

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Página 1 de 1

Fecha: 27/08/2025

Versión: 0

Fecha

10 de Noviembre de 2025

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISTICO

Autoriza el trámite de la siguiente cuenta:

BENEFICIARIO

LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ

NIT

79095152-6

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION

N: PS240-2025

OBJETO:

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A LAS CADENAS PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA

VALOR

DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE

\$ 2.146.659

CONCEPTO DE PAGO

NUMERO DE PAGO:

PRIMER PAGO PARCIAL

09 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025

CUENTA BANCARIA BENEFICIARIO

TITULAR

LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ

ENTIDAD BANCARIA

BANCOLOMBIA

TIPO DE CUENTA

AHORROS

NUMERO DE CUENTA

730-623464-15

Para el trámite del pago de la presente cuenta, se anexan los siguientes soportes

TIPO DE DOCUMENTO

No. Folios

AUTORIZACIÓN DE PAGO

1

INFORME DE SUPERVISIÓN

5

FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE

1

INFORME CONTRATISTA - anexos

38

CERTIFICACIÓN PARAFISCALES

3

OTROS (acta de inicio - registro - certificacion bancaria - Rut)

4

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Que LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ, con Nit 79095152-6, esta cumpliendo con el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS** DE APOYO A LA GESTION **PS-240-2025**, cuyo objeto es PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A LAS CADENAS PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA, segun informe de supervisión y documentación adjunta.


EDER FERNANDO MORENO VARGAS

Secretario de Desarrollo Económico y Turístico

Página 1 de 5	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024		
Versión: 1		

INFORME DE SUPERVISION No. 1 ✓

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN) No. PS-240-2025

1. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME:	10 DE NOVIEMBRE DE 2025 ✓
LUGAR DE EJECUCIÓN:	MUNICIPIO DE LA MESA
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A LAS CADENAS PRODUCTIVAS AGROPECUARIAS DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA
CONTRATISTA:	LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ
SUPERVISOR:	EDER FERNANDO MORENO VARGAS
VALOR DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$6.720.000) M/CTE
VALOR TOTAL CONTRATO:	SEIS MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$6.720.000) M/CTE
PLAZO DEL CONTRATO:	SETENTA Y DOS (72) DIAS
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:	SETENTA Y DOS (72) DIAS
FECHA DE INICIO:	09 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACION:	18 DE DICIEMBRE DE 2025

El presente documento corresponde al primer (1) INFORME de supervisión realizado al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N° PS 240-2025, celebrado entre el Municipio de La Mesa – Cundinamarca y LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ que busca describir las actividades desarrolladas durante el periodo comprendido entre (09) (octubre) al (31) de (octubre) del año 2025. ✓

2. OBJETO DEL CONTRATO

“(PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR APOYO A CADENAS DE PRODUCCION PECUARIA EN EL AREA RURAL DEL MUNICIPIO DE LA MESA CUNDINAMARCA)”

3. IDENTIFICACION DEL CONTRATO

DATOS DEL EJECUTOR DEL CONTRATO		
Nombre	NIT	Representante Legal
LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ	79095152-6	LUIS CARLOS GUZMAN GOMEZ

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES					
VALOR CONTRACTUAL	PLAZO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIACIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	ESTADO ACTUAL
\$6.720.000	72 DIAS	02/10/2025	09/10/2025	18/12/2025	En Ejecución

SOPORTE DOCUMENTAL ADMINISTRATIVO Y LEGAL				
Documentación	SI	No	No aplica	Observaciones
Supervisión	x			En Ejecución
Revisión y aprobación de pólizas	x			En Ejecución
Acta de Inicio	x			En Ejecución
Tiene informes de supervisión	x			En Ejecución
Acta de liquidación del Contrato		x		En Ejecución
Informe final de la Supervisión		x		En Ejecución

ASPECTOS FINANCIEROS		
Fuentes de Financiación	Valor	%
01 propios icld	\$6.720.000	100
TOTAL	\$16.800.000	100%

4. ANÁLISIS FINANCIERO

Forma de Pago	Valor	Fecha	No. Comprobante Egreso
Primer pago	\$2.146.659 ✓		En tramite
Pagos efectuados	0		
Valor pendiente de pago	\$6.720.000		

5. DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo analizado en el presente informe de supervisión, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato; se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Obligación específica No. 01 Brindar apoyo en especies mayores y menores a los pequeños y medianos productores del municipio

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
El Contratista realizo visitas de asistencia técnica en especies menores y mayores. Donde se realizó apoyo a los pequeños y medianos productores del municipio. Los servicios técnicos o asistencia técnica, hacen referencia	Registro Fotográfico 1 Formatos de Visita 30 folios ✓

al acompañamiento integral de un técnico en producción pecuaria a los productores en los proyectos productivos de la actividad ganadera, equina y porcina que les permitan fortalecer sus capacidades productivas, comerciales y de gestión para garantizar su crecimiento, competitividad en el Municipio.

