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	Se realiza apoyo en el espacio de oferta institucional en la vereda el Limón, en el cual, desde el componente social se presentan los espacios de participación e inscripciones a RESO.	Anexo_1804608_638974581408722360.pdf Anexo_1804608_638974581452717442.pdf
7. Liderar la conformación de los subcomités de mujer rural y enfoque diferencial al interior de los comités municipales de Reforma Agraria (CMRA).	Durante el desarrollo de la tercera sesión del comité de municipal de reforma agraria, se seleccionan las representantes mujeres, las cuales participaran en el comité departamental de reforma agraria, este proceso se da por votación y garantizando la participación de las mujeres.	Anexo_1804609_638974584573249059.pdf Anexo_1804609_638974584623861692.pdf
8. Brindar apoyo y acompañamiento a las comunidades campesinas y sujetos de acceso a tierras, respecto a las rutas de atención dispuestas por parte de la Agencia Nacional de Tierras, en los municipios que comprenden la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	Se apoya como secretaria técnica, en el desarrollo de la tercera sesión del comité municipal de reforma agraria en el municipio de El Retorno.	Anexo_1804610_638974586030892738.pdf Anexo_1804610_638974586066233414.pdf
9. Desarrollar las demás actividades complementarias alineadas con los objetivos contractuales, requeridas por la supervisión del contrato.	Se realiza informe de gestión y avances de los comités municipales de reforma agraria del departamento del Guaviare, este informe se entrega al líder del equipo social: • Conformación y funcionamiento de los CMRAS • Diseño y consolidación para la creación del CDRA • Actividades de fortalecimiento • Avances en la ZRC	Anexo_1804611_638974586988330306.pdf Anexo_1804611_638974587036738864.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	LUIS FELIPE GOMEZ LINARES
--	---------------------------

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene información con sus efectos de conformidad con el artículo 50 de la Ley 1712 de 2014.



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$5,744,581.00 CINCO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y UNO PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 24112260910, del banco CAJA SOCIAL BCSC.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$40,212,067.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$5,170,123.00 -
Valor Total:	\$35,041,944.00 -

Total Pagado	\$29,297,363.00 -
Saldo Actual:	\$5,744,581.00 -


VALOR A PAGAR:	\$5,744,581.00 -
Menos este pago:	\$0.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$574,458.00 -	\$5,744,581.00 -	\$5,744,581.00 -
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
\$5,744,581.00 -	\$5,744,581.00 -	\$5,744,581.00 -
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	100.00%
---	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	LUZ MILA VASQUEZ CASAS	Nombre:	
No. Identificación:	39627000	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

