OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE INSTANCIAS DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR".

MODALIDAD DE SELECCIÓN: MÍNIMA CUANTÍA.

PRESPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial aplicable a este proceso es:

PROYECTO: IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y ESTRATEGIAS QUE PERMITAN PROMOVER EL EJERCICIO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DEL SUR						
PRESUPUESTO DE ACTIVIDADES						
N°	**CONCEPTO**	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**UND**	**CANT**	**VR. UNITARIO**	**VIGENCIA 2025**
1.0	**Capacitar a los miembros del Consejo Territorial de Planeación y la Mesa Comunitaria Municipal de Santa Rosa del Sur en herramientas, metodologías y normativas relacionadas con la planificación territorial, con el fin de fortalecer sus capacidades para la formulación, evaluación y seguimiento de planes de desarrollo y ordenamiento territorial.**					
1.1	Capacitación en formulación de proyectos	Modalidad presencial; 8 horas.	Und	1	$ 1,000,000	$ 1,000,000
1.2	Capacitación en presupuesto municipal	Modalidad presencial; 4 horas.	Und	1	$ 1,000,000	$ 1,000,000
1.3	Capacitación en Manejo de la plataforma SECOP 2	Modalidad presencial; 4 horas.	Und	1	$ 1,000,000	$ 1,000,000
1.4	Realiza una jornada de salud mental y habilidades blandas	Modalidad presencial; 8 horas.	Und	1	$ 1,000,000	$ 1,000,000
SUBTOTAL						
2.0	**Dotar a los miembros del Consejo Territorial de Planeación con el propósito de fortalecer su identidad, reconocimiento y acceso a material de apoyo para el desarrollo de sus funciones**					
	CONCEPTO	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**UND**	**CANT**	Valor Unitario	Valor Total
2.1	Carnets	Material : El carnet puede ser de PVC o teslin Tamaño: La medida sugerida es de 9 x 5,5 cm Acabado: El acabado puede ser laminado en material brillante con puntas rectas o redondeadas Impresión: full color por ambas caras Información que debe contener un carnet: Nombre completo; Número de identificación; Números de contacto; Tipo de sangre; Rol que desempeña; Fotografía; Cargo o puesto de trabajo; Logo	Und	21	17,500	$ 367,500
2.2	Memorias USB.	Capacidad de 8gb; personalizadas; logo suministrado por la entidad.	Und	21	$ 33,000.00	$ 693,000
2.3	cachuchas	colores y diseños escogidos por la entidad; incluye logo bordado	Und	21	$ 25,000.00	$ 525,000
2.4	polos personalizados	Sobre medidas, colores y diseños escogidos por la entidad; incluye logo bordado; Sin bolsillos; costuras en alta resistencia para evitar el desgarre de la prenda.	Und	21	$ 72,500.00	$ 1,522,500
SUBTOTAL						**$ 3,108,000**
3.0	**Dotar al Consejo Territorial de Planeación con elementos de oficina necesarios para el desarrollo eficiente de sus actividades, facilitando su operatividad y fortaleciendo su gestión.**					
	CONCEPTO	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**UND**	**CANT**	Valor Unitario	Valor Total
3.1	bisturi pasta 18 mm	Bisturí hoja angosta 18mm. estuche plástico. Cuchilla universal retráctil corta-cuchillas integrado. Bloqueo manual de cuchilla. Colores variados	Und	1	$ 3,250.00	$ 3,250

Cra 12A N° 11-26. Código postal N° 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

3.2	borrador-miga pan	Borrador Miga de Pan Amarillo	Und	5	$ 1,150.00	$ 5,750
3.4	carpeta 4 alas desasificadas	Las especificaciones que deben tener los materiales con los cuales se elaboran las carpetas están dadas en la NTC 4436:1999 y en la NTC 5397. Ancho: 69.5 cm x largo 69.5 cm. Base central: ancho 22 cm x largo 35 cm. Aletas laterales: Ancho 25.5 cm x largo 35 cm. Aletas superiores: Ancho 22.5 cm x largo 17 cm. Material: Cartulina debe estar libre de pulpas lignificadas o recicladas, NO en propalcote. Debe contar con una reserva alcalina. Debe estar libre de partículas metálicas, ceras, plastificantes, residuos de blanqueadores, peróxido y sulfuro. La cartulina debe ser desacificada de mínimo de 300 g/m2. Resistencia al dobles y al rasgado. Diseño: De color CRAF O BLANCA , los tintes y pigmentos deben ser resistentes a la abrasión y ser insolubles en agua. La cartulina debe tener un acabado liso, suave, libre de partículas abrasivas u otras imperfecciones.	Und	2	$ 11,045.00	$ 22,090
3.5	cinta adhesiva	Rollo Cinta Transparente Gruesa Ancho 48mm x 200 metros. Cinta adhesiva transparente de alta resistencia a la ruptura.	ROLLO	1	$ 16,925.00	$ 16,925
3.6	clip plastificado	Clips metálico Plastificado en Colores X100. Capacidad 2 a 15 hojas. 33mm	CAJA	2	$ 5,125.00	$ 10,250
3.7	corrector liquido	Corrector líquido. Presentación: lápiz, cuerpo plástico flexible, punta metálica. Color fluido: blanco. Contenido: 7ml.	Und	3	$ 3,025.00	$ 9,075
3.8	huellero dactilar	Huellero dactilar. Rinde 3000 huellas. Impresión clara y nítida. Secado instantáneo, fácil de mover. Tinta color negro	Und	1	$ 5,050.00	$ 5,050
3.9	lapicero negro	Bolígrafos Color Negro. Tinta de secado rápido. Punta de Tungsteno. Punta Media: 1.0mm, ancho de línea 0.4mm.	CAJA	1	$ 1,250.00	$ 1,250
3.10	lapiz negro hb n°2	Lápiz redondo HB No.2 color negro. Para uso general, con borrador.	Und	5	$ 1,100.00	$ 5,500
3.11	marcador permanente punta fina	Marcador Permanente punta fina de 0.9 mm. Color Negro. Tipo tinta: permanente. Uso: cualquier superficie. No se borra	Und	2	$ 4,600.00	$ 9,200
3.12	resaltador	Resaltadores Colores surtidos fluorescente. Dos anchos de línea.	Und	2	$ 3,381.00	$ 6,762
3.13	pad mouse	Pad mouse ergonómico en gel indeformable acabado en lycra, con soporte para muñeca, resistente al agua. Color negro.	Und	2	$ 26,900.00	$ 53,800
3.14	pega stick	Pegante en barra x 40 grs. Pega en toda superficie.	Und	1	$ 5,200.00	$ 5,200
3.15	colbon	Colbon liquido X 250 gr	Und	1	$ 5,400.00	$ 5,400
3.16	resma papel - carta	Resma de Papel ecológico Tamaño Carta 21.6 x 27.9 cm x 500 Hojas. Papel multipropósito para uso en fotocopiadoras, impresoras. Densidad: 75 gr/m². 500 Hojas/Resma. Tamaño: Carta / 21.6 x 27.9cm. / 8.5 x 11 Pulgadas. Papel de caña de azúcar blanco.	Und	5	$ 25,050.00	$ 125,250
3.17	sacapunta metalico	Tajalápiz metálico	Und	3	$ 900.00	$ 2,700
3.18	sacagrapas	Sacagrapas metálico	Und	2	$ 2,950.00	$ 5,900
3.19	tijera 6"	Tijera de 6". Mango plástico.	Und	1	$ 6,600.00	$ 6,600

Cra 12A N° 11-26. Código postal N° 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

3.20	miniseparadores adhesivos	POST-IT MINISEPARADORES ULTRA PAQ/500	PAQUETE	2	$ 15,650.00	$ 31,300
3.21	notas adhesivas neon	Notas adhesivas de 75 x 75 mm x 400 5 colores neón surtidos	PAQUETE	2	$ 14,550.00	$ 29,100
3.22	tabla apoya papel	Tabla planillera oficio, acrílica, con gancho legajador	Und	1	$ 10,150.00	$ 10,150
SUBTOTAL						**$ 370,502**

Suministrar refrigerios, comidas e hidratación durante las reuniones del Consejo Territorial de Planeación y la Mesa Comunitaria Municipal de Santa Rosa del Sur, con el objetivo de garantizar condiciones adecuadas para el desarrollo de sus actividades y el cumplimiento de sus funciones.

4	CONCEPTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	UND	CANT	Valor Unitario	VALOR UNITARIO 2025
4.1	**desayunos**	Opción 1. Caldo de costilla o caldo con huevos, arepa y café con leche. Opción 2. Huevos revueltos 200 gramos, arepa y chocolate. Opción 3. huevos en tortilla, tajada de pan 20 gramos, porción de queso 40 gramos y chocolate	und	45	$ 18,000.00	$ 810,000.00
4.2	**almuerzos**	Opción 1 : Pollo Asado 250 gramos, Plátano Maduro asado, ensalada verde, porción de arroz y vaso de jugo de fruta en agua de 7 onzas. Opción 2 : Carne guisada 250 gramos, porción de arroz con verdura, papa cocida y vaso de jugo de fruta en agua, Opción 3 : carne a la plancha 250 gramos, porción de arroz, papa, ensalada agridulce, vaso de gaseosa de 7 onzas. Opción 4 : pechuga en salsa de champiñones 300 gramos, porción de arroz, puré de papa al perejil, ensalada agridulce y vaso de jugo natural de 7 onzas.	und	45	$ 26,000.00	$ 1,170,000.00
4.3	**cenas**	Opción 1. Huevos en perico - porción de 200 gramos con tomate, cebolla, plátano en patacón 140 gramos y pasillo de café con leche o vaso de 7 onzas Opción 2. Carne asada o hígado tamaño 200 gramos, con 150 gramos de papas cocidas o al vapor, yuca o patacón y vegetales salteados 80 gramos, servido con jugo natural en vaso de 7 onzas. Opción 3. Hamburguesa de 170 gramos, con proteína - carne (50 gramos), tocineta, queso, tomate, cebolla, lechuga, servido con 200 gramos de papas fritas y vaso de 9 onzas de gaseosa	und	45	$ 22,900.00	$ 1,030,500.00
4.4	**refrigerios**	Opción 1:Croasan de 120 gramos con jamón y queso y vaso de avena en leche de 9 onzas Opción 2: Porción de 150 gramos de Pizza Hawaiana o de Carne y vaso de gaseosa de 9 onzas. Opción 3: Pastel con pollo de 120 gramos y vaso de jugo de fruta en agua de 9 onzas. Opción 4: Sándwich de pan con 100 gramos de pollo desmechado aliñado, adicionalmente maíz tierno, lechuga y tomate; con vaso de jugo de fruta en agua de 9 onzas. Opción 5: Empanada o arepa rellena de carne o pollo de 125 grm aliñado, con maíz tierno y vaso de jugo de fruta en agua de 9 onzas.	und	90	$ 14,800.00	$ 1,332,000.00

Cra 12A N° 11-26. Código postal N° 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

4.5	**hidratación**	Hidratación Bolsas con agua de 350m.l por 21 unidades. para hidratación, que deben ser entregadas en los sitios de las reuniones, según indicaciones del supervisor-refrigeradas . por 21 Unidades	Paca	3	$ 7,650.00	$ 25,425.00
SUBTOTAL						$ 4,367,925.00
5.0	**Proveer el servicio de logística para los eventos del Consejo Territorial de Planeación y la Mesa Comunitaria Municipal de Santa Rosa del Sur, con el fin de garantizar su adecuada organización, desarrollo y ejecución.**					
	CONCEPTO	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**UND**	**CANT**	**Valor Unitario**	**VALOR UNITARIO 2025**
5.1	Logística	Logística (Organizar lugar a elección de la entidad, es decir, con salón de conferencia con aire acondicionado ubicado en el centro del casco urbano del municipio. Con capacidad para 30 personas. Incluye sonido, video bean, aseo del lugar al inicio y al finalizar, sillas, mesas, planta eléctrica y mantener aseada la batería sanitaria en el desarrollo del evento) El contratista deberá suministrar la mano de obra, insumos, equipos y todo lo necesario para efectuar las labores de aseo y limpieza del lugar en donde se realizará el evento, esto con el fin de proporcionar un servicio higiénico y adecuado.	Global	1	$ 600,000.00	$ 600,000.00
5.2	Servicio de cafetería Full	Servicio de cafetería Full (agua, café, aromática). Incluye (02) dos cafeteras y (01) un dispensador de agua. Servicio prestado durante todo el evento contratado	und	1	$ 300,000.00	$ 300,000.00
SUBTOTAL						$ 900,000.00
6.0	**Cubrir los gastos de transporte, hospedaje y alimentación de los integrantes del Consejo Territorial de Planeación cuando se encuentren en comisión oficial, en representación del municipio, para garantizar su participación y cumplimiento de sus funciones**					
6.0	Gastos de transporte, hospedaje y alimentación para los integrantes del CTP en comisión oficial, en representación del municipio		Global	1	Monto Agotable	$ 1,700,000.00	$ 1,700,000.00
SUBTOTAL						$ 1,700,000.00
7.0	**Cubrir los gastos de transporte y hospedaje para los integrantes del Consejo Territorial de Planeación y los integrantes de la Mesa Comunitaria Municipal de Santa Rosa del Sur del sector rural que participen en las jornadas realizadas en el casco urbano del municipio, garantizando su asistencia y plena participación**					
7.0	Gasto por concepto de transporte, hospedaje para los integrantes del CTP del sector rural que participan en las jornadas realizadas en el casco urbano del Municipio.		Global	1	Monto Agotable	$ 1,700,000.00	$ 1,700,000.00
SUBTOTAL						$ 1,700,000.00
8.0	**Incentivo a los integrantes de la Mesa Comunitaria Municipal de Santa Rosa del Sur de reconocimiento a su labor, fortaleciendo el sentido de pertenencia y el compromiso con el desarrollo del municipio**					
	CONCEPTO	**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**	**UND**	**CANT.**	Valor Unitario	Valor Total

Cra 12A N° 11-26. Código postal N° 135001. Tel: 5697214,7213 www.santarosadelsur-bolivar.gov.co

8.1	MUGS	Personalizados; full Color; Logos y colores escogidos por la entidad.	Und	23	17,500	$ 402,500
8.2	TERMO	Personalizados; full Color; Logos y colores escogidos por la entidad.	Und	23	$ 33,000.00	$ 759,000
SUBTOTAL						**$ 1,161,500**
TOTAL VIGENCIA 2025						**$ 13,307,927**

PRESUPUESTO OFICIAL: TRECE MILLONES TRESCIENTOS SIETE MIL PESOS NOVECIENTOS VEINTISIETE PESOS CON TREINTA Y TRES CENTAVOS MC/TE ($13.307.927,33) INCLUIDO IVA y demás impuestos, tasas, gravámenes, retenciones y contribuciones que se causen a causa de la celebración del contrato, ejecución y liquidación.

ORIGINAL FIRMADO

GLADYS AMANDA PORRAS RINCÓN
Jefe Oficina Asesora De Planeación

Anexos: 0 folios.
Copia: N/A
Proyectó: Gladys Amanda Porras Rincón – Jefe Oficina Asesora de Planeación.
Revisó: Gladys Amanda Porras Rincón – Jefe Oficina Asesora de Planeación.
Aprobó: Gladys Amanda Porras Rincón – Jefe Oficina Asesora de Planeación.
Archivado: Oficina Asesora jurídica y de contratación