	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA</b>	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 1 de 4
---	---	--

Fecha:	29	de	Octubre	de	2025
--------	----	----	---------	----	------


**Acta de recibo Inicial \_\_ Parcial \_X\_ Final \_\_**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
<b>Contrato número:</b>	20250564
<b>Tipo de contrato:</b>	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB
<b>Nombre de Contratista:</b>	MARIANA ANDREA PEREZ ROMERO
<b>Objeto del contrato:</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB	

<b>Valor del contrato:</b>	\$16.283.935 DIECISEIS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS. incluido todos los impuestos y cargos básicos a que haya lugar.		<b>RP Número:</b>	251620	
<b>Rubro:</b>	2.1.2.02.02.008 - Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	<b>Fuente de Financiación:</b>	Recursos Propios		<b>Centro de Costo:</b> VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
<b>Plazo del contrato:</b>	<b>Fecha de inicio:</b>	13/06/2025		<b>Fecha de finalización:</b>	31/10/2025
<b>Suspensión de contrato: (Si aplica)</b>	<b>Fecha de suspensión:</b>	N/A		<b>Fecha de reinicio:</b>	N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CONTRATO	
<b>Adicional al contrato número:</b>	20250564
<b>Tipo de contrato:</b>	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB
<b>Nombre de Contratista:</b>	MARIANA ANDREA PEREZ ROMERO
<b>Objeto del contrato:</b> PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA IUB	

<b>Valor del adicional contrato:</b>	\$ 6.513.574,00	<b>Valor Total Del Contrato</b>	\$ 22.797.509	<b>RP Número:</b>	253604
<b>Rubro:</b>	2.1.2.02.02.008 – SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN	<b>Fuente de Financiación:</b>	RECURSOS PROPIOS		<b>Centro de Costo:</b> VICERRECTORÍA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
<b>Plazo del contrato:</b>	<b>Fecha de inicio:</b>	13/06/2025		<b>Fecha de finalización:</b>	31/12/2025
<b>Suspensión de contrato: (Si aplica)</b>	<b>Fecha de suspensión:</b>	No aplica		<b>Fecha de reinicio:</b>	No aplica

 <p>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DE BARRANQUILLA VICELATA MINEDUCACIÓN</p>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE PROVEEDOR O CONTRATISTA</b>	FR-JUR-02-V13 Vigencia: 15/12/2022 Pág. 2 de 4
--	---	--

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Valor a Pagar Parcial: \$3.256.787 Tres millones doscientos cincuenta y seis mil setecientos ochenta y siete pesos moneda legal.	
Periodo al que corresponde el pago:	Quinto pago del contrato 20250564.

GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):				
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Cumplimiento	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Anticipo	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Pago anticipado	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Salarios y prestaciones	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Responsabilidad Civil Extracontractual	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Otros	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

ACREDITACION PAGOS APORTES (Persona Natural)	BASE GRAVABLE 40% DEL VALOR DEL CONTRATO		APORTE CORRESPONDIENTE AL MES DE:
Salud	12.5%	\$ 178.000	SEPTIEMBRE
Pensión	16%	\$ 227.800	SEPTIEMBRE
ARL	0.522%	\$ 7.500	SEPTIEMBRE

CERTIFICACIÓN APORTES PARAFISCALES REVISOR FISCAL – REPRESENTANTE LEGAL (Persona Jurídica)	Fecha (dd/mm/aaaa)	No aplica
--	--------------------	-----------

CONTRATO		20250564		
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$16.283.935	20250052636	\$49.000	16/06/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Estampilla Pro Cultura	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Bono al Deporte	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

ADICIONAL DEL CONTRATO				
PAGO DE ESTAMPILLAS DISTRITALES	BASE GRAVABLE	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla ITSA	\$6.513.574	20250099236	\$20.000	04/11/2025
Estampilla Pro – Dotación (Tercera Edad)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica



INFORME DE SEGUIMIENTO DE  
INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN DE  
PROVEEDOR O CONTRATISTA

FR-JUR-02-V13  
Vigencia: 15/12/2022  
Pág. 3 de 4

Estampilla Pro Cultura	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Bono al Deporte	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

