



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL PUTUMAYO
CENTRO AGROFORESTAL Y A-PUTUMAYO

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	86
Código Centro	951810
Fecha Elaboración	Octubre de 2025
Versión	ENERO - 2.25
ID de Proceso	34836-855895

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	INGRID LISETH CAYBIO TAIMVU	Banco a consignar:	BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía	1.123.209.020	Tipo de cuenta:	AHORROS
Correo electrónico:	ingridcaybio@gmail.com	Número de Cuenta:	45131406723
IP/Nº de contacto:	5731126963	Presta Servicios Excluidos de IVA:	SI
Inducción SST:	SI	Pertenece al régimen simple de tributación:	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta por el año gravable 2024	NO
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?			
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000			
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)			
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?			
Concepto del pago corresponde a:			
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.			

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	228/2025	Nº Compromiso SIIF	20025	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL EN EL CENTRO AGROFORESTAL Y ACUÍCOLA ARAPAIMA DEL SENA REGIONAL PUTUMAYO, EN LA ZONA ASIGNADA EN LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAM				

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/10/2025	Al	31/10/2025	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 10.300.218
Número de pago	9			Valor Total del Contrato:	\$ 40.288.193
Valor Bruto Pago:	\$ 3.911.475,00			Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 6.388.743

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 3.911.475	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 666.338	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 4.577.813	Menos, Retefuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 2.749.832	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Octubre	Setiembre			
Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS	-----	9492053187	Base retención en la fuente a título de RENTA	2.749.832,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.564.590	\$ 1.564.590	Base retención en la fuente a título de ICA	4.131.813,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 195.600	\$ 195.600	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 250.400	\$ 250.400	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	\$ 8.200	\$ 8.200	Menos Retención IVA	0,00	15%
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-	Reteica - 8299 - MOCOA	41.318,00	1,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0%
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	-		0,00	0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	-		0,00	0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda	\$ -	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta	\$ 457.781	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 796.784	-	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$ 36.062.775	\$ 916.000	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 6.127.000	-		0,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	-	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	\$3.870.157,00	

SON: TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Municipio de Valle del Guamuez- Instructor de formación complementaria-especialidad: Diseño y confección-programa víctimas		
Actividades desarrolladas del 1 al 31 de octubre de 2025		
1- Impartir FPI Presencial complementario; Ficha: 3357986-Competencia-250701156- RAP1-2-3-4	48 horas	
2 Impartir FPI Presencial complementario; Ficha: 3366876-Competencia-250701156- RAP1-2-3-4	18 horas	
3- Impartir FPI Presencial complementario; Ficha: 3357976-Competencia-250701156- RAP1-2-3-4	48 horas	
4- Impartir FPI Presencial complementario; Ficha: 3370907-Competencia-290601076- RAP1-2-3-4	18 horas	
5- Impartir FPI Presencial complementario; Ficha: 3366873-Competencia-290601076- RAP1-2-3-4	24 horas	
reporto 6 horas a favor en mes de septiembre- según gestión de tiempo-----TOTAL horas 156		

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

Ingrid Liseth Caybio T.

**INGRID LISETH CAYBIO TAIMVU
EL CONTRATISTA**

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

1993

**JHONNY GERMAN GARCIA MORA
INSTRUCTOR G12**

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

**EL ORDENADOR DEL PAGO
FREIDER ALEJANDRO NARVAEZ HERRERA
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1123209020		CAYBIO TAIMVU INGRID LISETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	barrio ciudadela amazonica	PUERTO ASIS-PUTUMAYO	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-09	2025-09	1891835041	9492053187	I	2025/10/06	2025/10/31	BANCOLOMBIA	25	\$461,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
1	CC 1123209020	CAYBIO INGRID	230301	30	\$1,564,590	\$250,400	EPSIC5	30	\$1,564,590	\$195,600	0		\$0	\$0	14-23	30	\$1,564,590	\$8,200	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,564,590	\$250,400			\$1,564,590	\$195,600			\$0	\$0			\$1,564,590	\$8,200		\$0	\$0		

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$250,400	\$3,900	\$0	\$254,300	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$250,400	\$3,900	\$0	\$254,300	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$8,200	\$200	\$0	\$8,400	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$8,200	\$200	\$0	\$8,400	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$195,600	\$3,000	\$0	\$198,600	
MALLAMAS	EPSIC5	837,000,084	5	1	\$195,600	\$3,000	\$0	\$198,600	
TOTAL				1	\$454,200	\$7,100	\$0	\$461,300	

USUARIO: 1123209020
 CLAVE: aportes2025***



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Puerto Asís, mes de octubre 2025

Señor

Jhonny German García Mora

SUPERVISOR CONTRATO No. **0228-2025**

Coordinador (E) Académico de Programas Especiales

Puerto Asís

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2025

Referencia: No 0228 del año 2025

INGRID LISETH CAYBIO TAIMVU, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.123.209.020 de 2025, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa Víctimas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CIENTO NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$40.288.193). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. (\$ 2.607.650), b) (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$3.911.475,00) cada uno, c) un último pago en el mes de diciembre 2025 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$2.477.268)

Plazo: Será hasta el diecinueve (19) de Diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral presencial en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, en la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo con programación del Centro específicamente en el programa de atención a población en situación de desplazamiento.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la	<p>impartir FPI complementaria a población victima OCTUBRE:</p> <p>1-ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA FICHA: 3357976 municipio-El placer HORAS: 48 horas Competencia: Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material RESULTADOS DEL APRENDIZAJE</p> <p>R1- identificar materiales, insumos y herramientas de acuerdo con especificaciones técnicas y diseño seleccionado. R2- . identificar materiales, insumos y herramientas de acuerdo con especificaciones técnicas y diseño seleccionado R3-ensamblar piezas en tela de acuerdo con el procedimiento técnico y diseño del producto R4-terminar muñeco en tela según diseño, técnica de acabados y parámetros de calidad.</p> <p>2--ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA</p>	<p><u>PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR</u></p> <p>FICHA 3357976 FICHA 3357986 FICHA 3366876 FICHA 3370907 FICHA 3366873</p>



	filosofía institucional.	<p>FICHA: 3357986 municipio-Hormiga HORAS: 48 horas Competencia: Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material <u>RESULTADOS DEL APRENDIZAJE</u></p> <p>R1- identificar materiales, insumos y herramientas de acuerdo con especificaciones técnicas y diseño seleccionado. R2- . identificar materiales, insumos y herramientas de acuerdo con especificaciones técnicas y diseño seleccionado R3-ensamblar piezas en tela de acuerdo con el procedimiento técnico y diseño del producto R4-terminar muñeco en tela según diseño, técnica de acabados y parámetros de calidad.</p> <p><u>3-CONFECCION DE MUÑECAS DE TRAPO</u> FICHA:3366876 municipio- Villagarzon HORAS: 18 horas Competencia: Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material <u>RESULTADOS DEL APRENDIZAJE</u></p> <p>R1- preparar patrones y materiales para la confección de muñecas de trapo de acuerdo con la ficha técnica R2- ensamblar piezas de tela de acuerdo con el procedimiento establecido</p>	
--	--------------------------	--	--



		<p><u>4-CONFECCIÓN DE VESTIDO</u> FICHA: 3370907 municipio-El Cedral HORAS: 18 horas Competencia: Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material <u>RESULTADOS DEL APRENDIZAJE</u></p> <p>R1.elabora el diseño o boceto según cliente . R2-conoce y aplica los conocimientos básicos de antropometría R3-.realiza patrones de acuerdo a la línea de producción y especificaciones .r4- elabora molde básico de acuerdo a las medidas tomadas R5-.traza y corta el molde según el estilo de la prenda a confeccionar , el hilo de la tela R6-.realiza el dibujo plano de las prendas de acuerdo cortes o requerimientos del cliente . R7-toma las medidas al cliente según la prenda a confeccionar .escala los patrones de las prendas de vestir de acuerdo con los limites de tallas</p> <p><u>5-CONFECCIÓN DE VESTIDO</u> FICHA: 3366873 municipio-Puerto Asis HORAS: 24 horas Competencia: Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material <u>RESULTADOS DEL APRENDIZAJE</u></p> <p>R1.elabora el diseño o boceto según cliente .</p>	
--	--	--	--



		<p>R2-conoce y aplica los conocimientos básicos de antropometría</p> <p>R3-realiza patrones de acuerdo a la línea de producción y especificaciones .r4- elabora molde básico de acuerdo a las medidas tomadas</p> <p>R5-traza y corta el molde según el estilo de la prenda a confeccionar , el hilo de la tela</p> <p>R6-realiza el dibujo plano de las prendas de acuerdo cortes o requerimientos del cliente .</p> <p>R7-toma las medidas al cliente según la prenda a confeccionar .escala los patrones de las prendas de vestir de acuerdo con los límites de tallas</p> <p>TENIA 6 HORAS A FAVOR SEGÚN GESTION DE TIEMPO SEPTIEMBRE</p> <p>TOTAL HORAS 156</p>	
2.	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Se implementa estrategias de aprendizaje según corresponda los lineamientos y según problemas evidenciados de manera que se cumpla con el programa de formación.	<p>-Evidencias de formación</p> <p>-Instrumentos de evaluación</p> <p>-Listas de asistencia</p> <p>-Guías de aprendizaje</p> <p>-Evidencias fotográficas</p> <p>-Portafolio de servicios</p>
3.	Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la	<p>Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus,</p> <p>Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, SICONTRATISTAS, COMPROMISO y demás</p>	<p><u>Reporte de Juicios Evaluativos</u></p> <p>FICHA 3357976</p> <p>FICHA 3357986</p> <p>FICHA 3366876</p>



	<p>plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos.</p>	<p>aplicativos utilizados en la ejecución del contrato.</p>	<p>FICHA 3370907 FICHA 3366873</p>
<p>4.</p>	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados,</p>	<p>Al finalizar el mes de ejecución contractual y al terminar los cursos complementarios, se emite juicio valorativo de cada uno de los aprendices; para emitir dicho juicio se crea la ruta, se asocia el aprendiz y finalmente se lo evalúa.</p> <p>Fichas enrutadas, asociadas y evaluadas para mes de OCTUBRE</p> <p>1-ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA FICHA: 3357976 municipio-El placer HORAS: 48 horas</p> <p>2--ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA FICHA: 3357986 municipio-Hormiga HORAS: 48 horas</p> <p>3-CONFECCION DE MUÑECAS DE TRAPO</p>	<p>-Aplicativo Sofía plus -Reporte de matriculados -Reporte de juicios evaluativos -Link de portafolio</p> <p>FICHA 3357976 FICHA 3357986 FICHA 3366876 FICHA 3370907 FICHA 3366873</p>



	deserciones, retiros voluntarios, etc.	<p>FICHA:3366876 municipio- Villagarzon HORAS: 18 horas <u>4-CONFECCIÓN DE VESTIDO</u> FICHA: 3370907 municipio-El Cedral HORAS: 18 horas <u>5-CONFECCIÓN DE VESTIDO</u> FICHA: 3366873 municipio-Puerto Asis HORAS: 24 horas TOTAL HORAS 156</p>	
5.	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.	<p>Contrato 0228 del año 2025 Sena Regional Putumayo. La Instructora INGRID LISETH CAYBIO TAIMVU Acosta No cuenta con contrato simultaneo otro centro de formación.</p>	Plataforma Secop II.
6.	Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad.	Organizar los folios de archivos que se generen en la ejecución contractual de acuerdo a los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad.	Entrega de Informe del mes objeto de cobro de acuerdo a los lineamientos de CUENTA DE COBRO y de cargo a SECOP II.
7.	Brindar apoyo técnico a la supervisión de los contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro.	Atender el llamado cuando el centro de formación así lo requiera, se brindará el apoyo oportuno y necesario para ejecutar la actividad encomendada.	No hay evidencia
8.	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que el SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Estar atenta a los requerimientos de verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas del SENA en procesos de contratación.	Acta de requerimiento cuando sea necesario.



<p>9.</p>	<p>Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras.</p>	<p>Participación en las reuniones de equipo de desarrollo curricular para el apoyo del Programa Técnico en manejo de pesca artesanal</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Listados de asistencia -Registro fotográfico -Evidencias del trabajo realizado
<p>10.</p>	<p>Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje.</p>	<p>Motivar constantemente a los aprendices en la continuidad de los procesos de formación y velar por el buen desarrollo de sus actividades según proyecto de aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Listas de asistencia -Registro de aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS. -Lineamientos del programa
<p>11.</p>	<p>El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo Compromiso –Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje.</p>	<p>Para el mes de ejecución contractual se brinda formación presencial y no virtual o a distancia; sin embargo, se manejan herramientas tecnológicas para el desarrollo de la formación e Interactúa con la plataforma territorio para apoyar la FPI.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Participación en foros online sobre uso de las TIC en procesos formativos. -Instrumentos de evaluación interactivos -Aplicativo Territorio -Portafolio



12.	Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral.	Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo con requerimientos del programa.	Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciados.
13.	Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación.	Para el mes de ejecución contractual se acompaña e instruye al aprendiz antes de la formación y durante su aprendizaje para garantizar su conocimiento en el tema complementario.	<p><u>PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR</u></p> <p>FICHA 3357976</p> <p>FICHA 3357986</p> <p>FICHA 3366876</p> <p>FICHA 3370907</p> <p>FICHA 3366873</p>
14.	Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz.	Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo al reglamento del aprendiz cuando se requiera.	No hay evidencia
15.	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y	<p>Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular.</p> <p>Fichas enrutadas, asociadas y evaluadas para mes de <u>OCTUBRE</u></p> <p><u>1-ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA</u></p> <p>FICHA: 3357976</p> <p>municipio-El placer</p> <p>HORAS: 48 horas</p> <p><u>2--ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA</u></p>	<p><u>PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR</u></p> <p>FICHA 3357976</p> <p>FICHA 3357986</p> <p>FICHA 3366876</p> <p>FICHA 3370907</p> <p>FICHA 3366873</p>



	<p>niveles de formación asignados.</p>	<p>FICHA: 3357986 municipio-Hormiga HORAS: 48 horas</p> <p><u>3-CONFECCION DE MUÑECAS DE TRAPO</u> FICHA:3366876 municipio- Villagarzon HORAS: 18 horas</p> <p><u>4-CONFECCIÓN DE VESTIDO</u> FICHA: 3370907 municipio-El Cedral HORAS: 18 horas</p> <p><u>5-CONFECCIÓN DE VESTIDO</u> FICHA: 3366873 municipio-Puerto Asis HORAS: 24 horas</p>	
<p>16.</p>	<p>Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral establecidos por el</p>	<p>Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de OCTUBRE de 2025, de acuerdo a los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato.</p>	<p>-Informe mensual de actividades correspondientes al mes de OCTUBRE de 2025.</p>



	SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato.		
17.	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Durante el mes de ejecución contractual no se participó en la inducción de aprendices.	No hay evidencia
18.	Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación.	Ejecutar la formación utilizando los formatos y procedimientos estandarizados en la plataforma mi Compromiso. Participar en las actividades programadas y en los talleres o cursos elaborados por el área de gestión de la calidad.	Portafolio del instructor usando formatos actualizado: FICHA 3357976 FICHA 3357986 FICHA 3366876 FICHA 3370907 FICHA 3366873
19.	Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices.	Ser reservada en cuanto a la información de la institución.	Manejo adecuado de la información institucional.
20.	Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por	Se aprovechará las invitaciones y llamados para asistencia a capacitaciones, con el propósito de mejorar y actualizar conocimientos en el área competente o de acuerdo al perfil del instructor.	-Lista de asistencia -Evidencias de formación -Certificado de aprobación del curso



	competencias laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, desescolarizada virtual o mixta.		
21.	No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA.	Demostrando el sentido de pertenencia y respeto a la entidad SENA, se reserva la información a la cual se tuviese acceso y no se busca el beneficio de terceras personas ajenas a la entidad.	La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena
22.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Cuando el centro lo requiera, se realiza apoyo y asistencia a las actividades que aporten y faciliten los proyectos con desarrollo tecnológico e innovación- SENNOVA.	-Documentos que soporten la participación activa en las diferentes actividades.
23.	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria y/o titulada.	Realizar el proceso de Formalización de la ficha del programa de formación con los aprendices inscritos. Fichas enrutadas, asociadas y evaluadas para mes de OCTUBRE <u>1-ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA</u> FICHA: 3357976	-Registros de asistencia -Ficha de matricula -Sofia Plus -Programa de formación -Link de portafolio



		<p>municipio-El placer HORAS: 48 horas</p> <p>2--ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA FICHA: 3357986 municipio-Hormiga HORAS: 48 horas</p> <p>3-CONFECCION DE MUÑECAS DE TRAPO FICHA:3366876 municipio- Villagarzon HORAS: 18 horas</p> <p>4-CONFECCIÓN DE VESTIDO FICHA: 3370907 municipio-El Cedral HORAS: 18 horas</p> <p>5-CONFECCIÓN DE VESTIDO FICHA: 3366873 municipio-Puerto Asis HORAS: 24 horas</p> <p>TOTAL HORAS 156</p>	<p>FICHA 3357976</p> <p>FICHA 3357986</p> <p>FICHA 3366876</p> <p>FICHA 3370907</p> <p>FICHA 3366873</p>
24.	Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato.	En caso de requerirse y una vez asignado por coordinación académica, se realizará el seguimiento respectivo a etapas productivas.	-Listas de asistencia -Formatos de seguimiento
25.	En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIONCONCERTADOS,	Se aplicara al proceso de la certificación de la Norma 2402010444 y 240201056	En este mes se presentó prueba de conocimiento y desempeño



	<p>2402010444” o la actualización “ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056” deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2025.</p>		
26.	<p>Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato.</p>	<p>Durante el mes de ejecución contractual no se solicitó o requirió algún bien o inmueble del SENA; Sin embargo y cuando se asigne algún salón, equipo o herramienta se procura su buen uso y entrega a conformidad, reflejando el sentido de pertenencia por la entidad.</p>	<p>-Formatos de bienes y servicios</p>
27.	<p>Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato.</p>	<p>Una vez se conozcan las ofertas de formación para la regional, se apoyará en la divulgación de la información por los diferentes medios tecnológicos.</p>	<p>-Listado de asistencia -Reporte de inscritos</p>



28.	Radical la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado.	El día 20 de cada mes, se realiza cuenta de cobro, después de revisión y según instrucciones del programa se carga en la plataforma SECOP2.	Archivos cargados en la plataforma SECOP 2 GC_1123209020_20025_OCT_2025 GF_1123209020_2025_OCT_2025
29.	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA.	Cumplir con todas las obligaciones contractuales. Y otras actividades que se requieran o destinen por coordinación académica o por el enlace del programa de víctimas. Entrega de plan semanal de la formación realizada por curso	MATERIALES DE FORMACION

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
	391525	El Placer(valle Guamuez)	06/10/2025	08/10/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 9492053187** de la planilla expedida por Aportes en línea de mes de **septiembre de 2025**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (16) folios

Cordialmente,

INGRID LISETH CAYBIO TAIMVU

Contratista

C.C. No. 1123209020 de Puerto Asis

Bo. Vo. Líder YULIETH GOMEZ CHAVEZ

Líder y/o Enlace programa Víctimas

C.C 1123306201 de Puerto Asis

SENA, Regional Putumayo

Recibí a satisfacción:

Jhonny German García Mora

Supervisor Contrato 0228 de 2025

Coordinador Académico de Programas Especiales

SENA Regional Putumayo

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: INGRID LISETH CAYBIO TAIMVU

