

 <b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b> GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	<b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b>	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</b>	VERSIÓN	002

<b>1. TIPO DE INFORME</b>	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  9  </u>	
<b>2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. <u>  4134.010.26.1.0164  </u> de <u>  2025  </u>	
Nombre completo del contratista: Paola Andrea Ocampo Muñoz	
Documento de identificación: 67.002.461	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
<b>3. INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 17/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN N°1 ADICIÓN N°1 al contrato 4134.010.26.1.0164-2025 Por valor de veinte millones doscientos noventa y cinco mil pesos. (\$20.295.000) el día 20 de junio de 2025. Prórroga N°1 por tres (3) meses suscrita el 20 de junio de 2025	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Suspensión: N/A		
Reanudación: N/A		
Cesión: N/A		
Terminación anticipada: N/A		
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>		
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Cuarenta millones quinientos noventa mil pesos. (\$40.590.000)		
Adición: Veinte millones doscientos noventa y cinco mil pesos. (\$20.295.000)		
Prórroga: Hasta el 30 de septiembre del 2025		
Información para Retención en la fuente:		
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
Información:		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$60.885.000	\$6.765.000	\$ 54.120.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7979547719 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1772369912 Operador: ACH SOI Fecha de Pago: 12/sep/2025 Periodo de pago de la seguridad social: agosto de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de agosto de 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto en decreto 1273 de 2018.

No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que. “Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas”, y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de septiembre 2025, remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

En caso de que la contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Obligación Contractual 1. Brindar apoyo profesional en el seguimiento, monitoreo y reporte de los instrumentos de control asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de innovación Digital, puntualmente en el procedimiento servicios de capacitación o formación  
Cuota 1: Participó en la reunión del objetivo "Realizar reunión virtual de la subdirección de Innovación - seguimiento a instrumentos de control". Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1NQVpUgKlylKF0QRv2CcuY-WX52Myt\\_2I?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1NQVpUgKlylKF0QRv2CcuY-WX52Myt_2I?usp=drive_link)

Cuota 2:

Participó en la reunión del objetivo "Realizar seguimiento al plan de trabajo e instrumentos de control del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital" Acta de reunión N°4134.030.3.2.38.

Participó en identificación causas para las oportunidades de mejora, resultado de la auditoría de recertificación de ICONTEC y elaboración del plan de mejoramiento respectivo.


Asistió a la reunión de seguimiento al Plan de Trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital.

Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/1UOsEcnXngfHxMAsXC9GD0\\_81IRTNYzZf?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1UOsEcnXngfHxMAsXC9GD0_81IRTNYzZf?usp=drive_link)

Cuota 3:

Participó en la reunión del objetivo "Realizar seguimiento al plan de trabajo e instrumentos de control del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital" Acta de reunión N°4134.030.3.2.128.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/1W80DtIISOMwuXBnK mL4qm9e1GhEg1B-N?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1W80DtIISOMwuXBnK mL4qm9e1GhEg1B-N?usp=drive_link)

**Cuota 4:**

Participó en el seguimiento al plan de mejoramiento de la auditoria de ICONTEC de 2024 .

Realizó el reporte en las herramientas de Control para el procedimiento de Gestión de Alianzas.

Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/12xM3LEXMYEV6VmFilhhQJ7OVJE6XUBIO?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/12xM3LEXMYEV6VmFilhhQJ7OVJE6XUBIO?usp=drive_link)

**Cuota 5:**

Realizó el reporte de las acciones realizadas en el mes de abril, para la actividad relacionada con el código presupuestario BP-26005250/1/01/01/04-Realizar alianzas en formación TIC e innovación

Enlace:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1hBhzwsqIQ9w60d3UG7eKB6fID6WMPiz/edit?usp=sharing&ouid=103592985504135248905&rtpof=true&sd=true>

Realizó el diligenciamiento del seguimiento al plan de trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital . Enlace: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1I-PXZ2-On3GrVJrzwR4leznAzNRvS13H09zut4INsk/edit?usp=sharing>

Participó en la reunión de seguimiento a las actividades de los líderes de la Subdirección de Innovación Digital. Acta N° 4134.030.3.2.212


Participó en la reunión de seguimiento a los instrumentos de control de la Subdirección de Innovación Digital. Acta N° 4134.030.3.2.217

Enlace: [https://drive.google.com/drive/folders/125ia88C2dY-hlQ9wo-nr9ipRirUA7XPs?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/125ia88C2dY-hlQ9wo-nr9ipRirUA7XPs?usp=drive_link)

**Cuota 6:**

1. 1. Realizó los aportes con respecto al cumplimiento del plan de mejoramiento de la auditoria de ICONTEC de 2024 .

