ACTA No. 4182.010.26.1.2	FECHA:	10/oct/2025
	HORA INICIAL:	10:00 am
	HORA FINAL:	12:00 pm
OBJETIVO: Realizar socialización al contrato 4182.010.26.1.784-2025 y contrato 4182.010.26.1.1016-2025 Estudio con alcance de diseños acueducto Vereda Laureles corregimiento la Elvira	LUGAR: caseta Comunal vereda Laureles.	

ASISTENTES: David Felipe Cano contratista, Rosario Cuéllar contratista (ver listado de asistencia)

AUSENTES: N/A

INVITADO: Jorge Enrique Prado, Nacianceno Pérez, Ana Milena Tobar, Soir Usme.

ORDEN DEL DÍA:
1. Saludo y presentación de los asistentes.
2. Presentación del consultor del estudio
3. Presentación de la interventoría.
4. Preguntas inquietudes
5. Encuesta de satisfacción.

DESARROLLO:

1.Saludo y presentación de los asistentes

Se inició la reunión con el saludo de los contratistas de Agua potable quienes manifestaron el objetivo de la reunión el cual es socializar el contrato e inicio del estudio de alternativas con alcance de diseño del sistema de acueducto de la vereda Laureles Corregimiento la Elvira. el cual se encuentra publicado en la plataforma de Secop 2 No de contrato 4182.010.26.1.784-2025. Consultoría, y el No contrato 4182.010.26.1. 1016-2025 de interventoría. Y que este estudio da respuesta instaurada por el señor Luis Cuadrado habitante de la Vereda. La publicación da cumplimento también, a la Ley 1712 de 2014, el derecho al acceso a la información pública, así como a la Ley 1757 de 2015 de participación ciudadana, Ley 80 de 1993 en su art 66. "Todo contrato que celebren las entidades estatales, estará sujeto a la

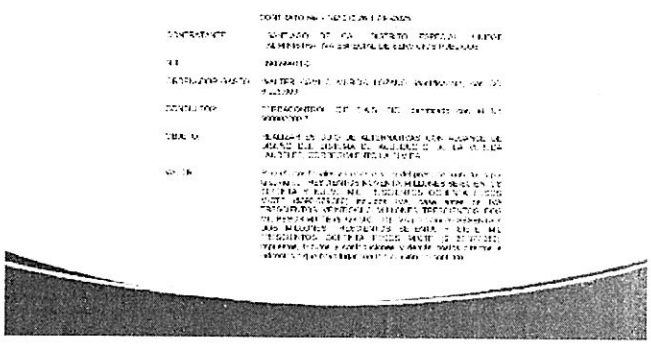
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

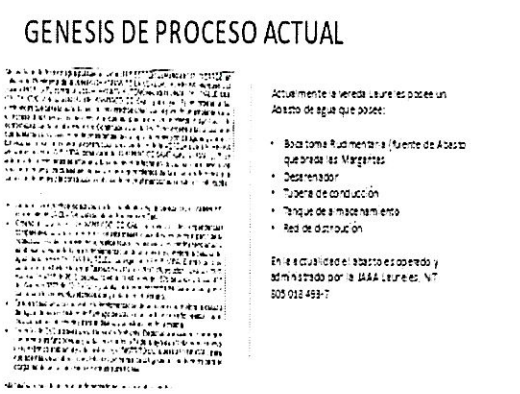
vigilancia y control ciudadano". Se presento la agenda de la reunión con las intervenciones de los contratistas.

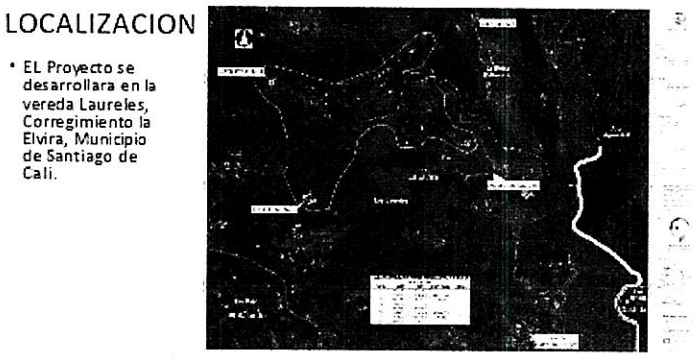
2. Presentación del consultor del estudio

Se dio paso a la empresa consultora en donde el Ingeniero Silvio Valencia de la firma Terracontrol, expuso el objeto del contrato, el valor la duración, la experiencia relacionada con otros contratos relacionados. También, explico los alcances de las actividades.



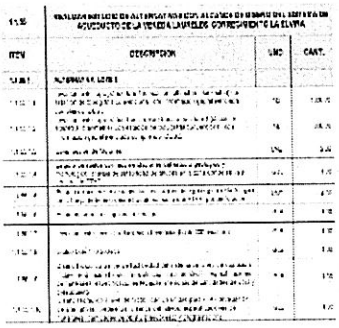




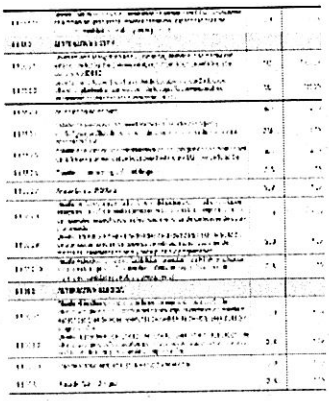


Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

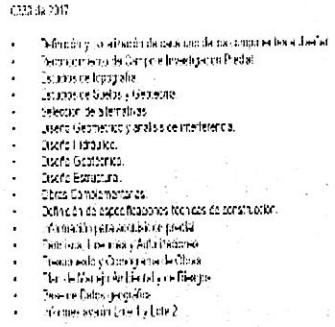
ACTIVIDADES A EJECUTAR DURANTE EL DESARROLLO DE LA CONSULTORIA

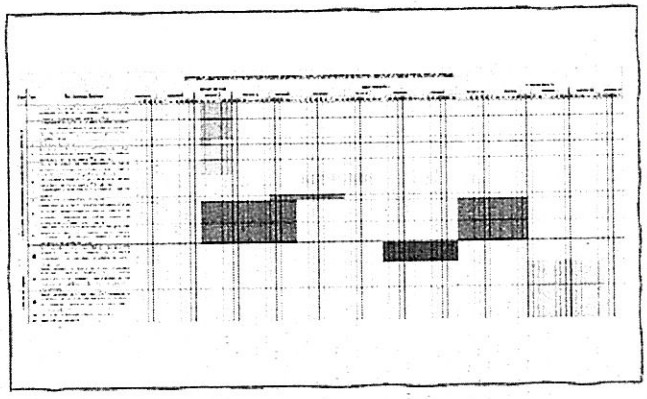


ACTIVIDADES A EJECUTAR DURANTE EL DESARROLLO DE LA CONSULTORIA



LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR ESTARAN ENMARCADAS SEGUN LO ESTABLECIDO EN LA RES. 0330 DE 2017.





3. Presentación de la interventoría

La ingeniera Soir Usme quien agradeció la asistencia de la comunidad y les expreso cual es el papel de la interventoría son los encargados seguimiento, control y vigilancia que realiza como empresa al contrato de consultoría para asegurar que se cumpla lo dispuesto en el contrato para asegurar que se cumpla con las especificaciones técnicas, administrativas, financieras y legales pactadas. Su función principal es garantizar la calidad, eficiencia y

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

transparencia de un proyecto, interviniendo en todas sus etapas para prevenir riesgos y corregir desviaciones y se puso a la orden dando su número telefónico a los asistentes.

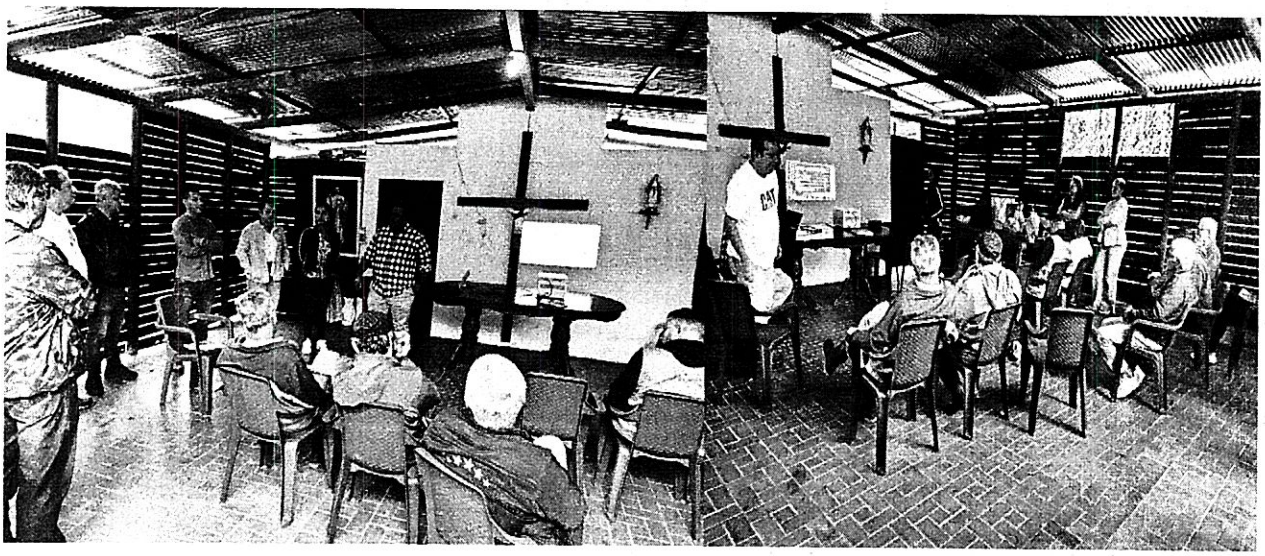
4. Preguntas inquietudes

Se da apertura para las inquietudes frente el estudio de diseño que se va a realizar. P/ se realizará caracterización del agua? El ingeniero Silvio manifiesto que es necesario realizar la caracterización del agua. P/ si ya se definió los predios, se informó que se ha tenido dos predios considerados el del señor Guillermo García y el señor Bernardo González desde hace algún tiempo han manifestado apoyar la construcción y consideración de venta de predio. Se solicito a los presentes apoyar con predios, en caso de que alguno de ellos se retire.

También se le recordó a la comunidad que estamos dando respuesta a sentencia y que esto estudio es una prioridad para la Uaesp

5. Encuesta de satisfacción.

Se solicita a 5 de los asistentes diligenciar la encuesta de satisfacción de las reuniones explicando que es parte de los procesos de calidad.



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Visita a km 18 para efecto de manejo de aguas residuales	David Cano JAC laureles	30/10/2025

Firmas (responsables)

Rosario Cuellar
Contratista Uaesp
Ap/sb

David Felipe Cano
Contratista Uaesp

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por (1) folio.
Elaboró: –Rosario Cuellar contratista UAESP
Revisó: – David Cano contratista UAESP

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

ACTA DE REUNIÓN N° 4182.010.26.1.2.

FECHA:	10 OCT 2025
HORA INICIAL:	10:00 am
HORA FINAL:	
LUGAR:	caseta comunal Laureles

OBJETIVO: Realizar socialización al contrato 4182.010.26.784_2025 y 4182.010.26.1.1016-2025 Estudio con alcance de diseños acueducto Laureles.

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Jorge Prado	EMAA Laureles	3149444222		
2	David Cano	UAESP	3193731704	dfcarop@gmail.com	
3	Miguel Dudley Rodas	Laureles	3188996498	Miguelochonodas@gmail.com	Miguel A. Rodas
4	OSCAR OSPINA	INTERV. CEHAD	3184994474	INTERVENTORIA.UESSA@gmail.com	
5	Jacinto Cano Pérez B	VAC Laureles	3003827271	multiatsa@yahoo.es.	
6	OSCAR Hurtado	Laureles.	3175388332	Ohchurpa2@One.com	
7	Jefferson Peralta Vivas	los laureles	3177454900	Yefferson.090@gmail.com	
8	Diego D. Mayo	time control	3164884958	Diegomayo566@yahoo.com	
9	Ana Darly Perafan V	Los laureles.	3015631801	anasalome198782@Gmail.com	
10	Ana Miletth Tobar	Terracontrol	3137342772	anamilethh@live.com	Ana Tobar.
11	Jose Jhady Pito	LAUREles	3006528957	Jfpitom@hotmail.com	
12	DIANA MARIA GOMEZ	laureles	3108224774	dianadiana@gmail.com	
13	Rosario Cuellar	UAESP	3012170886	rosecuellar2012@gmail	
14	Carolina Reina B	Terracontrol.	3148462542	cororeinab@gmail.com	
15	Mauricio J. Duque S	TEMCONTROL	3162502709	mduque1c@hotmail.com	
16	David F Valdes R	temcontrol	3167063511	dvaldes42@uan.edu.co	

propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES	MEDE01.05.09.P006.F006 VERSIÓN 003

Fecha	Día	Mes	Año
	10	10	25

Presencial	
Virtual	X

Organismo: Vaesp

Nombre de la reunión realizada: Socializacion Cont 784 y 1016 de 2025

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

ÍTEM A EVALUAR	1	2	3	4	5
1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión?					✓
2- ¿Se cumplió el objetivo de la reunión?					✓
3- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado?					✓
4- ¿Los temas se desarrollaron en el tiempo previsto?					✓
5- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas?					✓
6- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión?					✓
7- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas?					✓
8- ¿Se dió cumplimiento a la agenda establecida para el desarrollo de la reunión?					✓
9- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada?					✓

Observaciones: Muy clara la explicacion de la Vaesp

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES	MEDE01.05.09.P006.F006 VERSIÓN 003

Fecha	Día	Mes	Año
	10	10	25

Presencial	
Virtual	X

Organismo: UAESP

Nombre de la reunión realizada: Socialización estudio de Diseño Acueductos Laureles

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy Insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

ÍTEM A EVALUAR	1	2	3	4	5
1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión?					X
2- ¿Se cumplió el objetivo de la reunión?					X
3- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado?					X
4- ¿Los temas se desarrollaron en el tiempo previsto?					X
5- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas?					X
6- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión?					X
7- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas?					X
8- ¿Se dió cumplimiento a la agenda establecida para el desarrollo de la reunión?					X
9- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada?					X

Observaciones: Me gusto la reunión, la información fue clara

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO DE LA ACTIVIDAD DE REUNIONES	MEC-F-05.09.P006.F003 VERSIÓN 003

Fecha	Día	Mes	Año
	10	Oct	2025

Presencial ☐ Virtual ☑

Organismo: UAESP - APSB:

Nombre de la reunión realizada: Socialización controles 784-1016-2025.

Señor(a) Usuario(a): Solicitamos su colaboración respondiendo las siguientes preguntas para evaluar la actividad en la que acaba de participar. Su opinión es muy importante para nosotros pues nos permite mejorar nuestro desempeño y servicio. En el siguiente formulario encontrará los principales aspectos de evaluación según la actividad realizada, la cual debe calificar de 1 a 5, siendo 1 = Muy Insatisfecho, 2 = Insatisfecho, 3 = Ni Satisfecho ni Insatisfecho 4 = Satisfecho y 5 = Muy Satisfecho

ÍTEM A EVALUAR	1	2	3	4	5
1- ¿Se dio a conocer el objetivo de la reunión?					X
2- ¿Se cumplió el objetivo de la reunión?					X
3- ¿Los contenidos desarrollados durante la reunión fueron coherentes con el objetivo planteado?					X
4- ¿Los temas se desarrollaron en el tiempo previsto?					X
5- ¿Durante la reunión se dió espacio para la solución de inquietudes y/o planteamiento de las mismas?					X
6- ¿Cómo califica las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la reunión?					X
7- ¿El material utilizado facilitó el desarrollo de los temas?					X
8- ¿Se dió cumplimiento a la agenda establecida para el desarrollo de la reunión?					X
9- En general, ¿cómo se sintió con la reunión realizada?					X

Observaciones: Agradezco a la UAESP tan importante meta