

Sincelejo, noviembre de 2025

Doctor(a)

ALCALDE DE SINCELEJO
E.S.D

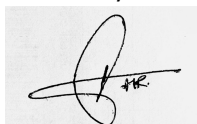
Cordial saludo.

Yo, Clara Inés Munive Ruiz, me considero un ser humano práctico, dinámico y creador de soluciones para invertir en una gestión administrativa eficiente y eficaz con capacidad para desarrollar estrategias que conlleven al mejoramiento de cualquier entidad pública o privada.

Por todo lo anterior ofrezco mis servicios personales y profesionales, para prestar mis servicios en la ALCALDIA DE SINCELEJO, en la dependencia donde sean necesarios mis servicios profesionales

Agradezco la atención prestada.

Atentamente;

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. Munive Ruiz', written over a light gray rectangular background.

Clara Ines Munive Ruiz
C.C. No. 1.103.739.246
Expedida en Sincelejo

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.103.739.246**

MUNIVE RUIZ

APELLIDOS

CLARA INES

NOMBRES



[Handwritten signature]
FIRMA

Scanned with
CamScanner



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **22-FEB-1995**

SINCELEJO
(SUCRE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.73

ESTATURA

O+

G.S. RH

F

SEXO

12-ABR-2013 SINCELEJO

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

[Handwritten signature]
REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA



A-2800100-00949964-F-1103739246-20171030

0058282680A 1

7544677260

OFICINA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL



FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO MUNIVE		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) RUIZ			NOMBRES CLARA INES	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> PAS <input type="checkbox"/> No 1103739246			GÉNERO F <input checked="" type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> NB <input type="checkbox"/>		NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="checkbox"/> EXTRANJERO <input type="checkbox"/> PAÍS COLOMBIA	
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="checkbox"/>		SEGUNDA CLASE <input type="checkbox"/>		NÚMERO		D.M.
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO				DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA		
FECHA DÍA 22 MES 02 AÑO 1995				CALLE 15E 6 68		
PAÍS COLOMBIA				PAÍS COLOMBIA		DEPTO SUCRE
DEPTO SUCRE				MUNICIPIO SINCELEJO		
MUNICIPIO SINCELEJO				TELÉFONO 300485272		EMAIL claramunive.abogada@gmail.com

2

FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO		BASICA SECUNDARIA	
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA	FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	11	AÑO	2011
										<input checked="" type="checkbox"/>				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO	02	2025	
PREGRADO	10	X		DERECHO	09	2019	335614

3

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL)

TR_DES (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4

IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

5

EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SINCELEJO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SUCRE			MUNICIPIO SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	14	Mes	06	Año	2024	Día	13	Mes	06	Año	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL COORDINADOR JURIDICO - ABOGADO			DEPENDENCIA DIRECCION DE CATASTRO					DIRECCIÓN CALLE 28 25A 246 SEDE PRINCIPAL						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR														
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SINCELEJO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SUCRE			MUNICIPIO SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD						
TELÉFONOS 2740240			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO					
			Día	22	Mes	01	Año	2024	Día	21	Mes	05	Año	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL ABOGADO EXTERNA			DEPENDENCIA SECRETARIA JURIDICA					DIRECCIÓN CALLE 28 25A 246 Calle 28 # 25 A 246						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SINCELEJO				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO SUCRE			MUNICIPIO SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	07	Mes	11	Año	2023	Día	23	Mes	12
CARGO O CONTRATO ACTUAL ABOGADO EXTERNO, ASESOR JURIDI			DEPENDENCIA 4171. SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO					DIRECCIÓN CALLE 28 25A 246 SUR				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD MUGESC O				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO SUCRE			MUNICIPIO SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS 3137732354			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	15	Mes	01	Año	2020	Día	15	Mes	12
CARGO O CONTRATO ACTUAL 509-2013 - ASESORA JURIDICA			DEPENDENCIA ABOGADO ASESOR JURIDICO					DIRECCIÓN CARRERA 48 72 40				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD FUNDESCOT				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO SUCRE			MUNICIPIO SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS 3126735855			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	01	Mes	09	Año	2020	Día	30	Mes	08
CARGO O CONTRATO ACTUAL 2895-ABOGADA			DEPENDENCIA ABOGADA ASESORA					DIRECCIÓN CALLE 241 8A 37				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE SUCRE				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO SUCRE			MUNICIPIO SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS 3137732354			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	23	Mes	01	Año	2018	Día	24	Mes	01
CARGO O CONTRATO ACTUAL ABOGADO JUDICANTE			DEPENDENCIA JUDICANTE AD- HONOREM					DIRECCIÓN CARRERA 25 25 101 AVENIDA OCALA				
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD COOPERATIVA COOPSER				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA				
DEPARTAMENTO SUCRE			MUNICIPIO SINCELEJO					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD				
TELÉFONOS 3014968341			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO				
			Día	31	Mes	08	Año	2014	Día	15	Mes	12
CARGO O CONTRATO ACTUAL ABOGADA DEPENDIENTE JUDICIAL			DEPENDENCIA APOYO A OFICINA JURIDICA					DIRECCIÓN CALLE 15E NORTE 6 68 NORTE				

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS			
DEPARTAMENTO			MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO			
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO		
			Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:
AREA DE CONOCIMIENTO			NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN			

7

TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	1	5
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	5	8
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

