 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:1 de 10

Fecha: 07 de NOVIEMBRE de 2025

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número: 1.03-17.13-13641-2025	de	28 DE SEPTIEMBRE DE 2025
OTRO SI: 1.03-17.13-13641-1-2025		28 DE OCTUBRE DE 2025

**Disponibilidad presupuestal: No. 5500006598 DEL 23/09/2025 registro presupuestal: No 5600090815 DEL 30/09/2025 Apropriación Presupuestal: 1146/121000-2-320202009/4445013010130000/PI44-102462/1/1/02/04 Ingresos corrientes de Libre Destinación/OFIC PARA LA TRANSPA/Servicios para la co/Lucha contra la corrupció/CAPACITAR EN PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL**  
 Proyecto: P144-102462 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:**

Plan de Desarrollo del Departamento del Valle del Cauca periodo 2024-2027, Liderazgo que Transforma Eje: Valle, Territorio de Vida

Objetivo: Equilibrar el Valle del Cauca se busca a través de la gobernanza, mejorando la seguridad, el ordenamiento territorial, el desarrollo institucional y la construcción de paz. Esto se refleja en la distribución territorial que incluye zonas de paz en áreas montañosas y áreas productivas agroindustriales y de producción agro diversa principalmente a lo largo del rio Cauca.

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno.

Componente: Programa - Un Gobierno más Moderno y Transparente, Subprograma - Lucha contra la corrupción

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

Meta: Alcanzar 96 puntos en el índice de desempeño institucional transparencia en el departamento del Valle del Cauca durante el periodo de Gobierno

Objetivo General: Implementar una estrategia efectiva en Transparencia e Integridad en el marco de Gobierno Abierto en la Gobernación del Valle del Cauca

Objetivos específicos: 1. Desarrollar un sistema integral de gestión del conocimiento para abordar la transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto y prevenir la corrupción.


2. Desarrollar un plan de formación y sensibilización para fortalecer la cultura organizacional de transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto

Programa: Un Gobierno Más Moderno y Transparente Subprograma: Lucha contra la corrupción

**Elemento PEP:** PI44-102462/1/1/02/04 Capacitar en participación ciudadana y control social en el marco de gobierno abierto

**Posición Presupuestaria:** 2-320202009 Servicios para la comunidad, sociales y personales  
 Cuenta Mayor: 5507052201



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:2 de 10

**OBJETO DEL CONTRATO** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FILOSOFÍA Y CIENCIAS RELIGIOSAS, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

**Supervisor:** MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA  
 C.C. 6.102.329  
 Asesor Oficina para la Transparencia

**Contratista** PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR  
 C.C. 38.569.507  
 Teléfono. 3135005520

**OBJETIVO DEL INFORME**

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **OCTUBRE de 2025**; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **OCTUBRE de 2025** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

**Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.**

A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca.


B) Apoyar en la consolidación, implementación, seguimiento y generación de documentos e información del programa de transparencia e integridad en entidades públicas territoriales.

C) Apoyar desde su conocimiento el acompañamiento al desarrollo de los programas de Transparencias y Ética Pública y eventos en las diferentes entidades de los municipios del valle del cauca.

D) Realizar informes parciales y finales requeridos por el jefe de la oficina para la transparencia.

E) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:3 de 10

**Porcentaje de cumplimiento.** Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **OCTUBRE de 2025** 100%

**Otras consideraciones.** Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. 66.66%

**Sugerencias**

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

Fecha suspensión, prórroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--


**SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.**

Concepto supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No 1.03-17.13-13641-2025 Y OTRO SI 1.03-17.13-13641-1-2025 DEL 28 DE OCTUBRE DE 2025 certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al informe de actividades No 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

Participó en la capacitación liderada por el equipo de control social, este encuentro se llevó a cabo en el parque Natura, del municipio de Jamundí, Valle del Cauca. El objetivo de esta capacitación es capacitar a líderes comunales, veedores y ciudadanía en general en temas de veeduría ciudadana, planos y presupuesto, control social informado y plataforma VALLE TRANSPARENTE.

Todo lo anterior, en cumplimiento al producto del equipo de control social: mp4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:4 de 10

Participó en la capacitación virtual titulada “empoderamiento para el control social informado”. Esta capacitación se realizó de manera virtual por la plataforma meet y su objetivo es el de fortalecer el rol de los veedores a nivel del Valle del Cauca. Durante la capacitación se expuso la importancia de las veedurías ciudadanas y la conformación de los comités de control social, además, se explicó la importancia de la Ley de Transparencia y el Derecho de Acceso a la Información Pública, y finalmente, se explicó la plataforma Valle Transparente.

Todo lo anterior, en cumplimiento al producto del equipo de control social: mp4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca

Participó, junto con el abogado Juan Pablo García, adscrito a la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en la socialización del inicio de las obras de infraestructura deportiva en el barrio Los Andes, comuna 5 de Santiago de Cali. El objetivo de este acompañamiento, por parte de la Oficina, al equipo de Gerencia Cali fue fortalecer los principios de transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana. Además, se buscó promover e incentivar entre los asistentes la conformación de veedurías ciudadanas y de equipos de control social informado; esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Realizó acompañamiento a la socialización del proyecto “Adecuación del escenario deportivo Polideportivo La Riviera”. En esta jornada participaron el equipo de Control Social, conformado por los profesionales Paola Andrea Zemanate y Juan Pablo García, así como representantes del equipo de Gerencia Cali y de Recreavalle.

Durante la socialización, los profesionales de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública presentaron la misionalidad de la Oficina y resaltaron la importancia de la conformación de los comités de control social y de la instauración de veedurías ciudadanas, acciones que contribuyen al fortalecimiento de la transparencia y la participación ciudadana.

Asimismo, se socializó con los asistentes la oferta institucional del equipo de Control Social, destacando los servicios y acompañamientos disponibles para la ciudadanía.

Al final de la socialización, se instauró la veeduría con 5 personas del barrio la Riviera, las cuales harán parte activa del proyecto

Realizó acompañamiento a la socialización del proyecto “Adecuación del escenario deportivo Yira Castro”. En esta jornada participaron el equipo de Control Social, conformado por los



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 5 de 10

profesionales Paola Andrea Zemanate y Juan Pablo García, así como representantes del equipo de Gerencia Cali y de Recreavalle.

Durante la socialización, los profesionales de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública presentaron la misionalidad de la Oficina y resaltaron la importancia de la conformación de los comités de control social y de la instauración de veedurías ciudadanas, acciones que contribuyen al fortalecimiento de la transparencia y la participación ciudadana. Asimismo, se socializó con los asistentes la oferta institucional del equipo de Control Social, destacando los servicios y acompañamientos disponibles para la ciudadanía.

Al final de la socialización, se instauró la veeduría con 5 personas del barrio la Riviera, las cuales harán parte activa del proyecto

Realizó acta N° 72, titulada “acompañamiento a la socialización del proyecto “adecuación escenario deportivo polideportivo la Riviera”

Realizó acta N° 98, titulada “acompañamiento a la socialización del proyecto “adecuación escenario deportivo Yira Castro, comuna 13”

Participó en una reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, junto con los profesionales James López, Paola Zemanate y Sandra Rodríguez.

Durante el encuentro se abordaron dos temas principales. El primero, relacionado con la convocatoria para el programa de formación de veedores del Valle del Cauca, orientado al fortalecimiento de capacidades en participación ciudadana y control social. El segundo punto correspondió a la retroalimentación al equipo sobre los acompañamientos realizados a las socializaciones de inicio de obras de infraestructura deportiva en las diferentes comunas de Santiago de Cali.

Participó en la mesa de trabajo con la profesional Sandra Zuluaga con el objetivo de revisar el listado en Excel de las personas inscritas para el programa de formación para veedores en el Valle del Cauca.

Realizó trabajo en la Oficina para la Transparencia recopilando información sobre los proyectos a socializar en la comuna 5 y 13 de Cali, Valle.

Participó de manera virtual en la reunión dirigida a los beneficiarios de los municipios de Ulloa, Versalles y Caicedonia, correspondiente al proyecto de mejoramiento en modalidad de autoconstrucción, liderado por la Secretaría de Vivienda y Hábitat.

Durante esta jornada, la Secretaría de Vivienda socializó a los beneficiarios las responsabilidades del Departamento, de los municipios y de los propios beneficiarios en el marco del proyecto.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:6 de 10

Asimismo, la profesional Paola Andrea Zemanate, adscrita a la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, destacó la importancia de conformar el comité de seguimiento de beneficiarios, señalando que dicha conformación permite que los beneficiarios participen activamente en el proceso, verificando que las obras se ejecuten correctamente y dentro de los tiempos establecidos.

Participó en el acto simbólico de colocación de la primera piedra del coliseo de voleibol de Andalucía, liderado por la doctora Dilian Francisca Toro Torres y la gerente de INDERVALLE, Ana Milena Orozco Cañas. Este encuentro se llevó a cabo en la cra 7 calle 17, municipio de Andalucía, Valle del Cauca. En esta socialización la doctora Dilian Francisca presentó a la comunidad el grupo conformado para ejercer veeduría ciudadana del proyecto. esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Participó en la socialización del proyecto “La Gran Plaza de Mercado de Palmira”, realizada en el municipio de Palmira, Valle del Cauca. En este encuentro estuvieron presentes la doctora Dilian Francisca Toro Torres, el señor Víctor Manuel Ramos, alcalde de Palmira, y la doctora Fabiola Perdomo Estrada, jefe de la Oficina para la Transparencia. En esta socialización la doctora Dilian Francisca presentó a la comunidad el grupo conformado para ejercer veeduría ciudadana del proyecto. esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.

Todo lo anteriormente mencionado se encuentra archivado en la carpeta de empoderamiento ciudadano.

**Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.**

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con la ley 1474 de 2011, ley 1712 de 2014, las normas de calidad y de gestión documental.**
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.**
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.**
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.**
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO PALICA.**
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.**
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.**

92

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:7 de 10

- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.**

### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA

**Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato:** El contratista anexa para el mes DE OCTUBRE de 2025 pago de seguridad social de septiembre planilla N°1076192441 cus 1831185585 y planilla N°1076952066 cus 1910236080 según decreto 1273 de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

*C*

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
<b>Valor inicial del contrato</b>	\$8.000.000	CUOTA 1	septiembre	4.000.000	PAGADA
<b>Valor Adiciones</b>	0				
<b>Reajustes</b>	0				
<b>Actualización de precios</b>	0				
<b>Valor Total del Contrato</b>	\$8.000.000				
<b>Valor pagado</b>	4.000.000				
<b>Valor causado que no se ha pagado</b>	\$4.000.000		5/16		
<b>Valor total ejecutado</b>	\$8.000.000				
<b>Valor saldo por ejecutar</b>	0				
<b>Intereses moratorios</b>	0				

### SEGUIMIENTO

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- **Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja:** EL CONTRATO SE EJECUTA FINANCIERAMENTE COMO SE PERFECCIONA, CUENTA CON EL REGISTRO PRESUPUESTAL Y LOS PAGOS SE EJECUTAN DE ACUERDO A LO PACTADO.
- **Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato:** EL PRESENTE INFORME ES SUFICIENTE PARA EFECTUAR EL PAGO CORRESPONDIENTE; PUESTO QUE, SE DA PLENA CONSTANCIA DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA SEGÚN EL OBJETO Y SUS ESPECIFICACIONES.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:9 de 10

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo:NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato:NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente:NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla:NO APLICA
- Costo de actividades por entregables:NO APLICA, porque el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES VALOR TOTAL	VALOR
Entregable 1: \$ Actividades:	\$
Entregable 2: \$ Actividades:	\$
Entregable 3: \$ Actividades:	\$
Entregable 4: \$ Actividades:	\$
<b>TOTALES:</b> \$	\$



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</b>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página:10 de 10

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde las normas que conforman el Estatuto de Contratación Pública, los manuales y guías de Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia, la doctrina, las normas técnicas de calidad y de gestión documental.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe

24

de

NOVIEMBRE

de

2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

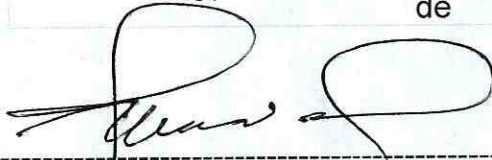
07

días del mes de

NOVIEMBRE

de

2025




MARIO ALFONSO ESCOBAR MEDINA  
 C.C. 6.102.329  
 Supervisor

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2

NOMBRE: PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR  
CEDULA: C.C. 38.569.507 de Cali- Valle  
CLASE DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES  
No. DE CONTRATO: 1.03-17.13-13641-2025  
No OTRO SI: 1.03-17.13-13641-1-2025  
VALOR DEL CONTRATO: \$8.000.000  
DURACIÓN DEL CONTRATO: 28 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE 2025  
PERIODO DEL INFORME: OCTUBRE  
FECHA PRESENTACIÓN: 07 DE NOVIEMBRE DE 2025

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FILOSOFÍA Y CIENCIAS RELIGIOSAS, EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTIÓN PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN EL MARCO DE GOBIERNO ABIERTO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales, desarrolladas en este periodo.

**Actividades Realizadas:**

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

: ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA
A) Proyectar la elaboración de material formativo, para capacitar en participación ciudadana, control social, acciones constitucionales y demás insumos necesarios para la ejecución de la estrategia denominada Escuela de Gobierno Abierto Colaborativo en el marco de la Política Pública de Transparencia e Integridad de la Gobernación del Valle del Cauca.	Participé en la capacitación virtual titulada "empoderamiento para el control social informado". Esta capacitación se realizó de manera virtual por la plataforma meet y su objetivo es el de fortalecer el rol de los veedores a nivel del Valle del Cauca. Durante la capacitación se expuso la importancia de las veedurías ciudadanas y la conformación de los comités de control social, además, se explicó la importancia de la Ley de Transparencia y el Derecho de Acceso a la Información Pública, y finalmente, se explicó la plataforma Valle Transparente.



