



Al contestar por favor cite estos datos:

Radicado No.: 202541370400044084

Fecha: 10-07-2025

TRD: 4137.040.9.45.1775.004408

Rad. Padre: 202541120200007634

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO DE LA
ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL

CERTIFICA

Que mediante oficio radicado No. 202541120200007634 del 09 de julio de 2025, suscrito por el Secretario de Despacho de la Secretaría de Gobierno, solicitó certificación de insuficiencia de personal de planta adicional, con la siguiente justificación: "...En relación al Decreto Extraordinario N°411.0.20.0516 de 2016 "por el cual se determina la estructura de la administración central y las funciones de sus dependencias", y teniendo en cuenta que la Secretaría de Gobierno tiene la necesidad de contar con equipos multidisciplinarios, que fortalezca el cumplimiento de las funciones del organismo en temas de relaciones políticas, administrativas, monitoreo y seguimiento a temas estratégicos definidos por el Alcalde y/o Secretario de Gobierno, como prioritarios para la ciudad, conforme lo establece en el Artículo 38. "Funciones de la Secretaría de Gobierno: "Articular los organismos y dependencias de la Administración Central y las entidades descentralizadas del Municipio de Santiago de Cali para facilitar el buen desempeño de la administración y la consecución de las metas del respectivo plan de desarrollo", "Monitorear y hacer seguimiento a los temas estratégicos definidos por el Alcalde", "Desarrollar las demás funciones y negocios que le sean asignados acordes con su competencia"; Artículo 42 del Decreto en mención para "Planear y producir contenidos informativos y de comunicación corporativa de la Alcaldía de Santiago de Cali", y Artículo 39. Funciones de la Oficina de la Secretaría Privada, "Hacer seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos por el Alcalde en las reuniones a las que asista, en coordinación con el Secretario de Gobierno".

De igual manera, y en términos de cumplimiento a las metas del Plan de Desarrollo Distrital "Cali, Capital Pacífica de Colombia" 2024-2027, se hace necesario fortalecer los equipos para los proyectos de inversión:

1. "Divulgación de la gestión pública del Distrito de Santiago de Cali" según BP-26005269, para brindar apoyo en la elaboración de actas, circulares, respuestas a requerimientos, oficios u otros documentos con el fin de transparentar y permitir el acceso a la información pública.
2. "Implementación de la estrategia de gobernanza denominada: "Cali gobierna unida", en Santiago de Cali" según BP-26005385, para apoyar con el seguimiento a compromisos institucionales, mediante el acompañamiento a reuniones, mesas de trabajo, comités y otros espacios solicitados por la Secretaría de Gobierno, como también en la articulación interinstitucional entre organismos de la Administración Distrital para la ejecución de proyectos y estrategias, acompañamiento jurídico con la elaboración, revisión y respuestas de actas, circulares, oficios, y peticiones, especialmente en el marco de la estrategia de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali...", y una vez revisados los cargos contenidos en la planta de personal de la entidad actualizada mediante Decreto No. 4112.010.20.0271 del 23 de mayo de 2025. Existe personal en la planta, pero este no es suficiente para atender la necesidad presentada.



SC-CER652615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Que por lo tanto se expide el certificado de inexistencia/insuficiencia de personal para atender la siguiente necesidad adicional:

CODIFICACIÓN NECESIDAD DE PERSONAL (CNP)	CANTIDAD	NIVEL	PERFIL REQUERIDO	SÍNTESIS DE LA ACTIVIDAD
4112-181	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Arquitectura y Afines, Ingeniería Civil y Afines, Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines, y Título de Posgrado	Gestionar el seguimiento a la implementación de proyectos estratégicos de obra o infraestructura necesarios para el cumplimiento de metas del PDD en el Distrito de Santiago de Cali mediante un mecanismo de monitoreo con actividades, metas e indicadores del avance de ejecución. Del mismo modo, apoyar la articulación entre la Secretaría de Gobierno y los organismos de la Administración Central que ejecuten proyectos de obra o infraestructura.
4112-182	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Arquitectura y Afines, Ingeniería Civil y Afines, Administración, Publicidad y Afines, Comunicación Social, Periodismo y Afines	Realizar revisión de los contenidos y mensajes institucionales remitidos por los organismos de la Administración Central encargados de la ejecución de proyectos de obra o infraestructura que requieran aprobación de la Oficina de Comunicaciones, con el fin de transformar el lenguaje técnico en un lenguaje claro, sencillo y comprensible para un público no especializado. Así mismo, acompañar la articulación entre la Administración Central, la ciudadanía y actores externos, con el fin de dar a conocer la narrativa institucional frente a proyectos estratégicos de obra o infraestructura.
4112-183	5	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ciencia Política, Relaciones Internacionales, Antropología y Artes Liberales, Sociología, Trabajo Social y Afines	Elaborar informes técnicos de seguimiento a los avances de la estrategia de gobernanza en la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Del mismo modo, acompañar la articulación interinstitucional entre los organismos de la Administración y la ciudadanía para la ejecución de estrategias de gobernanza.



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

CODIFICACIÓN NECESIDAD DE PERSONAL (CNP)	CANTIDAD	NIVEL	PERFIL REQUERIDO	SÍNTESIS DE LA ACTIVIDAD
4112-184	5	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y Afines	Realizar análisis jurídicos requeridos por la Secretaría de Gobierno y emitir los conceptos jurídicos que le sean solicitados, en el marco de estrategias de gobernanza. En el mismo sentido, brindar acompañamiento en la articulación entre la Administración y la ciudadanía en asuntos que requieran perspectiva legal.
4112-185	3	Técnico	Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica o Seis (06) Semestres de Formación Profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas, Administración, Ingeniería Industrial y Afines, Ingeniería Administrativa y Afines	Brindar apoyo técnico en el manejo y seguimiento del sistema de gestión documental ORFEO de todos los usuarios de la Secretaría de Gobierno. Igualmente, apoyar la verificación del uso de los formatos vigentes en DARUMA en los oficios y documentos proyectados dentro del organismo conforme a los procedimientos para la sostenibilidad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.
4112-186	5	Asistencial	Título en Bachiller	Realizar tareas de apoyo en la conformación de expedientes de archivo que surgen de la producción documental en la Secretaría de Gobierno, conforme a las tablas de retención documental (TRD). Igualmente, apoyar en el diligenciamiento de formatos y documentos necesarios para cumplir con los lineamientos del proceso de Gestión Documental.
4112-187	5	Asistencial	Título en Bachiller	Realizar tareas de apoyo en la elaboración de actas, circulares, respuestas a requerimientos, oficios u otros documentos para la Oficina de Comunicaciones con el fin de transparentar y permitir el acceso a la información pública.



SC-CER652615

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN
INSTITUCIONAL

Resumen por Niveles

NIVEL	TOTAL
Profesional	14
Técnico	3
Asistencial	10
Total, general	27

Este certificado se expide en cumplimiento del Artículo 2, numeral 4, literal h) de la Ley 1150 de 2007, reglamentada en la Subsección 4, Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y por el Artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015.

El presente certificado de insuficiencia de personal tendrá vigencia hasta el día 31 de diciembre de 2025, sin que se requiera nueva expedición, razón por la cual podrá ser utilizado en cualquier tiempo dentro del término de las facultades para contratar expedidas por el señor Alcalde Distrital de Santiago de Cali.

KARINA MANZONI FLÓREZ

Subdirectora de Gestión Estratégica de Talento Humano

Proyectó: Katherine Camacho Lozada - Contratista

Revisó: Claudia Kytra Abadía Herrera - Profesional Universitario



SC-CER652015



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono:
www.cali.gov.co