



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL CESAR

CENTRO BIOTECNOLÓGICO DEL CARIBE-CESAR

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	20
Código Centro	911410
Fecha Elaboración	Noviembre de 2024
Versión	MARZO 2024 - 2,24
ID de Proceso	07207-041496

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	YANIRY ESTHER PEREZ BERMUDEZ	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	1.065.563.935	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	yaniryperez19@hotmail.com	Número de Cuenta:	52442331561
IP/Nº de contacto:	0	Presta Servicios Excluidos de IVA:	NO
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	SI
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2023	NO
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?			
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a \$59.377.000			
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a \$188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)			
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?			
Concepto del pago corresponde a:			
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.			

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	5737566/2024	Nº Compromiso SIIF	824	Número de pagos durante la vigencia del contrato	12
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	SERVICIOS PERSONALES: PRESTAR SERVICIOS PERS DE CARÁCTER TEMP EN LA GESTIÓN DE LA INF EN LOS APLICATIVOS DE LA ENTIDAD PARA EL REG Y VALIDACIÓN DE LA INF DE LOS APREND QUE FINALIZAN LA ETAPA LECTIVA DEL CBC EN LA VIG 2024 NO. CPE NO. 20-9-2024-000200				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/11/2024	Al	30/11/2024	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 5.105.032
Número de pago	11			Valor Total del Contrato:	\$ 29.353.934
Valor Bruto Pago:	\$ 2.552.516,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 2.552.516

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 2.552.516	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 2.552.516	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 1.631.216	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Noviembre	Octubre			
Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS	-----	7944911515	Base retención en la fuente a título de RENTA	1.631.216,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	Base retención en la fuente a título de ICA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 162.500	\$ 162.500	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 208.000	\$ 208.000	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	\$ 6.800	\$ 6.800	Menos Retención IVA	0,00	0%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-	Reteica - 8299	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0,000%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0,000%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	-		0,00	0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -	-	Pro Universidad Popular del Cesar	12.763,00	0,500%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 753.040	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 37.181.350	\$ 544.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 5.331.348				
Retención en la Fuente Contingente	\$		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	\$2.539.753,00	

SON: DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Apoyar en la orientación os aprendices del centro en las diferentes modalidades de etapa productiva disponibles
Apoyar en la verificación de las solicitudes de los aprendices para la realización de su etapa productiva
Apoyar a los instructores de seguimiento y aprendices en la revisión y verificación de la calidad de los informes de seguimiento
Apoyar y revisar la asignación de instructores de seguimiento a cada uno de los aprendices que se encuentran realizando su etapa
Socializar con los aprendices próximos a salir a realizar su etapa productiva los formatos requeridos para el proceso de seguimiento
Brindar charlas a los aprendices sobre las modalidades de realización de etapa productiva
Apoyar en asesoría a los aprendices sobre el procedimiento para iniciar su etapa productiva (evaluación de resultados de aprendizaje)
Apoyar en el seguimiento a la evaluación de los resultados de aprendizaje por parte de los instructores
Brindar asesoría a los aprendices sobre el reglamento en los temas relacionados con la etapa productiva.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

**YANIRY ESTHER PEREZ BERMUDEZ
EL CONTRATISTA**

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

**JOSE DANIEL LOPEZ MARIN
PROFESIONAL G02**

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

**EL ORDENADOR DEL PAGO
JAIME JOSE BAUTE DANGON
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN: NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: CIUDAD/MUNICIPIO: DIRECCIÓN: TIPO APORTANTE: TIPO EMPRESA: FORMA DE PRESENTACIÓN: APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	CÉDULA DE CIUDADANÍA VALLEDUPAR CL 11 B N 19 C 1 85 02-INDEPENDIENTE PRIVADA ÚNICO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: YANIRY ESTHER PEREZ BERMUDEZ DEPARTAMENTO: CESAR TELÉFONO: 5888888 CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	1065563935	NÚMERO PLANILLA: 7944911515	PERIODO COTIZACIÓN OTROS MES octubre AÑO 2024	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES	2024
				DÍAS DE MORA: 0	PERIODO COTIZACIÓN SALUD: MES octubre AÑO		
				FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2024/11/07	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 1035172108		

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 208.000
SUBTOTALES:										\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 208.000

TOTAL APORTES A SALUD															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 162.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 162.500	\$ 0	\$ 0	\$ 162.500
SUBTOTALES:										\$ 162.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 162.500	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.800	\$ 6.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.800	
SUBTOTALES:										\$ 6.800	\$ 0	\$ 0	\$ 6.800

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES										
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO								
CCF15	CCF15-COMFACESAR	1	\$ 7.800	\$ 0	\$ 7.800								
SUBTOTALES:					\$ 7.800	\$ 0	\$ 7.800						

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																													
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										PENSIÓN										SEGURIDAD SOCIAL								SALUD								ARP								PARAFISCALES							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	A/P	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APOORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE	DIAS COT	IBC	CCF	SENA	ICBF	ESAP	MINEDU								
																														SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																					ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APOORTE	ADMIN	DIAS COT
1	CC 1065563935	PEREZ BERMUDEZ YANIRY ESTHER	INDEPENDIENTE		\$ 1.300.000				NO																25-14 COLPENSIONES	30	1.300.000	\$ 208.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 208.000	EPS002-SALUD TOTAL	30	1.300.000	\$ 162.500	\$ 0	\$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.300.000	\$ 7.800	\$ 6.800	CCF15-COMFACESAR	30	1.300.000	\$ 7.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0							

TOTAL **\$ 385.100**



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar noviembre de 2024

Señor (a)

JOSE DANIEL LOPEZ MARIN

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5737566 de 2024

Cargo del supervisor Coordinador de Formación Profesional e Integral

Dependencia Coordinación Misional

Ciudad Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5737566 de 2024

Yaniry Esther Pérez Bermudez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1065.563.935 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación Académica), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTINUEVE MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$29.353.934). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 15 días del mes de enero de 2024 por valor de un millón doscientos setenta y seis mil, doscientos cincuenta y ocho pesos m/cte. (\$1.276.258), b) (11) pagos iguales por los meses de (febrero) a (diciembre) de 2024, por valor de dos millones, quinientos cincuenta y dos mil, quinientos dieciséis mil PESOS M/CTE. (\$2.552.516) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

**OBJETO:**

Prestar los servicios personales de carácter temporal en la gestión de la información en los aplicativos dispuestos por la entidad para el registro y validación de la información de los aprendices que finalizan la etapa lectiva del centro biotecnológico del caribe en la vigencia 2024.

Obligaciones Específicas:

1. Apoyar en la orientación os aprendices del centro en las diferentes modalidades de etapa productiva disponibles como con son Contrato de aprendizaje, pasantías, vínculo laboral, monitorias, proyectos productivos, apoyo a unidad productiva familiar, servicio militar disponibles para realizar dicha etapa.
2. Apoyar en la verificación de las solicitudes de los aprendices para la realización de su etapa productiva para que cumplan con los requisitos exigidos.
3. Apoyar a los instructores de seguimiento y aprendices en la revisión y verificación de la calidad de los informes de seguimiento que entregan los aprendices en el desarrollo de su etapa productiva.
4. Apoyar y revisar la asignación de instructores de seguimiento a cada uno de los aprendices que se encuentran realizando su etapa productiva en las diferentes modalidades.
5. Socializar con los aprendices próximos a salir a realizar su etapa productiva los formatos requeridos para el proceso de seguimiento y evaluación.
6. Brindar charlas a los aprendices sobre las modalidades de realización de etapa productiva
7. Realizar depuración en el aplicativo Caprendizaje y Sofia Plus de los aprendices por modalidades diferentes al contrato de aprendizaje.
8. Apoyar en asesoría a los aprendices sobre el procedimiento para iniciar su etapa productiva (evaluación de resultados de aprendizaje, afiliación a la ARL, y documentación que deben aportar los aprendices para su proceso de certificación)
9. Apoyar en el seguimiento a la evaluación de los resultados de aprendizaje por parte de los instructores de las fichas que pasan a etapa productiva.
10. Brindar asesoría a los aprendices sobre el reglamento en los temas relacionados con la etapa productiva.
11. Atención a las empresas interesadas en contratar aprendices o que necesitan cumplir con su cuota de aprendizaje
12. Todas las relacionadas para el cumplimiento del objeto contractual.



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar y revisar la asignación de instructores de seguimiento a cada uno de los aprendices que se encuentran realizando su etapa productiva en las diferentes modalidades	Asignación de instructores para seguimiento y evaluación de la etapa productiva	Correo Electrónico
2	Apoyar en la verificación de las solicitudes de los aprendices para la realización de su etapa productiva para que cumplan con los requisitos exigidos.	Se verifica que cada uno de los documentos requeridos, sean los correctos	Correo Electrónico
3	Apoyar en asesoría a los aprendices sobre el procedimiento para iniciar su etapa productiva (evaluación de resultados de aprendizaje, afiliación a la ARL, y documentación que deben aportar los aprendices para su proceso de certificación)	Se les informa vía correo cada uno de los requisitos que deben aportar para su certificación y con quien deben ir para su afiliación a la ARL	Correo Electrónico
4	Apoyar en el seguimiento a la evaluación de los resultados de aprendizaje por parte de los instructores de las fichas que pasan a etapa productiva.	Se revisa y verifica que los resultados de aprendizaje estén correctos	Correo Electrónico



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.xxxxxx de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma

Yaniry Esther Perez Bermudez
Contratista
C.C. No. 1065563935

Recibí a satisfacción:

Firma

José Daniel López Marín
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5737566 de 2024
Coordinador de Formación Profesional e Integral



Correo: Leidiana Lina A... x OneDrive x Correo: Leidiana Lina A... x OneDrive x LISTA DE CHEQUEO CER... x +

outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGYxZDc0YTFlWl5NjMtNGY1OC05MGZkLWRjNzI5ZDVmNGlwYwAQAKMHgTYHdFKogglpD8pihU%3D

Outlook

Inicio Vista Ayuda

Nuevo Nuevo Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reunión Mover Reglas Pasos rápidos Leído / No leído Clasificar Marcar Chincheta Posponer Directiva Imprimir Descubrir grupos

Favoritos

- Elementos enviados
- Otros correos 112
- Borradores 5
- REQ.CERT.APRENDIC... 57
- AVAL- EFRAIN ZAPA... 100
- GESTION MAYO 2023
- GESTION ABRIL 2023
- GESTION MARZO 2023
- GESTION FEBRERO 2023
- PAZ Y SALVO 2023

Carpetas

- Bandeja de entrada 183

Elementos enviados

- TyT.pdf 7.Resultados Pr... +7
- Externo cristian hinestrosa
Requisitos para certificación aprendiz ... Jue 07/11
Muchas gracias Cristian, así es la plataforma de la...
certificado APE... actualizacion de ... +7
- Externo Fabián Castillo
CERTIFICACIÓN DE TECNÓLOGO GESTI... Jue 07/11
Buenos días, Fabian, por favor enviar su certificad...
PAZ Y SALVO P...
- Externo Angelica Alvarado
(Sin asunto) Jue 07/11
Buenos días, Angelica, por favor envíe los docum...
- Externo Marlon Mojica
Certificación el año pasado ficha 271 3... Jue 07/11
Buenos días, Marlon, se revisan sus documentos y...

(Sin asunto)

Leidiana Lina Aponte
Para: y 1 más
Jue 07/11/2024 11:39

Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 05/11/2034 11:39

Buenos días, Angelica, por favor envíe los documentos que ya tiene.

Responder Reenviar

Angelica Alvarado <angelicalvaradorodriguez2003@gmail.com>
Para: Leidiana Lina Aponte
Jue 07/11/2024 9:48

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 05/11/2034 9:48

Este remitente angelicalvaradorodriguez2003@gmail.com es de fuera de su organización.

Correo: Leidiana Lina A... x OneDrive x Correo: Leidiana Lina A... x OneDrive x LISTA DE CHEQUEO CER... x +

outlook.office.com/mail/sentitems/id/AAQkAGYxZDc0YTFlWl5NjMtNGY1OC05MGZkLWRjNzI5ZDVmNGlwYwAQAKfzywHadwdDmP4OhW%2BZc9l%3D

Outlook

Inicio Vista Ayuda

Nuevo Nuevo Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reunión Mover Reglas Pasos rápidos Leído / No leído Clasificar Marcar Chincheta Posponer Directiva Imprimir Descubrir grupos

Favoritos

- Elementos enviados
- Otros correos 112
- Borradores 5
- REQ.CERT.APRENDIC... 57
- AVAL- EFRAIN ZAPA... 100
- GESTION MAYO 2023
- GESTION ABRIL 2023
- GESTION MARZO 2023
- GESTION FEBRERO 2023
- PAZ Y SALVO 2023

Carpetas

- Bandeja de entrada 183

Elementos enviados

- Traslado PQRS No.: 7-2024-289496 Ni... Jue 24/10
Buenos días, Everth en atención a su solicitud y a...
C.E.(FRM)-7-20... C.E.(FRM)-7-20...
- Externo Fredys jose Contrera castelar
(Sin asunto) Jue 24/10
Buenos días, Fredys, documento recibido, gracias.
pantallazo fredy...
- Externo junior saad alvarado; junior.sa...
Certificación Mié 23/10
Buenos días, Junior, revisados sus documentos le ...
PAZ Y SALVO P...
- perezperezmarlenis12@gmail.com
Documentos certificación Mié 23/10
Buenos días, Alexandra, revisados sus documento...
PAZ Y SALVO P...

Certificación Pública

PAZ Y ... (1)(1).xlsx

Leidiana Lina Aponte
Para: y 1 más
Mié 23/10/2024 11:45

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 21/10/2034 11:45

PAZ Y SALVO PARA APLICAR ... 41 KB

Buenos días, Junior, revisados sus documentos le falta el formato de Paz y Salvo, lo adjunto para que lo diligencie con sus datos personales, firme y lo envía por este medio indicándome los nombres y apellidos del instructor de seguimientos.

Responder Reenviar



Outlook interface showing a list of sent items. The selected item is from Pedro Agustín Carrillo Camargo, dated 15:55, with the subject "Actualización de datos". The email content includes a list of names and their corresponding document types:

- 1. Emily Balcasnegras Jaraba (Error en el primer apellido)
- 2. Henry David Díaz Ríos (Error en el primer nombre)
- 3. Kevin Julián Medina Cuellar (Error en el segundo apellido)
- 4. Yasmin Adriana Ochoa Garrido (Actualizar tipo de documento)
- 5. Yarianis Mojica Garrido (Actualizar tipo de documento)
- 6. José Gregorio Ortiz Ramírez (Actualizar tipo de documento)

The email concludes with "Quedo atenta,".

Outlook interface showing a list of sent items. The selected item is from Leidiana Linan Aponte, dated 10:28, with the subject "Documentos para certificación". The email content includes a list of requirements for certification:

REQUISITOS PARA CERTIFICACION NIVEL TECNOLOGO

- Formato 023 firmado
- Certificación de la empresa
- Documento de identidad
- Diploma de bachiller
- Resultados ICFES
- Resultado T&T
- Certificación APE (agencia publica de empleo)
- Actualización de datos en SOFIA (enviar captura como evidencia)

The email concludes with a request for the recipient to provide personal data and a link to a report.



Correo: Leidiana Linan Ap... OneDrive Correo: Leidiana Linan Ap... OneDrive LISTA DE CHEQUEO CER...

sen4-my.sharepoint.com/x/r/personal/lilian_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B79B9EBCA58-E754-423E-AB7C-B5DBD86A8941%7D&file=LIST...

LISTA DE CHEQUEO CERTIFICACION 2022 LEIDIANA 1 (1)ma

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

Calibri (Cuerpo) 11

U169

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
262	281	CC	1193117207	ANDRES RICARDO	MORA CAMACHO	2557657	PRODUCCIÓN DE ESPECIES MENORES	TECNOLOGO	CAPARENDIZAJE
263	282	CC	1062804557	JORGE ANDRES	FUENTES RIVERA	2557657	PRODUCCIÓN DE ESPECIES MENORES	TECNOLOGO	CAPARENDIZAJE
264	283	CC	1104068546	FREDY	FONSECA TAPIAS	2396478	PRODUCCIÓN AGRÍCOLA	TECNOLOGO	PROYECTO PRODL
265	284	CC	1062604627	ANDRES RICARDO	PEREZ BANDA	2142318	ACUICULTURA	TECNOLOGO	PROYECTO PRODL
266	285	CC	1065123632	EDINSON JOSE	RANGEL PACHECO	2557650	PRODUCCIÓN GANADERA	TECNOLOGO	CAPARENDIZAJE
267	287	CC	1063136478	KATRIN LORENA	HERNANDEZ CORREA	2669974	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	TECNICO	PASANTIA
268	288	CC	1193083117	MARIA CLAUDIA	MUÑOZ ROJAS	2669974	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	TECNICO	PASANTIA
269	290	CC	1064794230	ALVARO FELIPE	CARRILLO LORA	2713669	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	TECNICO	PASANTIA
270	291	CC	1064792111	ALBERTO ENRIQUE	CARRANZA NIETO	2713669	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	TECNICO	PASANTIA
271	292	CC	1067724358	YULANDA	AGUILAR CHARRIS	2668320	CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE	TECNICO	CAPARENDIZAJE
272	293	CC	1007950217	YEFRIN YESID	PEREZ BELTRAN	2499011	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	TECNICO	PASANTIA
273	294	CC	1003238524	SANTIAGO	MARTINEZ RODRIGUEZ	2499011	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	TECNICO	PASANTIA
274	295	CC	1192778384	RONALD ARMANDO	LOBO MIER	2499011	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	TECNICO	PASANTIA
275	296	CC	1065576176	YEINIS SANDRIT	AISLANT MENDEZ	2499011	CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES	TECNICO	PASANTIA
276	297	CC	1010141537	JHAN CARLOS	ARAGON SALAS	2398032	ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION	TECNOLOGO	PASANTIA
277	298	CC	1007362347	BRAYNER YECID	RAMIREZ ARIAS	2877116	PRODUCCION DE CAFE	AUXILIAR	PASANTIA
278	299	CC	1067723527	EDITH	BELTRAN OVALLES	2877116	PRODUCCION DE CAFE	AUXILIAR	PASANTIA
279	300	CC	18958544	CARLOS ALBERTO	PESCADOR MORON	2877116	PRODUCCION DE CAFE	AUXILIAR	PASANTIA
280	301	CC	1067714442	EUDE ALONSO	RUIZ CHONA	2877116	PRODUCCION DE CAFE	AUXILIAR	PASANTIA
281	302	CC	1067714744	KELLY YISETH	DURAN RAMIREZ	2877116	PRODUCCION DE CAFE	AUXILIAR	PASANTIA

CERTIFICADOS 2023 SIN AVAL CERTIFICADOS APRENDICES APE CERTIFICADOS 2024 APRENDICES EVALUAR E.P. 2024

Estadísticas del libro

Correo: Leidiana Linan Ap... OneDrive Correo: Leidiana Linan Ap... OneDrive LISTA DE CHEQUEO CER...

sen4-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Flilian_sena_edu_co%2FDocuments%2FCERTIFICACION-%20BD%202022%2FGRUPO%20DE%20FORMA...

OneDrive 2182308 Carpeta actual

Agregar nuevo

Compartir Copiar vínculo Descargar Exportar a Excel Ordenar Detalles

Leidiana Linan Aponte

Mis archivos

Compartido Favoritos Papelera de reciclaje Examinar archivos por Contactos Reuniones Elementos multimedia Acceso rápido Gestion ENI Guajira Intranet SENA seguimiento de etapa pro...

BD YALEYDIS LINETH RODRIGUEZ GIL

Nombre	Modific...	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir
Acta 28. Paz y salvo. 15-11-2024 firmada.p...	Hace unos segu...	Leidiana Linan Apo	313 KB	Compartida
CARTA CARNET.pdf	7 de noviembre	Leidiana Linan Apo	53,7 KB	Compartida
CEDULA.pdf	6 de noviembre	Leidiana Linan Apo	167 KB	Compartida
DIPLOMA.pdf	6 de noviembre	Leidiana Linan Apo	572 KB	Compartida
APE.pdf	2 de agosto	Leidiana Linan Apo	79,8 KB	Compartida
EP-2182308-YALEDIS-RODRIGUEZ-F023-0...	24 de junio	Leidiana Linan Apo	314 KB	Compartida

Más lugares...