

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO) REGIONAL PUTUMAYO CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Código Regional		86	
			Código Centro		951810	
			Fecha Elaboración		Octubre de 2025	
			Versión		ENERO - 2.25	
			ID de Proceso		73702-632657	
DATOS DEL CONTRATISTA						
Nombres y apellidos:		JANIO FABIAN ROMO DELGADO		Banco a consignar:		BANCO BBVA
Cédula de Ciudadanía		1.123.203.495		Tipo de cuenta:		AHORROS
Correo electrónico:		jromod@sena.edu.co		Número de Cuenta:		598309722
IP/N° de contacto:				Presta Servicios Excluidos de IVA:		SI
Inducción SST:		SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2024		SI
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?						NO
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000						SI
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)						NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?						NO
Concepto del pago corresponde a:						Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.						0,00%
DATOS DEL CONTRATO						
N° del contrato:		202/2025	N° Compromiso SIIF	17525	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COM				
DATOS PERIODO DEL PAGO						
Del	01/10/2025	Al	31/10/2025	Saldo Anterior del Contrato:		\$ 14.779.137
Número de pago	9			Valor Total del Contrato:		\$ 55.671.788
Valor Bruto Pago:	\$ 5.333.824,00			Nuevo Saldo del Contrato:		\$ 9.445.313
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO						
Ingresos por honorarios		\$ 5.333.824		Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas		1,27%
Ingresos por comisiones		\$ 2.057.588		Retencion en la Fuente del Periodo		\$ 64.620
Ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ 0				
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO		\$ 7.391.412		Menos, ReteFuente Otros Ingresos		\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE		\$ 5.071.012		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 64.620
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR						
		Octubre	Setiembre	Base retención en la fuente a titulo de RENTA		5.071.012,00
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		-----	90547115	Base retención en la fuente a titulo de ICA		6.783.312,00
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 2.133.530	\$ 2.133.530	Valor base IVA		0,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 266.700	\$ 266.700	IVA (Si es RESPONSABLE)		0,00
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 341.400	\$ 341.400	Menos Retención en la Fuente		64.620,00
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -	\$ 0	Menos Retencion IVA		0,00
ARL II		\$ 22.300	\$ 22.300	Reteica - 8299 - MOCOA		67.833,00
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -				0,00
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -				0,00
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -				0,00
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -				0,00
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -		Otras Retenciones		0,00
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -		Otras Retenciones		0,00
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -		Otras Retenciones		0,00
Dependientes hasta		\$ -		Otras Retenciones		0,00
Salud hasta		\$ 796.784	\$ -	Otras Retenciones		0,00
Renta Exenta 25%		\$36.062.775	\$ 1.690.000	Otras Retenciones		0,00
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.		\$11.519.000				
Retención en la Fuente Contingente		\$		Descuentos de embargo (Si tiene)		0,00
				VALOR A PAGAR		\$5.201.371,00
SON: CINCO MILLONES DOSCIENTOS UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS M/CTE						
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO						
Municipio de Puerto Asís - Instructor de formación complementaria CAMPESENA, especialidad: Agrícola.						
Actividades desarrolladas del 1 de octubre al 31 de octubre de 2025.						
1. Impartir FPI presencial complementaria Villagarzón Vda Islandia; ficha: 3297571; competencia 270401112; RAP-1; horas 24.						
2. Impartir FPI presencial complementaria Mocoa Vda Puerto Limón; ficha: 3332607; competencia 270401053; RAP 2-3; horas 40.						
3. Impartir FPI presencial complementaria Orito Vda San Andrés; ficha: 3283364; competencia 270401085; RAP 3-4; horas 48.						
3. Impartir FPI presencial complementaria Puerto Asís Vda Santa Helena; ficha: 3363697; competencia 270412031; RAP 1-2-3; horas 48.						
TOTAL HORAS 160.						
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:				 JANIO FABIAN ROMO DELGADO EL CONTRATISTA		
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí						
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO						
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:				Autorizo el presente pago. El Supervisor,		
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;				 JHONNY GERMAN GARCIA MORA INSTRUCTOR G12		
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;						
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.						
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:						
EL ORDENADOR DEL PAGO FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)						

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-09	2025-09	I	09/10/2025	90547115	\$630.400	

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS037	Nueva EPS	900156264-2	266.700	0		0		0	0	0	266.700	1	

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	22.300				22.300	0	0	22.300			223	22.300	1

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1123203495	JANIO FABIAN ROMO DELGADO		BARRIO SAN NICOLAS	3117465540	nioromo10@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			PUTUMAYO	PUERTO ASÍS	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-09	2025-09	I	09/10/2025	905471115	\$630.400

DETALLE POR COTIZANTE																																																	
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES							PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjugo	Exonerado	Cotiza exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	IVA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN		
1	CC	1123203495	ROMO DELGADO JANIO FABIAN	59	0			N																		230301	2.133.530	341.400	0	0		0	0	EPS037	2.133.530	266.700	14-23	2.133.530	2	22.300		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

USUARIO: CC1123203495
CLAVE: fabian1987
OPERADOR: Miplanilla



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Puerto Asís, octubre de 2025

Señor (a)

Jhonny German García Mora

SUPERVISOR CONTRATO No. **0202 – 2025**

Coordinador académico Programas Especiales

Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2025

Referencia: No 0202 del año 2025

Janio Fabian Romo Delgado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.123.203.495 de Puerto Asís, en mi calidad de Contratista del SENA, en CampeSENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$55,671,788.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$ 3.555.883), b) (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/CTE. (\$5.333.824,00) cada uno, c) un último pago en el mes de diciembre 2025 por valor de CUATRO MILLONES CIENTO ONCE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$4,111,489.00)

Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **0598309722** de Banco BBVA, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Impartir formación profesional integral, en el programa CampeSENA en los siguientes cursos complementarios orientados bajo la ruta 2: 1). Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3297571 municipio de Villagarzón vereda Islandia. Competencia 270401112: Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa. R1 – Programar la siembra de cacao según criterios técnicos y sistema productivo. 24 horas. 2). Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3332607 municipio de Mocoa vereda Puerto Limón. Competencia 270401053: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo. RAP2 - realizar labores culturales en el cultivo del cacao de acuerdo	Fichas enviadas al correo wguagua@sena.edu.co, serputumayo@sena.edu.co Aprendices registrados y matriculados en la plataforma Sofía plus - Portafolio y evidencias subidas en el drive: CACAO VILLAGARZÓN: 3297571 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - VILLAGARZÓN



		con requerimientos técnicos y estados vegetativos del cultivo. RAP3 – verificar las labores culturales en el cultivo del cacao teniendo en cuenta recomendaciones técnicas y sistema productivo. 40 horas. 3) Emprendedor en producción de sachá inchi. Código de programa 73310019_V1. Ficha: 3283364 municipio de Orito vereda San Andrés. Competencia 270401085: propagar material vegetal según procedimiento y normativa. RAP3 – verificar la propagación de sachá inchi según requerimiento técnico. RAP4 – aplicar correctivos en las labores de propagación vegetal cumpliendo con las buenas prácticas agrícolas de acuerdo con la normatividad vigente. 48 horas. 4) Elaboración de bioabonos sólidos. Código de programa 06000033_V2. Ficha: 3363697 municipio de Puerto Asís vereda Santa Helena. Competencia 270412031: Elaborar bioabono según protocolo y normativa. RAP1 – Alistar materiales insumos, insumos, equipos y herramientas para la elaboración de bioabonos sólidos acorde a recursos disponibles y protocolo. RAP2 – Producir bioabono sólido según protocolo y normativa. RAP3 – Evaluar parámetros técnicos del bioabono acorde a procedimiento. 48 horas. Total Horas: 160.	SACHA INCHI ORITO: 3283364 - EMPRENDEDOR PRODUCCIÓN SACHA INCHI - ORITO CACAO MOCOIA: 3332607 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - MOCOIA BIOABONOS SÓLIDOS PUERTO ASÍS: 3363697 - ELABORACIÓN BIOABONOS SÓLIDOS - PUERTO ASÍS
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y	En el marco del proceso formativo, se lleva a cabo el reconocimiento	Planeación pedagógica Guías de



	estilos de aprendizaje	de aprendizajes previos y la identificación de estilos de aprendizaje de los participantes. Este proceso se desarrolla en la fase de planeación pedagógica y se integra en las diferentes guías de aprendizaje, garantizando una formación pertinente y adaptada a las necesidades de la población campesina.	aprendizaje que reportan en el drive: CACAO VILLAGARZÓN: 3297571 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - VILLAGARZÓN SACHA INCHI ORITO: 3283364 - EMPRENDEDOR PRODUCCIÓN SACHA INCHI - ORITO CACAO MOCOA: 3332607 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - MOCOA BIOABONOS SÓLIDOS PUERTO ASÍS: 3363697 - ELABORACIÓN BIOABONOS SÓLIDOS - PUERTO ASÍS
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención	Se realiza solicitud de 3 fichas para atender bajo la ruta 2 y una para la ruta 1 de fortalecimiento, las cuales contemplan la formación en: 1: Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3297571	Fichas de matrícula con los datos donde se impartirá la formación enviada al correo de apoyo administrativo <i>Carpeta de seguimiento y</i>



	definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular - CampeSENA	municipio de Villagarzón vereda Islandia. 24 horas. 2: Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3332607 municipio de Mocoa vereda Puerto Limón. 40 horas. 3: Emprendedor en producción de sacha inchi. Código de programa 73310019_V1. Ficha: 3283364 municipio de Orito vereda San Andrés. 48 horas. 4: Elaboración de bioabonos sólidos. Código de programa 06000033_V2. Ficha: 3363697 municipio de Puerto Asís vereda Santa Helena. 48 horas.	<i>actividades de formación</i> dispuesta en el Drive del programa: CACAO VILLAGARZÓN: <u>3297571 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - VILLAGARZÓN</u> SACHA INCHI ORITO: <u>3283364 - EMPRENDEDOR PRODUCCIÓN SACHA INCHI - ORITO</u> CACAO MOCOA: <u>3332607 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - MOCOA</u> BIOABONOS SÓLIDOS PUERTO ASÍS: <u>3363697 - ELABORACIÓN BIOABONOS SÓLIDOS - PUERTO ASÍS</u>
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad	Se realizó la verificación del estado de los aprendices asignados a los cursos en la plataforma SOFÍA PLUS para continuar con el proceso de inscripción y matrícula de esta manera ir garantizando la	Fichas de matrícula con los datos donde se impartirá la formación enviada al



	y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	veracidad de la información y su coherencia con el proceso formativo de acuerdo con la ruta de aprendizaje y se asocian los aprendices para los programas de formación: 1: Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3297571 municipio de Villagarzón vereda Islandia. 24 horas. 2: Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3332607 municipio de Mocoa vereda Puerto Limón. 40 horas. 3: Emprendedor en producción de sachá inchi. Código de programa 73310019_V1. Ficha: 3283364 municipio de Orito vereda San Andrés. 48 horas. 4: Elaboración de bioabonos sólidos. Código de programa 06000033_V2. Ficha: 3363697 municipio de Puerto Asís vereda Santa Helena. 48 horas.	correo de apoyo administrativo Carpeta de seguimiento y actividades de formación dispuesta en el Drive del programa: CACAO VILLAGARZÓN: 3297571 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - VILLAGARZÓN SACHA INCHI ORITO: 3283364 - EMPRENDEDOR PRODUCCIÓN SACHA INCHI - ORITO CACAO MOCOA: 3332607 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - MOCOA BIOABONOS SÓLIDOS PUERTO ASÍS: 3363697 - ELABORACIÓN BIOABONOS SÓLIDOS - PUERTO ASÍS
--	---	--	---



