

 IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	PC-PCF-12
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	1
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	26/06/2025

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CORDOBA		Fecha generación informe:	04/11/2025 09:58:16
Pago No:	5	Total de Pagos	8	

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	ABELARDO CASTRO BOHORQUEZ		Identificación:	19413154	Telefono de contacto:	
Naturaleza:	Persona Natural	<input checked="" type="checkbox"/>	Persona Jurídica	<input type="checkbox"/>	Correo electrónico:	abelardo.castro@gac.gov.co
Tipo régimen:	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN - NO RESPONSABLE DE IVA					

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2025-1766-COR	Fecha de Inicio del contrato:	06/05/2025	Fecha de Fin del contrato:	31/12/2025
Periodo del informe:	SEPTIEMBRE	No RP:	16525	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Córdoba	Municipio:	Montería		
Período objeto del informe:	01-09-2025 al 30-09-2025	Fecha de Inicio del informe:	01/09/2025	Fecha de Fin del informe:	30/09/2025
Actividad Económica:	000 No aplica	ICA:	0		
Recurso presupuestal:	RECURSOS CORRIENTES	CDP:	6625	FUENTE FINANCIACIÓN:	NACION
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	POSICIÓN CATALOGO GASTO:	C-0406-1003-7-10305B-0406016-02		
ARL:	POSITIVA	NIVEL DE RIESGO:	TIPO 3		
VALOR DE PAGO:	\$7,500,000.00	HONORARIOS:	\$7,500,000.00	PENSIONADO:	SI

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	\$ 73.100,00	SEPTIEMBRE	22/10/2025	1870533288
SALUD	COMPENSAR	\$ 375.000,00	SEPTIEMBRE	22/10/2025	1870533288
PENSION	COLPENSIONES	\$ 0,00	SEPTIEMBRE	22/10/2025	1870533288

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	NO	MEDICINA PREPAGADA:	NO	AFC:	NO	DEPENDIENTES ECONÓMICOS:	NO
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:	NO	COOPERATIVA:	NO		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	4.2609.1.7.5.9-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES REALIZANDO AVALÚOS; CONTROL DE CALIDAD; ESTUDIOS DE ZONAS Y ELABORACION DE TIPOLOGIAS EN EL MARCO DEL PROYECTO COL-SMART
---------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Apoyar la gestión en la articulación y retroalimentación permanente entre Dirección Territorial y Sede Central en el marco de la implementación del proyecto COL-SMART de acuerdo a los lineamientos suministrados.	Asistí a las capacitaciones y reuniones convocadas por el Proyecto COL-Smart, a saber: 1.1. Revisión cuadro de ofertas Reunión para revisión del cuadro de ofertas de los municipios de San Bernardo del Viento; La Apartada; Buenavista; Planta Rica y Pueblo nuevo. 10 de septiembre de 2022 5:00 pm – 7:30 pm con Jaime Espinosa - OIC 1.2. Reunión avance ZHF D.T. Córdoba Reunión con Jaime L. Espinosa y Carlos Ñustez profesionales de OIC; para avance ZHF agrupamiento y puntos de dentro del proyecto COL-Smart. 26 de septiembre de 2025. Reunión virtual. 1.3. Revisión determinantes ambientales municipios de Córdoba. Reunión con Alejandro Castellanos; Andrés Emilio Torres y Carol Chicuasque contratistas SIG de la Subdirección de Geografía.29 de septiembre de 2025 Reunión presencial piso 3. Revisión de determinantes ambientales de los municipios de Córdoba.	Anexo_113521_638969457566268930.pdf Anexo_113521_638969457665675999.xlsx Anexo_113521_638969457887270013.pdf
2. Mantener actualizado el registro de evaluadores RAA durante el contrato y realizar las labores de campo y oficina que permitan gestionar información y/o asegurar el control de calidad en la verificación de insumos para los estudios de zonas homogéneas.	Adjunté actualizado el RAA vigente hasta septiembre de 2025.	Anexo_113522_638969461028139791.pdf
3. Realizar avalúos comerciales en los procesos de actualización catastral, así como controlar la calidad del componente económico de acuerdo a los lineamientos suministrados.	Para este periodo no realicé avalúos comerciales en los procesos de actualización catastral, así como controlar la calidad del componente económico de acuerdo a los lineamientos suministrados.	
4. Controlar los listados de asistencia y realizar el seguimiento a los compromisos establecidos en las mesas técnicas y reuniones, registrando temas tratados, conclusiones y responsables de los acuerdos.	Controlé los listados de asistencia y realizar el seguimiento a los compromisos establecidos en las mesas técnicas y reuniones convocadas por la D.T. Córdoba y el proyecto COL Smart.	Anexo_113524_638969462512024797.pdf Anexo_113524_638969462688016435.xlsx Anexo_113524_638969463083115069.pdf

<p>5. Realizar control calidad de completitud y consistencia a los insumos suministrados para la elaboración de estudios, avalúos de prueba, pre liquidaciones y análisis de sensibilidad, generando los valores catastrales conforme a la normativa vigente.</p>	<p>5.1. Revisé el EOT – Esquema de Ordenamiento Territorial del municipio de Buenavista (Córdoba) adoptado mediante Acuerdo No. 006 del 30 de noviembre de 2016 y el cual está vigente hasta el 2027. 5.2. Revisé PBOT del municipio de Planeta Rica mediante Acuerdo No. 033 del 8 de diciembre de 2000. Posteriormente, a través del Acuerdo No. 28 del 21 de diciembre de 2017, se realizaron modificaciones, adiciones y derogaciones a algunos artículos del PBOT, específicamente de los Acuerdos No. 033 de 2000 y No. 012 de 2012. 5.3. Revisé PBOT del municipio de Pueblo Nuevo mediante Acuerdo 220 de 2017 por el cual se adopta el nuevo Plan Básico de Ordenamiento Territorial 2017 – 2031 del municipio de Pueblo Nuevo. 5.4. Revisé PBOT del municipio de San Bernardo del Viento mediante Acuerdo 2002 por medio del cual se adopta el PBOT del municipio. 5.5. En cuanto a determinantes ambientales se revisó el Acuerdo No. 540 de fecha 17 de diciembre de 2024 de la CVS – Corporación Autónoma Regional de los Valles del Sinú y del San Jorge por el cual se ajusta el Acuerdo No. 346 de 2017 que recopilan las normas existentes en lo relacionado con las determinantes ambientales en zonas urbanas, suburbanas, de expansión urbana y rurales. 5.6. Se identificó los respectivos perímetros urbano y rural y se procedió a la verificación de los mismos en las salidas gráficas (municipio de Buenavista, Pueblo Nuevo, Planeta Rica y San Bernardo del Viento). 5.7. Revisé el mapa de localización de ofertas, avalúos y transacciones, suministrado por el OIC, valores UPRA y se reforzará la investigación en terreno para los municipios de Buenavista, Pueblo Nuevo, Planeta Rica y San Bernardo del Viento. 5.8. Revisé y analicé el documento Reporte de Estadísticas Col-Smart en el cual se hace un análisis predial de los municipios de Buenavista, Pueblo Nuevo, Planeta Rica y San Bernardo del Viento.</p>	<p>Anexo_113525_638969725297510657.xlsx Anexo_113525_638969726890587894.pdf Anexo_113525_638969739645439884.png Anexo_113525_638969739762114971.png Anexo_113525_638969740191671411.docx</p>
<p>6. Configurar y consolidar zonas homogéneas físicas y geoeconómicas de acuerdo con los procedimientos del IGAC, manteniendo comunicación con el equipo de trabajo y preparando memorias técnicas y soportes de los estudios.</p>	<p>Configurar y consolidar zonas homogéneas físicas de acuerdo con los procedimientos del IGAC, manteniendo comunicación con el equipo de trabajo y preparando memorias técnicas y soportes de los estudios. Con base en las ZHF preliminares de los municipios de La Apartada, Buenavista, Planeta Rica Pueblo Nuevo y San Bernardo del Viento de parte de la Sede Central, se efectuó una revisión detallada de las variables de cada uno de los municipios y se enviaron para la producción de las ZHFU. Este proceso se envió a la D.T. Córdoba</p>	<p>Anexo_113526_638969788399178931.zip</p>
<p>7. Apoyar técnica y operativamente la ejecución de actividades, así como los desplazamientos fuera de la sede cuando sea necesario, y asistir en la supervisión técnica de los procesos bajo la dirección territorial, cumpliendo con las actividades asignadas por el supervisor del contrato en el marco de los lineamientos del proyecto COL-SMART.</p>	<p>No requerida para este periodo</p>	
<p>8. Preparar de manera progresiva las memorias técnicas, sus anexos, soportes y formatos de cierre, dando cumplimiento a la estructura de almacenamiento de la información.</p>	<p>Adjunté las memorias técnicas, sus anexos, soportes y formatos de cierre, dando cumplimiento a la estructura de almacenamiento de la información. Sin embargo, se han diligenciado en forma parcial.</p>	<p>Anexo_113528_638969801816406766.zip Anexo_113528_638969802795534178.zip Anexo_113528_638969803325268323.zip Anexo_113528_638969803876906704.zip Anexo_113528_638969804914228994.xlsx</p>
<p>9. Realizar controles de la operación como avalúos de prueba, pre liquidación a valores comerciales, generar análisis de sensibilidad para muestra estratificada del 10% de los predios actualizados, liquidación de los valores catastrales definidos conforme al porcentaje que determine el municipio dentro del rango permitido por la ley.</p>	<p>Para este periodo no realicé controles de la operación como avalúos de prueba, pre liquidación a valores comerciales, generar análisis de sensibilidad para muestra estratificada del 10% de los predios actualizados, liquidación de los valores catastrales definidos conforme al porcentaje que determine el municipio dentro del rango permitido por la ley.</p>	
<p>10. Diligenciar y suscribir los formatos que hacen parte del respaldo al procedimiento e instructivos de zonas homogéneas (componente económico de actualización catastral con enfoque multipropósito), dispuestos en el listado maestro de documentos internos del IGAC, junto con la suscripción de los mismos por parte de la dirección territorial del IGAC en los formatos que así lo contemplen.</p>	<p>Diligenció y suscribí los formatos que hacen parte del respaldo al procedimiento e instructivos de zonas homogéneas (componente económico de actualización catastral con enfoque multipropósito), dispuestos en el listado maestro de documentos internos del IGAC. Se diligenció en forma parcial</p>	<p>Anexo_113530_638969806269782384.xlsx Anexo_113530_638969806570386677.xlsx Anexo_113530_638969808001721857.xlsx Anexo_113530_638969808427930460.xlsx Anexo_113530_638969809219203485.xlsx</p>

<p>FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)</p>	<p>ABELARDO CASTRO BOHORQUEZ</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (antonio.ramos):
Observación Obligación 3. No requerida para este periodo
Observación Obligación 7. No requerida para este periodo
Observación Obligación 9. No requerida para este periodo

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

NOVEDADES DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$58,250,000.00 -
Adición No.0	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$0.00 -
Valor Total:	\$58,250,000.00 -

Total Pagado	\$13,250,000.00 -
Saldo Actual:	\$45,000,000.00 -

VALOR A PAGAR:	\$7,500,000.00 -
Menos este pago:	\$37,500,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$5,750,000.00 -	\$7,500,000.00 -	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	35.62 %
-----------------------------------------------------------	---------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
CERTIFICADO DE INDUCCIÓN	X
DECLARACIÓN JURAMENTADA	X
RESOLUCIÓN PENSIÓN O CERTIFICADO DE PENSIÓN	X
RUT	X

SUPERVISOR		SUPERVISOR	
Firma:		Firma:	
Nombre:	ANTONIO JAVIER RAMOS RUIZ	Nombre:	
No. Identificación:	10771167	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	