



Clase Documento RE Factura LogisiticaMM Fecha de Contabilización: 31.10.2025
Referencia Del Documento: PAGO 8 Fecha Impresión de Factura: 31.10.2025
Centro Gestor: 1103 Nombre de la Dependencia: SECR GENERAL Y DE CERCANÍA AL
Fondo: 1-0500 Nombre del Fondo: Ingreso Corriente de Libre Destinación
Verificado por: AMFORERO Documento RPC: 4600028979
NIT del Tercero: 794228161 Código del Tercero: 2300027999
Nombre del Tercero: WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO

Nombre del Alternativo:

Descripción: PAGO 8 DE 10 SGCC-CD-PSP-460-2025

VALOR BRUTO FACTURA: SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS \$ 6.500.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2490540000	31	Honorarios	XACREEDOR/DEUDOR	6.456.000-
002	5108010001	81	Remuneracion Servi	2120202008	6.500.000
003	2436270000	50	Reteica Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	44.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Prof.Liberal y otras 7.66XM	5.745.428	44.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 44.000

VALOR NETO A PAGAR: SEIS MILLONES CUATROCIENTOSCINCUENTA Y SEIS MIL PESOS \$ 6.456.000

NATALIA A. FORERO M.
ORDENADOR

ENTIDAD CERTIFICADA



CO-SC-CER330297 ST-CER853786 CO-SI-CER1017570



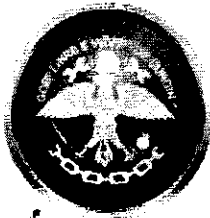
@CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321

www.cundinamarca.gov.co

NIT 899999114-0

		GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA						CÓDIGO: E-GCCP-FR-033																					
		RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS						VERSIÓN: 06																					
								FECHA: 04/09/2025																					
El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.																													
FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN		Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)	Día	Mes	Año																	
		29	10	2025		26	2	2025		30	11	2025																	
SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA		SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO						SECCIÓN PRESUPUESTAL		1103																			
CONTRATO N°		PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO				CÉDULA O NIT																			
SGCC-CD-PSP-460-2025		X				WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO				794228161																			
DIRECCIÓN						CORREO				TELÉFONO																			
CR 56 2 13										3103378905																			
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*						*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO				*CÉDULA O NIT TERCERO																			
OBJETO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR Y ASISTIR JURÍDICAMENTE A LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MUNICIPIOS DE CUNDINAMARCA EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO.																											
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO		CLÁUSULA 6 - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente Contrato corresponde a la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$52.000.000), incluido los impuestos a que haya lugar. La Secretaría General y de Cercanía al Ciudadano pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No. 7100061920 del 24 de enero de 2025 expedido por el Director de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento de Cundinamarca. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. La Secretaría General y de Cercanía al Ciudadano pagará al Contratista el valor del contrato en ocho (8) pagos así: ocho (8) mensualidades vencidas cada una por la suma de ocho (8) pagos mensuales por la suma de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$6.500.000), o a prorrata de los días efectivamente ejecutados, incluido los impuestos a que haya lugar, con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal expedido por la Dirección de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento de Cundinamarca. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes previstos por la Entidad contratante, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los treinta (30) días siguientes a fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca.																											
TERCERA- FORMA DE PAGO: EL VALOR DE LA PRESENTE ADICIÓN SE CANCELARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA: LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DE LA ADICIÓN EN DOS PAGOS, ASÍ: UN (1) PAGO POR UN VALOR DE SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$6.500.000) M/CTE INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, Y UN ÚLTIMO PAGO CORRESPONDIENTE A CINCO (05) DÍAS VENCIDOS POR VALOR DE UN MILLÓN OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$1.083.333) M/CTE. INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, O PROPORCIONALES POR EL TIEMPO EFECTIVAMENTE EJECUTADO UNA VEZ SE ACREDITE EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES.																													
FONDO DEL PAGO A REALIZAR		1-0500		NOMBRE DEL FONDO		Ingreso Corriente de Libre Destinación			VALOR DEL PAGO		\$6.500.000																		
PAGO N°		8		DE		18		BANCO		Bancolombia																			
CUENTA N°						37249699218				Ahorros																			
NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN				VALOR				ANTICIPO		VALOR																			
DEPARTAMENTO				\$52.000.000		PORCENTAJE DEL ANTICIPO		0%																					
						VALOR ANTICIPADO		\$0																					
						VALOR DEL ANTICIPO		\$0																					
						AMORTIZACIÓN ANTICIPO		\$0																					
ADICIÓN DEPARTAMENTO				\$7.583.333		AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO		\$0																					
						SALDO AMORTIZACIÓN		\$0																					
						VALOR BRUTO A PAGAR		\$6.500.000																					
						V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS		\$52.000.000																					
TOTAL				\$59.583.333		SALDO POR EJECUTAR		\$7.583.333																					
REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA						CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL																							
DÍA		MES		AÑO		NÚMERO DE RPC		DÍA		MES		AÑO		NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA															
20		2		2025		4600028979		7		10		2025		7988399315															
EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO		SI		X		FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA		Día		Mes		Año		# INFORME SUPERVISA		PERIODO A CERTIFICAR		Del		Al									
		NO						29		10		2025		8				26		9		2025		25		10		2025	
NOVEDADES AL CONTRATO		Suspensión				Cesión				Terminación Anticipada				Cambio de supervisión				Embargo				No aplica		X					
OBSERVACIONES (si se requiere)																													
SUPERVISOR/INTERVENTOR				ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN				ORDENADOR DEL GASTO																					
NOMBRE:		ELCY MERY PARRADO PARRADO				NOMBRE:		URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS				NOMBRE:		NATALIA ANDRÉA FORERO MARIN															
CARGO Y DEPENDENCIA		Profesional Universitario - Dirección para la Gestión Integral del Agua				CARGO Y DEPENDENCIA		JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO				CARGO Y DEPENDENCIA		SECRETARÍA DE DESPACHO - SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO															
FIRMA:						FIRMA:						FIRMA:																	



Gobernación de Cundinamarca

Bogotá, 29/10/2025

Doctor

URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS

Jefe oficina asesora Jurídica

SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO

GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA

Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No.08 del Contrato No. SGCC-CD-PSP-460-2025

Respetado doctor:

Comendidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO, identificado con cédula 79.422.816 de Bogotá D.C., por valor de \$6.500.000 para el trámite del pago número 8 de 10, así:

1. Informe de actividades del contratista.
2. Cuenta de cobro.
3. Planilla pago de seguridad social.
4. Certificación bancaria del banco.
5. Informe de Supervisa.
7. Validación de la planilla.
8. Recibido a satisfacción y certificado para pago de contratos/convenios (A-GC-FR033)
9. Formato de creación o actualización de terceros.

Cordialmente,

ELCY MERY PARRADO PARRADO

Profesional Universitario

Secretaría de Bienestar Verde



Bienestar Verde

Gobernación de Cundinamarca

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Central Piso 9.
Código Postal: 111321 - Teléfono: 7490000

/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

 Gobernación Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-460-2025	
Informe Parcial <u> X </u> / No. Del Informe <u> 8 </u>	Informe Final <u> </u>
Periodo del Informe: Del 26.09.2025 hasta el 25.10.2025	
Fecha en la que se rinde el informe :	29.10.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO
NIT / C.C.:	794228161
Supervisor:	ELCY MERY PARRADO PARRADO
Cargo:	Profesional Universitario
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR Y ASISTIR JURÍDICAMENTE A LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MUNICIPIOS DE CUNDINAMARCA EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	07.02.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	26.02.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100061920, 7100069755
Registro Presupuestal	4600028979, 4700011912
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$52,000,000
Adición	\$7,583,333
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$59,583,333
Plazo de Ejecución Inicial	OCHO (8) MESES sin que supere el 31 de diciembre de 2025
Prorroga No.	1
Plazo de Ejecución Final	NUEVE (9) MESES Y CINCO (5) DIAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.11.2025
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	No Aplica
Garantía de Cumplimiento	No Aplica
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	No Aplica

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 80%

1. Brindar asesoría Jurídica a los municipios en el seguimiento a los instrumentos de planificación y control de agua potable y saneamiento básico.
El contratista durante el periodo de ejecución del contrato realizó las siguientes actividades:
-Asistió al Seminario "AGUA Y SANEAMIENTO PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL PARA ACUEDUCTOS VEREDALES", realizado Casa del Ayuntamiento – Salón de Alcaldes, ubicado en la Carrera 8 # 11-90 del municipio de

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

Ubaté (Cundinamarca), el día 03 de septiembre de 2025, organizado por la Secretaria de Bienestar Verde de la Gobernación de Cundinamarca y certificado por la ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE INGENIERIA SANITARIA Y AMBIENTAL SECCIONAL CENTRO (ACODAL), el cual tuvo como objetivo el fortalecimiento de las capacidades operativas, Administrativas y jurídicas de los acueductos veredales del municipio de la provincia de Ubaté.

-Durante el seminario participó y orientó a algunos de los representantes legales de los acueductos veredales de los municipios de dicha provincia, mediante mesas de trabajo, en temas relacionados con instrumentos de planificación ambiental como PGIRS, PUEAA y PSMV que actualmente se adelantas en estos municipios.

2. Brindar asesoría Jurídica a los Acueductos Rurales y Municipales en lo relacionado con la constitución y demás temas jurídicos que se requieran.

El contratista durante el periodo de ejecución del contrato realizó las siguientes actividades:

- Orientó en temas jurídicos a juntas de acueductos rurales de los municipios de Lenguazaque, Simijaca, Susa, Fúquene y Guachetá, en lo relacionado con la organización y legalización de estas asociaciones, en el marco del "AGUA Y SANEAMIENTO PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL PARA ACUEDUCTOS VEREDALES" realizado en el Municipio de Ubaté Cundinamarca el día 03 de octubre de 2025.

-En dicho evento aclaró inquietudes de los miembros de las juntas de acueductos rurales de los municipios de la Provincia de Ubaté en asuntos relacionados con las convocatorias a asambleas, elaboración de actas, constitución de estatutos, registro ante Cámara de Comercio, RUPS, registro ante la Superintendencia de Servicios Públicos, entre otros.

3. Dar respuesta a todas las peticiones y/o solicitudes desde el componente jurídico que realicen los municipios y/o prestadores de servicios públicos.

El contratista durante el periodo de ejecución del contrato realizó las siguientes actividades:

Realizó la proyección de las invitaciones a los alcaldes, Gerentes de Empresas de Servicios Públicos y Oficinas de Servicios Públicos de la Provincia de Ubaté para participar en el seminario "Agua y Saneamiento para el Desarrollo Territorial", que se llevó a cabo el día 3 de octubre de 2025, de 8:30 a.m. a 4:00 p.m., en la Casa del Ayuntamiento – Salón de Alcaldes, ubicado en la Carrera 8 # 11-90 del municipio de Ubaté (Cundinamarca).

-Realizó proyección de los oficios de invitación al Director Regional de Ubaté de la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA – CAR, y al Subdirector de Vigilancia de Salud Pública Secretaría de Salud del Departamento de Cundinamarca --Bogotá, D.C., FABIAN CAMILO SALGADO ESCOBAR, para participar en el seminario ya referido, en el municipio de Ubaté Cundinamarca, el día 3 de octubre de 2025.

4. Asesorar en las etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales desde el componente Jurídico de los procesos que se realizan en la Dirección.

El contratista durante el periodo de ejecución del contrato realizó las siguientes actividades:

-Elaboró el acta de reinicio de actividades de la contratista Eliäna Andrea Calderón Velandia, quien reasumió sus labores en fecha 29 de septiembre de 2025, después de su licencia de maternidad.

-Elaboró borrador del estudio del proceso contractual que adelanta la Secretaría de Bienestar Verde con la Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria y Servicios de Cundinamarca, para la suscripción del contrato interadministrativo para la "GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTO PARA PARTICIPAR EN EXPOCUNDINAMARCA 2025 EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA BIENESTAR VERDE DEL PLAN DE DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO, GOBERNANDO: MÁS QUE UN PLAN 2024-2028"

-De la misma manera elaboró el borrador de la minuta del contrato del proceso contractual antes referido entre La Secretaría de Bienestar Verde y la Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria y Servicios de Cundinamarca.

5. Las demás requeridas para el correcto desarrollo del objeto para la Gestión Integral del Agua..

El contratista durante el periodo de ejecución del contrato realizó las siguientes actividades:

- Asistió a reunión en la Sala de Juntas el día 23 de octubre de 2025 en la Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria y Servicios de Cundinamarca para ultimar detalles del proceso contractual entre esta Agencia y la Secretaria de Bienestar Verde para la realización de Expocundinamarca 2025. A la misma asistieron la Gerente de dicha entidad Dra. YOLIMA MORA SALINAS, el Abogado asesor de la misma HERNÁN RODRIGUEZ, el Ingeniero DIEGO CARDENAS CHALA y demás funcionarios de dicha secretaria.

-En el mismo acto se llevó a cabo reunión virtual con el señor Gobernador de Cundinamarca JORGE EMILIO REY y varios Secretarios de Despacho que tienen que ver con la organización de Expocundinamarca 2025; el tema avances en asuntos contractuales y publicitarios de dicho evento.

-Participó en la capacitación sobre el funcionamiento del aplicativo CONDOR llevado a cabo el día 16 de octubre de 2025 de manera virtual para contratistas y funcionarios de la Secretaria de Bienestar Verde del Departamento.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300135971	01.04.2025	\$6,500,000
3300139277	04.05.2025	\$6,500,000
3300142770	29.05.2025	\$6,500,000
3300148580	11.07.2025	\$6,500,000
3300150911	30.07.2025	\$6,500,000
3300155092	02.09.2025	\$6,500,000
3300159227	01.10.2025	\$6,500,000

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA		Código E-GCCP-FR-017
			Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA		Fecha de Aprobación: 01/09/2025

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El contratista cumplió con el pago de aportes al sistema integral de seguridad social correspondiente al mes de octubre del presente año verificados en la planilla 7988399315 del 07 de octubre de 2025.



ELCY MERY PARRADO PARRADO
Profesional Universitario

Bogotá D.C., 29 de octubre de 2025

Cuenta de cobro No. 008- 2025
Contrato No. SGCC-CD-PSP- 460-2025

CUENTA DE COBRO N° 08

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO
NIT. 899.999.114 - 0

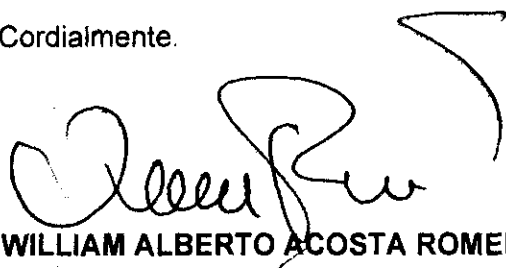
DEBE A:
WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO
C.C. 79.422.816

POR CONCEPTO: Del cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato de prestación de servicios profesionales SGCC-CD-PSP No.460-2025: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR Y ASISTIR JURÍDICAMENTE A LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MUNICIPIOS DE CUNDINAMARCA EN LOS TEMAS RELACIONADOS CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO". Del periodo comprendido entre el 26 de septiembre y el 25 de octubre de 2025.

LA SUMA DE: SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$6.500.000) M/CTE.

Favor consignar dicho monto a la cuenta de ahorros N°37249699218 de Bancolombia.

Cordialmente.



WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO
C.C. 79.422.816
Contratista
Cel. 3103378905

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 26 de septiembre al 25 de octubre del 2025.

