SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	**202501573**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO.

Contratista:	JOSE GUILLERMO ARTETA MOLINA.		
Identificación:	72.121.902		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios profesionales.		
Nombre del Supervisor:	JORGE LUIS SAMPAYO HERRERA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE ASESORIA EN LA GESTION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO EN LOS ASUNTOS REACIONADOS CON LAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ENCOMENDADDOS.		
Plazo de Ejecución:	Ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202501075	**Fecha de C.D.P.**	2025/03/27
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202502946	**Fecha del R.P.**	2025/04/29
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 38.400.000 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 38.400.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2025/04/29	2025/12/28		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato).

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (aaaa-mm-dd)	Hasta (aaaa-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*).

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$38.400.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$38.400.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 24.000.000
Valor por ejecutar		$ 14.400.000
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 4.800.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		5

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 29 DE AGOSTO AL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
1- Asesorar a los emprendedores de economía popular, en cuanto a sus solicitudes, propuestas o iniciativas encaminadas a la mejora generación de condiciones para el emprendimiento .	El contratista informa que participo en la reunión para organizar la semana global del emprendimiento que se realizara en el mes de noviembre los días 14, 15 y 16 de noviembre de 2025 El contratista presento evidencias.
.2- Apoyar las actividades relacionadas con las convocatorias y programas dirigidas a las unidades productivas de emprendedores del Departamento, brindando acompañamiento en el proceso de aplicación a los instrumentos de inclusión financieras promovidos por la Subsecretaria de Gestión Empresarial	El contratista informa que participo en reunión de trabajo, desarrollada en la sala de juntas de la secretaria de desarrollo en el tema del programa Cre@cir el día 18 de septiembre 2025. El contratista presento evidencia.
3- Realizar la revisión de todos los aspectos contables que le sean remitidos, y que requiera esta dependencia.	El contratista informa que no realizo actividades para esta obligación
4- Realizar el acompañamiento requerido por la Subsecretaria de Gestión Empresarial en los eventos, visitas, reuniones o auditorias, realizadas de manera interna o por autoridades de diferentes órdenes, cuando así se requiera de conformidad con las actividades del cargo	El contratista informa que, para el desarrollo de esta obligación, apoyo los días 03, 10 y 17 de septiembre de 2025 en las mezas de trabajo con los emprendedores del Municipio de Juan de Acosta (Programa Cedetextil) Además, asistió al cubo de cristal (plaza de la paz) a la feria educativa estudios en Italia llega a Barranquilla El contratista adjunto evidencias.

Las demás que le sean asignadas por la supervisión, y que guarden relación con el objeto del contrato	El contratista brindo apoyo al revisar el pago de la Seguridad social (Pensión, Salud y Arl) de los meses de julio, agosto y septiembre de algunos contratistas de la Secretaria de Desarrollo Económico El contratista presento evidencias

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas.
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Jorge Luis Sampayo Herrera, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales; información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*).

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
1	9486692251	30/05//2025	$557.300
2	9487538273	26/06//2025	$557.300
3	9489044083	21/07//2025	$557.300
4	9490419786	28/08//2025	$557.300
5	9491881042	29/09//2025	$557.300
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$2.786.500

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato).

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los treinta (30) día del mes de septiembre de 2025

Jorge Luis Sampayo Herrera
C.C.: 72.167.259 de

José Guillermo Arteta Molina
C.C.: 72.121.902 de Juan de acosta (Atl.)