
	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACON ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GC-AP-FO – 02  FECHA:15-03-2022	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	VERSION: 02	
	OFICINA: TESORERIA MUNICIPAL		
	TIPO DOCUMENTO: DESIGNACIÓN SUPERVISOR	Página 1 de 2	

Susacón Boyacá, veintisiete (27) de Octubre de 2025

**Doctora:**  
**YIME YOANA HUERFANO CORREA**  
**Tesorera Municipal**  
**Susacón- Boyacá**  
**E. S. D.**

**Asunto:** Designación de Supervisión del Contrato de Prestación de Servicios No. AMS-CD-45-2025 de fecha Octubre 27 de 2025, de Conformidad al Artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.

Cordial Saludo,

De manera atenta permito comunicarle que ha sido designado supervisor del contrato referenciado en el asunto de este oficio, suscrito entre el Municipio de Susacón Boyacá y CARLOS ALBERTO RUIZ DIAZ identificado con CC. 74.375.782 de Duitama

En ejercicio y cumplimiento de la designación aquí fijada, el designado debe cumplir las siguientes funciones:



- Celebrar y firmar el acta de inicio, la cual tendrá vigencia solo a partir del cumplimiento de legalización del contrato y soporte de todos los documentos exigidos, entre ellos, póliza de cumplimiento y garantías, pagos de impuestos, y afiliación al SGSSS y Riesgos Laborales si aplica.
- Impartir las Directrices al Contratista para la Ejecución eficiente del Objeto Contractual y sus respectivas obligaciones.
- Verificar, revisar y aprobar el cumplimiento de los requisitos y documentos de orden técnico y jurídico exigidos por la Administración para la Selección del contratista y Ejecución del Contrato.
- Verificar que el Contratista cumpla con todas sus obligaciones contractuales, debiendo expedir informe de supervisión y certificación de cumplimiento para su respectivo pago, previa presentación de los respectivos informes por parte del contratista con sus soportes y acreditación de estar a paz y salvo con el Sistema General de Seguridad Social en salud y Riesgos Laborales, acorde con lo dispuesto en el Decreto 723 de 2013 y demás normas concordantes.

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880  
E-mail: [alcaldia@susacon-boyaca.gov.co](mailto:alcaldia@susacon-boyaca.gov.co)  
[www.susacon-boyaca.gov.co](http://www.susacon-boyaca.gov.co)

Elaboró: Jairo Arley Corredor Hernández  
Contratista

Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa  
Cargo: Tesorera Municipal

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón  
Cargo: Alcalde Municipal

	DEPARTAMENTO DE BOYACA MUNICIPIO DE SUSACÓN ALCALDIA MUNICIPAL NIT: 891856472-1	CODIGO: A-MECI- GC-AP-FO – 02	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	FECHA: 15-03-2022	
	OFICINA: TESORERIA MUNICIPAL	VERSION: 02	
	TIPO DOCUMENTO: DESIGNACIÓN SUPERVISOR	Página 2 de 2	

- e) De igual forma, el supervisor y el contratista quedan supeditados a lo dispuesto en la Ley 1474 de 2011, Artículos 83 y 84, en materia de supervisión y demás normas concordantes al tema.

Quien comunica:

  
**PUPPO ALONSO RINCÓN RINCÓN**  
 Alcalde Municipal

### NOTIFICACIÓN

En la fecha se da cumplimiento a la notificación de la designación como supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. AMS-CD-45-2025 de fecha Octubre 27 de 2025, cuyo objeto es la **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORIA PRESUPUESTAL, FINANCIERA, ACOMPAÑAMIENTO Y PREPARACIÓN DE INFORMACIÓN A RENDIR A ENTES DE CONTROL DEL MUNICIPIO DE SUSACON BOYACÁ** suscrito entre el Municipio de Susacón Boyacá y CARLOS ALBERTO RUIZ DIAZ identificado con CC. 74.375.782 de Duitama.

Firma del Notificado:

  
**YIME YOANA HUÉRFANO CORREA**  
 Tesorera Municipal

Carrera 4 No 6-29 Parque Principal Palacio Municipal – Código Postal 150880  
 E-mail: [alcaldia@susacon-boyaca.gov.co](mailto:alcaldia@susacon-boyaca.gov.co)  
[www.susacon-boyaca.gov.co](http://www.susacon-boyaca.gov.co)

Elaboró: Jairo Arley Corredor Hernández  
Contratista

Revisó: Yime Yoana Huérfano Correa  
Cargo: Tesorera Municipal

Aprobó: Pupo Alonso Rincón Rincón  
Cargo: Alcalde Municipal