5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se reporta al líder del programa la programación de los cursos que se abrieron en el mes. Durante el mes de octubre se solicitó agenda de viáticos para desplazamiento a la zona de Mocoa COM No 88225 y 91325, y a la zona de Orito la COM 97825.	Fichas de matrícula con los datos donde se impartirá la formación enviada al correo de apoyo administrativo. Comisión enviada a coordinación académica para legalización. <i>Carpeta de seguimiento y solicitudes para las actividades de formación</i> dispuesta en el Drive del programa: CACAO VILLAGARZÓN: <u>3297571 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - VILLAGARZÓN</u> SACHA INCHI ORITO: <u>3283364 - EMPRENDEDOR PRODUCCIÓN SACHA INCHI - ORITO</u> CACAO MOCOA: <u>3332607 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - MOCOA</u>
---	--	--	---



			BIOABONOS SÓLIDOS PUERTO ASÍS: 3363697 - ELABORACIÓN BIOABONOS SÓLIDOS - PUERTO ASÍS
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Una vez se cumpla con el proceso formativo y concertación de las actividades para las diferentes fichas se hará el proceso de evaluación mediante las herramientas dispuestas por el Programa y su reporte en Sofía Plus.	Reporte de Juicios Evaluativos una vez se cumpla el proceso de formación para cada grupo atendido dispuesto el Drive de seguimiento del programa en el link: CACAO VILLAGARZÓN: 3297571 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - VILLAGARZÓN SACHA INCHI ORITO: 3283364 - EMPRENDEDOR PRODUCCIÓN SACHA INCHI - ORITO CACAO MOCOA: 3332607 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - MOCOA



			BIOABONOS SÓLIDOS PUERTO ASÍS: 3363697 - ELABORACIÓN BIOABONOS SÓLIDOS - PUERTO ASÍS
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas.	Bajo los lineamientos establecidos por el programa CampeSENA, se realiza la formación con los cursos bajo la ruta 2 donde se conformarán unidades productivas como se relacionan a continuación: 1: Emprendedor en producción de abonos orgánicos. Código de programa 73311580_V1. Ficha: 3161526 municipio de Puerto Asís vereda Monteverde. 2: Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3155076 municipio de Puerto Guzmán vereda el Bombón. 3: Emprendedor en producción de abonos orgánicos. Código de programa 73311580_V1. Ficha: 3178147 municipio de Mocoa vereda El Mezón. 4: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Código de programa 73340239_V3. Ficha: 3155190 municipio de Puerto Guzmán vereda San José de la Montaña. 5: Emprendedor en producción de sachá inchi. Código de programa 73310019_V1. Ficha: 3283364 municipio de Orito vereda San Andrés.	Ficha de matrícula con los datos donde se impartirá la formación enviada al correo institucional dispuesto.



		6: Producción agropecuaria ecológica para la soberanía alimentaria. Código de programa 73340239_V3. Ficha: 3268384 municipio de Orito vereda Simón Bolívar. 7: Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3297571 municipio de Villagarzón vereda Islandia. 8: Emprendimiento en producción de cacao. Código de programa 73310025_V1. Ficha: 3332607 municipio de Mocoa vereda Puerto Limón.	
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Se participó de las diferentes jornadas de inducción dispuestas por el programa CampeSENA desde el 10 de febrero hasta el 14 de febrero, en la modalidad virtual y presencial por parte de líder en los diferentes espacios establecidos para la organización y programación con el equipo de emprendimiento.	Diligenciamiento de formato de asistencia a las jornadas virtuales.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Total disponibilidad para participar en las reuniones que se programen con el sector productivo o social en busca de oportunidades de formación o apoyo a las UP CampeSENA. Para el presente mes no se ha articulado con ninguna institución.	Acta y registro de asistencia en las reuniones.
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica	Total disponibilidad para participar en las reuniones que se programen por parte del coordinador o líder del programa. Para el presente mes se participó	Registro de asistencia y registro fotográfico. Acta de reunión.



	y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	en la reunión virtual el día 27 de octubre a través de la plataforma TEAMS con el líder de programa para tratar temas relacionados con planeación 2026, materiales de formación segunda entrega entre otros programados.	
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Total disponibilidad para participar en las reuniones que se programen por parte del coordinador o líder del programa. Para el presente mes no se ha convocado reunión.	Acta de participación Registro fotográfico
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se presenta el informe mensual de actividades de acuerdo a las obligaciones contractuales según las funciones específicas y generales al cargo como instructor del área técnica de acuerdo a los lineamientos establecidos por la coordinación académica de programas especiales, teniendo en cuenta las fechas de entrega y revisión para este mes de octubre.	Archivos cuenta de cobro (GF Y GC), portafolio y evidencias subidas en el OneDrive: <u>OCTUBRE</u>



13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Pendiente de salvaguardar y vigilar los bienes que hagan parte del patrimonio SENA y que me sean entregados para brindar formación de calidad velando por su buen uso por parte de los aprendices, asimismo se reportarán daños, pérdidas o mal uso de los recursos al supervisor del contrato. Además, se informarán las necesidades de mantenimiento preventivo o correctivo en equipos e infraestructura utilizada.	Actas de recibo y entrega a satisfacción, registro fotográfico.
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando	Se realizará el seguimiento continuo a los aprendices y evaluará el desempeño del aprendiz y se reportarán los resultados conforme a los	Documentos de seguimiento y evaluación etapa productiva.



	los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	lineamientos establecidos en el momento en que sea asignado.	
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	Se realizará el seguimiento continuo a las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices. Cualquier hallazgo será comunicado oportunamente al coordinador académico para su respectiva actualización y corrección, garantizando un adecuado control y gestión de la información.	Documentos informes, correo con registro fotográfico enviado al coordinador académico.
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía	Se actualizará periódicamente el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos exigidos por el Sistema Integrado de Gestión. Se elaborarán y registrarán planes de trabajo con los aprendices, guías de aprendizaje y actas de planes de mejoramiento cuando sean necesarias. Se diligenciarán formatos de asistencia y juicios evaluativos en SOFIA PLUS, asegurando el seguimiento académico.	<i>Carpeta de seguimiento y actividades de formación</i> dispuesta en el Drive del programa: CACAO VILLAGARZÓN: 3297571 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - VILLAGARZÓN



	para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		SACHA INCHI ORITO: 3283364 - EMPRENDEDOR PRODUCCIÓN SACHA INCHI - ORITO CACAO MOCOA: 3332607 - EMPRENDIMIENTO PRODUCCIÓN CACAO - MOCOA BIOABONOS SÓLIDOS PUERTO ASÍS: 3363697 - ELABORACIÓN BIOABONOS SÓLIDOS - PUERTO ASÍS
17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Se identificará y apoyará la formulación de proyectos agrícolas alineados con la formación y el sector productivo campesino priorizados.	Documento proyecto elaborado y aprobado.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	88225	Mocoa	29-septiembre-2025	01-octubre-2025
2.	91325	Mocoa	02-octubre-2025	03-octubre-2025
3.	97825	Orito	10-octubre-2025	11-octubre-2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 90547115 de la planilla, operador MI PLANILLA periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

JANIO FABIAN ROMO DELGADO

Contratista

C.C. No. 1.123.203.495 de Puerto Asís (Putumayo)

Recibí a satisfacción:

Jhonny German García Mora

Supervisor(a) Contrato 0202 de 2025

Coordinador académico de programas especiales.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JANIO FABIAN ROMO DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3363697 - ELABORACION DE BIOABONOS SOLIDOS

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR BIOABONO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ALISTAR MATERIALES, INSUMOS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA LA ELABORACIÓN DE BIOABONOS SÓLIDOS ACORDE A RECURSOS DISPONIBLES Y PROTOCOLO.

RAP 2 PRODUCIR BIOABONO SÓLIDO SEGÚN PROTOCOLO Y NORMATIVA.

RAP 3. EVALUAR PARÁMETROS TÉCNICOS DEL BIOABONO ACORDE A PROCEDIMIENTO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3283364 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE SACHA INCHI

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Cosechar producto agrícola según especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040111001 ALISTAR LOS RECURSOS PARA LA COSECHA DE SACHA INCHI DE ACUERDO CON MANUALES TÉCNICOS Y

27040111002 REALIZAR LA COSECHA Y TRANSPORTE DE LOS PRODUCTOS DE SACHA INCHI AL PUNTO DE ACOPIO CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y DE LA EMPRESA

27040111003 DISPONER EL PRODUCTO DE SACHA INCHI RECOLECTADO CONFORME CON LAS NORMAS O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

27040111004 AJUSTAR EL PROCESO DE COSECHA Y ACOPIO DE SACHA INCHI DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040105301 ALISTAR MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, ELEMENTOS E INSUMOS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS CULTURALES SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y EN EL CULTIVO DE SACHA INCHI.

27040105302 REALIZAR LABORES CULTURALES AL CULTIVO DE SACHA INCHI CON BASE EN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

27040105303 REVISAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE SACHA INCHI DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

27040105304 APLICAR AJUSTES EN LAS LABORES DE CULTIVO DE SACHA INCHI SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

28030120005 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROPAGAR MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTO Y NORMATIVA TÉCNICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040108501 APLICAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN VEGETAL DE SACHA INCHI, IMPLEMENTANDO NORMATIVIDAD VIGENTE Y BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040108502 EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO DEL MATERIAL VEGETAL PROPAGADO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y APLICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS.

27040108503 VERIFICAR LA PROPAGACIÓN DE SACHA INCHI SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO.

27040108504 APLICAR CORRECTIVOS EN LAS LABORES DE PROPAGACIÓN VEGETAL CUMPLIENDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

3332607 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040105301 ALISTAR MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, ELEMENTOS E INSUMOS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS CULTURALES SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y EN EL CULTIVO DE SACHA INCHI.

27040105302 REALIZAR LABORES CULTURALES AL CULTIVO DE SACHA INCHI CON BASE EN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

27040105303 REVISAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE SACHA INCHI DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

27040105304 APLICAR AJUSTES EN LAS LABORES DE CULTIVO DE SACHA INCHI SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-01 PROGRAMAR LA SIEMBRA DE CACAO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401112-02 ADECUAR EL MATERIAL DE SIEMBRA QUE CUMPLA CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD.

270401112-03 SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO DE ACUERDO A PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00
--------------------------------------	--------------

FICHA DE APRENDIZAJE:

3297571 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053-01 ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y AGROINSUMOS PARA LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y CRITERIOS TÉCNICOS.

27040105301 ALISTAR MÁQUINAS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, ELEMENTOS E INSUMOS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS CULTURALES SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y EN EL CULTIVO DE SACHA INCHI.

27040105302 REALIZAR LABORES CULTURALES AL CULTIVO DE SACHA INCHI CON BASE EN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA.

270401053-02 REALIZAR LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESTADOS VEGETATIVOS DEL CULTIVO.

27040105303 REVISAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DE SACHA INCHI DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

270401053-03 VERIFICAR LAS LABORES CULTURALES EN EL CULTIVO DEL CACAO TENIENDO EN CUENTA RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

27040105304 APLICAR AJUSTES EN LAS LABORES DE CULTIVO DE SACHA INCHI SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401053-04 REGISTRAR INFORMACIÓN DE LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DEL CACAO DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO Y NORMATIVA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401112-01 PROGRAMAR LA SIEMBRA DE CACAO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401112-02 ADECUAR EL MATERIAL DE SIEMBRA QUE CUMPLA CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD.

270401112-03 SEMBRAR EL MATERIAL VEGETAL SELECCIONADO DE ACUERDO A PARÁMETROS TÉCNICOS DE CALIDAD Y SISTEMA PRODUCTIVO.

270401112-04 VERIFICAR LAS CONDICIONES DE LA SIEMBRA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00
--	---------------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JANIO FABIAN ROMO DELGADO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA