 <p>Alcaldía de Palmira</p>	REPUBLICA DE COLOMBIA MUNICIPIO DE PALMIRA COMPROBANTE DE PAGO CONTRATISTAS DIRECCION DE CONTRATACION PUBLICA LIQUIDACION: 2025-2	Fecha de impresión: 10/11/2025 Hora de impresión: 02:17:13 PM
--	--	--

EMPLEADO: 1113638341 - JOHANNA ALEJANDRA FRANCO JARAMILLO **F. INICIAL:** 01/10/2025 **F. FINAL:** 30/10/2025

CARGO: CONTRATISTA PRESTACION POR SERVICIOS **DEPENDENCIA:** 1176 - DIRECCION DE CONTRATACION PUBLICA

SUELDO: \$8,000,000.00

C. COSTOS: 1140 - ADMINISTRACION GENERAL

OBSERVACIONES: pago octubre de contratación

Concepto	Nombre	Cantidad	Devengados	Deducciones
1003	HONORARIOS	1,00	\$8.000.000,00	\$0,00
4001	ESTAMPILLA PRO UNIVERSIDAD DEL VALLE 2%	1,00	\$0,00	\$160.000,00
4002	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES 1%	1,00	\$0,00	\$80.000,00
4004	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 2%	1,00	\$0,00	\$160.000,00
4015	RETENCION EN LA FUENTE EN IMPUESTO DE RENTA ARTICULO 383 DEL ET	1,00	\$0,00	\$109.000,00
TOTALES			\$8,000,000.00	\$509,000.00
NETO A PAGAR			\$7,491,000.00	



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035

Versión.07

27/02/2025

Página 1 de 16

CONTRATO:	MP-1486-2025
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA ADELANTAR LA GESTION CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA EN SUS DIFERENTES ETAPAS Y TRAMITES DE PUBLICACIÓN EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JOHANNA ALEJANDRA FRANCO JARAMILLO
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 48.000.000
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	OLMEDO DE JESUS ORTIZ ACEVEDO SUPERVISOR DIRECTOR DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
FECHA DE INICIO:	08 DE JULIO DEL 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 DE DICIEMBRE DEL 2025
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.4	CUARTA ACTA PARCIAL
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	\$ 8.000.000
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS	
Obligación contractual 1. Apoyar a la Dirección de contratación pública en todos los procesos de contratación en sus etapas precontractual, contractual y post contractual sin distinción de modalidad.	
Actividades ejecutadas - Apoye en la revisión y estructuración de RESPUESTA OBSERVACIONES PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES, PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO, RESOLUCIÓN DE APERTURA del proceso	

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP

Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533

www.palmira.gov.co

Teléfono: 2856121



SG-CER-15731



**Alcaldía Municipal
de Palmira**
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 2 de 16

de licitación de obra pública N° MP-LP-SIRUV-OP-085-2025, cuyo objeto es: **REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES LOCATIVAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP.**

Soporte

Fuente: Documentos proceso N° MP-LP-SIRUV-OP-085-2025, cuyo objeto es: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES LOCATIVAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP.





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 3 de 16

- Apoyo en la revisión y corrección de documentos de la secretaria de desarrollo institucional, compra en grandes superficies cuyo objeto es: COMPRA DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)

Soporte

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
ACTFO-035
Versión:07
27/02/2025
Página 1 de 28

SECCIÓN PREVIO

1. NOMBRE DEL PROYECTO
Proyecto: NO APLICA

2. DEPENDENCIA SOLICITANTE
Secretaría de Desarrollo Institucional

3. DENOMINACIÓN DE LOS RECURSOS

Elaboración de opciones según el objeto de la licitación

Metodo: Femenino M
Otro: Cui

4. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE RESPONSABILIDAD PRESUPUESTAL

Número: 272
Fecha de Expedición: 14/02/2025
Número de solicitud: 2025
Valor: 1.026.000.000
Objeto: 100 127 000 000 NOVENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SEIS (100.127.000.000) UNIDADES DE MONEDA NACIONAL (COP)
Proyecto: 624

5. TIPO DE CONTRATACIÓN

Modelo de contrato (T) o de los siguientes modelos de acuerdo con el tipo de contratación y la necesidad:

Contrato de arrendamiento	Contrato de compraventa	Contrato de suministro	Contrato de prestación de servicios	Contrato de prestación de servicios de apoyo	Contrato de servicios de mantenimiento	Contrato de prestación de servicios de consultoría	Contrato de prestación de servicios de ingeniería
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Centro Administrativo Municipal de Palmira - CAMP
Calle 30 No. 29 del Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
ACTFO-034
Versión:02
23/11/2023
Página 1 de 1

SECCIÓN PREVIO

DESIGNACIÓN GESTORES DE LOS ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

La Alcaldía de Palmira – Secretaría de Desarrollo Institucional, Subsecretaría de Gestión de Recursos Financeros y Servicios Generales requiere estructurar un proceso de contratación cuyo objeto es: COMPRA DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA) Por consiguiente, se hace necesario de conformidad con el Manual de Contratación del Municipio, designar los Gestores de los estudios y documentos requeridos del objeto materia de estructuración y contratación.

Conforme a la anterior, los Gestores son los siguientes:

NOMBRE COMPLETO	CARGO y/o PROFESIÓN
Lina Juliana Holguin Puentes	Abogada Contabilista
Johana Carolina Ochoa Perera	Técnico administrativo grado 1
Diana Carolina Ortega	Economista- Contabilista

Se firma en Palmira, en el mes de octubre de 2025

JUAN CARLOS SUÁREZ SOTO
Cargo: Ordenador del gasto
Dependencia: Secretaría de Desarrollo Institucional

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
ACTFO-031
Versión:02
02/03/2022
Página 2 de 28

SECCIÓN PREVIO

6. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

ALINEACIÓN CON LAS FUNCIONES DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

La Administración Municipal de Palmira es una entidad corporativa, y que establece sus objetivos de sus actividades, necesidades técnicas y digitales mediante el cumplimiento de la planeación de la gerencia, lo que garantiza como los acciones públicas y privadas y la integración de recursos, utilizando los diferentes recursos generados del municipio que permite atender al desarrollo de Palmira como un territorio sustentable que sea administrativamente sus recursos técnicos y humanos y los enfoca con sus dimensiones del desarrollo.

Como ente territorial de la estructura pública administrativa del Municipio, debe establecer en adelante forma de organización que favorezca a dar respuesta de manera eficiente y eficaz de 1987 y la Ley para su actual cumplimiento.

En caso de tener alguna duda o comentario por favor comunicarse al teléfono 2856121 o al correo electrónico: info@camp.palmira.gov.co

Entendidos:

Lina Juliana Holguin Puentes
Rol Jurídico

Johana Carolina Ochoa Perera
Rol Técnico

Diana Carolina Ortega
Rol financiero

Proyecto: Lina Juliana Holguin Puentes – Abogada Contabilista
Aprobó: Diana Carolina Ortega – Subsecretaría de Gestión de Recursos Financeros y Servicios Generales

Fuente: Documentos proceso compra grandes superficies: COMPRA DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 4 de 16

- Apoyo en la revisión y corrección de documentos de la secretaria de desarrollo institucional, compra en grandes superficies cuyo objeto es: COMPRA DE LLANTAS PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)

Soporte

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025
Página 1 de 26

ESTUDIOS PREVIOS

1. NOMBRE DEL PROYECTO
Proyecto: NO APLICA

2. DEPENDENCIA SOLICITANTE
Secretaría de Desarrollo Institucional

3. ORIGEN DE LOS RECURSOS
Elegir una de las opciones según el origen de los recursos:
Inversión Funcionamiento
Otro Cui

4. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
Número: 3730
Fecha de Expedición: 24/09/2025
Número de solicitud: 3582
Rubro: 3.1.2.62.91.663
Valor: \$92.527.500,00 (NOVENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS VEINTISIETE MIL QUINIENTOS DE PESOS.)
Proyecto: N/A

5. TIPO DE CONTRATACIÓN
Marque con una (X) una de las siguientes opciones de acuerdo con el tipo de contratación y la necesidad:

Contrato de consultoría <input type="checkbox"/>	Contrato de convenio interadministrativo <input type="checkbox"/>	Contrato de suministro <input type="checkbox"/>	Contrato de compraventa <input type="checkbox"/>	Contrato de prestación de servicios profesionales <input checked="" type="checkbox"/>	Contrato de prestación de servicios de apoyo <input type="checkbox"/>	Contrato de obra <input type="checkbox"/>	Contrato de arrendamiento <input type="checkbox"/>	Contrato impulsado actividades de interés público <input type="checkbox"/>
--	---	---	--	---	---	---	--	--

Centro Administrativo Municipal de Palmira - CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121

DESIGNACIÓN GESTORES DE LOS ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS
Versión.02
23/11/2023
Página 1 de 1

La Alcaldía de Palmira - Secretaría de Desarrollo Institucional, Subsecretaría de Gestión de Recursos Físicos y Servicios Generales requiere estructurar un proceso de contratación cuyo objeto es: COMPRA DE LLANTAS PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA). Por consiguiente, se hace necesario de conformidad con el Manual de Contratación del Municipio, designar los Gestores de los estudios y documentos requeridos del objeto materia de estructuración y contratación.

Conforme a lo anterior, los Gestores son los siguientes:

NOMBRE COMPLETO	CARGO y/o PROFESIÓN
Liseth Caicedo Rivera	Abogada Contratista
Johana Carolina Osorio Peña	Técnico administrativo grado 1
Diana Carolina Ortega	Economista-Contratista

Se firma en Palmira, en el mes de octubre de 2025

JUAN CARLOS SUÁREZ SOTO
Cargó: Ordenador del gasto.
Dependencia: Secretaría de Desarrollo Institucional.

Entorados

J. C. S. *H. Osorio*

Fuente: Documentos proceso compra grandes superficies: COMPRA DE LLANTAS PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA).

- Apoye en la revisión y correcciones del OTROSI N°1 CONTRATO N°MP-1278-2025- DESARROLLAR LAS ACCIONES EN SALUD PÚBLICA CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA VIGENCIA 2025.



SC-CEP-15131



**Aldaldía Municipal
de Palmira**
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 5 de 16

Soporte

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
ACTFO-048
Versión:04
23/11/2023
Página 1 de 18

OTRO SI AL CONTRATO O CONVENIO

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE PALMIRA
CONTRATISTA: HOSPITAL RAUL OREJUELA BUENO E.S.E.
OBJETO: OTROSI N°1 CONTRATO N°MP-1278-2025- DESARROLLAR LAS ACCIONES EN SALUD PUBLICA CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA VIGENCIA 2025.

El suscrito SECRETARIO DE SALUD JOHN Jairo SANCIBAL MENA identificado con cédula de ciudadanía 94.322.346, en ejercicio de la delegación otorgada mediante Decreto 504 del 5 de junio del 2024, por Alcaldía Municipal quien obra en ejercicio de sus facultades que le confiere la Constitución y la Normatividad Legal vigente que reglamenta el proceso Contractual Administrativo, específicamente la dispuesto en el Estatuto General de Contratación de la administración pública: Ley 83 de 1993 y sus Decretos reglamentarios a quien se otorga la denominación **EL MUNICIPIO**, por una parte, y por la otra el **HOSPITAL RAUL OREJUELA BUENO E.S.E** de Palmira, Entidad Pública Descentralizada del orden Municipal, entidad de Pensamiento Jurídico, Patrimonio Propio y Autonomía Administrativa, creada mediante Acuerdo Municipal No. 71 del 12 de agosto de 1994, orden que fue modificado por los también Acuerdos Municipales, No. 37 de 1995 y No. 136 de 1997, con Nit. 813.083.216-5, representada legalmente por **CLARA INÉS SANCHEZ PERAFAN**, mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 25.676.481 de Palmira, Gerente de la Empresa Social del Estado Hospital Raul Orejuela Bueno, nombrada mediante Decreto No. 378 del 21 de marzo del 2024 y posesionada mediante Acta de Posesión No. 2024-171 s.f.4.160 del 1 de abril del 2024, entidad con domicilio en la Carrera 28 No. 38 - 03 de Palmira - Valle del Cauca, como electrónicas: actfo@salud.palmira.gov.co y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente **OTROSI MODIFICATIVO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO MP-1278-2025**, por las siguientes consideraciones:

- Que el CONTRATANTE y el CONTRATISTA suscribieron el **CONTRATO INTERADMINISTRATIVO MP-1278-2025** el día 28 de marzo del 2025, cuyo objeto es: **DESARROLLAR LAS ACCIONES EN SALUD PUBLICA CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) EN EL MUNICIPIO DE PALMIRA VIGENCIA 2025**, por valor de **ML NOVECIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$1.900.000.000)**.
- Que, el día 7 de abril del 2025, el CONTRATANTE y CONTRATISTA suscribieron acta de inicio del Contrato Interadministrativo, con un plazo de ejecución hasta el día 15 de diciembre del 2025.

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1. Justificación Modificación y Adición PIC 2025	25/09/2025 3:22 p. m.	Microsoft Edge PDF ...	669 KB
2. ACTFO-053 Informe de Supervisión	25/09/2025 3:22 p. m.	Microsoft Edge PDF ...	459 KB
3. CDP Adición PIC	25/09/2025 3:22 p. m.	Microsoft Edge PDF ...	60 KB
Acta de Reunion_ Modificación PIC 2025	25/09/2025 3:22 p. m.	Microsoft Edge PDF ...	528 KB
Documentos PIC HROB 2025	25/09/2025 3:22 p. m.	Archivo WinRAR ZIP	2.339 KB
Lineamiento Operativo PIC 2025 - Anexo Técnico	25/09/2025 3:22 p. m.	Hoja de cálculo de M...	142 KB
Modificación PIC 2025	25/09/2025 3:22 p. m.	Hoja de cálculo de M...	19 KB

Fuente: Documentos OTROSI N°1 CONTRATO N°MP-1278-2025

- Apoye en la revisión y corrección del OTROSI N°2- PRORROGA AL CONTRATO No. MP-1364-2025. CUYO OBJETO: ES PRESTACIÓN DE SERVICIO PARA EL APOYO LOGISTICO EN EL DESARROLLO DE LAS JORNADAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA FORMULACIÓN Y CONCERTACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA

Soporte

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 6 de 16

DE LAS JORNADAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA FORMULACIÓN Y
CONCERTACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL
MUNICIPIO DE PALMIRA



Contratistas Contratacion <contratistas.contrat@palmira.gov.co>
para Jesús, carolina, Olmedo

9:51 a.m. mac 30 sept, 9 51 a.m. ☆ ↩ ⋮

Buenos días

Atendiendo a la solicitud de prórroga del contrato del asunto, el cual vence el día de hoy 30 de septiembre del 2025, me permito remitir los documentos debidamente ajustados y revisados para revisión y firma.

Se resalta que teniendo en cuenta el vencimiento del contrato, los mismos deben ser remitidos hoy 30 de septiembre del 2025, a más tardar a las 12:30 pm con el fin de proceder a la publicación.

Cordialmente

Johanna Franco Jaramillo
Alcalde(a) sustituta

Fuente: correo electrónico con documentos ajustados OTROSI N°2- PRORROGA AL CONTRATO No. MP-1364-2025

Obligación contractual

2. Evaluar y controlar la legalidad de los procesos de contratación en todas sus modalidades, de conformidad con el Estatuto General de Contratación y normas complementarias.

Actividades ejecutadas

- Evalué y ejercí control de legalidad de la totalidad de procesos asignados, generando devoluciones para correcciones e indicando complementos normativos de acuerdo con la modalidad del proceso a adelantarse.

Soporte



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 7 de 16

De: Contratistas Contratación <contratistas.contra@palmira.gov.co>

Asunto: Re: Documentos Modificación y Adición PIC 2025

Fecha: 29 de septiembre de 2025, 9:50:11 a.m. COT

Para: sofía chacon rosales <sofic20@gmail.com>

Cc: John Jairo Salizabal Mena <john.salizabal@palmira.gov.co>, Marly Jicet Silva Zuniga <marly.silva@palmira.gov.co>

Olmedo de Jesus Ortiz Acevedo <olmedo.ortiz@palmira.gov.co>

Buenos días

Por medio de la presente y revisados los documentos correspondientes, se solicita realizar el siguiente ajuste:

1. Actualizar fecha del CDP correspondiente, lo anterior teniendo en cuenta que los documentos soportes de la adición se encuentran con fecha a partir del 15 de septiembre, y el mismo tiene fecha del 29 de agosto del 2025.

2. Se solicita ajustar lo correspondiente al documento justificación de adición, eliminando el siguiente párrafo:

**Fuente: correo electrónico mediante el cual se solicita ajustes de los documentos del OTROSI N°1
CONTRATO N°MP-1278-2025**

3. Evaluar jurídicamente las propuestas presentadas por los proponentes en los procesos de selección que adelante el Municipio de Palmira y los cuales se encuentren a su cargo.

Actividades ejecutadas

- Evalué jurídicamente y revisé componente financiero y técnico del proceso de licitación N° MP-LP-SIRUV-OP-085-2025, cuyo objeto es: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES LOCATIVAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP.

Soporte



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 8 de 16

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE EVALUACIÓN

ACTFO-034
Versión 05
09/09/2023
Página 1 de 17

Palmira, 17 de octubre del 2020

PROCESO DE SELECCIÓN DE LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA No MP-LP-SIRUV-OP-085-2025

EVALUACIÓN DE PROPOSTAS

OBJETO: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES LOCATIVAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP

El Municipio de Palmira – SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA, RENOVACIÓN URBANA Y VIVIENDA se encuentra adelantando el proceso de selección No. MP-LP-SIRUV-OP-085-2025, en concordancia con la autorización del objeto que se pretende contratar, bajo la modalidad de LICITACIÓN PÚBLICA, según lo previsto en el numeral 7 del artículo 27 de la Ley 150 de 2007 y el procedimiento aplicable es el determinado por el artículo 2.3.1.3.3.31 del Decreto 1074 de 2015 y demás normas que lo aplican y modifican.

Con la conformidad con lo establecido en el ordenamiento del proceso de selección publicado en la plataforma del SICOP, si el plan máximo para presentar propuestas son hasta el día 16 de octubre del 2020 hasta las 8:00 am, respecto de el cual, se acordó el día de corte y apertura de propuestas de la plataforma del SICOP a las siguientes horas, a saber:

Inicio	Evaluación	Financiamiento
16 de octubre del 2020	17 de octubre del 2020	16 de octubre del 2020

Con el fin de dar cumplimiento a los **REQUISITOS HABILITANTES** del 16 de octubre del 2020, se ordenó al comité evaluador para que adelantara la evaluación de las ofertas presentadas para el proceso de selección No. MP-LP-SIRUV-OP-085-2025, de la siguiente manera:

NOMBRE COMPLETO	CARGO y/o Rol
LUIS DAVID RODRIGUEZ SUAREZ	Rol Técnico
JOHANNA FRANCIS JARAMILLO	Rol Asesor
TERESA MARCELA VARGAS GUARÍN	Rol Financiero

Con una vez conformado el comité evaluador y verificada la recepción a sus integrantes, se procedió con la evaluación de la propuesta recibida, de acuerdo con las siguientes actividades:

La verificación documental es la siguiente:

REQUISITOS HABILITANTES

CAPACIDAD JURÍDICA

CONSORCIO RENOVAR CAMP

REQUISITO	EVALUACIÓN
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPIEDAD ANEXO 1	CUMPLE , se presentó ANEXO N°1 debidamente diligenciado con copia de escritura única y se adjuntó copia de la tarjeta profesional y copia del certificado de matrícula de matrícula profesional registrada por el

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
Web: palmira.gov.co
Línea de atención: 622 8912512

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE EVALUACIÓN

ACTFO-034
Versión 05
09/09/2023
Página 2 de 17

DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL ANEXO 2	Copia, en la respectiva fecha de la vigencia, vigente para el cual se cumple con la totalidad de requisitos.
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	CUMPLE , se presentó ANEXO 1 debidamente diligenciado y en concordancia con los requerimientos del objeto de contratación.

Fuente: informe de evaluación proceso de licitación N° MP-LP-SIRUV-OP-085-2025"

Obligación contractual

4. Proyectar las respuestas a las observaciones que surjan de la publicación del informe de evaluación en lo concerniente a sus competencias dentro proceso de selección.

Actividades ejecutadas

- Se estuvo atenta a la remisión de observaciones de los informes realizados, resaltando que en el término correspondiente no se generaron las mismas.





Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 9 de 16

Obligación contractual

5. Revisar, modificar, y/o complementar según aplique, los documentos que se generen en las etapas precontractual, contractual y pos contractual, de los procesos de selección radicados en la Dirección de Contratación Pública y que le sean asignados.

Actividades ejecutadas

Se realizó revisión de los documentos de conformidad con las modalidades de los mismos, y se hizo uso de los formatos correspondientes y VIGENTES, haciendo los ajustes que corresponden de conformidad con la normatividad legal vigente.

Soporte

Plataforma transaccional SECOP II.
CORREOS ELECTRONICOS.

Obligación contractual

6. Gestionar los procesos de selección que estén a su cargo, haciendo uso de la plataforma transaccional SECOP II.

Actividades ejecutadas

Gestione los procesos de selección adelantados, y realice la publicación de los mismos en el portal transaccional SECOP II.

Soporte



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 10 de 16



Fuente: Plataforma transaccional SECOP II.- PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA MODERNIZACIÓN

- Genere orden de compra del proceso de la secretaria de desarrollo institucional cuyo objeto es: COMPRA DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)

Soporte

Valle del Cauca - Alcaldía Municipio de Palmira
N.I.T. 891380007
ORDEN DE COMPRA

PROVEEDOR: PIONEER INSTITUCIONAL SAS
CALLE 8 # 10 - 20
Zona Industrial, Palmira
Apto. PAULO CESAR CASTAÑAL LARA
PUNTO@PIONEER.COM.CO

CLIENTE: MUNICIPIO DE PALMIRA
CALLE 30 # 29 - 39
PALMIRA, VALLE DEL CAUCA
Apto. Juan Suarez Solo

OBJETO: COMPRA DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)

Linea	CEP	Descripción	Ente	Unidad	Precio	Total
1	0734	OBPFL. FILTRO DE ACEITE OBP 001	2.0	Unidad	26.470,00	52.940,00
2	0734	OBPFL. FILTRO DE COMBUSTIBLE PUP 488	2.0	Unidad	55.456,00	110.912,00
3	0734	OBPFL. FILTRO DE AIRE AP 810	2.0	Unidad	57.190,00	114.380,00
4	0734	OBPFL. FILTRO DE AIRE AP 803	2.0	Unidad	63.081,00	126.162,00
5	0734	OBPFL. FILTRO DE ACEITE OBP 007	2.0	Unidad	26.470,00	52.940,00
6	0734	OBPFL. FILTRO DE COMBUSTIBLE PUP 481	2.0	Unidad	119.291,00	238.582,00
7	0734	OBPFL. FILTRO DE AIRE ACCIONADO OBP 006	2.0	Unidad	57.190,00	114.380,00
8	0734	OBPFL. FILTRO DE AIRE AP 750	2.0	Unidad	34.988,00	69.976,00
9	0734	OBPFL. FILTRO DE AIRE AP 701	2.0	Unidad	56.628,00	113.256,00
10	0734	OBPFL. FILTRO DE ACEITE OBP 114	2.0	Unidad	28.470,00	56.940,00
11	0734	OBPFL. FILTRO DE COMBUSTIBLE PUP 390	2.0	Unidad	32.486,00	64.972,00
12	0734	OBPFL. FILTRO DE AIRE AP 811	2.0	Unidad	56.628,00	113.256,00

Fuente: Orden de compra N°153023



SC-CEP-15731



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

- Genere orden de compra del proceso de la secretaria de desarrollo institucional cuyo objeto es: COMPRA DE LLANTAS PARA LOS VEHÍCULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PALMIRA (VALLE DEL CAUCA).

Soporte

Valle del Cauca - Alcaldía Municipio de Palmira
N.I.T. 891380007
ORDEN DE COMPRA

PROVEER INSTITUCIONAL SAS
NIT: 891380007
CALLE 8 # 8-25
DISEÑADORA MAQUETA
ADM: PALLO CIGARR CARvajAL LINA
PROVEER@PROVEER.COM.CO

Numero de Orden: 153096
No de Tratamiento: 002-66-2026-4
Método de pago: Grupos SuperFecas
Fecha de Emisión: 09/10/25
Fecha de Vencimiento: 15/10/25
Cotizador: Jairo Suarez Soto
Ordenador de gasto: Lidia Sierra
Supervisor: SORELLY LOPEZ MAFLA
Telefono: 3064848970
Detalle de Origen:
Desarrollo institucional: PRO-INNVALLE 2%
PROHOSPITALES 1% PROCIATURA 9% PRO-
DEPORTE Y RECREACION MUNICIPAL 2% ADULTO
MAYOR 2% JUSTICIA FAMILIAR 2%
Asignación: COMPRA DE LLANTAS PARA LOS
VEHICULOS QUE CONFORMAN EL PARQUE
AUTOMOTOR DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE
PALMIRA (VALLE DEL CAUCA)

Linea	CEP	Descripción	Cant. Unidad	Precio	Total
1	3738	ESPEL-LLANTA 205/55R22.5 TYECT1958	10.0	Unidad 1.074.037,00	10.740.370,00
2	3738	ESPEL-LLANTA GINERICA 12.05R22.5 TYECS217	9.0	Unidad 2.209.000,00	19.881.000,00
3	3738	ESPEL-LLANTA GOODYEAR 440-24 TYECS219	3.0	Unidad 8.825.000,00	26.475.000,00
4	3738	ESPEL-LLANTA GINERICA 13 - 10.0 TYECS276	4.0	Unidad 3.032.000,00	12.128.000,00
5	3738	ESPEL-LLANTA HANKOOK 265/60 R18 TYECS411	9.0	Unidad 1.476.000,00	13.284.000,00
6	3738	ESPEL-LLANTA 215/50R19 DUBLER AT208 TYECS411	7.0	Unidad 752.000,00	5.264.000,00

Fuente: Orden de compra N°153096

Obligación contractual

7. Brindar apoyo en la emisión y/o revisión de conceptos jurídicos y lineamientos técnicos sobre las etapas precontractual, contractual y poscontractual que sean solicitados a la Dirección de Contratación Pública y demás temas que le sean asignados.

Actividades ejecutadas

- Brinde apoyo a las diferentes secretarías, relacionadas con los procesos adelantados en las diferentes etapas de selección y sin distinción de modalidad.

Soporte

Medios virtuales- correo electrónico.

Obligación contractual

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121



SC-CEP-15731



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 12 de 16

8. Realizar acompañamiento jurídico en las reuniones de seguimiento con las dependencias de la Alcaldía de Palmira, con el fin de generar recomendaciones y observaciones en la estructuración de los procesos de selección relacionados en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.

Actividades ejecutadas

- Realicé acompañamiento a las dependencias de los procesos asignados correspondientes a la SECRETARIA DE SECRETARIA INFRAESTRUCTURA, RENOVACIÓN URBANA Y VIVIENDA, SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, SECRETARIA DE SALUD, SECRETARIA DE PLANEACIÓN igualmente estuve presta a resolver las inquietudes presentadas y se generaron las recomendaciones correspondientes teniendo en cuenta las modalidades de contratación de los procesos asignados.

Obligación contractual

9. Las demás asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Actividades ejecutadas:

- Realice control de legalidad de la póliza de cumplimiento póliza de cumplimiento N°45-44-101167240-anexo 1 del OTROSÍ N°2 DEL CONTRATO No. MP-1457-2025- OBJETO: LICENCIAMIENTO, SOPORTE, MANTENIMIENTO, CAMBIOS NORMATIVOS Y FUNCIONALES BAJO EL PARADIGMA SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) DEL SOFTWARE CENTRO INTEGRADO DE CONTROL Y OPERACIONES CINCO.

-

Soporte



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 13 de 16

Contratistas Contratacion <contratistas.contrat@palmira.gov.co> para Juan, Andres, Olmedo ▾ lun, 29 sept, 4:06 p.m. ☆ ↶ ⋮

Cordial saludo

Por medio de la presente y una vez revisadas las póliza de cumplimiento N°45-44-101167240- anexo 1 adjuntas y publicadas en el SECOP II, se indica que las mismas se encuentran conforme al OTROSI N°2 DEL CONTRATO No. MP-1457-2025- OBJETO: LICENCIAMIENTO, SOPORTE, MANTENIMIENTO, CAMBIOS NORMATIVOS Y FUNCIONALES BAJO EL PARADIGMA SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) DEL SOFTWARE CENTRO INTEGRADO DE CONTROL Y OPERACIONES CINCO.

Se resalta que es responsabilidad del ordenador del gasto realizar la aprobación final de las mismas en la plataforma SECOP II.

Cordialmente

Johanna Franco Jaramillo
Abogada contratista

Fuente: Correo electrónico control de legalidad pólizas OTROSI N°2- CONTRATO No. MP-1457-2025

- Realice control de legalidad póliza de cumplimiento N° 45-44-101169607 ANEXO 0, orden de compra No. 152307, CUYO OBJETO ES SERVICIO DE CONECTIVIDAD A INTERNET EN LAS DIFERENTES SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL MEN.

Soporte

Re: REMISIÓN ORDEN DE COMPRA- SERVICIO DE CONECTIVIDAD A INTERNET EN LAS DIFERENTES SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL - MEN. ⌵

Contratistas Contratacion <contratistas.contrat@palmira.gov.co> para Juan, Andres, Olmedo ▾ lun, 29 sept, 4:06 p.m. ☆ ↶ ⋮

Asunto: Control de legalidad póliza de cumplimiento N° 45-44-101169607 ANEXO 0, orden de compra No. 152307, CUYO OBJETO ES SERVICIO DE CONECTIVIDAD A INTERNET EN LAS DIFERENTES SEDES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE PALMIRA, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL MEN.

Cordial Saludo,

En cumplimiento de lo establecido en el Decreto 504 del 95 de julio del 2014, Artículo 28- parágrafo, la Dirección de contratación pública precisa a realizar control de legalidad de las pólizas del evento, resultando que la aprobación de estas corresponde al secretario de educación del Municipio de Palmira.

Encuentro la anterior se realiza control de legalidad en los siguientes términos:

Las pólizas del contrato allegadas correspondientes a póliza de cumplimiento N°45-44-101169607 ANEXO 0, cumplen con los requisitos y con la vigencia conforme se presentó en el formato adjunto como se describe a continuación:

Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	Servicio de conectividad a internet en las diferentes sedes educativas oficiales del municipio de Palmira, conforme a los lineamientos técnicos del Ministerio de Educación Nacional - MEN.	1	1.000.000.000	1.000.000.000

Se garantiza el cumplimiento con la totalidad de condiciones en cuanto a formato, contenido e información necesaria al interior de la póliza de conformidad al ACUERDO MARCO DE CONECTIVIDAD.

Lo anterior se realiza con el fin, que la secretaría de educación a través del Ordenador del Gasto proceda con el acto de aprobación de las garantías, y continúe con el trámite para dar inicio.

De antemano gracias por la atención.

Johanna Franco Jaramillo
Abogada contratista

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121



SC-CEP-15731



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 14 de 16

Fuente: correo electrónico control de legalidad póliza ORDEN DE COMPRA CONECTIVIDAD.

- Realice control de legalidad Pólizas Contrato MP-1256-2025- SECRETARIA DE PLANEACIÓN

Soporte

Re: Control de legalidad - Pólizas Contrato MP-1256-2025



Contratas Contratacion <contratistas.contrat@palmira.gov.co>

para Jesus, Olmedo

mié, 1 oct, 12:36 p.m.

Cordial saludo

Por medio de la presente y realizado el control de legalidad de las pólizas adjuntas, se indica que las mismas ya se encuentran revisadas y pendiente de aprobación final por parte del ordenador del gasto.

Gracias por su atención

Descripción	Monto de la oferta	Valor de la oferta
Contratación de servicios de mantenimiento y/o reparaciones locativas en el marco del plan de modernización del edificio el camp	10.150.000.000	10.150.000.000
Contratación de servicios de mantenimiento y/o reparaciones locativas en el marco del plan de modernización del edificio el camp	10.150.000.000	10.150.000.000
Contratación de servicios de mantenimiento y/o reparaciones locativas en el marco del plan de modernización del edificio el camp	10.150.000.000	10.150.000.000
Contratación de servicios de mantenimiento y/o reparaciones locativas en el marco del plan de modernización del edificio el camp	10.150.000.000	10.150.000.000

Fuente: correo electrónico control de legalidad pólizas.

- Proyecte NOTA INTERNA N° 105.1.15.06.00000001.165.2025000003-cuyo asunto es: Respuesta estado actual LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA N° MP-LP-SIRUV-OP-085-2025, cuyo objeto es: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES LOCATIVAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP

Soporte:

Centro Administrativo Municipal de Palmira -CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121



SC-CEP-15731



Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.:891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 15 de 16

NOTA INTERNA

105.1.15.06.0000001.165.202500003

Palma, 19 de octubre del 2025

PARA: JUAN CARLOS SUAREZ SOTO
Secretaría de Seguridad Institucional

DE: OLMEDO DE JESUS ORTIZ AZEVEDO
Director de Contratación Pública

PARA SU INFORMACIÓN ENVIAR PROYECTO DE RESPUESTA FAVOR DAR CONCEPTO

DAR RESPUESTA Y ENVIAR COPIA ENCARGARSE DEL ASUNTO FAVOR TRAMITAR

ENTERARSE Y DEVOLVER DILIGENCIAR Y DEVOLVER OTRO

Asunto: Respuesta estado actual LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA N°MPL-GRUV-OP-005-2025, cuyo objeto es REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES LOCALITIAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP.

Cordial Saludo.

Por medio de la presente y atendiendo a su solicitud se indica que la LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRA PÚBLICA N°MPL-GRUV-OP-005-2025, cuyo objeto es REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES LOCALITIAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP, actualmente se encuentra en evaluación y de conformidad al cronograma actual el día 29 de octubre del 2025 se surte autores de adjudicación.

Centro Administrativo Municipal de Palmira - CAMP
Calle 30 No. 29 -39- Código Postal 763533

Fuente: NOTA INTERNA N°105.1.15.06.0000001.165.202500003

- Realice actualización a la matriz de seguimiento de conformidad a los avances en los procesos asignados correspondientes.

Soporte

Matriz de seguimiento- drive.

<p>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)</p>	<p>NO APLICA</p>
<p>PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL</p>	<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No.1075963052</p>



SC-CEP-15731



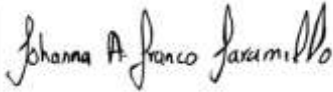
Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

ACTFO-035
Versión.07
27/02/2025

Página 16 de 16

	corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales MP-1486-2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA	FIRMA: 



INFORME DE SUPERVISIÓN

Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
MP-1486-2025	2.1 No. Pago 04	2.2 Fecha del Pago miércoles, 22 de octubre de 2025	SUPERVISIÓN	4.1 Nombre OLMEDO DE JESUS ORTIZ ACEVEDO	4.2 Cargo DIRECTOR DE CONTRATACION

5. DATOS DEL CONTRATO						
5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
JOHANNA ALEJANDRA FRANCO JARAMILLO	1.113.638.341	8-jul-2025	30-dic-2025	5,8	3,5	60,57%

5.8 Objeto del Contrato

"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALIZADO, PARA ADELANTAR LA GESTION CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE PALMIRA EN SUS DIFERENTES ETAPAS Y TRAMITES D

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
ACTAS PARCIALES	5.10.1 Contrato Inicial	\$ 48.000.000	5,83	3,53	60,57%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	\$ 48.000.000	5,83	3,53	60,57%
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL									
6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PIA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos dígitos (C.C./N.I)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del riesgo
2025-10 (Oct)	1075963052	27-sep-2025	41	7° día hábil	SI	POSITIVA	8-jul-2025	1	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor					6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)				
6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)	6.11.3 Concepto del Aporte			6.12.1 Exonerado del Pago o Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración			
\$ 8.000.000	\$ 3.200.000				NO				
6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social				
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%	\$ 400.000	\$ 400.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD				
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%	\$ 512.000	\$ 512.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES				
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	0,522%	\$ 16.704	\$ 16.800	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES				
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	29,02%	\$ 928.704	\$ 928.800	SI	El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar				

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA				
7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda	X	X	X
2	Orden de Pago (SIIF)	X	X	X
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén	X	X	X
4	Minuta del Contrato (SIIF)	X	X	X
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	X
6	Informe de Actividades y soportes	X	No Aplica	X
7	Informe del Supervisor	X	X	X
8	Factura o Documento equivalente	X	X	X
9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	X	X	X
11	Certificación Bancaria	No Aplica	No Aplica	No aplica
		X	No Aplica	X

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



8. SEGUIMIENTO			
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI/NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	No Aplica	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIF y en el SECOF, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	No Aplica	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, ..
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	No Aplica	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	..
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones del contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	



INFORME DE SUPERVISIÓN

Alcaldía Municipal
de Palmira
Nit.: 891.380.007-3

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Soportes de Evidencia	9.5 Cúmple	9.6 Observaciones
1	Apoyar a la Dirección de contratación pública en todos los procesos de contratación en sus etapas precontractual, contractual y post contractual sin distinción de modalidad.	Apoye en la revisión y estructuración de RESPUESTA OBSERVACIONES PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES, PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO, RESOLUCIÓN DE APERTURA del proceso de licitación de obra pública N° MP-LP-SIRUV-OP-085-2025, cuyo objeto es: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES LOCATIVAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP.	SI	SI	
2	2. Evaluar y controlar la legalidad de los procesos de contratación en todas sus modalidades, de conformidad con el Estatuto General de Contratación y normas complementarias.	Evalúe y ejerce control de legalidad de la totalidad de procesos asignados, generando devoluciones para correcciones e indicando complementos normativos de acuerdo con la modalidad del proceso a adelantarse.	SI	SI	
3	3. Evaluar jurídicamente las propuestas presentadas por los proponentes en los procesos de selección que adelante el Municipio de Palmira y los cuales se encuentren a su cargo.	Evalúe jurídicamente y revise componente financiero y técnico del proceso de licitación N° MP-LP-SIRUV-OP-085-2025, cuyo objeto es: REALIZAR LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y/O REPARACIONES LOCATIVAS EN EL MARCO DEL PLAN DE MODERNIZACIÓN DEL EDIFICIO EL CAMP.	SI	SI	
4	4. Proyectar las respuestas a las observaciones que surjan de la publicación del informe de evaluación en lo concerniente a sus competencias dentro proceso de selección.	Se estuvo atenta a la remisión de observaciones de los informes realizados, resaltando que en el término correspondiente no se generaron las mismas.	SI	SI	
5	5. Revisar, modificar, y/o complementar según aplique, los documentos que se generen en las etapas precontractual, contractual y post contractual, de los procesos de selección radicados en la Dirección de Contratación Pública y que le sean asignados.	Se realizó revisión de los documentos de conformidad con las modalidades de los mismos, y se hizo uso de los formatos correspondientes y VIGENTES, haciendo los ajustes que corresponden de conformidad con la normatividad legal vigente.	SI	SI	
6	6. Gestionar los procesos de selección que están a su cargo, haciendo uso de la plataforma transaccional SECOP II.	Gestione los procesos de selección adelantados, y realice la publicación de los mismos en el portal transaccional SECOP II.	SI	SI	
7	7. Brindar apoyo en la emisión y/o revisión de conceptos jurídicos y lineamientos técnicos sobre las etapas precontractual, contractual y postcontractual que sean solicitados a la Dirección de Contratación Pública y demás temas que le sean asignados.	Brinda apoyo a las diferentes secretarías, relacionadas con los procesos adelantados en las diferentes etapas de selección y sin distinción de modalidad.	SI	SI	
8	8. Realizar acompañamiento jurídico en las reuniones de seguimiento con las dependencias de la Alcaldía de Palmira, con el fin de generar recomendaciones y observaciones en la estructuración de los procesos de selección relacionados en el Plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.	Realice acompañamiento a las dependencias de los procesos asignados correspondientes a la SECRETARÍA DE SECRETARÍA INFRAESTRUCTURA, RECREACIÓN URBANA Y VIVIENDA, SECRETARÍA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, SECRETARÍA DE SALUD, SECRETARÍA DE PLANEACIÓN igualmente estuvo presta a resolver las inquietudes presentadas y se generaron las recomendaciones correspondientes teniendo en cuenta las modalidades de contratación de los procesos.	SI	SI	
9	9. Las demás asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. 9	Realice control de legalidad de la póliza de cumplimiento póliza de cumplimiento N°45-44-101167240- anexo 1 del OTROSÍ N°2 DEL CONTRATO No. MP-3457-2025- OBJETO: LICENCIAMIENTO, SOPORTE, MANTENIMIENTO, CAMBIOS NORMATIVOS Y FUNCIONALES BAJO EL PARADIGMA SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) DEL SOFTWARE CENTRO INTEGRADO DE CONTROL Y OPERACIONES CINCO.	SI	SI	

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO



10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato				
10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones
1	10.5.2.1 Valor del contrato	\$ 48.000.000		
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	\$ -		\$ 48.000.000
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		\$ 24.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		\$ 8.000.000	
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		\$ 16.000.000	\$ 32.000.000
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance
	10.5.2.7 Sumas Iguales	\$ 48.000.000	\$ 48.000.000	66,67%

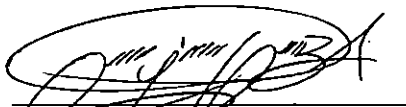
La ejecución fiscal del Contrato va en un 66,67%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: \$ 16000000

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.
Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los 22 días del mes de Octubre del año 2025


OLMERO DE JESUS ORTIZ ACEVEDO
SUPERVISOR





PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-10-19, 12:18:35 PM

Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1075963052

Periodo Cotización: octubre de 2025

Periodo Servicio: octubre de 2025

PAGADO 27/09/2025 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHANNA ALEJANDRA FRANCO JARAMILLO		
Documento	CC1113638341	Dirección	CR 42 #25 - 134 CASA 9
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	2863985
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	PALMIRA	Departamento	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total										
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGL	UMC	AMP	ACP	IRP	Dias FER	Dias EPS	Dias ANC	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 1113638341	JOHANNA ALEJANDRA FRANCO JARAMILLO	59	00																0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	\$ 3.200.000	\$ 512.000	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 3.200.000	\$ 400.000	0,522	\$ 3.200.000	\$ 16.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 928.800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 3.200.000	\$ 3.200.000	\$ 3.200.000	\$ 0	\$ 512.000	\$ 400.000	\$ 16.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 928.800	\$ 0	\$ 928.800



Johanna Alejandra Franco Jaramillo <johannafrancojaramillo@gmail.com>

PSE - Transacción Aprobada  CUS 1806109197

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: johannafrancojaramillo@gmail.com

27 de septiembre de 2025, 5:59 a.m.



¡Hola, Johanna Alejandra Franco Jaramillo!

Estado de la Transacción: Aprobada 

Los siguientes son los datos de tu transacción:

Valor: \$ 928.800

Empresa: SIMPLE OI

Descripción: Pago de Seguridad Social

Fecha de la transacción: 27/09/2025

CUS: 1806109197

Gracias por utilizar nuestro servicio.



Ten en cuenta estos tips de seguridad:



Usa dispositivos personales o de confianza para realizar tus pagos.



No abras enlaces sospechosos.



Cambia tus contraseñas con regularidad.



Digita manualmente la URL del portal de tu entidad financiera.



Recuerda que PSE nunca te contactará para solicitarte información personal.



Para mayor información comunícate con nosotros:



En Bogotá: +57 (601) 3808890 Opción 5



Contáctanos: <https://www.pse.com.co/persona-centro-de-ayuda>



Un servicio de

ACH COLOMBIA

ACH Colombia Oficial

@ACHColombia_

ACH Colombia Oficial

ACH COLOMBIA S.A.

"AVISO DE CONFIDENCIALIDAD:

La información contenida en este email está destinada para el uso del individuo o entidad a la cual está direccionado y contiene información que es de carácter Confidencial o Privada. Si usted no es el destinatario autorizado, cualquier retención, distribución, utilización, divulgación o copia del presente mensaje está terminantemente prohibida y puede ser sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor notificar al remitente o a la dirección <https://www.pse.com.co/web/guest/persona-centro-de-ayuda> en el botón habla con nosotros, y elimine el mensaje y cualquier copia del mismo de forma inmediata. Este mensaje ha sido revisado con software antivirus, para evitar que contenga código malicioso que pueda afectar sistemas de cómputo, sin embargo, es responsabilidad del destinatario confirmar este hecho en el momento de su recepción. El presente mensaje no es una declaración oficial de ACH COLOMBIA S.A ni de ninguno de sus miembros de los cuerpos directivos de la compañía. Gracias."