

Contrato Numero: PM-CPS-07-2025

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION CON EL FIN DE REALIZAR LABORES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS Y DE ATENCION AL CIUDADANO EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE LA CEJA DEL TAMBO.

Duración del Contrato: 321 días

Actividades desarrolladas

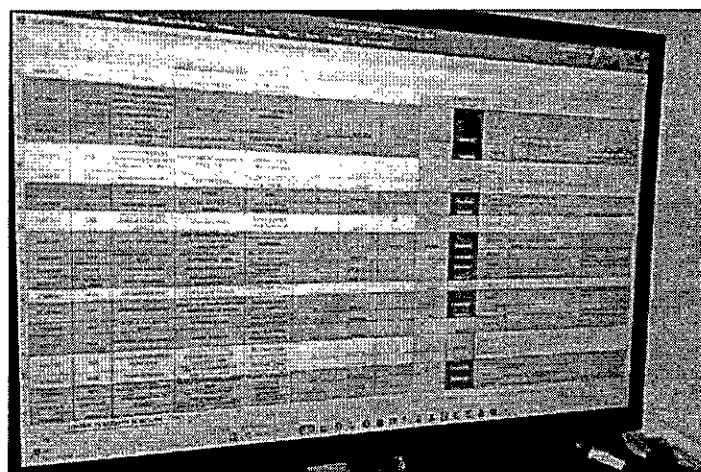
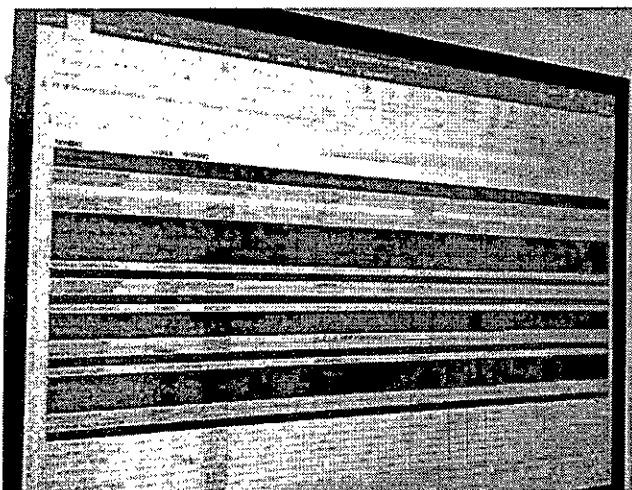
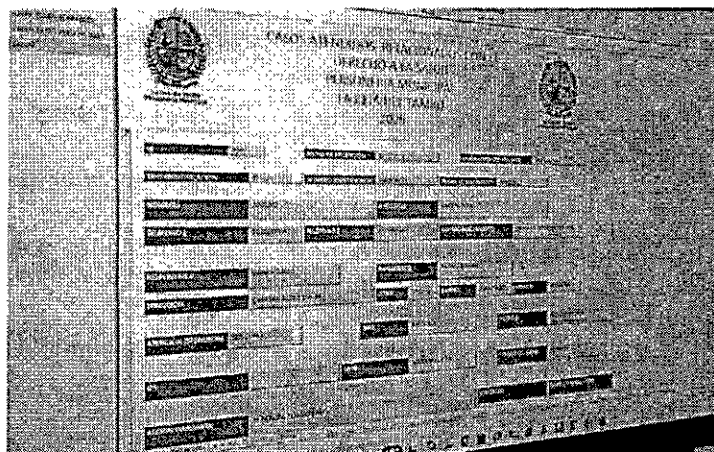
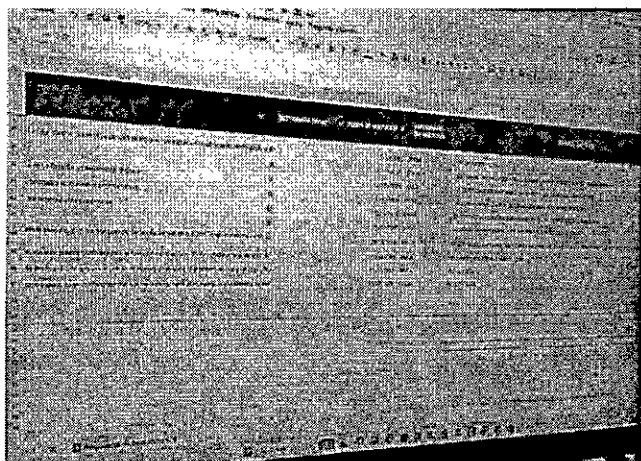
1. Se brindó respuesta a diferentes solicitudes relacionadas con temas de salud a la comunidad :
2. Se llevó a cabo el archivo de documentos de la Personería Municipal, con relacion a correspondencia recibida, enviada, convenios, planillas asistencia, quejas, seguimientos, acciones preventivas, vigilancia administrativa, acciones populares, agencias especiales, procesos disciplinarios.
3. Se realizarón derechos de petición en diferentes temas a los usuarios.
4. Se llevó a cabo atenciones virtuales por whatsapp, se ingresaron a la base de datos.
5. Se realizó seguimiento a formulario en drive realizado por los usuarios para atender su solicitud.
6. A la fecha se realizó ingreso a la base de datos y transcripción de relatos a usuarios que presentarón declaración de víctimas.
7. Se realizó solicitudes y reiteraciones de salud a diferentes eps, solicitando medicamentos citas con especialistas y procedimientos.
8. Se atendió el primer filtro de los usuarios de la personería y se diligencio la base de datos de los usuarios.
9. Se realizó registro de seguimientos a respuestas de salud ingresando a la base de datos y archivar.
10. Se llevó a cabo el registro de seguimiento a derechos de petición de la personería municipal, con relacion a solicitud de informacion, quejas, reclamos, peticiones de interes general o particular.
11. Se efectuó seguimiento a los documentos de la comisaria de familia PARD.
12. Se apoyó con la logistica para el foro de salud mental " Encontremonos para cuidar de ti"
13. Se participó en el foro de salud mental " Encontremonos para cuidar de ti" realizado el dia 24 de octubre.
14. Se apoyo jornada de Conciliaciones llevada a cabo el dia 23 de octubre.
15. Se asignó citas via telefonica y presencial a personas victimas del conflicto para jornada de declaración.
16. se apoyó jornada de declaración el dia 17 de octubre de 8:00 am a 12:00 pm.
17. Se realizó dentro de los plazos establecidos por ley, el reporte de pago de los reportes en salud, pensiones y riesgos profesionales.

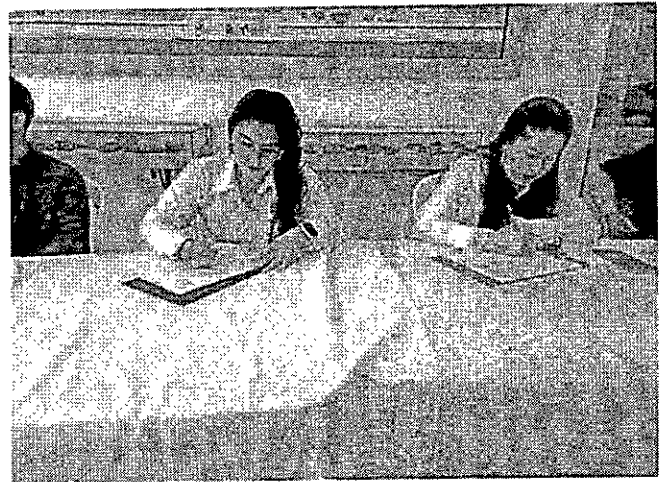
Nombre Supervisora y Cargo: SANDRA MILENA OQUENDO TAMAYO- Personera Municipal

Informe Número: 09

Fecha: Mes: 11 Año: 2025

Firma *Juliet Gutierrez Ramirez*
Firma de la Contratista,
CC. 39.192.477 de La Ceja Antioquia





FECHA DE RECEPCIÓN	(Varios elementos)	Y
CASO ATENDIDO POR	ERIKA GUTIERREZ	Y
Etiquetas de fila		
Cuenta de TIPO		
ASESORÍA		2
INC. DESACATO		1
PETICIÓN		8
REITERACIÓN EPS		9
Total general		20

FECHA DE RECEPCIÓN	(Varios elementos)	Y
FUNCIONARIO QUE ATIENDE	ERIKA GUTIERREZ	Y
Etiquetas de fila		
Cuenta de SERVICIO PRESTADO		
DERECHO DE PETICIÓN		1
Total general		1

FECHA DE RECEPCIÓN	(Varios elementos)	Y
FUNCIONARIO QUE RECEPCIONA	ERIKA GUTIERREZ	Y
Etiquetas de fila		
Cuenta de MOTIVO CONTACTO		
PETICIÓN		1
SOLICITUD DE ASESORIA		1
Total general		2

100

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17