

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	01
Contrato No:	202501960

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	DE LA ESPRIELLA LAWYERS ENTERPRISE S.A.S.						
Identificación:	NIT. 830.133.476-4						
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS						
Nombre del Supervisor:	IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ						
Objeto del Contrato:	Prestar servicios especializados para apoyar a la Secretaría General en las actuaciones jurídicas administrativas.						
Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del contrato será de cinco (05) meses, contados a partir de la fecha de cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.						
Número de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)	202501583	Fecha de C.D.P.	17/06/2025				
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202504611	Fecha del R.P.	18/07/2025				
Valor del Contrato	<table border="1"> <tr> <td>Contrato Inicial</td> <td>\$ 100.000.000</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td>\$ 100.000.000</td> </tr> </table>			Contrato Inicial	\$ 100.000.000	Total	\$ 100.000.000
Contrato Inicial	\$ 100.000.000						
Total	\$ 100.000.000						
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio				
18 de julio de 2025	30 de noviembre de 2025	N/A	N/A				

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
Seguros Generales Suramericana S.A.	16682404	N/A	Calidad del servicio	2025-07-18	2026-04-18
			Cumplimiento	2025-07-18	2026-04-18
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	2025-07-18	2026-12-18
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$100.000.000
Adición No. 1	N/A
Adición No. 2	N/A
Adición No. 3	N/A
Valor Total del contrato	\$100.000.000
Porcentaje del Anticipo	0% N/A
Porcentaje del Pago anticipado	0% N/A
Valor Amortizado del Anticipo	N/A
Valor Ejecutado del Contrato	\$20.000.000
Valor por ejecutar	\$80.000.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$20.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	01

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 18 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	PRODUCTO
Brindar acompañamiento permanente a la Secretaría en la elaboración de conceptos jurídicos de conformidad con los servicios ofrecidos, observando estrictamente el ordenamiento jurídico vigente.	Se brindó acompañamiento permanente a la Secretaría General en las diversas reuniones en materia jurídico-administrativa, así como asesoría y seguimiento a los actos administrativos expedidos en desarrollo de la misionalidad de la Secretaría General.
Atender las consultas a través de actuaciones cuando así sea necesario.	
Realizar la revisión de la documentación legal de forma general que se realice en la dependencia responsable.	
Asistir a las reuniones de seguimiento en relación con dichos conceptos y opiniones, y demás que correspondan al giro ordinario de la Secretaría General.	

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad



 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

IVETTE CEBALLOS IBÁÑEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Se hace constar que el contratista anexó certificación del pago de planillas de Seguridad Social suscrito por Revisor Fiscal.

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
N/A	N/A	N/A	N/A
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		N/A

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 25 días del mes de AGOSTO de 2025

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 72.291.332

FIRMA DEL CONTRATISTA
NIT. 830.133.476-4
Representante Legal
C.C.: 80.084.321 de Bogotá