IGAC	**MEMORANDO INTERNO DE TRAMITACIÓN** SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	FECHA 2020-06-03

PARA: DENNIS ADRIANA TORRES LOSADA DEPENDENCIA: GIT GESTION CONTRACTUAL

DE: DIANA ROCIO GALINDO GONZALEZ DEPENDENCIA: JEFE DE LA OFICINA CIAF (E)

[ ] Urgente. Favor darle curso inmediato	[ ] Para su autorización y trámite	[ ] Solicitud de traspaso de elementos
[ ] Favor encargarse de esto	[ ] Favor contestar y enviarme copia	[ ] Envío comprobante de almacén
[ ] Favor preparar respuesta para mi firma	[ ] Tomar nota y hablar conmigo al respecto	[ ] Solicitud de reintegro de elementos
[ ] Sus comentarios por favor	[ ] Tomar nota y devolver a esta dependencia	[ ] Para su diligenciamiento
[ ] Para su firma	[ ] Para su información	[X] Para realizar el proceso correspondiente

[ ] Otro Cuál? PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA

Observaciones: Remito para elaboración del proceso de contratación directa el expediente del señor (a) DAVID STEVEN TORRES FIGUEROA, cuyo objeto es: Prestación de servicios profesionales para realizar el desarrollo, ajuste, implementación, documentación y diseño de las etapas de los proyectos de sistemas de información geográfica en el marco del contrato interadministrativo IGAG-ICBF.

- CDP número -43120
- Condiciones y Análisis del sector firmada.
- Hoja de vida con soportes académicos y experiencia.
- Certificado de idoneidad donde doy constancia que la persona a contratar cumple con el perfil solicitado y que la experiencia certificada es la que consta en la plataforma del SIGEP.
- Certifico que la persona a contratar está registrada en la plataforma del SECOP II.

Cordial saludo,

Diana R. Galindo G.

Firma

Recibe:

Nombre

Firma