

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
157 - 2025		Mensual	1/10/2025 A 31/10/2025
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Realizar articulación y gestión institucional para el acceso de la población sujeto y sus familias a los diferentes servicios ofertados por el territorio, en cumplimiento de los planes individuales de reincorporación, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.	Si	8 de octubre. Participación en el Cuarto Comité Técnico, Convenio 1359 - Tejiendo Saberes, en este espacio se socializaron los avances de la implementación del Modelo en Cauca y a nivel nacional. F.V.: 081025_Cuarto comité técnico operativo convenio 1359 UNAD 22 de octubre. Participación en primera feria universitaria convocada por la asociación de instituciones de educación superior del Cauca. F.V.: 221025_Feria educativa Las fuentes de verificación se encuentran en la Carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 1)
2	Apoyar en la supervisión de contratos y convenios bajo la responsabilidad de la coordinación del Grupo Territorial.	Si	Para dar cumplimiento a esta obligación, entre el 22 y el 31 de octubre se revisaron y retroalimentaron 13 informes de actividades mensuales presentados por los/as profesionales facilitadores. Fuente de verificación: Correo electrónico - Informes. Los días 8, 10, 20 y 24 de octubre se revisaron las solicitudes de desplazamiento correspondientes a la primera y segunda quincena de noviembre. Asimismo, durante todo el mes se revisaron y retroalimentaron las legalizaciones de los desplazamientos realizados por los/as profesionales facilitadores, para su posterior validación por parte de la coordinación. Fuente de verificación: Correos electrónicos - Desplazamientos . Las fuentes de verificación se encuentran en la Carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 2
3	Apoyar el desarrollo, implementación y seguimiento a estrategias operativas de acompañamiento a población sujeto de la ARN y sus familias, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, teniendo en cuenta los planes individuales de reincorporación y los enfoques diferenciales.	Si	1. Durante el periodo contractual se acompañó y orientó el proceso de solicitud de reasignación de población sujeta de atención, así: Una persona se trasladó de Timbiquí a Corinto debido a situaciones de carácter personal y a la búsqueda de nuevas oportunidades laborales. F.V.: 021025_Traslado Timbiquí a Corinto. Cinco personas fueron reasignadas a profesionales de Caldonio y Popayán, por facilidad para la atención. F.V.: 161025_Reasignación firmantes Caldonio y 221025_Reasignación firmante Popayán. 2. El 23 de octubre, se participó en la socialización de la Línea de Base Programa de Reincorporación Integral. F.V.: 231025_Asistencia. • También se participó en espacio de revisión de casos de Resolución 950 F.V.: 231025_Casos Cauca 3. Durante el periodo contractual se brindó orientación a las y los profesionales facilitadores sobre la evaluación de planes de firmantes fallecidos en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación (SIRR), la atención con enfoque diferencial y las modificaciones de la resolución 0275 de 2025. Fuente de verificación: 011025_Orientaciones a facilitadora, 091025_Guía enfoque diferencial, 211025_Modificaciones Res 0275. Las fuentes de verificación se encuentran en la Carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 3\PRI

