



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Mosquera, 30 de octubre de 2025

Señor (a)
NATALIA XIMENA PALACIOS CASTAÑEDA
SUPERVISOR (A) DE CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8108857**
Coordinador (a) Académico
Coordinación Académica
Mosquera

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.8108857** de 2025

Yohana Rocío Ávila Navas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52231877 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA como Instructor, en Centro de Biotecnología Agropecuaria CBA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma DE VEINTIDÓS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SISE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (22.997.555). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago en el mes de julio de 2025 proporcional a la fecha de inicio. B) Cuatro (4) pagos iguales por los meses de Agosto a Noviembre de 2025 por valor de Cuatro Millones Quinientos Noventa y Nueve Mil Quinientos Once M/ Cte. (\$4.599.511) cada uno. C) Un último pago en el mes de diciembre de 2025 proporcional a la fecha de terminación **Plazo:** Será hasta el 24 de diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestar servicios profesionales, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina en el área pecuaria, aportando al fortalecimiento de la economía popular, familiar, étnica y comunitaria, en concordancia con lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Formación campesina	Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Formación campesina	Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de	Formación campesina	Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.



	Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular -CampeSENA		
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	Formación campesena	Control de asistencias, fotografías, legalizaciones y juicios evaluativos en mi DRIVE Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Formación campesena	Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las Competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Formación campesena y aprendices evaluados.	Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta	No aplica	No aplica.



	creación de unidades productivas.		
8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Proceso de inducción con la coordinadora.	Reunión equipo ejecutor.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	No se realiza este mes.	No se ejecutó, se está presto en el momento que se requiera.
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Asistencia a reunión de equipo ejecutor.	Listado de asistencia.
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Alistamiento documentos programa especies menores	Acta.
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a	Formación campesena	Control de asistencias, fotografías, legalizaciones y juicios evaluativos en mi DRIVE



	las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados		Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Formación campesena	Se maneja adecuadamente los elementos recibidos y de da correcto uso a los mismos Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa	No se ejecuta en este mes.	No se ejecutó, se está presto en el momento que se requiera.



	productiva, cuando sea asignado.		
15	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No se presentan novedades en este mes	No se ejecutó, se está presto en el momento que se requiera.
16	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.	Formación campesena	Control de asistencias, fotografías, legalizaciones y juicios evaluativos en mi DRIVE Fichas 3353620, 3353969, 3353989 y 3354265.



17	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	No se ejecuta en este mes.	No se ejecutó, se está presto en el momento que se requiera.
----	--	----------------------------	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	139525	Ubala	03/10/2025	03/10/2025
2	151825	Ubala y Junin	24/10/2025	26/10/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago SS O Certificado de afiliación No. **90896328**, operador **miplanilla.com** y periodo **SEPTIEMBRE**. (Decreto Ley 2106 de 2019 –“Decreto Ley Anti trámites”)



Evidencias en (1) folios

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/npalaciosc_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=1756918769966&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=433ccc7a%2D9870%2D53b9%2Df0d4%2D054e7c034e85&csf=1&web=1&e=cQMmWU&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgQXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uljoiMjAyNTA4MjkwMDMuMDIiLCJPUyI6IldpbmRvd3MgMTEifQ%3D%3D&cidOR=Client&id=%2Fpersonal%2Fnpalaciosc%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FCOORDINACION%20SEGURIDAD%20ALIMENTARIA%2C%20HOTELERIA%20Y%20TURISMO%2FEVIDENCIAS%20INSTRUCTORES%2FROCIO%20AVILA%20%28CONTRATO%29&FolderCTID=0x0120005C2CE47AC657CB4E939006A8F2757A23&view=0

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Yohana Rocío Avila Navas", is written over a horizontal line.