No de contrato: ✓		Plazo de ejecución:	
SGCC-CD-PSP-460-2025		NUEVE (9) MESES Y CINCO (5) DIAS ✓	
CDP: ✓		Fuente de recursos del Contrato:	
7100061920 del 24 de enero 2025 / 7100069755 del 19 de septiembre de 2025.		Inversión __Funcionamiento X ✓	
Nombre del contratista:		Informe para pago No. 8 de 10 ✓	
WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO ✓		Fecha: 29 de octubre de 2025 ✓	
Identificación:		Fecha del Acta de Inicio del Contrato:	
79.422.816 ✓		26 de febrero de 2025 ✓	
Teléfono de contacto:		Fecha prevista de Terminación del Contrato:	
3103378905		30 de noviembre de 2025 ✓	
Valor total del contrato:		Entidad prestadora de salud:	
\$59.583.333		Famisanar ✓	
Valor del pago del periodo reportado:		Fondo de pensiones:	
\$6.500.000		Colpensiones ✓	
Saldo por ejecutar:		Aseguradora de riesgos laborales:	
\$7.583.333 ✓		Positiva ✓	
Porcentaje de ejecución física del contrato: 80% ✓		Porcentaje de ejecución financiera del contrato: 80 ✓	
Consignación Cuenta Bancaria			
Banco: ✓		Nº de cuenta:	Tipo de cuenta:
Bancolombia		37249699218 ✓	Ahorros ✓
Obligación No. 1			
Brindar asesoría Jurídica a los municipios en el seguimiento a los instrumentos de planificación y control de agua potable y saneamiento básico.			
Descripción de la Actividad:			
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas	
Asistí al Seminario "AGUA Y SANEAMIENTO PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL PARA ACUEDUCTOS VEREDALES", realizado Casa del Ayuntamiento – Salón de Alcaldes, ubicado en la Carrera 8 # 11-90 del municipio de Ubaté (Cundinamarca), el día 03 de septiembre de 2025, organizado por la Secretaria de Bienestar Verde de la Gobernación de Cundinamarca y certificado por la ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE INGENIERIA SANITARIA Y AMBIENTAL SECCIONAL CENTRO (ACODAL), el cual tuvo como objetivo el fortalecimiento de las capacidades operativas, Administrativas y jurídicas de los acueductos veredales del municipio de la provincia de Ubaté. Durante el seminario participé y orienté a algunos de los representantes legales de los acueductos veredales de los municipios de dicha provincia, mediante mesas de trabajo, en temas relacionados con instrumentos de planificación ambiental como PGIRS,	Octubre /2025	La evidencia se anexa en la plataforma del SECOP II.	

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 26 de septiembre al 25 de octubre del 2025.

PUEAA y PSMV que actualmente se adelantas en estos municipios.		
Obligación No. 2		
Brindar asesoría Jurídica a los Acueductos Rurales y Municipales en lo relacionado con la constitución y demás temas jurídicos que se requieran.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Orienté en temas jurídicos a juntas de acueductos rurales de los municipios de Lenguazaque, Simijaca, Susa, Fúquene y Guachetá, en lo relacionado con la organización y legalización de estas asociaciones, en el marco del "AGUA Y SANEAMIENTO PARA EL DESARROLLO TERRITORIAL PARA ACUEDUCTOS VEREDALES" realizado en el Municipio de Ubaté Cundinamarca el día 03 de octubre de 2025. En dicho evento se aclararon inquietudes de los miembros de las juntas de acueductos rurales de los municipios de la Provincia de Ubaté en asuntos relacionados con las convocatorias a asambleas, elaboración de actas, constitución de estatutos, registro ante Cámara de Comercio, RUPS, registro ante la Superintendencia de Servicios Públicos, entre otros.	Octubre/ 2025	La evidencia se anexa en la plataforma del SECOP II.
Obligación No. 3		
Dar respuesta a todas las peticiones y/o solicitudes desde el componente jurídico que realicen los municipios y/o prestadores de servicios públicos.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Realicé la proyección de las invitaciones a los alcaldes, Gerentes de Empresas de Servicios Públicos y Oficinas de Servicios Públicos de la Provincia de Ubaté para participar en el seminario "Agua y Saneamiento para el Desarrollo Territorial", que se llevó a cabo el día 3 de octubre de 2025, de 8:30 a.m. a 4:00 p.m., en la Casa del Ayuntamiento – Salón de Alcaldes, ubicado en la Carrera 8 #	Octubre/ 2025	La evidencia se anexa en la plataforma del SECOP II.

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 26 de septiembre al 25 de octubre del 2025.