 Agencia para la Reinserción y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
157	- 2025	Mensual	1/10/2025 A 31/10/2025
6	Acompañar a la población sujeto de atención en el marco de las acciones definidas en la Estrategia de Acompañamiento Integral a Grupos Familiares de Personas Fallecidas Víctimas de Homicidio y de Desaparición Forzada del Proceso de Reinserción.	Si	1. El 6 de octubre, participación en reunión con la Casa de la mujer para presentar al equipo que desarrollará las actividades con las jefas de hogar en el marco del convenio con PNUD y revisar necesidades para la primera jornada de trabajo colectiva. F.V.: 061025_Seguimiento Auto SAR 2. El 6 de octubre, se remitió a la asistente de atención documentación para solicitud de ingreso a la Estrategia de Acompañamiento a grupos familiares de Desaparición forzada del proceso de reinserción. F.V.:061025_Solicitud ingreso Auto SAR 3. Los días 7 y 8, se adelantó un proceso de revisión documental y de desplazamientos para las personas que participarán los días 9 y 10 en las jornadas colectivas de mujeres y NNA en el marco del convenio con la Casa de la Mujer para el desarrollo de actividades con población AUTO SAR. F.V.:07-081025_ Información para evento Casa de la mujer 4. El 14 de octubre, participación en la mesa territorial con la Casa de la mujer para realizar un balance de la implementación de la primera jornada colectiva para jefas de hogar e hijas e hijos de firmantes fallecidos por homicidio. F.V.: 141025_GT Cauca_Mesa territorial octubre 5. El 17 de octubre, socialización a profesionales facilitadores del balance de la implementación de la primera jornada colectiva para jefas de hogar e hijas e hijos de firmantes fallecidos por homicidio y preparación para la segunda jornada a realizarse en noviembre. F.V.:171025_SEGUIMIENTO IMPLEMENTACIÓN AUTOSAR 067 6. El 20 de octubre, se organizó la base para el registro de las personas que participarán en la segunda jornada colectiva para jefas de hogar e hijas e hijos de firmantes fallecidos por homicidio. F.V.: 201025_Preparación segunda jornada Auto SAR 7. El 21 de octubre, se solicitó la asignación de profesional para familiar de firmante asesinado que ingresó a la estrategia de acompañamiento y se orientó sobre el proceso de atención inicial. F.V.: 211025_Ingreso Auto SAR Las evidencias se encuentran en la carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 6
7	Fomentar espacios de orientación para el fortalecimiento de capacidades respecto al funcionamiento del Sistema General de Pensiones a la población sujeto, conforme al Programa de Reinserción Integral.	Si	1. El 5 de octubre, se remitió a la subdirección territorial la actualización de las evidencias de las jornadas realizadas por Colpensiones con corte hasta septiembre. F.V.: 051025_Actualización jornadas Colpensiones y 051025_Evidencias Colpensiones 2. El 22 de octubre, se remitió solicitud a enlace de Colpensiones de un espacio de socialización virtual de la oferta que tiene la entidad, con la confirmación se procedió a remitir el enlace para la conexión al espacio. F.V.: 221025_Solicitud socialización virtual - Cauca, 221025_Socialización Colpensiones 3. El 29 de octubre, se participó en espacio de resolución de dudas e inquietudes relacionadas con acciones PRI de PENSIONES. F.V.: 291025_Asistencia Las fuentes de verificación se encuentran en la carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 7

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
157	- 2025	Mensual	1/10/2025 A 31/10/2025
8	Participar en los procesos de reconocimiento y acompañamiento a las Áreas Especiales de Reincorporación Colectiva, conforme a los lineamientos operativos definidos por la entidad.	Si	Los días 2 y 3 de octubre, se participó de una jornada Socialización de Planes colectivos y Áreas Especiales de Reincorporación Colectiva, dirigida por la Unidad técnica de Reincorporación y la Subdirección Territorial. F.V.: 021025_Jornada_PRC_AERC y 031025_Jornada_PRC_AERC. El 10 de octubre, junto con la profesional de sostenibilidad económica se realizó la socialización de los Planes de Reincorporación Colectiva – PRC y el Reconocimiento de las Áreas Especiales de Reincorporación Colectiva - AERC a la Cooperativa CEMAS de Argelia, indicando que de acuerdo con el Decreto 1048 – 2024 estas áreas son aquellos territorios rurales o urbanos en los que residen de manera permanente, nucleada o dispersa, personas en proceso de reincorporación, que pertenecen a un proceso colectivo de reincorporación, activos en el proceso de reincorporación, se continuó con las tipologías, residencia nucleada, residencia dispersa en zonas rurales, y residencia dispersa en zonas urbanas. Debido a las condiciones de ubicación en el territorio, el colectivo solicitó no continuar con la socialización debido a que, por la dispersión de la población en el municipio, no cumplen en el momento con ninguna de las tipologías, también solicitaron se revise ese criterio. F.V.:101025_Socialización CEMAS PRC_AERC Las evidencias se encuentran en la carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 8
9	Registrar y verificar el seguimiento en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación -SIRR de la población sujeto de atención de la ARN, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad y generando las alertas de manera oportuna con relación a los avances en el acompañamiento.	Si	1. El 3 de octubre, se remitió el semáforo de monitoreo a la formulación de Planes Individuales, con corte a 2 de octubre. Este instrumento permitió hacer seguimiento al avance en la formulación. F.V.: 031025_Semáforo PRI 2. Los días 3, 8 y 21 de octubre, se remitieron a los/as profesionales facilitadores los reportes de actividades psicosociales de los meses de septiembre y octubre, con el objetivo de garantizar que toda la población cuente con el respectivo registro de atenciones. F.V.: 031025_Reporte de asistencias septiembre, 081025_Reporte asistencias y 211025_Reporte actividad A067_SOC Las fuentes de verificación se encuentran en la carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 9
10	Realizar seguimiento mensual a la recepción de desembolsos económicos a la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con el cronograma de la entidad e identificando alertas que requieran medidas de subsanación y/o mejora.	Si	1. La verificación de la recepción de desembolsos económicos se realizó a partir del envío del reporte de desembolsos de beneficios económicos de Reincorporación correspondiente a octubre de 2025, junto con la base de Suministro económico de alimentación, en esta revisión se identificaron 9 casos de no desembolsos, al verificar con los profesionales se determinó que 2 personas presentan novedades en los desembolsos, las cuales se notificaron al grupo de desembolsos económicos. F.V.: 161025_Reporte desembolsos octubre, 171025_Alerta no desembolsos octubre, 201025_Acciones desembolso pendiente septiembre y 201025_Reporte novedad desembolsos octubre a beneficios económicos. 2. El 22 de octubre se participó en la mesa de apoyo de procesos misionales, en la cual se revisaron, 136 casos de gestión interna y un caso de atención no presencial con justificación, conforme al cronograma de periodos correspondiente a septiembre de 2025. F.V.: 221025_Acta de reunión Las fuentes de verificación están disponibles en la carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 10

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
157	- 2025	Mensual	1/10/2025 A 31/10/2025
11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	Si	Para dar cumplimiento a esta obligación, se participó en los siguientes espacios durante el periodo contractual: 1. El 7 de octubre, se participó en un espacio de reunión de profesionales de apoyo, para organizar las socializaciones los Planes de Reincorporación Colectiva en el Cauca. <i>F.V.: 071025_Programación Socializaciones PRC</i> 2. El 14 de octubre, se tuvo participación en la socialización de la nueva fase de la Escuela en Participación Política y Ciudadana – Información y solicitud de listados, convocada por la UTR. <i>F.V.: 141025_Participación política y ciudadana</i> 3. El 16 de octubre, se participó de la jornada de inducción y reintroducción del Sistema de seguridad en el trabajo, el Sistema de gestión ambiental y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. <i>F.V.: 161025_SST_SGA_COPASST</i> 4. El 17 de octubre, se participó en la socialización de la alianza ARN – Fondo Emprender SENA, que tiene como objetivo fortalecer proyectos productivos individuales a nivel nacional, impulsando oportunidades de sostenibilidad para las personas en proceso de reincorporación. <i>F.V.: 171025_Socialización Fondo emprender</i> 5. El 21 de octubre, en diálogos con la Directora: Administración para la paz: eficiencia que transforma, en este espacio socializaron las transformaciones de la entidad desde la óptica administrativa, presupuestal y contractual, entre otros. <i>F.V.: 211025_Diálogos con la Directora General</i> 6. El 28 de octubre, participación en el Taller "Habilidades para el Desarrollo Personal y Profesional" GT sede Popayán <i>F.V.: 281025_Asistencia</i> Las evidencias se encuentran en la carpeta compartida W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 11
12	Realizar informes, reportes y respuestas a PQRSD y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato.	Si	En el mes de septiembre se adelantaron las siguientes gestiones y reportes: 1. El 1 de octubre, se remitió al coordinador del GT Cauca el documento con la redacción del avance y de los indicadores planes individuales, FA, FPT y formación titulada del PAT correspondientes al tercer trimestre, construido en conjunto con la profesional de relacionamiento. <i>F.V.: 011025_PAT Tercer trimestre</i> 2. El 14 y 17 de octubre, se remitió al equipo de enfoques diferenciales información sobre particularidades de los ETCR relacionadas con infraestructura deportiva y cultural existente, que podría ser estratégicamente dotada. Así como, la identificación de la pertinencia de entrega de regalos para niños y niñas en estos espacios, a partir de la gestión con la Agencia Presidencial de Cooperación Internacional de Colombia - APC. <i>F.V.: 14-171025_APC Niñez ETCR</i> 3. El 15 de octubre, se notificó la realización de los cursos de Protección de Datos y la Seguridad de la información teniendo en cuenta el memorando MEM24-013629, dando así cumplimiento a la acción general establecida en el Plan de Mejora PM-25-00007. <i>F.V.: 151025_Cursos Protección Datos_Seguridad Información</i> Las fuentes de verificación se ubican en la carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 12)

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 157 - 2025		2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/10/2025 A 31/10/2025
13	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos.	Si	Se remitió por correo electrónico el FUID con la relación de la documentación entregada a gestión documental. F.V.: RE_ FUID 07 de octubre Las fuentes de verificación se ubican en la carpeta compartida: W:\2025_ARN_CAUCA\INFORMES_HONORARIOS_SUPERVISIÓN\POPAYÁN\10_OCTUBRE\EDITH YINET REALPE GRIJALBA\OBLIGACION 13)
11. CERTIFICACIONES En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:			
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato		SI:	☒ NO: ☐
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)		SI:	☒ NO: ☐
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo		SI:	☒ NO: ☐
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)		SI:	☒ NO: ☐
Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.			
12. FIRMAS			
Contratista		Aprobación supervisión (firma electrónica)	
Nombre:	EDITH YINET REALPE GRIJALBA	Nombre:	LUIS ALEJANDRO DELGADO RESTREPO
		Cargo:	COORDINADOR GT ARN CAUCA
Fecha		31/10/2025	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>