

	ALCALDIA DE PAIPA		NIT: 891.801.240-1
	Modelo Integrado de Planeación Y Gestión - MIPG	Código: GCO - F - 44	
	Formato	Versión: 01	
	Informe de Supervisión de Contratos y /o Convenios	Fecha Versión: 03/01/2024 Página 1 de 1	

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

INFORME DE SUPERVISION No:	2	FECHA:	17	de	OCTUBRE	DE	2025					
TIPO DE INFORME:	PARCIAL	FINAL	X	PERIODICIDAD	PARCIAL							
PERIODO:	DEL	3	de	JUNIO	de	2025	AL	11	de	AGOSTO	de	2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO/ CONVENIO No:	18	DE	11/04/2025	REGISTRO BP Y P No:	BINP-2024-15-516-0021
---------------------------	----	----	------------	---------------------	-----------------------

OBJETO

AUNAR ESFUERZOS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS ENTRE UNA ESAL Y EL MUNICIPIO DE PAIPA EN LA OGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE LOS SIGUIENTES EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS: FESTIVAL DE COROS SACROS, FESTIVAL DE LA RUANA, EL PAÑOLÓN, LA ALMOJÁBANA, EL AMASIJO, REPRESENTACION DEL MUNICIPIO DE PAIPA EN EL FESTIVAL MONO NUÑEZ Y JORNADAS CULTURALES EN DESCENTRALIZACIÓN PRIMERA ETAPA DE 2025

VALOR INICIAL	VALOR ACTUAL CON ADICIONES
146.081.248,00	\$ 146.081.248,00

NOMBRE DEL CONTRATISTA/ NIT		REPRESENTANTE LEGAL	
FUNDACION DE PROFESIONALES AL SERVICIO DE LA COMUNIDAD EMPRESAS PUBLICAS Y PRIVADAS PROSERCOM		CARLOS GUILLERMO ECHEVERRIA PEINADO	
NIT	900.134.428 – 9	C.C.	98.390.426

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	dd	mm	aaaa
FECHA DE INICIACION	12	04	2025
PLAZO INICIAL	CUATRO (04) MESES contados a partir del acta de inicio.		
PLAZO CON ADICIONES	CUATRO (04) MESES contados a partir del acta de inicio.		
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO/CONVENIO INICIAL	11	08	2025
FECHA DE TERMINACION REAL (según prorrogas y suspensiones)	11	08	2025

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, LEGAL Y JURIDICO

RELACION DE ACTAS GENERADAS (socializacion, inicio, suspension, reinicio, etc.)			
DESCRIPCION	FECHA		
	dd	mm	aaaa
ACTA DE INICIO	12	4	2025

ADICIONALES Y PRORROGAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIOS					
fecha	DESCRIPCION		VALOR	PLAZO	
VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL			0	0	
VALOR INICIAL	\$ 0,00	VALOR ADICIONALES	\$ 0,00	VALOR TOTAL	\$ 0,00

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO			
No	fecha (dd/mm/aaaa)	CLAUSULA MODICADA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

VERIFICACION DE POLIZAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO				
No POLIZA	ANEXO No	FECHA (dd/mm/aaaa)	ASEGURADORA	FECHA APROBACION D. CONTRATACION
56-44-101010014	0	11/04/2025	SEGUROS DEL ESTADO	12/04/2025

	ALCALDIA DE PAIPA		NIT: 891.801.240-1
	Modelo Integrado de Planeación Y Gestión - MIPG	Código: GCO - F - 44	
	Formato	Versión: 01	
	Informe de Supervisión de Contratos y /o Convenios	Fecha Versión: 03/01/2024 Página 1 de 1	

VERIFICACION DEL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL							
NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	SALUD	PENSIO	RIESGO	PERIODO (MES)	PLANILLA DE PAGO	
						Numero	dd mm aaaa
OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES: Se anexa certificación del contador donde CERTIFICA que la Fundación está a PAZ Y SALVO con el aporte a parafiscales (salud y Pensión) al igual se anexan planilas de seguridad social del representante legal							

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO. En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que se consideren relevantes, sobre el seguimiento y la ejecución administrativa, legal y jurídica del contrato o convenio

SEGUIMIENTO TECNICO

AVANCE DE EJECUCION					
PLAZO ACTUAL (DIAS)	120	TIEMPO TRANSCURRIDO	120	TIEMPO RESTANTES (DIAS)	0
% PROGRAMADO CTO	100%	% DE AVANCE CTO	100%	%RETRASO	0,00%
ANALISIS DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO					
En este cuadro las observaciones y/o aclaraciones relacionadas con el seguimiento al cronograma y programación. Si se presenta retraso, especificar las causales e indicar las acciones respectivas					

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATO O CONVENIO								
ACTIVIDADES PACTADAS CONTRACTUALMENTE (PRODUCTOS)				VERIFICACION DE EJECUCION				DETALLE DE LA EJECUCION, OBSERVACION Y/O RELACION DE SOPORTES
No	DESCRIPCION	UND	CANT	ET	EP	SE	%E	
1	La ESAL seleccionada ejecutará el objeto de acuerdo con las directrices del Municipio de Paipa a través de la Secretaría de Cultura y Juventud y el supervisor.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
2	Ejecutar los recursos aportados por el Municipio de Paipa con el propósito de que cumplan cabalmente el objetivo para los cuales fueron comprometidos y llevar el registro contable respectivo, demostrando los movimientos financieros, saldos y rendimientos a favor o en cero pesos a través de extracto bancario, así como la respectiva contratación que la ESAL realice en ejecución del convenio.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
3	La ESAL seleccionada deberá entregar los informes de ejecución con sus respectivas evidencias, atendiendo los requerimientos de la supervisión.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
4	La ESAL seleccionada deberá realizar las acciones y actividades necesarias encaminadas al desarrollo del convenio	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
5	La ESAL seleccionada deberá entregar un INFORME CONSOLIDADO FINAL DE EJECUCIÓN Y FINANCIERO, que contendrá los alcances y logros realizados en respuesta al proyecto en mención, con los debidos soportes, previo recibo final a satisfacción para su liquidación.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
6	Informar oportunamente al Municipio sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y por ende pueda afectar el desarrollo de convenio	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
7	Realizar el acompañamiento a las actividades y eventos a desarrollar, a través de un COORDINADOR, quien está obligado a rendir informes tanto a la ESAL como al supervisor del convenio de colaboración.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo

8	Informar de forma inmediata al supervisor del Municipio irregularidades que se puedan presentar en el proceso de ejecución del objeto.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
9	Garantizar el cumplimiento del objeto del convenio con las actividades debidamente ejecutadas, soportadas y terminadas.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
10	Dar cumplimiento a los derechos y deberes consagrados en el artículo 5º de la Ley 80 de 1993.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
11	Ejecutar y cumplir el objeto del convenio, de acuerdo con lo estipulado en los estudios y las cláusulas del convenio.	GBL			X		100%	se cumplio a cabalidad, Informe de actividades anexo
ET: EJECUCION TOTAL (X) EP: EJECUCION PARCIAL (X) SE: SIN EJECUTAR (X) %E: PORCENTAJE								

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO TECNICO
En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que considere relevantes, sobre el seguimiento y la ejecucion tecnica del contrato o convenio

SEGUIMIENTO FINANCIERO

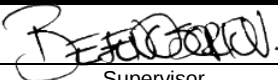
DESEMBOLSO Y PAGOS REALIZADOS					
DESCRIPCION	(%)	(dd/mm/aaaa)			VALOR
PRIMER DESEMBOLSO	30%	28	4	2025	\$ 43.824.374,00
ACTA PARCIAL 01	60%	20	6	2025	\$ 87.648.748,80
TOTAL DESEMBOLSOS Y PAGOS AUTORIZADOS					\$ 131.473.122,80

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO

RELACION DE INFORMES DEL CONTRATISTA							
DESCRIPCION	PERIODO						OBSERVACION
	DESDE			HASTA			
	dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa	
Informe del contratista 01	12	4	2025	2	6	2025	se anexa informe físico

OBSERVACIONES GENERALES Y RECOMENDACIONES DE LA SUPERVISION:
--

LISTA DE ANEXOS MINIMOS DEL INFORME DE SUPERVISION:
Se relaciona actas terminación, recibido final a satisfacción y liquidación, informe con fotos, factura, pago de parafiscales, planillas seguridad social represntante legal, informe de supervisión.



Supervisor

NOMBRE	LEIDY BELEN OSORIO VASQUEZ
--------	----------------------------