

ORDEN DE PAGO No. 20251712

Fecha: 17-06-2025
A favor de: 1012323168 - Gavidia Lozano Diana Esperanza
Banco Beneficiario: Bancolombia S A
Cuenta Beneficiario: 52579493160 Tipo Cuenta: Cuenta de Ahorros
Contrato: 20250270 Fecha de Firma: 01-04-2025 Compromiso: 20250388 Fecha: 01-04-2025
Dependencia: 24-042 Secretaria Mujer Sm-Ci- 225-2024
Clase: 058 HONORARIOS PN INTERADMINISTRATIVO
Por menor: Prestación de servicios profesionales como psicólogo para el componente de diagnóstico socio económico institucional en el marco de la ejecución del contrato interadministrativo mcti-225-2024 fondecun 24-042.
Anexos: Periodo de ejecución del 01 de mayo 2025 al 31 de mayo 2025 pago 2/3

Afectación Contable

Cuenta	C. Costos	Nombre	Débito	Crédito
29020101	269	Contratos Interadministrativos	4.500.000,00	0,00
24010101	269	Bienes Y Servicios	0,00	4.462.000,00
24362705	001	Retención Ica Bogotá 9.66 X Mil	0,00	38.000,00
Totales:			4.500.000,00	4.500.000,00

Detalle Presupuestal

Cuenta	Descripción Presupuesto	DISPONIB	REG PPTAL	Valor
2.4.5.02.08-3.0.01_01-1.3.1.1.12	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De Producción	20250143	20250388	4.500.000,00
TOTAL				4.500.000,00

Detalle Liquidación

Cuenta	Descuento	Porcentaje	Valor Base	Valor Descuento
24362705	Reteica Bogota 9.66 X 1000	0,97	3.978.000,00	38.000,00
Total Descuentos:				38.000,00

Saldo Neto: 4.462.000,00

Valor en Letras: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS CON 00/100 MLCTE.



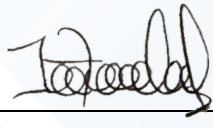
ORTIZ MORALES SANDY MILENA
Subgerente Admón. Financiero



Elaboro: Carrillo Bravo Tania Julieth

Revisó:

HOJA DE RUTA DESEMBOLSO

CONTRATO	2025-0270			
BENEFICIARIO	DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO			
SUPERVISOR	JUAN DAVID PATIÑO PÁEZ			
ETAPA	RESPONSABLE	FECHA DE TRÁMITE	FIRMA DE QUIEN TRAMITA	OBSERVACIONES
Elaboración de documentos requeridos	Gerente / Supervisor			
Radicación de documentos	Correspondencia	12-06-2025	Karen Espitia	
Revisión documental	Apoyo Contabilidad - Subgerencia Administrativa y Financiera	16-06-2025		
Diligenciar la información presupuestal	Presupuesto	16/06/2025		
Revisión de documentos soporte y Elaboración orden de pago	Apoyo Contabilidad - Subgerencia Administrativa y Financiera	17-06-2025	Tania Carrillo	
Aprobación Ordenador del pago	Ordenador del Pago Res. 01 de 2023	17.06.25	Sandy O.M	
Generación del comprobante de egreso	Tesorería	18.06.2025		
Giro	Tesorería	18.06.2025	Sandy O.	PAGADO
Cargue de información	Contabilidad	30/6/25		
Gestión Documental	Técnico Administrativo	01/08/2025	Adriana	P. Morales



ENT-20250613-0001982

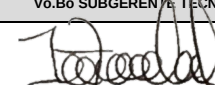
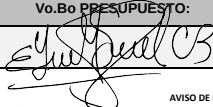
Radicado Nro ENT-20250613-0001982

Asunto: Cta De Cobro No 2 - Cto 2025-0270

Fecha: 13/06/2025 10:34

Destino: Gestion Financiera

Remitente: Gavidia Lozano Diana Esperanza

 FONDECUN FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA	GESTIÓN FINANCIERA		Código: GF-FR-02	
	ORDEN DE DESEMBOLSO		Versión: 03	
			Vigencia: 27/08/2024	
I. INFORMACIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		NIT O C.C.No.		
DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO		1.012.323.168		
DIRECCIÓN		CIUDAD	TELÉFONO	
KR 6 B ESTE 32 C 30		SOACHA	3213723432	
II. INFORMACION DEL DESEMBOLSO				
TIPO DE CONTRATO		No. DE CONTRATO	NÚMERO Y NOMBRE DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	
FUNCIONAMIENTO ☐	DERIVADO ☒	2025-0270	FONDECÚN 24-042	
Nº FACTURA	N/A	CUENTA DE COBRO NUMERO	2 DE 3	
CONCEPTO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA EL COMPONENTE DE DIAGNOSTICO SOCIO ECONOMICO E INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SM – CTI-225-2024 – FONDECUN 24-042 DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN 01 MAYO AL 31 MAYO 2025				
SUBTOTAL (BASE GRAVABLE)	\$	4.500.000,00	VALOR AMORTIZAR	\$ -
IVA	\$	-	RETEGARANTIA	
VALOR TOTAL	\$	4.500.000,00	OTROS	
III. INFORMACION BANCARIA				
CONCEPTO	BANCO	No. DE CUENTA	TIPO	
CUENTA DESTINO	BANCOLOMBIA	52579493160	AHORROS	X CTE ☐
IV. AUTORIZAN EL PRESENTE PAGO				
BENEFICIARIO Certifico que el presente pago corresponde a lo pactado Firma:  Nombre: DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO C.C. 1.012.323.168 DE BOGOTÁ	SUPERVISOR - INTERVENTOR Certifico que el presente pago cumple con las condiciones establecidas para el mismo Firma:  Nombre: JUAN DAVID PATIÑO PÁEZ C.C. 1.018.472.606 DE BOGOTÁ		GERENTE DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO Certifico que el presente pago cumple con las condiciones establecidas para el mismo Firma:  Nombre: JUAN DAVID PATIÑO PÁEZ C.C. 1.018.472.606 DE BOGOTÁ	
V. USO EXCLUSIVO FONDECUN				
REVISADA LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE Y CUMPLIDOS LOS REQUISITOS, PUEDE PROCEDERSE CON EL PRESENTE DESEMBOLSO				
Vo.Bo GERENTE GENERAL	Vo.Bo SUBGERENTE TÉCNICO		Vo.Bo SUBGERENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	
				
INFORMACION PRESUPUESTAL				
R.P.	VALOR		SALDO	
20250388	9.700.000		4.650.000	
Vo.Bo PRESUPUESTO:		Vo.Bo CONTABILIDAD:		Vo.Bo TESORERIA:
		Tania Carrillo		PAGADO
AVISO DE PRIVACIDAD PARA RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES En mi calidad de titular de información personal, actualizadora y voluntariamente, al diligenciar los datos aquí solicitados, autorizo al Fondo de Desarrollo de Proyectos de Cundinamarca - FONDECUN, ubicado en la Avenida carrera 10 Nro. 28-49 Torre A, Piso 21 de la ciudad de Bogotá, teléfonos (57) 601 - 2432328- 2432806, correo electrónico fondeducun@fondeducun.gov.co para que de forma directa o a través de terceros realice el tratamiento de mi información personal, el cual consiste en recolectar, almacenar, usar, transferir y administrar mis datos personales, para conservar evidencia de los eventos de entrenamiento y sensibilización realizados, audiencias de adjudicación de contratos, reuniones internas y externas. Entiendo que las políticas para el tratamiento de mi información personal, así como el procedimiento para elevar cualquier solicitud, queja o reclamo, podrán ser consultados en el sitio www.fondeducun.gov.co. De manera expresa manifiesto que conozco, entiendo y he sido informado de mis derechos como titular de datos personales frente a i) conocer, actualizar y rectificar los datos personales, ii) solicitar prueba de la autorización otorgada para su tratamiento, iii) ser informado por FONDECUN, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a los datos personales, iv) presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a la ley, v) revocar la autorización y/o solicitar la supresión del(los) dato(s) en los casos en que sea procedente, y vi) acceder en forma gratuita a los mismos. Lo anterior, de conformidad con el Artículo 15 de la Constitución Nacional, la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013.				

 FONDECÚN FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA	GESTIÓN FINANCIERA				Código: GF-FR-17																					
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA				Versión: 05																					
					Vigencia: 27/08/2024																					
Aplica para personas naturales no responsables de IVA																										
Fecha de expedición:		03 DE JUNIO DE 2025																								
FONDO DE DESARROLLO DE PROYECTOS DE CUNDINAMARCA																										
NIT. 900,258,772 - 0																										
DEBE A :																										
Nombre del Contratista		DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO																								
Tipo y número de identificación		CEDULA DE CIUDADANIA 1.012.323.168																								
Dirección		KR 6 B ESTE 32 C 30		Ciudad	SOACHA																					
Telefono		3213723432		Correo electronico	DIANAGAVIDIAPSICOLOGA@GMAIL.COM																					
Banco		BANCOLOMBIA		No. De cuenta	52579493160																					
Tipo de cuenta		Ahorros																								
la suma de		\$ 4.500.000																								
Valor en letras		CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE																								
Concepto		Pagó N° 2 de 3		Contrato de prestación de servicios No.	0270 de 2025																					
		Periodo de Ejecucion del 01 de mayo 2025 al 31 de mayo 2025																								
Objeto del contrato		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO PARA EL COMPONENTE DE DIAGNÓSTICO SOCIO ECONÓMICO E INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SM – CTI-225-2024 – FONDECUN 24-042																								
INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL																										
Fecha de pago		26/05/2025		Número de planilla	1072927987																					
				Periodo de pago	MAYO DE 2025																					
<table><tr><td>EPS</td><td>COMPENSAR</td></tr><tr><td>Fondo pensiones</td><td>PORVENIR</td></tr><tr><td>ARL</td><td>POSITIVA</td></tr><tr><td>Fondo de Solidaridad</td><td></td></tr></table>		EPS	COMPENSAR	Fondo pensiones	PORVENIR	ARL	POSITIVA	Fondo de Solidaridad				<table><tr><td>Salud 12,5%</td><td>\$</td><td>225.000</td></tr><tr><td>Pension 16%</td><td>\$</td><td>288.000</td></tr><tr><td>ARL</td><td>\$</td><td>43.900</td></tr><tr><td>FSP *</td><td>\$</td><td></td></tr></table>	Salud 12,5%	\$	225.000	Pension 16%	\$	288.000	ARL	\$	43.900	FSP *	\$			
EPS	COMPENSAR																									
Fondo pensiones	PORVENIR																									
ARL	POSITIVA																									
Fondo de Solidaridad																										
Salud 12,5%	\$	225.000																								
Pension 16%	\$	288.000																								
ARL	\$	43.900																								
FSP *	\$																									
*Nota: El pago del Fondo de Solidaridad Pensional - FSP, aplica únicamente cuando la base de cotización es mayor a 4 SMLLV.																										
INFORMACION PARA APLICACIÓN DE RETENCION EN LA FUENTE EN IMPUESTO DE RENTA																										
<i>De acuerdo con lo establecido en el parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 y el numeral 6 del art. 1.2.4.1.6. del decreto 1625 de 2016, manifiesto bajo gravedad de juramento que sobre los ingresos percibidos en esta cuenta, tomaré costo o deducción en el presente periodo gravable.</i>						SI																				
					X	NO																				
Solicitud de deducciones		AFC - Ahorro y Fomento de Construcción		Dependientes	Intereses de vivienda	Medicina prepagada																				
***Nota: Si aplica solicitud de deducciones, adjunte los soportes a la cuenta de cobro según corresponda.																										
AFC solicitado:		Beneficiario del endoso:		NIT / CC																						
		Banco:		No. De cuenta	Tipo de cuenta																					
		Concepto		Valor: \$																						
 DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO Cédula de ciudadanía: 1.012.323.168 de Bogotá PAGADO																										



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-05-26, 04:20:09 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1072927987

Periodo Cotización: mayo de 2025

Periodo Servicio: mayo de 2025

Referencia pago 8823165647

PAGADA 26/05/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO				
Documento	CC1012323168		Dirección	CR 31 #15 - 119 CIUDAD VERDE	
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE		Teléfono	3213723432	
Tipo Persona	NATURAL		Forma	ÚNICO	
Ciudad	SOACHA		Departamento	CUNDINAMARCA	
Representante Legal			Identificación		
Total Afiliados	1		ARP	POSITIVA DE SEGUROS	

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	IDE P	TAE	TAP	VSP	COB	SELN	IDE	UMA	UMG	AVG	SVT	IBP	Days AFP	Days EPS	Days CC	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total	
CC 1012323168	DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO	59	0															0	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$1,800,000	\$288,000	(EP5008) COMPENSAR EPS	\$1,800,000	\$225,000	2,436	\$1,800,000	\$43,900	(NIN-CC) NINGUNA CCJ	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$556,900

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades, licencias, saldos a Favor EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,800,000	\$1,800,000	\$1,800,000	\$0	\$288,000	\$225,000	\$43,900	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$556,900	\$0	\$556,900

VALIDADO PAGO
PLANILLA MAYO

	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL				Código: GJC-FR-15
	INFORME DE SUPERVISIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO				Versión: 04
					Vigencia: 27/08/2024
Fecha del informe	03 DE JUNIO 2025	Periodo de informe	01 DE MAYO 2025 AL 31 DE MAYO 2025	Informe No.	2 DE 3
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
Nombre del supervisor	JUAN DAVID PATIÑO PÁEZ		Cargo del supervisor		GERENTE CI 24 - 042
Nombre del contratista	DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO		Número de identificación		C.C. 1.012.323.168
Contrato N°	2025-0270		Fecha de suscripción del contrato		01 DE ABRIL 2025
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO PARA EL COMPONENTE DE DIAGNÓSTICO SOCIO ECONÓMICO E INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SM – CTI-225-2024 – FONDECUN 24-042				
Contrato interadministrativo o dependencia	FONDECÚN 24-042				
Fecha acta de inicio	02 DE ABRIL 2025		Fecha terminación		01 DE JUNIO 2025
Valor del contrato	NUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$9.700.000)		CDP N°	20250143 DEL 07 DE FEBRERO DE 2025	
Plazo de ejecución	DOS (2) MESES		RP N°	20250388 DEL 01 DE ABRIL DE 2025	
Aseguradora	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA		No. Póliza Anexo 2	360-47-994000044960	
Amparo	CUMPLIMIENTO CALIDAD DEL SERVICIO		Valor asegurado	\$1.940.000 \$1.940.000	
Vigencia desde	2/04/2025 2/04/2025		Vigencia hasta	12/12/2025 12/12/2025	
Valor Adición 1	\$ -	CDP No.	N/A	RP No.	N/A
Fecha de suspensión	N/A	Fecha de reinicio	N/A	Fecha de ejecución final	N/A
Prorroga	N/A	Cesión	N/A	Suspensión	N/A
Terminación anticipada	N/A				
CESIÓN DE CONTRATO (SI APLICA)					
Nombre del contratista que recibe la cesión	N/A	Valor de la cesión	\$ -	Plazo de ejecución	N/A
RP N°	N/A	Aseguradora	N/A	No. Póliza	N/A
PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO					
Orden de Pago No.	Concepto		Fecha		Valor
20251237	1 DE 3		16/05/2025		\$5.050.000
Total					\$5.050.000
SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO A LA FECHA DE CERTIFICACIÓN					
CONCEPTO			Ejecutado		
Valor inicial del Contrato			\$ 9.700.000		
Valor modificaciones (Adiciones o Reducciones)			\$ -		
Valor total del contrato			\$ 9.700.000		
Valor ejecutado en el presente informe			\$ 4.500.000		
Valor pagos realizados al contratista			\$ 5.050.000		
Saldo pendiente por liberar			\$ -		
Saldo pendiente por ejecutar			\$ 150.000		

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES
--

EL CONTRATISTA CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE CON LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS PARA EL MES DE MAYO DE 2025.

ANEXOS (SI APLICA)

INFORME CONTRATISTA Y SUS ANEXOS

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Revisado el informe de actividades y los soportes adjuntos al mismo, la señor (a) DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO identificado (a) con la cédula de ciudadanía No. 1.012.323.168 de BOGOTÁ, cumplió a cabalidad con las obligaciones contempladas en el contrato No. 0270 de 2025, en el marco del objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO PARA EL COMPONENTE DE DIAGNÓSTICO SOCIO ECONÓMICO E INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SM – CTI-225-2024 – FONDECUN 24-042", correspondiente al periodo comprendido del 01 de MAYO al 31 de MAYO de 2025.

El señor (a) DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO presenta los soportes de pago de seguridad social de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 30 de la Ley 1393 de 2010.

Por lo anterior, se considera cumple con los requisitos para efectuar el pago No. 2 de 3 del contrato en mención, por el valor escribir el valor de: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$4.500.000).

La presente se expide en Bogotá D.C., a los TRES (3) días del mes de JUNIO de 2025.


JUAN DAVID PATIÑO PÁEZ
GERENTE CI 24 - 042

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

Nombre del contratista	DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO	No. de identificación	1.012.323.168
Contrato No.	2024-0270		
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO PARA EL COMPONENTE DE DIAGNÓSTICO SOCIO ECONÓMICO E INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SM – CTI-225-2024 – FONDECUN 24-042		
Periodo que reporta	01 DE MAYO 2025 AL 31 DE MAYO 2025	Fecha del informe	03 JUNIO 2025
Nombre del supervisor	JUAN DAVID PATIÑO PÁEZ	Cargo del supervisor	GERENTE CI 24 – 042

ACTIVIDADES REALIZADAS		
Obligación	Descripción de la Actividad Realizada	Producto Evidencia
1. Apoyar en la realización del componente de Diagnóstico en el aspecto Socio Económico e institucional para el análisis de capacidades de acción de las administraciones municipales con relación a la garantía de derechos en los espacios destinados para las mujeres en 25 municipios de Cundinamarca	Esta actividad contractual fue realizada por el equipo contratado para el mes de marzo, para la fase de alistamiento.	N/A
2. Realizar visitas en los municipios asignados por la supervisión, para la recolección de información de capacidades institucionales, estado y funcionamiento de los espacios sociales y necesidades de fortalecimiento de los mismos.	Esta actividad contractual fue realizada en el mes de abril, dando cumplimiento a cabalidad con las tareas asignadas.	N/A
3. Diseñar mecanismos de investigación para la captura de información en los municipios de Cundinamarca asignados por la supervisión.	Esta actividad contractual fue realizada por el equipo contratado para el mes de marzo, para la fase de alistamiento.	N/A
4. Recopilar datos en los municipios asignados por la supervisión, a través de encuestas, entrevistas, visualizaciones, y otras fuentes, la cual debe estar debidamente sistematizada.	Esta actividad contractual fue realizada en el mes de abril, dando cumplimiento a cabalidad con las tareas asignadas.	N/A
5. Llevar a cabo el registro audio visual de las entrevistas realizadas en desarrollo del Componente de Diagnóstico.	Esta actividad contractual fue realizada en el mes de abril, dando cumplimiento a cabalidad con las tareas asignadas.	N/A