Cordialmente,

YOHANA ROCIO AVILA NAVAS

Contratista

C.C. No. 52231877 de Bogotá

Recibí a satisfacción:



Firma

NATALIA XIMENA PALACIOS CASTAÑEDA

Supervisor (A) De Contrato No **CO1.PCCNTR.8108857**

Coordinador (a) Académico.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: YOHANA ROCIO AVILA NAVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3353620 - INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR PROTOCOLO DE SINCRONIZACIÓN A HEMBRA BOVINA CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS PARA LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL A TIEMPO FIJO (IATF) Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR Y APLICAR PROTOCOLO DE INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO SEGÚN NORMA ESTABLECIDA

REALIZAR LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL SEGÚN PROTOCOLO ESCOGIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3353969 - INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR PROTOCOLO DE SINCRONIZACIÓN A HEMBRA BOVINA CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS PARA LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL A TIEMPO FIJO (IATF) Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR Y APLICAR PROTOCOLO DE INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO SEGÚN NORMA ESTABLECIDA

REALIZAR LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL SEGÚN PROTOCOLO ESCOGIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 3354265 - INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR PROTOCOLO DE SINCRONIZACIÓN A HEMBRA BOVINA CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS PARA LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL A TIEMPO FIJO (IATF) Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR Y APLICAR PROTOCOLO DE INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO SEGÚN NORMA ESTABLECIDA

REALIZAR LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL SEGÚN PROTOCOLO ESCOGIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 3353989 - INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR PROTOCOLO DE SINCRONIZACIÓN A HEMBRA BOVINA CON BASE EN PARÁMETROS TÉCNICOS PARA LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL A TIEMPO FIJO (IATF) Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR Y APLICAR PROTOCOLO DE INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO SEGÚN NORMA ESTABLECIDA

REALIZAR LA INSEMINACIÓN ARTIFICIAL SEGÚN PROTOCOLO ESCOGIDO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: YOHANA ROCIO AVILA NAVAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA



25-9512

PARA: Sandra Milena Castañeda Hurtado – Coordinadora Administrativa y Financiera

DE: Nelson Octavio Gómez Botero – subdirector de centro
Natalia Ximena Palacios Castañeda – Coordinadora académica

ASUNTO: Pago orden de viaje No. **139525** SIIF **341025** por valor de: **\$255.657,00** con el objeto de “*impartir formación con los aprendices que pertenecen al curso de inseminación artificial a tiempo fijo*”

Como supervisor doy aval para el trámite administrativo de pago de la orden de viaje No. **139525** SIIF **341025**, así:

NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL: AVILA NAVAS YOHANA ROCIO

CEDULA: 52.231.877

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL: Contrato de prestación de servicios N° CO1.PCCNTR.8108857

CONCEPTO DEL PAGO: “impartir formación con los aprendices que pertenecen al curso de inseminación artificial a tiempo fijo”

Valor antes de IVA	\$ No aplica
Valor del IVA	\$ No aplica
Valor Total Notas Crédito	\$ No aplica
Valor total Notas Debito	\$ No aplica
Valor total Pago	\$255.657,00 (Valor total del viatico en la O.V)

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 341025 de 2025

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente	Recurso	Situación	PAC
951245 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA - SERVICIOS PRESTADOS A	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF	\$255.657,00
Total					\$255.657,00

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta N° 10821808010 del banco Bancolombia a nombre de YOHANA ROCIO AVILA NAVAS identificado(a) con C.C. 52.231.877

Una vez analizados los soportes e informes donde se plasmaron las actividades adelantadas en el desarrollo de la comisión, doy aval para el trámite administrativo de pago de la orden de viaje No. **139525** SIIF **341025**.

Relación de documentos anexos:

1. Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País
2. Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto - Comprobante
3. RUT
4. Certificación bancaria
5. Informe de legalización y transporte

Proyectó: Gloria Susana Moya-Apoyo Coordinación Académica GSME
Revisó: Natalia Ximena Palacios-Coordinadora Académica



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MOSQUERA 08 de octubre del 2025	Código Regional :	25
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YOHANA ROCIO AVILA NAVAS	Código Centro:	9512
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	52231877	Fecha de elaboración:	oct 8 2025

En desarrollo de la comisión No. 139525 durante los días 03 del mes de OCTUBRE de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
03/10/2025	MOSQUERA - UBALA	PÚBLICO	69.034,00
03/10/2025	UBALA-MOSQUERA	PÚBLICO	69.034,00
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			138.068,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	YOHANA ROCIO AVILA NAVAS	Nombre completo:	NATALIA XIMENA PALACIOS	Nombre completo:	NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8108857	Cargo:	COORDINADORA ACADEMICA	Cargo:	SUBDIRECTOR DE CENTRO
Firma:		Firma:		Firma:	Firmado digitalmente por GOMEZ BOTERO NELSON OCTAVIO



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Mosquera 08 de octubre del 2025

PRESENTADO A: NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO-subdirector de Centro

ORDEN DE VIAJE No:
139525

FECHA DE INICIO:
03/10/2025

FECHA DE FINALIZACION:
03/10/2025

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
Ubalá

**REGIONAL / CENTRO DE
FORMACION**
CBA Centro de Biotecnología
Agropecuaria

OTRA: (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: VIATICOS FORMACION O.V. NO.139525 IMPARTIR FORMACION CON LOS APRENDICES QUE PERTENECEN AL CURSO DE INSEMINACION ARTIFICIAL A TIEMPO FIJO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación integral profesional a los aprendices vinculados al curso de inseminación a tiempo fijo

RESULTADOS:

1. Se realizo formación a un total de 11 aprendices.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Listado de asistencia
2. Registro fotográfico de la región y aprendices







COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Anatomía Hembra bovina. 2. Endocrinología hembra bovina	Yohana Rocío Avila Navas	03 DE OCTUBRE del 2025
CONCLUSIONES: 1. La comunidad es receptiva a atender el curso. 2. Se imparte la formación según el cronograma, lo aprendices se interesan por los conocimientos adquiridos, preguntan y comentan situaciones de su región. 3. Se cuenta con apoyo y acompañamiento de la secretaria de desarrollo. 4. Nos acompañan profesional y técnicos de la UMATA		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
YOHANA ROCIO AVILA NAVAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA ACADEMICA	NATALIA XIMENA PALACIOS CASTAÑEDA	



25-9512

PARA: Sandra Milena Castañeda Hurtado – Coordinadora Administrativa y Financiera

DE: Nelson Octavio Gómez Botero – subdirector de centro
Natalia Ximena Palacios Castañeda – Coordinadora académica

ASUNTO: Pago orden de viaje No. **151825** SIIF **396525** por valor de: **\$742.443,00** con el objeto de “*impartir formación con los aprendices que pertenecen al curso de inseminación artificial a tiempo fijo*”

Como supervisor doy aval para el trámite administrativo de pago de la orden de viaje No. **151825** SIIF **396525**, así:

NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL: AVILA NAVAS YOHANA ROCIO

CEDULA: 52.231.877

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL: Contrato de prestación de servicios N° CO1.PCCNTR.8108857

CONCEPTO DEL PAGO: “*impartir formación con los aprendices que pertenecen al curso de inseminación artificial a tiempo fijo*”

Valor antes de IVA \$ No aplica
Valor del IVA \$ No aplica
Valor Total Notas Crédito \$ No aplica
Valor total Notas Debito \$ No aplica
Valor total Pago \$742.443,00 (Valor total del viatico en la O.V)

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 396525 de 2025

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente	Recurso	Situación	PAC
951245 CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA - SERVICIOS PRESTADOS A	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF	\$742.443,00
Total					\$742.443,00

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta N° 10821808010 del banco Bancolombia a nombre de YOHANA ROCIO AVILA NAVAS identificado(a) con C.C. 52.231.877

Una vez analizados los soportes e informes donde se plasmaron las actividades adelantadas en el desarrollo de la comisión, doy aval para el trámite administrativo de pago de la orden de viaje No. **151825** SIIF **396525**.

Relación de documentos anexos:

1. Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País
2. Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto - Comprobante
3. RUT
4. Certificación bancaria
5. Informe de legalización y transporte

Proyectó: Gloria Susana Moya-Apoyo Coordinación Académica
Revisó: Natalia Ximena Palacios-Coordinadora Académica



Versión: 02

Código:
GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE
INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	MOSQUERA 27 de octubre del 2025	Código Regional :	25
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	YOHANA ROCIO AVILA NAVAS	Código Centro:	9512
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	52231877	Fecha de elaboración:	27 de octubre de 2025

En desarrollo de la comisión No. 151825 durante los días 24, 25 y 26 del mes de OCTUBRE de 2025 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
24/10/2025	MOSQUERA - UBALA	PÚBLICO	64.946,00
24/10/2025	UBALA-MOSQUERA	PÚBLICO	64.946,00
25/10/2025	MOSQUERA - JUNIN	PÚBLICO	64.946,00
25/10/2025	JUNIN-MOSQUERA	PÚBLICO	64.946,00
26/10/2025	MOSQUERA - JUNIN	PÚBLICO	64.946,00
26/10/2025	JUNIN-MOSQUERA	PÚBLICO	64.946,00
RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:			389.676,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	YOHANA ROCIO AVILA NAVAS	Nombre completo:	NATALIA XIMENA PALACIOS	Nombre completo:	NELSON OCTAVIO GOMEZ
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.8108857	Cargo:	COORDINADORA ACADEMICA	Cargo:	SUBDIRECTOR DE CENTRO
Firma:		Firma:		Firma:	 Firmado digitalmente por GOMEZ BOTERO NELSON OCTAVIO



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Mosquera 27 de octubre del 2025

PRESENTADO A: NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO-subdirector de Centro

ORDEN DE VIAJE No:
151825

FECHA DE INICIO:
24/10/2025

FECHA DE FINALIZACION:
24/10/2025

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
Ubalá

**REGIONAL / CENTRO DE
FORMACION**
CBA Centro de Biotecnología
Agropecuaria

OTRA: (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: VIATICOS FORMACION O.V. NO. 151825 IMPARTIR FORMACION CON LOS APRENDICES QUE PERTENECEN AL CURSO DE INSEMINACION ARTIFICIAL A TIEMPO FIJO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación integral profesional a los aprendices vinculados al curso de inseminación a tiempo fijo

RESULTADOS:

1. Se realizo formación a un total de 11 aprendices.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Listado de asistencia
2. Registro fotográfico de la región y aprendices





Ubalde

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 04 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2025

OBJETIVO III											
IMPARTIR FORMACION INTEGRAL A APRENDICES DEL PROGRAMA DE FORMACION INSEMINACION A TIEMPO FUO A APRENDICES VINCULADOS AL PROYECTO DE MEJORAMIENTO GENETICO CAMPESINA											
No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATIST A	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CONREG ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACION	FRMA O PARTICIPACION VIRTUAL	
1	Amalia Alfonso Rejovano	1079033196				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA				
2	Andres Duberney Martinez Garzon	1079034055				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	Martinezgarzonca19@gmail.com	3125344656	SI	
3	Breiner Linares Merera	1004049279				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA				
4	Carlos Eden Romero Cabelero	1018428829				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	lucantrac@lab.org.co	3193374504	SI	
5	Carli Yireth Velasquez Velasquez	21032276				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	Yirethvelasquez@hotmail.com	3104586018	SI	
6	Cristian Eduardo Vargas Guzman	1079033705				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	Vargasv1978@gmail.com	3101069735	SI	
7	Cristian Giovanni Rodriguez Macielin	1074419208				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	cgim49678@gmail.com	3129058805	SI	
8	Diana Cristal Palacios Hurtado	3086136393				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA				
9	Diana Mayory Hernandez Garavita	21032490				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	Diana.M@hotmali.com	311810122	SI	
10	Duvan Felipe Rodriguez Linares	1004049114				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	duvanfelipe30@gmail.com	3183608566	SI	
11	Edna Rocio Alfonso Cardenas	1079034815				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	ednaalfonso30@gmail.com	3222297678	SI	
12	Edward Fabian Hernandez Garavito	1079032490	~	~		APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	Edwardh19@hotmail.com	3184015034	SI	
13	Edwin Fabian Vasquez Gonzalez	3216877				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	edwinvasquezfagund@gmail.com	322764159	SI	
14	Fredy David Merera Merera	1079035076				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA				
15	Helman Vicca Araya	3215120				APRENDIZ	ALCALDIA DE USALA	helmanv@habecl.com	3115641853	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se comprometo a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Mosquera 27 de octubre del 2025

PRESENTADO A: NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO-subdirector de Centro

ORDEN DE VIAJE No: 151825	FECHA DE INICIO: 25/10/2025	FECHA DE FINALIZACION: 25/10/2025
	LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO JUNIN	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION CBA Centro de Biotecnología Agropecuaria

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: VIATICOS FORMACION O.V. NO. 151825 IMPARTIR FORMACION CON LOS APRENDICES QUE PERTENECEN AL CURSO DE INSEMINACION ARTIFICIAL A TIEMPO FIJO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación integral profesional a los aprendices vinculados al curso de inseminación a tiempo fijo

RESULTADOS:

1. Se realizo formación a un total de 9 aprendices.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Listado de asistencia
2. Registro fotográfico de la región y aprendices





SENA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, TECNOLÓGICA Y ARTES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CARLOS DE GUAYAMA

INFORME DE LA ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA REALIZADA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

Nº	ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	FECHA DE EJECUCIÓN	TIPO DE ACTIVIDAD	ÁREA DE INVESTIGACIÓN	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	INVESTIGADOR PRINCIPAL	INVESTIGADOR AJUDANTE	OTROS INVESTIGADORES	FECHA DE EJECUCIÓN	FECHA DE ENTREGA
1	REVISIÓN DE LA LITERATURA CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2023/01/15	TEÓRICA	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	2023/01/15	2023/01/15
2	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2023/01/20	PRÁCTICA	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	2023/01/20	2023/01/20
3	ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2023/02/05	ANÁLISIS	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	2023/02/05	2023/02/05
4	ELABORACIÓN DE UN INFORME DE LA ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2023/02/10	ELABORACIÓN	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	2023/02/10	2023/02/10

SENA

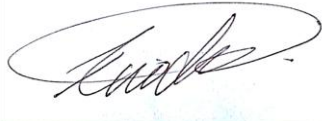

MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR, TECNOLÓGICA Y ARTES

UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CARLOS DE GUAYAMA

INFORME DE LA ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA REALIZADA EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA

Nº	ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	FECHA DE EJECUCIÓN	TIPO DE ACTIVIDAD	ÁREA DE INVESTIGACIÓN	PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	INVESTIGADOR PRINCIPAL	INVESTIGADOR AJUDANTE	OTROS INVESTIGADORES	FECHA DE EJECUCIÓN	FECHA DE ENTREGA
1	REVISIÓN DE LA LITERATURA CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2023/01/15	TEÓRICA	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	2023/01/15	2023/01/15
2	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2023/01/20	PRÁCTICA	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	2023/01/20	2023/01/20
3	ANÁLISIS DE RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2023/02/05	ANÁLISIS	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	2023/02/05	2023/02/05
4	ELABORACIÓN DE UN INFORME DE LA ACTIVIDAD DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	2023/02/10	ELABORACIÓN	INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DESARROLLO DE UN PROYECTO DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	DR. JUAN CARLOS GARCÍA	2023/02/10	2023/02/10



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Anatomía Hembra bovina. 2. Endocrinología hembra bovina	Yohana Rocío Avila Navas	25 DE OCTUBRE del 2025
CONCLUSIONES: 1. La comunidad es receptiva a atender el curso. 2. Se imparte la formación según el cronograma, lo aprendices se interesan por los conocimientos adquiridos, preguntan y comentan situaciones de su región. 3. Se cuenta con apoyo y acompañamiento de la secretaria de desarrollo. 4. Nos acompañan profesional y técnicos de la UMATA		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
YOHANA ROCIO AVILA NAVAS		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA ACADEMICA	NATALIA XIMENA PALACIOS CASTAÑEDA	



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Mosquera 27 de octubre del 2025

PRESENTADO A: NELSON OCTAVIO GOMEZ BOTERO-subdirector de Centro

ORDEN DE VIAJE No:
151825

FECHA DE INICIO:
26/10/2025

FECHA DE FINALIZACION:
26/10/2025

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
JUNIN

**REGIONAL / CENTRO DE
FORMACION**
CBA Centro de Biotecnología
Agropecuaria

OTRA: (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: VIATICOS FORMACION O.V. NO. 151825 IMPARTIR FORMACION CON LOS APRENDICES QUE PERTENECEN AL CURSO DE INSEMINACION ARTIFICIAL A TIEMPO FIJO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir formación integral profesional a los aprendices vinculados al curso de inseminación a tiempo fijo

RESULTADOS:

1. Se realizo formación a un total de 8 aprendices.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Listado de asistencia
2. Registro fotográfico de la región y aprendices





SENA

Jun 2 2025

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA DEL MES DE Septiembre DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	IMPACTO (FORMACION TEORICA & APRENDIZAJE DEL PROGRAMA DE FORMACION INSEMINACION A TIEMPO FIJO A APRENDICES VINCULADOS AL PROYECTO DE MEJORAMIENTO GENETICO CAMPESINA									
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	COMBATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA SEÑALACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	JUAN RICARDO PÉREZ	1016017806				ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
2	Laura Daniela Martínez Ramirez	1000786588			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co	320363211		<i>[Signature]</i>
3	LISBETH LORENA URBEA PEÑA	1074415094			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co	320510061		<i>[Signature]</i>
4	MARIA JOSEFA VIBACQUE RODRIGUEZ	20647454			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
5	NELSON FELIPE MENDEZ ACOSTA	1060852187			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
6	NESTOR ARMANDO PRIETO CASTILLO	1060852638			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
7	NICOLAS ESPITA ORTIZ	1002194579			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
8	MARIA CARMENZA JIMENEZ VELASQUEZ	20667295			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
9	OSCAR ERLEY JIMENEZ RODRIGUEZ	1074415206			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
10	PABLO DAVID ROMERO LINARES	261890			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			<i>[Signature]</i>
11	PAOLA ANDREA GUTIERREZ PARRA	1069853262			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co	3214274303		<i>[Signature]</i>
12	ROBERTO IVAN CUARTE RODRIGUEZ	80120918			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
13	ROBINSON RICARDO VELASQUEZ BELTRAN	1069805020			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co			
14	RUBEN DAVID MORALES VARGAS	1022937651			APRENDIZ	ALCALDIA JUNIN	desarrolloeconomico@junin-cundinamarca.go.co	350983		<i>[Signature]</i>

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA _____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 2025										
OBJETIVO (S) IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL A APRENDICES DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN INSEMINACIÓN A TIEMPO FIJO A APRENDICES VINCULADOS AL PROYECTO DE MEJORAMIENTO GÉNETICO CAMPESINA										
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORÍA ORIGINARIA	PRIMA O PARTICIPACIÓN
25	YESSI ALEXANDER CHITVA SANCHEZ	1003746823				APRENDIZ	desarrollobocconomica@guavi-condemiamarcas.gov.co	373449736		Yessi Chitiva
26	YULI CAROLINA RODRIGUEZ LEON	1004282228				APRENDIZ	desarrollobocconomica@guavi-condemiamarcas.gov.co	3105211829		Yuli Carolina Rodriguez
	Francky Rodryguez Castillo	1068255207		Aprmiz		Alcaldia San Francisco	1502589941@sanfrancisco.gov.co	314825829		Francky R.C

GOR-F-085 V02

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Se realiza practica de palpación de hembras. 2. Se reconocen estructuras anatómicas de la hembra bovina. 3. Se reconoce tracto reproductivo de la hembra vacía y algunos estados gestacionales.	Yohana Rocío Ávila Navas	26 DE OCTUBRE del 2025

CONCLUSIONES:

1. La comunidad es receptiva a atender el curso.
2. Se imparte la formación según el cronograma, lo aprendices se interesan por los conocimientos adquiridos, preguntan y comentan situaciones de su región.
3. Se cuenta con apoyo y acompañamiento de la secretaria de desarrollo.
4. Nos acompañan profesional y técnicos de la UMATA

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
YOHANA ROCIO AVILA NAVAS	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADORA ACADEMICA	NATALIA XIMENA PALACIOS CASTAÑEDA	