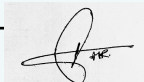
8

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Sincelejo, Noviembre 2025



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9

OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



Consejo Superior de la Judicatura

REPUBLICA DE COLOMBIA RAMA JUDICIAL

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADO



VER-11197

NOMBRES:
CLARA INES

PRESIDENTE CONSEJO
SUPERIOR DE LA JUDICATURA

APELLIDOS:
MUNIVE RUIZ

MAX ALEJANDRO FLÓREZ RODRIGUEZ

UNIVERSIDAD
CORP. U. DEL CARIBE

FECHA DE GRADO
05/09/2019

CONSEJO SECCIONAL
SUCRE

CEDULA
1103739246

FECHA DE EXPEDICIÓN
24/10/2019

TARJETA N°
335614



Certificado No. 1081227

EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA

C E R T I F I C A

Que de conformidad con el Decreto 196 de 1971 y la Ley 270 de 1996, modificada por la Ley 2430 de 2024, le corresponde al Consejo Superior de la Judicatura regular, organizar y llevar el Registro Nacional de Abogados, previa verificación de los requisitos señalados por la ley.

En atención a las citadas disposiciones legales y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2 y 3 del Acuerdo PCSJA24-12162 de 2024, una vez revisados los registros de la base de datos de esta Unidad, se constató que, CLARA INES MUNIVE RUIZ, quien se identifica con la cédula de ciudadanía (C.C.) N.º 1103739246, registra la siguiente información:

Calidad	Fecha inscripción en el RNA	Estado
Abogado Inscrito	24/10/2019	Vigente

Observaciones: N/A

Calidad	Número TP	Fecha expedición TP	Estado
Abogado con TP	335614	24/10/2019	Vigente

Observaciones: N/A

Se expide la presente certificación, a los 04 días del mes de noviembre de 2025.



CERTIFICADO DE SANCIONES VIGENTES PARA ABOGADOS

EL SUSCRITO SECRETARIO JUDICIAL DE
LA COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL

CERTIFICA

Que revisados los archivos de antecedentes de esta corporación, el(la) doctor(a) **CLARA INES MUNIVE RUIZ**, identificado(a) con número de documento **1103739246** y tarjeta profesional No. **335614**, **NO** registra sanciones vigentes.

Este certificado no acredita la calidad de abogado

ADVERTENCIA: Esta certificación se expide de conformidad con lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 238 de la Ley 1952 del año 2019, que cita «La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes».

De conformidad con el inciso cuarto ibidem, cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro.

Por lo que, para esos efectos, se hace necesario informar que los certificados de sanciones vigentes y el de antecedentes disciplinarios en donde se registran aquellas sanciones que el abogado haya presentando durante el ejercicio profesional, se encuentra regulado por medio del Acuerdo PCSJA25-12286 del 13 de marzo de 2025, proferido por el Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se reglamenta la expedición de los certificados de sanciones vigentes y de antecedentes disciplinarios de abogados reportados por la Comisión Nacional de Disciplina Judicial".

NOTA: Si el número de cédula, el de la tarjeta profesional o los nombres y/o apellidos, presentan errores, favor dirigirse a la Unidad de Registro Nacional de Abogados (URNA).

DADO EN BOGOTÁ D.C., EL DÍA MARTES 04 DE NOVIEMBRE DE 2025.

Firmado Por:

William Moreno Moreno

Secretario

Comisión Nacional

De Disciplina Judicial

Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica,
conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **934af70a731773dad168eeee7176415d70f25ab3b353bbf37ee13e173b57bc2a**

Documento generado en 11/08/2025 11:16:59 AM

Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:

<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>



LA REPUBLICA DE COLOMBIA
y en su nombre, la

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO INDUSTRIAL
ANTONIO PRIETO**

Sincelejo, Sucre

*Que según Resolución de Aprobación de Estudios No. 5386 del 22 de
Noviembre de 2007. Emanada de la Secretaría de Educación Municipal*

Confiere a:

Munive Ruiz Clara Inés

TI. N° 1103739246 de Sincelejo

El Título de

Bachiller Técnico Industrial

Con Énfasis en: Mecánica Automotriz

*Por razón de haber cursado y aprobado los estudios correspondientes
al Nivel de Educación Básica Secundaria y Media Técnica, según los planes
y programas vigentes.*

[Firma]
Rector

*Acta General de Graduación No. 028 del 5 de Diciembre de 2011
Dado en Sincelejo, Sucre a los 5 días del mes de Diciembre de 2011*





REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SUCRE



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICO INDUSTRIAL
"ANTONIO PRIETO"**
SINCELEJO, SUCRE

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

En Sincelejo, a los 5 días del mes de Diciembre de 2011, se reunieron, con el fin de formalizar la Graduación de los alumnos del último grado, el Rector y la Secretaria general de la Institución Educativa Técnico Industrial "Antonio Prieto", aprobada hasta nueva visita en el Nivel de Media Técnica.

Comprobada la situación legal y académica del alumno que cursó los estudios correspondientes a los niveles de Básica Secundaria y Media Técnica, se procedió a otorgar el Título de BACHILLER TÉCNICO INDUSTRIAL al graduando cuyos nombres, apellidos documento de identidad y énfasis se relacionan a continuación.

MUNIVE RUIZ CLARA INÉS

T.I. N° 1103739246 de Sincelejo

Con Énfasis en: Mecánica Automotriz

Es fiel copia tomada del Acta original No. 028 del 5 de Diciembre de 2011
Firmada por el Rector: Especialista Marco Tulio Bertel Suárez.

Dado en Sincelejo, a los 5 días del mes de Diciembre de 2011.


