I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	**INFORME No.**	06	
Contrato N°	**012020002282**		
Nombre del Supervisor:	MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ		
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios X	Otro:	
Nombre del contratista	**PEDRO AYALA MARIMON**		
Identificación del contratista	72.308.312		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA LA CONSERVACION Y PROTECCION DE LAS ZONAS VERDES, PARQUES, PLAZOLETAS Y BULEVARES EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.		
Plazo	El plazo para la ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de Diciembre de 2020 contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202000659	Fecha del C.D.P (dd-MM-yyyy)	11 de Febrero del 2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202003291	Fecha del R.P (dd-MM-yyyy)	11 de Mayo del 2020

Valor del contrato	
Contrato Inicial	$ 14.110.000
Adición 1	$ 0
Adición 2	$ 0
Adición 3	$ 0
Total	$ 14.110.000

Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)
11-05-2020	31-12-2020		

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde (dd-MM-yyyy)	Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		**Valor**
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		$ 14.110.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 14.110.000
Porcentaje del Anticipo	$	$
Porcentaje del Pago anticipado	$	$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 10.450.000
Valor por ejecutar		$ 3.660.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 1.830.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		06

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
1. Cumplir de buena fe el objeto contractual. 2. Desarrollar el contrato en los términos y condiciones establecidas. 3. Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente. 4. Brindar apoyo y acompañamiento en las actividades relacionadas con el control y recuperación del espacio público. 5. Apoyo a los operativos de recuperación del espacio público. 6. Brindar apoyo en las actividades pedagógicas que realiza la secretaría distrital de control urbano y espacio público. 7. Apoyo en el desmonte de estructuras que se encuentran en el espacio público. 8. Apoyo en las actividades que realiza la oficina de control urbano a visitas de obras de construcción. 9. Presentar informes mensuales ante el interventor de las actuaciones surtidas del contrato. 10. Las demás obligaciones que le asigne la secretaría en el desarrollo del objeto del contrato.	En el Centro Comercial Portal del Prado por ser un sector central y un sitio bastante visitado por las personas también se convierte en un sector crítico con respecto a las ventas ambulantes ya que hacen uso indebido del espacio público, se retiran constantemente vendedores ambulantes como vendedores de chuzos, de agua, de butifarras y recibiendo apoyo diariamente del camión norte encontrando todo despejado. Mi función en este sector es mantener al área despejada ya que se acumulan muchos carretilleros en esta zona, con el fin de tener el área despejada ya que es una zona muy concurrida, se le dictan pedagogías a los vendedores que se encuentran sobre la acera de la 30 con la 41 como zapateros que se encuentran en el área con el fin de que no extiendan sus negocios y mantengan los protocolos de bioseguridad.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: **No Aplica**.

MARIA TERESA RUBIO ORDOÑEZ, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla a los 3 días del mes de Noviembre del 2020.

DocuSigned by:
María Teresa Rubio O.
5E5C2A92EF2E4DC...

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 37.864.272

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 72.308.312