1.2 Participó en la reunión de seguimiento a los tableros de control de los procedimientos de la Subdirección de Innovación Digital. Acta N° 4134.030.3.2.305

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1.3 Participó en la reunión virtual de la subdirección de Innovación - seguimiento a instrumentos de control mayo. Acta N° 4134.030.3.2.302

Enlace a evidencias: [https://drive.google.com/drive/folders/17CKBCsX-YiLBn0fpmYPiW8d9FclmI0-e?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/17CKBCsX-YiLBn0fpmYPiW8d9FclmI0-e?usp=drive_link)

**Cuota 7:**

1.1 Participó en la reunión del objetivo "Realizar seguimiento al plan de trabajo e instrumentos de control del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital" Acta de reunión 4134.030.3.2.396.

1.2 Asistió a las reuniones de seguimiento de actividades líderes subprocesos, mediante los tableros de control. Actas de reunión N°: 4134.030.3.2.399 y 4134.030.3.2.404.

1.3 Realizó el reporte en las herramientas de Control para el procedimiento de Gestión de Alianzas. [https://drive.google.com/drive/folders/1JUFeWfO-n9kzBytUDDjxEcEWBBjWA4I?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1JUFeWfO-n9kzBytUDDjxEcEWBBjWA4I?usp=drive_link)

**Cuota 8:**

1.1 Participó en la reunión de seguimiento de actividades líderes subprocesos, mediante los tableros de control. Actas de reunión N° 4134.030.3.2.470 y 4134.030.3.2.489


1.2. Participó en la reunión de Auditoría al proceso de Presupuesto Participativo, realizado por el Departamento Administrativo de Control Interno.

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1YNqQPURv4bEvrC7Z7YC3KGiSSDTLxzP-?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1YNqQPURv4bEvrC7Z7YC3KGiSSDTLxzP-?usp=drive_link)

**Cuota 9:**

1.1 Participó en la reunión del objetivo "Realizar seguimiento al plan de trabajo e instrumentos de control del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital" Acta de reunión 4134.030.3.2.566

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1.2 Realizó el reporte del cumplimiento de actividades en el 1S para la ficha BP-26005250 - procedimiento de Gestión de alianzas

Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/1Mr7yC7wGO2KLS1CU9qwdBXu\\_WINcFgMw?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Mr7yC7wGO2KLS1CU9qwdBXu_WINcFgMw?usp=drive_link)

Obligación Contractual 2. Realizar la articulación con los actores y los responsables del procedimiento de gestión de alianzas del subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital.

Cuota 1:

Realizó el diligenciamiento del Formato denominado "REQUERIMIENTO PARA ADQUISICIÓN DE BIENES OBRAS YO SERVICIOS" para la suscripción del documento formal con la Fundación GANE.

Enlace: [https://drive.google.com/drive/folders/17PcCCBwWn0w6TeSDIMUZEamdYuSY8SR-?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/17PcCCBwWn0w6TeSDIMUZEamdYuSY8SR-?usp=drive_link)

Participó en la reunión del objetivo: "Realizar revisión de oferta gratuita para formación de los gestores de DATIC por la Universidad Internacional de la Rioja"

Participó en la reunión del objetivo: "Coordinar la programación del primer ciclo de capacitaciones para la Asociación de Bodegueros y Comerciantes del Centro de Cali - ASOBOCE".

Participó en la reunión del objetivo: Realizar reunión de articulación con la Universidad Cooperativa de Colombia para posible alianza en temas TIC.

Enlace a evidencias:


[https://drive.google.com/drive/folders/1TgUUeA7rlqVSH1wZvwK4E8nfusIGX2TU?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1TgUUeA7rlqVSH1wZvwK4E8nfusIGX2TU?usp=drive_link)

Cuota 2:

Participó en las siguientes reuniones:

Presentar oferta de cursos a la Institución Educativa Joaquín de Caicedo y Cuero. Acta N°4134.030.3.2.66

Coordinar la programación de capacitaciones para los beneficiarios de la Fundación GANE. Acta N°4134.030.3.2.70

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Realizar segunda reunión de articulación jóvenes en paz.

Definir formaciones para el programa Rumbo joven.

Preparación de alianza entre DATIC y la Universidad Antonio José Camacho.

Socializar oferta de cursos gratuitos TIC en la Comuna 7 - Comité de Planeación. Acta de Reunión N°4134.030.3.2.72.

Presentar oferta de cursos al Colegio Nueva Granada. Acta de reunión N° 4134.030.3.2.73

Enlace a Evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1L9572tldNQNSofze-SW\\_hAlo5QtKZct?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1L9572tldNQNSofze-SW_hAlo5QtKZct?usp=drive_link)

Cuota 3:

Participó en las siguientes reuniones:

Realizar visita a los LID IE Santo Tomás y Estación Paso del Comercio. Acta N° 4134.030.3.2.95

Coordinar actividades de formación para grupos de valor de la Fundación Autónoma de Occidente - Fundautónoma. Acta N° 4134.030.3.2.99

Realizar reunión de acercamiento con la Universidad UNIMINUTO para una posible alianza Acta N° 4134.030.3.2.135

Realizar visita a Biblioteca Isabel Allende para revisar espacio para asignar un PAD Acta N° 4134.030.3.2.138


Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1UG7cTDVXAW4t2uyQKRiUhgIj4AYsG7bk?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1UG7cTDVXAW4t2uyQKRiUhgIj4AYsG7bk?usp=drive_link)

Participó en la reunión para revisar obligaciones en la alianza entre DATIC y la Fundación Carvajal.

Enlace: [https://drive.google.com/file/d/1-w8-ryp\\_1arOG9R4LqyiltaxVKsLVfzW/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1-w8-ryp_1arOG9R4LqyiltaxVKsLVfzW/view?usp=sharing)

Cuota 4:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Participó en la proyección del formato de Requerimiento para la empresa Seshat Bussines Technology .

Enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1kEG22vRH57LIX5eFih04IEfvDbGzYZmz?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1kEG22vRH57LIX5eFih04IEfvDbGzYZmz?usp=drive_link)

Participó en la reunión realizada con el objetivo de analizar el avance de las visitas a las instituciones educativas realizadas por el equipo.

Enlace a grabaciónn : [https://drive.google.com/file/d/1yt2oMsPVO3-AduYPdwoWT\\_YHApSBKqHU/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1yt2oMsPVO3-AduYPdwoWT_YHApSBKqHU/view?usp=sharing)

Participó en la articulación de la Presentación de la oferta gratuita para formación de SENATIC a los colaboradores del Departamento

Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. Acta de Reunión N° 4134.030.3.2.159

Participó en la reunión de articulación con la Fundación Universitaria de Popayán. Acta de Reunión N° 4134.030.3.2.199

Participó en la reunión de articulación con la Universidad Autónoma de Occidente. Acta de Reunión N° 4134.030.3.2.200

Enlace:


[https://drive.google.com/drive/folders/1IDOt2VoELSi2Nw7mDjFUUYc6APDICXKQ?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1IDOt2VoELSi2Nw7mDjFUUYc6APDICXKQ?usp=drive_link)

Cuota 5:

Participó en la reunion de la oferta formativa de Oracle para los colaboradores del Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones . Acta N° 4134.030.3.2.224

Asistió de manera presencial a la Socialización de la oferta institucional de DATIC - Subdirección de Innovación Digital al Comité de Planeación de la Comuna 5. Acta N° 4134.030.3.2.269

Participó en la reunión de acercamiento entre DATIC y el SENA, con el fin de generar una posible alianza en temas TIC. Acta N° 4134.030.3.2.270.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE  SUPERVISIÓN  CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  SERVICIOS PROFESIONALES Y  APOYO A LA GESTION PERSONA  NATURAL</b>	VERSIÓN	002

Asistió a reunión presencial para socializar la oferta institucional de DATIC - Subdirección de Innovación Digital al Comité de Planeación de la Comuna 11. Acta N° 4134.030.3.2.277.

Participó en la reunión de encuentro entre la Fundación WWB y la Subdirección de Innovación Digital para generar una posible alianza. Acta N° 4134.030.3.2.278.

Enlace a evidencias: [https://drive.google.com/drive/folders/1kRarpb60yzILm362c8aE-fUXgHzAsMku?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1kRarpb60yzILm362c8aE-fUXgHzAsMku?usp=drive_link)

**Cuota 6:**

2.1 Participó en la reunión de socialización de la oferta institucional de DATIC al comité de planeación territorial de la comuna 1. Acta N° 4134.030.3.2.304.

2.2. Participó en la reunión de Socialización de la oferta institucional de DATIC al comité de planeación territorial de la comuna 17. Acta N° 4134.030.3.2.308.

Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/1yDCxr31s86WPu9Sn\\_zNUxNxYAYzbHpML?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1yDCxr31s86WPu9Sn_zNUxNxYAYzbHpML?usp=drive_link)

**Cuota 7:**

2.1 Participó en la reunión de socialización de la oferta institucional de DATIC al comité de planeación territorial de la comuna 10 . Acta N° 4134.030.3.2.304.


2.2. Participó en la reunión de Socialización de la oferta institucional de DATIC al comité de planeación territorial de la comuna 14. Acta N° 4134.030.3.2.308.

2.3. Participó en la reunión de Socialización de la oferta institucional de DATIC al comité de planeación territorial de la comuna 16.

2.4. Participó en la reunión de Socialización de la oferta institucional de DATIC al comité de planeación territorial de la comuna 18.

2.5. Realizó acercamiento con la Gerencia de Desarrollo Humano del Banco de Occidente , con el fin de gestionar la colaboración de la empresa privada en el fortalecimiento de la oferta de cursos y la posibilidad de donación de equipos de cómputo por renovación tecnológica.

2.6 Realizó seguimiento a la posible alianza entre la Corporación Universitaria Minuto de Dios -

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Uniminuto y DATIC, y Proyectó la propuesta de requerimiento.

2.7 Participó en la reunión para análisis de la propuesta de alianza con UNICAMACHO.

2.8. Asistió a la ceremonia de entrega de certificados del programa Rumbo Joven, en el marco de la alianza entre la Fundación Alvaralice y Datic

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1wO330raSQPgITBYCdeA28oh4VHt1WGGx?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1wO330raSQPgITBYCdeA28oh4VHt1WGGx?usp=drive_link)

Cuota 8:

2.1 Participó en la reunión con el coordinador académico y el docente de tecnología e informática del Colegio Comunal Nueva Granada, Acta de reunión N°4134.030.3.2.463.

2.2 Participó en la reunión que del objetivo "Diseñar el contenido del curso de Excel - intermedio, en acompañamiento de la Corporación Universitaria Minuto de Dios - Uniminuto" Acta de reunión N°4134.030.3.2.464.

2.3 Participó en la socialización de la oferta institucional de DATIC a la comunidad vereda el Estero del Corregimiento Navarro, Acta de reunión N°4134.030.3.2.467.

2.4 Participó en la reunión entre DATIC con el docente de tecnología e informática de la IE Navarro, Acta de reunión N°4134.030.3.2.469.


2.5 Participó en la reunión virtual con el coordinador académico y el docente de tecnología e informática de la IE Carlos Holguín Lloreda, Acta de reunión N°4134.030.3.2.481.

2.6 Participó en la reunión del objetivo "Alinear la propuesta de aportes en la posible alianza entre la fundación WWB y DATIC"


Enlace de evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1UlvHs15G1dJ99iqU8BG2KnUppXxytr78?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1UlvHs15G1dJ99iqU8BG2KnUppXxytr78?usp=drive_link)

Cuota 9:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

- 2.1 Participó en la reunion virtual sobre la propuesta de Amazon Web Services AWS - Datic Acta de reunión N° 4134.030.3.2.543.
- 2.2 Participó en la reunión del objetivo : Definir y aprobar las actividades del convenio entre la Pontificia Universidad Javeriana Cali y la Alcaldía de Santiago de Cali. Acta de reunión N° 4134.030.3.2.551.
- 2.3 Participó en la reunion del objetivo: "Realizar reunión de articulación entre la comunidad, el Sena y Datic". Acta de reunión N° 4134.030.3.2.571.
- 2.4 Participó en la Reunion virtual con el Coordinador académico y la docente de Contabilidad del Colegio Comunal Nueva Granada para programación de fechas en el ciclo VI del curso cerrado virtual en fundamentos basicos de excel para los estudiantes de los grados 10 y 11. Acta de reunión N° 4134.030.3.2.541.
- 2.5 Participó en la reuención del objetivo Socializar la oferta institucional de DATIC al comite de planeacion territorial de la comuna 22. Acta de reunión N° 4134.030.3.2.544.
- 2.6 Participó en la socializacion de la oferta institucional de DATIC a los estudiantes de grado 9-6 de la IE Juana de Cayzedo y Cuero Acta de reunión N° 4134.030.3.2.545.
- 2.7 Participó en la reunión virtual con el docente de Tecnología e Informática de la IE Navarro para programación de fechas en el ciclo VI del curso cerrado virtual en IA nivel intermedio para los estudiantes de los grados 10 y 11. Acta de reunión N° 4134.030.3.2.547.
- 2.8 Participó en la reunión virtual con el Rector y el docente de tecnología e informática de la IE Navarro que tuvo como objetivo hacer balance del curso cerrado virtual en introducción a la IA con los estudiantes del grado 10. Acta de reunión N° 4134.030.3.2.558.
- 2.9 Participó en la reunión virtual con la rectora y el coordinador académico del Colegio Comunal Nueva Granada que tiene como objetivo de hacer balance del curso virtual cerrado en IA nivel intermedio para los estudiantes de los grados 9, 10 y 11. Acta de reunión N° 4134.030.3.2.567
- 2.10 Participó en la reunión virtual con el docente de tecnología e informática de la IE Juana de Cayzedo y Cuero para programación de fechas en el ciclo VI del curso cerrado virtual en Introducción a la inteligencia artificial para los estudiantes del grado 9-6. Acta de reunión N° 4134.030.3.2.550.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

2.11 Realizó el diligenciamiento del Formato denominado "REQUERIMIENTO PARA ADQUISICIÓN DE BIENES OBRAS YO SERVICIOS" para la suscripción del documento formal con la Universidad Javeriana de Cali.

2.12 Participó en la reunión de Socialización de la oferta institucional de DATIC al comité de planeación territorial comuna 20 Acta N° 4134.030.3.2.538.

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1S8gd03II-GFyXUSwJGz91mkuhmw2wenR?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1S8gd03II-GFyXUSwJGz91mkuhmw2wenR?usp=drive_link)

Obligación Contractual 3. Realizar el diseño y el seguimiento de los planes de trabajo de las alianzas establecidas entre DATIC y los demás actores del ecosistema de Innovación Digital, lo cual implica la participación en los espacios programados y la generación de los informes dentro de los plazos establecidos en los cronogramas de trabajo.

Cuota 1:

Participó en la elaboración del plan de trabajo para la vigencia 2025, del Convenio 4134.010.27.001 de 2024, suscrito entre de la Cámara de Comercio de Cali y el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC.

Enlace:

[https://drive.google.com/drive/folders/1Xup4T\\_Ijvohv0dGBels6HWe5iPiyRsjo?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Xup4T_Ijvohv0dGBels6HWe5iPiyRsjo?usp=drive_link)

Participó en la elaboración del plan de trabajo de la alianza entre el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC y la Fundación Alvarallice .- Programa Rumbo Joven, para la vigencia 2025. Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1D4iqf\\_2W7KwtHil0qPgQn5kulf-Zq8in?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1D4iqf_2W7KwtHil0qPgQn5kulf-Zq8in?usp=drive_link)

Cuota 3:

Participó en el seguimiento al Convenio ente DATIC y la Cámara de Comercio de Cali.  
Acta N°4134.010.27.1.001.2

Enlace a evidencia:


[https://drive.google.com/drive/folders/14mTaJoD4oicp8Wv1x\\_46rO0G8oHqvCPm?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/14mTaJoD4oicp8Wv1x_46rO0G8oHqvCPm?usp=drive_link)

Cuota 4:


Participó en el seguimiento al plan de trabajo de la alianza entre DATIC y la Fundación Alvarallice.