MARCO TULIO BERTEL SUÁREZ
C.C. No. 19.326.765 de Bogotá D.C.



República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional y en su nombre la

Corporación Universitaria del Caribe

Personería Jurídica No. 7786 Men - Ites

Le confiere el Título de:

Abogada

"

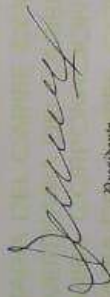
Clara Inés Munive Ruis

C.C. N° 1.103.739.216 de Sincergo, Sucre.

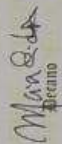
Por haber cumplido los requisitos académicos exigidos por la Corporación y el respectivo programa de estudios;

En fe de lo cual se expide el presente Diploma en Sincergo - Sucre - República de Colombia

A los cinco (05) días del mes de Septiembre de 2019.


Presidente


Rector


Secretario


Secretaría General

Registrado Libro N° 12 Folio N° 14607 N° 0273



ACTA DE GRADO N°. 0378

En la ciudad de Sincelejo, Departamento de Sucre, República de Colombia, el día 05 de Septiembre de 2019, se llevó a cabo la ceremonia de graduación, autorizada por el Consejo Académico, mediante Acuerdo N°.08 del 22 de Agosto de 2019, en la cual la Corporación Universitaria del Caribe, CECAR, otorgó el título profesional a nivel de Pregrado, de:

Abogada

a

Clara Inés Munive Ruiz

Identificada con Cédula de Ciudadanía N°.1.103.739.246 de Sincelejo, Sucre.


Programa éste registrado en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior - SNIES, según código N°. 2721.

Verificadas todas las formalidades se procedió a tomarle el juramento de rigor y a la entrega del respectivo diploma.


El diploma queda radicado bajo el N°0173 del folio N°0007 del Libro de Diplomas N° 12.



RECTOR



DECANO



SECRETARIO GENERAL



República de Colombia

Ministerio de Educación Nacional y en su nombre la

Corporación Universitaria del Caribe

Personería Jurídica No. 7786 Men - Ides

Se confiere el Título de:

Especialista en Derecho Administrativo

“

Clara Inés Munise Ruiz

C.C. N° 1.103.739.216 de Sincelajo, Sucre.

Por haber cumplido los requisitos académicos exigidos por la Corporación y el respectivo programa de estudios;

En fe de lo cual se expide el presente Diploma en Sincelajo – Sucre – República de Colombia

A los treinta (30) días del mes de Mayo de 2025.

Presidente

Rector

Registrado Libro. V.º. II

Folio. V.º. 0060 . V.º. 1509

Decano

Secretario General



ACTA DE GRADO N°. 0267

En la ciudad de Sincelejo, Departamento de Sucre, República de Colombia, el día 30 de Mayo de 2025, se llevó a cabo la ceremonia de graduación, autorizada por el Consejo Académico, mediante Acuerdo N°.06 del 07 de Mayo de 2025, en la cual la Corporación Universitaria del Caribe - CECAR, otorgó el título de:

Especialista en Derecho Administrativo

a

Clara Inés Munive Ruíz

Identificada con Cédula de Ciudadanía N°.1.103.739.246 de Sincelejo, Sucre.

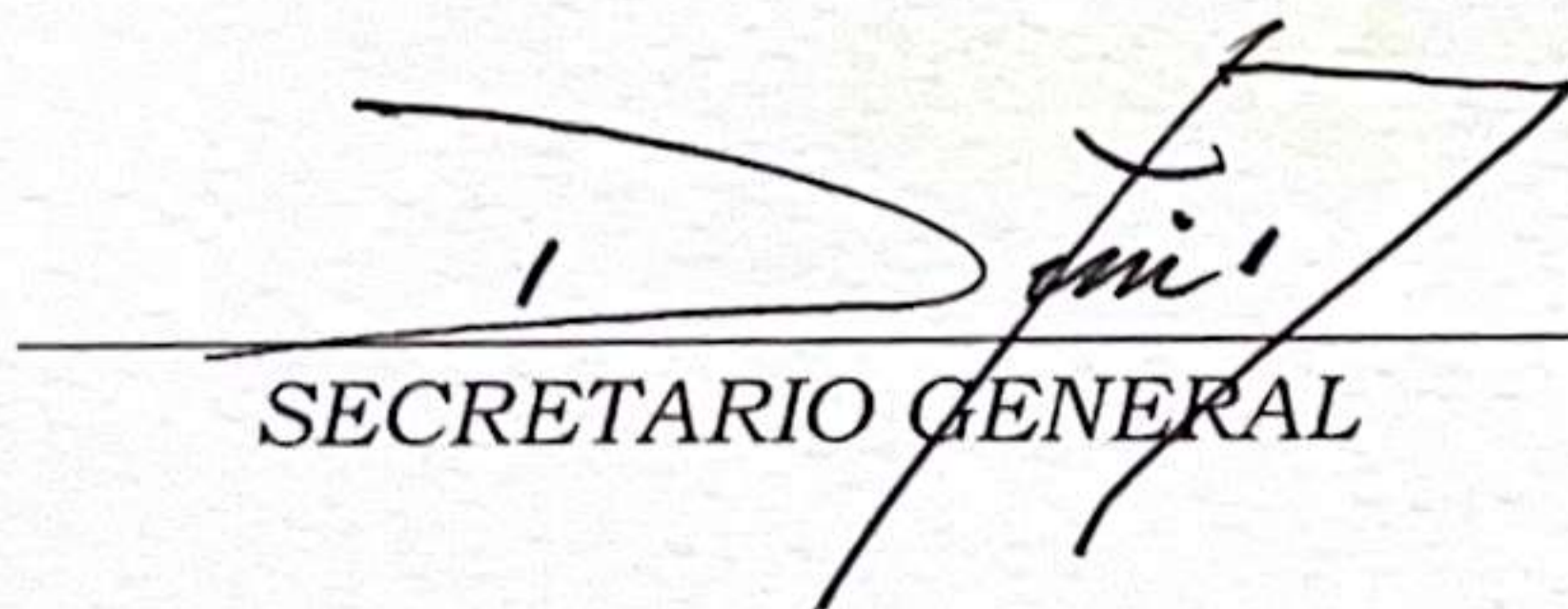
Programa registrado en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior - SNIES, según código N°.52911.

Verificadas todas las formalidades se procedió a tomarle el juramento de rigor y a la entrega del respectivo diploma.

El diploma queda radicado bajo el N°1509 del folio N°0060 del Libro de Diplomas N° 11.


RECTORA


DECANO


SECRETARIO GENERAL



**LA SUSCRITA SECRETARIA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO
A SOLICITUD DE LA PARTE INTERESADA**

CERTIFICA

Que, **CLARA INES MUNIVE RUÍZ**, identificada con cédula de ciudadanía N° **1.103.739.246** expedida en Sincelejo - Sucre, celebró con el Municipio de Sincé (Sucre), el siguiente contrato.

Prestación de Servicios No:	2118-2023
OBJETO: BRINDAR ASESORÍA JURIDICA EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO.	
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA se obliga a: 1. Cumplir de buena fe el objeto del contrato. 2. Resolver las solicitudes, requerimientos y derechos de petición que sean presentados ante la entidad y delegados por el secretario de desarrollo económico. 3. Brindar asesoría jurídica en aquellos procesos que le sean asignados por el secretario de desarrollo económico. 4. Hacer seguimiento permanente a los procesos jurídicos a su cargo. 5. Revisar y aprobar la viabilidad jurídica de los oficios proyectados por los funcionarios de la secretaria de desarrollo Económico y sus distintos programas. 6. Rendir oportunamente los conceptos jurídicos que le sean solicitados por parte del Municipio. 7. Suministrar información solicitada por la oficina asesora jurídica del municipio para la defensa judicial de los temas que sean concernientes a la secretaria de desarrollo Económico. 8. Asesorar y orientar las distintas actividades jurídicas inherentes a la gestión administrativa de la Secretaría. 9. Brindar Asesoría jurídica en los procesos judiciales en los cuales tenga interés la secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Sincelejo. 10. Actuar con absoluta lealtad, probidad y confidencialidad en el manejo de los procesos a su cargo, cuando la información esté sujeta a reserva legal. 11. Realizar y/o actualizar su información personal y profesional requerida por el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP. 12. Suministrar un informe de las obligaciones asignadas a su cargo. 13. El contratista se obliga a efectuar el pago de todos los impuestos que genera la suscripción del presente contrato. 14. Cumplir con el pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, por el término de duración del presente contrato. 15. Todas las demás obligaciones asignadas por el Secretario de Desarrollo Económico del Municipio de Sincelejo - Supervisor del Contrato.	
Plazo del contrato:	Un (1) mes y quince (15) días
Fecha de inicio:	07/11/2023
Fecha de terminación:	23/12/2023
Estado:	Finalizado

Para constancia se firma el presente certificado a los veintisiete (27) días del mes de diciembre de 2023.



YEIMIS URZOLA TORRES
Secretaria Jurídica del Municipio de Sincelejo

Elaboró	Onelda Martínez	<i>onelda m</i>
---------	-----------------	-----------------



LA SUSCRITA SECRETARIA JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO
A SOLICITUD DE LA PARTE INTERESADA

CERTIFICA

Que, CLARA INES MUNIVE RUIZ, identificada con cédula de ciudadanía N° 1.103.739.246 expedida en Sincelejo - Sucre, celebró con el Municipio de Sincelejo (Sucre), los siguientes contratos.

Prestación de Servicios No:	2118-2023
OBJETO: BRINDAR ASESORÍA JURIDICA EN LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO.	
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA se obliga a: 1. Cumplir de buena fe el objeto del contrato. 2. Resolver las solicitudes, requerimientos y derechos de petición que sean presentados ante la entidad y delegados por el secretario de desarrollo económico. 3. Brindar asesoría jurídica en aquellos procesos que le sean asignados por el secretario de desarrollo económico. 4. Hacer seguimiento permanente a los procesos jurídicos a su cargo. 5. Revisar y aprobar la viabilidad jurídica de los oficios proyectados por los funcionarios de la secretaria de desarrollo Económico y sus distintos programas. 6. Rendir oportunamente los conceptos jurídicos que le sean solicitados por parte del Municipio. 7. Suministrar información solicitada por la oficina asesora jurídica del municipio para la defensa judicial de los temas que sean concernientes a la secretaria de desarrollo Económico. 8. Asesorar y orientar las distintas actividades jurídicas inherentes a la gestión administrativa de la Secretaria. 9. Brindar Asesoría jurídica en los procesos judiciales en los cuales tenga interés la secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Sincelejo. 10. Actuar con absoluta lealtad, probidad y confidencialidad en el manejo de los procesos a su cargo, cuando la información esté sujeta a reserva legal. 11. Realizar y/o actualizar su información personal y profesional requerida por el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP. 12. Suministrar un informe de las obligaciones asignadas a su cargo. 13. El contratista se obliga a efectuar el pago de todos los impuestos que genera la suscripción del presente contrato. 14. Cumplir con el pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, por el término de duración del presente contrato. 15. Todas las demás obligaciones asignadas por el Secretario de Desarrollo Económico del Municipio de Sincelejo - Supervisor del Contrato.	
Plazo del contrato:	45 Días.
Fecha de inicio:	7/11/2023
Fecha de terminación:	23/12/2023
Estado:	Finalizado