Para esta oportunidad se beneficiaron dieciocho productores. En las veredas del sector rural del Municipio. hojas de visita: 33

Obligación específica No. 02: Realizar Día de Campo: responsable de la coordinación, planificar y ejecutar un día de campo en especies mayores

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programa para el periodo	

Obligación específica No. 03: Asistir técnicamente sistemas de producción agropecuarios.

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
El contratista realizo registro a la plataforma SURVEY 123 a los productores del sector agropecuario, del área rural del Municipio de la Mesa	Registro fotográfico 1 folio ✓

Obligación específica No. 04 Asistir a otros profesionales, en las labores de investigación y en los diferentes procesos de producción y mercadeo del sector agrícola o pecuario

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programa para el periodo	

Obligación específica No. 05 Apoyar emprendimientos e innovaciones, agropecuarias teniendo en cuenta el contexto productivo y social y la normatividad relacionada con la agricultura y ganadería sostenible

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programa para el periodo	

Obligación específica No. 06: Apoyará el desarrollo de parcelas demostrativas, lo que incluye selección del sitio, implementación, seguimiento y demostraciones de método a los productores

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes

Actividad no programada para este periodo	
---	--

Obligación específica No. 07: Apoyar las actividades agropecuarias que lidere el Municipio

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
El contratista realizo acompañamiento técnico en las actividades de actividades de la feria regional cafetera realizada el día 18 de octubre en las instalaciones del parque principal	Registro Fotográfico 1 ✓ folio
El contratista realizo apoyo en las actividades de logística de la feria ganadera realizada los días 24 y 25 de octubre de 2025, en las instalaciones del coliseo de eventos multiplex Ramon de Ibáñez del Municipio de La Mesa.	
El contratista realizo apoyo en las brigadas de esterilización de caninos y felinos que lidere la secretaria durante los días 29 y 30 de octubre de 2025. En el coliseo de eventos multiplex Ramon de Ibáñez y Coliseo de eventos Inspección de San Joaquín del Municipio de La Mesa	

Obligación específica No. 08: Apoyar el tema logístico para eventos agroindustriales y empresariales a nivel municipal y departamental

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programada para este periodo	

Obligación específica No. 09: Las demás asignadas de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la supervisión que sean necesarias para el desarrollo del objeto contractual en apoyo a la Secretaria

Detalle de las actividades realizadas	
Actividad	Evidencias o Soportes
Actividad no programada para este periodo	

6. NOVEDADES U OBSERVACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Página 5 de 5	PROCEDIMIENTO REALIZAR Y EJECUTAR CONTRATACIÓN DIRECTA	 ALCALDÍA DE LA MESA CUNDINAMARCA
Código:		
Fecha: 16/10/2024		
Versión: 1		

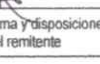
(Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago anexa, correspondiente al periodo aquí relacionado.

8. CONCLUSIONES

La supervisión concluye que el servicio se está prestando a satisfacción por el contratista de acuerdo a las especificaciones del CONTRATO DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION N° PS 240-2025 y se recomienda elaborar la autorización de pago correspondiente al primer pago por valor de DOS MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$2.146.659), de conformidad con el informe de seguimiento y evaluación de las actividades desarrolladas en el periodo comprendido entre (09) (octubre) al (31) de (octubre) del año 2025.


EDER FERNANDO MORENO VARGAS
Secretaria de Desarrollo Económico y Turístico

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Sandra Yaneth Ávila Díaz	Auxiliar Administrativo	
Revisó	Eder Fernando Moreno Vargas	Secretario de Desarrollo Económico y Turístico	
Aprobó	Eder Fernando Moreno Vargas	Secretario de Desarrollo Económico y Turístico	

Los amba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados a la norma y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente