


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>  1  </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0399-2025	
Nombre completo del contratista: Rosa Maribel Angulo Mosquera	
Documento de identificación: 1.143.933.321 de Cali	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo TIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 06/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de once millones trescientos ochenta y cinco mil pesos MCTE (\$11.385.000)

Adición:N/A

Prórroga:N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 11.385.000	\$ 3.795.000	\$ 0	\$ 7.590.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9492030328 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1801685488 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 25 de septiembre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

## 5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor:

La contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 1. Realizar y articular la elaboración, planificación, gestión e implementación de planes y programas de formación en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y Comunicación (DATIC). Esto incluye la supervisión del subproceso de Dinamización del Ecosistema de Innovación, la implementación y seguimiento de los programas de capacitación dirigidos a ciudadanos a través de canales virtuales y presenciales, y el desarrollo integral de formaciones que potencien el uso eficiente y apropiado de las TIC.

- Apoyó en la elaboración de la distribución de los cursos presenciales y virtuales ofertados en la red de LID/PAD para el ciclo 7 - 2025.
- Coordinó la reunión que tuvo como objetivo: socializar la distribución de formaciones del ciclo 7-2025. Acta No. 4134.030.14.76.324
- Apoyó en la revisión del formulario de inscripción para las formaciones del ciclo 7.
- Realizó seguimiento a las respuestas del formulario de visitas de seguimiento presencial del procedimiento de formación en los LID/PAD.
- Apoyó en la creación y revisión del formulario de inscripción para las formaciones del ciclo 7.
- Participó de la reunión que tuvo como objetivo: Revisar y aprobar formato Programa de Formación.

Enlace de evidencia:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1tKG1Ry9w21BlwdlzMtsadjEYRO-uVs1Y>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 2. Realizar actividades relacionadas con la revisión de los documentos de las cuentas de cobro que le sean asignadas y diligenciar la matriz adoptada por DATIC.


- Brindó apoyo en la revisión de las cuentas de cobro y de los informes de supervisión de los PS de la Subdirección de Innovación Digital.

Enlace de evidencia:


<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1dRLhJssFjyxfaYO26d69gm6sfp3zk5r>




ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 3. Realizar el seguimiento y monitoreo de los instrumentos de control asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital con enfoque en la prestación de los servicios de programas de formación.

- Interactuó en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar reunión virtual de la subdirección de Innovación - seguimiento a instrumentos de control.
- Realizó el reporte y seguimiento a los instrumentos de control para el subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, para los procedimientos relacionados con la prestación de los servicios de programas de formación.
- Participó en la reunión de seguimiento al plan de trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital
- Realizó la actualización mensual del plan de trabajo del subproceso Dinamizar el EID para los procedimientos relacionados con la prestación de los servicios de programas de formación
- Participó en la reunión que tuvo como objetivo: realizar revisión de las evidencias herramientas de control del subproceso de Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital. acta No. 4134.010.14.12.87

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<p>Enlace de evidencia:  <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1zLqcTBuVOrmiLXOHMy2hWpE_AzL5ah2">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1zLqcTBuVOrmiLXOHMy2hWpE_AzL5ah2</a></p> <p>ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 4. Elaborar la documentación de la planificación y gestión de las actividades relacionadas con la prestación del servicio asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, así como la elaboración de informes citados en el procedimiento de prestación de los servicios de capacitación y la proyección de comunicaciones, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyó en la proyección de los radicados con asunto: Respuesta a las proposiciones, solicitadas por el organismo. Enlace de evidencia:  <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Dytx-KFgYBPB4KiAMWXY3CsVngWR3Jf6">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Dytx-KFgYBPB4KiAMWXY3CsVngWR3Jf6</a></li> </ul> <p>ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 5. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Esta actividad no se requirió para este periodo.</li> </ul> <p>ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Interactuó en la reunión presencial de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios de capacitación y diferentes a capacitación de los LID/PAD.</li> <li>Participó en las reuniones de seguimiento a tareas de líderes subprocesos.</li> <li>Apoyó en la promoción de los cursos presenciales y virtuales ofertados en la red de LID/PAD para el ciclo No. 7 – 2025.</li> </ul>
---

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<ul style="list-style-type: none"> <li>Participó en la segunda jornada de rendición de cuentas de DATIC</li> </ul> <p>Enlace de evidencia:</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MHXmCinXNYStYjFHnrd6R84z-9Ami2j">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1MHXmCinXNYStYjFHnrd6R84z-9Ami2j</a></p>
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo : N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
<p style="text-align: center;"><b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b></p>
No se reportan recomendaciones para este periodo
<p style="text-align: center;"><b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b></p>

Willian Fernando Valencia Sarria/ Supervisor   Nombre y Firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de cali 22/oct/2025