ACTA DE TERMINACION DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION No. 247 DEL 30 DE ENERO DE 2025 - PROCESO EN SECOP II No. CD-280-2025

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO No. **247 DEL 30 DE ENERO DE 2025 - PROCESO EN SECOP II No. CD-280-2025**

CLASE DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION.

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES, Y LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS, SEGUIMIENTO A PROCESOS CONTRACTUALES Y PRECONTRACTUALES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

CONTRATISTA: **YENNY AUDREY BACCA DAZA C.C. No. 40.417.931 DE PUERTO LOPEZ**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: **$12.400.000**

VALOR INICIAL DEL CONTRATO: **$12.400.000**

VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO: N.A

VALOR EJECUTADO: $12.400.000

VALOR NO EJECUTADO: $0.

TÉRMINO DE EJECUCION TOTAL DEL CONTRATO: CUATRO (4) MESES.

FECHA DE INICIO: 05 DE FEBRERO DE 2025

PRORROGA: N.A

CESION: N.A

FECHA DE TERMINACIÓN PACTADA EN EL CONTRATO: 04 DE JUNIO DE 2025

En la ciudad de Villavicencio (Meta), a los cinco (5) días de junio de 2025, en cumplimiento de lo acordado en la CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA del contrato ya identificado, se reunieron **JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**, en su condición de supervisora y Secretario de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones –TIC **YENNY AUDREY BACCA DAZA**, como contratista; con el propósito de dar por terminado, por mutuo acuerdo el contrato No. **247 DEL 30 DE ENERO DE 2025 - PROCESO EN SECOP II No. CD-280-2025**, de acuerdo con las siguientes clausulas:

PRIMERA. Que el **MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO** celebro el día treinta (30) del mes de enero de 2025, con **YENNY AUDREY BACCA DAZA** el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión N° **247 DEL 30 DE ENERO DE 2025 - PROCESO EN SECOP II No. CD-280-2025.** cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES, Y LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS, SEGUIMIENTO A PROCESOS CONTRACTUALES Y PRECONTRACTUALES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC.

SEGUNDA. Que el Supervisor del MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO el señor **JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**, certifica que se ha cumplido con lo pactado en el contrato, las garantías exigidas para la ejecución del contrato se encuentran a la fecha ajustadas a los límites de existencia y extensión del riesgo amparado, exigidos para avalar las obligaciones que se deben cumplir con posterioridad a la extensión del presente contrato.

TERCERA: NO APLICA

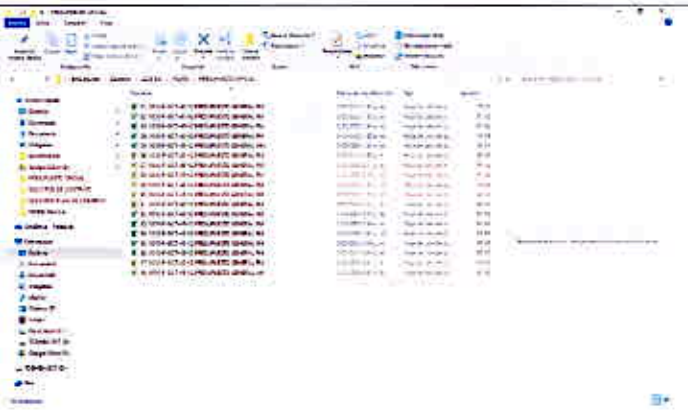
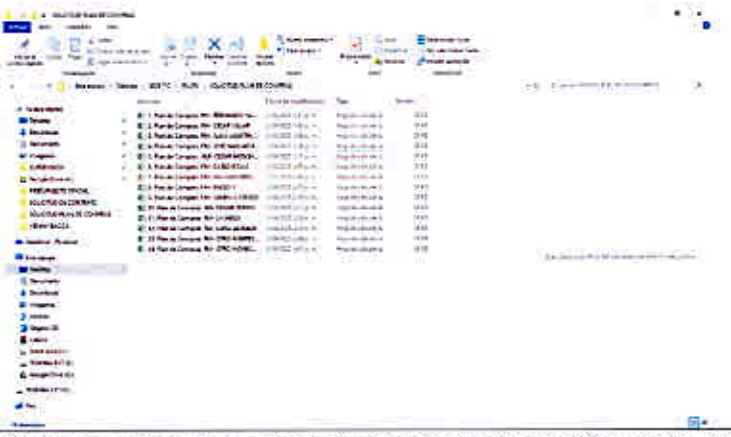
CUARTA: Que el supervisor del contrato, procedió a verificar el cumplimiento del servicio prestado y las obligaciones pactadas en el contrato, el cual recibió a satisfacción, así:

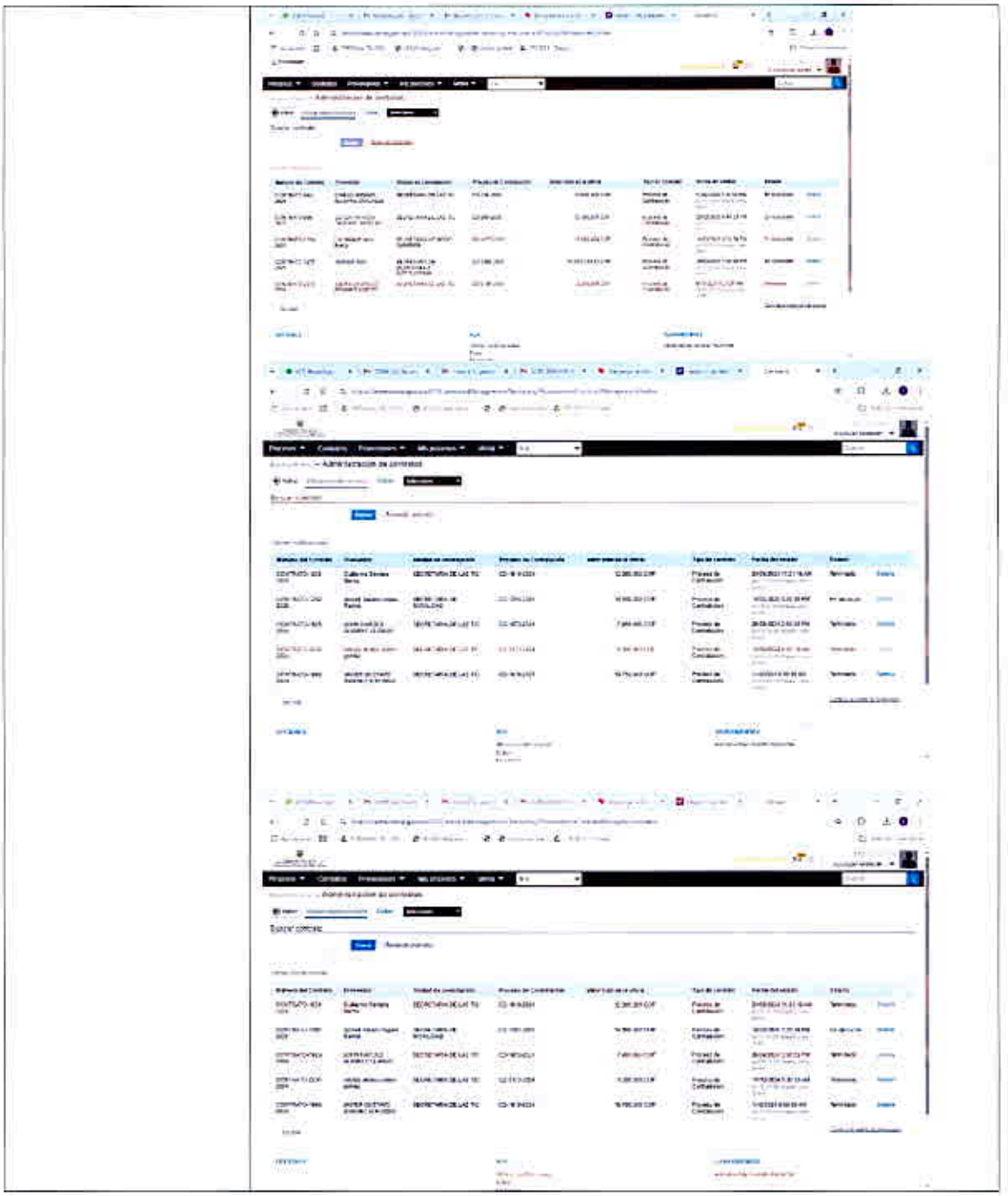
Que de conformidad con lo dispuesto en la **CLÁUSULA SEGUNDA. – ALCANCE DEL CONTRATO**, entre el periodo del 05 DE FEBRERO AL 04 DE JUNIO DE 2025, el contratista cumplió con la realización de las actividades contempladas en el alcance del objeto contractual según consta en todos y cada uno de los informes que reposan en el expediente del contrato.

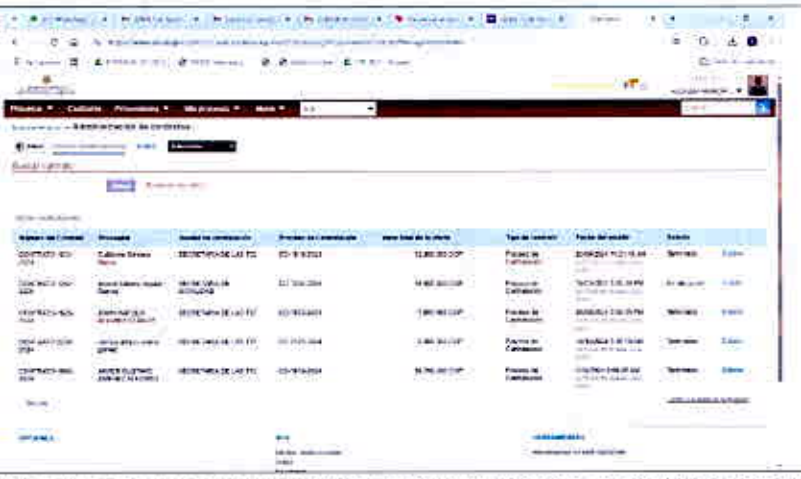
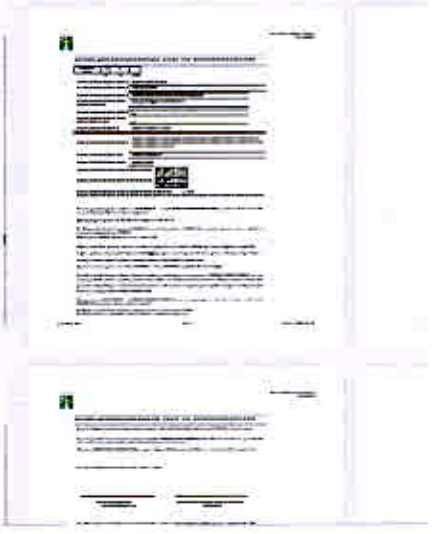
Que, en el último periodo de ejecución contractual comprendido entre del 05 de mayo al 04 de junio de 2025, el contratista llevó a cabo las siguientes actividades:

ACTIVIDADES REALIZADAS

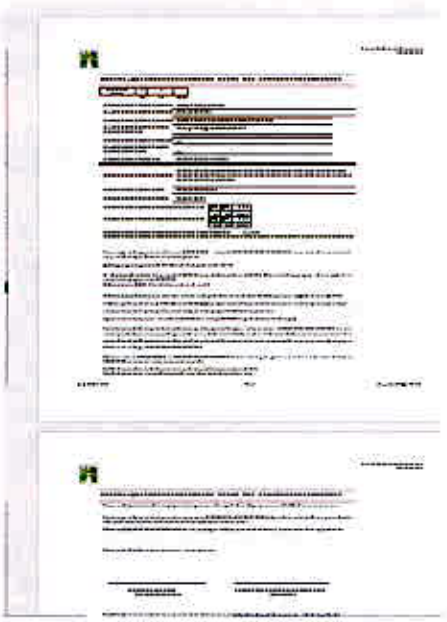
1. Apoyo en la estructuración de documentos para adelantar la etapa previa de los procesos de contratación a cargo de la Secretaría de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones TIC, tales Como: presupuestos oficiales, estudios de mercados y demás que Sean necesarios.	Durante este periodo estructure 3 proceso de contratación directa de las CPS de la secretaria de las tecnologías de la información y comunicaciones TIC. • MONICA ALEJANDRA MORA • NOHORA GARZON • EDGAR ZAPATA • SERGIO RODRIGUEZ Proyecte 4 presupuestos oficiales y 4 solicitudes de planes de compra para procesos de mínimas de divulgación radial. PRESUPUESTO OFICIAL

	 PLAN DE COMPRAS 
2. Apoyo en la revisión de documentos presentados por los proponentes para la modalidad de contratación directa.	Durante este periodo realicé la respectiva revisión de los documentos que presentaron los contratistas en el momento de iniciar el proceso contractual. 23 procesos.
3. Estructuración de procesos de contratación directa a través de la Plataforma Transaccional Secop II.	Para este periodo realice la terminación de contratos del año 2025 en la plataforma SECOP II.



	
4. Apoyar y revisar los procesos contractuales que adelante la secretaria de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones TIC.	Apoye en los procesos contractuales que tiene a cargo la secretaria de las tecnologías de la información y comunicaciones TIC, proyectando los siguientes documentos: acta de inicio, designación del supervisor, y oficio remisorio de la carpeta parar ser radicada en contratación. De las siguientes personas: ACTAS DE INICIO DE MINIMAS CUANTIAS RADIO CESAR VILLAR 

EDISON ROMERO



LAURA



FERNANDO BETANCOUR



FERNANDO VARON



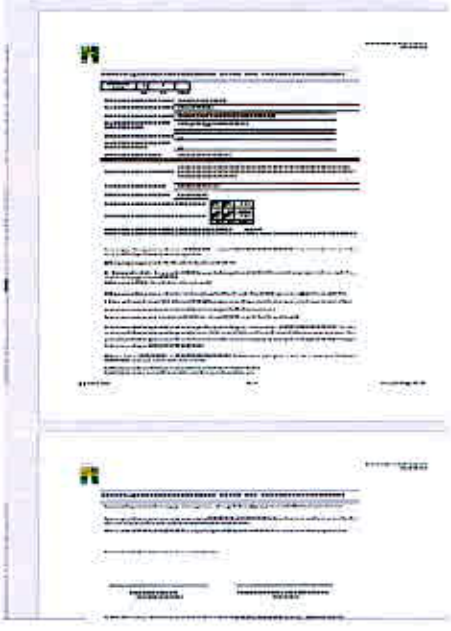
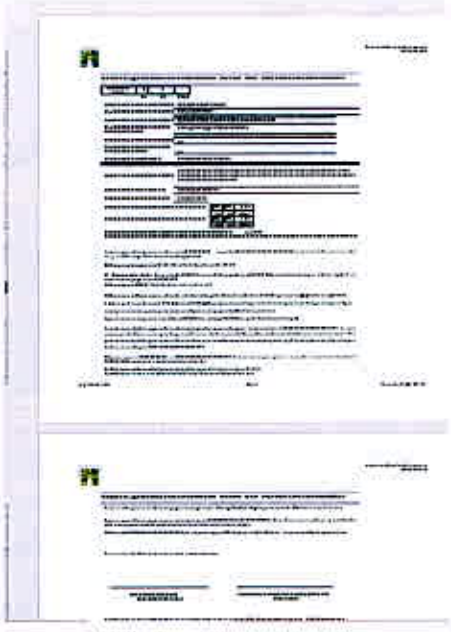
LUISA ALEMAN



GERARADO ALIPIO



MISAEL FIERRO

	 OSCAR GALINDO 
5. Apoyo en la revisión y verificación de los documentos presentados por	Durante este periodo proyecte los informes de supervisión de los siguientes contratistas: **SUPERVISORA MARITZA CADENA**

cada contratista para la elaboración de informes mensuales.	**411 DEL 06 DE FEBRERO DEL 2025 CD-401 DEL PROCESO EN SECOP II** ASHLEY ALEXANDER GALICIA LLANOS "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROFESIONAL EN MERCADEO Y PÚBLICIDAD PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC". **375 DEL 6 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-371 DEL PROCESO EN SECOP II** LADY CAROLINA CLAVIJO ROJAS "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATEGICO DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES- TIC". **644 DEL 18 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-654 DEL PROCESO EN SECOP II,** CRISTIAN DAVID VILLARRAGA BUSTOS "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION AL PROYECTO PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES- TIC". **SUPERVISOR: JESUS GARZON** **374 DEL 6 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-377 DEL PROCESO EN SECOP II** ARNOLD GIOVANNY GOMEZ CARDOZO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN TECNICO COMO APOYO PARA LA EMISORA INSTITUCIONAL VILLAVO F.M. 97.3 PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES- TIC. **371 DEL 6 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-380 DEL PROCESO EN SECOP II** WILLIAM AUGUSTO SOTOMAYOR VARGAS "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UN TECNICO COMO APOYO PARA LA EMISORA INSTITUCIONAL VILLAVO F.M. 97.3 PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES- TIC". **386 DEL 6 DE FEBRERO DE 2025 - CD-370-2025 DEL PROCESO EN SECOP II**

	CARLOS FERNANDO OVIEDO CONTENTO C.C. No. 19.151.013 DE BOGOTA D.C. PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO APOYO PERIODISTICO DEL PROYECTO PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES Y DEMAS PROYECTOS DE INVERSION DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC. **645 DEL 18 DE FEBRERO DE 2025 - CD-657-2025 DEL PROCESO EN SECOP II** SUSAN ALEJANDRA ROBERTO C.C. No. 1.000.365.529 de Villavicencio PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA CUSTODIA, OPERACIÓN Y CONTROL DE EQUIPOS DE TRANSMISION RADIAL DE LA EMISORA DE VILLAVICENCIO, UBICADOS EN EL CERRO EL PULPITO- VEREDA BUENA VISTA. **SUPERVISOR ESTEBAN RODRIGUEZ** **543 DEL 12 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-536 DEL PROCESO EN SECOP II** CAMILO ANDRES AGUIRRE GRAJALES "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO COORDINADOR PERIODISTICO PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC". **303 DEL 05 DE FEBRERO DE 2025 CD-306-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.** **JORGE LUIS LOPEZ GIL** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO AL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES Y DEMAS PROYECTOS DE INVERSIÓN DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC". **304 DEL 03 DE FEBRERO DE 2025 CD-307-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.** **CARLOS ARIEL BELTRAN ENCISO** "LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL DISEÑO DE PROGRAMAS DE ALFABETIZACION DIGITAL Y LA ESTRUCTURACION DOCUMENTAL DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC. Y LOS PUNTOS VIVE DIGITAL".

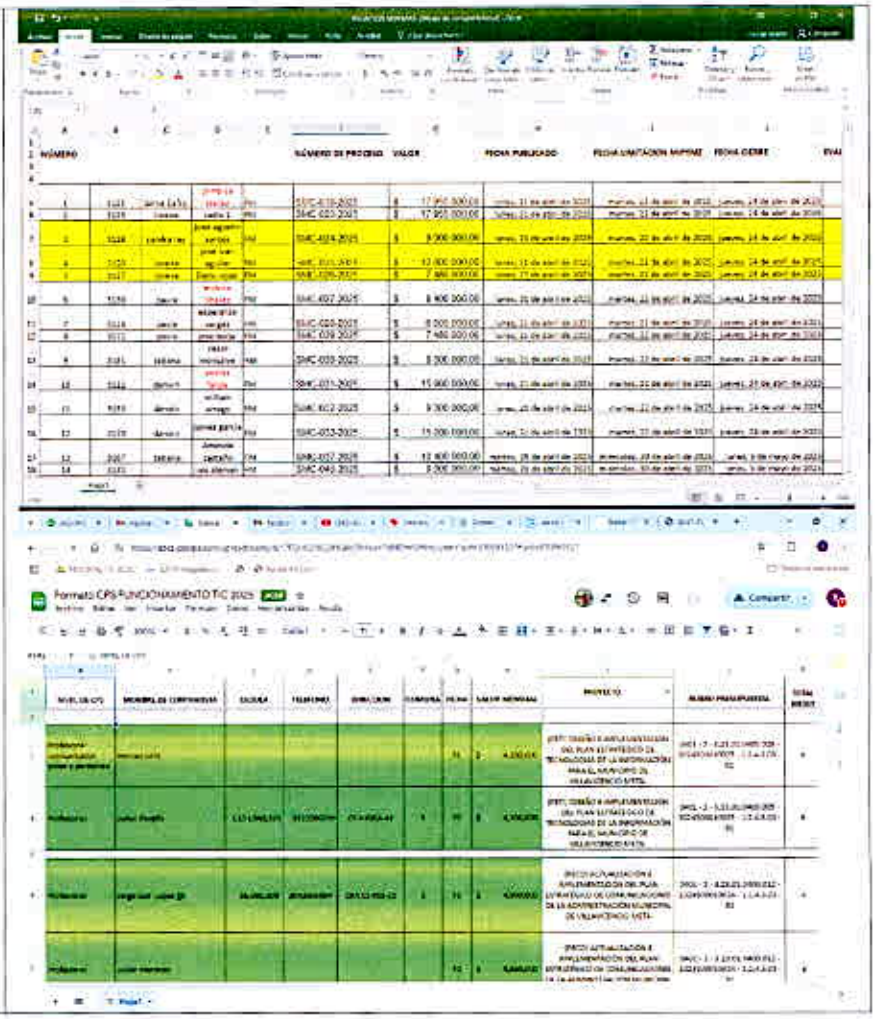
	550 DEL 12 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-571 DEL PROCESO EN SECOP II MARIA CRISTINA QUIROGA CAMACHO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR EL MEJORAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS, PROGRAMAS DE ALFABETIZACION DIGITAL Y LA DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN (SIG) DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES (TIC) Y DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO. **412 DEL 06 DE FEBRERO DE 2025 CD-400-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.** FREDDY ENRIQUE DIAZ CARRILLO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TECNOLOGO PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS TECNOLOGICOS DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO Y DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL". **413 DEL 6 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-422-2025 DEL PROCESO EN SECOP II** JINNA LIZETH MARTIN MARTINEZ SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS TECNOLOGICOS DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO Y DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL". **426 DEL 10 DE FEBRERO AÑO 2025 CD-402 DEL PROCESO EN SECOP II** JOSE ULPIANO TIVIDOR CANO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL ORIENTANDO AL DESAROLLO DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN. **414 DEL 7 DE FEBRERO DE 2025 CD-423-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.** LILIAN ASTRID LOZANO RODRIGUEZ "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES- TIC Y DE LOS PUNTOS VIVE DIGITAL EN EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO". **544 DEL 12 DE FEBRERO DE 2025 CD-535-2025 DEL PROCESO**

	EN SECOP II. PILAR SOLANS REITA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ESTRATEGIA DE CAPACITACION EN LOS PUNTOS VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META. **646 DEL 12 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-658 DEL PROCESO EN SECOP II** SERGIO IVAN RODRIGUEZ ROJAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DIAGNOSTICO Y ANALISIS DE REQUISITOS TECNICOS Y FUNCIONALES DE LAS HERRAMIENTAS DE GOBIERNO DIGITAL DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DELA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC. **743 DEL 10 DE MARZO DEL AÑO 2025 CD-740 DEL PROCESO EN SECOP II,** **JULIAN ANDRES ROSAS OSPINA** C.C. No. 1.121.819.535 DE VILLAVICENCIO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC Y DE LOS PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META". **491 DEL 11 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-504 DEL PROCESO EN SECOP II** **JUAN CARLOS ORDOÑEZ QUECANO** C.C. No. 1.014.210.647 de Bogotá D.C. "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DISEÑADOR PARA LOS PUNTOS VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO, META". **SUPERVISOR JUAN CARLOS AGULAR VASQUEZ** **425 DEL 06 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-432 DEL PROCESO EN SECOP II** **ANGIE DANIELA VALERO AGUIRRE** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TECNICO COMO APOYO A LOS PROCESOS DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC. **302 DEL 31 DE ENERO DEL AÑO 2025 CD-305 DEL PROCESO EN SECOP II** **JULIAN ANDRES MARTINEZ MOLANO**

	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ASESOR JURIDICO PARA APOYAR LA EJECUCION DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC. **698 DEL 19 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-718 DEL PROCESO EN SECOP II** **SANTIAGO ANDRES AYALA FAJARDO** C.C. No. 1.000.953.787 DE VILLAVICENCIO – META. "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DISEÑO DE PIEZAS PUBLICITARIAS DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES Y LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC". **248 DEL 30 DE ENERO DE 2025 - PROCESO EN SECOP II No. CD-281-2025** **NOHORA GARZON CORTES** **C**.C. No. 21.182.581 DE CUMARAL - META PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES Y LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES **TIC.** **SUPERVISOR DIEGO BLANDON** **370 DEL 6 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-358 DEL PROCESO EN SECOP II** **MILES ESTEBAN MORALES ANDRADE** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FOTOGRAFO PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC. **373 DEL 6 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-382 DEL PROCESO EN SECOP II** BLANCA MARITZA CRUZ LINARES "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATEGICO DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES- TIC". **376 DEL 5 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-379 DEL PROCESO EN SECOP II**

	MONICA ALEJANDRA MORA RODAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PERIODISTA PARA APOYAR EL PROYECTO PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES DE LA SECRETARÍA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES – TIC. **248 DEL 30 DE ENERO DE 2025 - PROCESO EN SECOP II No. CD-281-2025** NOHORA GARZON CORTES PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES Y LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC. **382 DEL 7 DE FEBRERO DEL AÑO 2025 CD-378 DEL PROCESO EN SECOP II** XIMENA ALEXANDRA GUERRERO GOMEZ "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS INFORMATIVOS, REGISTROS Y ACTIVIDADES QUE CONLLEVAN LA IMPLEMETACIÓN DEL PLAN ESTRATEGICO DE COMUNICACIONES, Y APOYO AL CUBRIMIENTO PERIODISTICO PARA LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC".
6. Informar al Supervisor en forma oportuna sobre las inconsistencias o anomalías relacionadas con los asuntos encomendados, para que se realicen los correctivos necesarios.	Durante este periodo no se presentaron anomalías en las funciones que desarrollo.
7. Demás funciones que le sean asignadas por norma legal o por autoridad competente de acuerdo con la	Durante este periodo se diligencio un driver donde se relaciona el personal contratado a la fecha informe de los contratistas contratados en la Secretaria de las TIC.

naturaleza del cargo, el área de desempeño, y necesidad del servicio.



QUINTA: Que el balance financiero de ejecución del contrato es el siguiente:

BALANCE DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$12.400.000	05/02/2025 AL 04/06/2025	100%
PRIMER PAGO	$3.100.000	05/02/2025 AL 04/03/2025	25%
SEGUNDO PAGO	$3.100.000	05/03/2025 AL 04/04/2025	25%

TERCER PAGO	$3.100.000	05/04/2025 AL 04/05/2025	25%
PAGO FINAL AUTORIZADO EN LA PRESENTE ACTA	$3.100.000	05/05/2025 AL 04/06/2025	25%
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	$0	N. A.	0%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$12.400.000	05/02/2025 AL 04/06/2025	100%

SEXTA: (NO APLICA).

En relación al presente documento, el contratista manifiesta que el balance económico del contrato se encuentra acorde con el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas y por tanto existe equilibrio económico del contrato en cuanto a las contraprestaciones cumplidas y que toda la documentación aportada durante el desarrollo del objeto contractual fue el resultado de actos legales.

SEPTIMA: Que el presente contrato no será objeto de liquidación conforme lo establece el artículo 217 del decreto Ley 019 de 2012.

En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por terminado el contrato de prestación de servicios técnicos Nº. **247 DEL 30 DE ENERO DE 2025 - PROCESO EN SECOP II No. CD-280-2025,** cuyo objeto es: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES, Y LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS, SEGUIMIENTO A PROCESOS CONTRACTUALES Y PRECONTRACTUALES DE LA SECRETARIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES TIC.

Para constancia de lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron en la ciudad de Villavicencio a los 5 días del mes de junio de 2025.

JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ
Supervisor
Secretario de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones - TIC

YENNY AUDREY BACCA DAZA
Contratista