



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No. CO1.PCCNTR.6352712 del 21 de mayo de 2024**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA: DANILO JOSÉ MARTÍNEZ VELÁSQUEZ**

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC: 1.066.734.713**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Contratar la prestación de servicios personales para orientar la formación profesional en los programas de modalidad presencial titulada, complementaria y/o seguimiento etapa productiva, en la red de conocimiento AGRÍCOLA, área temática de PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS programadas por el Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

No	Obligaciones
1	Ejecutar la formación profesional integral conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, definidos por la entidad en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.
2	Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.
3	Participar en las actividades de apoyo a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, diseño y desarrollo curricular, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación oferta, ofertas cerradas), seguimiento a etapa productiva, convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.
5	Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales
6	Cumplir con la asignación de 160 horas mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

7	Validar novedades de aprendices conforme al reglamento del aprendiz (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información.
8	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 6 meses y 27 días

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** 21 DE MAYO DE 2024

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 17 DE DICIEMBRE DE 2024

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** Hasta el 10 de abril de 2025

**VALOR DEL CONTRATO: \$30'360.000**

1. \$28.600.000
2. Adición: \$1.760.000)

**SUPERVISOR:** JAIRO ENRIQUE GARCÍA PIÑEROS

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:** CC: 386.091

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:** SI \_\_\_ NO \_X\_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

**BALANCE FINANCIERO:**



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

Valor total del contrato	\$ 30.360.000
Valor Ejecutado	\$ 30.360.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$ 0
Saldo a liberar	\$ 0

Orientó formación titulada presencial:

Ficha 2711607 - PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS (156 horas)

Ficha 2669255 - CONTROL DE CALIDAD EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS (212,5 horas)

Ficha 2996586 - CONTROL DE CALIDAD EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS (215 horas)

Ficha 2875118 - CONTROL DE CALIDAD EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS (57,9 horas)

Ficha 2773276 - CONTROL DE CALIDAD EN LA INDUSTRIA DE ALIMENTOS (24 horas)

Orientó formación complementaria presencial:

Ficha 3115442 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS (48 horas)

Ficha 3089631 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS (40 horas)

Ficha 3088597 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS (40 horas)

Ficha 3025714 - PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CARNICOS CRUDOS (48 horas)

Ficha 3026053 - PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS CARNICOS CRUDOS (48 horas)

Ficha 3110848 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS (48 horas)

Ficha 3136228 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS (48 horas)

Ficha 3139384 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS (48 horas)

Ficha 3144064 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS (48 horas)



**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

Realizó certificación en competencia laboral en la norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa – Nivel intermedio

Realizó certificación en Higiene y manipulación de alimentos (modalidad virtual 10 horas)

Realizó certificación en Inglés básico – Nivel 1 (modalidad presencial 48 horas)

Realizó certificación del Taller Estrategias pedagógicas y didácticas mediadas por las TIC (modalidad presencial 4 horas)

Generó el siguiente porcentaje de cumplimiento de acuerdo con el reporte de horas registradas en el aplicativo Sofia Plus:

Horas Contratadas: **1105**

Horas Ejecutadas: **1106**

% de Cumplimiento: **100,1%**

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

El contratista cumplió a cabalidad con las actividades programadas y asignadas durante la presente vigencia.

**SANCIONES:** SI\_\_ NO\_X\_

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL:** SI\_X\_ NO\_\_

**GRADO DE SATISFACCIÓN:** EXCELENTE\_\_ BUENO\_\_ REGULAR\_\_ INSUFICIENTE\_\_

Atentamente,

**JAIRO ENRIQUE GARCIA PIÑEROS**

**SUPERVISOR DEL CONTRATO**