



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -  
14/07/2021

Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

<b>CONTRATISTA</b>	VIVIANA MARCELA MUNEVAR RODRIGUEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 53118064				
<b>CPS No.</b>	6944	<b>de</b>	17/03/2025	<b>PLAZO</b>	210 días
<b>FECHA DE INICIO</b>	01/04/2025	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	31/10/2025		
<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/10/2025	<b>A:</b>	30/10/2025	<b>No. Informe</b>	7
<b>% EJECUCIÓN FISICA</b>	88	<b>% EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	75		
<b>SUPERVISOR</b>	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN		<b>DEPENDENCIA</b>	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE PSICOSOCIAL PARA LA FORMALIZACIÓN, FORMACIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LOS BENEFICIARIOS DE LA RUTA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y PRODUCTIVA DE JÓVENES DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Acompañar procesos de formalización a los y las jóvenes que ingresan a la ruta para la inclusión social y productiva de jóvenes.	Call center para operativos de formalizaciones 9, 10 y 11 de octubre Formalizaciones CDJ Antonio Nariño Formalizaciones CDJ Chiguaza
2. Realizar el proceso de Triage psicosocial a los y las jóvenes que ingresan a la ruta para la inclusión social y productiva de jóvenes, para la identificación de riesgos sociales, alertas de vulneración de derechos y perfil vocacional de los jóvenes.	Jornadas de Aplicación Triage psicosocial a jóvenes preseleccionados y formalizados en el mes 9, 10, 11, 18 y 23 de octubre CDJ Antonio Nariño Chiguaza
3. Desarrollar el proceso de formación en proyecto de vida a los y las jóvenes asignados que ingresan a la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes.	Para este periodo no se realizarán actividades que dieran cumplimiento a esta obligación
Realizar el acompañamiento psicosocial a los y las jóvenes asignados de la ruta, a través de los canales establecidos por la Subdirección para la Juventud para tal fin	Para este periodo no se realizarán actividades que dieran cumplimiento a esta obligación
Reportar y hacer seguimiento oportuno de las alertas y/o vulneración de derechos identificadas en los jóvenes participantes.	Para este periodo no se realizarán actividades que dieran cumplimiento a esta obligación
Reportar el cumplimiento de los cronogramas diseñados para la atención de jóvenes en la ruta de conformidad con los lineamientos establecidos por la Subdirección para la Juventud.	Cronograma mensual de actividades mes de octubre
Contribuir con soportes, instrumentos e insumos técnicos necesarios para el seguimiento, ejecución y control de la ruta de inclusión social y productiva de jóvenes que incluyan modalidades, estrategias y demás formas de atención.	Call center formalizaciones del mes de octubre
Acudir a todas las reuniones, instancias, jornadas de preinscripción y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Entrega de documentacion Formalizacion capacitaciones, de discapacidad, asistencia a socializacion de acciones ultimo trimestre 2025, asistencia a capacitaciones SDDE, reuniones de equipo
Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Instrucciones según reuniones del mes de Octubre

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SALUD TOTAL	01/09/2025	\$243,200	09/10/2025	1076356177
Pension	COLPENSIONES	01/09/2025	\$311,300	09/10/2025	1076356177
ARL	POSITIVA	01/09/2025	\$10,200	09/10/2025	1076356177
Salud	SALUD TOTAL	01/10/2025	\$243,200	10/10/2025	1076358652
Pension	COLPENSIONES	01/10/2025	\$311,300	10/10/2025	1076358652
ARL	POSITIVA	01/10/2025	\$10,200	10/10/2025	1076358652



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -  
14/07/2021

Página: 2 de 2

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.**

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 53118064 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 07/11/2025 a las 11:57:54 horas (UTC-5)*

FIRMA DEL CONTRATISTA