CORANTIOQUIA

CORANTIOQUIA - Subdirección de Participación y Cultura ambiental Medellín
COMUNICACIONES OFICIALES INTERNAS
CARLOS MARIO GUTIÉRREZ ARRUBLA
Fecha: 28-oct-2025 03:35 PM Pág: 2
Anexos: 10 paginas
Archivar en: 040-COV2409-43/MUNICIPIO DE LA ESTRELLA/140-CD2409-212*PET
Radicado por: Santiago Edinho Contreras Marin

140-COI2510-31069
Favor citar este número al responder

Medellín,

Señor
CARLOS MARIO GUTIÉRREZ ARRUBLA
ALCALDE
MUNICIPIO DE LAESTRELLA
Palacio Municipal Calle 80 sur 58-78 La Estrella - Antioquia
+57(604) 605 07 07
La Estrella - Antioquia

Asunto: Requerimiento de productos de carácter urgente de Reporte de informe final de actividades y productos convenio/contrato 040-COV2409-43

Cordial saludo,

El convenio de referencia tiene acta de terminación el 26 de junio de 2025 (conforme Otrosí número 1, 2 y 3).

Entre los compromisos del municipio que quedaron pactados en la minuta del convenio fue enviar a la supervisión el informe final, producto de la ejecución de todas las actividades. Se le ha solicitado reiteradamente, por medio de correo electrónico (5 veces) Adicionalmente, se le hizo requerimiento 140-COI2510-28410 del mes de octubre.

Por lo cual, teniendo en cuenta que el año está a un poco más de dos (2) meses de terminar y que la Corporación Autónoma Regional se encuentra en el plan de liquidación de los convenios del año anterior, lo anterior con el fin de iniciar nuevos proyectos con los municipios pertenecientes a nuestra jurisdicción; se requiere de manera comedida que el municipio entregue el informe final de actividades, que dé cuenta del cumplimiento de todos los

Este documento cumple con los criterios de accesibilidad web definidos en la Resolución 1519 de 2020

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

CORANTIOQUIA

alcances y recopile todos los anexos necesarios a más tardar en los siguientes tres (3) días hábiles.

De igual forma, tener presente que en el acta de aclaración de terminación con radicado 140-ACT2508-4894, se indicó: "*El municipio debería reintegrar a la Corporación $1.492.470 de los dineros excedentes de los pagos realizados para cubrir los gastos de los OTROS COSTOS (diferentes a los costos de personal) definidos en el componente financiero, que el municipio no cobrará.*"

Quedamos atentos a cualquier información.

Atentamente,

DANIEL ALBERTO RODRÍGUEZ SANTOS
Supervisor del Convenio 040-COV2409-42

Anexo: Uno (Certificado cuenta Bancaria, 140-COI2510-2841, 140-ACT2508-4894, 10 páginas)
Copia: carpeta convenio 040-COV2409-43, alcalde@laestrella.gov.co; contactenos@laestrella.gov.co; susanagre5@hotmail.com; fabio.madrid@laestrella.gov.co

Respuesta a: N/A
Asignación: N/A

Elaboró: Daniel Castrillón Arroyave
Revisó: Daniel Alberto Rodríguez Santos
Fecha de elaboración: 2025-10-28

Este documento cumple con los criterios de accesibilidad web definidos en la Resolución 1519 de 2020

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

Certificado
Bancario

Lunes, 17 de junio de 2024

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL CENTRO identificado(a) con NIT 811000231, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	10872565934	1995/10/10	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

CORANTIOQUIA

CORANTIOQUIA - Subdirección de Participación y Cultura ambiental Medellín
COMUNICACIONES OFICIALES INTERNAS
MUNICIPIO DE LA ESTRELLA
Fecha: 08-oct-2025 07:56 AM Pág: 3
Anexos: N/A
Archivar en: 040-COV2409-43/MUNICIPIO DE LA ESTRELLA/140-CD2409-212*PET
Radicado por: Natalia Katherine Zapata Lopez

140-COI2510-28410
Favor citar este número al responder

Medellín,

Señor
CARLOS MARIO GUTIÉRREZ ARRUBLA
Alcalde
MUNICIPIO DE LAESTRELLA
alcalde@laestrella.gov.co; contactenos@laestrella.gov.co
susanagre5@hotmail.com; fabio.madrid@laestrella.gov.co
Palacio Municipal Calle 80 sur 58-78 La Estrella - Antioquia
+57(604) 605 07 07
La Estrella - Antioquia

Asunto: Reporte informe final de actividades y productos convenio/contrato 040-COV2409-43

Cordial saludo,

El convenio de referencia tiene acta de inicio de actividades con fecha del 27 de septiembre de 2024, y de terminación el 26 de junio de 2025 (conforme OTROSÍ número 1 y 2 y 3).

Como se indicó, con el fin de indicar la terminación del convenio que fue el día 26 de junio y se realizó acta con radicado de Corantioquia **140-ACT2507-4254*ACTA**

Entre los compromisos del conveniante que quedaron pactados en la minuta del convenio fue de enviar a la supervisión el informe final del convenio por parte del conveniante, y entre las demás, se solicita enviar lo siguiente como archivos adjuntos:

Se le ha solicitado reiteradamente por medio de correo electrónico Corporativo drodriguez@corantioquia.gov.co el (25/08/2025; 3/09/2025; 11/09/2025; 12/09/2025; 19/09/2025) con la información que se describe a continuación:

Entregar con cada informe de avance, final y de sistematización, los originales de las listas de asistencia con enfoque diferencial corporativo.

Este documento cumple con los criterios de accesibilidad web definidos en la Resolución 1519 de 2020

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

CORANTIOQUIA

El conveniante deberá entregar en la liquidación del contrato, un archivo en formato Shape, donde georreferencie la ejecución de las actividades: por acción y valor.

Además, el conveniante deberá entregar para el informe final del convenio la recopilación de la siguiente información de los informes entregados a Corantioquia mediante carpetas de acuerdo con la siguiente orientación.

Carpeta: 1. Guardian para la vida (Con los informes entregados a Corantioquia con toda la información)
Carpeta 2. Vivero
Carpeta: 3. Acueductos (Con los informes entregados a Corantioquia con toda la información)
Carpeta: 4. PSA (Con los informes entregados a Corantioquia con toda la información)

También, se requerirá una carpeta con documentos de la Cuenta Bancaria (Con Certificado de rendimientos Financieros, Cierre de Cuenta del convenio y certificado de cuenta. Para proceder al trámite de factura de reintegro de los dineros a la corporación cuenta de ahorros de Bancolombia con número de cuenta # 10872565934) acá se podrán adjuntar:

1. Carpeta con documentos Complementarios generados en el convenio.
2. Carpeta con Seguridad Social de los contratistas
3. Carpeta con los Soportes de PAGO del Convenio
4. Certificado parafiscal del Municipio
5. Certificado de aporte en especie del Municipio
6. Informe Final del convenio
7. Informe Financiero del Convenio
8. Planilla de seguridad social del convenio

También se deberá anexar la carpeta de SG y SST del municipio como los siguientes:

1. Certificación de avance del SG-SST expedida por la ARL con cumplimiento minino del 70 %.
2. Listado del personal.
3. Matriz de identificación de peligros, valoración y evaluación de riesgos de la actividad realizada para Corantioquia.

Este documento cumple con los criterios de accesibilidad web definidos en la Resolución 1519 de 2020

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

CORANTIOQUIA

4. Planes de emergencias y contingencias y Matriz de valoración de riesgos de emergencia.
5. Contratos de trabajo o certificación, donde se especifiquen las actividades que desarrolla el personal en el marco de este y el salario.
6. Afiliación a la seguridad social del personal contratado, y pago mes a mes.
7. Conceptos médicos de aptitud de cada trabajador para el desarrollo de las funciones, de acuerdo con el cargo a desempeñar. (sino tiene esto un certificado de que no presentaron accidentes y no tienen problemas médicos)
8. Registro de entrega de elementos de protección personal de acuerdo con la actividad que va a realizar. Es responsabilidad del empleador revisar permanentemente el uso adecuado de los EPP por parte de sus trabajadores.
9. Registro de asistencia Inducción en SST.

Solicitamos la entrega de la información para el 15 de octubre de 2025, para poder avanzar con los tramites de liquidación y cierre de convenio.

Quedamos al tanto cualquier información.

Atentamente,

DANIEL ALBERTO RODRÍGUEZ SANTOS
Supervisor del Convenio 040-COV2409-42

Anexo: N/A
Copia: 040-COV2409-43

Respuesta a: N/A
Asignación: N/A
Elaboró: Daniel Castrillón Arroyave
Revisó: Daniel Alberto Rodríguez Santos
Fecha de elaboración: 2025-10-06

Este documento cumple con los criterios de accesibilidad web definidos en la Resolución 1519 de 2020

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co

CORANTIOQUIA - Subdirección de Participación y Cultura ambiental Medellín
ACTAS
null
Fecha: 21-ago-2025 03:15 PM Pág: 5
Anexos: 1 PÁGINA
Archivar en: 040-COV2409-43/MUNICIPIO DE LA ESTRELLA/140-CD2409-212*PET
Radicado por: Natalia Katherine Zapata Lopez

140-ACT2508-4894
Favor citar este número al responder

ACLARACIÓN DE ACTA DE TERMINACIÓN CONVENIO 040-COV2409-43 con radicado **140-ACT2507-4254*ACTA** - 28 jul. 2025.

Fecha de reunión aaaa-mm-dd	Hora de reunión hh:mm	Lugar de reunión
2025-08-20	02:00 pm	Presencial

Asistentes

Se anexa listado de asistencia presencial

Nombres y apellidos	Dependencia	Firma

Orden del día:

1 Saludo inicial 1
2 Motivos de la reunión 2
3 Discusión y aprobación 2
4 Compromisos 2

Desarrollo:

1 Saludo inicial

Se inicia la reunión con la presencia de Susana Muñoz abogada de la secretaria de medio ambiente y Fabio Madrid como supervisor técnico, por parte del Municipio de la Estrella; por parte de la Subdirección de Participación y Cultura Ambiental, Daniel Alberto Rodriguez Santos en calidad de Supervisor del convenio 040-COV2409-43 y Daniel Castrillón abogado de la Subdirección.

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co
Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

icontec ISO 9001 SA-CER341300
icontec ISO 14001 SA-CER440982
IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

2 Motivos de la reunión

ACLARACIÓN DE ACTA DE TERMINACIÓN CONVENIO 040-COV2409-43 La Estrella con radicado **140-ACT2507-4254*ACTA** - 28 jul. 2025.

3 Discusión y aprobación

Se hace una presentación general de los asistentes de la reunión.

Por parte del Municipio de la estrella se manifiesta aclaración sobre el acta de terminación con radicado **140-ACT2507-4254*ACTA** del 28 de julio de 2025, donde indica que: "*El municipio ejecutó eficientemente las obligaciones del convenio no obstante no cobrará los gastos de administración del componente financiero.*"

Ahora bien, el municipio da claridad que se refería a los gastos relacionados en el POI como *"OTROS COSTOS (Diferentes a los costos de personal)"* definidos en el componente financiero y por parte de la supervisión se había entendido que eran los gastos de administración correspondientes a 14 %.

Se deja la claridad que son los *OTROS COSTOS (Diferentes a los costos de personal) por cada alcance:*

Alcance 1 Guardian la naturaleza:

Item	Unidad	Cantidad	V. Unitario	V. Total	
Gastos de desplazamiento y manutención de guardian para la vida, 14 recorridos por mes	Mes	4	$ 588.000	$ 2.352.000	$ 2.352.000,00

Alcance 2 Acueductos

Item	Unidad	Cantidad	V. Unitario	V. Total	
Desplazamiento, manutensiòn y pernota de profesionales en campo (Diagnostico,	viajes	8	$ 255.000	$ 2.040.000	$ 2.040.000,00

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

icontec ISO 9001 SA-CER341300 icontec ISO 14001 SA-CER440982 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

Capacitacion, Implementacion)					
Almuerzos para asistentes a los encuentros y asistencias tècnicas (Encuentros de Diagnostico, Capacitacion, Implementacion)	almuerzos	100	$ 18.212	$ 1.821.232	$ 1.821.232,00
Material pedagògico y didactico para los encuentros conectividades (Kit, ver convenio 040-COV2306-82 y estudio previo)	material educativo	1	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000,00

Alcance 3 PSA

Item	Unidad	Cantidad	V. Unitario	V. Total	
Dezplazamiento y manutención tecnólogo	visitas	20	$ 87.000	$ 1.740.000	$ 1.740.000,00

Total

Item	Unidad	Cantidad	V. Unitario	V. Total	
				$ 8.953.000	$ 8.953.232

A la fecha se han realizado 3 desembolsos

140-CON2412-4411*MUNICIPIO DE LA ESTRELLA - 20 dic. 2024 - Constancia (Desembolso) MUNICIPIO DE LA ESTRELLA/CONSTANCIA DE DESEMBOLSO NRO

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

icontec ISO 9001 SA-CER341300 icontec ISO 14001 SA-CER440982 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

1/POR EL VALOR DE 13,477,627/CONVENIO 040-COV2409-43/DRODRIGUEZ.

140-CON2505-1436*MUNICIPIO DE LA ESTRELLA - 08 may. 2025 - Constancia (Desembolso) MUNICIPIO DE LA ESTRELLA/CONSTANCIA DE DESEMBOLSO NRO 2/POR EL VALOR DE 10,585,248/CONVENIO 040-COV2409-43/DRODRIGUEZ

40-CON2506-1720*MUNICIPIO DE LA ESTRELLA - 09 jun. 2025 - Constancia (Desembolso) MUNICIPIO DE LA ESTRELLA/CONSTANCIA DE DESEMBOLSO NRO 3/POR EL VALOR DE 19,464,428/CONVENIO 040-COV2409-43/DRODRIGUEZ

Y un cuarto desembolso en trámite con radicado **140-CON2508-2752** por un valor de 9.747.275.22, para un total de los desembolsos de 53,272,578 de 60.733.340.

El municipio debería de reintegrar a la corporación 1.492.470 de los dineros excedentes de los pagos realizados para cubrir los gastos de los *OTROS COSTOS (Diferentes a los costos de personal)* definidos en el componente financiero, que el municipio no cobrara.

Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de logro aaaa-mm-dd
reintegrar a la corporación 1.492.238 de los dineros excedentes de los pagos realizados para cubrir los gastos de los *OTROS COSTOS (Diferentes a los costos de personal)* definidos en el componente financiero, que el municipio no cobrara.	Municipio	2025-05-05

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

icontec ISO 9001 SA-CER341300 icontec ISO 14001 SA-CER440982 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

Compromiso	Responsable	Fecha de logro aaaa-mm-dd
		Haga clic aquí para escribir una fecha.
		Haga clic aquí para escribir una fecha.

DANIEL ALBERTO RODRIGUEZ SANTOS
Supervisor del Convenio

Anexos: Uno (listado de asistencia, 1 página)

Copia: 040-COV2309-43

Asignación: N/A

Elaboró: Daniel Alberto Rodriguez Santos

Revisó: Daniel Castrillón Arroyave

Fecha de elaboración: 2025-20-08

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co
Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

icontec ISO 9001 SA-CER341300 icontec ISO 14001 SA-CER440982 IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

CORANTIOQUIA	Sistema de gestión integral (SGI)	Código: F-PGI-08
	Listado de asistencia	Versión: 03

Corantioquia está comprometida con el tratamiento legal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de datos personales en nuestra página web: www.corantioquia.gov.co. Con el suministro de los datos en este formulario, se entiende la autorización de su parte para que Corantioquia pueda usarlos con fines exclusivamente misionales.

Tema:	Aclaración 040-COV2401-93	Responsable:	Daniel Rodriguez
Fecha:	20-05-2025	Facilitador:	Daniel Rodriguez
Lugar:	S.M.A.D.S La Estrella	Duración:	2

Nr.	Nombre del Asistente	Dependencia/Entidad	Telefono/Ext.	Correo Electrónico	Firma
1	Susana I. Muñoz M.	S.M.A.D.S.	3122166274	susanagre5@hotmail.com	
2	FABIO A. MADRID A	SMADS	3005627102	fabio.madrid@laestrella.gov.co	FABIO A. MADRID
3	Daniel A Rodriguez S	Corantioquia	3004857615	drodriguez	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

Powered by CamScanner