

**ACTA FINAL DE EJECUCION****CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 1420.10.4.90 DE 2025, A
CARGO DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS**

CONTRATISTA: LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
IDENTIFICACION: 75.049.291 DE AGUADAS - CALDAS

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE TORNEOS DEPORTIVOS Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA OFICINA DE DEPORTES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: Dentro del marco del objeto jurídico del presente contrato, el contratista estará obligado a ejecutar las siguientes actividades:

1. Administrar los torneos y justas deportivas municipales de todas las disciplinas deportivas ofrecidas por la secretaría de educación, cultura, turismo y deportes.
2. Programar los encuentros deportivos a que den lugar los torneos demandados por la población Aguadeña.
3. Gestionar la logística de los torneos municipales para su adecuado desarrollo, teniendo en cuenta congresillos, reuniones técnicas, arbitraje, hidratación, premiación, con el apoyo del formador de la disciplina deportiva correspondiente.
4. Atender las solicitudes de préstamos de escenarios deportivos y demás requerimientos escritos dirigidos a la Oficina de Deportes por parte de particulares, entidades departamentales y nacionales.
5. Coadyuvar con acciones de planeación y desarrollo de los programas de la Oficina de recreación y deportes del municipio de Aguadas, Caldas.
6. Redactar de manera organizada y detallada las actas correspondientes a los congresillos técnicos programados por la Oficina de Deportes.
7. Enviar al correo de la secretaría de educación la programación semanal de los torneos municipales a desarrollar durante el semestre.
8. Brindar asesoría a los torneos rurales, en las diferentes disciplinas, que se desarrollen durante cada semestre.



9. Acompañar el desarrollo de la agenda deportiva y recreativa del Municipio de Aguadas.
10. Acompañar el desarrollo de otros procesos estratégicos de la secretaría de Educación.
11. Asumir el transporte de los desplazamientos a la zona rural del municipio, en los cuales deba incurrir para la correcta ejecución del objeto contractual.
12. Coordinar con cada uno de los responsables el mantenimiento y apropiación ciudadana de los diferentes escenarios deportivos del Municipio de Aguadas.
13. Apoyar a la entidad en el cumplimiento de las políticas relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) impulsado por la entidad contratante.
14. Realizar la ordenación y foliación con la debida calidad y oportunidad de todos los trámites adelantados en cumplimiento del objeto contractual, conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, la legislación vigente en la materia y las directrices impartidas por la Oficina de Archivo Municipal.
15. Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.
16. Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.
17. Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo del Municipio de Aguadas -Caldas.

PLAZO DE CONTRATO: El cumplimiento del objeto del contrato y las obligaciones generales y específicas que se derivan de él, tendrá una duración desde la firma del acta de inicio y hasta el 31 de octubre de 2025.

VALOR Y FORMA DE PAGO: DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/TE (\$ 10.800.000). El Municipio de Aguadas, Caldas, pagará a la contratista el valor a que hace referencia este acto jurídico de acuerdo a su disponibilidad presupuestal y de la siguiente manera: Pagos parciales, conforme a avance y ejecución del contrato, previa presentación de informes de actividades avaladas por el supervisor. Para el pago cada contratista deberá aportar: a) Copia de los comprobantes de pago y panilla de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos laborales en el porcentaje establecido por el Gobierno

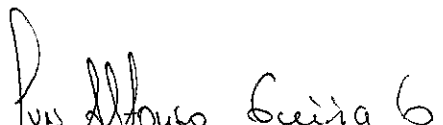


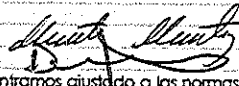
Nacional. b) Informe de actividades del periodo mediante el cual se pretende tramitar el cobro.

VALOR DEL CONTRATO:	\$ 10.800.000
VALOR GIRADO ACTA No 1:	\$ 2.700.000
VALOR GIRADO ACTA No 2:	\$ 2.700.000
VALOR GIRADO ACTA No 3:	\$ 2.700.000
VALOR A GIRAR ACTA FINAL:	\$ 2.700.000
PENDIENTE POR GIRAR:	\$ 0

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron, a los treinta y un (31) días del mes de octubre de 2025.


DANIELA FLÓREZ GRISALES
Secretaría de despacho


LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
Contratista

Actuación	Funcionario o contratista	Firma	Fecha
Elaboró:	Martha Martínez Franco		31-10-2025
Proyectó:	Martha Martínez Franco		31-10-2025
Revisó:	Daniela Flórez Grisales		31-10-2025

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

A. INFORMACIÓN GENERAL

NRO. DE CONTRATO	1420.10.4.90 DE 2025	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE AGUADAS-CALDAS	
CONTRATISTA	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO	
IDENTIFICACIÓN	75.049.291 DE AGUADAS	
OBJETO CONTRATADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE TORNEOS DEPORTIVOS Y APOYO ADMINISTRATIVO A LA OFICINA DE DEPORTES DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS.	
VALOR DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/TE (\$ 10.800.000)	
PLAZO DEL CONTRATO	Desde la firma del acta de inicio y hasta el 31 de octubre de 2025.	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL		468
REGISTRO DE COMPROMISO PRESUPUESTAL		770
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
Julio 05 de 2025	Julio 05 de 2025	Octubre 31 de 2025
SUPERVISOR (A)	NRO DE INFORME DE SUPERVISIÓN	FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE SUPERVISIÓN
Daniela Flórez Grisales	4	31/10/2025

B. SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, CONTABLE Y JURÍDICO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS
1. Administrar los torneos y justas deportivas municipales de todas las disciplinas deportivas ofrecidas por la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes.	Durante la supervisión de las actividades, se indica que durante el mes de octubre se lideraron los siguientes torneos y justas deportivas municipales, así: • Torneo Veredal: con la participación de 5 equipos, realizado los días 4,18 y 25 de octubre.

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

- **Torneo categoría abierta:** con la participación de 9 equipos, desarrollado los días 5-19 de octubre.
- **Torneo categoría veteranos:** con la participación de 6 equipos, llevado a cabo los días 6, 20 y 27 de octubre.

Así mismo, se realizó la **oferta institucional para el segundo semestre** en las siguientes disciplinas:

- Inicio de torneo disciplina de Voleibol: 4 equipos.
- Baloncesto masculino y femenino: 9 equipos.
- Microfútbol femenino: 4 equipos.
- Microfútbol masculino: 16 equipos.
- Fútbol.

Para este proceso se diligenciaron las planillas Institucionales de inscripción y se conformaron nuevos grupos de WhatsApp con los líderes de los equipos inscritos, con el fin de fortalecer la comunicación y coordinación de las actividades deportivas durante el desarrollo de la actividad.

PROGRAMACIÓN DOMINGO 5 DE OCTUBRE

HORARIO			
2:00 p.m.	LA ROMA	VS	PINA EXPRESS
4:00 p.m.	BARCELONA	VS	RAYADOS

PROGRAMACIÓN DOMINGO 26 DE OCTUBRE

HORARIO			
12:00 m.	REAL MADRID	VS	PINA EXPRESS
2:00 p.m.	RAYADOS	VS	AGUADAS
4:00 p.m.	BARCELONA	VS	INTER

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, por escrito, 24 horas antes del partido, con causa justificada y firma de los dos dirigentes (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIERA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACION

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

PROGRAMACIÓN SÁBADO 4 DE OCTUBRE

HORARIO			
2:00 p.m.	VIBORAL	VS	TIERRA FRIA
4:00 p.m.	LAS CRUCES	VS	ALTO DE LA M

PROGRAMACIÓN SÁBADO 18 DE OCTUBRE

HORARIO			
2:00 p.m.	VIBORAL	VS	ALTO DE LA M
4:00 p.m.	CASTRILLONA	VS	TIERRA FRIA

PROGRAMACIÓN SÁBADO 25 DE OCTUBRE

HORARIO			
2:00 p.m.	TIERRA FRIA	VS	LAS CRUCES
4:00 p.m.	CASTRILLONA	VS	ALTO DE LA M

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, por escrito, 24 horas antes del partido, con como justificado y firma de los dos dirigentes (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACION

PROGRAMACIÓN LUNES 6 DE OCTUBRE

HORARIO			
12:00 m.	UNION VEREDAL	VS	COOPERATIVA
2:00 p.m.	LA PICARRA	VS	PACORA
4:00 p.m.	CONDUCTORES	VS	OLIVARES

PROGRAMACIÓN LUNES 20 DE OCTUBRE

HORARIO			
12:00 m.	CONDUCTORES	VS	LA PICARRA 2V
2:00 p.m.	PACORA	VS	COOPERATIVA 2V
4:00 p.m.	UNION VEREDAL	VS	OLIVARES 2V

PROGRAMACIÓN LUNES 27 DE OCTUBRE

HORARIO			
12:00 m.	UNION VEREDAL	VS	LA PICARRA 2V
2:00 p.m.	OLIVARES	VS	COOPERATIVA 2V
4:00 p.m.	PACORA	VS	CONDUCTORES 2V

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACION

**TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL**

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 6 DE OCTUBRE	7:00 P.M	GOLDEN TEAM	VS	AGUADAS F.C	MICRO FEM
	8:00 P.M	LEIPZIG F.C	VS	CONDUCTORES	MICRO
	9:00 P.M	GOAL QUEENS	VS	OLIMPIQUE DE LYON	MICRO FEM
MARTES 7 DE OCTUBRE	7:00 P.M	ADICORT	VS	CLEVELAND	BAL FEM
	8:00 P.M	POWER PUFF	VS	WESLIAN	BAL FEM
	9:00 P.M	CACIQUES	VS	CHICAGO BULLS	BAL MAS
MIÉRCOLES 8 DE OCTUBRE	7:00 P.M	GOLDEN YARRIGS	VS	JUVENTUS	MICRO
	8:00 P.M	INTER	VS	LEIPZIG F.C	MICRO
	9:00 P.M	PINA EXPRESS	VS	TOTTENHAM	MICRO
JUEVES 9 DE OCTUBRE	7:00 P.M	PARISINOS	VS	MANCHESTER U	MICRO
	8:00 P.M	MADRID	VS	LA ROMA	MICRO
	9:00 P.M		VS		VOLEY
VIERNES 10 DE OCTUBRE	7:00 P.M	AGUADAS	VS	BARCELONA	MICRO
	8:00 P.M	MANCHESTER	VS	LA ROMA	MICRO
	9:00 P.M	TOTTENHAM	VS	CONDUCTORES	MICRO

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

**TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL**

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 13 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	GOLDEN TEAM AGUADAS F.C MANCHESTER	VS. VS VS	OLIMPIQUE DE LYON GOAL QUEENS CONDUCTORES	MICRO FEM MICRO FEM MICRO
MARTES 14 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	WESMAN CHICAGO CACIQUES	VS. VS VS	CLEVELAND CELTICS WARRIORS	BAL FEM BAL MAS BAL MAS
MIÉRCOLES 15 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	GOLDEN WARRIORS LA PICARRA ZAGGA	VS. VS VS	INTER TOTTENHAM BODY MASTER	MICRO MICRO VOL MAS
JUEVES 16 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	MANCHESTER BARCELONA ORION	VS. VS VS	AGUADAS PIÑA EXPRESS NIVEL III	MICRO MICRO VOL MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

**TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA
BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL**

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 13 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	GOLDEN TEAM AGUADAS F.C MANCHESTER	VS. VS VS	OLIMPIQUE DE LYON GOAL QUEENS CONDUCTORES	MICRO FEM MICRO FEM MICRO
MARTES 14 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	WESMAN CHICAGO CACIQUES	VS. VS VS	CLEVELAND CELTICS WARRIORS	BAL FEM BAL MAS BAL MAS
MIÉRCOLES 15 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	GOLDEN WARRIORS LA PICARRA ZAGGA	VS. VS VS	INTER TOTTENHAM BODY MASTER	MICRO MICRO VOL MAS
JUEVES 16 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	MANCHESTER BARCELONA ORION	VS. VS VS	AGUADAS PIÑA EXPRESS NIVEL III	MICRO MICRO VOL MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

2. Programar los encuentros deportivos a que den lugar los torneos demandados por la población Aguadeña.

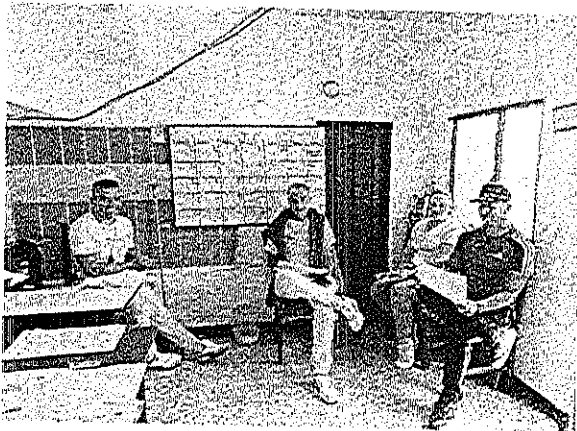
Mediante la supervisión de las actividades, se informa que los días 2,9,16,23 y 30 de octubre se realizó la Coordinación y planeación (incluyendo, programación, tablas de posiciones) del Torneo municipal en todas sus categorías: fútbol veredal, abierto y veterano.

La programación y tabal de posiciones siempre va expuesta en el tablero ubicado en la Oficina de Deportes y se envía por medio digital a todos los grupos de líderes deportivos inscritos en la oficina de Deportes y recreación. Asimismo, la programación para este semestre y congresillos con los

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

	docentes de educación física para el "Festival Escolar" que se desarrolló el día 27 al 31 de octubre. 
3. Gestionar la logística de los torneos municipales para su adecuado desarrollo, teniendo en cuenta congresillos, reuniones técnicas, arbitraje, hidratación, premiación, con el apoyo del formador de la disciplina deportiva correspondiente.	Durante la supervisión de las actividades durante el periodo se informó que se llevaron a cabo las siguientes acciones: Se agendó para el mes de octubre el "Festival Escolar" y la Semana del Receso Escolar, actividades que contaron con la participación de 50 niños. Además, se adelantó la gestión para la premiación del Torneo Municipal del II semestre, en todas las categorías ofertadas por la Oficina de Deportes y Recreación.

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS



Octubre 7: Correcaminos Michín / Festival de Gimnasia, 8:30 a.m. - 10:00 p.m.

Octubre 8: Desafío Guayacanes, 9:00 a.m.

Octubre 9: Recreación y canciones recreativas 9:00 a.m.

Octubre 10: Festival Escuelas de Formación 2:00 p.m. a 4:00 p.m.



UNA SEMANA PARA REIR, JUGAR Y GANAR JUNTOS.
PORQUE NUESTRA NIÑEZ NEECE ESPACIOS DE
ALEGRÍA, DEPORTE Y VIDA



- Se brindó apoyo logístico en la **premiación del torneo de billar a tres bandas**, realizada el **13 de octubre** en el **Club Póker**, con la participación de **20 billaristas**, incluido el formador Misael Díaz.

Pasión, precisión y talento aguadeño sobre la mesa.

- El 13 de octubre, el Club POKER vibró con el **Torneo Relámpago de Billar a Tres Bandas**, un evento que reunió a deportistas de Aguadas, Pácora y Tolima,

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

demostrando cómo el deporte une, inspira y fortalece la amistad entre pueblos.

Gracias a todos los participantes, al Club POKER y a la Administración Municipal por seguir impulsando espacios que promueven la sana competencia y el orgullo deportivo.



Resultados:

- 1er puesto: Maicol Jaramillo (mayor serie del torneo)
- 2do puesto: Fredy López – Tolima
- 3er puesto: Daniel Gómez
- 4to puesto: Diego Marín

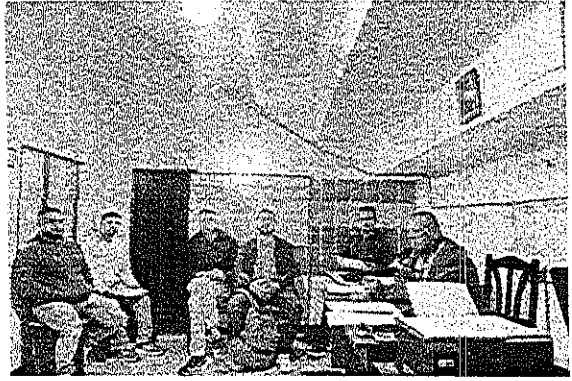


Se realizó el congresillo del torneo de voleibol en la categoría masculino el día 09 de octubre, con el fin de incentivar a la continuidad y el fortalecimiento de este

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



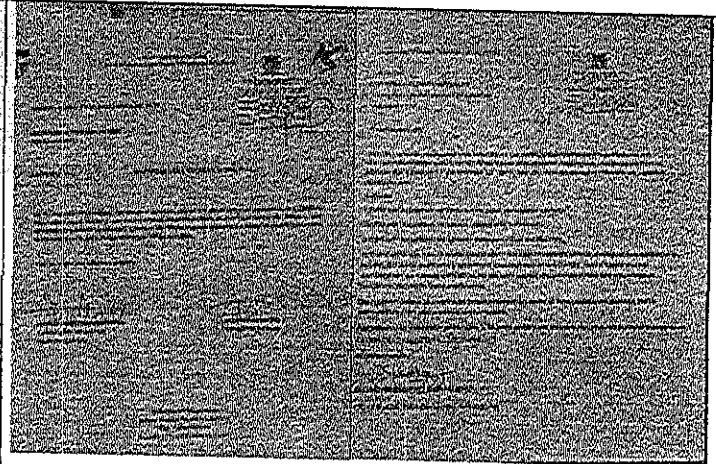
ALCALDÍA DE
AGUADAS

	deporte en dicha categoría. 
4. Atender las solicitudes de préstamos de escenarios deportivos y demás requerimientos escritos dirigidos a la Oficina de Deportes por parte de particulares, entidades departamentales y nacionales.	Realizada la supervisión de las actividades, se informó que se han atendido satisfactoriamente las solicitudes de préstamos de escenarios deportivos y de implementos deportivos como uniformes para participar en eventos como el departamental de fútbol y encuentros amistosos. • Se agendó el CIC para la semana de la juventud a realizarse en inicios del mes de octubre, además de la visita de delegaciones los días 11-12-19 de octubre.  

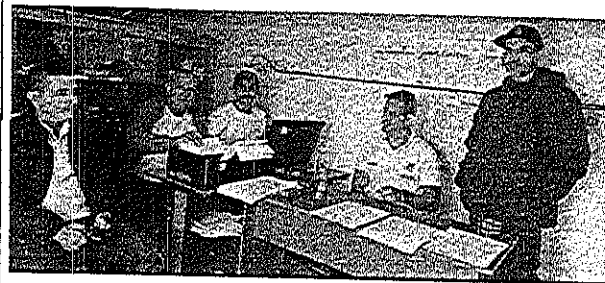
FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS



- Se realizaron reuniones periódicas con los formadores en la Oficina de Recreación y Deportes para ultimar detalles relacionados con la logística de los Juegos Intercolegiados Zona Norte y la entrega de elementos deportivos a las escuelas de formación y torneos municipales.

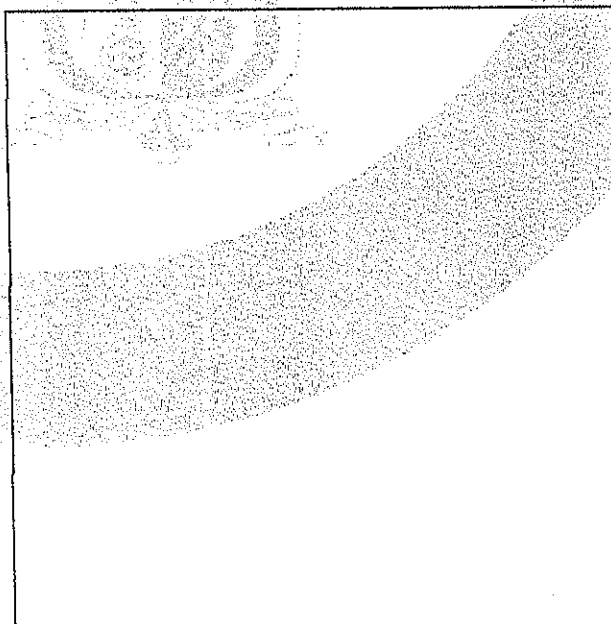


- El 22 de octubre, por solicitud de la comunidad y de la Secretaría de Educación, se realizó una reunión con líderes deportivos y el Colegiado de Árbitros con el propósito de atender solicitudes y aclarar inconformidades presentadas por la comunidad deportiva, logrando acuerdos que

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS



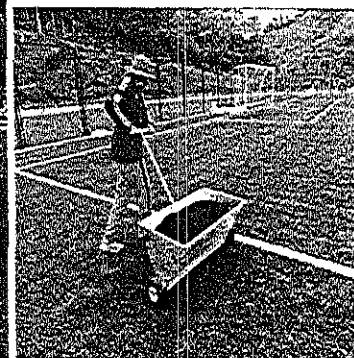
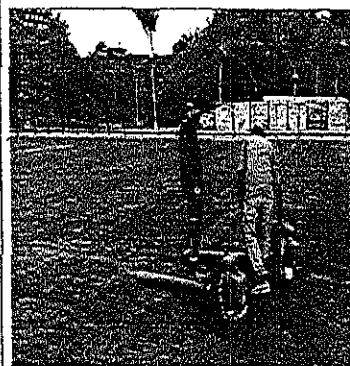
fortalecen la unidad y el desarrollo del deporte aguadeño.



5. Coadyuvar con acciones de planeación y desarrollo de los programas de la Oficina de recreación y deportes del municipio de Aguadas, Caldas.

Durante la supervisión de las actividades se informó que se elaboró la agenda y planeación para el mantenimiento del Estadio Municipal, considerando la llegada de los insumos necesarios para su adecuada conservación.

- Actividad "Semana del desafío"



En Aguadas seguimos trabajando por entornos laborales más seguros y saludables.

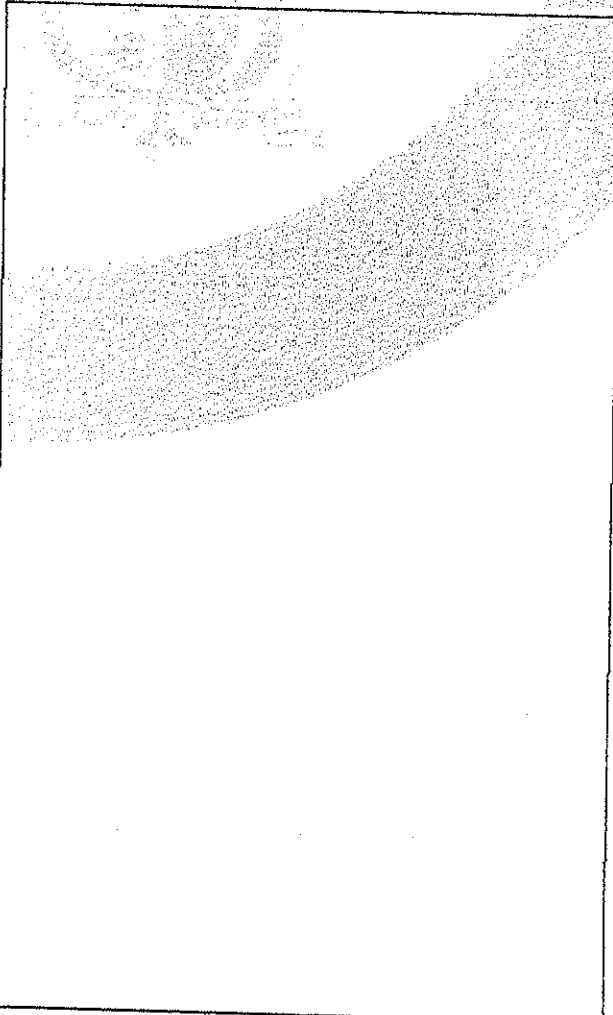


- El 16 de octubre se desarrolló el

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



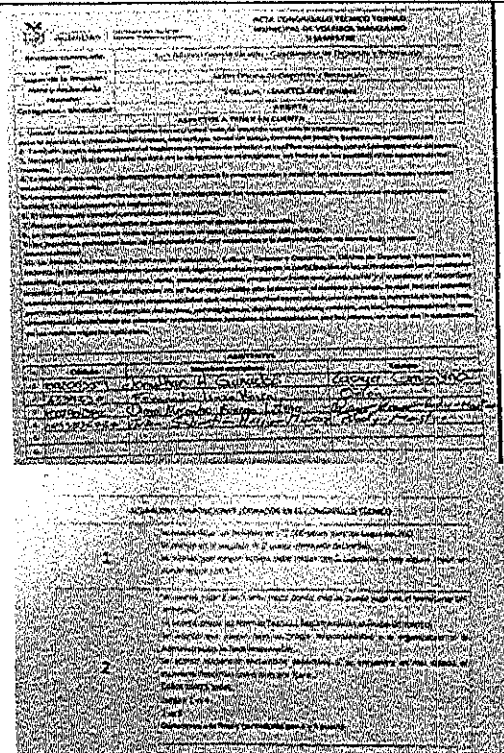
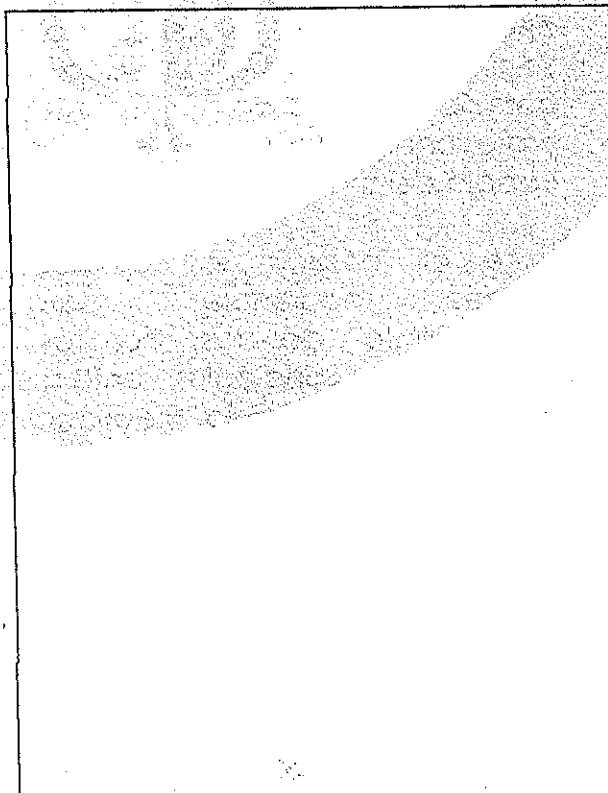
ALCALDÍA DE
AGUADAS

	encuentro del Comité Local de Seguridad y Salud en el Trabajo, con la participación activa de sus integrantes, profesionales del área y el inspector de trabajo del municipio de Salamina. Durante la jornada se socializaron las directrices nacionales para el funcionamiento de los comités y se abordaron las principales enfermedades laborales del municipio, reafirmando el compromiso institucional con la prevención, el bienestar y la seguridad de todos los trabajadores. 
	6. Redactar de manera organizada y detallada las actas correspondientes a los congresillos técnicos programados por la Oficina de Deportes. Mediante la supervisión de las actividades se informó que durante el periodo de octubre se ha redactado y organizado en forma adecuada las actas con su respectiva firma correspondientes a los dos congresillos que se han realizado como lo es de microfútbol categoría abierta y fútbol categoría veteranos.

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025

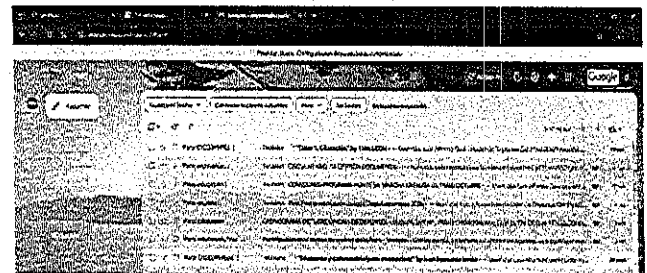


ALCALDÍA DE
AGUADAS



7. Enviar al correo de la secretaria de educación la programación semanal de los torneos municipales a desarrollar durante el semestre.

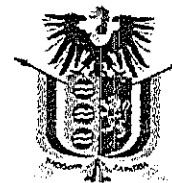
Durante la supervisión de las actividades se informó que, a través del Drive administrado por la dependencia de Deportes, se envían de manera activa los correos y cronogramas de uso de los escenarios deportivos, garantizando una comunicación oportuna y organizada.



8. Brindar asesoría a los torneos rurales, en las diferentes disciplinas, que se desarrollen durante cada semestre.

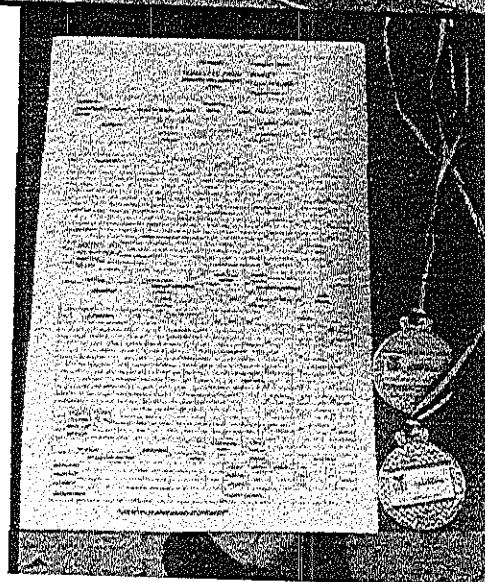
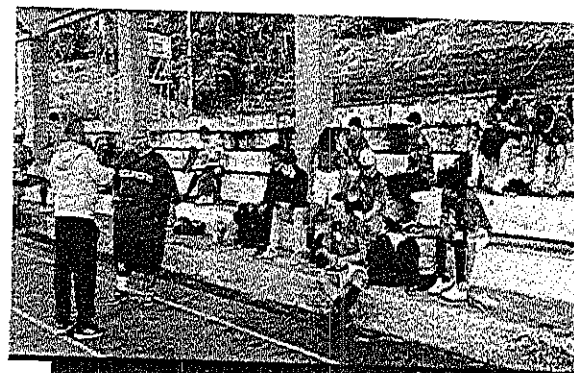
Durante la supervisión de las actividades, se informó que el día sábado 11 de octubre se brindó asesoría al torneo relámpago realizado en el corregimiento de Arma, así

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

como la documentación de apoyo para su ejecución, en coordinación con el líder comunitario- deportivo German Isaza.



9. Acompañar el desarrollo de la agenda deportiva y recreativa del Municipio de Aguadas.

Durante la supervisión de las actividades, se informó que se ha brindado acompañamiento permanente a los formadores y al entrenador del CAF, con el fin de garantizar el uso adecuado, responsable y eficiente de los materiales e implementos deportivos. Este acompañamiento ha permitido orientar sobre su correcta manipulación, fomentar el cuidado de los recursos entregados y asegurar que su utilización contribuya al fortalecimiento de los procesos de

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

formación y entrenamiento.



- Se apoyó el desarrollo de actividades recreativas de la Semana de la Juventud el sábado 25 de octubre en el Estadio Municipal.

SEMANA DE LA JUVENTUD
COMUNIDAD Y ENTORNO

PROGRAMACIÓN
Del 21 al 25 de octubre

Martes 21 de octubre
Teatro Bicentenario-8:30 a.m.

Miércoles 22 de octubre
Casa de la Cultura-2:00 p.m.

Jueves 23 de octubre
Teatro Bicentenario-2:30 p.m.

Viernes 24 de octubre
Jardín Botánico-10:00 a.m.

Sábado 25 de octubre
Estadio-10:00 a.m.

VOCES JUVENILES:
Participa con jóvenes que representan a tu municipio en diversas causas sociales.

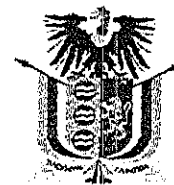
VISITA AL MUSEO:
Descubriendo la historia y tradición del Sombrero Aguadés.

TALENTO Y TRADICIÓN:
Competencia artística entre jóvenes con diversos talentos culturales.

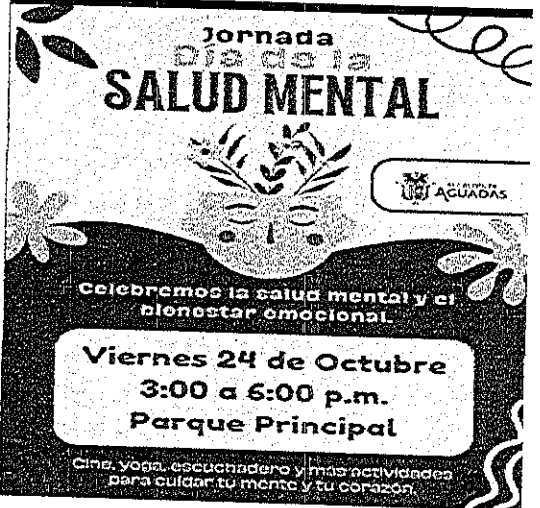
TARDE AMBIENTAL:
Siembra de especies nativas en el jardín botánico.

CORRE JOVEN:
Actividades deportivas para incentivar las prácticas saludables.

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



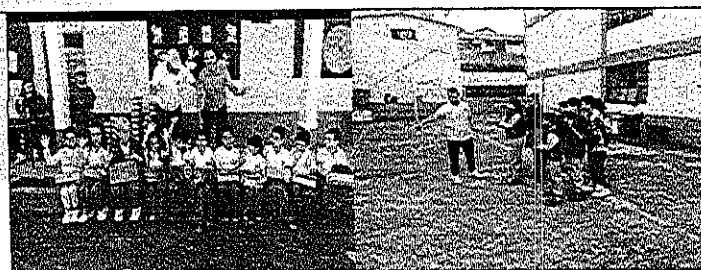
ALCALDÍA DE
AGUADAS

	El viernes 24 de octubre, la Dirección Local de Salud con apoyo de la Oficina de Recreación y Deportes participó en una jornada de aeróbicos, promoviendo hábitos saludables y salud mental a través del ejercicio. 
10. Acompañar el desarrollo de otros procesos estratégicos de la secretaría de Educación.	Durante la supervisión de las actividades, durante el periodo de octubre se acompañó el desarrollo de procesos estratégicos de la secretaria de educación, así: Se acompañó con el programa "Ponte en Marcha" en las diferentes instituciones del municipio de Aguadas: la Lorena, Roberto Peláez, La Prosperidad, el Edén, I.E. Río arriba, Mermita, Marino Gómez Estrada con actividades recreativas impulsadas por la Secretaría de Educación.

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS



- Se acompañó en el torneo relámpago en el Corregimiento de Arma en su cumpleaños con el apoyo al torneo y con apoyo logístico.



- El día 22 de octubre se participó en la formación en Primer Respondiente, jornada de aprendizaje y compromiso con la vida.



FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS



- El día viernes 10 de octubre se apoyó en el desarrollo de la estrategia de prevención contra el suicidio infantil con apoyo de la gestora social del municipio y la E.S.E Hospital San José de Aguadas.

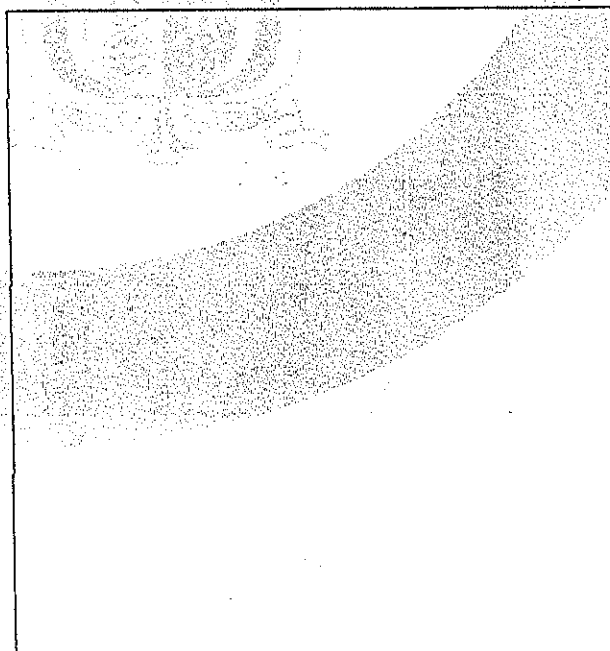


- Se asistió oportunamente a reuniones lideradas por la **Secretaría de Educación** para **informar avances de los procesos**

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS



desarrollados y brindar **apoyo** en **diversas actividades** coordinadas desde dicha dependencia.



11. Asumir el transporte de los desplazamientos a la zona rural del municipio, en los cuales deba incurrir para la correcta ejecución del objeto contractual.

Realizada la supervisión, se informa que se efectuó el **desplazamiento al corregimiento de Arma** en el marco de la celebración de sus **483 años**, con el fin de **apoyar el Torneo Relámpago** programado y realizar el **desplazamiento a las veredas** con el programa **Ponte en Marcha**.



