

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 9	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0183-2025	
Nombre completo del contratista: ALFREDO PRADO HERNÁNDEZ	
Documento de identificación: 94 429 985 de Cali (Valle)	
Nombre del supervisor: WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA	
Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2025	Fecha terminación 30/sep/2025
Modificación(es) al contrato: MODIFICACIÓN No. 1 ADICIÓN No.1 al contrato 4134.010.26.1.0183-2025 Por valor de Veintidós millones quinientos setenta y cinco mil pesos mcte (\$22.575.000) el día 19 de Junio de 2025 - Prorroga No.1 por tres (3) meses suscrita el 19 de Junio de 2025.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$45.150.000)

Adición: VEINTIDÓS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y CINCO MIL PESOS (\$22.575.000)

Prórroga: Hasta el 30 de septiembre de 2025

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$67.725.000	\$ 7.525.000	\$ 60.200.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7983546824 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:1772236701 Operador: SOI Fecha de Pago: 12/septiembre/2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre/2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 1 Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de la Subdirección de Innovación Digital para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que benefician el proceso Gestión de la Innovación Digital y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado por DATIC.

Cuota 1

1.1 Participó en la reunión de planeación para 2025 con los equipos de trabajo de la Subdirección de Innovación Digital, donde se abordaron temas como la socialización del PETI y proyectos con impacto en la consolidación de una ciudad inteligente. El objetivo del encuentro fue fortalecer la articulación entre los subprocesos, compartir una visión estratégica y garantizar el cumplimiento de las metas establecidas.

1.2 Participó en la reunión de la subdirección de Innovación Digital, en este espacio se abordaron los temas de Seguimiento a instrumentos de control de cada subproceso y de la Gestión Documental.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1icWaRoWGSMU62p7nTo1WuyCdaQXryX1S?usp=drive_link

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1md2hCchO1bDJEWNzNAYi6sbGcuonbUs8?usp=sharing>

Cuota 2

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.1 Participó en la reunión de planificación de los cursos presenciales del programa de empleabilidad Rumbo Joven. El objetivo del encuentro fue avanzar en la consolidación de la oferta formativa, los Puntos de Apropiación Digital (PAD) / Laboratorios de Innovación Digital (LID) donde se impartirán los cursos, así como la comuna o corregimiento, los cursos a dictar, los días y horarios correspondientes.

1.2 Participó en las jornadas de inducción y reinducción del subproceso Dinamizar, donde se abordaron temas clave como la presentación general, el proceso de gestión de innovación digital, y las herramientas de control del subproceso DEID. Además, se socializaron los procedimientos y servicios de formación, las directrices sobre infraestructura tecnológica (inventarios, mantenimientos preventivos e incidentes), la infraestructura locativa, así como el uso de formatos de actas, listados de asistencia y cuentas de cobro.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1ENAQO6n8KqQvoc-a2aVcc_oVdJO4ABRU?usp=drive_link

Cuota 3

1.1 Participó en la reunión de sensibilización sobre el proceso de presentación y trámites de las cuentas de cobro en DATIC, donde se abordaron temas clave consignados en el Acta de reunión 4134.010.34.1.8. Uno de los puntos principales fue la recepción de cuentas y la correcta presentación de la documentación requerida, así como los errores comunes detectados.

1.2 Aportó en el desarrollo de la versión inicial del curso “Introducción a la Inteligencia Artificial” de Datic, cuyo objetivo principal es introducir a los participantes en el mundo de la inteligencia artificial, explorando sus fundamentos teóricos, herramientas y aplicaciones. El curso busca que los asistentes comprendan el impacto de la IA y adquieran habilidades para utilizar herramientas básicas en sus proyectos personales, educativos o profesionales.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1abk1jJP295hVao9brpOyUi39_FGpp77M?usp=drive_link

Cuota 4

1.1 Participó en la reunión de sensibilización sobre los lineamientos de Gestión Documental, donde se destacó el cumplimiento de las normativas vigentes, la necesidad de formular programas integrados a las funciones institucionales y se identificaron debilidades en la conformación de expedientes 2023. También se abordaron los recursos y lineamientos para

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

la implementación del programa, con énfasis en la firma mecánica y el uso del sistema Orfeo.

1.2 Participó en la reunión de validación del Informe de análisis de la información de satisfacción del usuario sobre los servicios ofrecidos en los LID/PAD y/o la percepción del ciudadano en la Atención al Usuario, diferentes a los procesos de capacitación o formación, en la que se abordaron temas clave consignados en el Acta de reunión 4134.030.3.2.193. Uno de los puntos principales fue la revisión de los hallazgos relacionados con la experiencia de los usuarios, así como la identificación de oportunidades de mejora.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1fx9SxQ4Kf6JaAJwDOTssNMfh6FvuC-ec?usp=drive_link

Cuota 5

1.1 Participó en las reuniones semanales de seguimiento a los equipos de trabajo durante el mes, en las cuales se abordaron los avances de las actividades a cargo de los líderes de subprocesos, utilizando tableros de control con el fin de verificar el cumplimiento de las tareas asignadas.

1.2 Participó en la reunión convocada por la Subdirección de Innovación Digital, enfocada en el seguimiento a los instrumentos de control, según lo consignado en el Acta No. 4134.030.3.2.217. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con los mecanismos de control de cada subproceso y aspectos clave de la gestión documental.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1Y0UcJnRyt_4sd5vVJb7MU1WVFht4gt5v?usp=drive_link

Cuota 6

1.1 Participó en la reunión de presentación de inducción presencial para el personal de DATIC, realizada con el fin de familiarizar a los asistentes con los aspectos fundamentales de la entidad. En el encuentro se abordaron temas como el mapa de procesos del DATIC, las funciones misionales y de apoyo del departamento, el organigrama institucional y la estructura de los equipos de trabajo.

1.2 Participó en las reuniones semanales de seguimiento a los equipos de trabajo durante el mes, en las cuales se abordaron los avances de las actividades a cargo de los líderes de subprocesos, utilizando tableros de control con el fin de verificar el cumplimiento de las tareas asignadas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.3 Participó en la reunión convocada por la Subdirección de Innovación Digital, enfocada en el seguimiento a los instrumentos de control. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con los mecanismos de control de cada subproceso y aspectos clave de la gestión documental.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/11YyJN2xe6-Hpznp_T0RxYxEq4rC_mfKd?usp=drive_link

Cuota 7

1.1 Participó en las reuniones semanales de seguimiento a los equipos de trabajo durante el mes, en las cuales se abordaron los avances de las actividades a cargo de los líderes de subprocesos, utilizando tableros de control con el fin de verificar el cumplimiento de las tareas asignadas.

1.2 Participó en la reunión convocada por la Subdirección de Innovación Digital, enfocada en el seguimiento a los instrumentos de control. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con los mecanismos de control de cada subproceso y aspectos clave de la gestión documental.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1z9sPuiXGprTHYRTTbKefVNinQpDrvWmg?usp=drive_link

Cuota 8

1.1 Participó en la reunión de seguimiento a los equipos de trabajo durante el mes, en las cuales se abordaron los avances de las actividades a cargo de los líderes de subprocesos, utilizando tableros de control con el fin de verificar el cumplimiento de las tareas asignadas.

1.2 Participó en la reunión convocada por la Subdirección de Innovación Digital, enfocada en el seguimiento a los instrumentos de control. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con los mecanismos de control de cada subproceso y aspectos clave de la gestión documental.

1.3 Participó en la reunión de inducción y reinducción relacionada con el procedimiento institucional de formación / capacitación, en la cual se socializaron los lineamientos, responsabilidades y flujos establecidos para el desarrollo y registro de actividades formativas dentro de la subdirección.

Enlace de las evidencias:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1thHPXhZHeBEHDUZnQB-NHiU9a999if3z?usp=drive_link

Cuota 9

1.1 Participó en la reunión convocada por la Subdirección de Innovación Digital, enfocada en el seguimiento a los instrumentos de control. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con los mecanismos de control de cada subproceso y aspectos clave de la gestión documental.

1.2 Participó en las reuniones de seguimiento a los equipos de trabajo durante el mes, en las cuales se abordaron los avances de las actividades a cargo de los líderes de subprocesos, utilizando tableros de control con el fin de verificar el cumplimiento de las tareas asignadas.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1TjhEJ-i1Kahp0cz7hvxV1_JCojnTIOFe?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 2 Gestionar actividades relacionadas con proyectos de inversión, el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Distrital y la documentación, planificación y gestión de las actividades relacionadas con la Subdirección de Innovación Digital, contemplando el seguimiento y diligenciamiento de los instrumentos de control, así como la elaboración de informes que le sean solicitados.

Cuota 1

2.1 Participó en la elaboración del resumen consolidado de los proyectos priorizados en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) para la vigencia 2024-2027. Este documento incluyó información sobre cada proyecto, responsables, alineación con indicadores de producto del Plan de Desarrollo Distrital (PDD), alcance, entregables, duración en meses y valor estimado.

2.2 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1icWaRoWGSMU62p7nTo1WuyCdaQXryX1S?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/13iq1zz7Zh1kpm4MoGWFmzl4sJ7SmrSle?usp=sharing>

Cuota 2

2.1 Participó en la reunión presencial del Comité Técnico de Gobierno Digital, donde se definieron compromisos para estructurar las actividades del Plan de Trabajo de Gobierno Digital 2025, considerando los insumos y recomendaciones del FURAG. Se resaltó la importancia de la participación de los equipos líderes de esta política y la continuidad en el cumplimiento de las directrices del MIPG.

2.2 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1mB8LZvu4JR8CdZWM2kiqwrhT6_sXsX-6?usp=sharing

Cuota 3

2.1 Participó en la construcción del Plan de Trabajo de Gobierno Digital, el cual brindará apoyo a la articulación del componente de Ciudades Inteligentes para la vigencia 2025, incluyendo el fortalecimiento de equipamientos y elementos IoT necesarios para el desarrollo e implementación de una ciudad inteligente.

2.2 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1xPHM8Kpe-2PM53dki-XFYBid_6za7e2_?usp=drive_link

Cuota 4

2.1 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/13KAae7HpA2l0QrunyTAAB1mCJgxm4rEY?usp=drive_link

Cuota 5

2.1 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1_IGNbMy2WDF5XA5ez5uEYUEJPSx0luhG?usp=drive_link

Cuota 6

2.1 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1fNXgT4aDkl4zBikF27LJJevxjbfojbC?usp=drive_link

Cuota 7

2.1 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

2.2 Contribuyó en el desarrollo del informe ejecutivo sobre los resultados de la implementación de la Política de Gobierno Digital, en el marco de las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), correspondientes a la Dimensión 3: Gestión de valores con resultados, para el Informe del primer Semestre 2025, específicamente en el componente relacionado con el desarrollo de ciudades inteligentes y tecnologías emergentes.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1Pf0AffYQWyiE4rfAg3lCqHmZkKfY6Yg8?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 8

2.1 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1CsL40Ab6xgf7gln99fcDNLpL0JBb1IMD?usp=sharing>

Cuota 9

2.1 Actualizó el Plan de Trabajo de Gobierno Digital con los avances correspondientes a la articulación del componente de Ciudades Inteligentes para la vigencia 2025, incorporando acciones orientadas al fortalecimiento de los equipamientos y dispositivos IoT requeridos para el desarrollo e implementación de una ciudad inteligente.

2.2 Aportó en el diligenciamiento del formato de Seguimiento para el Proyecto: Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el distrito de Santiago de Cali, por Actividad y Producto conforme a lo solicitado para la ficha: BP-26005255.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1YIWwLHGH18PzZZafbkLamrO4O7xePIJk?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 3 Gestionar en la estrategia, diseño e integración del modelo de datos abiertos, gobierno de datos, calidad de datos, transformación digital, big data, inteligencia artificial y analítica de datos para ciudades inteligentes, Gobierno digital y soluciones con tecnologías emergentes.

Cuota 1

3.1 Aportó en la priorización y actualización de la base de iniciativas y proyectos de los organismos, alineándolos con el Plan Indicativo 2024-2027. Como parte de este trabajo, se actualizó la información sobre el estado actual de las iniciativas, el nivel tecnológico requerido, su impacto como oportunidad de transformación digital, asegurando su vinculación con las dimensiones y subdimensiones de Cali como ciudad inteligente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.2 Contribuyó a la elaboración de la presentación de Datic para el taller con la CAF y los actores clave de la academia, la empresa privada y organismos de la Alcaldía. La presentación fue ajustada para resaltar los componentes estratégicos y tecnológicos enfocados en la consolidación de Cali como una ciudad inteligente. Asimismo, se incluyeron los principales desafíos de las subdirecciones de Datic, junto con los detalles de los equipamientos inteligentes y la estrategia de solución multinube.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1icWaRoWGSMU62p7nTo1WuyCdaQXryX1S?usp=drive_link

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1c_L7pp-AcyKMkmX1BKgciYXUITcRi_AA?usp=sharing

Cuota 2

3.1 Preparó la presentación del resumen de iniciativas de ciudades inteligentes desarrolladas para la Alcaldía de Santiago de Cali entre 2019 y 2023. El resumen incluyó las conclusiones del diagnóstico de ciudad inteligente realizado por Fundación Carvajal en el 2019 y la formulación y construcción del modelo de ciudad inteligente por la FUV en el 2020.

3.2 Colaboró en la elaboración del formulario en línea “Cuestionario para Líderes de Proyectos – Cali Ciudad Inteligente, Sostenible y Resiliente”, diseñado para recopilar información clave sobre los proyectos priorizados en este marco. Los datos obtenidos facilitarán la identificación de hitos críticos, la definición de KPIs y la planificación estratégica de su implementación en los próximos tres años.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1tcjTKgFBc4U0_67Q4fM4MAWrBLjzJfj4?usp=sharing

Cuota 3

3.1 Preparó el formulario inicial de participación para la Convocatoria de Programas de Cooperación 2025 - Corea del Sur, con el propósito de fortalecer la infraestructura digital de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Santiago de Cali a través de la implementación de equipamientos urbanos inteligentes. La propuesta contempla la integración de tecnologías IoT, energías renovables, conectividad, plataformas de integración de datos y centros de monitoreo, orientada a mejorar la interacción entre ciudadanía y gobierno y a fomentar la innovación en la ciudad.

3.2 Colaboró en la consolidación de respuestas del formulario “Cuestionario para Líderes de Proyectos – Cali Ciudad Inteligente, Sostenible y Resiliente”, diseñado para recopilar información clave sobre los proyectos priorizados por los organismos.

3.3 Preparó presentación contextual sobre opciones de equipamientos inteligentes con conectividad IoT para los proyectos de Barrio Obrero y Centro, con el propósito de consolidar una propuesta integral de barrio inteligente y aportar al modelo de ciudad inteligente.

3.4 Contribuyó en la construcción inicial del requerimiento técnico para una solución integral de ciudad inteligente, articulando estrategias y potenciando el uso de tecnologías emergentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali, mediante la implementación de equipamientos inteligentes y tecnologías IoT.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/15rwidNcRPnVyZVVNaKBUE7ab4QSFMNs?usp=drive_link

Cuota 4

3.1 Aportó en la elaboración de las respuestas para la Medición del Desempeño Institucional – FURAG 2024 de la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). El aporte se centró en las iniciativas asociadas a Gobierno Digital, específicamente en los componentes relacionados con la Estrategia de Ciudades y Territorios Inteligentes, abordando aspectos como las características cumplidas por la estrategia durante la vigencia 2024, las dimensiones del Modelo de Madurez de Ciudades y Territorios Inteligentes que fueron abordadas, y la inclusión de indicadores para medir el uso de las soluciones implementadas.

3.2 Contribuyó en la elaboración final y en los ajustes del requerimiento técnico para el proyecto de solución integral de ciudad inteligente, orientado a fortalecer el uso de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

tecnologías emergentes en el Distrito Especial de Santiago de Cali. El documento contempla componentes clave como equipamientos inteligentes, conectividad IoT, plataformas de analítica de datos, centros de gestión y monitoreo, y espacios de experimentación tecnológica.

3.3 Aportó en la elaboración del Portafolio y descripción de elementos de la solución de ciudad inteligente, con el propósito de consolidar una base de referencia para las ubicaciones de los componentes en el proyecto integral de barrio inteligente y centro de la ciudad.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1au_Yuzcx2PTIPRrakSBdUea_0AO060bP?usp=drive_link

Cuota 5

3.1 Aportó en la construcción inicial del requerimiento técnico para contratar soluciones y productos digitales basados en tecnologías emergentes, orientados a dar respuesta a retos de innovación abierta pública y a articular la implementación de estrategias de ciudad inteligente.

3.2 Contribuyó en la construcción inicial del requerimiento técnico para contratar el diseño e implementación de un Sistema de Información para el programa Mi Cali Beca, orientado a gestionar el registro, seguimiento y pago de subsidios, integrando tecnologías de credenciales digitales e inteligencia artificial, e interoperabilidad institucional.

3.3 Participó en la mesa de trabajo conjunta entre la Secretaría de Movilidad y DATIC, según lo consignado en el Acta No. 4134.030.3.2.280, con el propósito de articular iniciativas de Movilidad con la estrategia de Ciudad Inteligente.

3.4 Aportó en la elaboración del documento de solicitud para el diseño de una estrategia de uso y apropiación del Aplicativo EUI, plataforma pública del sistema de Equipamiento Urbano Inteligente que permite a la ciudadanía acceder a información ambiental generada por el mobiliario inteligente instalado en el Distrito de Santiago de Cali.

3.5 Aportó en la elaboración del resumen actualizado 2025 de proyectos de inteligencia artificial por organismos, incluyendo el mapeo de dependencias, iniciativas actuales de analítica de datos y soluciones impulsadas por IA, proyectos financiados con recursos del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

empréstito, así como la identificación de retos abordables mediante herramientas de inteligencia artificial.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1M0JDzO3lvg3J7jEhGiyXNEld4asra3PY?usp=drive_link

Cuota 6

3.1 Participó en la mesa de trabajo conjunta entre el DAGMA y DATIC, según lo consignado en el Acta No. 4134.030.3.2.353, con el propósito de articular iniciativas de los dos organismos con la estrategia de Ciudad Inteligente.

3.2 Aportó en la elaboración del documento de matriz de interesados para el diseño de una estrategia de uso y apropiación del Aplicativo EUI, plataforma pública del sistema de Equipamiento Urbano Inteligente que permite a la ciudadanía acceder a información ambiental generada por el mobiliario inteligente instalado en el Distrito de Santiago de Cali.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/12ny4rseSqlAcJOlhaKr8GBQ5ZevwCAGV?usp=sharing>

Cuota 7

3.1 Elaboró el Anexo Técnico del proyecto de Ciudad Inteligente, asociado a la Ficha BP-26005255, correspondiente a la implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el Distrito de Santiago de Cali. El documento contiene la descripción de cada uno de los elementos y equipamientos a adquirir, sus funcionalidades y las especificaciones técnicas requeridas.

3.2 Contribuyó desde el rol técnico en la construcción del documento inicial de requerimiento técnico para el proceso de interventoría del proyecto de ciudad inteligente, asociado a la ficha BP-26005255 sobre la implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el Distrito de Santiago de Cali, incluyendo la definición de roles y porcentajes de dedicación requeridos para el desarrollo del proyecto.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

3.3 Aportó desde el rol técnico en la proyección del documento inicial de los estudios previos para el proceso de interventoría del proyecto de ciudad inteligente, asociado a la ficha BP-26005255.

3.4 Aportó en el diligenciamiento del formato de solicitud de concepto de viabilidad para el proyecto de ciudad inteligente, asociado a la ficha BP-26005255, indicando los elementos y equipamientos a adquirir en cada uno de los campos requeridos.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1IOvUk66LystJdCC8Xqo9yXPiDrxqYuF8?usp=drive_link

Cuota 8

3.1 Aportó desde el rol técnico en la proyección del documento inicial de los estudios previos para el proyecto de ciudad inteligente, asociado a la ficha BP-26005255.

3.2 Contribuyó en el desarrollo de la presentación de las soluciones tecnológicas asociadas al proyecto de Ciudad Inteligente, en el marco de la Ficha BP-26005255, correspondiente a la implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el Distrito de Santiago de Cali. La presentación incluyó imágenes de referencia, descripciones funcionales y especificaciones técnicas de los principales componentes contemplados en el proyecto.

3.3 Elaboró el resumen consolidado de la solución tecnológica con estaciones IoT de monitoreo ambiental, asociada al proyecto de Ciudad Inteligente (Ficha BP-26005255), correspondiente a la implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el Distrito de Santiago de Cali. El documento incluye el contexto general, la descripción del componente propuesto, sus diferenciales y los beneficios estratégicos.

3.4 Participó en la sesión presencial de la Comisión Técnica Asesora del Sistema de Alertas Tempranas Inteligentes y Comunitarias – SATIC, en la que se abordaron aspectos técnicos y estratégicos relacionados con la implementación, articulación interinstitucional y fortalecimiento de capacidades comunitarias para el monitoreo y gestión de riesgos mediante tecnologías inteligentes.

Enlace de las evidencias:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1HeCgsC3P28XFFOpz_6nUA71QfQfpG1DN?usp=sharing

Cuota 9

3.1 Participó en la reunión de cierre final de la estrategia del Aplicativo EUI, en la cual se revisaron los avances, resultados y recomendaciones para su sostenibilidad. Esta participación quedó consignada en el Acta No. 4134.030.3.2.553.

3.2 Participó en la reunión de asesoría técnica sobre la medición del modelo de madurez de territorios y ciudades inteligentes, en la cual se socializaron los lineamientos de la Resolución 01117 de 2022, la estructura del modelo propuesto por el Ministerio TIC y la herramienta de percepción ciudadana como insumo clave para su implementación.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/15-4U2t5yMFhYaZdfo-jlxtrlx5ZvlbT8?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 4 Gestionar las actividades y tareas relacionadas con la formulación e implementación de casos de uso con modelo de Big Data, Inteligencia artificial y soluciones con tecnologías emergentes, para el cumplimiento de metas.

Cuota 1

4.1 Contribuyó al desarrollo e integración de los datos medioambientales y de videoanalítica provenientes de los elementos de la solución de ciudades inteligentes gestionados por Datic, registrados durante las primeras semanas de funcionamiento (diciembre de 2024 y enero de 2025). Además, participó en la construcción del diccionario de datos, especificando la ubicación de los nodos, variables, unidades de medida, tipos de datos y sus descripciones, información esencial para los casos de uso de analítica de big data de Datic.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1icWaRoWGSMU62p7nTo1WuyCdaQXryX1S?usp=drive_link

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1QEwUY3BpKwA5Vea9RZc3qolgr80FdJbC?usp=sharing>

Cuota 2

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.1 Participó en la reunión de revisión del Modelo Predictivo de Inundaciones, en colaboración con el equipo de SATIC (Sistemas de Alertas Tempranas) de la Secretaría de Gestión del Riesgo. Durante el encuentro, se identificaron los tipos de inundaciones y los posibles datos de entrada para el modelo, incluyendo la elevación de la superficie, pendiente del terreno, cobertura del suelo, unidades geológicas superficiales y la clasificación de amenaza y riesgo por inundaciones según el POT 2014, lluvias acumuladas en distintos periodos, drenaje del distrito y niveles de los ríos, con el propósito de validar y fortalecer la información disponible.

4.2 Contribuyó a la construcción del marco de referencia para el gobierno de datos en la Alcaldía de Santiago de Cali, desarrollando un borrador de plan de trabajo con una estructura detallada hasta el tercer nivel del framework a adoptar. Así mismo, se identificaron puntos de convergencia entre las temáticas abordadas, las necesidades detectadas y los esfuerzos previos en distintas áreas, con el objetivo de consolidar un plan integral de gobernanza de datos.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/10jFUUiejPcYPuv-jf-V4qVxx1milAH2i?usp=sharing>

Cuota 3

4.1 Preparó un resumen de iniciativas acompañadas por Datic, relacionadas con casos de uso de analítica de datos, que incluyen el Plan de Gobierno de Datos, el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI), estrategias de Ciudad Inteligente y captura de datos en terreno por parte de diferentes organismos.

4.2 Contribuyó en el diligenciamiento del cuadro de control para el proyecto de contratación “Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el Distrito de Santiago de Cali”, detallando el objeto del contrato, la descripción de la necesidad, los productos a entregar, la justificación, la modalidad de contratación y el lugar de ejecución.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1TcNzMBIa5CBNF-iaT8rokqRCCCGgECjQ?usp=drive_link

Cuota 4

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.1 Elaboró el Informe de revisión y análisis inicial de los datos generados por las estaciones meteorológicas y ambientales IoT instaladas en el Centro Cultural, la Secretaría de Movilidad y Yawa, con el objetivo de evaluar la calidad, comportamiento y utilidad de la información capturada para su integración en estrategias de ciudad inteligente y toma de decisiones basadas en datos.

4.2 Aportó en la actualización del Plan de Trabajo F001 para el proyecto – BP26005255 “Implementación de soluciones tecnológicas para el aprovechamiento estratégico de datos en el Distrito de Santiago de Cali”, desde el componente de articulación de estrategias de ciudad inteligente y el uso de tecnologías emergentes.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1QLgHLfUx5k9SLHW3hom51bOgpgrib7S6?usp=drive_link

Cuota 5

4.1 Aportó en la elaboración del formato y en el diligenciamiento del cuadro de control y seguimiento a soluciones de analítica de datos, inteligencia artificial y tecnologías emergentes, correspondientes a las iniciativas de Ciudad Inteligente priorizadas por DATIC para el periodo 2025–2026.

4.2 Aportó, en conjunto con el equipo de trabajo de Soluciones tecnológicas, en la construcción inicial del caso de uso "Calidad Ambiental Inteligente: una ciudad que escucha, mide y actúa", enfocado en el monitoreo y análisis de variables ambientales para apoyar la toma de decisiones informadas en el marco de la estrategia de ciudad inteligente.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1dxg_rrFJ8mjXbxmYaAt6rvUQ_0toTglv?usp=drive_link

Cuota 6

4.1 Contribuyó en la construcción del contenido de la propuesta “Cali Co-Creada: Soluciones basadas en tecnologías emergentes para necesidades de Gobierno Digital”, presentada a la Convocatoria OEA del Premio Interamericano a la Innovación para la Gestión Pública Efectiva (PIGEP), Edición 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1gr6kRRMuax_7aHLp8z9Zelb6TKZKXgUO?usp=sharing

Cuota 7

4.1 Participó en la reunión para analizar las partes interesadas involucradas en la estrategia de uso y apropiación del aplicativo de Equipamientos Urbanos Inteligentes (EUI), reunión consignada en el Acta No. 4134.030.3.2.415.

4.2 Aportó en la elaboración de la propuesta inicial para la EDRU con la ubicación de equipamientos inteligentes en el proyecto Barrio Obrero, basada en la identificación de los espacios más adecuados en las áreas de intervención. La propuesta incluyó: cantidades estimadas de cada equipo, sitios sugeridos para su instalación considerando criterios de circulación y accesibilidad, y los requerimientos específicos para instalación.

4.3 Contribuyó con el desarrollo de la propuesta inicial de ubicación de soluciones tecnológicas para el CityLab de Santiago de Cali, identificando los puntos óptimos para la instalación de cada componente y su distribución dentro del espacio asignado. La propuesta contempla un video wall modular, estaciones de trabajo para simulación e inteligencia artificial, pantallas táctiles interactivas y un sistema de videoconferencia, como elementos clave para fortalecer la estrategia del CityLab.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/13bX9xVS3C2UQS1z-EcMtpRU8jjbLYMqY?usp=drive_link

Cuota 8

4.1 Aportó en el diligenciamiento del formato del Plan de Comunicaciones para la estrategia de uso y apropiación del aplicativo de Equipamientos Urbanos Inteligentes (EUI).

4.2 Contribuyó con el desarrollo de la propuesta inicial de ubicación de estaciones meteorológicas con IoT para diferentes puntos de la ciudad, identificando los puntos óptimos para la instalación en colegios públicos. La propuesta contempla el nombre del colegio concertado previamente con el Dagma, coordenadas geográficas y fotografías respectivas.

4.3 Participó en la reunión sobre servicios de computación en la nube para la explotación de datos Big Data e inteligencia artificial, cuyo objetivo fue la socialización de soluciones

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

tecnológicas orientadas a potenciar el análisis de grandes volúmenes de datos mediante herramientas de nube e IA.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1BXGEh1lvTkAcUZBOhqePMZ3rVOdljqV2?usp=sharing>

Cuota 9

4.1 Participó en la reunión de definición de objetivos y alcance de la solución tecnológica para la calidad del aire, ruido y tráfico, relacionada con la formulación de una herramienta orientada al ciudadano que permita el aprovechamiento de datos ambientales y de movilidad. En esta sesión se aplicó la metodología SIPOC para establecer claramente el propósito, los actores involucrados, los insumos, los procesos clave y los resultados esperados de la solución.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1Dc-L649l8R1FoNJ9JZ9K5xiW6hU_eilz?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 5 Proyectar comunicaciones, informes, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro), dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales

Cuota 1

5.1 Aportó en la proyección del oficio relacionado con la solicitud de Inclusión de Elementos de la Solución de Ciudad Inteligente en la póliza de seguros del Distrito de Santiago de Cali.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1icWaRoWGSMU62p7nTo1WuyCdaQXryX1S?usp=drive_link

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/11NOvCHCMSojEdeNxFuGUp8HMi0kvLtUk?usp=sharing>

Cuota 2

5.1 Aportó a la respuesta del requerimiento de información registrado en el oficio No. 202541340100001254 del 30-01-2025, reportando avances del fortalecimiento de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

equipamientos y elementos IoT para ciudad inteligente, así como en la articulación de estrategias de ciudad inteligente y tecnologías emergentes.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1xAwDZSVDmcgiTiJSeHfFM48DVe5W1TvU?usp=sharing>

Cuota 3

5.1 Aportó en la elaboración del oficio dirigido a la Secretaría de Desarrollo Económico, relacionado con la solicitud de una mesa técnica para la articulación y armonización de requerimientos en los proyectos priorizados de Ciudad Inteligente, bajo el radicado 202541340100003244.

5.2 Aportó en la elaboración del oficio dirigido al Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública, con el propósito de solicitar una mesa técnica para la articulación y armonización de requerimientos en los proyectos priorizados de Ciudad Inteligente, bajo el radicado 202541340100003254.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1NZyQcR60cKXTyh6HURg6RE-CCs9ydOV8?usp=drive_link

Cuota 4

5.1 Aportó en la elaboración de las respuestas a las proposiciones formuladas por los Honorables Concejales Edison Lucumí Lucumí, Carlos Ariel Patiño Moya, Daniella Plaza Saldarriaga, Alexandra Hernández Cedeño y James Junior Agudelo Arévalo, en el marco de sesión plenaria del Concejo Distrital de Santiago de Cali con Director DATIC. Las respuestas abordaron temas estratégicos como conectividad en zonas rurales, mantenimiento y expansión de zonas WiFi, automatización de trámites, gobierno digital, analítica de datos, ciudad inteligente, innovación tecnológica y avances en la implementación de la Política Pública de Ciencia, Tecnología e Innovación – CTel.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1i636fLA837FCtky-YMHeaFxfhathLB7Z3?usp=drive_link

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 5

5.1 Aportó en la elaboración inicial del documento para circular institucional con el asunto: "Avances en el desarrollo de la Estrategia de Ciudad Inteligente 2025", consolidando información clave sobre iniciativas, componentes tecnológicos y líneas de acción priorizadas en el marco de dicha estrategia.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/11e1A2uVVLv0h6ArbEROUwk0eS2ZRAI5Y?usp=drive_link

Cuota 6

5.1 Aportó en la elaboración del oficio dirigido al Departamento Administrativo de Desarrollo e Innovación Institucional, relacionado con la respuesta a la solicitud de apoyo para crear una solución tecnológica para la gestión integral del reporte del FURAG, bajo el radicado 202541370200001694.

5.2 Contribuyó en la elaboración del oficio dirigido a la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, como respuesta a la solicitud del oficio No. 202541470400005704, relacionada con la emisión de determinantes técnicos, recomendaciones y requerimientos para el Proyecto Integral Cristo Rey – Tramo IV.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/135AgUYr_dKzLGCqA4-C9_tv0dYm07A8X?usp=sharing

Cuota 7

5.1 Aportó en la proyección del oficio con asunto "Solicitud de concepto técnico para el proyecto BP-26005255 del Plan de Desarrollo 2024–2027 'Cali, Capital Pacífica de Colombia'", bajo el radicado 202541340100007964, asociado a los componentes del proyecto de ciudad inteligente, que incluyen mobiliario interactivo, infraestructura IoT, analítica de datos, inteligencia artificial y centros de gestión.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1e2Z_KS0X0_2nbZ2GdGCcGaGeZ258sHju?usp=drive_link

Cuota 8

5.1 Aportó en la proyección del oficio con asunto “Respuesta a la Proposición No. 377”, bajo el radicado 202541340100002731, dando respuesta a las preguntas relacionadas con el uso de tecnologías con inteligencia artificial y los procesos que las integran.

5.2 Aportó en la proyección del oficio con asunto “Solicitud de formalización de la conexión, medición y pago del servicio público de energía eléctrica para los equipamientos inteligentes en Barrio Obrero y el Centro de la ciudad”, bajo el radicado 202541340100008694, en el marco del proyecto de inversión BP-26005255, asociado a la estrategia de ciudad inteligente.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/16pWv8yARkqGRPe3PqMNTbDT-6YuUtrsY?usp=sharing>

Cuota 9

5.1 Elaboró informe de Análisis Exploratorio de Datos de las estaciones meteorológicas del Observatorio Ambiental Comuna 22, en el cual se analiza el comportamiento de las variables captadas por las estaciones IoT, con el fin de evaluar la calidad y oportunidad de los datos para su incorporación en el datalake institucional y su posterior uso en modelos de machine learning.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/12WgbrxXXGZJBFq4JB9i4Jl3Lx3VIKYZi?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 6 Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

Cuota 1

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.1 Participó en el taller sobre transformación digital y gobernanza de ciudades inteligentes con la CAF, donde, por parte de Datic, se abordaron temas clave como el Plan de Desarrollo Distrital, la infraestructura digital habilitante (conectividad, datos y gobernanza), y la exploración de ideas para articular una visión de futuro para la ciudad. Los consultores de la CAF presentaron prácticas globales en mecanismos de gobernanza de ciudades inteligentes, indicadores e índices para medir el avance en transformación digital, y casos emblemáticos de ciudades inteligentes. Asimismo, se llevaron a cabo ejercicios de co-creación, identificación de capacidades necesarias para Cali, y la definición de proyectos prioritarios y estructurantes, concluyendo con la elaboración de un plan de trabajo y la presentación de resultados.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1icWaRoWGSMU62p7nTo1WuyCdaQXryX1S?usp=drive_link

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Ss285aNNmULHjGeYjPzKkhR38hX2irLh?usp=sharing>

Cuota 2

6.1 Participó en la capacitación “Buenas Prácticas de Infraestructura en AWS”, donde se abordaron temas clave como diseño y arquitectura de la nube AWS (Amazon Web Services), seguridad y control de accesos, alta disponibilidad y escalabilidad, y herramientas de monitorización para garantizar eficiencia y resiliencia en la infraestructura en AWS.

6.2 Participó en la sensibilización sobre Gemini, asistente virtual de Gmail basada en inteligencia artificial, disponible para optimizar el trabajo en Google Workspace. Se abordaron sus características multimodales, beneficios como la generación de contenido, análisis de datos y automatización de tareas, así como su aplicación en la redacción de documentos, organización de información y respuestas en correos electrónicos.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1thVDGdKwkbmB8eXQZla5EInkTtBch9Y-?usp=sharing>

Cuota 3

6.1 Participó en la capacitación sobre el uso del sistema de gestión documental Orfeo, en la cual se trataron temas relacionados con las políticas del sistema, plantillas y lineamientos para la producción documental, tipos de comunicaciones, práctica en el uso de la plataforma,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

procesos de entrada, distribución, gestión y cierre de las PQRS, así como las opciones de certificación disponibles.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/10AEU8eX10M6ZzpcECTCrDE0ERmrlh5cm?usp=drive_link

Cuota 4

6.1 Participó en el curso en línea “Introducción a la IA Generativa”, desarrollado por Google como parte de su programa de aprendizaje de IA. En el curso se abordaron los fundamentos de la inteligencia artificial generativa, sus principales características, diferencias con los enfoques tradicionales de aprendizaje automático, así como sus aplicaciones prácticas.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1NOpLrv8axoEBdxEzNb4kuvXWx1tYWNb?usp=drive_link

Cuota 5

6.1 Participó en el Workshop de Google Workspace – Gemini IA, AppSheet y Notebooklm, en el que se abordaron temas clave consignados en el Acta de reunión N° 4134.030.3.2.268. Uno de los puntos principales fue la exploración de las capacidades de integración de inteligencia artificial en entornos colaborativos, así como el uso de herramientas como AppSheet para la creación de aplicaciones sin código y Notebooklm para la gestión inteligente de contenidos.

6.2 Participó en el curso “Inteligencia Artificial y Productividad” ofrecido por Santander Open Academy, orientado a mejorar la productividad mediante el uso de herramientas de inteligencia artificial. El curso abordó conceptos clave de IA y su aplicación para la automatización de tareas, generación de ideas y resolución eficiente de problemas.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/15UYzrN-_4xTG3UmLzl1uuDy5wy_ml4V?usp=drive_link

Cuota 6

6.1 Participó en el curso “Internet de las Cosas” ofrecido por Santander Open Academy, en el que se abordaron su definición, funcionamiento, aplicaciones en distintos sectores y su impacto en el desarrollo tecnológico. Se analizaron casos prácticos, estrategias de

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ciberseguridad y métodos para aprovechar eficazmente el IoT en contextos profesionales, organizacionales y cotidianos.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1BTFbH6ixqbstEY0gHoHsGw18b5CLLobg?usp=sharing>

Cuota 7

La actividad no fue requerida para este periodo

Cuota 8

6.1 Participó en la jornada de sensibilización sobre el uso de herramientas básicas de Google Workspace, enfocada en Gmail y Google Calendar. Durante la sesión, se presentaron funcionalidades clave que permiten mejorar la organización del trabajo y fortalecer la comunicación efectiva en entornos digitales.

6.2 Participó en la jornada de sensibilización sobre el uso de herramientas de Google Workspace, enfocada en Google Drive y Google Forms. Durante la sesión, se presentaron funcionalidades clave orientadas a mejorar la organización, el almacenamiento colaborativo y la recolección de información mediante formularios digitales.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/154XaWUblDi432vbn3yAzBAkIGMtHvQO6?usp=sharing>

Cuota 9

6.1 Participó en la reunión de sensibilización virtual sobre la aplicación de la notación BPMN, en la cual se socializaron los elementos clave para la construcción de diagramas de procesos, en el marco de la implementación del Modelo de Gestión de Arquitectura Empresarial (MGAE). La jornada fue liderada por el subproceso de Gestión de la arquitectura empresarial de la Subdirección de Gestión Organizacional.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1zeOLLHRGJB0Yel_F_9hAMXxGPOx3KKCT?usp=drive_link

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 7 Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 1

7.1 Aportó a la actualización del documento relacionado con el diseño e implementación de la estrategia de uso y apropiación de los 18 Equipamientos Urbanos Inteligentes gestionados por Datic, instalados en los parques Bulevar de Oriente y Cerro Cristo Rey Tramo 5. Con el objetivo de promover la comprensión, interacción y aprovechamiento de estos equipamientos por parte de la comunidad y actores clave.

Enlace de evidencias principal:

https://drive.google.com/drive/folders/1icWaRoWGSMU62p7nTo1WuyCdaQXryX1S?usp=drive_link

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/15aHrOI_AWdcNDAGyPmgvgFGclZNLxmeo?usp=sharing

Cuota 2

7.1 Participó en la visita del Data Center WAVE DC TIER IV, ubicado en Zonamérica, con el objetivo de conocer sus instalaciones, las soluciones de colocación disponibles y su propuesta de valor que puede estar alineada con los proyectos asociados a Ciudades Inteligentes.

7.2 Participó en la reunión con el equipo de la EDRU, encargado de liderar el proyecto de implementación del recorrido patrimonial del complejo musical dancístico de la salsa en el Barrio Obrero, en Santiago de Cali. Durante el encuentro, se realizó la revisión del proyecto, analizando su alcance y los aspectos clave para su ejecución y articulación con DATIC.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1r0_NpszMUEZls7Bf9BSr_MyK9V5ftXLC?usp=drive_link

Cuota 3

7.1 Aportó en el acopio y consolidación de la información requerida para la edición especial de la Revista El Congreso, dedicada a los Territorios Inteligentes y enfocada en los desafíos y oportunidades que estos representan para Colombia y América Latina.

7.2 Aportó en la revisión inicial y elaboración del documento para la identificación de necesidades y posibles funcionalidades, orientadas al desarrollo de una plataforma digital para el programa Mi Cali Beca.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1mFR-d75B8yKp6g_DkQwyyBMX5v4YEAei?usp=drive_link

Cuota 4

7.1 Aportó en la elaboración de la presentación de soluciones tecnológicas en analítica de datos, big data e inteligencia artificial, desde el enfoque de equipamientos inteligentes con conectividad IoT como componente clave para el desarrollo de ciudades inteligentes.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1Xu4CB8QPE0KNMtHHXUI9tJozb1z3B7V4?usp=drive_link

Cuota 5

7.1 Contribuyó en la construcción del contenido de la propuesta “Equipamientos Urbanos Inteligentes”, presentada para la participación en el concurso ICII 2025 de Expo I Bogotá, en la categoría “Iniciativas del Sector Público para Ciudades y Territorios Sostenibles e Inteligentes”.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1xHI1Vk1FFVMuUvhcuiXPb4QUa_e3vUFw?usp=drive_link

Cuota 6

7.1 Participó en la reunión de fortalecimiento en Control Social, convocada por la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana el jueves 12 de junio de 2025, en modalidad virtual. En el encuentro se abordaron temas como los mecanismos de control social, la participación ciudadana en la vigilancia de la gestión pública, el rol de las veedurías ciudadanas y el uso de herramientas digitales para el seguimiento institucional.

7.2 Participó en la Jornada de Rendición de cuentas del DATIC realizada en la Biblioteca del Deporte y la Recreación, en la que el equipo directivo expuso a la comunidad las experiencias y logros alcanzados, la relación de la ejecución presupuestal y se respondieron preguntas generadas por la comunidad acerca de los proyectos relacionados.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1p78udWx5xvgxkB9bihZks_pgXutGy3mF?usp=sharing

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cuota 7

7.1 Participó en el evento Foros TIC: Territorios Inteligentes, realizado en Cali, en este espacio se abordaron el estado actual del sector TI y los principales desafíos y oportunidades que enfrenta la región. Además, se presentaron avances en políticas públicas, iniciativas empresariales y estrategias de transformación digital orientadas a la construcción de territorios inteligentes, lideradas por la Alcaldía de Santiago de Cali y otros actores del ecosistema tecnológico.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1g9r04J9Mqz8nxJp0pstbS6M8oetmB0Jk?usp=drive_link

Cuota 8

7.1 Participó en la reunión de sensibilización sobre el Sistema de Gestión de Calidad (SGC) y el MOP, en el marco del Proceso de Administración de las TIC, consignada en el Acta No. 4134.010.14.12.68. En esta sesión se abordaron los principios del SGC y su contribución al fortalecimiento de los procesos, destacando la aplicación de la metodología PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar). Se explicaron las fases de dicha metodología y los productos asociados a cada etapa.

Enlace de las evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1kVPFIjOLHy80VGRDvE-53azjB3oFH7pz?usp=sharing>

Cuota 9

7.1 Participó en la reunión virtual sobre el análisis del sector público y los actores de la contratación pública, enfocada en fortalecer las capacidades institucionales. Se socializaron aspectos clave de la normativa vigente, buenas prácticas y el rol estratégico de los actores en los procesos contractuales. La actividad fue organizada por el Departamento Administrativo de Contratación Pública del Distrito Especial de Santiago de Cali.

7.2 Participó en la reunión de fortalecimiento en promoción del control social, relacionada con el aprendizaje sobre mecanismos de participación ciudadana, en la cual se socializaron los pasos para la conformación de grupos de control social, así como las veedurías ciudadanas, el marco normativo vigente y los elementos clave de la Ley 850 de 2003.

7.3 Participó en la reunión de inducción sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), relacionada con la promoción de una cultura de prevención y autocuidado en el entorno laboral, en la cual se socializaron los objetivos del SGSST, las

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

responsabilidades de los trabajadores y contratistas, así como las acciones para el reporte y manejo de accidentes laborales.

Enlace de las evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1OazzgUvIDqP6JCI3i_SkMqzQR5uX2jqo?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: e recibe a satisfacción por parte del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones del Distrito de Santiago de Cali los servicios conforme las condiciones establecidas en el Contrato No. 4134.010.26.1.0183-2025

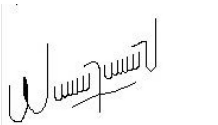
Constancia de Paz y Salvo: La Contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad a su cargo; y se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión contractual y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNANDO VALENCIA SARRIA 
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali Distrito Especial, 24 de septiembre de 2025