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

6. Realizar el análisis vocacional en los municipios asignados por la supervisión, según muestra solicitada por la Secretaría de la Mujer, con el fin de determinar las aspiraciones, necesidades educativas y laborales, con relación al contexto socioeconómico.	Se realizó análisis vocacional de los municipios asignados: Cáqueza, Chipaque, Facatativá, Fosca, La Vega, Medina, Nemocón, Nimaima, Tocaima y Puerto Salgar.	Se anexa captura de pantalla del análisis vocacional de los municipios asignados. Anexo 1.
7. Analizar y comprender las motivaciones de los grupos interesados en el marco de la implementación de las estrategias de garantía de derechos, fortalecimiento de espacios sociales y de autonomía económica de las mujeres del departamento.	Se realizó análisis y comprensión de las motivaciones por las cuales las mujeres participan de los espacios sociales en cuanto a la construcción de la autonomía económica	Se anexa captura de pantalla del análisis motivacional de los municipios asignados. Anexo 2.
8. Evaluar, diagnosticar y valorar situaciones de grupos sociales.	Se realizó análisis de las diferentes situaciones sociales por las cuales atraviesan las mujeres del departamento. Diseñando batería de indicadores de seguimiento y de evaluación.	Se anexa captura de pantalla del correo de entrega de la batería de indicadores. Anexo 3.
9. Construir y presentar informe que integre el análisis de la información social de cada uno de los 25 municipios de Cundinamarca, que detallen los resultados de la investigación.	Se realizó análisis de la información social recolectada a través de los instrumentos diseñados para el diagnóstico, de los municipios que específicamente tienen casa de la mujer.	Se anexa captura de pantalla del análisis de información social de los municipios que tienen casa de la mujer. Anexo 4.
10. Suministrar la información estadística para el informe final de Diagnóstico, con su respectiva graficación y análisis de datos.	Se adjunta información estadística para el desarrollo del informe final de Diagnóstico, con su respectiva graficación y análisis de datos.	Se anexa captura de pantalla de la graficación y análisis de datos del análisis vocacional de los municipios asignados. Anexo 5.
11. Proporcionar información para la redacción de los comunicados de prensa sobre las actividades del componente de diagnóstico, que sean requeridos durante la ejecución del proyecto.	Se proporciono la información pertinente de los municipios asignados para la elaboración de los comunicados.	Se anexa captura de pantalla de entrega de la información de los municipios asignados. Anexo 6.
12. Apoyar la gestión administrativa de los expedientes contractuales, para que los mismos cuenten con los soportes documentales e información que se requiera para adelantar los procesos de terminación, cierre y liquidación de la contratación de FONDECÚN.	Se apoyó la gestión administrativa de los expedientes contractuales a través del cargue de la información solicitada en el SharePoint de FONDECÚN.	Se anexa captura de pantalla de la carpeta SharePoint. Anexo 7. Link del enlace: https://fondecungovco.sharepoint.com/sites/CONTRATOS2/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCONTRATOS2%2FDocumentos%20compartidos%2FCONTRATOS%2F2025%2F2025%5F0270%5FGavidiaLozanoDianaEsperanza%2F1%5FPrecontractual&viewid=57e04b6b%2Dcee7%2D47af%2D86b8%2Dbb5d8a9d3436&p=true&ga=1

13. Brindar apoyo en la elaboración de los informes de ejecución y término para el cierre de los contratos que solicite FONDECÚN.	Esta contractual no fue ejecutada en el mes de mayo 2025 ya que no fue delegada por parte de la supervisión	N/A
14. Asistir a las reuniones, capacitaciones, socializaciones y/o mesas de trabajo, presenciales o virtuales que sean citadas FONDECÚN.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2025, se participó en una (1) reunión virtual citadas por FONDECUN en el marco de la ejecución del contrato el 16 de mayo de 2025.	Se anexan actas de los espacios desarrollados. Anexo 8.
15. Realizar las actividades necesarias para la conformación y organización de los expedientes tanto en físico como en digital de conformidad a los lineamientos establecidos por FONDECÚN.	Durante el periodo comprendido entre el 1 al 31 de mayo de 2025, se envió documentación solicitada con el fin de conformar y organizar los expedientes tanto en físico como en digital de conformidad a los lineamientos establecidos por FONDECÚN. De igual manera se incluyó y organizó la documentación solicitada frente al contrato 2025-0270 de acuerdo a los lineamientos aportados por FONDECUN en el SharePoint de la entidad.	Se anexa pantallazo de la conformación del expediente digital y Link del enlace del SharePoint. Anexo 9.
		https://fondecungovco.sharepoint.com/sites/CONTRATOS2/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FCONTRATOS2%2FDocumentos%20compartidos%2FCONTRATOS%2F2025%2F2025%5F0270%5FGavidiaLozanoDianaEsperanza%2F1%5FPrecontractual&viewid=57e04b69%2Dcee7%2D47af%2D86b8%2Dbb5d8a9d3436&p=true&ga=1
16. Las demás requeridas que guarden relación con el objeto contractual.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de mayo de 2025, se realizaron diferentes acciones en el marco de dar cumplimiento a cada obligación contractual, la cual se evidencia en cada punto de este informe ejecutivo.	NA

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

ANEXOS: Breve descripción de los anexos (pantallazos, Fotos, Actas, Entre otros)

- Anexo 1. Pantallazo de análisis vocacional de los municipios asignados
- Anexo 2. Pantallazo de análisis motivacional de los municipios asignados
- Anexo 3. Pantallazo de entrega de batería de indicadores
- Anexo 4. Pantallazo de análisis de información social de los municipios que tienen casa de la mujer
- Anexo 5. Pantallazo de graficación y análisis de datos del análisis vocacional de los municipios asignados

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA

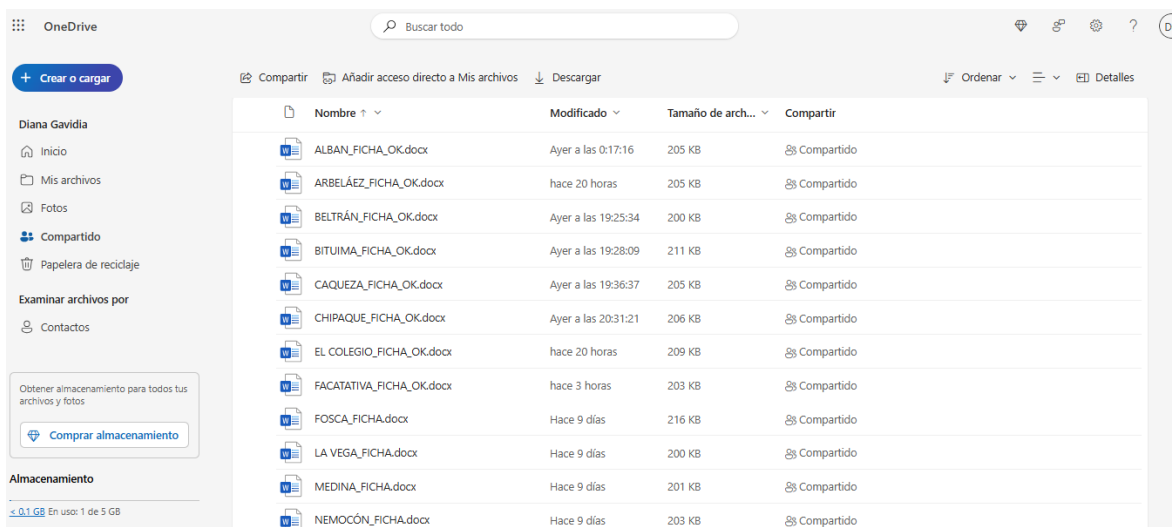
- Anexo 6. Pantallazo de entrega de la información de los municipios asignados
- Anexo 7. Pantallazo de la carpeta SharePoint.
- Anexo 8. Actas de Reunión
- Anexo 9. Pantallazo de conformación del expediente digital

Firma



DIANA ESPERANZA GAVIDIA LOZANO
C.C. No. 1.012.323.168 DE BOGOTÁ

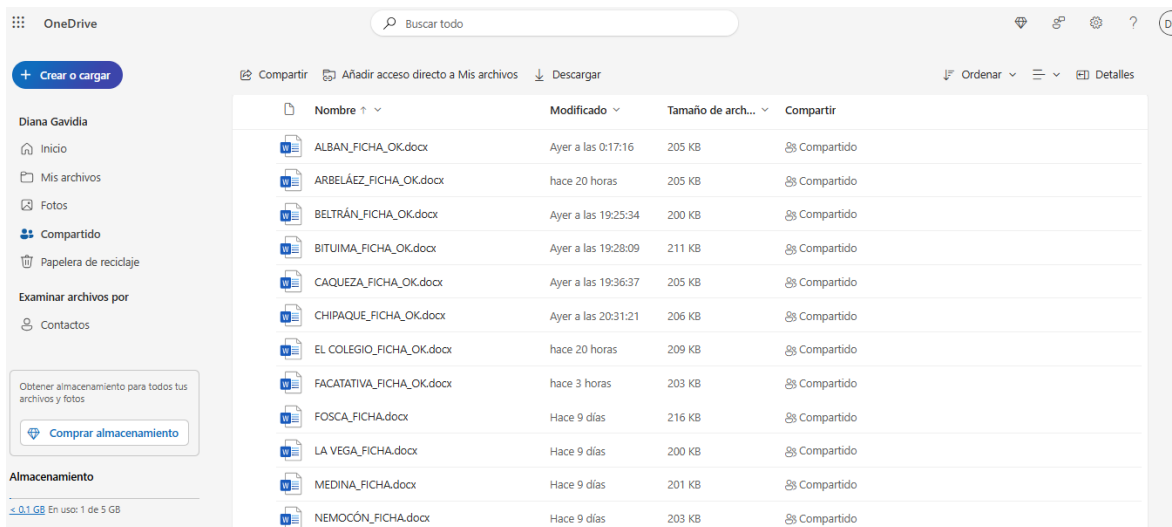
Anexo 1. Análisis Vocacional



The screenshot shows the OneDrive web interface for user Diana Gavidia. The left sidebar contains navigation links: Inicio, Mis archivos, Fotos, Compartido, Papelera de reciclaje, and Examinar archivos por (Contactos). A storage status bar at the bottom left indicates 0.1 GB used of 5 GB. The main area displays a table of files with columns for Nombre, Modificado, Tamaño de arch..., and Compartir. The files listed are all Word documents (.docx) with names starting with 'FICHA', such as 'ALBAN_FICHA_OK.docx', 'ARBELÁEZ_FICHA_OK.docx', etc. Each file has a 'Compartido' status.

Nombre	Modificado	Tamaño de arch...	Compartir
ALBAN_FICHA_OK.docx	Ayer a las 0:17:16	205 KB	Compartido
ARBELÁEZ_FICHA_OK.docx	hace 20 horas	205 KB	Compartido
BELTRÁN_FICHA_OK.docx	Ayer a las 19:25:34	200 KB	Compartido
BITUIMA_FICHA_OK.docx	Ayer a las 19:28:09	211 KB	Compartido
CAQUEZA_FICHA_OK.docx	Ayer a las 19:36:37	205 KB	Compartido
CHIPAQUE_FICHA_OK.docx	Ayer a las 20:31:21	206 KB	Compartido
EL COLEGIO_FICHA_OK.docx	hace 20 horas	209 KB	Compartido
FACATATIVA_FICHA_OK.docx	hace 3 horas	203 KB	Compartido
FOSCA_FICHA.docx	Hace 9 días	216 KB	Compartido
LA VEGA_FICHA.docx	Hace 9 días	200 KB	Compartido
MEDINA_FICHA.docx	Hace 9 días	201 KB	Compartido
NEMOCÓN_FICHA.docx	Hace 9 días	203 KB	Compartido

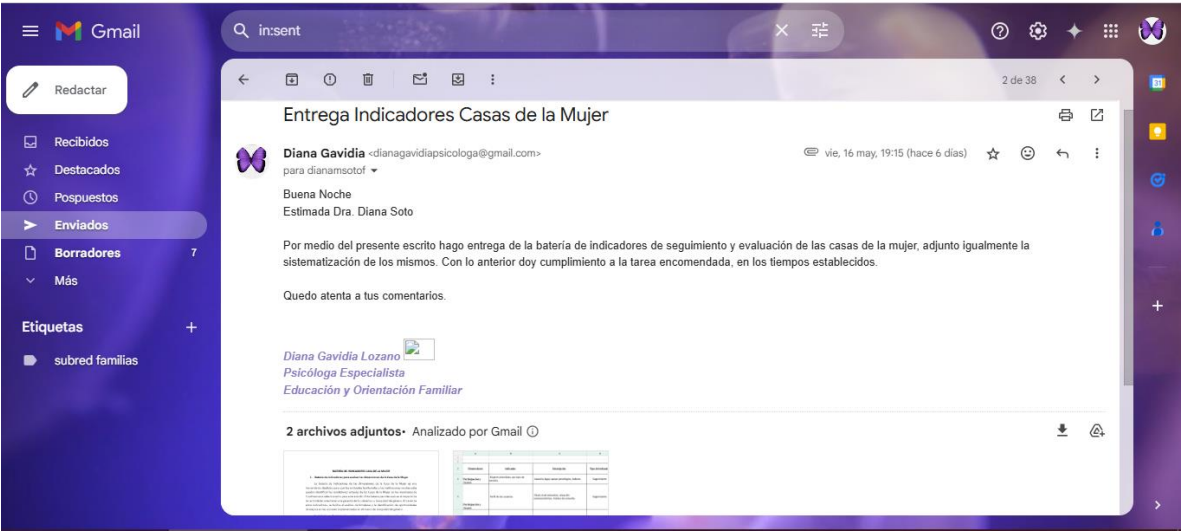
Anexo 2. Comprensión motivacional



This screenshot is identical to the one above, showing the same OneDrive interface with the same list of files. The files listed are: ALBAN_FICHA_OK.docx, ARBELÁEZ_FICHA_OK.docx, BELTRÁN_FICHA_OK.docx, BITUIMA_FICHA_OK.docx, CAQUEZA_FICHA_OK.docx, CHIPAQUE_FICHA_OK.docx, EL COLEGIO_FICHA_OK.docx, FACATATIVA_FICHA_OK.docx, FOSCA_FICHA.docx, LA VEGA_FICHA.docx, MEDINA_FICHA.docx, and NEMOCÓN_FICHA.docx. All files are marked as 'Compartido'.

Nombre	Modificado	Tamaño de arch...	Compartir
ALBAN_FICHA_OK.docx	Ayer a las 0:17:16	205 KB	Compartido
ARBELÁEZ_FICHA_OK.docx	hace 20 horas	205 KB	Compartido
BELTRÁN_FICHA_OK.docx	Ayer a las 19:25:34	200 KB	Compartido
BITUIMA_FICHA_OK.docx	Ayer a las 19:28:09	211 KB	Compartido
CAQUEZA_FICHA_OK.docx	Ayer a las 19:36:37	205 KB	Compartido
CHIPAQUE_FICHA_OK.docx	Ayer a las 20:31:21	206 KB	Compartido
EL COLEGIO_FICHA_OK.docx	hace 20 horas	209 KB	Compartido
FACATATIVA_FICHA_OK.docx	hace 3 horas	203 KB	Compartido
FOSCA_FICHA.docx	Hace 9 días	216 KB	Compartido
LA VEGA_FICHA.docx	Hace 9 días	200 KB	Compartido
MEDINA_FICHA.docx	Hace 9 días	201 KB	Compartido
NEMOCÓN_FICHA.docx	Hace 9 días	203 KB	Compartido

Anexo 3. *Análisis de situaciones sociales – batería de indicadores*



Anexo 4. *Análisis de la información social de casa de la mujer de 8 municipios*

Este equipo > Escritorio > Fondecun > SISTEMATIZACIÓN CASA MUJER ANEXO 3					Buscar en ...
Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño		
ANEXO 3_FORMULARIO DE PREGUNTAS CASA DE LA MUJER FACATATIVA.pdf	14/04/2025 9:52 a. m.	Documento Adob...	331 KB		
ANEXO 3_FORMULARIO DE PREGUNTAS CASA DE LA MUJER SIBATE.pdf	14/04/2025 9:51 a. m.	Documento Adob...	343 KB		
Anexo_3_Formulario casa mujer TOCANCIPA.pdf	14/04/2025 9:51 a. m.	Documento Adob...	704 KB		
ANEXO 3_FORMULARIO DE PREGUNTAS CASA DE LA MUJER EL COLEGIO.pdf	14/04/2025 9:51 a. m.	Documento Adob...	253 KB		
ANALISIS CASAS DE LA MUJER.docx	12/05/2025 9:03 p. m.	Documento de Mi...	49 KB		
ANEXO 3_FORMULARIO DE PREGUNTAS CASA DE LA MUJER - SIMUACA.docx	14/04/2025 9:50 a. m.	Documento de Mi...	6.667 KB		
ANEXO 3_FORMULARIO DE PREGUNTAS CASA DE LA MUJER SOACHA.docx	14/04/2025 9:49 a. m.	Documento de Mi...	1.143 KB		
ANEXO 3_FORMULARIO DE PREGUNTAS CASA DE LA MUJER TOCAIMA.docx	16/04/2025 12:39 p. m.	Documento de Mi...	1.138 KB		
ANEXO 3_FORMULARIO DE PREGUNTAS CASA DE LA MUJER TENA.docx	14/04/2025 10:34 a. m.	Documento de Mi...	652 KB		
casa mujer 8m.xlsx	12/05/2025 9:03 p. m.	Hoja de cálculo d...	30 KB		
Matriz sistematizar formulario casa mujer EL COLEGIO.xlsx	10/05/2025 3:31 p. m.	Hoja de cálculo d...	16 KB		
Matriz sistematizar formulario casa mujer FACATATIVA.xlsx	10/05/2025 3:29 p. m.	Hoja de cálculo d...	16 KB		
Matriz sistematizar formulario casa mujer SIBATE.xlsx	10/05/2025 3:30 p. m.	Hoja de cálculo d...	15 KB		
Matriz sistematizar formulario casa mujer SIMUACA.xlsx	10/05/2025 3:33 p. m.	Hoja de cálculo d...	16 KB		
Matriz sistematizar formulario casa mujer SOACHA.xlsx	10/05/2025 3:31 p. m.	Hoja de cálculo d...	17 KB		
Matriz sistematizar formulario casa mujer TENA.xlsx	10/05/2025 3:26 p. m.	Hoja de cálculo d...	16 KB		
Matriz sistematizar formulario casa mujer TOCAIMA.xlsx	10/05/2025 3:32 p. m.	Hoja de cálculo d...	15 KB		
Matriz sistematizar formulario casa mujer TOCANCIPA.xlsx	10/05/2025 3:32 p. m.	Hoja de cálculo d...	16 KB		
RESPONSABLES SISTEMATIZACION FORMULARIOS 2 Y 3.xlsx	7/04/2025 11:44 a. m.	Hoja de cálculo d...	10 KB		

Anexo 5. Información estadística y graficación de los datos del análisis vocacional de los municipios asignados

The screenshot shows the OneDrive web interface. The left sidebar displays the user's profile 'Diana Gavidia' and navigation options like 'Inicio', 'Mis archivos', 'Fotos', 'Compartido', and 'Papelera de reciclaje'. The main area shows a breadcrumb path: 'FORMATOS_VERSION_FINAL > DOCUMENTO_FINAL > Gráficas_finales_por_municipio > Gráficas Municipales Vocacional'. Below the path is a table of files.

Nombre	Modificado	Tamaño de arch...	Compartir
Albán vocacional.xlsx	Hace 17 días	43.5 MB	Compartido
Arbelaez vocacional.xlsx	Hace 8 días	106 KB	Compartido
Beltran vocacional.xlsx	Hace 8 días	105 KB	Compartido
Bituima vocacional.xlsx	Hace 7 días	422 KB	Compartido
Caqueza Vocacional.xlsx	Ayer a las 17:49:20	701 KB	Compartido
Chipaque Vocacional.xlsx	Ayer a las 20:24:14	699 KB	Compartido
El colegio vocacional.xlsx	hace 20 horas	161 KB	Compartido
Facataiva Vocacional.xlsx	hace 3 horas	698 KB	Compartido

Anexo 6. Entrega de información de los municipios asignados.

The screenshot shows the OneDrive web interface. The left sidebar is identical to the previous one. The main area shows a breadcrumb path: 'Caja_Herramientas > 2. METODOLOGIAS, LINEAMIENTOS, FORMTOS > FORMATOS_VERSION_FINAL > DOCUMENTO_FINAL'. Below the path is a table of files.

Nombre	Modificado	Tamaño de arch...	Compartir
BASES POR MUNICIPIO	Hace 17 días	694 KB	Compartido
Fichas por revisar	Hace 9 días	4.93 MB	Compartido
Gráficas_finales_por_municipio	Hace 18 días	55.1 MB	Compartido
Planes de desarrollo	Hace 6 días	221 KB	Compartido
20250403_Matriz_revision planes desarrollo...	Hace 20 días	47.3 KB	Compartido
20250503_ESTUDIO_SOCIOECONÓMICO_D...	Hace 2 días	2.31 MB	Compartido
Avance_Analisis Planes Desarrollo.docx	Hace 9 días	65.4 KB	Compartido
DATA_ENCUESTA_TODOSMUNICIPIOS.xlsx	hace 20 horas	3.23 MB	Compartido
ELABORACION_FICHAS.xlsx	Hace 7 días	10.8 KB	Compartido
EXCEL GRAFICOS SOCIOECONOMICO TOD...	Hace 20 días	5.77 MB	Compartido

Anexo 7. Gestión administrativa

Microsoft 365

CONTRATOS

Grupo público

+ Nueva Cargar Editar en vista de cuadrícula Descargar Exportar a Excel Integrar Todos los documentos Detalles

Documentos > CONTRATOS > 2025 > 2025_0270_GavidiaLozanoDianaEsperanza > 1.Precontractual

Nombre	Modificado	Modificado por
01_EstudioPrevio.pdf	hace 3 horas	Colaborador invitado
020425Contrato.pdf	hace 3 horas	Colaborador invitado
07_HojaVidaSIGEP.pdf	hace 4 horas	Colaborador invitado
08_DocumentoIdentidad.pdf	hace 4 horas	Colaborador invitado
10_CopiaTarjetaProfesional.pdf	hace 4 horas	Colaborador invitado
11_AntecedentesDisciplinariosTarjetaProfesional.pdf	hace 3 horas	Colaborador invitado
17_Plan de	hace 4 horas	Colaborador invitado

Anexo 8. Actas de Reunión

ACTA DE REUNIÓN

ACTA No.	FECHA: 16. Mayo. 25	HORA INICIO: 8:30 am HORA TERMINACIÓN: 9:45 am	LUGAR: Virtual
ASUNTO:	Socialización proceso de diagnóstico 25 municipios de Cundinamarca / CI-24-042		
RESPONSABLES DE LA REUNIÓN:	Diana Soto Jelmy Obregoso		
ORDEN DEL DÍA:			
- Bienvenida a los participantes - Socialización proceso de diagnóstico CI. 24-042 - Conclusiones y varios			

ACTA DE REUNIÓN

Vigencia: 2022-06-08

ASISTENTES:		
NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO - DEPENDENCIA	FIRMA
Nina Lemus	Gerente Mujer Rural. Sec. Mujer	<i>Nina Lemus</i>
Brayan Maya	Ing. Sec. Mujer	<i>Brayan Maya</i>
Juan David Patiño	Gerente/Supervisor Fondécun	<i>Juan David Patiño</i>
Diana Soto	Lider Diagnóstico CI-24-042	<i>Diana Soto</i>
Catherine Sarmiento	Prof. Diagnóstico CI-24-042	<i>Catherine Sarmiento R.</i>
Diana Gavidia	Prof. Diagnóstico CI-24-042	<i>Diana Gavidia</i>
Mayra Palacios	Prof. Diagnóstico CI-24-042	<i>Mayra Palacios</i>
Lizeth Arias	Apoyo Diagnóstico 24-042	<i>Lizeth Ramirez</i>
Claudia Zambrano	Prof. Diagnóstico CI-24-042	<i>Claudia Zambrano</i>
Andrés Ferreira	Apoyo administrativo CI-24-042	<i>Andrés Ferreira</i>
Magnolia Romero	Apoyo administrativo CI-24-042	<i>Magnolia Romero</i>
Alfonso Camacho	Prof. Apoyo CI-24-042	<i>Alfonso Camacho</i> 16-05-2022
Jeimy Obregón	Prof. Apoyo CI-24-042	<i>Jeimy Obregón</i>

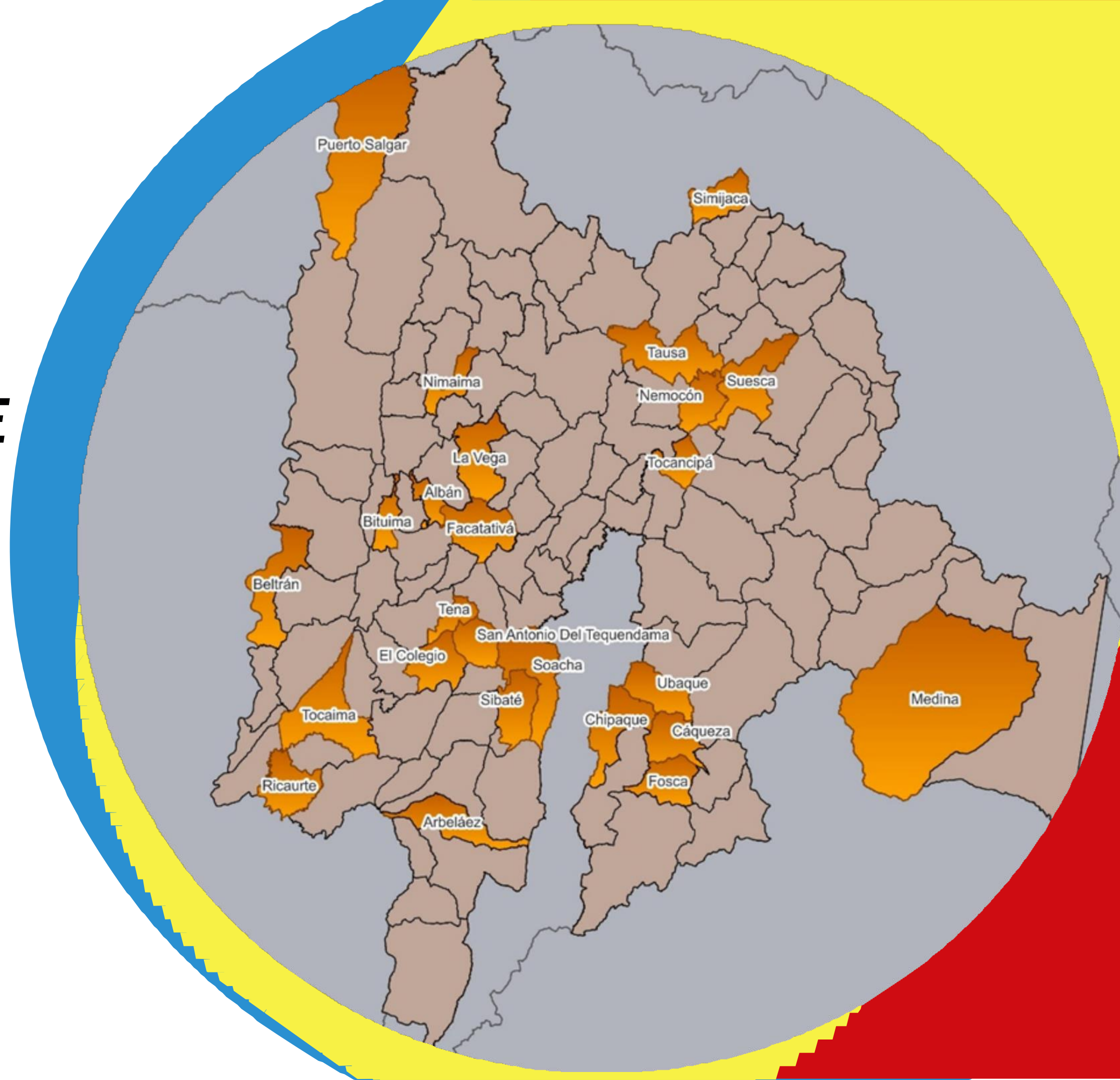
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

- La Dra. Nina Lemus da la bienvenida a la reunión manifestando su expectativa sobre el proceso. Así mismo, manifestó al Ing. Brayan Moya la importancia de articularse con la Dra. Diana Soto respecto a los resultados del diagnóstico realizado.
- Jermey Obregoso, socializa las personas presentes en la reunión tales como algunos profesionales del componente diagnóstico y apoyos del componente administrativo. Así mismo, dio la bienvenida al Ing. Juan David Patiño, quien es el supervisor designado por Fondecún para el cierre de CI-24-042.
- Dra. Diana Soto, da inicio a la presentación de los hallazgos y el proceso de investigación realizado en el diagnóstico. La presentación se imprime y se anexa a esta acta de reunión.
- En la presentación, la Dra. Nina Lemus sugirió hacer un aparte en el documento sobre las mujeres rurales de Cundinamarca.
- Dra. Diana Soto propone entregar un documento ejecutivo que muestre los datos más relevantes del proceso, aproximadamente 25 páginas.
- Ing. Brayan Moya propone que sea un documento de diagnóstico que apunte a las necesidades de adecuaciones y dotaciones.
- La Dra. Nina Lemus hace la invitación para entregar el documento de manera ejecutiva para que sea diseñado gráficamente por la persona responsable, próxima a contratar por Fondecún.
- Dra. Diana Soto pregunta si a los municipios se les entregará una copia de la información diagnóstica, por lo que la Dra. Nina manifiesta que no hay problema en entregar una copia, siempre y cuando se haga después de la entrega formal a la Secretaría de la Mujer.



FONDECÚN
FONDO DE DESARROLLO DE
PROYECTOS DE CUNDINAMARCA

**ESTUDIO SOCIOECONÓMICO E
INSTITUCIONAL PARA EL ANÁLISIS DE
CAPACIDADES DE ACCIÓN DE LAS
ADMINISTRACIONES MUNICIPALES
CON RELACIÓN A LA GARANTÍA DE
DERECHOS EN LOS ESPACIOS
DESTINADOS PARA LAS MUJERES**





Agenda

1. Ciclo del proyecto
2. Alistamiento
3. Trabajo de campo
4. Análisis de información
5. Entrega de producto

1. Ciclo del proyecto

Fase 1

ALISTAMIENTO



- Revisión de insumos.
- Diseño de metodologías e instrumentos de recolección de información.
- Revisión de requerimientos logísticos para trabajo de campo.
- Organización, distribución y roles del equipo de trabajo.
- Elaboración de cronograma de visitas a municipios.
- Revisión de los aspectos administrativos para las salidas a campo.

Fase 2

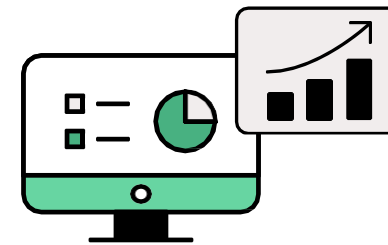
TRABAJO DE CAMPO



- Salidas a campo y;
- Aplicación de los instrumentos de recolección de información.

Fase 3

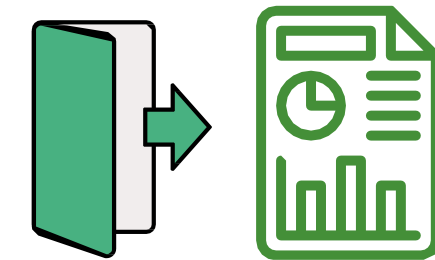
ANÁLISIS DE INFORMACIÓN



- Procesamiento, análisis y consolidación de la información recogida en campo.
- Elaboración de la primera versión del producto.

Fase 4

ENTREGA PRODUCTO



- Elaboración y entrega de la versión final del producto:
- *Información social y económica para la construcción de indicadores*
- *Información institucional que permita determinar las capacidades de cada municipio*
- *Información de capacidades institucionales, estado y funcionamiento de los espacios sociales y necesidades de fortalecimiento de los mismos*
- *Análisis vocacional para comparar la realidad socioeconómica del municipio VS acciones institucionales que se vienen desarrollando en los espacios sociales, para determinar la pertinencia y oportunidad del fortalecimiento.*

Volver a la Agenda

2

ALISTAMIENTO

FASE 1



[Volver a la Agenda](#)

2.1. Revisión de información secundaria

Actividad

Contenido

Estado

1

**REVISIÓN DE LOS
PLANES DE
DESARROLLO
(DEPARTAMENTAL,
MUNICIPALES)**

- Incorporación del enfoque de género en el diagnóstico del plan de desarrollo.
- Identificación de programas con enfoque de género.
- Identificación de líneas estratégicas de género en el plan de desarrollo.
- Inclusión de programas orientados al enfoque de género en el plan de desarrollo.
- Incorporación de recursos para programas específicos de género en el plan de inversiones del plan de desarrollo.
- Conclusiones y recomendaciones.

TERMINADO

2

**CONSOLIDACIÓN DE
INFORMACIÓN
SOCIOECONÓMICA
POR MUNICIPIO**

- Características Demográficas: población total personas, población desagregada por sexo, población desagregada por área.
- Situación Económica: valor agregado por actividades económicas, cultivos de mayor producción.
- Educación: cobertura en educación
- Salud: cobertura en salud.
- Vivienda y Servicios Básicos: déficit de vivienda, cobertura de acueducto, cobertura de alcantarillado, cobertura de energía eléctrica rural, penetración de banda ancha.
- Convivencia y seguridad ciudadana: tasa de violencia intrafamiliar.
- Medición de desempeño municipal.

**EN
ELABORACIÓN**

Volver a la Agenda

2.2. Resultados relevantes

PLANES DE DESARROLLO MUNICIPALES: UN ANÁLISIS DESDE LA PERSPECTIVA DE MUJER Y GÉNERO

ANÁLISIS CUANTITATIVO:

Incorporación del tema de mujeres en el diagnóstico:

- El **94.44%** de los planes incorporan el tema de mujeres en el diagnóstico.

Desagregación de programas sobre el tema mujer:

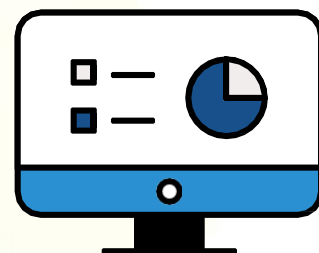
- El **36.81%** de los planes incluyen una desagregación de programas enfocados en el tema de mujeres.

Programas específicos sobre el tema de mujeres:

- El **86.11%** de los planes incorporan programas específicos sobre el tema de mujeres.

Asignación de recursos:

- El **65.97%** de los planes indican que los programas específicos tienen recursos relacionados en el plan de inversiones.



ANÁLISIS CUALITATIVO:

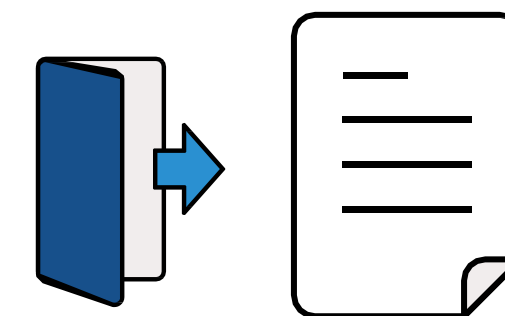
La temática más frecuente con enfoque en mujeres, según el análisis de los 25 municipios es “cierre de brechas de desigualdad e inequidad para el goce efectivo de derechos fundamentales de los sujetos de especial protección constitucional. igualdad y equidad (mujer)”

Alcance de los programas específicos:

- Realizar capacitaciones anuales sobre atención y prevención de delitos contra las mujeres.
- Gestionar, formular y ejecutar proyectos de Casas de la Mujer en los municipios.
- Implementar planes de acción de políticas públicas de mujer para los periodos 2024-2027.
- Brindar atención a hogares en temas de prevención de violencia de género.
- Atender mujeres en consultorios jurídicos a través de convenios con universidades.
- Fortalecer emprendimientos de mujeres con asistencia técnica.
- Implementar programas de capacitación en desarrollo de habilidades y competencias para mujeres.
- Realizar sesiones anuales del consejo consultivo municipal de mujer y género.
- Realizar foros anuales interinstitucionales sobre los derechos de la mujer y construcción de paz.
- Promover campañas anuales con estrategias comunicativas para cambiar estereotipos culturales relacionados con los roles de género.
- Implementar programas radiales sobre prevención de la violencia contra la mujer.

Programas del Plan de Desarrollo Departamental relacionados:

- SMU07 – Estrategia de prevención y atención de violencia contra la mujer.
- SMU01 – Intervención de espacios para mujeres.
- SMU02 – Implementación de la Política Pública de Mujer y Equidad de Género.
- SMU09 – Estrategia lúdica, pedagógica, deportiva, cultural y participativa para promover una sociedad libre de sexismo y promoción de nuevas masculinidades.
- SMU08 – Autonomía económica para mujeres.
- SMU10 – Encuentros de mujeres para fortalecer redes de apoyo.



2.3. Instrumentos y sistematización de la información

1			
2			

2.3. Instrumentos y sistematización de la información

3			
4			
5			

3 TRABAJO DE CAMPO

FASE 2



[Volver a la Agenda](#)

3.1.Recolección de información en campo

ESPACIOS DE DIÁLOGO



Mar -25

- Tocancipá
- Simijaca
- El Colegio
- La Vega
- Puerto Salgar
- Ubaque
- Arbeláez
- Nemocón
- Bituima
- Beltrán
- Facatativá
- Tausa
- Ricaurte
- San Antonio
- Sibaté

Abril -25

- Chipaque
- Cáqueza
- Soacha
- Nimaíma
- Medina
- Alban
- Tocaima
- Tena
- Suesca
- Fosca

[Volver a la Agenda](#)

[illegible]

4

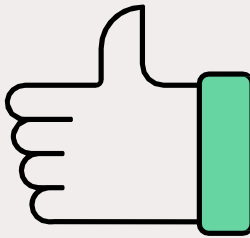
ANÁLISIS DE INFORMACIÓN

FASE 3



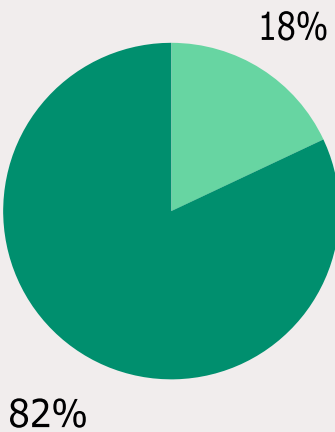
[Volver a la Agenda](#)

4.1. Resultados del trabajo de campo

Actividad	Contenido	Estado
ANÁLISIS GRUPAL DE LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA ENTORNO A LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES EN LOS ESPACIOS SOCIALES Y LA OFERTA INSTITUCIONAL	Análisis de los resultados de la aplicación de la encuesta (análisis consolidado de los 25 municipios observados): •Caracterización de la población encuestada: edad, nivel educativo, tipo de vivienda, acceso a servicios públicos, sector de residencia (rural, urbano) •Espacios de participación: participa o pertenece a alguna asociación, organización o cooperativa social, política o cultural de mujeres en su comunidad; que tipo de organización; hace cuanto tiempo; como se entero de la asociación u organización; sino participa o pertenece cuales son las razones para no pertenecer; actividades en las que ha participado en estas organizaciones;principales problemáticas de la comunidad donde vive; que tipo de actividades considera que se pueden desarrollar para mejorar el bienestar de las mujeres de la comunidad donde vive; qué tipo de recursos considera que se necesitan para desarrollar esa actividad. •Violencia de género: ha experimentado alguna forma de maltrato a la mujer, tipos de maltrato, ha buscado ayuda, conoce las instituciones para buscar ayuda. •Principales problemáticas entorno a la participación de las mujeres en los espacios sociales •Necesidades de fortalecimiento identificadas.	TERMINADO 

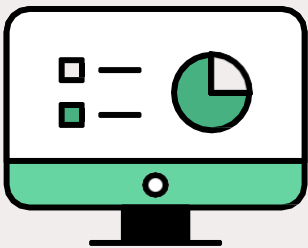
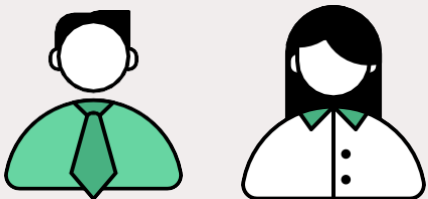
Participación en los espacios sociales:

- **18%** de las mujeres encuestadas participa o pertenece a ninguna asociación, organización o cooperativa de mujeres en su comunidad.
- **82%** de las mujeres encuestadas no participa o pertenece a ninguna asociación, organización o cooperativa de mujeres en su comunidad.

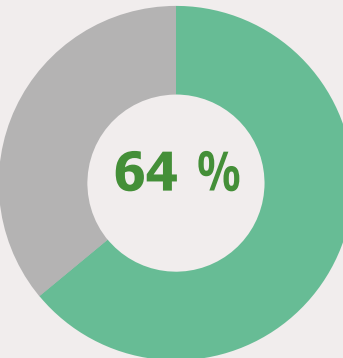


Actividades o espacios de participación social en su comunidad o municipio:

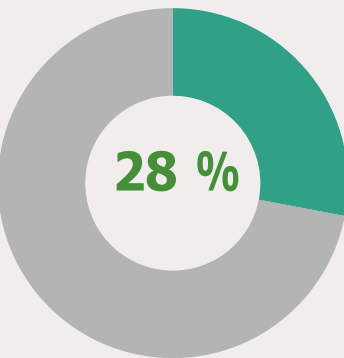
- Talleres, capacitaciones y reuniones comunitarias (853 menciones).
- No participa en ninguna actividad. (642 mujeres).
- Participación en JAC, mesas de trabajo y consejos consultivos (372 menciones).
- Organizaciones o Asociaciones de Mujeres con Participación: (202 menciones).
- Mesa de Trabajo y Consejos Consultivos: La participación en mesas de trabajo (176 menciones) y consejos consultivos (149 menciones).
- Apoyo o Autoayuda: (136 menciones).



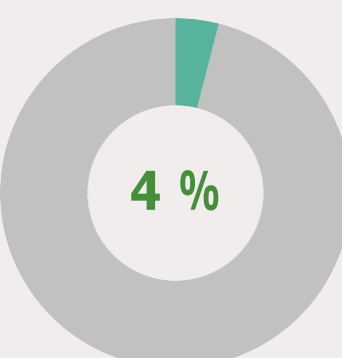
Desconocimiento



Falta de tiempo



Falta de interes



4.2. Hallazgos entorno a la participación

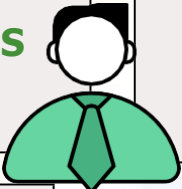
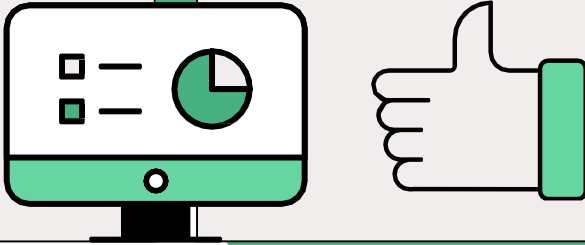
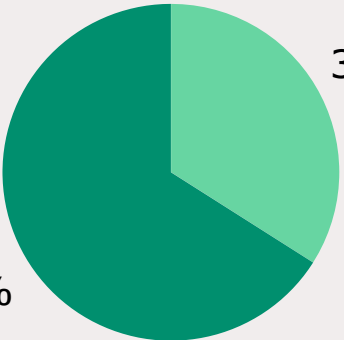
Hallazgos	Necesidades de Fortalecimiento	Acciones recomendadas
Barreras para la participación: 1.Sobrecarga de trabajo doméstico y de cuidado: 2. Falta de información: 3. Machismo y violencia simbólica 4. Dificultades geográficas y de transporte: 5. Falta de continuidad institucional y ausencia de incentivos: 6. Falta de formación en liderazg	1.Difusión, información y comunicación: 2. Formación, Liderazgo y Empoderamiento: 3. Acceso Territorial y Logístico 4. Apoyo Institucional y Confianza: 5. Tiempo, Cuidado y Autonomía Económica: Factores facilitadores de la participación: 1.Liderazgo comunitario: 2. Descentralización de actividades: 3. Campañas de sensibilización y reconocimiento de las mujeres: 4. Motivaciones personales:	

4.3. Hallazgos entorno a la oferta institucional

Hallazgos	Necesidades de Fortalecimiento	Acciones recomendadas
Se evidenció que los 25 municipios comparten una orientación común hacia la promoción de los derechos de las mujeres a través de una oferta institucional diversa. Aunque con diferencias en la cobertura y profundidad, se identifican elementos transversales que estructuran las acciones institucionales en los territorios: Fomento de la participación y espacios de diálogo: La mayoría de los municipios reporta la existencia de espacios como los Consejos Consultivos de Mujeres, mesas de género y encuentros comunitarios que permiten a las mujeres incidir en procesos de decisión y visibilizar sus necesidades. Estos espacios se reconocen como escenarios estratégicos para la articulación de propuestas y el seguimiento a las políticas públicas con enfoque de género. Capacitación y formación continua: La formación aparece como uno de los componentes más robustos y extendidos. Se desarrollan talleres, cursos y capacitaciones para las mujeres. Esta dimensión se orienta a fortalecer las capacidades individuales y colectivas de las mujeres en los distintos ciclos de vida. Apoyo al emprendimiento y autonomía económica: Un número significativo de municipios incluye acciones específicas para promover la independencia económica de las mujeres, mediante alianzas con entidades como el SENA, programas de capital semilla y ferias de emprendimiento. Estas iniciativas buscan reducir las brechas económicas y generar condiciones de sostenibilidad financiera para las mujeres rurales y urbanas. Prevención y atención de violencias basadas en género: Las campañas de sensibilización, las rutas de atención a mujeres víctimas de violencia, así como la articulación interinstitucional con Comisarías, salud y entes judiciales, son acciones reportadas con frecuencia. Promoción del liderazgo y empoderamiento femenino: Se impulsa la visibilización del liderazgo comunitario de las mujeres mediante procesos de formación, participación en proyectos sociales y acompañamiento institucional. Estas acciones contribuyen al fortalecimiento del tejido social y a la creación de referentes femeninos en el ámbito público local.	Descentralización de la Oferta. Mejoramiento en la Difusión y Accesibilidad. Fortalecimiento de la calidad y continuidad de los servicios: Varias mujeres manifestaron desconfianza frente a las instituciones, relacionada con promesas incumplidas, atención deficiente o inestabilidad en los programas. Adecuación de la oferta a las realidades territoriales: Algunos programas, especialmente los de formación y emprendimiento, no responden a los intereses, capacidades o contextos productivos de las mujeres. Creación y fortalecimiento de casas de la mujer: La ausencia de espacios físicos exclusivos para las mujeres, como Casas de la Mujer, limita el acceso a servicios integrales de formación, apoyo psicosocial, encuentro y acompañamiento. Inversión sostenible y enfoque interseccional: Muchos municipios enfrentan limitaciones presupuestales que dificultan la implementación continua de acciones con enfoque de género.	Se requiere llevar la oferta institucional a las veredas, mediante estrategias móviles, alianzas comunitarias y adecuación de espacios locales, garantizando el acceso efectivo a formación, participación y servicios de atención. Fortalecer los canales de comunicación, utilizando medios comunitarios y accesibles (emisoras locales, perifoneo, WhatsApp, redes comunitarias) que garanticen la circulación oportuna y clara de la información, especialmente entre mujeres con baja escolaridad o acceso limitado a tecnología. Profesionalizar los servicios, estabilizar equipos técnicos con enfoque de género y asegurar la continuidad de los procesos más allá de los cambios de gobierno Toma de decisiones desde la caracterización de las vocaciones territoriales y una adaptación curricular que contemple sus tiempos, niveles educativos y condiciones de vida. Enfoque interseccional que reconozca las múltiples formas de discriminación que enfrentan mujeres rurales, indígenas, afrodescendientes, víctimas del conflicto, entre otras.

4.4. Resultados del trabajo de campo

Volver a la Agenda

Actividad	Contenido	Estado
ANÁLISIS GRUPAL DE LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA – ANÁLISIS VOCACIONAL EMPLEABILIDAD Y DESARROLLO ECONÓMICO DE LAS MUJERES Y PERTINENCIA DE LAS ACCIONES INSTITUCIONALES 	Análisis de los resultados de la aplicación de la encuesta (análisis consolidado de los 25 municipios observados) - Análisis vocacional y empleabilidad: Fuente de ingresos delas mujeres; sector de la fuente de ingresos; nivel de ingresos mensuales; sino tiene ingreso le gustaría tener una fuente de ingresos; qué tipo de actividad le gustaría realizar para generar ingresos; qué recursos necesitaría usted para desarrollar esa actividad; ha recibido algún tipo de capacitación o de formación para el desarrollo de habilidades que le permitan generar ingresos o iniciar/fortalecer un negocio; qué tipo de capacitación o de formación para el desarrollo de habilidades ha recibido; le gustaría desarrollar habilidades o competencias en algún área específica; tiene o ha tenido acceso a financiamiento o créditos para iniciar o fortalecer un emprendimiento o negocio. - Identificación de patrones y tendencias vocacionales. - Identificación de las principales problemáticas entorno a la empleabilidad y desarrollo económico de las mujeres. - Identificación de oportunidades y recursos necesarios.	TERMINADO 
Fuente de ingresos: - Ingreso laboral (918). - Reportan no tener ingresos (629).  34% de las mujeres no percibe ingresos. 66% de las mujeres percibe ingresos.	Nivel de ingresos: - El 70% de las mujeres encuestadas tienen ingresos bajos (menos de \$1.000.000) o no tienen ingresos en absoluto. Intereses para generar ingresos: - El 99% de las mujeres que no perciben ingresos les gustaría generar ingresos - Tienda o negocio propio (venta de productos), la actividad más elegida para generar ingresos 200 mujeres interesadas - Agricultura (cultivos, huertas), Ganadería (cría de animales), Elaboración de productos artesanales, Gastronomía (restaurante, repostería), Belleza y cuidado personal y Modistería, confección. Alrededor de 100 a 140 mujeres interesadas. - Turismo (alojamiento, guianza), Venta online (productos o servicios), "Peluquería, estética, Reparaciones, mantenimiento, Docencia, capacitación, Servicios profesionales" y Otras tienen menos de 50 mujeres interesadas. "Reparaciones, mantenimiento" es la menos popular de todas. 	Intereses en capacitación: - Emprendimiento - manejo de finanzas (personales) 1.228 respuestas, siendo la más elegida por un amplio margen. Esto indica un fuerte interés por parte de las mujeres en adquirir conocimientos y habilidades que les permitan iniciar sus propios negocios, gestionar sus finanzas personales de manera efectiva y alcanzar una mayor autonomía económica. - Formación para el trabajo: 604 respuestas, lo que sugiere una relevancia considerable en el desarrollo de habilidades directamente aplicables al ámbito laboral. Esto puede incluir desde habilidades técnicas específicas hasta el manejo de herramientas y tecnologías relevantes para el mercado de trabajo - Liderazgo: 543 respuestas. Esto refleja el deseo de muchas mujeres de fortalecer sus capacidades para dirigir equipos, tomar decisiones estratégicas e influir positivamente en sus entornos laborales y/o personales. - Comunicación efectiva (250 respuestas) y la "Resolución de conflictos" (148 respuestas) muestran un interés moderado en el desarrollo de habilidades interpersonales. - Otras: (37) 
Recursos requeridos: - Económicos (dinero, financiamiento, subsidios): (52%) del total de las respuestas - Capacitación (talleres, asesorías): 275 mujeres (27%) - Físicos (infraestructura, instalaciones, equipos: 193 mujeres (19%)	Acceso a financiamiento o créditos: - No, pero me gustaría acceder a uno: 61% (1.124 mujeres) - Sí, ya he accedido a uno (14%) de las mujeres (264 individuos) - Sí, y me gustaría acceder a más: (11%) de las mujeres (203 individuos) - No, y no estoy interesada: (13%) de las mujeres (239 individuos)	

4.5. Hallazgos entorno a la empleabilidad y desarrollo económico

Hallazgos	Necesidades de Fortalecimiento	Acciones recomendadas
1. Alta vulnerabilidad económica: número significativo de mujeres percibe ingresos inferiores al salario mínimo o no tiene ingresos. En promedio, dos personas dependen de sus ingresos y el 91% asume responsabilidades de cuidado. 2. Precariedad e informalidad laboral: Las oportunidades laborales formales son escasas y suelen estar dirigidas a hombres. Muchas mujeres trabajan en la economía informal (ventas, oficios domésticos), con bajos ingresos y sin seguridad social. 3. Emprendimiento como estrategia de subsistencia: Existe una marcada vocación por el emprendimiento. Las mujeres emprenden en panadería, modistería, reciclaje, turismo comunitario, belleza y cuidado personal. Sin embargo, la mayoría lo hace sin acceso a financiamiento ni acompañamiento técnico. 4. Barrera de educación y capacitación: El acceso a la educación técnica y superior es limitado, especialmente en zonas rurales. El SENA no siempre ofrece formación pertinente o accesible. Muchas mujeres no conocen las ofertas disponibles o las descubren cuando ya han cerrado inscripciones. 5. Limitaciones territoriales y de acceso: Las mujeres rurales enfrentan mayores barreras para capacitarse o participar en proyectos económicos debido al costo y la distancia del transporte. La conectividad digital también es una limitación crítica. 6. Vocación por el cuidado y lo comunitario: Además del interés productivo, muchas mujeres orientan sus acciones hacia el cuidado comunitario, el trabajo con poblaciones vulnerables, y el fortalecimiento del tejido social desde el liderazgo de las mujeres.	1. Acceso a formación pertinente y oportuna: Muchas mujeres carecen de formación técnica, básica o profesional.. 2. Apoyo al emprendimiento y formalización: Existe una vocación emprendedora fuerte, pero limitada por falta de capital semilla, infraestructura y acompañamiento técnico. 3. Descentralización y accesibilidad territorial: El alto costo del transporte y la escasa presencia institucional en veredas impiden que muchas mujeres participen en programas formativos o productivos. 4. Redes de apoyo y asociatividad: Falta asociatividad entre mujeres emprendedoras, lo cual debilita su capacidad de incidencia y sostenibilidad económica. 5. Enfoque diferencial y reconocimiento social: Las mujeres adultas mayores, cuidadoras, rurales y con discapacidad enfrentan mayores barreras para acceder al empleo y la formación. 6. Mejorar la difusión y la articulación institucional: las mujeres desconocen los programas disponibles, o se enteran tarde por falta de socialización clara y continua.	• Alfabetización, formación en habilidades productivas, y acceso a educación virtual y presencial, con pertinencia territorial y cultural. • Mayor articulación con el SENA, horarios flexibles, transporte subsidiado y dotación de insumos para asegurar la participación efectiva • Formación en administración, mercadeo, liderazgo y finanzas, así como apoyo para formalizar negocios y acceder a ferias, vitrinas comerciales y plataformas digitales • Brigadas móviles, formación en salones comunales, uso de Juntas de Acción Comunal y mejorar la conectividad digital rural. • Fomento de asociaciones productivas y redes de colaboración, con identidad territorial y sello colectivo de productos. • Oferta específica para mujeres en situación diferencial, con enfoque interseccional y programas que reconozcan el trabajo no remunerado y el liderazgo comunitario. • Fortalecer los canales de comunicación (voz a voz, radio comunitaria, WhatsApp, redes sociales) y articular las acciones entre entidades públicas y privadas. • <u>El fortalecimiento de la empleabilidad y el desarrollo económico de las mujeres pasa por garantizar no solo el acceso, sino la permanencia y el éxito en procesos formativos, productivos y asociativos con enfoque de derechos y equidad de género.</u>

4.6. Instrumentos y sistematización de la información

1

2

3



5

ENTREGA DE
PRODUCTO

FASE 4



[Volver a la Agenda](#)

5. Entrega de producto

Actividad

Contenido

Estado

1

DOCUMENTO PRINCIPAL



Objetivo de estudio.
Aspectos metodológicos.
Contexto.
Caracterización del territorio.
Consolidación de información socioeconómica e institucional.
Marco teórico, conceptual y normativo.
Presentación de la información recopilada en campo:
Participación de las mujeres en los espacios sociales:

- Oferta Institucional municipal.
- Identificación de las principales problemáticas entorno a la participación de las mujeres en los espacios sociales.
- Necesidades de Fortalecimiento identificadas.

Análisis vocacional y pertinencia de las acciones institucionales:

- Presentación de la información recopilada en campo.
- Identificación de patrones y tendencias vocacionales.
- Identificación de las principales problemáticas entorno a la empleabilidad y desarrollo económico de las mujeres.
- Identificación de oportunidades y recursos necesarios.

Análisis casas de la mujer:

- Servicios.
- Usuarios.
- Necesidades y desafíos.

Recomendaciones:

- Propuestas para mejorar las acciones institucionales.
- Recomendaciones para el fortalecimiento de los espacios sociales y las políticas públicas.
- Estrategias para reducir las brechas identificadas.

Conclusiones

Anexos:

- Fichas municipales.

**EN
ELABORACIÓN**

Volver a la Agenda

5. Entrega de producto

Actividad

Contenido

Estado

2

FICHAS MUNICIPALES



Caracterización de la población encuestada:

Edad, nivel educativo, tipo de vivienda, acceso a servicios públicos, sector de residencia (rural, urbano)

Espacios de participación:

- Principales problemáticas entorno a la participación de las mujeres en los espacios sociales.
- Necesidades de fortalecimiento identificadas

Análisis vocacional y empleabilidad:

- Identificación de patrones y tendencias vocacionales
- Identificación de las principales problemáticas entorno a la empleabilidad y desarrollo económico de las mujeres
- Identificación de oportunidades y recursos necesarios
- Pertinencia Acciones Institucionales frente a la Demanda

**EN
ELABORACIÓN**

3

RESUMEN EJECUTIVO



Presentación de la información recopilada en campo – Resultados Relevantes

Participación de las mujeres en los espacios sociales

- Oferta Institucional municipal
- Identificación de las principales problemáticas entorno a la participación de las mujeres en los espacios sociales
- Necesidades de Fortalecimiento identificadas

Análisis vocacional y pertinencia de las acciones institucionales

- Presentación de la información recopilada en campo
- Identificación de patrones y tendencias vocacionales
- Identificación de las principales problemáticas entorno a la empleabilidad y desarrollo económico de las mujeres
- Identificación de oportunidades y recursos necesarios
-

Análisis casas de la mujer

- Servicios
- Usuarios
- Necesidades y desafíos

PENDIENTE

Volver a la Agenda

Anexo 9. Expediente digital

Microsoft 365

C

CONTRATOS

Grupo público

+ Nueva

Cargar

Editar en vista de cuadrícula

Descargar

Exportar a Excel

Integrar

Todos los documentos

Detalles

Documentos > CONTRATOS > 2025 > 2025_0270_GavidiaLozanoDianaEsperanza > 1.Precontractual

Nombre	Modificado	Modificado por
01_EstudioPrevio.pdf	hace 3 horas	Colaborador invitado
020425Contrato.pdf	hace 3 horas	Colaborador invitado
07_HojaVidaSIGEP.pdf	hace 4 horas	Colaborador invitado
08_DocumentoIdentidad.pdf	hace 4 horas	Colaborador invitado
10_CopiaTarjetaProfesional.pdf	hace 4 horas	Colaborador invitado
11_AntecedentesDisciplinariosTarjetaProfesional.pdf	hace 3 horas	Colaborador invitado
17_Plan de	hace 4 horas	Colaborador invitado

COMPROBANTE DE EGRESO 1848
ORDEN(es) DE PAGO: 20251712(2025)

Fecha de Giro:18-06-2025
A favor de:1012323168 GAVIDIA LOZANO DIANA ESPERANZA
Banco Beneficiario: BANCOLOMBIA S A
Cuenta Beneficiario: 52579493160
Tipo Cuenta: Ahorros

Por menor: Doc Int. 20251971-PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO PARA EL
C O M P O N E N T E D E D I A G N Ó S T I C O S O C I O
ECONÓMICOEINSTITUCIONALELMARCODELA EJECUCIÓNDELCONTRATOINTERADMINISTRA
TIVOSMCTI-225-2024 FONDECUN 24-042.- Contrato De Prestación De Servicios Profesionales No.
2025 - 0270-Periodo De Ejecucion Del 01 De Mayo 2025 Al 31 De Mayo 2025 Pago 2/3

Banco Origen: 07 - BANCOLOMBIA S A
Cuenta Origen: 69000009719 - 24-042 - SEC MUJER - GARANTIA DEL DERECHO AL TRABAJO
Anexos: Periodo de Ejecucion del 01 de mayo 2025 al 31 de mayo 2025 Pago 2/3
Forma de Pago: Transferencia Nota Debito No. 20251971
Valor: 4.462.000,00
Valor Letras: cuatro millones cuatrocientos sesenta y dos mil pesos con 00/100 Mlcte.

CONFIRMADO

Afectacion Contable						
Dcto	Cuenta	Nombre	NIT	Valor Base	Debito	Credito
	24010101	Bienes y servicios	1012323168	0,00	4.462.000,00	0,00
	11100603075	CI 24-042 CTA 69000009719 SEC MUJER - GARANTIA DEL DERECHO AL TRABAJO	890903938	0,00	0,00	4.462.000,00
Totales:					4.462.000,00	4.462.000,00

Detalle de Liquidacion de Descuentos en Orden(es) de Pago					
Vigencia Orden	Orden No.	Identificacion - Beneficiario	Descuento	Valor Base	Descuento
2025	20251712	1012323168-Gavidia Lozano Diana Esperanza	IC1-Reteica Bogota 9.66 X 1000	3.978.000,00	38.000,00
Totales:					38.000,00

Detalle Presupuestal						
Rubro	Fuente	Dependencia	CDP	RP	Nombre Rubro	VALOR
PRESUPUESTO DE VIGENCIA 2025						
2.4.5.02.08-3.0.01_01-1.3.1.1.12		245-24-042 SECRETARIA	20250143	20250388	Servicios Prestados A Las Empresas Y Servicios De	4.500.000,00
TOTAL PRESUPUESTO DE VIGENCIA 2025						4.500.000,00

Johanna G.

Sandy O.

PAGADO

GARCES PARRA JENSSY JOHANNA
Sub Adm y Financiera-Tesorería

ORTIZ MORALES SANDY MILENA
Subgerente Admón. Financiero

Estado
Tesoreria