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1PmG082iE0tuLeca4iYCjWvdl\\_AYBwLyl?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1PmG082iE0tuLeca4iYCjWvdl_AYBwLyl?usp=drive_link)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

<p><b>Cuota 6:</b> 3.1 Participó en el seguimiento al plan de trabajo de la alianza entre DATIC y la Fundación Alvaralice. Acta N° 4134.030.3.2.309 3.2 Participó en el seguimiento al plan de trabajo de la alianza entre DATIC y Cámara de Comercio de Cali. Acta N°4134.010.27.1.001.3</p> <p>Enlace a evidencias: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1q8FcExQyOuTjtCVU3fjV0qLFbogkUdLi?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1q8FcExQyOuTjtCVU3fjV0qLFbogkUdLi?usp=drive_link</a></p> <p><b>Cuota 8:</b> 3.1 Participó en el seguimiento al plan de trabajo de la alianza entre DATIC y la Fundación Alvaralice. Acta N° 4134.030.3.2.477. Enlace a evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1loqUjH3E1Nuh7WFMpFdiyuf6ba9Gqdly?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1loqUjH3E1Nuh7WFMpFdiyuf6ba9Gqdly?usp=drive_link</a></p> <p>Obligación Contractual 4. Realizar la proyección de comunicaciones, informes y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.</p> <p><b>Cuota 1:</b> Elaboró las actas de las siguientes reuniones: Realizar revisión de oferta gratuita para formación de los gestores de DATIC por la Universidad Internacional de la Rioja. Realizar reunión de articulación con la Universidad Cooperativa de Colombia para posible alianza en temas TIC Enlace a evidencia: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1iucAbJoRD6wizMETEIDyhiNjq2Kvp6uJ?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1iucAbJoRD6wizMETEIDyhiNjq2Kvp6uJ?usp=drive_link</a></p> <p><b>Cuota 2:</b> Elaboró las actas de reunión N°4134.030.3.2.70 del objetivo: "Coordinar la programación de capacitaciones para los beneficiarios de la Fundación GANE, y N°4134.030.3.2.72 del objetivo Socializar oferta de cursos gratuitos TIC en la Comuna 7 - Comité de Planeación.</p>
---

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/1V8dGmRDLxlz\\_CwEwJh5FdSh5MUDNAAeY?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1V8dGmRDLxlz_CwEwJh5FdSh5MUDNAAeY?usp=drive_link)

**Cuota 3:**

Elaboró las actas de reunión

Realizar visita a los LID IE Santo Tomás y Estación Paso del Comercio. Acta N° 4134.030.3.2.95

Coordinar actividades de formación para grupos de valor de la Fundación Autónoma de Occidente - Fundautónoma. Acta N° 4134.030.3.2.99

Realizar reunión de acercamiento con la Universidad UNIMINUTO para una posible alianza  
Acta N° 4134.030.3.2.135

Realizar visita a Biblioteca Isabel Allende para revisar espacio para asignar un PAD  
Acta N° 4134.030.3.2.138

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1BsPLrkd4sY0w5wOJJ2Txje1SVbSKffhY?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1BsPLrkd4sY0w5wOJJ2Txje1SVbSKffhY?usp=drive_link)

**Cuota 4:**

Proyectó el oficio en el cual se consolidó el informe del procedimiento de Gestión de alianzas..  
Radicado Orfeo N° 202541340300000254

Elaboró las actas de reunión N°4134.030.3.2.159, 4134.030.3.2.160, 4134.030.3.2.199,  
4134.030.3.2.200

Participó en la elaboración del documento Informe Biblioteca Departamental.

Evidencia: [https://docs.google.com/document/d/1-yYi-XZx-DrJ\\_X4\\_ckWbbUHQyeyJ1\\_VDY6XdwQb5-Yc/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/1-yYi-XZx-DrJ_X4_ckWbbUHQyeyJ1_VDY6XdwQb5-Yc/edit?usp=sharing)


**Cuota 5:**

Elaboró las actas de reunión: N°4134.030.3.2.224, 4134.030.3.2.270, 4134.030.3.2.278

Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/17EqJDJ7ZJI7DnKxakRkAYcFtpEjIKYme?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/17EqJDJ7ZJI7DnKxakRkAYcFtpEjIKYme?usp=drive_link)

**Cuota 6:**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Elaboró los oficios del Asunto:

4.1 Paso 5 – Formulación y Socialización – Metodología Temporal POAI, dirigido a la Comuna 9, radicado N° 2026N°202541340300000784.

4.2 Respuesta Paso 4- Lluvia de Ideas- Metodología Temporal POAI 2026, dirigido a la Comuna 8, radicado N°202541340300000774

Enlace a evidencia: [https://drive.google.com/drive/folders/1\\_90f3sS9XA7qQ-auJS-Dp2cf5\\_IU65a8?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1_90f3sS9XA7qQ-auJS-Dp2cf5_IU65a8?usp=drive_link)

Cuota 7:

Realizó los aportes con relación al procedimiento de Gestión de Alianzas, para el informe Trimestral de Gestión del organismo.

