

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME No.	4 de 6	FECHA DEL INFORME	(3/11/2020)
CONTRATO N° 193 DE FECHA 22 DE JULIO DE 2020			

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN PABLO DUQUE GONZALEZ
N° DE IDENTIFICACIÓN	17.658.767
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar sus servicios profesionales para apoyar jurídicamente a la Veeduría Distrital, en el seguimiento y actualización del proyecto de inversión "Transparencia, derecho de acceso a la información pública y medidas anticorrupción", así como aquellas actividades transversales que sean requeridas desde la gerencia del proyecto.
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	El plazo de la ejecución del contrato será por cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
PRORROGA	N/A
PLAZO TOTAL	El plazo de la ejecución del contrato será por cinco (5) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
VALOR INICIAL	TREINTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE (\$37.536.390) M/CTE , incluidos todos los impuestos tasas y contribuciones a que haya lugar.
ADICIÓN	N/A
FECHA DE INICIO	2020-07-30
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2020-12-29

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA	N/A
PERIODO DE ACTIVIDADES	Del 01 al 31 de octubre de 2020
NOMBRE DEL SUPERVISOR	BYRON VALDIVIESO VALDIVIESO

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	EVIDENCIAS Y UBICACIÓN
a). Apoyar la recolección de análisis de información primaria y secundaria, para el desarrollo de herramientas y lineamientos de transparencia para fortalecer las entidades distritales en todos los niveles.	Presentación de la evaluación realizada a las entidades asignadas (Contraloría de Bogotá, Alcaldías de Bosa, Fontibón, Engativá y Suba) mediante la Matriz de Botón de Transparencia. Soporte disponible en la siguiente ruta de Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1rRxYih9JzST-AxXhgk4tf-DnXEjwo-fU
b). Realizar análisis de riesgos de corrupción en la administración distrital y la naturaleza de los controles establecidos, para determinar la zona de riesgo e identificar las medidas conducentes a reducir la probabilidad y el impacto.	NO SE REQUIRÍO DICHA ACTIVIDAD EN ESE PERIODO

Código: GAB-FO-43

Versión: 007

Fecha Vigencia: 2019-10-25

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

c). Realizar acompañamiento y asesoría en la implementación de actividades de monitoreo y seguimiento de los riesgos de corrupción.	NO SE REQUIRÍO DICHA ACTIVIDAD EN ESE PERIODO
d). Apoyar las actividades para la implementación de estrategias de transparencia, participación ciudadana, control social y veedurías ciudadanas en las entidades distritales.	Asistencia y participación en la Reunión virtual – Mesa de Trabajo publicación Agendas Decreto 189 - Implementación del artículo 18, llevada a cabo por Teams el día 26 de octubre del presente año a las 2:00 pm. Enlace Teams: https://www.google.com/url?q=https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%253ameeting_ZDJkNjNIN2QtMjY1MC00ZTZILWEwMWItYjI1MDE5YWExY2Ri%2540thread.v2/0?context%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522f351a7cb-f94a-4df0-9627-ae030cce7c4%2522%252c%2522Oid%2522%253a%2522888efcdc-ac64-4401-ae25-172afe0a2cf6%2522%257d&sa=D&source=calendar&ust=1604331948812000&usg=AOvVaw1sT2sx3uu80uu05eTdQ0I7
e). Apoyar las actividades de divulgación y socialización de los productos y actividades del proyecto.	- Convocatoria "<i>Presentación de Protocolos de Denuncia y Protección al Denunciante</i>". Evidencia mediante 28 Correos Electrónicos a los Jefes de Planeación y Control Interno Disciplinario de las Entidades Distritales. Soporte disponible en la siguiente ruta de Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/15Cz7hKy_aVj4Mct4d0yVUwJIGOIIZ1iQ - Presentación de Protocolos de Denuncia y Protección al Denunciante, llevada a cabo por Google Meet con la Secretaría Jurídica el día 19 de octubre del presente año a las 3:00 pm

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

	Enlace Google Meet: https://meet.google.com/wci-wtqs-vwa • Presentación de Protocolos de Denuncia y Protección al Denunciante, llevada a cabo por Teams con la Secretaría General el día 20 de octubre del presente año a las 2:30 pm Enlace Teams: https://www.google.com/url?q=https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%253ameeting_Y2UzOTc0NDUtNmI2NC00N2QxLTllYWYtNWQxYzI5ZDIhNGFi%2540thread.v2/0?context%3D%257b%2522Tid%2522%253a%2522f351a7cb-f94a-4df0-9627-ae030cce7c4%2522%252c%2522Oid%2522%253a%252297f82f33-8251-4600-8e66-f8ba8a1bf64f%2522%257d&sa=D&source=calendar&ust=1604331951290000&usg=AOvVaw3hPXyuyx4zl_fIUyNg4tWa • Presentación de Protocolos de Denuncia y Protección al Denunciante, llevada a cabo por Google Meet con la Secretaría Distrital de Gobierno el día 22 de octubre del presente año a las 8:30 am Enlace Google Meet: https://meet.google.com/mdd-zaax-img • Presentación de Protocolos de Denuncia y Protección al Denunciante, llevada a cabo por Zoom con la Secretaría Distrital de Habitat el día 28 de octubre del presente año a las 8:30 am Enlace Zoom: https://www.google.com/url?q=https://us02web.zoom.us/j/83161099271?pwd%3DRINTQTlINXUrR0N4T3NHRXgrWVJYZZ09&sa=D&source=calendar&ust=1604331948812000&usg=AOvVaw0uVR1kKZlXh-JPkysEHVNj • Presentación de Protocolos de Denuncia y Protección al Denunciante, llevada a cabo por Google Meet con la Secretaría Distrital de Hacienda el día 28 de octubre del presente año a las 2:00 pm
--	--

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

	Enlace Google Meet: https://meet.google.com/qxs-oswf-mng • Presentación de Protocolos de Denuncia y Protección al Denunciante, llevada a cabo por Google Meet con la Secretaría de Salud Distrital el día 29 de octubre del presente año a las 2:30 pm Enlace Google Meet: https://meet.google.com/bsr-xkoz-zty
f). Proyectar oficios, actas, conceptos y demás documentos que sean solicitados por el coordinador y/o el supervisor del contrato.	• Revisión del documento de la priorización de proyectos estratégicos para aplicar el MDAN "VDCON – Propuesta Plan Estratégico". • Ajustes al documento de lineamientos de MDAN de acuerdo con los comentarios presentados por el Despacho del Veedor Distrital. • Presentación para la Validación sobre implementación del MDAN Soporte disponible en la siguiente ruta de Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1AItImnWRodL1r3JqS3dGE5IXXOVdtMTK
g). Colaborar en el suministro de información y en las respuestas a los derechos de petición y solicitudes relacionadas con temas de transparencia, acceso a la información y medidas anticorrupción.	• Reporte del Tercer Trimestre de la PPDTINTC, enviado mediante correo electrónico a respejo@veeduriadistrital.gov.co el 1 de octubre de 2020, se adjunta archivo Excel. Enlaces: ✓ Carpeta Protocolos de Denuncia: https://drive.google.com/drive/folders/1_qKdLv2D8TcgEzH7egdXDxPvMFGYEItS?usp=sharing ✓ Carpeta MDAN: https://drive.google.com/drive/folders/1Kk4NBLWhLVlt-8fD1JmuDV3zS4RiHGRO?usp=sharing

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

	Soporte archivo Excel disponible en la siguiente ruta de Google Drive: https://drive.google.com/drive/folders/1ij5G8dalqYFc9Mta7lpLKDbiAKmWps65
h). Participar en reuniones de trabajo internas y externas por solicitud del Veedor y/o líder del equipo.	- Asistencia y participación en la Reunión virtual – Matriz Botón de Transparencia, llevada a cabo por Google Meet el día 05 de octubre del presente año a las 8:00 am. Enlace Google Meet: https://meet.google.com/djy-bhxa-ftb - Asistencia y participación en la Reunión virtual – Equipo de Transparencia, llevada a cabo por Google Meet el día 07 de octubre del presente año a las 7:30 am. Enlace Google Meet: https://meet.google.com/ctu-vsuw-ejs - Asistencia y participación en la Reunión virtual – Actualización de Riesgos, llevada a cabo por Google Meet el día 09 de octubre del presente año a las 7:30 am. Enlace Google Meet: https://meet.google.com/gzq-qfnt-uun - Asistencia y participación en la Reunión virtual – Equipo de Transparencia, llevada a cabo por Google Meet el día 14 de octubre del presente año a las 7:30 am. Enlace Google Meet: https://meet.google.com/hjx-ewjp-qda - Asistencia y participación en la Reunión virtual – Revisión Matriz de Transparencia, llevada a cabo por Google Meet el día 14 de octubre del presente año a las 4:00 pm. Enlace Google Meet: https://meet.google.com/orv-wpfj-prx - Asistencia y participación en la Reunión virtual – Interna Equipo de Transparencia, llevada a cabo por Google Meet el día 16 de octubre del presente año a las 8:30 am. Enlace Google Meet: https://meet.google.com/szz-mejd-tvd - Asistencia y participación en la Reunión virtual – Interna Equipo de Transparencia, llevada a cabo por Google Meet el día 20 de octubre del presente año a las 8:30 am.

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

	Enlace Google Meet: https://meet.google.com/dim-nubc-mkc Asistencia y participación en la Reunión virtual – Interna Equipo de Transparencia, llevada a cabo por Google Meet el día 27 de octubre del presente año a las 8:30 am. Enlace Google Meet: https://meet.google.com/tws-rjrz-ivb
i). Presentar al supervisor un informe mensual sobre el estado de ejecución y cumplimiento del contrato.	Se presenta de conformidad a las actividades realizadas durante este periodo.
j). Las demás actividades que sean acordadas con el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	
Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	

3. INFORMACIÓN APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCIÓN ÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE
PAGO APORTES SALUD	SANITAS	\$375.400
PAGO APORTES PENSIÓN	COLPENSIONES	\$480.500
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA	\$15.700

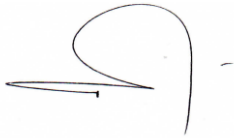
FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

NUMERO DE PLANILLA Y FECHA DE PAGO	Planilla N° 7768202825, periodo de cotización – Octubre - fecha de pago: 2020/10/27. Soporte disponible en la siguiente ruta de Google drive: https://drive.google.com/drive/folders/1sGvX2zn0DWaSmPINI4XHI3D3zm6nKnWx
------------------------------------	---

NOTA: El (LA) CONTRATISTA, deberá acreditar el pago y cumplimiento de sus obligaciones con el sistema de seguridad social integral en salud, pensión y riesgos profesionales, de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia en el momento de hacer el pago respectivo.

4. ANEXOS

Para el efecto se precisa que las respectivas evidencias y/o soportes se encuentran en la carpeta compartida denominada Transparencia 2020 – 2024, enlace de Google Drive <https://drive.google.com/drive/folders/1sGvX2zn0DWaSmPINI4XHI3D3zm6nKnWx>



JUAN PABLO DUQUE GONZALEZ

NOMBRE CONTRATISTA

CEDULA: 17.658.767 de Florencia – Caquetá



ALFREDO BOCANEGRA VARON

C.C. 93.357.198

Vo.Bo.



FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha de recibido

(3 / 11 / 2020)

Byron Valdivieso
Supervisor