11-90 del municipio de Ubaté (Cundinamarca). Realicé proyección de los oficios de invitación al Director Regional de Ubaté de la CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE CUNDINAMARCA – CAR, y al Subdirector de Vigilancia de Salud Pública Secretaría de Salud del Departamento de Cundinamarca - Bogotá, D.C., FABIAN CAMILO SALGADO ESCOBAR, para participar en el seminario ya referido, en el municipio de Ubaté Cundinamarca, el día 3 de octubre de 2025.		
Obligación No. 4		
Asesorar en las etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales desde el componente Jurídico de los procesos que se realizan en la Dirección.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Elaboré el acta de reinicio de actividades de la contratista Eliana Andrea Calderón Velandia, quien reasumió sus labores en fecha 29 de septiembre de 2025, después de su licencia de maternidad. Elaboré borrador del estudio del proceso contractual que adelanta la Secretaría de Bienestar Verde con la Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria y Servicios de Cundinamarca, para la suscripción del contrato interadministrativo para la "GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTO PARA PARTICIPAR EN EXPOCUNDINAMARCA 2025 EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS DE LA LÍNEA ESTRATÉGICA BIENESTAR VERDE DEL PLAN DE DESARROLLO DEL DEPARTAMENTO, GOBERNANDO: MÁS QUE UN PLAN 2024-2028" De la misma manera se elaboró el borrador de la minuta del contrato del proceso contractual antes referido entre La Secretaria de Bienestar Verde y la Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria y Servicios de Cundinamarca.	Octubre/2025	La evidencia se anexa en la plataforma del SECOP II.

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 26 de septiembre al 25 de octubre del 2025.

Obligación No. 5		
Las demás requeridas para el correcto desarrollo del objeto para la Gestión Integral del Agua.		
Descripción de la Actividad:		
Actividad desarrollada	Fecha de la Actividad	Evidencias Adjuntas
Asistí a reunión en la Sala de Juntas el día 23 de octubre de 2025 en la Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria y Servicios de Cundinamarca para ultimar detalles del proceso contractual entre esta Agencia y la Secretaria de Bienestar Verde para la realización de Expocundinamarca 2025. A la misma asistieron la Gerente de dicha entidad Dra. YOLIMA MORA SALINAS, el Abogado asesor de la misma HERNÁN RODRIGUEZ, el Ingeniero DIEGO CARDENAS CHALA y demás funcionarios de dicha secretaria. En el mismo acto se llevó a cabo reunión virtual con el señor Gobernador de Cundinamarca JORGE EMILIO REY y varios Secretarios de Despacho que tienen que ver con la organización de Expocundinamarca 2025; el tema avances en asuntos contractuales y publicitarios de dicho evento. Participé en la capacitación sobre el funcionamiento del aplicativo CONDOR llevado a cabo el día 16 de octubre de 2025 de manera virtual para contratistas y funcionarios de la Secretaria de Bienestar Verde del Departamento.	Octubre/2025	La evidencia se anexa en la plataforma del SECOP II.

OBSERVACIONES:

No aplica.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

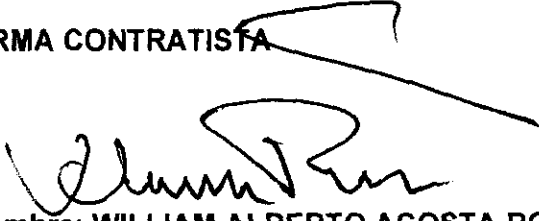
Se han cumplido con las obligaciones contractuales.

DECLARACIÓN No. 1: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORME PARCIAL DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES
Del 26 de septiembre al 25 de octubre del 2025.

DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a salud y pensión de acuerdo con lo establecido en el contrato, y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.

FIRMA CONTRATISTA



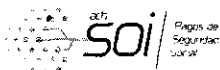
Nombre: WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO

Cedula: 79.422.816 DE BOGOTA

Celular: 3103378905

Correo: williamacostaromero@gmail.com

PÁGINA 1 DE 1



CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE



Certificamos que WILLIAM ALBERTO con documento Cedula de Ciudadania 79422816, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) WILLIAM ALBERTO ACOSTA ROMERO con documento CC 79422816, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	7988399315	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	OCTUBRE/2025	Periodo Cotización Salud	OCTUBRE/2025
Fecha Pago	2025/10/07	Número de Autorización	1834999756

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
	PENSIÓN	Administradora	25-14 COLPENSIONES
Días		30 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	

	SALUD	Administradora	EPS017 - FAMISANAR
Días		30 Tarifa	12,500 %

	RIESGOS PROFESIONALES	Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		30 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo		3	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

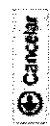
Fley Wany Parache
29 de octubre de 2025



Administración Nacional de
Aerospacia y Aeronáutica

Individual ▾ Mis procesos ▾ Menú ▾ Ir a ▾

Escritorio ▾ Mensajes ▾ Administración de Contratos ▾ Ver contrato



VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? SI No

ID de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	01	31/03/2025 2:22:00 a. m. (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	31/03/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	6.500.000 COP	Pagado Detalle
Pago 002	002	05/02/2025 12:28:00 p. m. (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	05/02/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	6.500.000 COP	Pagado Detalle
Pago 003	003	29/05/2025 15:09:00 (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	29/05/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	6.500.000 COP	Pagado Detalle
Pago 004	004	07/10/2025 11:46:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	07/10/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	6.500.000 COP	Pagado Detalle
Pago 005	005	30/07/2025 9:20:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	30/07/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	6.500.000 COP	Pagado Detalle
Pago 006	006	09/01/2025 11:36:00 AM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	09/01/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	6.500.000 COP	Pagado Detalle
Pago 007	007	29 días de tiempo transcurrido (30/07/2025 7:15:00 AM UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	30 días de tiempo transcurrido (30/07/2025 12:00:00 PM UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)	6.500.000 COP	Pagado Detalle
Pago 008	008	5 minutos de tiempo transcurrido (30/07/2025 12:00:00 PM UTC-05:00 Bogotá, Lima, Quito)		6.500.000 COP	Emisión a la Entidad Estatal Detalle

Crear

Todos los favoritos:

UTC-5 12/20/25
WILLIAM ALBERTO A.

Buscar

Evaluación de la Entidad Estatal

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN DOCUMENTAL		CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO		Código: A-GD-FR-015		
	Hoja de Control de los Documentos		Hoja N°		Versión 4		
			De		Fecha de Aprobación: 26/03/2025		
IDENTIFICACIÓN							
Código unidad administrativa		Nombre unidad administrativa					
Código oficina productora		Nombre oficina productora					
Código serie documental		Nombre serie documental					
Código subserie documental		Nombre subserie documental					
Nombre del expediente:							
Item	FECHA INCORPORACIÓN (dd/mm/aaaa)	FECHA DOCUMENTO (dd/mm/aaaa)	TIPO DOCUMENTAL	FOLIOS DESDE HASTA		FUNCIONARIO	OBSERVACIONES
	30-10-2025	13-04-25	Documento pago+1 3300135991	136	149	William A. Acosta	
	30-10-2025	04-05-2025	pago + 2 3300139277	150	161	William A Acosta	OK 21/07/25 21/08/25
	30-10-2025	04-05-2025	pago + 3 3300142770	162	173	William A. Acosta	
	30-10-2025	11-07-2025	pago + 4 3300148580	174	185	William A Acosta	
	30-10-2025	30-07-25	pago + 5 3300150411	186	198	William A. Acosta	
	30-10-2025	30-07-25	pago + 6 3300155092	199	210	William A. Acosta	
	30-10-2025	19-09-25	Modificación Contrato	211	212	William A Acosta	
	30-10-25	19-09-25	C D P	213	213	William A Acosta	
	30-10-25		Documentos Contratista	214	214	William A Acosta	
	30-10-25	10-10-25	R P C	220	220	William A Acosta	
	30-10-25		otro si	221	223	William A Acosta	
	30-10-25	01-10-22	pago + 7 3300159227	224	236	William A. Acosta	OK 30/08/25 21/09/25
RESPONSABLES							
Elaborado por				Responsable del área u oficina productora			
Nombre y Apellidos:				Nombre y Apellidos:			
Cargo:				Cargo:			
Firma:				Firma:			
Fecha del Cierre del expediente (AAAA-MM-DD)							

Elaborado por	
Nombre y apellidos:	
Cargo:	
Firma:	
Fecha del Cierre del expediente (AAAA-MM-DD)	

Responsable del área u oficina productora	
Nombre y apellidos:	
Cargo:	
Firma:	