Enlace a evidencia: [https://drive.google.com/drive/folders/1yh12kp4n8jvwnu44W51A2-l7Kabl-sbr?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1yh12kp4n8jvwnu44W51A2-l7Kabl-sbr?usp=drive_link)

Cuota 8:

Realizó las actas de reunión:

4134.030.3.2.464 "Diseñar el contenido del curso de Excel - intermedio, en acompañamiento de la Corporación Universitaria Minuto de Dios - Uniminuto"

4134.030.3.2.465: Alinear la propuesta de aportes en la posible alianza entre la fundación WWB y DATIC

4134.030.3.2.477 "Realizar seguimiento al plan de trabajo de la alianza entre DATIC y la Fundación Alvaralice".

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1Zafd4SMet7GcVHEHNc96FGmcX6pL7LHq?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Zafd4SMet7GcVHEHNc96FGmcX6pL7LHq?usp=drive_link)

Cuota 9:


4.1 Proyectó el oficio N°202541340300001094 y

4.2 Proyectó el oficio 202541340300001104.

4.3 Proyectó el acta N° 4134.030.3.2.551 "Definir y aprobar las actividades del convenio entre la Pontificia Universidad Javeriana Cali y la Alcaldía de Santiago de Cali

",

4.4 Proyectó el acta N° 4134.030.3.2.561 "Avanzar en la consolidación de la propuesta de convenio

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

con el SENA"

4.5 Proyectó el acta N° 4134.030.3.2.571 "Realizar reunión de articulación entre la comunidad, el Sena y Datic"

4.5 Realizó la revisión del oficio N° 202541340300009674.

Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/1YG2C3ZR99wHExmaC774X5f3TXod6bX\\_O?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1YG2C3ZR99wHExmaC774X5f3TXod6bX_O?usp=drive_link)

Obligación Contractual 5. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

Participó en la sensibilización sobre el Sistema de Gestión de Calidad y MOP al proceso de Gestión de la Innovación Digital.

Cuota 3:

Participó en la Sensibilización y/o Capacitación Google Hoja de Cálculo intermedio y avanzado Alcaldía Cali. Acta de reunión N°4134.030.3.2.89 del 24/feb/2025.

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1W\\_g4hwPI\\_nyA97LyqNPbCONT4GSo2T4H?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1W_g4hwPI_nyA97LyqNPbCONT4GSo2T4H?usp=drive_link)

Cuota 5:

Participó en la sensibilización de Workshop de Google Workspace -Gemini y Appsheet y NoteBookLM. 6/may /2025

Acta : 4134.030.3.2.268

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1JB0CrGOoDR\\_7cOqvMGNTHeC8bDom43AI?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1JB0CrGOoDR_7cOqvMGNTHeC8bDom43AI?usp=drive_link)


Cuota 8:

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1ojxpF8eo7vigwyBjA0NJ2bk91atjFGit?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1ojxpF8eo7vigwyBjA0NJ2bk91atjFGit?usp=drive_link)

Obligación Contractual 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual

Cuota 1:

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Participó en la reunión del objetivo "Socializar los lineamientos para la elaboración del Plan de Trabajo para el Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital".

Participó en la reunión de bienvenida a los integrantes de los equipos de Innovación Digital para el inicio de actividades de la vigencia 2025, la cual se llevó a cabo en el Centro Cultural de Cali.

Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°1, del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025. Enlace a evidencias:

[https://drive.google.com/drive/folders/1uLxvJvc2\\_YfRx8RQFtwilj8Cy-8GJfyu?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1uLxvJvc2_YfRx8RQFtwilj8Cy-8GJfyu?usp=drive_link)

**Cuota 2:**

Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°2, del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025. Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1cHx0mdSm9UuUeAZXfnNfCDscjnSOtViE?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1cHx0mdSm9UuUeAZXfnNfCDscjnSOtViE?usp=drive_link)

**Cuota 3:**

Participo en la socialización de presentación de cuentas de cobro brindada por la UAG. Enlace:

<https://drive.google.com/file/d/1QuKIZxLykPuZLYxVuQuFBab5L6d9Z9rN/view?usp=sharing>

Participó en la reunión del objetivo: Realizar plan de comunicaciones LID y PAD . Acta N° 4134.030.3.2.102

Participó en la Mesa de trabajo de la Secretaria de Bienestar Social -ICBF - con relación a la Oferta de servicios de DATIC en el marco del CIETI.

Realizó aporte al reporte trimestral de la matriz de Promoción de la Participación PROPAR, ejercicio liderado por la Secretaría de Participación Ciudadana y Desarrollo Territorial.

Enlace a evidencias : [https://drive.google.com/drive/folders/1s-5wKkAZwn6WuszKW\\_aLzq3MOR\\_emuCs?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1s-5wKkAZwn6WuszKW_aLzq3MOR_emuCs?usp=drive_link)


Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°3, del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025. Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1yRnN8HmYDCxgG-JMIDQ4jorbqg7zv-WX?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1yRnN8HmYDCxgG-JMIDQ4jorbqg7zv-WX?usp=drive_link)

**Cuota 4:**

Realizó el diligenciamiento del FURAG

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nmFucUEomj83e2\\_aWgL4MsWNjde6N66L/edit?usp=sharing&oid=103592985504135248905&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1nmFucUEomj83e2_aWgL4MsWNjde6N66L/edit?usp=sharing&oid=103592985504135248905&rtpof=true&sd=true)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°4, del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025. Enlace a evidencia: [https://drive.google.com/drive/folders/1DsX2basiWr952XJ5fAxqLhGgybgSZe6t?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1DsX2basiWr952XJ5fAxqLhGgybgSZe6t?usp=drive_link)

**Cuota 5:**

Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°5, del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025. Enlace a evidencia: [https://drive.google.com/drive/folders/1YrBmOnr-82oaChI6R\\_SONj-h-s2lrPy1?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1YrBmOnr-82oaChI6R_SONj-h-s2lrPy1?usp=drive_link)

**Cuota 6:**

Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°6, del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025.  
Enlace a evidencia: [https://drive.google.com/drive/folders/1Dygtk-mJ96XconvddzPTUNDSjnPtoX4q?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Dygtk-mJ96XconvddzPTUNDSjnPtoX4q?usp=drive_link)

**Cuota 7:**

Apyé en la realización del evento "Impacto TIC", en la actividad de registro de los asistentes durante la jornada llevada a cabo en el auditorio principal del Centro Cultural de Cali.  
Enlace a evidencia: [https://drive.google.com/drive/folders/1X2KiPlvHtoWIX1ZIBXuoLkK9jmJA1XGP?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1X2KiPlvHtoWIX1ZIBXuoLkK9jmJA1XGP?usp=drive_link)

Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°6, del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025.  
Enlace a evidencia: [https://drive.google.com/drive/folders/1\\_eSKPlvLgf3lyLYoKNtuHsyFFlt0ccw4?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1_eSKPlvLgf3lyLYoKNtuHsyFFlt0ccw4?usp=drive_link)


**Cuota 8:**

Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés Rosero Puertas, para la cuota N°8, del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025.  
Enlace a evidencia: [https://drive.google.com/drive/folders/1Zw3SYzYTDjW88JDAhi4V56-X5OhI3IY3?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1Zw3SYzYTDjW88JDAhi4V56-X5OhI3IY3?usp=drive_link)

**Cuota 9:**

6.1 Participó en la reunión del objetivo "Revisar y aprobar formato de Gestión de Alianzas"  
[https://drive.google.com/drive/folders/1HV8KIRNyv5VQRUyt8\\_k5PCmeLXcFIVOX?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1HV8KIRNyv5VQRUyt8_k5PCmeLXcFIVOX?usp=drive_link)

6.2 Realizó la revisión de los documentos presentados por el prestador de servicios Raúl Andrés

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Rosero Puertas, para la cuota N°9 , del contrato 4134.010.26.1.095 de 2025.

Enlace a evidencia:

[https://drive.google.com/drive/folders/1aVdoaxovDCSEx27hYy2PmOZZ8m\\_letGt?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1aVdoaxovDCSEx27hYy2PmOZZ8m_letGt?usp=drive_link)

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL – DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (DATIC), de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4134.010.26.1.0164 de 2025.

Constancia de Paz y Salvo : La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

## 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

## 7. FIRMAS RESPONSABLES



Willian Fernando Valencia Sarria / Supervisor <sup>CP</sup>

Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 24/sep/2025