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA

FECHA INICIAL: 01/10/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3357986 - ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO
1. PREPARAR PATRONES Y MATERIALES PARA LA CONFECCIÓN DE MUÑECAS DE TRAPO DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA
2. ELABORAR PATRONES DE MUÑEQUERÍA EN TELA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO SELECCIONADO
2. ENSAMBLAR PIEZAS DE TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
3. ENSAMBLAR PIEZAS EN TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y DISEÑO DEL PRODUCTO.
4. TERMINAR MUÑECO EN TELA SEGÚN DISEÑO, TÉCNICA DE ACABADOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3366876 - CONFECCION DE MUÑECAS DE TRAPO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO
1. PREPARAR PATRONES Y MATERIALES PARA LA CONFECCIÓN DE MUÑECAS DE TRAPO DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA
2. ELABORAR PATRONES DE MUÑEQUERÍA EN TELA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO SELECCIONADO
2. ENSAMBLAR PIEZAS DE TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
3. ENSAMBLAR PIEZAS EN TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y DISEÑO DEL PRODUCTO.
4. TERMINAR MUÑECO EN TELA SEGÚN DISEÑO, TÉCNICA DE ACABADOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

FICHA 3357976 - ELABORACION DE MUÑEQUERIA EN TELA
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coser piezas según métodos artesanales y tipo de material

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR MATERIALES, INSUMOS Y HERRAMIENTAS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO
1. PREPARAR PATRONES Y MATERIALES PARA LA CONFECCIÓN DE MUÑECAS DE TRAPO DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA
2. ELABORAR PATRONES DE MUÑEQUERÍA EN TELA DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DISEÑO SELECCIONADO
2. ENSAMBLAR PIEZAS DE TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.
3. ENSAMBLAR PIEZAS EN TELA DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y DISEÑO DEL PRODUCTO.
4. TERMINAR MUÑECO EN TELA SEGÚN DISEÑO, TÉCNICA DE ACABADOS Y PARÁMETROS DE CALIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3370907 - CONFECCIÓN DE VESTIDO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- .CONOCE Y APLICA LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE ANTROPOMETRÍA
- .ELABORA EL DISEÑO O BOCETO SEGÚN CLIENTE
- .ELABORA MOLDE BÁSICO DE ACUERDO A LAS MEDIDAS TOMADAS
- .ESCALA LOS PATRONES DE LAS PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON LOS LIMITES DE TALLAS ESTABLECIDAS
- .REALIZA EL DIBUJO PLANO DE LAS PRENDAS DE ACUERDO CORTES O REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE
- .REALIZA PATRONES DE ACUERDO A LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y ESPECIFICACIONES
- .TOMA LAS MEDIDAS AL CLIENTE SEGÚN LA PRENDA A CONFECCIONAR
- .TRAZA Y CORTA EL MOLDE SEGÚN EL ESTILO DE LA PRENDA A CONFECCIONAR , EL HILO DE LA TELA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3366873 - CONFECCIÓN DE VESTIDO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- .CONOCE Y APLICA LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE ANTROPOMETRÍA
- .ELABORA EL DISEÑO O BOCETO SEGÚN CLIENTE
- .ELABORA MOLDE BÁSICO DE ACUERDO A LAS MEDIDAS TOMADAS
- .ESCALA LOS PATRONES DE LAS PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON LOS LIMITES DE TALLAS ESTABLECIDAS
- .REALIZA EL DIBUJO PLANO DE LAS PRENDAS DE ACUERDO CORTES O REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE
- .REALIZA PATRONES DE ACUERDO A LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y ESPECIFICACIONES

.TOMA LAS MEDIDAS AL CLIENTE SEGÚN LA PRENDA A CONFECCIONAR

.TRAZA Y CORTA EL MOLDE SEGÚN EL ESTILO DE LA PRENDA A CONFECCIONAR , EL HILO DE LA TELA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 156,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: INGRID LISETH CAYBIO TAIMVU

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROFORESTAL Y ACUICOLA ARAPAIMA