	<p>Todo lo anterior, en cumplimiento al producto del equipo de control social: mp4501301072503009 - certificar 1.800 personas pertenecientes a juntas administradoras locales y comunales, veedurías ciudadanas, plataformas y consejos juveniles, y demás organizaciones de la sociedad civil en gobierno abierto, participación ciudadana y control social en el departamento del valle del cauca</p> <p>Participé en una reunión realizada en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, junto con los profesionales James López, Paola Zemanate y Sandra Rodríguez. Durante el encuentro se abordaron dos temas principales. El primero, relacionado con la convocatoria para el programa de formación de veedores del Valle del Cauca, orientado al fortalecimiento de capacidades en participación ciudadana y control social. El segundo punto correspondió a la retroalimentación al equipo sobre los acompañamientos realizados a las socializaciones de inicio de obras de infraestructura deportiva en las diferentes comunas de Santiago de Cali.</p> <p>Participé en la mesa de trabajo con la profesional Sandra Zuluaga con el objetivo de revisar el listado de las personas inscritas para el programa de formación para veedores en el Valle del Cauca.</p> <p>Realicé trabajo en la Oficina para la Transparencia recopilando información sobre los proyectos a socializar en la comuna 5 y 13 de Cali, Valle.</p>
--	--

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2

<p>B) Apoyar en la consolidación, implementación, seguimiento y generación de documentos e información del programa de transparencia e integridad en entidades públicas territoriales.</p>	<p>Realicé acta N° 72, titulada "acompañamiento a la socialización del proyecto "adecuación escenario deportivo polideportivo la riviera"</p> <p>Realicé acta N° 98, titulada acompañamiento a la socialización del proyecto "adecuación escenario deportivo yira castro, comuna 13"</p>
<p>C) Apoyar desde su conocimiento el acompañamiento al desarrollo de los programas de Transparencias y Ética Pública y eventos en las diferentes entidades de los municipios del valle del cauca.</p>	<p>Participé, junto con el abogado Juan Pablo García, adscrito a la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, en la socialización del inicio de las obras de infraestructura deportiva en el barrio Los Andes, comuna 5 de Santiago de Cali. El objetivo de este acompañamiento, por parte de la Oficina, al equipo de Gerencia Cali fue fortalecer los principios de transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana. Además, se buscó promover e incentivar entre los asistentes la conformación de veedurías ciudadanas y de equipos de control social informado</p> <p>Realicé acompañamiento a la socialización del proyecto "Adecuación del escenario deportivo Polideportivo La Riviera". En esta jornada participaron el equipo de Control Social, conformado por los profesionales Paola Andrea Zemanate y Juan Pablo García, así como representantes del equipo de Gerencia Cali y de Recreavalle.</p> <p>Durante la socialización, los profesionales de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública presentaron la misionalidad de la Oficina y resaltaron la importancia de la conformación de los comités de control social y de la instauración de veedurías ciudadanas, acciones que contribuyen</p>

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2

	<p>al fortalecimiento de la transparencia y la participación ciudadana.</p> <p>Asimismo, se socializó con los asistentes la oferta institucional del equipo de Control Social, destacando los servicios y acompañamientos disponibles para la ciudadanía.</p> <p>Al final de la socialización, se instauró la veeduría con 5 personas del barrio la Riviera, las cuales harán parte activa del proyecto</p> <p>Realicé acompañamiento a la socialización del proyecto "Adecuación del escenario deportivo Yira Castro". En esta jornada participaron el equipo de Control Social, conformado por los profesionales Paola Andrea Zemanate y Juan Pablo García, así como representantes del equipo de Gerencia Cali y de Recreavalle.</p> <p>Durante la socialización, los profesionales de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública presentaron la misionalidad de la Oficina y resaltaron la importancia de la conformación de los comités de control social y de la instauración de veedurías ciudadanas, acciones que contribuyen al fortalecimiento de la transparencia y la participación ciudadana.</p> <p>Asimismo, se socializó con los asistentes la oferta institucional del equipo de Control Social, destacando los servicios y acompañamientos disponibles para la ciudadanía.</p> <p>Al final de la socialización, se instauró la veeduría con 6 personas del barrio Yira Castro, las cuales harán parte activa del proyecto</p> <p>Participé de manera virtual en la reunión dirigida a los beneficiarios de los municipios de Ulloa, Versalles y Caicedonia, correspondiente al proyecto de mejoramiento en</p>
--	--

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2

	<p>modalidad de autoconstrucción, liderado por la Secretaría de Vivienda y Hábitat.</p> <p>Durante esta jornada, la Secretaría de Vivienda socializó a los beneficiarios las responsabilidades del Departamento, de los municipios y de los propios beneficiarios en el marco del proyecto.</p> <p>Asimismo, la profesional Paola Andrea Zemanate, adscrita a la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, destacó la importancia de conformar el comité de seguimiento de beneficiarios, señalando que dicha conformación permite que los beneficiarios participen activamente en el proceso, verificando que las obras se ejecuten correctamente y dentro de los tiempos establecidos.</p>
<p>D) Realizar informes parciales y finales requeridos asignado en el equipo y/o jefe de la oficina para la transparencia.</p>	<p>No se requirió esta actividad</p>
<p>E) Las demás que se adecúen al objeto contractual asignadas por el jefe de la oficina</p>	<p>Participé en el acto simbólico de colocación de la primera piedra del coliseo de voleibol de Andalucía, liderado por la doctora Dilian Francisca Toro Torres y la gerente de INDERVALLE, Ana Milena Orozco Cañas. Este encuentro se llevó a cabo en la cra 7 calle 17, municipio de Andalucía, Valle del Cauca. En esta socialización la doctora Dilian Francisca presentó a la comunidad el grupo conformado para ejercer veeduría ciudadana del proyecto. esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.</p> <p>Participé en la socialización del proyecto “La Gran Plaza de Mercado de Palmira”, realizada en el municipio</p>

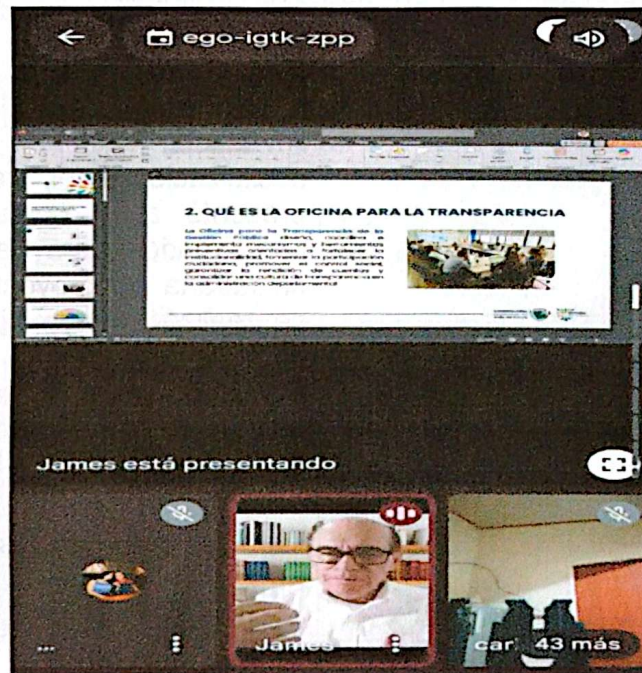
## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2

	<p>de Palmira, Valle del Cauca. En este encuentro estuvieron presentes la doctora Dilian Francisca Toro Torres, el señor Víctor Manuel Ramos, alcalde de Palmira, y la doctora Fabiola Perdomo Estrada, jefe de la Oficina para la Transparencia. En esta socialización la doctora Dilian Francisca presentó a la comunidad el grupo conformado para ejercer veeduría ciudadana del proyecto. esta actividad se realizó en cumplimiento al objeto contractual de fortalecer la Transparencia e integridad en el marco de gobierno abierto en el departamento del Valle del Cauca.</p>
--	---

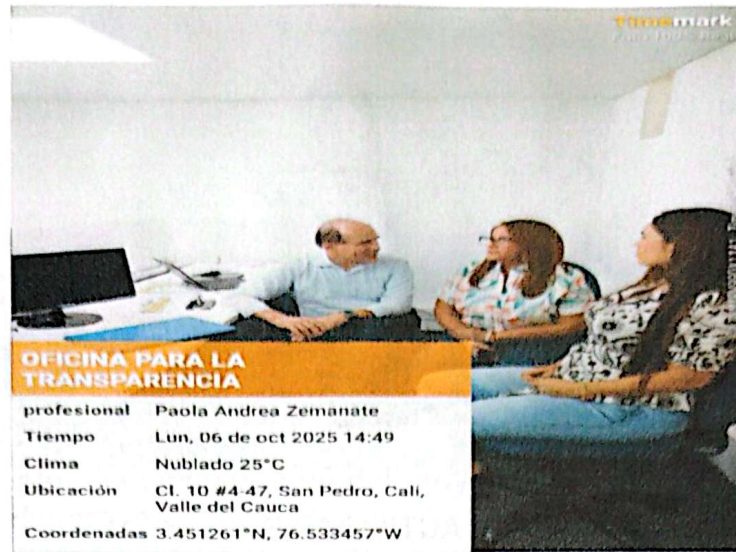
### EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

#### ACTIVIDAD A

Capacitación virtual titulada “empoderamiento para el control social informado”.



**Retroalimentación al equipo sobre los acompañamientos realizados a las socializaciones de inicio de obras de infraestructura deportiva.**



**Revisión del listado de las personas inscritas para el programa de formación para veedores en el Valle del Cauca**



**Recopilación de información sobre los proyectos a ejecutar en la comuna 5 y 13 de Santiago de Cali**

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2



### ACTIVIDAD B

<p>GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca "PARA TODOS LOS CAUCANOS"</p> <p>FORM-P3 01 V04 Cod - 1.03.61.06</p> <p>ACOMPANAMIENTO A LA SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO "ADECUACIÓN ESCENARIO DEPORTIVO POLIDEPORTIVO LA RIVIERA"</p> <p>ACTA No. 72</p> <p>FECHA: Santiago de Cali, 16 de octubre de 2025</p> <p>HORA DE INICIO: 7:30 p.m.</p> <p>HORA DE TERMINACIÓN: 9:00 p.m.</p> <p>LUGAR: Sede comunal Barrio la Rivera</p> <p>ASISTENTES: Se anexa registro de asistencia</p> <p>Orden de la reunión</p> <ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Presentación de los asistentes del proyecto gerencia Cali</li><li>&gt; Socialización del proyecto por parte de los profesionales del equipo gerencia Cali</li><li>&gt; Evaluación y presentación de los profesionales asistentes a la Oficina para la</li></ul>	<p>GOBERNACIÓN Departamento del Valle del Cauca "PARA TODOS LOS CAUCANOS"</p> <p>FORM-P3 01 V04 Cod - 1.03.61.06</p> <p>ACOMPANAMIENTO A LA SOCIALIZACIÓN DEL PROYECTO "ADECUACIÓN ESCENARIO DEPORTIVO YIRA CASTRO, COMUNA 13"</p> <p>ACTA No. 98</p> <p>FECHA: Santiago de Cali, 23 de octubre de 2025</p> <p>HORA DE INICIO: 7:00 p.m.</p> <p>HORA DE TERMINACIÓN: 9:30 p.m.</p> <p>LUGAR: Colegio Comunitario Técnico Industrial Yira Castro</p> <p>ASISTENTES: Se anexa registro de asistencia</p> <p>Orden de la reunión</p> <ul style="list-style-type: none"><li>&gt; Presentación de los asistentes del proyecto gerencia Cali</li><li>&gt; Socialización del proyecto por parte de los profesionales del equipo gerencia Cali</li><li>&gt; Evaluación y presentación de los profesionales asistentes a la Oficina para la</li></ul>
---	--

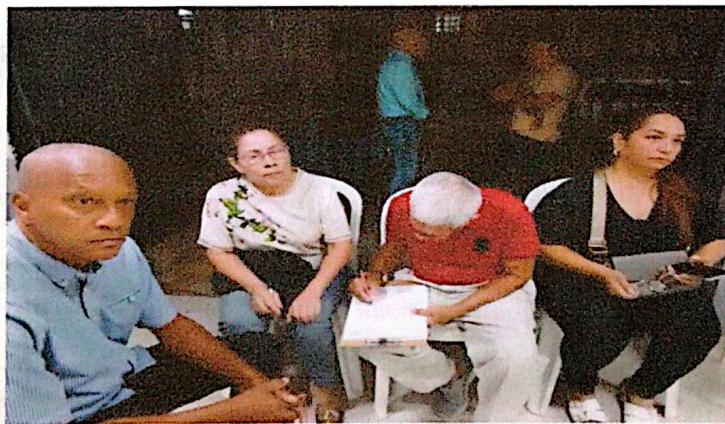
### ACTIVIDAD C

**Socialización del inicio de las obras de infraestructura deportiva en el barrio Los Andes, comuna 5 de Santiago de Cali.**

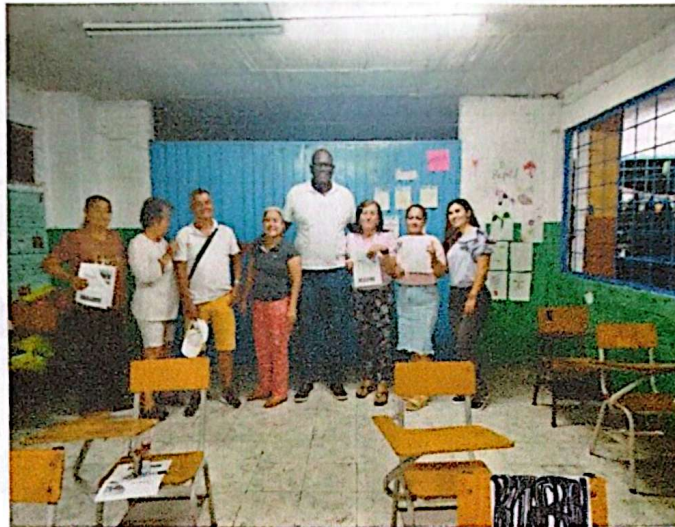
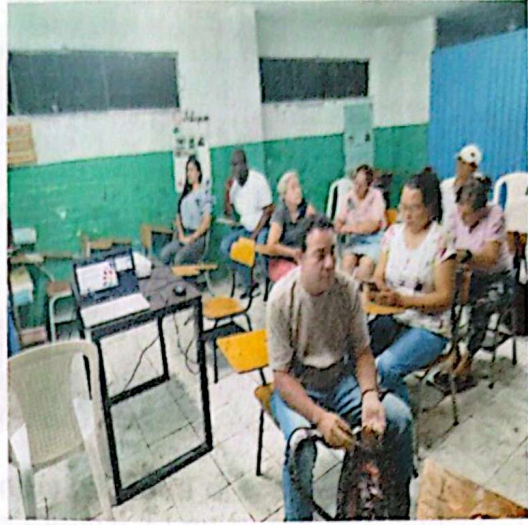
## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2



### Acompañamiento a la socialización del proyecto “Adecuación del escenario deportivo Polideportivo La Riviera”.



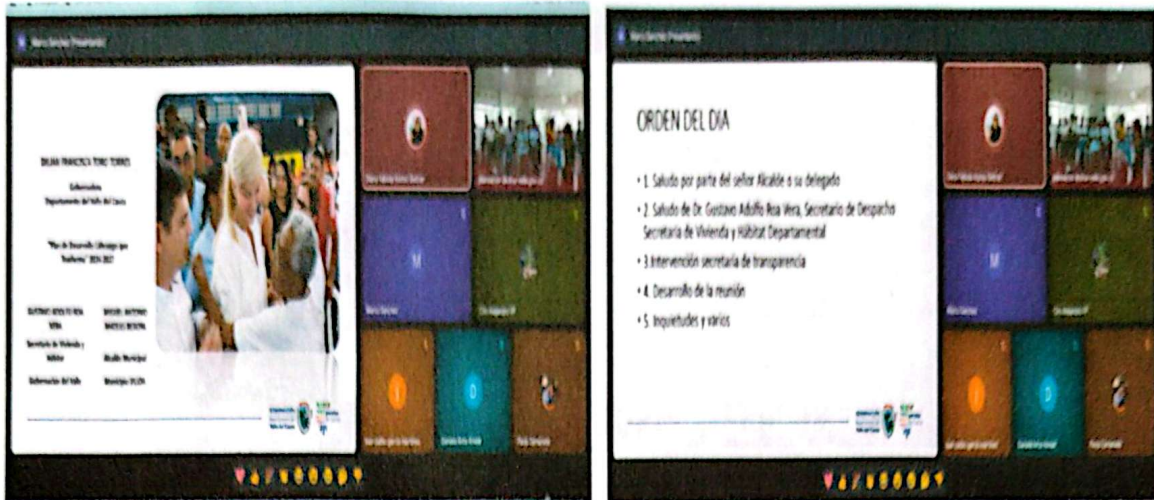
**Acompañamiento a la socialización del proyecto "Adecuación del escenario deportivo Yira Castro"**



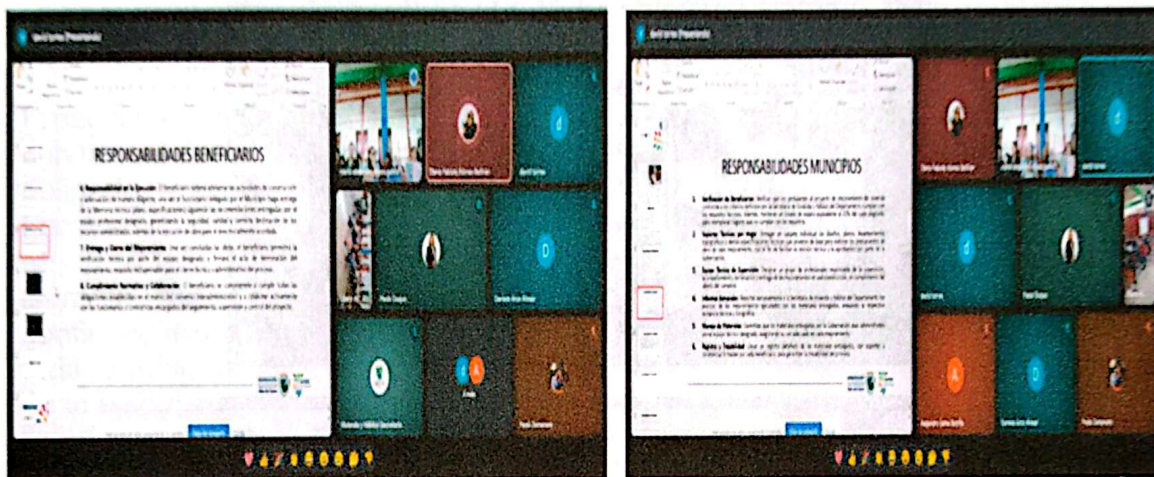
**Socialización mejoramiento en modalidad autoconstrucción en los municipios de Ulloa, Versalles y Caicedonia, Valle del Cauca.**

➤ **Municipio de Ulloa, Valle del Cauca**

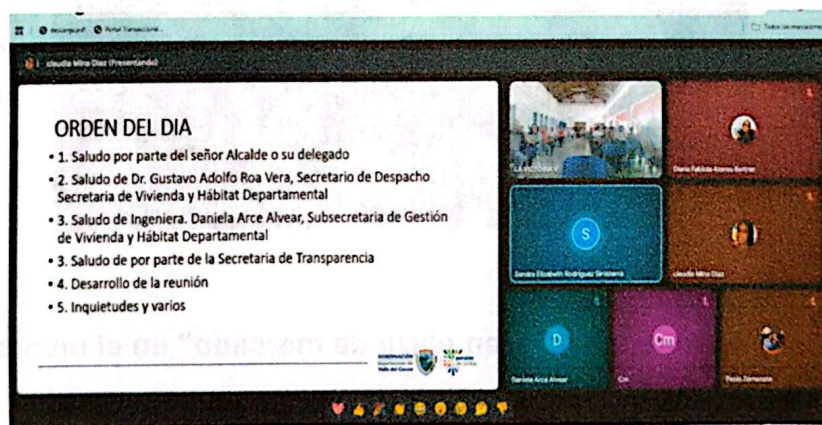
## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2



### ➤ Municipio de Versailles, Valle del Cauca



### ➤ Municipio de Caicedonia, Valle del Cauca





## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No 2



Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental.

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con la cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

*Paola A Zemanate C.*  
**PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR**  
**C.C. 38.569.507**



### Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-10-06, 07:50:49 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2025
Empresa	PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR
CEDULA CIUDADANIA	CC 38569507
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1076192441
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	1831185585
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 406.900
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 600
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	1	\$ 178.000	\$ 500
<b>SubTotales:</b>				<b>\$ 405.800</b>	<b>\$ 1.100</b>
<b>Total a Pagar:</b>					<b>\$ 406.900</b>

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Página 1 de 1

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.





### Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-11-06, 07:28:38 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	septiembre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	septiembre de 2025
Empresa	PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR
CEDULA CIUDADANIA	CC 38569507
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1076952066
Tipo de Planilla	N
Número Transacción Bancaria/ CUS	1910236080
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 60.000
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 28.200	\$ 700
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	1	\$ 22.000	\$ 500
N860011153	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 8.400	\$ 200
SubTotales:				\$ 58.600	\$ 1.400
Total a Pagar:					\$ 60.000

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Página 1 de 1

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.







DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3  
 Ciudad: CALI  
 Departamento: Valle del Cauca  
 Teléfono: +57 (602) 620 00 00  
 Correo: Facturacion.transparencia@valledelcauca.gov.co  
 Tipo de Contribuyente: Persona Juridica  
 Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 11/11/2025 00:00:00  
 Fecha de Pago : 2025-11-07  
 Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario  
 Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR  
 NIT / Número de Documento 385695073 Dirección: CALLE 53 No. 1-96  
 Tipo de Contribuyente Persona Natural Ciudad: CALI  
 Tipo de Responsabilidad O-99 Departamento Valle del Cauca  
 Correo meghandayan0815@hotmail.com Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS				TOTAL	
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC		%
1	00001	1.03-17.13-13641 CONTRATO DEL 28 SEPTIEMBRE 2025 .	NIU	1.00	4,000,000.00										4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto
-----	------	--------	-------------	--------------	-------

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA
---------------------------	-----------------------------	------------------

OBSERVACIONES

5600090815,, Nro planilla:1076192441 PLANI AJUS 1076952066,CUOTA 2

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-



MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00

RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:275c4370d57ad7234913acbd945d6c26ccaa90bb20ebd9b 113b4ea0faca79b600c820523c0a33c9a202f6d21924540d0

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097094743 del 8/15/2025,Desde el No. DS15-1807 hasta el No.DS15-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

## LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES CERTIFICA QUE:

PAOLA ANDREA ZEMANATE CUELLAR CC 38569507 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

Datos del contratante			
<b>Nombres y apellidos o Razón Social</b>	GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA		
<b>Tipo de documento de identificación</b>	NI	<b>Número de documento de identificación</b>	890399029
Datos del trabajador			
<b>Fecha de inicio cobertura</b>	2025-10-10	<b>Estado de afiliación</b>	<b>Activo</b>
<b>Clase de riesgo</b>	1	<b>Código Actividad Económica</b>	1841201
<b>Fecha de Inicio del Contrato</b>	2025-11-01	<b>Fecha Fin del Contrato</b>	2025-11-30
<b>Tipo de vinculación</b>	Independiente	<b>Fecha de retiro</b>	

Esta certificación se expide a los 8 días del mes de noviembre del 2025.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin del contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad.

Cordialmente,

### Gerencia de afiliaciones y novedades

#### Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000  
Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) |  
defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00  
a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva  
Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>

LA ASEGURADORA  
DE TODOS LOS  
COLOMBIANOS

Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

[www.positiva.gov](http://www.positiva.gov)