PAGO DE ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES:	N° Recibo Pago	Valor Pagado	Fecha de Pago
Estampilla Pro-Hospitales de 1y 2 Niveles	No aplica	No aplica	No aplica
Estampilla Pro-Hospital Universitario CARI	No aplica	No aplica	No aplica
Estampilla Pro-Electrificación Rural	No aplica	No aplica	No aplica
Estampilla Pro-Cultura	No aplica	No aplica	No aplica
Estampilla Pro-Desarrollo	No aplica	No aplica	No aplica
Estampilla Pro-Ciudadela Universitaria	No aplica	No aplica	No aplica
Estampilla Pro-Anciano	No aplica	No aplica	No aplica

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es) o Supervisor (es):	MARÍA JOSE OSPINA FIGUEROA		
Por parte del contratista:	MARIANA ANDREA PEREZ ROMERO		
Lugar donde se realiza la reunión	Oficina Vicerrectoría Administrativa y Financiera		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	10:00 am	Hora de finalización (a.m./p.m.)	11:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Justificación / Observación
Apoyar en el seguimiento de los Indicadores de Gestión de la Vicerrectoría con alcance a: SGC, AAA, Acuerdos de Gestión, Planes de Acción de los procesos adscritos a la vicerrectoría.	Se realizó acompañamiento en la recolección y consolidación de información de acuerdos de gestión e indicadores de gestión correspondientes a la dependencia a través de reuniones periódicas con los líderes responsables en donde se realiza la validación del porcentaje de cumplimiento de los mismos. Así como, a partir de los resultados obtenidos, realizo acompañamiento en la proyección y seguimiento de planes preventivos, correctivos y/o de mejora a través de la plataforma GLPI.
Apoyar en el cumplimiento a las directrices establecidas por el Sistema de Gestión de la Calidad, el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Sistema de Control Interno en la Institución Universitaria de Barranquilla, de acuerdo con las políticas institucionales y la legislación en vigor.	Se apoyó en el cumplimiento a las directrices establecidas por el Sistema de Gestión de la Calidad mediante los planes de acción en plataforma GLPI, el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Sistema de Control Interno en la Institución Universitaria de Barranquilla, de acuerdo con las políticas institucionales y la legislación en vigor.
Asistir a las reuniones que convoque al supervisor del contrato.	Se asistió a las reuniones que convocó el supervisor del contrato.
Actuar de tal manera que primen la eficiencia, la celeridad y la calidad en la ejecución	Todas las actividades fueron desarrolladas con responsabilidad, procurando siempre optimizar los recursos disponibles, garantizar tiempos de respuesta oportunos y asegurar resultados que respondan a los más altos estándares de calidad.
Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo	Son asumidos los gastos del contrato bajo mi responsabilidad.

su propia responsabilidad.	
Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas y formuladas en la propuesta.	Se lleva a cabo el desarrollo del contrato de acuerdo con los términos y condiciones claramente definidos y establecidos en la propuesta, asegurando así una ejecución coherente y alineada con las expectativas contractuales.
Encontrarse al día de pago de los aportes a seguridad social durante la ejecución del contrato.	Se presenta planilla de seguridad social pagada.

**EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

OPCIONES A EVALUAR	1	2	3	4	5
Cumplimiento al objeto del contrato					X
Calidad de las especificaciones del bien o servicio					X
Cumplimiento de la entrega					X
Atención al cliente por parte del contratista					X

Calificación proveedor o contratista: 5.0

**COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA INTERVENTORÍA O SUPERVISIÓN**

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

Fecha de la próxima reunión	18	De	Noviembre	de	2025
-----------------------------	----	----	-----------	----	------

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los ( 29 )

veintinueve	días del mes de	Octubre	de	2025
-------------	-----------------	---------	----	------

**MARÍA JOSE OSPINA FIGUEROA**  
Supervisor o Interventor

**MARIANA ANDREA PEREZ ROMERO**  
Contratista