Agencia Nacional de Tierras – JUNTOS ABRIMOS LAS PUERTAS AL PROGRESO				
	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
	PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	SECRETARIA GENERAL	**Fecha:**	11/12/2025 8:42:51 AM
Pago No:	1	**Total de Pagos**	3

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	FABIO GONZALO FERNANDEZ MARTINEZ				**Identificacion:**	1030551673	**Telefono de contacto:**
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica		**Correo electrónico:**	fabio.fernandez@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-202511327	**Fecha de Inicio:**	17/10/2025	**Plazo de Ejecucion:**	31/12/2025
Periodo a pagar:	OCTUBRE	**No RP:**	598325	**Requiere informe de actividades:**	SI
Departamento:	Guaviare	**Municipio:**	San Jose Del Guaviare		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES ASIGNADAS POR PARTE DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN TERRITORIAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1.Realizar la proyección del componente agronómico y ambiental de los informes técnico-jurídicos, estudios técnicos, oficios o cualquier tipo de documento que se requiera para la debida implementación y desarrollo de los diferentes procesos misionales a cargo de la Unidad de Gestión Territorial.	Se realiza la revisión de 06 IJT con sus respectivas correcciones, gestionados a través de la herramienta SIB, y asignados nuevamente al profesional responsable. https://n9.cl/vodjf	Anexo_1805103_638984153991392819.pdf
2.Revisar los informes técnico-jurídicos, estudios técnicos, oficios o cualquier tipo de documento que se requiera para la debida implementación y desarrollo de los diferentes procesos misionales a cargo de la Unidad de Gestión Territorial.	Se realiza la revisión de 05 IJT con sus respectivas correcciones, gestionados a través de la herramienta SIB, y asignados nuevamente al profesional responsable. https://n9.cl/onkc6	Anexo_1805104_638984154456899407.pdf
3.Brindar apoyo técnico, agronómico y ambiental en la correcta implementación, ejecución y desarrollo de los distintos pródesos administrativos misionales delegados a la Unidad de Gestión Territorial.	Se hizo el cruce de capas a través de las diferentes herramientas suministradas por la ANT, entre ellos, los realizados a los siguientes QR - 9502503160 - 9502503162 - 9502503163 - 9502503166 - 9502503174 - 9502503177 - 9502503186 y los solicitados por el componente social. https://n9.cl/qdmmb	Anexo_1805105_638984154793716358.pdf Anexo_1805105_638984155207315977.rar Anexo_1805105_638984155285605342.rar Anexo_1805105_638984155367902345.rar Anexo_1805105_638984155447883294.rar Anexo_1805105_638984155522098850.rar Anexo_1805105_638984155595174235.rar Anexo_1805105_638984155652867089.rar
4.Brindar apoyo en la atención, trámite, compilación de información necesaria y elaboración de respuestas a las PQRSD que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se realizo la gestión de 06 casos a través de la plataforma ARANDA, con diferentes objetivos, asignación de roles, verificación de registros en ArcGIS pro entre otros. https://n9.cl/v6h3u8	Anexo_1805106_638984156730388438.pdf Anexo_1805106_638984156782540462.pdf Anexo_1805106_638984156819288882.pdf Anexo_1805106_638984156851500569.pdf Anexo_1805106_638984156890447534.pdf Anexo_1805106_638984156930726694.pdf Anexo_1805106_638984156965231195.pdf
5.Realizar las visitas agronómicas de caracterización a los predios en los cuales la Agencia Nacional de Tierras requiera de la participación, para emitir conceptos técnicos de carácter agronómico y demás aspectos relacionados respecto a los predios vinculados al proceso de compra y adjudicación que se adelantan en los Municipios que integran la Unidad de Gestión Territorial.	Durante la vigencia se asignaron a los diferentes profesionales nuevos los accesos a las carpetas de microbarrido para el desarrollo y gestion de los procesos administrativos. De igual forma se apoyó a la UGT Vichada en el desarrollo y transferencia de conocimientos respecto a todo el procedimiento de micro barrido que se maneja en la UGT Guaviare, como ejemplo para el procesamiento y generación de los productos que se trabajaran en la UGT Vichada desde el componente topografico. https://n9.cl/xepx0	Anexo_1805107_638984157238659275.pdf Anexo_1805107_638984157317171251.pdf Anexo_1805107_638984157349950133.pdf Anexo_1805107_638984157383561477.pdf Anexo_1805107_638984157418333982.pdf Anexo_1805107_638984157454197643.pdf Anexo_1805107_638984157503737743.pdf Anexo_1805107_638984157538269086.pdf Anexo_1805107_638984157571376537.pdf Anexo_1805107_638984157616880860.pdf
6.Realizar las actividades relacionadas con la implementación de PROYECTOS INTEGRALES SOSTENIBLES PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA REFORMA AGRARIA – PISPRA- a nivel nacional acorde al cumplimiento del Decreto 1322 de 2024.	Se apoyo la gestion de la UGT en diferentes actividades entre las que se destacan. - Elaboración del plan de trabajo para la comision a desarrollar los dias 6 y 7 de noviembre de 2025. - Elaboración de plan de trabajo para la comision a desarrollar en el municipio de Calamar el día 25 de octubre de 2025. - Correo para la reactivación de usuarios - Informe general al director de la vigencia de octubre - Informe de Gestion para los reportes de PEPA - Proyección de correo para respuesta tecnica de ORFEO – IGAC - Correo de asignación de QR para correcciones realizadas por la SATDD: https://n9.cl/6jbhia	Anexo_1805108_638984157954137992.pdf Anexo_1805108_638984157993573799.pdf Anexo_1805108_638984158030364546.pdf Anexo_1805108_638984158065318582.pdf Anexo_1805108_638984158110975659.pdf Anexo_1805108_638984158153706285.pdf Anexo_1805108_638984158193813993.pdf Anexo_1805108_638984158226892509.pdf
7.Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato siempre y cuando guarden relación directa con el objeto contractual, garantizando la adecuada prestación del servicio contratado	Como responsable del componente topografico y catastral se orientó y capacitó al personal nuevo en los procesos de elaboración de ITJ, y en el manejo de la herramienta HCI. Adicional a esto se participo de la capacitacion en pausas activas visuales. https://n9.cl/g0tnl0	Anexo_1805109_638984158536686963.pdf Anexo_1805109_638984158644525092.pdf Anexo_1805109_638984158751189760.pdf Anexo_1805109_638984158814551508.pdf

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	FABIO GONZALO FERNANDEZ MARTINEZ

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida de todos los efectos legales conforme a la Ley 527 de 1999 y lo dispuesto en la Resolución 2160 de 2020

Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de $3,361,110.00 TRES MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y UNO MIL CIENTO DIEZ PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros _X_ Corriente ___, número _82892306920_ del banco BANCOLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$21,607,134.00 -
Adición No.	$0.00 -
Valor Reducción:	$3,841,268.00 -
Valor Total:	$17,765,866.00 -

Total Pagado	$0.00 -
Saldo Actual:	$17,765,866.00 -

VALOR A PAGAR:	$3,361,110.00 -
Menos este pago:	**$14,404,756.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
-	-	-
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
-	-	-
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	-	-
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	18.92%

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		**Persona Jurídica**	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		**SUPERVISOR 2**	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	LUZ MILA VASQUEZ CASAS	**Nombre:**	
No. Identificación:	39627000	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.