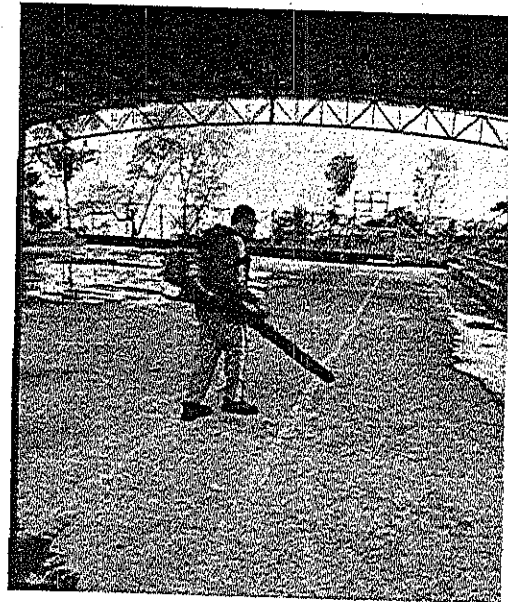
FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

12. Coordinar con cada uno de los responsables el mantenimiento y apropiación ciudadana de los diferentes escenarios deportivos del Municipio de Aguadas.

Mediante la supervisión de las actividades, se indicó a los **formadores y docentes de las instituciones educativas** que hacen uso de los escenarios deportivos la importancia de **cuidarlos**, contando además con una **persona encargada de velar por su buen estado**.



Asimismo, se coordinó el **mantenimiento del CAF** y de otros **escenarios deportivos**, con el propósito de **fomentar la apropiación ciudadana** de la infraestructura y los elementos propios.

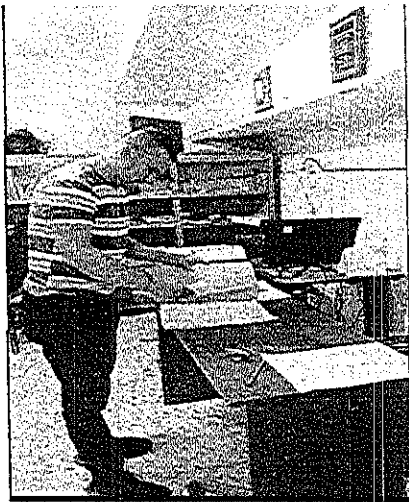
13. Apoyar a la entidad en el cumplimiento de las políticas relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) impulsado por la entidad contratante.

Mediante la supervisión de las actividades se indica se trabajó conforme a las directrices del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asegurando que todas las actividades estuvieran alineadas con las políticas institucionales. Se implementaron prácticas que fomentaron la eficiencia en la gestión administrativa y el

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

	cumplimiento de las normativas legales y operativas, cumpliendo con los requisitos establecidos por la entidad contratante.
14. Realizar la ordenación y foliación con la debida calidad y oportunidad de todos los tramites adelantados en cumplimiento del objeto contractual, conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, la legislación vigente en la materia y las directrices impartidas por la Oficina de Archivo Municipal.	Mediante la supervisión de las actividades se indica que, se ha llevado la respectiva ordenación y foliación en lo correspondiente al presente mes conforme a los lineamientos establecidos. 
15. Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.	Durante el periodo de ejecución del contrato no se realizaron actividades diferentes a las establecidas en el mismo.
16. Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	Las actividades realizadas fueron llevadas a cabo de buena fe, evitando la configuración de una relación de subordinación.
17. Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo del Municipio de Aguadas - Caldas.	Durante el periodo de ejecución del contrato se mantuvo constante comunicación con la supervisora.

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



ALCALDÍA DE
AGUADAS

C. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO DEL CONTRATO

PERIODO DE PAGO	VALOR DE PAGO	ESTADO	COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA
Julio	\$ 2.700.000	Pago	1739	01/08/2025
Agosto	\$ 2.700.000	Pago	2068	30/08/2025
Septiembre	\$ 2.700.000	Pago	2257	01/10/2025
Octubre	\$ 2.700.000	Pendiente		

D. OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

Durante el periodo de supervisión no hubo observaciones.

E. SUSENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES.

Durante este periodo de ejecución no se realizó suspensión, reanudación modificación y/o reajuste al contrato de prestación de servicios.

F. VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES:

G.

El contratista presenta el pago oportuno de la seguridad social.

Planilla	Periodo	Honorarios	IBC	Salud	Pensiones	ARL
4609747265	Julio	\$2.700.000	\$1.423.500	\$178.000	\$ 227.800	\$ 34.700
4613677476	Agosto	\$2.700.000	\$1.423.500	\$178.000	\$ 227.800	\$ 34.700
4618247641	Septiembre	\$2.700.000	\$1.423.500	\$178.000	\$ 227.800	\$ 34.700
4621806536	Octubre	\$2.700.000	\$1.423.500	\$178.000	\$ 227.800	\$ 34.700

H. ANEXOS

Acta Final de ejecución
Informe de actividades
Cuenta de cobro
Copia de pago de seguridad social.

FORMATO	Código: 2600
INFORME DE SUPERVISIÓN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL	Versión: 01
	Fecha: 01/08/2025



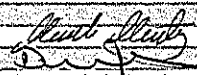
ALCALDÍA DE
AGUADAS

I. APROBACIÓN DEL PAGO

El contratista acreditó el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legales.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de Aguadas a los treinta y un (31) días del mes de octubre de 2025.


DANIELA FLÓREZ GRISALES
Secretaría de Despacho

Actuación	Funcionario o contratista	Firma	Fecha
Elaboró:	Martha Martínez Franco		31-10-2025
Proyectó:	Martha Martínez Franco		31-10-2025
Revisó:	Daniela Flórez Grisales		31-10-2025
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			

INFORME DE ACTIVIDADES

A. INFORMACIÓN GENERAL.

NRO. DE CONTRATO	1420.10.4.90 DE 2025.		
CONTRATISTA	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO.	IDENTIFICACIÓN	75.049.291
NRO DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES.		
4	31/10/2025		

B. CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO																													
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS																												
1. Administrar los torneos y justas deportivas municipales de todas las disciplinas deportivas ofrecidas por la Secretaría de Educación, Cultura, Turismo y Deportes.	Se lidera el Torneo Veredal donde participan 5 equipos los días sábados 4-18-25 de octubre Se lidera el torneo categoría abierta donde participan 9 equipos los días 5-19 de octubre. Se lidera el torneo categoría veteranos con la participación de 6 equipos los días 6-20-27 de octubre. Se realizó la oferta institucional para el Segundo semestre en voleibol (4 equipos), se dio inicio al torneo de voleibol masculino con 4 equipos, baloncesto masculino y femenino (9 equipos), microfútbol femenino (4 equipos), microfútbol masculino (16 equipos) y fútbol respectivamente, con las planillas de inscripción, nuevos grupos de WhatsApp con los líderes de los equipos a participar. PROGRAMACIÓN DOMINGO 5 DE OCTUBRE <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">HORARIO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2:00 p.m.</td> <td>LA ROMA</td> <td>VS</td> <td>PIÑA EXPRESS</td> </tr> <tr> <td>4:00 p.m.</td> <td>BARCELONA</td> <td>VS</td> <td>RAYADOS</td> </tr> </tbody> </table> PROGRAMACIÓN DOMINGO 26 DE OCTUBRE <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">HORARIO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>12:00 m.</td> <td>REAL MADRID</td> <td>VS</td> <td>PIÑA EXPRESS</td> </tr> <tr> <td>2:00 p.m.</td> <td>RAYADOS</td> <td>VS</td> <td>AGUADAS</td> </tr> <tr> <td>4:00 p.m.</td> <td>BARCELONA</td> <td>VS</td> <td>INTER</td> </tr> </tbody> </table> NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, por escrito, 24 horas antes del partido, con causa justificada y firma de los dos dirigentes (muerte o desastre natural). LUIS ALFONSO GAVIRIA G. COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACION	HORARIO				2:00 p.m.	LA ROMA	VS	PIÑA EXPRESS	4:00 p.m.	BARCELONA	VS	RAYADOS	HORARIO				12:00 m.	REAL MADRID	VS	PIÑA EXPRESS	2:00 p.m.	RAYADOS	VS	AGUADAS	4:00 p.m.	BARCELONA	VS	INTER
HORARIO																													
2:00 p.m.	LA ROMA	VS	PIÑA EXPRESS																										
4:00 p.m.	BARCELONA	VS	RAYADOS																										
HORARIO																													
12:00 m.	REAL MADRID	VS	PIÑA EXPRESS																										
2:00 p.m.	RAYADOS	VS	AGUADAS																										
4:00 p.m.	BARCELONA	VS	INTER																										

INFORME DE ACTIVIDADES

PROGRAMACIÓN SÁBADO 4 DE OCTUBRE

HORARIO			
2:00 p.m.	VIBORAL	VS	TIERRA FRIA
4:00 p.m.	LAS CRUCES	VS	ALTO DE LA M

PROGRAMACIÓN SÁBADO 18 DE OCTUBRE

HORARIO			
2:00 p.m.	VIBORAL	VS	ALTO DE LA M
4:00 p.m.	CASTRILLONA	VS	TIERRA FRIA

PROGRAMACIÓN SÁBADO 25 DE OCTUBRE

HORARIO			
2:00 p.m.	TIERRA FRIA	VS	LAS CRUCES
4:00 p.m.	CASTRILLONA	VS	ALTO DE LA M

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, por ejemplo, 24 horas antes del partido, con causa justificada y firma de los dos dirigentes (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACIÓN

PROGRAMACIÓN LUNES 6 DE OCTUBRE

HORARIO			
12:00 m.	UNION VEREDAL	VS	COOPERATIVA
2:00 p.m.	LA PICARRA	VS	PACORA
4:00 p.m.	CONDUCTORES	VS	OLIVARES

PROGRAMACIÓN LUNES 20 DE OCTUBRE

HORARIO			
12:00 m.	CONDUCTORES	VS	LA PICARRA 2v
2:00 p.m.	PACORA	VS	COOPERATIVA 2v
4:00 p.m.	UNION VEREDAL	VS	OLIVARES 2v

PROGRAMACIÓN LUNES 27 DE OCTUBRE

HORARIO			
12:00 m.	UNION VEREDAL	VS	LA PICARRA 2v
2:00 p.m.	OLIVARES	VS	COOPERATIVA 2v
4:00 p.m.	PACORA	VS	CONDUCTORES 2v

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

LUIS ALFONSO GAVIRIA G.
COORDINADOR DE DEPORTE Y RECREACIÓN

TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 6 DE OCTUBRE	7:00 P.M	GOLDEN TEAM	VS	AGUADAS F.C	MICRO FEM
	8:00 P.M	LEPZING F.C	VS	CONDUCTORES	MICRO
	9:00 P.M	GOAL QUEENS	VS	OLIMPIQUE DE LYON	MICRO FEM
MARTES 7 DE OCTUBRE	7:00 P.M	ADICORT	VS	CLEVELAND	BAL FEM
	8:00 P.M	POWER PUFF	VS	WESMAN	BAL FEM
	9:00 P.M	CACIQUES	VS	CHICAGO BULLS	BAL MAS
MIÉRCOLES 8 DE OCTUBRE	7:00 P.M	GOLDEN WARRIORS	VS	JUVENTUS	MICRO
	8:00 P.M	INTER	VS	LEPZING F.C	MICRO
	9:00 P.M	PIÑA EXPRESS	VS	TOTTENHAM	MICRO
JUEVES 9 DE OCTUBRE	7:00 P.M	PARISINOS	VS	MANCHESTER U	MICRO
	8:00 P.M	MADRID	VS	LA ROMA	MICRO
	9:00 P.M		VS		VOLEY
VIERNES 10 DE OCTUBRE	7:00 P.M	AGUADAS	VS	BARCELONA	MICRO
	8:00 P.M	MANCHESTER	VS	LA ROMA	MICRO
	9:00 P.M	TOTTENHAM	VS	CONDUCTORES	MICRO

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

INFORME DE ACTIVIDADES

TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 13 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	GOLDEN TEAM AGUADAS F.C MANCHESTER	VS. VS. VS.	OLIMPIQUE DE LYON GOAL QUEENS CONDUCTORES	MICRO FEM MICRO FEM MICRO
MARTES 14 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	WESMAN CHICAGO CACIQUES	VS. VS. VS.	CLEVELAND CELTICS WARRIOS	BAL FEM BAL MAS BAL MAS
MIERCOLES 15 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	GOLDEN WARRIOS LA PICARRA ZAGGA	VS. VS. VS.	INTER TOTTENHAM BODY MASTER	MICRO MICRO VOL MAS
JUEVES 16 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	MANCHESTER BARCELONA ORION	VS. VS. VS.	AGUADAS PIÑA EXPRESS NIVEL III	MICRO MICRO VOL MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

TORNEO MUNICIPAL COLISEO CUBIERTO CAMBUMBIA BALONCESTO, VOLEIBOL, MICROFUTBOL

FECHA	HORA	EQUIPO A	VS	EQUIPO B	MODALIDAD
LUNES 20 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	BARCELONA TOTTENHAM LA ROMA	VS. VS. VS.	JUVENTUS GOLDEN WARRIOS MADRID	MICRO MICRO MICRO
MARTES 21 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	POWER PUFF CELTICS ZAGGA	VS. VS. VS.	MYSTICS WARRIOS NIVEL III	BAL FEM BAL MAS VOL MAS
MIERCOLES 22 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	INTER LEIPZIG F.C BARCELONA	VS. VS. VS.	GOLDEN WARRIOS PIÑA EXPRESS LA PICARRA	MICRO MICRO MICRO
JUEVES 23 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	MANCHESTER JUVENTUS ARTESANAS	VS. VS. VS.	MADRID PIÑA EXPRESS UNO	MICRO MICRO VOL
VIERNES 24 DE OCTUBRE	7:00 P.M. 8:00 P.M. 9:00 P.M.	TOTTENHAM MANCHESTER BODY MASTER	VS. VS. VS.	INTER LA PICARRA ORION	MICRO MICRO VOL MAS

NOTA: El aplazamiento de un partido solo se dará por un acto de fuerza mayor, (muerte o desastre natural).

2. Programar los encuentros deportivos a que den lugar los torneos demandados por la población Aguadeña.

Los días 2-9-16-23-30 de octubre se realizó la Coordinación y planeación del Torneo municipal en todas sus categorías incluyendo, programación, tablas de posiciones de futbol veredal, futbol abierta, fútbol veterano, cuya planeación siempre va expuesta en el tablero ubicado en la Oficina de Deportes y también se envía por medio digital a todos los grupos de líderes deportivos inscritos en la oficina de Deportes y recreación. Al igual que la programación para este semestre y congresillos con los docentes de educación física para el Festival Escolar que se desarrolló el día 27 al 31 de octubre.



INFORME DE ACTIVIDADES

3. Gestionar la logística de los torneos municipales para su adecuado desarrollo, teniendo en cuenta congresillos, reuniones técnicas, arbitraje, hidratación, premiación, con el apoyo del formador de la disciplina deportiva correspondiente.

Se agendo para el mes de octubre el Festival Escolar, también la Semana del Receso Escolar con la participación de 50 niños, además se adelanta la gestión para a premiación del torneo municipal en el II Semestre en todas las categorías que oferta la Oficina De Deportes y Recreación.



Se apoyó con la logística para la premiación del torneo de billar a tres bandas en el Club Póker el día 13 de octubre con la participación de 20 billaristas, con el formado Misael Díaz.

Pasión, precisión y talento aguadeño sobre la mesa.

El pasado 13 de octubre, el Club POKER vibró con el Torneo Relámpago de Billar a Tres Bandas, un encuentro que reunió a deportistas de Aguadas, Pácora y Tolima, demostrando que el deporte también une, inspira y fortalece la amistad entre pueblos.

Gracias a todos los participantes, al Club POKER y a la Administración Municipal por seguir impulsando espacios

INFORME DE ACTIVIDADES

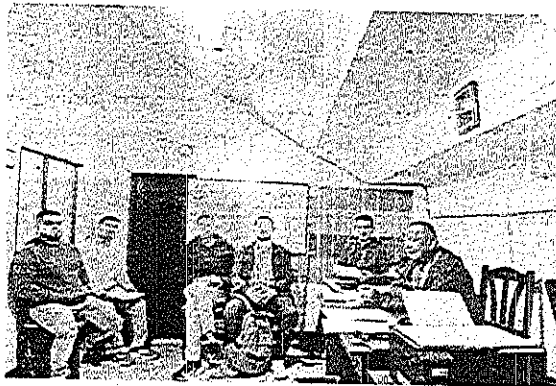
que promueven la sana competencia y el orgullo deportivo.

🏆 Resultados:

- 1er-puesto: Maicol Jaramillo (mayor serie del torneo)
- 2do puesto: Fredy López – Tolima
- 3er puesto: Daniel Gómez
- ✂ 4to puesto: Diego Marín



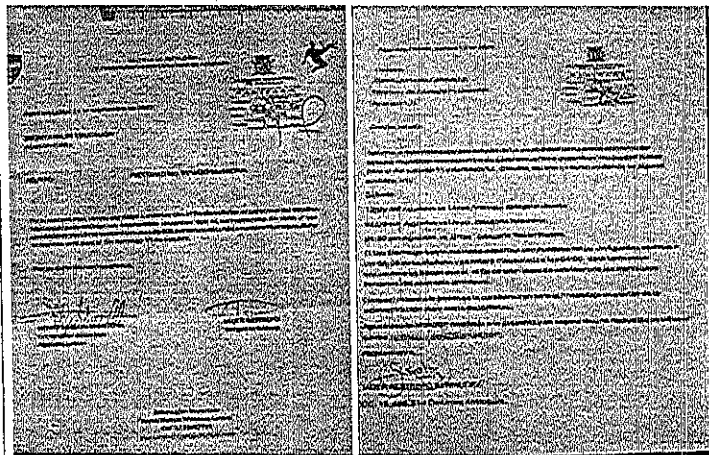
Se realizó el congresillo del torneo de voleibol masculino con el fin de incentivar a la continuidad de este deporte en la rama masculina. Dando inicio el día 9 de octubre.



INFORME DE ACTIVIDADES

4. Atender las solicitudes de préstamos de escenarios deportivos y demás requerimientos escritos dirigidos a la Oficina de Deportes por parte de particulares, entidades departamentales y nacionales.

Se han atendido satisfactoriamente las solicitudes de préstamos de escenarios deportivos y también el préstamo de implementos deportivos como lo son uniformes para participar en eventos como el departamental de futbol y encuentros amistosos. Se agenda el CIC Para la semana de la juventud a realizarse en inicios del mes de octubre, además de la visita de delegaciones los días 11-12-19 de octubre



Se realizaron reuniones periódicas con los formadores en la Oficina de Rereación y Deportes para ultimar detalles para logística juegos intercolegiados zona norte y entrega de elementos deportivos escuelas de formación y torneos municipales.



INFORME DE ACTIVIDADES

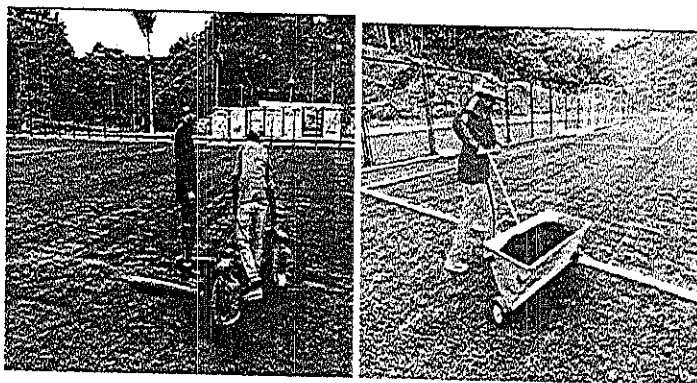
El día 22 de octubre por solicitud de la comunidad y de la Secretaría de Educación se realizó una reunión con líderes deportivos y con el Colegiado de Árbitros con el fin de aclarar solicitudes e inconformidades con la comunidad deportiva, llegando a acuerdos que entrelazan el deporte aguadeño.



5. Coadyuvar con acciones de planeación y desarrollo de los programas de la Oficina de recreación y deportes del municipio de Aguadas, Caldas

Se realizó la agenda y planeación para el mantenimiento del estadio municipal con la llegada de insumos para su manteniendo.

Semana del desafío



En Aguadas seguimos trabajando por entornos laborales más seguros y saludables. ☺

El 16 de octubre se desarrolló el encuentro del Comité Local de Seguridad y Salud en el Trabajo, con la participación activa de sus integrantes, profesionales del área y el inspector de trabajo del municipio de Salamina.

Durante la jornada se socializaron las directrices nacionales para el funcionamiento de los comités y se abordaron las principales enfermedades laborales del municipio, reafirmando el compromiso institucional con la

INFORME DE ACTIVIDADES

prevención, el bienestar y la seguridad de todos los trabajadores.



6. Redactar de manera organizada y detallada las actas correspondientes a los congresillos técnicos programados por la Oficina de Deportes.

Se ha redactado y organizado en forma organizada las correspondientes firmas y actas correspondientes al congresillo de voleibol el día 8 de octubre con el fin de dar inicio a esta modalidad deportiva.

ACTA CONGRESILLO TÉCNICO TORNEO MUNICIPAL DE VOLEIBOL MASCULINO
11 de Noviembre de 2011

Reunión convocada por: **Lucas Alfonso Camacho Elizalde - Coordinador del Departamento de Recreación y Deportes**
 Lugar de la Reunión: **Salón Oficial de la Dirección de Recreación y Deportes**
 Hora y Fecha de la Reunión: **5:00 p.m. - 7:00 p.m. del 11 de Noviembre de 2011**
 Categorías: **Modo Abierto**

ASPECTOS A TENER EN CUENTA

1. Validez de los datos del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
2. Tener en cuenta el cumplimiento de los requisitos técnicos de seguridad que han sido establecidos por el Comité Organizador de Deportes.
3. Participar que la organización no debe ser la responsable de los hechos de los participantes en los eventos deportivos.
4. El deber de los equipos participantes en la actividad es la programación y realizar los horarios, los tiempos y horarios establecidos para ello.
5. La organización no debe ser la responsable de los hechos de los equipos participantes, sino más bien de la programación de los eventos deportivos.
6. El torneo se debe desarrollar en un ambiente de respeto y buena convivencia.
7. Recordar que la organización no debe ser la responsable de los hechos de los equipos participantes, sino más bien de la programación de los eventos deportivos.
8. La organización no debe ser la responsable de los hechos de los equipos participantes, sino más bien de la programación de los eventos deportivos.
9. Los jugadores participantes bajo la responsabilidad por accidentes y la Administración no debe ser la responsable de los hechos de los equipos participantes, sino más bien de la programación de los eventos deportivos.
10. La Administración no debe ser la responsable de los hechos de los equipos participantes, sino más bien de la programación de los eventos deportivos.
11. La Administración no debe ser la responsable de los hechos de los equipos participantes, sino más bien de la programación de los eventos deportivos.
12. La Administración no debe ser la responsable de los hechos de los equipos participantes, sino más bien de la programación de los eventos deportivos.

ASISTENTES

Categoría	Nombre completo	Equipo
1. Presidente	Jonathan A. Gamero	Equipo Camacho
2. Asesor	Francisco Juan Linares	Equipo Camacho
3. Asesor	Diego Alejandro Arana Lora	Equipo Camacho
4. Asesor	Diego Alejandro Arana Lora	Equipo Camacho
5. Asesor	Diego Alejandro Arana Lora	Equipo Camacho
6. Asesor	Diego Alejandro Arana Lora	Equipo Camacho

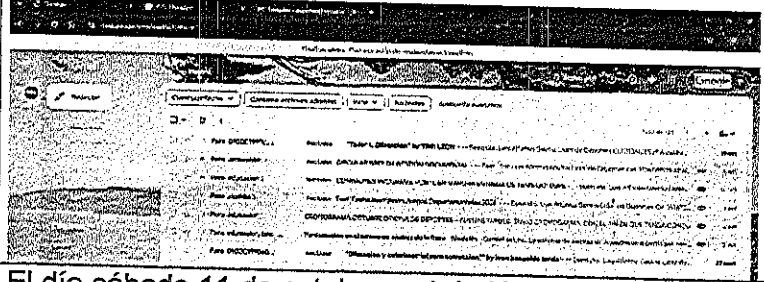
ASISTENTES Y OBSERVACIONES:

1. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
2. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
3. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
4. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
5. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
6. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
7. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
8. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
9. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
10. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
11. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.
12. Se aprobó el acta del congresillo técnico, que incluye: datos de juego, horarios de juego y horarios de programación.

INFORME DE ACTIVIDADES

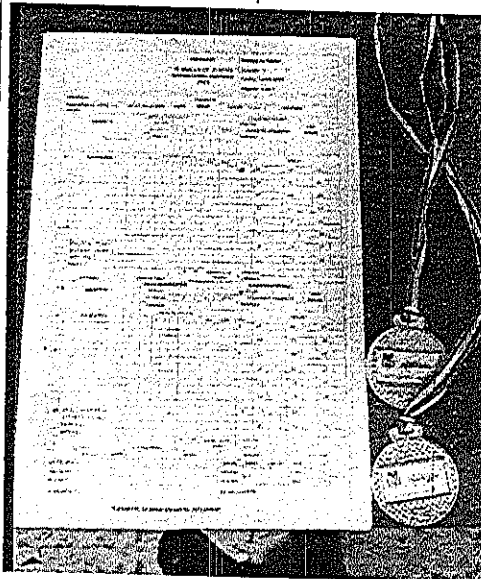
7. Enviar al correo de la secretaria de educación la programación semanal de los torneos municipales a desarrollar durante el semestre.

A través del drive que maneja la dependencia de Deportes se envía activamente los correos y cronogramas de escenarios deportivos.



8. Brindar asesoría a los torneos rurales, en las diferentes disciplinas, que se desarrollen durante cada semestre.

El día sábado 11 de octubre se brindó asesoría al torneo relámpago en el corregimiento de arma al igual que documentos de apoyo para la realización de dicho evento con el líder deportivo German Isaza



9. Acompañar el desarrollo de la agenda deportiva y recreativa del Municipio de Aguadas.

Se ha acompañado en diferentes actividades a formadores y entrenador del CAF, para dar un buen uso a los materiales e implementos nuevos.

INFORME DE ACTIVIDADES



Se Apoyó en actividades recreativas como lo fue en la semana de la juventud el sábado 25 en el estadio municipal.

SEMANA DE LA JUVENTUD
PROGRAMACIÓN
Del 21 al 25 de octubre

Martes 21 de octubre: Participa con jóvenes que representan a tu municipio en diversas causas sociales.
Teatro Bicentenario-9:30 a.m.

Miércoles 22 de octubre: Descubriendo la historia y tradición del Sombrero Aguadeño.
Casa de la Cultura-2:00 p.m.

Jueves 23 de octubre: Competencia artística entre jóvenes con diversos talentos culturales.
Teatro Bicentenario-2:30 p.m.

Viernes 24 de octubre: Siembra de especies nativas en el jardín botánico.
Jardín Botánico-10:00 a.m.

Sábado 25 de octubre: Actividades deportivas para incentivar las prácticas saludables.
Estadio-10:00 a.m.

VOCES JUVENILES:
VISITA AL MUSEO:
TALENTO Y TRADICIÓN:
TARDE AMBIENTAL:
CORRE JOVEN:

ALCALDIA DE AGUADAS

El viernes 24 de octubre, la Dirección Local de Salud con apoyo de la Oficina de Recreación y Deportes participó en una jornada donde se disfrutó de aeróbicos, desarrollando hábitos y salud mental con esparcimiento al ejercicio

INFORME DE ACTIVIDADES



10. Acompañar el desarrollo de otros procesos estratégicos de la secretaría de Educación.

Se acompañó con el programa Ponte en Marcha en las diferentes instituciones del municipio de Aguadas en la Institución Educativa la Lorena, Roberto Peláez, La Prosperidad, el Edén, I.E. Río arriba, Mermita, Marino Gómez Estrada con actividades recreativas impulsadas por la Secretaria de Educación.

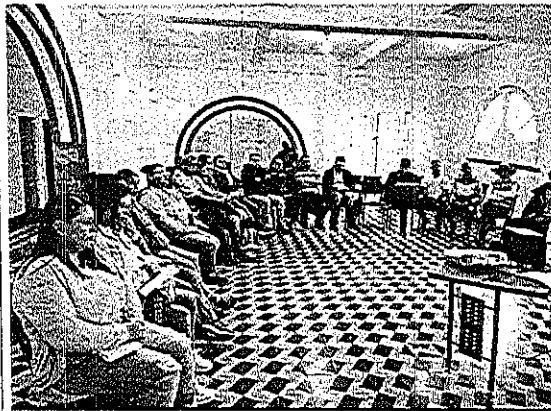


Se acompañó en el torneo relámpago en el Corregimiento de Arma en su cumpleaños con el apoyo al torneo y con apoyo logístico.



El día 22 de octubre se participó en la formación en Primer Respondiente, jornada de aprendizaje y compromiso con la vida.

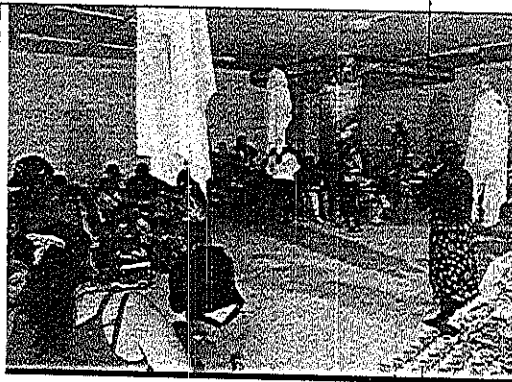
INFORME DE ACTIVIDADES



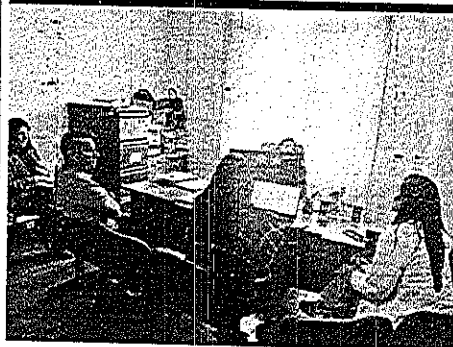
El día viernes 10 de octubre se apoyó en el día de la prevención contra el suicidio infantil con apoyo de la gestora social y el hospital san José.



INFORME DE ACTIVIDADES

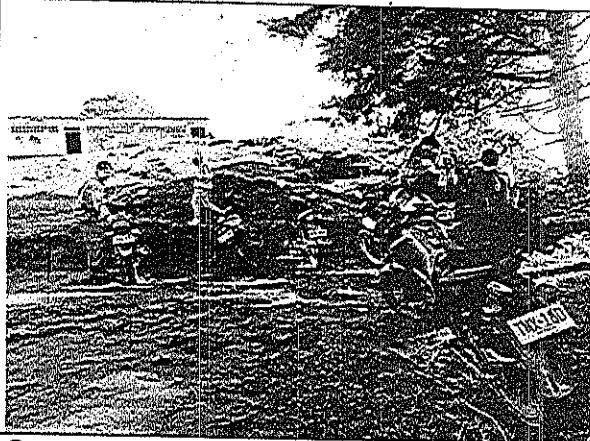


Reuniones lideradas desde Secretaria de educación con el fin de dar avances de los procesos desarrollados y apoyo a diferentes actividades desde esa dependencia.



11. Asumir el transporte de los desplazamientos a la zona rural del municipio, en los cuales deba incurrir para la correcta ejecución del objeto contractual.

Se realizó el desplazamiento al Corregimiento de Arma en su cumpleaños con el fin de brindar apoyo en el torneo relámpago y a veredas con el programa Ponte en Marcha en la vereda Tamboral.



12. Coordinar con cada uno de los responsables el mantenimiento y apropiación ciudadana de los diferentes escenarios deportivos del Municipio de Aguadas.

Con los Formadores que utilizan los escenarios, docentes de las instituciones educativas que utilizan los escenarios se les ha manifestado cuidarlos al igual que contamos con una persona encargada de velar por el buen estado de los mismos.

INFORME DE ACTIVIDADES



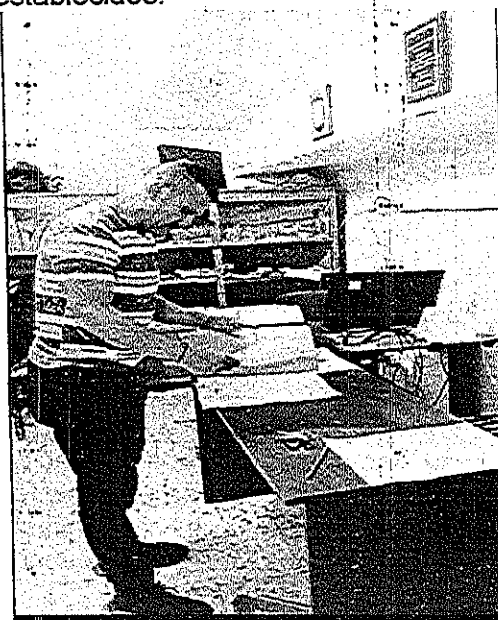
Se coordinó el mantenimiento del Caf, al igual que otros escenarios deportivos.

13. Apoyar a la entidad en el cumplimiento de las políticas relacionadas con el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) impulsado por la entidad contratante.

Se trabajó conforme a las directrices del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asegurando que todas las actividades estuvieran alineadas con las políticas institucionales. Se implementaron prácticas que fortalecieron la eficiencia en la gestión administrativa y el cumplimiento de las normativas legales y operativas, cumpliendo con los requisitos establecidos por la entidad contratante.

14. Realizar la ordenación y foliación con la debida calidad y oportunidad de todos los tramites adelantados en cumplimiento del objeto contractual, conforme a los lineamientos establecidos por el Archivo General de la Nación, la legislación vigente en la materia y las directrices impartidas por la Oficina de Archivo Municipal.

Se ha llevado la respectiva foliación en lo correspondiente al mes de agosto conforme a los lineamientos establecidos.



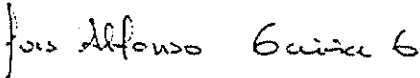
INFORME DE ACTIVIDADES

15. Evitar la ejecución de actividades que no estén contenidas como obligaciones contractuales, en caso de ser ejecutadas, no serán reconocidas ni remuneradas por parte de la entidad contratante.	Durante el periodo de ejecución del contrato no se realizaron actividades diferentes a las establecidas en el contrato.
16. Ejecutar las obligaciones contractuales de buena fe, evitando en todo caso la configuración de una relación de subordinación.	Las actividades realizadas fueron llevadas a cabo de buena fe, evitando la configuración de una relación de subordinación.
17. Comunicar al supervisor del contrato cualquier situación que ponga en riesgo el correcto desarrollo de la gestión contractual a cargo del Municipio de Aguadas - Caldas.	Durante este periodo no se presentaron inconvenientes para ejecutar las actividades planeadas.

Como soporte del cumplimiento de las obligaciones contractuales anexo la siguiente información, la cual es de propiedad del Municipio de Aguadas Caldas:

- Cuenta de cobro
- Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social integral.
- Evidencias fotográficas.

Cordialmente;


LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
Contratista
Municipio de Aguadas

Aguadas, 31 de octubre de 2025.

CUENTA DE COBRO
Régimen simplificado

EL MUNICIPIO DE AGUADAS-CALDAS
(Nit.890.801.132-0)

DEBE A:

LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
C.C 75.049.291 de Aguadas, Caldas.

La suma de:
DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE.
(\$2.700.000).

Por concepto de:

Prestación de servicios Profesionales por la ejecución del contrato Nro. **1420.10.4.90** de 2025 a través del cual fue pactado el siguiente objeto contractual: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DIRECCIONADOS DESDE LA SECRETARIA DE EDUCACION, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES DEL MUNICIPIO DE AGUADAS, CALDAS.**

Anexo a la presente cuenta de cobro la siguiente documentación:

1. Informe de actividades.
2. Certificado de pago de aportes al sistema de seguridad social integral.

Luis Alfonso Gaviria G

LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO
C.C 75.049.291 de Aguadas, Caldas



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 75049291
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	LUIS ALFONSO GAVIRIA GIRALDO ...	
CIUDAD/MUNICIPIO:	AGUADAS DEPARTAMENTO:	CALDAS
DIRECCIÓN:	CL 12 N 7-03	TELÉFONO: 3333333
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	4621806536	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN:	MES: octubre	PERIODO COTIZACIÓN: MES: octubre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2025	SALUD: AÑO: 2025
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/10/16	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 9994359206

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
NIT	CÓDIGO	ADMINISTRADORA		
		NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 227.800
SUBTOTAL:			1	\$ 227.800
SALUD				
NIT	CÓDIGO	ADMINISTRADORA		
		NOMBRE		
9001562642	EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 178.000
SUBTOTAL:			1	\$ 178.000
RIESGOS PROFESIONALES				
NIT	CÓDIGO	ADMINISTRADORA		
		NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 34.700
SUBTOTAL:			1	\$ 34.700

VALOR SIN MORA:	\$ 440.500
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 440.500