Prestación de Servicios No:	030-2024
OBJETO: BRINDAR APOYO A LA SECRETARIA JURIDICA Y EN LAS DEMAS ACTUACIONES JURIDICAS DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO.	
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA se obliga a: 1. Cumplir de buena fe el objeto del contrato. 2. Asumir los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo su propia responsabilidad. 3. Asesorar y orientar las distintas actividades jurídicas inherentes a la gestión administrativa de la entidad, además brindar asesoría en materia jurídica, sustanciar las respuestas a los derechos de petición presentados ante la administración Municipal, y en todas las demás actuaciones relacionadas con su perfil, que la secretaria Jurídica del Municipio de Sincelejo lo considere pertinente. 4. Mantener actualizada y hacer seguimiento a las actuaciones judiciales que se presenten ante la secretaria jurídica. 5. Proyectar conceptos jurídicos solicitados por las diferentes dependencias de la Alcaldía de Sincelejo. 6. Proyectar la respuesta a las solicitudes, requerimientos y derechos de peticiones, presentados por los entes territoriales ante el Municipio de Sincelejo. 7. Proyectar la respuesta a los requerimientos de los entes de control presentados ante el Municipio De Sincelejo. 8. Apoyar en la elaboración de actas de conciliación extrajudiciales. 9. Suministrar mensualmente un informe detallado de las actividades realizadas en la ejecución del presente contrato. 10. Proyectar y elaborar actos administrativos que le sean asignados por la	



Secretaria Jurídica. 11. Revisar diariamente el correo electrónico de Notificaciones Judiciales Del Municipio De Sincelejo. 12. Apoyar en los tramites de las delegaciones hechas en la Secretaria Jurídica Del Municipio De Sincelejo. 13. Todas las demás obligaciones asignadas por el jefe de la Oficina asesora Jurídica del Municipio de Sincelejo. 14. El contratista se obliga a efectuar el pago de todos los impuestos que genera la suscripción del presente contrato. 15. Demostrar estar afiliado al Sistema integral de Seguridad Social. 16. Realizar y Actualizar su información personal y profesional requerida por el sistema de información y empleo público SIGEP. 17 Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para la ejecución del presente contrato.

Plazo del contrato:	4 meses.
Fecha de inicio:	22/01/2024
Fecha de terminación:	21/05/2024
Estado:	Finalizado

Para constancia se firma el presente certificado a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2025.

YEIMIS URZOLA TORRES
Secretaria Jurídica del Municipio de Sincelejo

LA DIRECCION DE TALENTO HUMANO DEL MUNICIPIO DE SINCELEJO**HACE CONSTAR:**

Que, **CLARA INES MUNIVE RUIZ**, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.103.739.246 prestó sus servicios al Municipio de Sincelejo en el siguiente cargo:

PROFESIONAL UNIVERSITARIO, CODIGO 219, GRADO 02, de la planta de empleos de carácter temporal, adscrito a DIRECCION DE CATASTRO de la Alcaldía de Sincelejo, desde el 14 de junio de 2024 hasta el 13 de junio de 2025. Según el Decreto N° 392 de 2024 desempeñó las siguientes funciones:

1. Participar en el diseño, organización, coordinación, ejecución y control de planes, programas, proyectos, con miras a optimizar la utilización de los recursos disponibles.
2. Participar en la proyección de los conceptos jurídicos sobre las disposiciones legales a cargo del Gestor Catastral.
3. Prestar el apoyo jurídico requerido en los diferentes procesos, proyectando respuesta a peticiones conforme a la normatividad catastral vigente.
4. Dar respuesta oportuna a los requerimientos de tipo jurídico, teniendo en cuenta la normatividad y términos legales, para satisfacer las necesidades de los peticionarios y/o evitar consecuencias jurídicas por la inoportuna respuesta, así como realizar seguimiento a los mismos.
5. Elaborar los actos administrativos de competencia de la primera y /o única instancia que le sean asignados por el jefe inmediato, de conformidad con los requerimientos y utilizando el saber específico, para el cabal cumplimiento de los objetivos de la dependencia.
6. Garantizar la custodia de la documentación suministrada de manera análoga para efectuar los trámites asignados.
7. Elaborar informes de gestión, estadísticos, de rendición de cuentas y demás que le sean requeridos por la administración, organismos de control, otras Entidades y comunidad, aplicando metodologías e indicadores definidos, con el fin de evaluar su cumplimiento y dar respuesta a los requerimientos.
8. Hacer seguimiento y dar respuesta a los procesos judiciales del Gestor Catastral, interviniendo activamente en las diferentes instancias a las que haya lugar.
9. Realizar el seguimiento a la vía gubernativa por medio del aplicativo, realizar las notificaciones de los actos administrativos por las vías establecidas en el Título IV de la Resolución 1149 de 2021 del IGAC.
10. Garantizar la custodia de la documentación suministrada de manera análoga para efectuar los trámites asignados.
11. Cumplir con los indicadores establecidos en el plan de trabajo, así como generar los respectivos informes.
12. Cumplir con los planes de capacitación continua establecidos por la entidad.
13. Apoyar la implementación del Sistema Integrado de Gestión, Sistema de Gestión Documental, Sistema de Control Interno, y la puesta en marcha del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, acorde con el nivel de empleo y su denominación y las directivas establecidas en la normatividad vigente.
14. Las demás que les sean asignadas por autoridad competente, de acuerdo con el área de desempeño y la naturaleza del empleo.

TIPO DE VINCULACION: TEMPORAL

Para constancia se firma en Sincelejo, a los veinte (20) días del mes de junio de 2025, según datos existente en el sistema básico de información.



MARCOS TULLIO CARDENAS RUIZ
Director de Talento Humano



El (la) suscrito representante de la empresa Mujeres Gestoras Comunitarias de los Montes de María

Nit: 900422366-6

CERTIFICA:

Que la señora CLARA INES MUNIVE RUIZ, colombiano, identificado (a) con la cédula de ciudadanía No.1103739246 de Sincelejo y residente en esta misma ciudad, laboró para esta empresa desde 15 de enero del año 2020 hasta 15 de diciembre del año 2022, con un contrato a tiempo indefinido, desempeñando el cargo de: Asesora Jurídica, devengando un salario de \$ 2.800.000

Dentro de sus funciones estuvieron:

- 1. Ejecutar procesos y procedimientos legales para el buen ejercicio empresarial, dentro del marco de la legalidad y normatividad.*
- 2. Implementar programas de educación jurídica en poblaciones marginadas, dentro de los distintos proyectos institucionales.*
- 3. Elaborar planes de contingencia empresarial, e informes de gestión.*
- 4. Resolver peticiones y consultas.*
- 5. Contribuir con la evolución y desarrollo de la empresa, en busca de un mejoramiento y estabilización institucional.*

Doy fe es una ciudadana con una conducta intachable. Ha demostrado ser una excelente abogada y una gran trabajadora, comprometida, responsable y fiel cumplidora de sus tareas. Siempre ha manifestado preocupación por mejorar, capacitarse y actualizar sus conocimientos.

Certificación que se expide por solicitud de la parte interesada en Sincelejo, a los 30 días del mes de marzo del 2023.

Keilis Tovar Ortega

Representante Legal Mugesco

Contacto 3137732354



GOBIERNO
DE COLOMBIA



MINAMBIENTE

**EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA CORPORACION AUTONOMA
REGIONAL DE SUCRE "CARSUCRE"**

CERTIFICA:

Que la Señorita **CLARA INES MUNIVE RUIZ** identificada con Cedula de Ciudadanía No. 1.103.739.246 de Sincelejo - Sucre, presto sus servicios en este despacho en calidad de Judicante, en los periodos comprendidos entre 23 de Enero de 2018 hasta 24 de Enero de 2019, en el horario de 8:00am a 12:00pm y de 2:00pm a 6:00pm de Lunes a Viernes cumpliendo con las siguientes funciones:


1. Digitalización y organización de expedientes archivados en vigencias anteriores en la oficina de Notificaciones.
2. Evacuación de Oficios (Comunicación, Notificación personal y Notificación por aviso), anexándolos a sus respectivos expedientes y dándole su respectivo tramite.
3. Proyección de oficios de Remisión de Expedientes a la Subdirección de Gestión Ambiental.
4. Proyección de oficios de Comunicación, Notificación personal y Notificación por Aviso.
5. Apoyo en la actualización de la base de datos, respecto a las solicitudes de Aprovechamiento Forestal, Permisos, Licencias Ambientales, Infracciones, entre otros procesos adelantados por la Corporación en la oficina de Notificaciones.
6. Se planifico y ejecuto un plan de acción para la depuración y reorganización de los expedientes que se encontraban en la oficina de notificaciones, con el fin de darle impulsos, mejorar la gestión documental, como también el servicio de la oficina.
7. Apoyo al tramite de respuestas de las quejas, peticiones y tutelas presentadas ante CARSUCRE y que sean inherentes al proyecto.
8. Apoyo en la verificación de requisitos para la admisión de solicitudes de tramites de instrumentos ambientales.
9. Proyección de Autos de admisión de permiso de Aprovechamiento Forestal.

10. Proyección de Autos de admisión de permiso de Vertimiento.
11. Proyección de Autos de admisión de permiso de Licencias Ambientales.
12. Proyección de Autos de admisión de permiso de Concesión de Aguas Subterráneas.
13. Proyección de Autos de admisión de permiso de Concesión de Aguas Superficiales.
14. Proyección de Autos de admisión de permiso de Plan de Contingencias para el transporte terrestre de hidrocarburos líquidos.
15. Proyección de Autos de admisión de permiso de Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos.
16. Proyección de oficios.

Los cuales cumplió a entera satisfacción.

Dado en Sincelejo a los (12) días del mes de febrero de 2019.

Atentamente,


JORGE LUIS JARABA DIAZ
Secretario General
CARSUCRE

SERVICIOS COOPERATIVOS, COOPSER EN LIQUIDACION
NIT 800148329-6

LA COOPERATIVA COOPSER EN LIQUIDACION CERTIFICA:

Que la señora CLARA INES MUNIVE RUIZ, identificada con la cédula de ciudadanía No 1.103.739.246 de Sincelajo – Sucre, Tarjeta Profesional No. 335614, laboró con nuestra entidad, en calidad de Dependiente Judicial desde el 31/08/2014 hasta el 15/12/2017.

Desempeñando funciones tales como: notificaciones judiciales, elaboración y presentación de memoriales, solicitud y retiro de títulos judiciales, presentación de demandas, seguimiento de procesos en curso, las cuales cumplió de forma satisfactoria.

Esta constancia se expide el 04 de febrero de 2020, en la ciudad de Sincelajo – Sucre.



JUVENCIO FRANCO DE LOS RIOS HERRERA

Representante Legal LIQUIDADORA ZULU LIQUIDADORA ZULU
representante legal de COOPSER

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 283760106



M
22:42:31
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 04 de noviembre del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) CLARA INES MUNIVE RUIZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1103739246:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

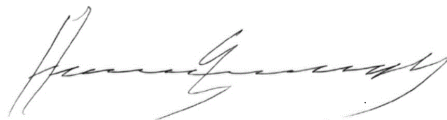
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 04 de noviembre de 2025, a las 22:44:28, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1103739246
Código de Verificación	1103739246251104224428

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 11:19:08 PM horas del 04/11/2025, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1103739246**

Apellidos y Nombres: **MUNIVE RUIZ CLARA INES**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las **instalaciones de la Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: [dijin.araic-
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)





Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 04/11/2025 11:21:00 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1103739246** y Nombre: **CLARA INES MUNIVE RUIZ**.

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **126020938** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

 Nueva Busqueda

 Imprimir

Información

515 9000



Dios y
Patria

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112



COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

 GOV.CO

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, CLARA MUNIVE RUIZ

IDENTIFICADO CON: C.C.X C.E. T.I. N° 1.103.739.246 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País COLOMBIA Departamento SUCRE Municipio SINCELEJO

Dirección CALLE 15 E No. 6-68 Teléfonos 3004855272

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
EMILIANO ACUÑA MUNIVE	1104271665	HIJO

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, PARA TOMAR POSESION PARA RETIRARME PARA ACTUALIZACION PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE, QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	\$ -

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

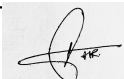
c) En la actualidad: **SI** **NO** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION			N°
	C.C.	C.E.	T.I.	

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA


FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

Sincelejo, Noviembre de 2025

CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

SINCELEJO, Noviembre 04 de 2025

Señora:

MUNIVE RUIZ CLARA INES

CC. 1103739246CL 15 E 6 68 - 0

Ciudad

Ref: M-PYGA-F065. SOLICITUD INFORMACIÓN - AFILIACIÓN SALUD TOTAL EPS S.A.

En relación con el asunto de la referencia, y atendiendo su solicitud, nos permitimos informarle que a la fecha de expedición de la presente comunicación consta en nuestra base de datos que su afiliación al régimen contributivo de Salud Total EPS S.A. se realizó a partir de Febrero 2 de 2021. Los usuarios inscritos en su afiliación son:

Nombre	Documento	Tipo	Afiliación	Sem_c ot	Sem_A nt	Parentesco	Estado_Afiliación	Fecha_de_desafiliación_EPS	Estado_Actual	Discapacidad
ACUÑA HERRERA FABIAN ENRIQUE	1102838606	C	Abr-4-2019	53	26	COTIZANTE	VIGENTE			Ninguna
MUNIVE RUIZ CLARA INES	1103739246	C	Feb-2-2021	53	26	COMPAÑERO(A)	VIGENTE			Ninguna
ACUÑA MUNIVE EMILIANO	1104271665	R	Jul-27-2021	57	0	HIJO MENOR DE 18 AÑOS	VIGENTE			Ninguna

De acuerdo con los registros de la base de datos, su grupo familiar presenta la siguiente relación laboral:

Razón_social_del_aportante	Usuario_en_contrato	Tipo_de_contrato	Estado_de_contrato
CLARA INES MUNIVE RUIZ	1103739246	Contrato de prestacion de servicios Superior a 1 m	CERRADO
CLARA INES MUNIVE RUIZ	1103739246	Contrato de prestacion de servicios Superior a 1 m	CERRADO
MUNICIPIO DE SINCELEJO	1103739246	Dependiente	CERRADO

CARTA NO VALIDA PARA TRASLADO

En Salud Total apreciamos la confianza que usted ha depositado en nosotros y esperamos que usted y su familia continúen disfrutando de nuestros servicios de salud con Calidad total. Cualquier información adicional, con gusto será atendida por el personal de servicio al cliente de la sede administrativa de su ciudad, o puede comunicarse con nuestra línea gratuita 018000 1 14524 a nivel nacional o en Bogotá al teléfono 4854555.

Cordialmente,

Gerencia de Operaciones Comercial

SALUD TOTAL EPS S.A.

Elaboró: Servicios en Línea

NOTA: En caso requerido, este certificado es válido para la atención a través del Régimen Subsidiado o como población vinculada, si el Estado Actual es afiliación cancelada, novedad de retiro de trabajo, afiliación no efectiva, exclusión o anulación de la afiliación, siempre y cuando al momento de retiro o exclusión no haya reportado mora. Si

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

CLARA INES MUNIVE RUIZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.103.739.246**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 04 de noviembre del 2025.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Bogota D.C.

POSITIVA
COMPañÍA DE SEGUROS S.A.

CERTIFICA QUE:

Verificada la base de datos de afiliaciones, se identificó que el(la) señor(a) **CLARA INES MUNIVE RUIZ** identificado(a) con **CC . 1103739246** registra la siguiente información:

Documento empleador	Nombre empleador o contratante	Vinculación laboral	Fecha última afiliación	Fecha fin vinculación	Clase riesgo	Estado
NIT-800104062	ALCALDIA DE SINCELEJO	DEPENDIENTE	20/06/2024		1	ACTIVO

Esta certificación se expide a los cuatro (04) día(s) del mes de noviembre de 2025.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPañÍA DE SEGUROS



CERTIFICADO

**SINCELEJO,
SUCRE,
COLOMBIA,
A quien interese**

18/10/2025

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora CLARA MUNIVE RUIZ** con **Cédula de Ciudadanía número 1103739246**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número **0550206200140187**
Fecha de apertura **21/10/2023**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

**SERVICIOS INTEGRALES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO S.A.S**

Prestador IPS 7000101907 Licencia SST 591/ 2019
 Nit 900878523-3
 Dirección Cr 16 N 15 A 80 Barrio Puerto Escondido
 Sincelejo - Sucre
 Teléfonos 2721485 - 302 3810521 - 315 4087872
 Correo electrónico: sisstsas@gmail.com

**CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL****N° 6.048**

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN			TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL			
25 DÍA	09 MES	2023 AÑO	SINCELEJO (SUCRE, COLOMBIA)		EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL DE INGRESO	
			Ciudad			
DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE						
PARTICULARES			PARTICULARES			
Nombre de la empresa			Empresa en misión			
DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC, Cedula de Ciudadanía, CE, Cedula de Extranjería, TI, Tarjeta de Identidad, PT, Pasaporte)						
MUNIVE RUIZ CLARA INES			Genero		Documento de Identificación	
			FEMENINO		1103739246	
Apellidos y Nombres			Edad		Número	
			28 AÑOS 7 MESES 1 DÍAS			
Carga						
ABOGADA						
CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL						
ELEGIBLE PARA EL CARGO						
Observaciones: NO APLICA						
N/A NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)						
RESTRICCIONES LABORALES			TIPO		RECOMENDACIONES	
SIN RESTRICCIONES LABORALES			NO APLICA		NO APLICA	
El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:						
EVALUACIÓN OCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR			✓ -----			
RECOMENDACIONES MÉDICAS		RECOMENDACIONES OCUPACIONALES		HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES		
VALORACIÓN POR EPS : NUTRICION Y DIETETICA		PÁUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL		HABITOS SALUDABLES		
				DIETA BALANCEADA		
OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES						
SE ORDENA REALIZAR CURVA DE PRESIÓN ARTERIAL POR 7 DÍAS Y CONSULTAR POR MEDICINA GENERAL EN SU EPS.						
Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.						
Médico			Aspirante o Trabajador			
 Firma: _____ Nombre: GOMEZ MARTINEZ ANGELICA MARIA R. M.: 471977 L.S.O.: 0252			 Firma: Nombre: MUNIVE RUIZ CLARA INES CC: 1103739246			
			Código de Seguridad 01307U1A6048			

ESTADO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

N° 20250001244

Que revisado el sistema de información tributario de Municipio de Sincelejo en lo referente al impuesto Predial Unificado e Industria y Comercio y sus complementarios, se identificó la siguiente situación tributaria de **MUNIVE RUIZ CLARA INES** , Con C.C ó N.I.T. # **001103739246**.

PREDIAL UNIFICADO:

REFERENCIA	MATRICULA	DIRECCION	VALOR	CONVENIO
01020000011900080000000000	340-56452	Calle 15 E Número 6 - 68	\$0	\$0

INDUSTRIA Y COMERCIOS Y SUS COMPLEMENTARIO

NIT	RAZON	DIRECCION	REGIMEN	INICIO ACTIVIDADES	VALOR

PERIODOS CON CARTERA INDUSTRIA Y COMERCIOS

NIT	DIRECCION	REGIMEN	INICIO ACTIVIDADES	PERIODOS CON CARTERA	VALOR

FISCALIZACIÓN

NUMERO EXPEDIENTE	FECHA APERTURA	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	VIGENCIAS	ESTADO

PERIODOS OMISOS DECLARACIÓN

Observaciones:

Este documento no se constituye entonces como certificado de paz y salvo, es solo un estado de obligaciones tributarias

Se firma en Sincelejo, Sucre, a solicitud de la parte interesada, el **05 de Noviembre de 2025**.

VALIDO POR TREINTA (30) DIAS



ELIZABETH BLANCO WILCHES
Directora Rentas Municipales

Proyectó y consultó S.I.T: **JAIME ANDRES VERGARA BLANCO**

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 15:33:08 horas del 07/11/2025, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1103739246**, Apellidos y Nombres **MUNIVE RUIZ CLARA INES**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA DE SINCELEJO**, con NIT **800104062-6** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) *“por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones”* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *“por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018”*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos REDAM, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1103739246 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 04/11/2025 11:07 PM



Código Verificación: **DKH65JV2XU**

Válida hasta: **03/02/2026**

Dirección de Gobierno Digital

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES - MINTIC**

Tipo de declaración Fecha de publicación

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
CLARA	INES	MUNIVE	RUIZ

Documento de identificación
Tipo Número

Lugar de nacimiento
País Departamento Municipio

Lugar de domicilio
País Departamento Municipio

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje

Lugar de sede
País Departamento Municipio

Dirección

Cargo o función que cumple

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2024 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	\$4.000.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	\$4.000.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí No

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí No

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí No

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí No

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí No

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento

Número

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

--

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño:

Sí

No

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí

No

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior:

Sí

No

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí No

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí No

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí No

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:

- > Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
- > Establecimientos que posee.
- > Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
- > Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son: