

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 1 de 5	


Contrato No. 00003757 del 28 de julio de 2025	Fecha: 20 de octubre de 2025
Periodo del reporte: 29 de julio a 28 de agosto de 2025	Pago 01 de 01
Nombre del contratista: LEIDY VANESA NARVAEZ GRACIANO	C.C: 39.359.721
Objeto del contrato: 2025B-271 ADQUISICION DE NUEVA PLATAFORMA DE CONTENIDOS EDUCATIVOS Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE DOCE (12) AMBIENTES INTEGRADOS PARA GESTIÓN DEL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVOS – AULAS AMIGAS, COMO ELEMENTOS TECNOLÓGICOS PARA LA APROPIACIÓN DE LAS TIC'S EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CÚCUTA.	
Obligaciones del contrato	Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)
1. Cumplir con el objeto contractual	Se desarrollaron las actividades previstas en el contrato conforme a las obligaciones establecidas.
2. Formar y capacitar el recurso humano en un total de doce (12) docentes designados por la Secretaría de Educación, de las instituciones educativas beneficiadas en el punto de concentración de formación definido por el Municipio, con la realización del Proceso virtual de apropiación docente de cincuenta (50) horas en cinco (5) módulos; acompañamiento permanente y acciones que propicien la inclusión efectiva en la educación de la innovación basada en las TIC contemplados en este Documento.	Se llevó a cabo el proceso virtual de apropiación dirigido a los docentes designados por la Secretaría de Educación, cumpliendo con una intensidad total de cincuenta (50) horas distribuidas en cinco (5) módulos. Los participantes completaron satisfactoriamente la formación, fortaleciendo sus competencias en el uso pedagógico de las herramientas tecnológicas entregadas. El proyecto contemplaba la formación virtual de doce (12) docentes. A la fecha de entrega del presente informe, se ha completado exitosamente la formación de siete (7) docentes, quedando pendiente la capacitación de cinco (5) docentes adicionales, conforme a lo acordado con la Secretaría de Educación. De acuerdo con lo concertado entre las partes, la formación de estos cinco (5) docentes se realizará a finales del año en curso, una vez la Secretaría de Educación confirme su designación oficial. Esta capacitación se otorgará como reconocimiento a los participantes más destacados de otros procesos formativos actualmente en desarrollo en el municipio, en articulación con la entrega de las aulas móviles. Para tal fin, se suscribió una carta compromisoria que formaliza este acuerdo y garantiza la asignación de los accesos al curso virtual y la ejecución de las jornadas de formación, asegurando así el cumplimiento del proceso formativo contemplado para los doce (12) docentes beneficiarios del proyecto.

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 2 de 5	


	Ver anexo 1. Carta compromisoria apropiación
<p>3. Realizar la entrega y puesta en funcionamiento de los equipos detallados en el componente tecnológico de la propuesta presentada y aprobada, así como de los demás elementos conformantes dados en el componente de Herramientas Tecnológicas y Recursos desde acceso plataforma para los docentes y en el componente de apropiación y capacitación docente, obedeciendo al objeto del presente proceso, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en el presente estudio, atendiendo las indicaciones del supervisor del contrato y en coordinación con la Secretaria de Educación, en las series principales de las Instituciones educativas beneficiadas y bajo condiciones de seguridad pertinentes, comprendiendo:</p> <p>a) Equipos tecnológicos: TOMi 8 128 GB (12 unidades), Video beam (12 unidades), maletín (12 unidades).</p> <p>b) Herramientas Tecnológicas: Acceso a Plataforma de Herramientas Tecnológicas por dos años (12 accesos).</p> <p>c) Acceso a un programa de Apropiación y capacitación virtual a un (1) grupo de máxima doce (12) docentes, a razón de un docente por cada Aula implementada, en un (1) centro definido en el Municipio, con la convocatoria y autorización de la Alcaldía Municipal, en cinco (5) módulos con una intensidad de cincuenta (50) horas, veinte (20) de ellas sincrónicas, cuya agenda de entrega se definirá de acuerdo entre el formador designado y los docentes</p>	<p>Se realizó la entrega y puesta en funcionamiento de los equipos tecnológicos de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en el presente estudio, atendiendo las indicaciones del supervisor del contrato y en coordinación con la secretaria de Educación, la entrega se realizó en el almacén municipal el 20 de agosto de 2025, bajo las condiciones de seguridad pertinentes, comprendiendo:</p> <p>a) (12 TOMi 8 de 128 GB, 12 video beam y 12 maletines)</p> <p>b) Acceso a Plataforma de Herramientas Tecnológicas por dos años para los doce docentes beneficiados.</p> <p>c) De igual manera, se ejecutó el programa de apropiación y capacitación virtual de cincuenta (50) horas en cinco (5) módulos, cumpliendo con la participación de los docentes designados.</p> <p>d) Se dispuso del centro de apoyo y soporte en modalidad 5x8, garantizando el cumplimiento integral de la obligación conforme a lo establecido en el contrato.</p>

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 3 de 5	

<p>dependiendo de su jornada y disponibilidad, y treinta (30) horas entre asincrónicas y de trabajo autónomo. La duración del programa será de una semana (5 días hábiles) de entrega y hasta máxima dos semanas (10 días hábiles) en total, para la entrega de actividades desde los docentes y su certificación.</p> <p>d) Centro de apoyo y soporte permanente en modalidad 5 x 8.</p>	
<p>4. Atender todos los servicios preventivos necesarios para mantener los elementos objeto del contrato en condiciones normales de funcionamiento, este servicio comprende las intervenciones técnicas necesarias en hardware para solucionar los desperfectos que se produzcan en los equipos, por solicitud del supervisor, quien informara del funcionamiento defectuoso o la presencia de fallas en los equipos, las veces que sea necesario durante la vigencia de la garantía, incluyendo la mano de obra necesaria para el restablecimiento y normal funcionamiento.</p>	<p>A la fecha no se han recibido reporte de fallas ni desperfectos en los equipos, por lo cual no ha sido necesaria la intervención técnica; sin embargo, se mantiene la disponibilidad del personal y los canales de atención para garantizar el restablecimiento y normal funcionamiento cuando sea requerido.</p>
<p>5. Capacitar al personal Docente designado por la Secretaría de Educación en el uso de las herramientas tecnológicas implementadas, seguir los términos definidos en este Estudio y en el numeral 3 de estas Obligaciones.</p>	<p>Se capacitó a los docentes designados por la Secretaría de Educación en el uso de las herramientas tecnológicas implementadas, cumpliendo con los términos definidos en el estudio y lo establecido en el numeral 3 de las obligaciones.</p> <p>Ver Anexo 6. informe ejecución total punto 4.2 y 4.3</p>
<p>6. Garantizar la permanencia y acceso a un Centro de apropiación y Soporte propio, a disposición de la comunidad educativa beneficiada bajo las modalidades de atención telefónica, vía E-Mail, Chat de WhatsApp, comunidad virtual, video</p>	<p>Se garantizó la permanencia y acceso al Centro de Apropiación y Soporte, el cual se mantiene a disposición de la comunidad educativa beneficiada en las modalidades de atención telefónica, correo electrónico, chat de WhatsApp, comunidad virtual, videoconferencia y soporte presencial en caso de</p>

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 4 de 5	

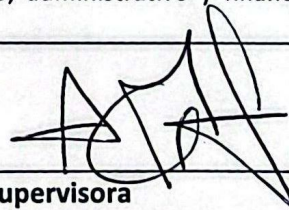
conferencia y soporte presencial en caso de requerirse, como mínima, por un año después de implementada	requerirse, asegurando su funcionamiento durante mínimo un año posterior a la implementación. Ver Anexo 6. informe ejecución total punto 5
Realizar el proceso de certificación al personal docente beneficiado, que se efectuara a trues de la Universidad Pontificia Bolivariana y Acceso Virtual-Aulas Amigas S.A.S.	Se Realizó el proceso de certificación a los docentes beneficiados, una vez culminado el proceso de formación, se procedió a la emisión y envío de certificados a los docentes participantes, como reconocimiento a su compromiso y dedicación durante el desarrollo de las actividades. Estos certificados fueron enviados de manera digital a cada uno de los participantes, garantizando así la validación formal de su participación y la apropiación de los aprendizajes alcanzados. Ver Anexo 6. informe ejecución total punto 4.6
7. Suministrar el soporte técnico oportuno, pertinente y eficaz de los equipos, durante el periodo de la garantía de los equipos, la cual corresponde a un (1) año en la modalidad 5X8, lo cual se garantizará mediante carta compromisoria.	A la fecha no se han presentado requerimientos de soporte en garantía. Se suministró la carta compromisoria que garantiza el soporte técnico y metodológico por un (1) año en la modalidad 5x8, quedando disponible la atención en caso de ser solicitada. Ver anexo 2. Carta compromisoria soporte técnico 12 meses.
7.1 Expedir y hacer entrega de la garantía por los equipos tecnológicos del componente tecnológico como TOMI8, Video proyector y accesorios.	Se expidieron y entregaron las garantías correspondientes a los equipos tecnológicos suministrados (TOMI8, videoprojector y accesorios). Ver anexo 3. Manual garantía
Brindar soporte técnico y metodológico en el use y aplicación de las Herramientas Tecnológicas a los docentes durante el tiempo de aplicación de la Plataforma.	Se ha brindado el soporte técnico y metodológico en el uso y aplicación de las herramientas que se ha presentado a la fecha. Adicionalmente mantenemos disponibles los canales de comunicación y soporte para dar continuidad al acompañamiento durante el tiempo de aplicación establecido de la plataforma de dos años.
Proporcionar todo el recurso humano para la ejecución del proyecto.	Se proporcionó todo el recurso humano para la ejecución del proyecto.
Presentar Informe de soporte realizado a los docentes, en caracterización y prueba diagnóstica realizadas.	Se presentó informe de soporte realizado a los docentes en caracterización y prueba diagnóstica realizadas. Ver Anexo 6. informe ejecución total punto 2 y punto 3

 ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA	Proceso Gestión de Bienes y Servicios	Código: GBS-FO-05	
	Subproceso Contratación	Versión: 04	Fecha: 10/3/2025
	Formato Informe de Cumplimiento	Página 5 de 5	

<p>Entregar tres (3) informes: a). Un primer informe: Elaborar y presentar, un cronograma Actividades, b) Segundo informe: Entrega del acceso al proceso de apropiación y Capacitación virtual, entrega física con demostración de funcionamiento a satisfacción del componente de infraestructura tecnológica, entrega de los accesos a Plataforma a los docentes y certificación, c) informe de entrega del cien por ciento (100%) de las Aulas Amigas Implementadas</p>	<p>Se definieron en conjunto con la supervisión las fechas establecidas para entrega de la dotación y las jornadas de capacitación virtual. Se entrega de informe de proceso de apropiación y capacitación virtual - infraestructura tecnológica y plataforma. Se entrega informe de ejecución con evidencias del 100% de la implementación.</p> <p style="text-align: center;">Ver Anexo 4. Cronograma acordado Ver Anexo 5. Informe ejecución parcial Ver Anexo 6. Informe ejecución total</p>
<p>Las demás que se requieran para el cabal cumplimiento del objeto de este contrato.</p>	<p>Se atendieron de manera oportuna las solicitudes adicionales realizadas por el supervisor garantizando el cumplimiento integral del objeto contractual y manteniendo la disposición permanente para responder a requerimientos complementarios dentro de la vigencia del contrato.</p>
<p>Anexos: (Se deben adjuntar todos los soportes que permitan evidenciar el cumplimiento de las actividades descritas)</p>	
<p>Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.</p>	



Contratista
LEIDY VANESA NARVAEZ GRACIANO
C.C. 39.359.721



Supervisora
MARÍA FERNANDA AYALA GONZÁLEZ
C.C 37396740