

	<p>COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR. 7486672 DEL 2025</p>	<p>Página 1 de 10</p>
--	---	-----------------------

Apartadó, 30 de noviembre de 2025

Doctor

HAROLD EDUARDO VÉLEZ CASTRO

Subdirector (E)

Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico

Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA

Apartadó

ASUNTO: INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. CO1.PCCNTR. 7486672 DEL 2025 DURANTE el **01/11/2025 al 30/11/2025**

INFORME No. 10

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO

CONDICIONES INICIALES DEL CONTRATO				
Entidad Contratante:	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, DIRECCIÓN REGIONAL ANTIOQUIA			
Supervisor:	OSMAN JOSUE PEREA CASTRO			
Objeto del Contrato:	Prestar temporalmente servicios personales para impartir formación Profesional Complementaria en las redes de conocimiento en el programa de atención a población víctimas y grupos étnicos en Urabá, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.			
Contrato No:	CO1.PCCNTR. 7486672 DEL 2025			
Contratista:	RONALD MAURICIO VARELAS RAMIREZ			
Valor del Contrato:	\$ 46.915.013			
Valor honorarios mes:	\$ 4.599.511			
Fecha de inicio:	14 de Febrero de 2025			
Fecha de terminación:	19 de Diciembre de 2025			
Número de la póliza:	65-46-101055296	Vigencia	Desde:14/02/2025	Hasta: 25/04/2026

2. NOVEDADES

	TIPO DE NOVEDAD	SI	NO	TRÁMITE DE LA NOVEDAD
1	Suspensión		X	
2	Modificación		X	
3	Adición		X	
4	Prórroga		X	
5	Cesión		X	
6	Terminación anticipada		X	
Justificación de la novedad:				
Novedad informada a la aseguradora		SI:	NO:	Fecha informe novedad aseguradora:
		Vigencia Final Póliza:		



Valor Final Póliza: \$ 4,691,501.30

NOTA: Si hay novedades se describen los actos administrativos realizados, que deben ingresar al expediente contractual, con el formato de “Compromiso” (control de ingreso documentos al expediente).

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor total del contrato:	\$ 46.915.013
Valor total pagado:	\$ 44.001.989
Saldo total por pagar	\$ 2.913.024

4. INFORMACIÓN PAGO SEGURIDAD SOCIAL

Número de planilla de aportes: 4623900841				
Salud	Pensiones	ARL	Otros:	Total
\$ 230.000	\$ 294.400	\$ 19.300	N/A	\$ 543.700
Es pensionado	SI:	NO: X		

5. VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES

¿EL CONTRATISTA REPORTA ANTECEDENTES?	Abril		Julio		Octubre	
Judiciales	SI:	NO: x	SI:	NO: x	SI:	NO:
Disciplinarios	SI:	NO: x	SI:	NO: x	SI:	NO:
Fiscales	SI:	NO: x	SI:	NO: x	SI:	NO:
Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	SI:	NO: x	SI:	NO: x	SI:	NO:
Consulta inhabilidades por delito sexuales contra niños, niñas y adolescentes. (Ley 1918 de 2018)	SI:	NO: x	SI:	NO: x	SI:	NO:

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS.

Entregó Informe de Ejecución					Si: X	No:	Porque:
No	Obligaciones Contractuales	Actividades en la ejecución del periodo objeto de cobro	Cumple	Cumple Parcialmente	No cumple	No aplica	Observaciones/Justificación si la respuesta es diferente a cumple



1	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico y desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la necesidad del servicio y la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Se desarrolla las siguientes acciones de formación en el mes de marzo: <ul style="list-style-type: none">•Id 3347840 PRIMEROS AUXILIOS CON ENFASIS EN PRIMERA INFANCIA•Id 3351736 PRIMEROS AUXILIOS CON ENFASIS EN PRIMERA INFANCIA•ID 3349325 SOPORTE VITAL BASICO•ID 3372360 PRIMEROS AUXILIOS	X			Listado de asistencia de Portafolio de evidencias RONALD MAURICIO VARELA RAMIREZ - 2025	Ninguna
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que	✚ No se desarrolla durante este periodo			X	✚ No se desarrolla durante este periodo	Ninguna



	alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.							
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	✚ Se realizó el proceso de inducción de aprendices de formación complementaria, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje	X				Portafolio de evidencias listado de asistencia RONALD MAURICIO VARELA RAMIREZ - 2025	Ninguna
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, portafolio de	✚ Se entrega al supervisor de las informaciones solicitadas en relación con el proceso de ejecución de la formación y procesos administrativos	X				-portafolio de evidencias	Ninguna



	evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, diligenciamiento formato plan concertado, acta de apertura y acta de cierre de la formación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.							
5	Emitir e informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices y Coordinación Académica el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se emite e informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices y Coordinación Académica el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	X				Portafolios de evidencia RONALD MAURICIO VARELA RAMIREZ - 2025	Ninguna
6	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de	No se desarrolla durante este periodo				X	No se desarrolla durante este periodo	Ninguna



