



MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO

Código: GC-P07-F12

PROCESO: GESTION CONTRACTUAL

Versión: 01

FORMATO: INFORME SUPERVISOR

FECHA: 30/11/2022

INFORME SUPERVISION N° 08
CONTRATO DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION
No. MP-CPSG-021-2025

1. INFORMACION CONTRATO

FECHA	03 DE OCTUBRE DE 2025
CONTRATISTA	LAURA DANIELA HERRERA MEDINA
C.C. / NIT.	1007826105
OBJETO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ASISTENCIALES Y OPERATIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL COMO INSTITUCION CULTURAL DE FOMENTO A LA LECTURA Y LA ESCRITURA.
VALOR DEL CONTRATO	11.400.000
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	TRES (03) DE FEBRERO DE 2025
TERMINO DEL CONTRATO	SEIS (06) MESES
FECHA DE INICIO	TRES (3) DE FEBRERO DE 2025
RUBRO(S) PRESUPUESTAL (ES) Y VALOR DE CADA RUBRO	RUBRO:2320202009-26-124303-01-3301085 - DENOMINADO: SERVICIOS BIBLIOTECARIOS FUENTE:SGP - PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN VALOR: \$11.400.000, 2. Rubro: 2.3.2.02.02.009.26 DENOMINADO: SERVICIOS BIBLIOTECARIOS. – FTE: 1.2.4.3.03 SGP - PROPOSITO GENERAL – PROPÓSITO GENERAL LIBRE INVERSIÓN - VALOR: \$ 5.700.000 VALOR TOTAL: \$ 17.100.000
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	DOS (02) DE AGOSTO DE 2025
VALOR ADICIONADO	\$ 5.700.000,00
TERMINO DE LA ADICION	TRES (3) MESES
FECHA DE TERMINACION DE LA ADICION AL CONTRATO	DOS (02) DE NOVIEMBRE DE 2025
SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	PLANILLA No 4619171485
NOMBRE DEL SUPERVISOR	HENRY ALBERTO RAMIREZ CARDOZO

2. COMPONENTE CONTABLE Y FINANCIERO

ITEM	CONCEPTO	VALORES
A	VALOR INICIAL	11.400.000
B	VALOR ADICIONADO	\$ 5.700.000,00
C	VALOR TOTAL (a+b)	\$ 17.100.000,00
E	VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	\$ 1.900.000,00
F	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	\$ 13.300.000,00
G	VALOR EJECUTADO (e+f)	\$ 15.200.000,00
H	SALDO POR EJECUTAR (c-g)	\$ 1.900.000,00

3. COMPONENTE TECNICO

ACTIVIDADES DEL CONTRATO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Préstamo de libros, computadores o material en el establecimiento.	X		Durante este periodo de tiempo la contratista realizó el préstamo de equipos de computo a los diferentes usuarios que se acercaron a las instalaciones de la biblioteca para hacer uso de ellos en el desarrollo de sus actividades laborales y académicas lo anterior teniendo en cuenta previamente si este recurso es el adecuado ya que de no ser así se realiza la búsqueda en la base de datos de los recursos bibliográficos de la biblioteca para promover además el uso de textos físicos que viabilizan el desarrollo y manejo adecuado de la información.
Préstamo de libros para la casa con el procedimiento y registro establecido (bajo la responsabilidad del contratista)	X		En este periodo de tiempo la contratista realizó el préstamo de 55 recursos literarios a los diferentes usuarios que se acercaron a las instalaciones de la biblioteca, gran parte de ellos fueron de generos como cuento, novela y álbum infantil y juvenil. Del mismo modo, realizó las debidas indicaciones a cada uno de los usuarios respecto al uso, cuidado y mantenimiento de los recursos de modo tal que se permita continuar generando la movilización y rotación del material sin presentar dificultades.
Facilitar los espacios de la biblioteca para las actividades de la comunidad dirigidas a la construcción de conocimiento e información.	X		En este periodo de tiempo, la contratista contó con la participación de los usuarios pertenecientes al programa desarrollo infantil en medio familiar quienes hicieron uso de las instalaciones de la ludoteca con el objetivo de desarrollar uno de los encuentros semanales con los niños y niñas pertenecientes al programa. En vista de lo anterior, organizó el espacio para que niños, niñas y cuidadores se sintieran cómodos y pudiesen desarrollar las actividades propuestas por los docentes sin ningún inconveniente.
Apoyar la organización interna de material bibliográfico y de consulta para brindar un mejor servicio a la comunidad perteneciente al municipio en cuanto a la guía en la realización de tareas o búsqueda de información.	X		Teniendo en cuenta las orientaciones y sugerencias de la mediadora leo que visitó las instalaciones de la biblioteca cumpliendo a la jornada de asistencia técnica de la red nacional de bibliotecas públicas. La contratista realizó la revisión de los textos que se encuentran almacenados en la bodega con el objetivo de identificar cuales de ellos pertenecen a las colecciones de la red y de este modo realizar la debida ubicación dentro de las instalaciones de la biblioteca con el objetivo de promover su movilidad, exploración y lectura por parte de los usuarios.
Creación de clubes de lectura con temáticas diversas (literatura infantil, juvenil y de interés social)	X		En este periodo de tiempo, la contratista realizará espacios de lectura y oralidad con niños y niñas de primera infancia que visitan de manera continua las instalaciones de la biblioteca y ludoteca. Realizó experiencias de lectura en voz alta donde cada niño compartió sus ideas y aprendizajes respecto a personajes, lugares y situaciones que ocurren dentro de las historias; asimismo, se realizaron actividades con pintura que les permitieran expresar sus ideas respecto a las lecturas poniendo en prueba su creatividad e imaginación al mismo tiempo que se establecen espacios de comunicación y aprendizaje colaborativo lo que hizo significativo cada uno de los espacios.

Promoción de programas de escritura creativa y desarrollo de proyectos como cuentos colectivos o bitácoras comunitarias.	X		En cumplimiento con el servicio de extensión bibliotecaria la contratista realizó jornada de trabajo en la Institución Educativa Butagá con la sección primaria donde se desarrolló la actividad "entre mitos y leyendas" en la cual se hizo lectura en voz alta de una de las historias pertenecientes al texto Seres mitológicos, se escuchó atentamente las experiencias de los niños y niñas respecto a ellos, las historias que sus abuelos comentan con ellos y las que han vivido; seguido de lo anterior, hace entrega de un listado para que cada niño junto con su grupo vaya en búsqueda de elementos que posteriormente se convertirían en seres mitológicos creados por ellos, cada grupo elaboró una descripción de su ser, adaptó un nombre y haciendo lectura en voz alta compartió con sus compañeros cada una de las características de ellos.
Actividades de fomento lector en espacios no convencionales como parques y veredas.	X		La contratista realizó la actividad "picnic literario" donde en conjunto con los niños y niñas participantes se exploró el libro "zoom". Cada niño de manera aleatoria escogió una página del texto e hizo lectura en voz alta de modo tal que cada uno de sus compañeros adivinara de que criatura o animal se estaba hablando. del mismo modo, escuchó algunas experiencias y opiniones que se tenían sobre ellos y se resolvieron algunas inquietudes en conjunto de modo tal que la lectura fuera provechosa y significativa. Al final realizó un pequeño compartir y se escuchan ideas respecto a próximos espacios.
Acompañamiento personalizado para estudiantes en refuerzo escolar.	X		En este periodo de tiempo, la contratista realizó refuerzos a los niños y niñas usuarios de la biblioteca específicamente en temas referentes a la asignatura de matemáticas. Hizo uso de los recursos proporcionados por los docentes en las instituciones como actividades para reforzar las dificultades que se presentan en la misma; asimismo, se hace uso de las diferentes herramientas que hay en las instalaciones de la biblioteca y ludoteca con el objetivo de generar diferentes experiencias simbólicas que permitan comprender como es el funcionamiento de las operaciones y ejercicios propuestos para luego identificar su relación con el paso a paso de cada uno de ellos.
Apoyar la realización de eventos de tardes de lectura o tardes de película con los distintos grupos poblacionales fomentando la reflexión crítica sobre temas de interés social.	X		La contratista organizó espacios de lectura con los niños y niñas entre los 8 y 10 años de edad mediante la realización de ejercicios de lectura en voz alta y textos de genero álbum de manera que se generaran espacios de identificación de características de los textos, elementos importantes, personajes y opiniones respecto a las acciones llevadas a cabo por cada uno de los personajes. Del mismo modo, generó espacios donde cada uno de los niños de manera autónoma y personal eligió textos de su interés, los leyó y compartió en conjunto de modo tal que se identificaran posibles similitudes y discrepancias entre las historias que allí se comentan.
Exposiciones artísticas y literarias elaboradas por los habitantes del municipio	X		En este periodo de tiempo la contratista organizó un espacio de trabajo con los niños y niñas donde se elaboró un títere haciendo uso de materiales reciclables, cada uno de los niños tomo un ejemplo guía y teniendo en cuenta sus gustos, personalidad e intereses lo adecuó de manera tal que permitiera contar historias desde su personalidad, cada niño elaboró su títere, adaptó un nombre y compartió con los participantes las características y esencia de cada uno de ellos.
Crear un sistema voluntario para ampliar la cobertura de los servicios.	X		Teniendo en cuenta los espacios de extensión bibliotecaria, la contratista establece un líder en cada uno de los espacios con el objetivo de que sea el mediador y propiciador de experiencias de lectura en conjunto con los docentes y compañeros, de este modo, se permite la participación activa de los niños y se establecen lazos de compromiso no solo con la biblioteca sino con los pares que son los encargados de viabilizar y enriquecer el ejercicio lector en los diferentes escenarios a los que llegan los libros.
Planear actividades de promoción de lectura enfocada a distintos grupos poblacionales como primera infancia, jóvenes, adultos mayores, población víctimas del conflicto y discapacitados a través de una ficha de lectura que contendrá literatura pertinente para cada tipo de población.	X		En este periodo de tiempo la contratista contó con el apoyo de la red abrigo del departamento especialmente con la estrategia abrigarte donde se logró trabajar con distintos grupos poblacionales del municipio en el desarrollo de experiencias de aprendizaje referentes al cuidado mediante las artes. Se contó con la participación aproximada de 250 personas entre niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores quienes participaron de manera activa en cada uno de los espacios permitiendo así espacios de aprendizaje, participación y transformación puesto que las distintas temáticas propuestas en la jornada permitieron trazar enlaces de comunicación entre distintas entidades territoriales. En conclusión la contratista contó con una jornada de trabajo, abierta, flexible y cargada de múltiples aprendizajes para la población quien mostró gran interés y participación en las mismas.
Apoyo en el aumento de la línea base de la vigencia anterior respecto a las personas que utilizan las bibliotecas públicas de la comunidad escolar y la ciudadanía por mes y apoyar el proceso de consolidación de la biblioteca como parte de la red de bibliotecas públicas.	X		La contratista contó con la visita de la red nacional de bibliotecas públicas quienes en una jornada extendida de 3 días realizaron experiencias de capacitación y orientación para el orden, mejora y cumplimiento de los diferentes servicios y programas que se requieren como biblioteca perteneciente a esta red. De este modo, se realizó la verificación de las diferentes plataformas para actualizar información técnica, estructural y económica de la misma, del mismo modo, se revisaron colecciones, ubicación y clasificación de las mismas para finalmente generar un taller de participación con jóvenes pertenecientes al municipio con el objetivo de propiciar espacios de participación con esta población que a lo largo del tiempo se ha vuelto agena y distante a las dinámicas propias de la biblioteca, la contratista hizo el informe correspondiente a las entidades administrativas y se establecieron los compromisos para contribuir y la continua mejora de la atención y servicio bibliotecario del municipio.
Apoyar a la secretaría de Gobierno al momento de rendir los informes que el Ministerio de Cultura exija relacionados con el manejo de la biblioteca y el material físico, audiovisual o magnético que allí se almacene.	X		La contratista recibe la colección bibliográfica perteneciente a la dotación 2024 enviada por la red nacional de bibliotecas, de este modo, se informa a la dependencia de secretaría de hacienda para realizar el ingreso correspondiente al inventario de la biblioteca y de esta manera poder generar el informe de respuesta a la biblioteca nacional que garantiza la llegada de estos recursos a las instalaciones y su posterior uso y exploración en las distintas actividades próximamente propuestas.
Administrar las cuentas de contacto virtual como correo electrónico entre otros que usen los usuarios de la biblioteca para su contacto con ella.	X		En este periodo de tiempo la contratista está atenta a los correos electrónicos recibidos por parte de la administración y biblioteca nacional quienes informan de la llegada de la nueva dotación bibliográfica y se está a la espera de la revisión del mismo para poder generar en informe correspondiente vía correo electrónico del recibimiento de los mismos.
Administrar la maleta viajera.	X		En este periodo de tiempo la contratista organiza 2 maletas viajeras para las instituciones educativas de chaviga la peña y butagá, cada una con un aproximado de 25 libros con el objetivo de rotar las colecciones que se encontraban en cada una de las instituciones y generar espacios de participación distintos a los ya realizados por los docentes en sus actividades, se organiza una colección especial para jóvenes con el objetivo de involucrar su participación en las dinámicas de la biblioteca y permitirles tener interacción con textos que son de su interés visibilizando así la lectura no como un ejercicio netamente académico sino también autónomo y personal.

Llevar a cabo el cumplimiento de los programas del Plan Nacional de Lectura.	X	En este periodo de tiempo, la contratista organizó un espacio de trabajo con mediadores de fundalectura quienes mediante un laboratorio participativo con los usuarios de la biblioteca dieron pasos hacia el diseño de propuestas innovadoras que conecten a la biblioteca con las prácticas de cuidado en lo cotidiano. De este modo, contó con la participación de niños, niñas y algunos adultos quienes compartieron sus ideas, sugerencias y propuestas para hacer de la biblioteca un lugar enriquecedor, lleno de aprendizaje y garante del cuidado de los habitantes del municipio esto permitió tener en consideración las ideas para organizar el ser y quehacer dentro de la biblioteca como escenario social y cultural.
Las demás que sean requeridas durante la ejecución del contrato.	X	En este periodo de tiempo la contratista apoyó la realización de la jornada de celebración del día del campesino en las diferentes veredas del municipio.

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

Se puede determinar que la Contratista LAURA DANIELA HERRERA MEDINA, ha contribuido con el cumplimiento de los fines esenciales del Estado y con la satisfacción de la necesidad planteada desde el Estudio previo, así como con el cumplimiento de la función Administrativa y la función pública y se ha contribuido con el acatamiento de los, planes y programas establecidos en la Constitución política de Colombia, la ley de Régimen Municipal y el programa de gobierno.

Además de ello, con el presente informe Informarse se deja constancia que se han llevado a cabo todos los procesos organizativos, procedimientos internos relacionaos con el manejo y trámite del presente contrato, tales como documentación, pagos, soportes legales entre otros.

Obrando en calidad de Supervisor del contrato de la referencia, me permito por medio del presente escrito, informar a la Administración Municipal de Pesca-Boyacá, que dentro del ejercicio de mis funciones como Supervisor del contrato, se realizó el respectivo control y seguimiento jurídico en la planeación, estructuración, documentación y ejecución de actividades mediante las cuales se constató y verificó que la contratista LAURA DANIELA HERRERA MEDINA, cumplió a cabalidad con el objeto del contrato dentro de los términos y plazos contenidos en el mismo realizando las actividades requeridas dentro del mismo.

Se deja constancia por medio del presente que no se presentó ninguna irregularidad o algún otro fenómeno que impida la ejecución y acorde con el objeto contractual, se anexa informe del contratista el cual posee registros de las actividades mencionadas anteriormente con este contrato.

El anterior informe se rinde en cumplimiento de lo establecido en la ley 80 de 1993, y en especial lo consagrado en la ley No. 2195 de 2022.



HENRY ALBERTO RAMIREZ CARDOZO
 Secretario de Gobierno
 SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR