
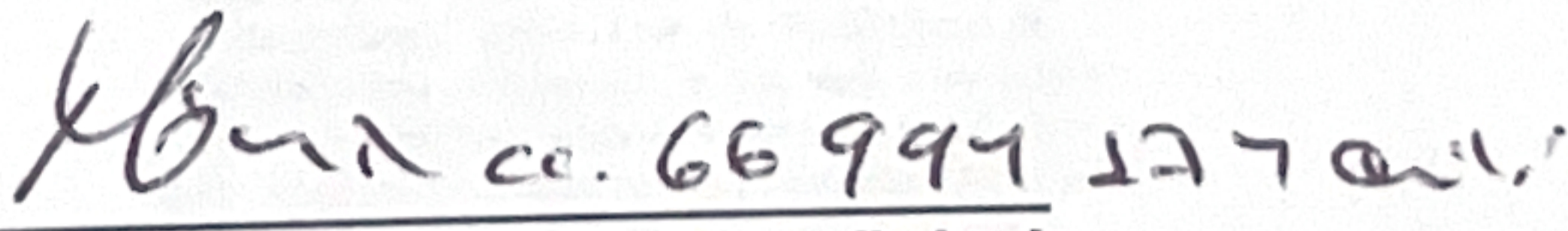


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia:	SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
No. 1.410-17.13	
Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción:	NOVIEMBRE 07 de 2025
Nombre y/o Razón Social Adquiriente:	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Nit: 890399029-5	Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. No.
Teléfono: 6200000	
Ciudad:	Santiago de Cali
Nombre y/o Razón Social Beneficiario:	MONICA RUIZ ESPINOSA
Cedula o Nit: 66.994.174 de Cali	Dirección Beneficiario: Avenida 10 oeste #10c-15
Teléfono: 3007778237	Correo Electrónico: monicre6273@gmail.com
Ciudad:	CALI
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".	
No. RPC: 5600087820 de 23/07/2025 No. CDP: 5500006347 de 18/06/2025	
Vr. Contrato \$ 39.000.000	
Concepto: CUOTA No. 05 - Mes de NOVIEMBRE de 2025.	
Contrato No: 1.410-17.13-9783 de 07/23 de 2025.	
La Contratista anexa planilla No. 1076103078, con referencia de pago 8823318276, pagada el 28/10/2025, correspondiente al mes de OCTUBRE 2025, operador SIMPLE.	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 502002646 del Banco SCOTIABANK COLPATRIA	
Valor \$: 6.500.000 M/CTE.	
Son: SEIS MILLONES QUINIENTOS CON 00/100 M/CTE.	
 Firma y cédula del Beneficiario	



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-10-28, 12:37:30 PM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1076103078

Periodo Cotización:

octubre de 2025

Periodo Servicio:

octubre de 2025

Referencia pago

8823318276

PAGADA 28/10/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MONICA RUIZ ESPINOSA		
Documento	CC66994174	Dirección	AV 10 OESTE 10 C 15 TR 2 APT 402
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3007778237
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	CALI	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total								
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COB	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 66994174	MONICA RUIZ ESPINOSA	59	0																		0	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$2,600,000	\$416,000	(EPS005) EPS SANITAS	\$2,600,000	\$325,000	0.522	\$2,600,000	\$13,600	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$754,600

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, licencias, saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$2,600,000	\$2,600,000	\$2,600,000	\$0	\$416,000	\$325,000	\$13,600	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$754,600	\$0	\$754,600





CORRESPONSAL BANCARIO
SCOTIABANK COLPATRIA

Puntored no te cobra por esta
transacción

Pago de facturas

TRANSACCIÓN EXITOSA

Fecha	28/10/2025
Hora	10:23:08
Terminal	369830
Convenio	PILA PLANILLA ASISTIDA SIMPLE
Cod.	0408
Convenio	
Referencia	8823318276
Valor	\$754,600
Transaccion	001273806809
Usuario	KELI MARTINEZ MEDINA

Línea de atención

personalizada en Bogotá:

601 3487877 Resto del País: 01
8000 960 505

Aquí también puede pagar su
tarjeta de
credito y creditos de consumo
del Banco

Scotiabank Colpatria


BANCO SCOTIABANK COLPATRIA

VIGILADO

SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE
COLOMBIA

El usuario autoriza a CONEXRED SAS
(PUNTORED) para el tratamiento de los
datos proporcionados para el envío de
soportes electrónicos de las
transacciones que realice en el punto,
cuando ello sea requerido o solicitado
por el Usuario, así mismo para
realizar estudios de consumo,
analítica de datos y comercializar la
información procesada, para ampliar la
oferta financiera, comercial y de
servicios que le proporciona PUNTORED y
/o para contactarlo y adelantar
campañas comerciales. Para conocer sus
derechos, consulte la Política de
Tratamiento disponible en www.puntored.co
los cuales podrá ejercer a través
del correo servicioal.cliente@puntored.co

co

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 6

Dejar constancia del cumplimiento del contrato **No 1410-17-13-9783 de JULIO 23 de 2025** para la cuota **No CINCO (5)**, ejecutada en el mes de **NOVIEMBRE** de 2025. Se concluye que las obligaciones derivadas del contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones específicas contractuales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar y conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento relacionados con el proyecto de inversión. 2. Cumplir con los planes de trabajo, procesos, procedimientos y meta asociada al proyecto de inversión. 3. Apoyar el seguimiento de la ejecución de las actividades del proyecto de inversión, así como los planes de acción y trabajo para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo. 4. Proyectar las respuestas de las PQRSD asignadas por el supervisor del contrato. 5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan 	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de NOVIEMBRE de 2025	100%✓
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota CUATRO (5) , ejecutada en el mes de NOVIEMBRE de 2025.	83.33%✓
Otras consideraciones.	NINGUNA	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prórroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:

1. Detalle las actividades realizadas:
 Apoyar en eventos, programar reuniones en asuntos relacionados con la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

ANEXO 1

Asistió y participó de reunión presencial en el municipio del Cairo, con el objetivo de apoyar Capacitación de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz de Reconsideración.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 6

Fecha:	07	de	NOVIEMBRE	de	2025
--------	----	----	-----------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	1410-17.13-9783	de JULIO 23 de 2025
Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No 5500006347 de 18/06/2025. Registro Presupuestal No 5600087820 de 23/07/2025		
Apropiación Presupuestal: 123206/1143/2-320202008/4341008010080000/PI43-102484/1/1/01/05; SOBRETA FOND SEG CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG /Servicios prestados/Convivencia y Seguridad C/ Brindar asistencia t,		
LÍNEA ESTRATÉGICA TERRITORIAL: 4 - Valle territorio de Vida		
META DE RESULTADO: 41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.		
META DEL PRODUCTO: MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.		
OBJETIVO GENERAL: Mejorar las estrategias en prevención situacional del delito para reducir la tasa de hurtos en el Departamento del Valle del Cauca.		
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Intervenir espacios públicos para hacerlos más accesibles y seguros para la comunidad		
PROGRAMA: PPD: 41-Valle Seguro		
SUBPROGRAMA: Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.		
ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia.		
ELEMENTO PEP: PI43-102484/1/1/01/10		
POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.		
CUENTA MAYOR: 5507050802		

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL, EN LA SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor:	JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA Cédula de Ciudadanía No. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle) Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14 Teléfono: 6200000 Ext. 1800
Contratista:	MONICA RUIZ ESPINOSA PSICOLOGA Dirección Avenida 10 oeste #10c-15 Teléfono: 3007778237 Cédula de Ciudadanía No: 66.994.174 de Cali

OBJETIVO DEL INFORME



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Asistió y participó de reunión presencial en la gobernación del Valle de Cauca, con subsecretario, equipo de justicia alternativa, de paz de Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana y representantes de Jueces de Paz con el objetivo de acordar elaboración de cartilla Jueces de Paz.

2. Detalle las actividades realizadas

Proyectar y revisar informes, oficios y demás comunicaciones o documentos relacionados con los asuntos con la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

ANEXO 2

Realizó apoyo administrativo en la elaboración de actas de las reuniones de jueces de para elaboración de cartilla pedagógica y capacitación en el municipio del Cairo.

Realizó apoyo administrativo en la revisión de drive, con el objetivo de tener información requerida para el correcto diligenciamiento de Metas de Producto y Metas de Resultado -EVAPLAN (seguimiento a metas de producto) y PIIP (seguimiento a proyectos de inversión).

3. Detalle las actividades realizadas

Apoyar la articulación para la recolección de la información en el marco del desarrollo de la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.

ANEXO 3

Asistió y participó de reunión presencial en la gobernación con el coordinador Cesar Sinisterra, con el objetivo de revisar y diligenciar Metas de Producto y Metas de Resultado -EVAPLAN (seguimiento a metas de producto) y PIIP (seguimiento a proyectos de inversión).

Asistió y participó de reunión #2 presencial en la Gobernación del Valle de Cauca, con equipo de justicia alternativa de Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, representantes de Jueces de Paz y seccional de la adjudicatura, con el objetivo de recopilar información para elaboración cartilla de Jueces de Paz.

4. Detalle las actividades realizadas

Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.

ANEXO 4

Realizó el cargue mensual de la información de la cuota **04** correspondiente al mes de **OCTUBRE**, del pago resultante de obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.



INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes..
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:
- <https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueId=CO1.SLCNTR.13152516>
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número CINCO (5 – QUINTA CUOTA) - La Contratista anexa planilla No. **1076103078**, con referencia de pago **8823318276**, pagada el **28/10/2025**, correspondiente al mes de **OCTUBRE 2025**, operador **SIMPLE**. Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA



**INFORME DE SEGUIMIENTO DE
SUPERVISIÓN**

Concepto	Valor (\$)	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor (\$)	Observaciones
Valor inicial del contrato	39.000.000	CUOTA 1	AGOSTO 2025	6.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	0.00	CUOTA 2	AGOSTO 2025	6.500.000	PAGADA
Reajustes	0.00	CUOTA 3	OCTUBRE 2025	6.500.000	PAGADA
Actualización de precios	0.00	CUOTA 4	OCTUBRE 2025	6.500.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	39.000.000				
Valor pagado	26.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	6.500.000				
Valor total ejecutado	32.500.000				
Valor saldo por ejecutar	6.500.000				
Intereses moratorios	0.00				

SEGUIMIENTO FINANCIERO

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contrato se ejecuta dando cumplimiento a las normas técnicas aplicables: Normas técnicas que aplican para la ejecución del contrato. Ordenanzas 425 de agosto 1 de 2018, 454 de Julio 12 de 2017,

Departamento del Valle del
Cauca



Gobernación

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

Código: FO-M9-P2-02

Versión: 02

Fecha de Aprobación: 17/06/2019

Página: 6 de 6

530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021, Ley 1437 de 2011, Ley 1755 de 2015

Para la ejecución del contrato No. **1.410-17.13-9783**. El seguimiento jurídico busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del mismo, y la normatividad aplicable, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley de contratación No 80 de 1993, la Ley para la prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública No 1474 de 2011, la Ley general de archivo 594 de 2000, el acuerdo de ventanilla única No 060 de 2001 de Ventanilla Única, la Ley de transparencia No 1712 de 2014, Decreto que regula el banco de proyectos del Departamento del Valle del Cauca No. 1-3-0522 del 9 de mayo de 2018, y las Ordenanzas y Decretos Reglamentarios vigentes.

INFORME SOBRE SANCIONES


SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe **DICIEMBRE** día **05** de **2025**

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los **(07)**
SIETE días **NOVIEMBRE** de **2025**


Nombre: **JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**
Cargo: Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad
C.C. 1.118.282.156 de Yumbo (Valle)
SUPERVISOR

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

Fecha: NOVIEMBRE 07 de 2025

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN

Contrato No: 1.410-17.13-9783 de Julio 23 de 2025

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	4 - Valle territorio de Vida
Programa:	PPD: 41-Valle Seguro
Meta de Resultado:	_41001-Reducir al 544,39 la tasa de hurtos por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno.
Subprograma	Sg 4100101-Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	MP4100101084501029 - Apoyar financieramente un proyecto de prevención situacional del delito en el valle del cauca, anualmente.
Proyecto:	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN SITUACIONAL DEL DELITO EN EL VALLE DEL CAUCA
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica a los municipios a través de acciones de prevención de la violencia y la delincuencia

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
1. Apoyar en eventos, programar reuniones en asuntos relacionados con la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.	Asistí y participé de reunión presencial en el municipio del Cairo, con el objetivo de apoyar Capacitación de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz de Reconsideración. Asistí y participé de reunión presencial en la gobernacion del Valle de Cauca, con subsecretario, equipo de justicia alternativa, de paz de Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana y representantes de Jueces de Paz con el objetivo de acordar elaboracion de cartilla Jueces de Paz.	ANEXO 1
2. Proyectar y revisar informes, oficios y demás comunicaciones o documentos	Realicé apoyo administrativo en la elaboración de actas de las reuniones de jueces de para elaboración de cartilla	ANEXO 2

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

<p>relacionados con los asuntos con la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.</p>	<p>pedagógica y capacitación en el municipio del Cairo.</p> <p>Realicé apoyo administrativo en la revisión de drive, con el objetivo de tener información requerida para el correcto diligenciamiento de Metas de Producto y Metas de Resultado -EVAPLAN (seguimiento a metas de producto) y PIIP (seguimiento a proyectos de inversión).</p>	
<p>3. Apoyar la articulación para la recolección de la información en el marco del desarrollo de la implementación de estrategias para la prevención situacional del delito en el Valle del Cauca.</p>	<p>Asistí y participe de reunión presencial en la gobernación con el coordinador Cesar Sinisterra, con el objetivo de revisar y diligenciar Metas de Producto y Metas de Resultado -EVAPLAN (seguimiento a metas de producto) y PIIP (seguimiento a proyectos de inversión).</p> <p>Asistí y participé de reunión #2 presencial en la Gobernación del Valle de Cauca, con equipo de justicia alternativa de Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana, representantes de Jueces de Paz y seccional de la adjudicatura, con el objetivo de recopilar información para elaboración cartilla de Jueces de Paz.</p>	<p>ANEXO 3</p>
<p>4. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.</p>	<p>Realice el cargue mensual de la información de la cuota 04 correspondiente al mes de SEPTIEMBRE, del pago resultante de obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II.</p>	<p>ANEXO 4</p>

La Contratista anexa planilla No. **1076103078**, con referencia de pago **8823318276**, pagada el **28/10/2025**, correspondiente al mes de **OCTUBRE 2025**, operador **SIMPLE**.

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca el **07 de NOVIEMBRE** de 2025.

Firma: _____

Nombre: MONICA RUIZ ESPINOSA

C.C. 66.994.174 de Cali.

INFORME DE ACTIVIDADES No 05

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

ANEXO 1

Capacitación de Justicia Alternativa e implementación de Jueces de Paz y Jueces de Paz de Reconsideración. (Municipio de El Cairo)



Reunión #1 con representantes de Jueces de Paz



INFORME DE ACTIVIDADES No 05

ANEXO 2

Reunión #2 con representantes de Jueces de Paz




ANEXO 3

Diligenciamiento Metas de Producto y Metas de Resultado -EVAPLAN (seguimiento a metas de producto) y PIIP (seguimiento a proyectos de inversión)



INFORME DE ACTIVIDADES No 05

ANEXO 4



 UTC: 5/14/23
 MONICA RUIZ ESPINOSA

Inicio ▾ Mis procesos ▾ Menú ▾ Ir a ▾

Inicio ▾ Inicio ▾ Administración de normativas ▾ Ver contrato

Información general

Condiciones
 Bienes y servicios
 Documentos del Proveedor
 Documentos del contrato
 Información presupuestal
Ejecución del Contrato
 Modificaciones del Contrato
 Incumplimientos

VER CONTRATO
Ejecución del Contrato

Porcentaje: Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Nº de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> Z2_RPC_MONICA_RUIZ.pdf	Z2_RPC_MONICA_RUIZ.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA1-2025-9783-MONICA RUIZ E.pdf	CUOTA1-2025-9783-MONICA RUIZ E.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA2-2025-9783-MONICA RUIZ ESPINOSA.pdf	CUOTA2-2025-9783-MONICA RUIZ ESPINOSA.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA3-2025-9783-MONICA RUIZ ESPINOSA.pdf	CUOTA3-2025-9783-MONICA RUIZ ESPINOSA.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUOTA4-2025-9783-MONICA RUIZ ESPINOSA_compressed.pdf	CUOTA4-2025-9783-MONICA RUIZ ESPINOSA_compressed.pdf	Proveedor Descargar Detalle