	Aprendices, así como diligenciar el formato de novedades y elaborar el acta.							
7	Reportar en el sistema Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	✚ Se realiza proceso de inscripción de aprendices y matrícula, asociar a ruta de aprendizaje y juicios evaluativos en Sofía plus.				X	Portafolio de evidencias RONALD MAURICIO VARELA RAMIREZ - 2025	Ninguna
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas	Se realiza actualización constante del portafolio de evidencias alojado en	X				Portafolio de evidencia	Ninguna



	tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	el one drive del correo general del programa de inclusión social vulnerablesctapt@sena.edu.co					RONALD MAURICIO VARELA RAMIREZ - 2025	
9	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	✚ No se desarrolla durante este periodo				X	✚ No se desarrolla durante este periodo	Ninguna
10	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y poscontractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	✚ No se desarrolla durante este periodo				X	✚ No se desarrolla durante este periodo	Ninguna
11	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado	✚ No se desarrolla durante este periodo				X	✚ No se desarrolla durante este periodo	Ninguna



	de Gestión de la Calidad.							
12	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	✚ Se realiza socialización de la oferta académica de formación complementaria del Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico en la dependencia de inclusión social.	X				✚ Se hizo reunión con líderes y la comunidad para la solicitud de los cursos solicitados para el mes de febrero	Ninguna
13	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendizaje cuando se presente la deserción.	✚ Se Implemento las estrategias de retención de los aprendices con facilitando o flexibilizando los horarios establecidos, las prácticas de campo, y el muestreo de productos y el aprovechamiento de los recursos como capital semilla	X				Listado de asistencias y registro fotográfico RONALD MAURICIO VARELA RAMIREZ - 2025 ✚	Ninguna
14	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	✚ Actualmente se cuenta con la certificación en la Norma de Competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	X				✚ certificado	Ninguna
15	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del	✚ Se realizan las actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan	X				RONALD MAURICIO VARELA RAMIREZ - 2025 ✚	Ninguna



contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.							
---	---	--	--	--	--	--	--	--

Nota 1: Las actividades que desarrolla el personal de instructores, deberán estar indicadas en el formato “tiempos actividades académicas” (Sofía plus) y demás evidencias según el caso.

Nota 2: Las actividades que desarrolla el personal de apoyo administrativo, deberá, estar indicadas en el formato definido en “Compromiso”

7. INFORME LEGAL

Descripción de incumplimiento ya sea por: retraso, inconveniente, asunto pendiente por resolver y punto crítico del contratista.

Motivo del requerimiento:	(Los hechos que produjeron el mismo.)			
Cumplimiento a las Obligaciones:	Retraso	Inconveniente	Asunto Pendiente	Punto crítico
	Otros:			
Tiempo otorgado para realizar la acción requerida:				
Verificación de lo requerido	SI:	Evidencias		
	NO:	Por qué:		

8. CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES.

Se concluye que el contratista cumplió durante el presente mes, con el objeto contractual y con las obligaciones pactadas, por lo tanto, se recomienda el pago de los honorarios correspondientes.

NOTA: en caso de incumplimiento, el supervisor presentará una evidencia escrita de las irregularidades, anomalías o hechos que dieron lugar a este con la notificación al contratista.



Para constancia se firma en Apartado, a los 30 días del mes de noviembre de 2025.

OSMAN JOSUE PEREA CASTRO

Supervisor del Contrato No CO1.PCCNTR. 7486672 DEL 2025

Coordinador Académico

Anexos:

- *Planilla pago de honorarios*
- *Planilla pago de salud*
- *Reportes de horas apoyo a la formación*
- *Listados de asistencia*
- *Evidencias fotográficas*
- *Actas de apertura cursos complementarios*
- *Actas de finalización de cursos complementarios*
- *Orden de viaje del mes de octubre*
- *Legalización de transporte mes de septiembre*

link de carpeta compartida donde quedan cargadas las evidencias y productos de la ejecución:

[RONALD MAURICIO VARELA RAMIREZ - 2025](#)