	<b>ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLET A</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA</b> <b>FORMATO: ACTA DE INICIO</b>		Código: FG-GF-01 Fecha: 21/07/2021 F.A: 22/03/2024 Versión: 03 Página: 1 de 1
---	--	--	---

<b>CONTRATO No</b>	<b>005</b>	<b>FECHA DEL CONTRATO</b>	<b>16-10-2025</b>	<b>FECHA DEL ACTA</b>	<b>16-10-2025</b>
--------------------	------------	---------------------------	-------------------	-----------------------	-------------------

**OBJETO CONTRACTUAL:**

CONTRATAR EL ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE IDENTIFICADO CON NUMERO DE MATRICULA INMOBILIARIA No: 158-12168 UBICADO EN LA JURISDICCION DEL MUNICIPIO DE VILLET A, CUNDINAMARCA, DESTINADO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y SUS DEPENDENCIAS.

<b>PLAZO DE EJECUCION:</b>	<b>MESES 2 DIA: 15 INICIA</b>	<b>16-10-2025</b>	<b>FECHA DE TERMINACION</b>	<b>31-01-2026</b>
----------------------------	-------------------------------	-------------------	-----------------------------	-------------------

<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b>	<b>\$ 23.100.000,00 ANTECIPADO</b>	<b>\$ 0,00</b>
------------------------------------	------------------------------------	----------------

<b>CONTRATANTE:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>ALCALDIA DE VILLET A CUNDINAMARCA</b>	<b>NIT:</b>	<b>896997032</b>
---------------------	--	-------------	------------------

<b>ORD DEL GASTO:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>CESAR AUGUSTO CEBALLOS GIRALDO</b>	<b>C.C.:</b>	<b>21.483.481</b>
-----------------------	---	--------------	-------------------

<b>CONTRATISTA:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>JUAN PABLO RODRIGUEZ DELGADO</b>	<b>NIT:</b>	<b>1.018.905.989</b>
---------------------	---	-------------	----------------------

<b>REP. LEGAL:</b>	
--------------------	--

<b>SUPERVISOR:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>CESAR AUGUSTO CEBALLOS GIRALDO</b>	<b>CARGO</b>	<b>SECRETARIO ADMINISTRATIVO Y DE GOBIERNO</b>
--------------------	---	--------------	--

<b>DEP. SUPERVISOR:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y DE GOBIERNO</b>
-------------------------	--

<b>INTERVENTOR:</b>	
---------------------	--

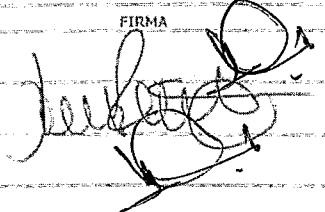
**ASUNTO:** DAR INICIO AL CONTRATO EN REFERENCIA

REGISTRO PRESUPUESTAL, FUENTES DE FINANCIACION Y REGISTROS PRESUPUESTALES			
NO	FECHA	RUBRO	VALOR
1	16-10-2025	212020200716	\$ 23.100.000,00
<b>TOTAL REGISTROS PRESUPUESTALES</b>			<b>\$ 23.100.000,00</b>

GARANTIAS				
DESCRIPCION DEL AMPARO	No POLIZA	ASEGURADORA	COBERTURA	
			DESDE	HASTA

**FORMA DE PAGO:**  
 El valor establecido del contrato establecido es hasta la suma de VEINTITRES MILLONES (23 MIL PESOS M/TE) (\$23.100.000,00) INCLUIDO IVA, incluidos todos los impuestos y costas directos e indirectos a los que haya lugar. CLAUDIA SEPTIMA EL MUNICIPIO pagara el valor del contrato de la siguiente manera: 1) TRES (3) PAGOS MENSUALES, cada uno por la suma de SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/TE (\$7.700.000,00), los cuales deben ser tramitados en los primeros diez (10) días calendario de cada mes, previa suscripción de acta de inicio y presentación de informe de actividades del ARRENDADOR, esentado sobre 1/3 factura y expedición del acta de inicio de cumplimiento por el supervisor del contrato y demás trámites administrativos a que haya lugar. PARAGRAFO PRIMERO: En todo caso el canon de arrendamiento se podrá pagar de manera proporcional sobre el valor arriba mencionado, conforme al número de días real de arriendo causado en dicho mes y se realizará en la misma oportunidad, es decir dentro de los diez (10) primeros días calendario de cada mes a partir de la firma del contrato (pago anticipado). PARAGRAFO SEGUNDO: Para cada uno de los pagos se deberán aportar los siguientes documentos: a) Certificado de cumplimiento de los pagos que trata el artículo 50 de la Ley 769 del 2002 de más o inmediatamente anterior; b) Certificado de cumplimiento expedido por el Supervisor. PARAGRAFO TERCERO: Los pagos que efectúe la ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLET A en virtud del contrato estarán sujetos a la Programación de Recursos del Programa Anual de Caja - FAC y los recursos disponibles en Tesorería.

**OBSERVACIONES:**  
 Se verifica conformidad que se han reunido los requisitos legales y contractuales para iniciar el contrato, de conformidad con los requisitos de ley y con las estipulaciones del contrato. Por tanto las partes del contrato formalmente suscritas en el presente contrato.

FIRMAS:		
EN CALIDAD DE:	NOMBRE	FIRMA
<b>CONTRATANTE:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>CESAR AUGUSTO CEBALLOS GIRALDO</b> Secretario Administrativo y de Gobierno	
<b>CONTRATISTA:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>JUAN PABLO RODRIGUEZ DELGADO</b> CONTRATISTA	
<b>SUPERVISOR:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>CESAR AUGUSTO CEBALLOS GIRALDO</b> Secretario Administrativo y de Gobierno	
<b>INTERVENTOR:</b>		