A diferencia de la gratitud, el perdón no solo nos empodera como personas, sino que nos permite mostrar el camino correcto a aquel individuo que ha obrado mal con nosotros y quizá con terceros. Perdonar no solo nos empodera, sino que también nos ayuda a fomentar la paz y la reconciliación.

Humildad

La humildad se basa en el hecho de que nadie lo sabe todo. Es aprender de los errores, saber que no somos perfectos. La humildad es reconocer que nos hemos equivocado y que somos humanos. Como seres humanos, nos movemos entre nuestros propios límites y debilidades; una persona humilde sabe que juntos somos más, y, por ello, se preocupa por el bien de todos los que le rodean.

Para el equipo de Ayuda en Acción, humildad es el valor humano que mueve nuestro trabajo, que nos permite tratar de ser mejores personas cada día, que nos empuja a sacar una lección tras cada experiencia y a acoger el cambio como algo natural en nuestras vidas.

Responsabilidad

La responsabilidad es, sin lugar a duda, uno de los valores más importantes de un ser humano: aquel que nos permite comprometernos con personas y con causas, a intentar actuar de forma coherente con nuestro pensamiento, a cumplir las obligaciones que nos hemos puesto y a tomar decisiones coherentes.

Para nosotros, la responsabilidad acoge en su interior también solidaridad, sinceridad y un fragmento de todos los valores del ser humano presentados en este artículo. Por eso, la responsabilidad es parte fundamental de la filosofía de Ayuda en Acción: comprometernos y ayudar a personas y colectivos en situación de desamparo.

Solidaridad

Por último, la solidaridad es el valor que nos mueve a ayudar a los demás, especialmente en momentos de necesidad. Es el principio que nos impulsa a trabajar juntos por un mundo más justo y equitativo, donde todas las personas puedan vivir con dignidad y respeto.

REFERENCIAS : https://medlineplus.gov/spanish/ency/article/002393.htm

https://vidasaludable.udec.cl/node/239

RECURSOS:
Físicos:
Mesas, sillas, bafle, listado de asistencia.

Humanos:

- participantes y promotor

RESULTADOS:
Cualitativos:

Cuantitativos: Se logró con la participación de 6 participantes de los cuales todos son hombres.

FIRMA DEL RESPONSABLE: Milena Cardenas

FIRMA COORDINADOR:

NOMBRE COORDINADOR: Jose Hernay Diaz

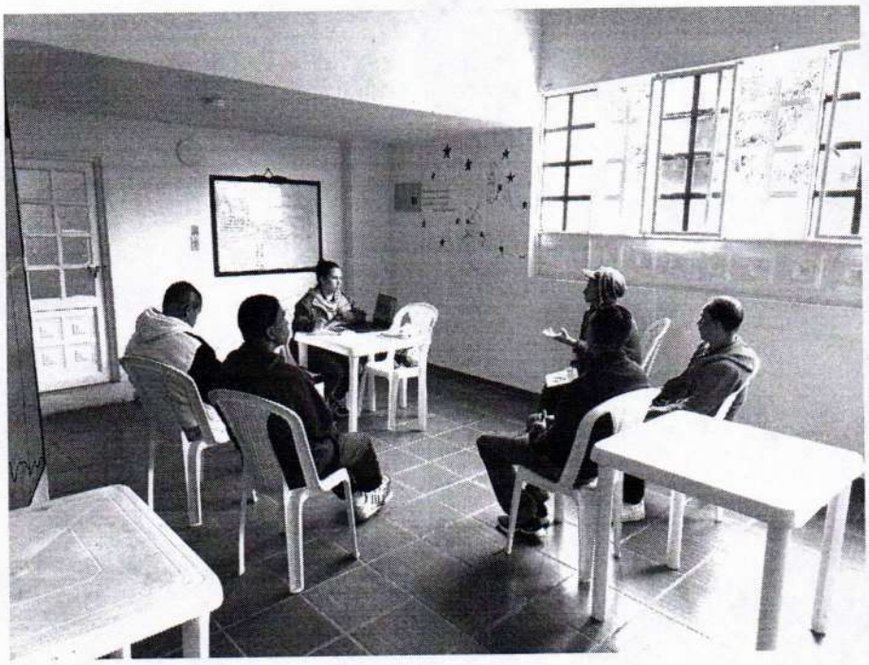
REGISTRO FOTOGRAFICO

Nombre de la actividad: valores comunitarios-solidaridad servicio y humanidad

Línea de Atención 2: promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agendamiento de capacidades

FECHA: 30/09/2025

Taller de interés





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Valores comunitarios: Solidaridad, Servicio y Humildad

4. Fecha: 30-09-2025

5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	98585361	Freddy Velasquez	54	No aplica	No aplica	No aplica			X					Freddy M	
2	CC	4509446	Andres Castañeda	49	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1012470084	Oscar Gonzalez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X					Oscar	
4	CC	79581883	Luis G. Bueno	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80726596	Andres Forero Rodriguez		No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Forero Rodriguez	
6	CC	1599554	Elisa Rave	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Milena Cardenas

14. Cargo o rol del responsable: Promotor Social

15. Firma del responsable de la actividad: Milena Cárdenas

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES	Código: FOR-PSS-129 Versión: 1 Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019 Página: 1 de 1

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA:	**FECHA:**	**HORA:**
Comunidad de vida El Rosario	30/09/2025	**INICIO** 02:00 PM **FINAL** 03:30 PM

ÁREA:	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**	ANGIE ROMERO
Promotoría		

NOMBRE DE ACTIVIDAD: LA IMPORTANCIA DE LOS BUENOS HABITOS

OBJETIVO GENERAL

Generar en las y los participantes la importancia de llevar un estilo de vida saludable, la higiene y aseo personal, para mantener una vida sana, un bienestar físico, mental y social dentro y fuera de comunidad de vida, para satisfacer sus necesidades como seres humanos y alcanzar un buen desarrollo personal.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Incentivar a las y los ciudadanos de la comunidad de vida, la importancia de efectuar buenos hábitos de desarrollo personal que los lleve a una vida digna y sana.
- Brindar estrategias a través de la relación guiada para tener una vida saludable y al buen uso de los elementos de aseo personal y la higiene.
- Identificar los elementos que desde la dinámica de comunidad de vida inciden en el autocuidado en ellos.

METODOLOGÍA

La actividad se llevará a cabo, por medio de una metodología psico-educativa, por medio de la cual, los ciudadanos construirán desde su propio conocimiento y vivencias personales herramientas que favorezcan sus estilos de vida, la importancia de utilizar los elementos de aseo personal, la buena higiene, el cumplimiento y puntualidad a todas las actividades desarrolladas en comunidad basadas en la línea de atención 2 promoción de la inclusión socioocupacional desde el agenciamiento de capacidades.

Adecuación:

Se organizarán los recursos físicos que se van a implementar durante el ejercicio, sillas, mesas y elementos de apoyo visual, posteriormente se convocará a los ciudadanos al espacio.

Primer momento:

Se realizará el saludo de bienvenida y se procederá a realizar un juego rompe hielos, el cual se basa en hacer un circulo e ir pasando una pelota por cada uno de ellos, una persona estará diciendo "tingo, tingo" apenas diga "tango" la persona que quede con la pelota deberá responder una pregunta basada en el tema de la actividad de aseo personal e higiene, así sucesivamente se realiza 5 veces más. Luego de terminar con la actividad rompe hielos, se les entregara un cuestionario basado en la importancia de los buenos hábitos. Se darán las instrucciones respetivas, acerca de cómo diligenciarlo, se hará énfasis en que es un trabajo individual, simplemente se requiere sinceridad en el momento de responder. Se indicará que no existe un tiempo límite para responder, pero se espera que se haga en el menor tiempo posible.

Segundo momento

Después de que todos los participantes hayan culminado el diligenciamiento del cuestionario, seguirá la explicación del objetivo del mismo, en donde se mencionará que este tipo de cuestionario permite identificar fácilmente las necesidades a tener en cuenta, en los estilos de vida, la importancia de la buena higiene personal y la buena utilización de los elementos de aseo personal.

Tercer momento
Posteriormente, se brindará la explicación acerca de la importancia que tiene el diario vivir en comunidad. Se proyectará un video acerca de la importancia y algunos tips del autocuidado. Se brindará el espacio para aclarar dudas e inquietudes acerca de la actividad.

TEMAS:
Autocuidado
El autocuidado y/o cuidado de sí mismo hace referencia a la capacidad de estar atentos a lo que nos sucede, a lo que pensamos y a lo que sentimos, a sabernos validar y proteger, en definitiva, a lograr un estado de bienestar físico y psicológico.

Atendiendo al origen del autocuidado y según la autora clásica en este tema, Dorothea Elizabeth Orem, (1983) el autocuidado se define como: El conjunto de acciones que existen en situaciones concretas de la vida, dirigidas por las personas hacia sí mismas o hacia el entorno, para regular los factores que afecten a su propio desarrollo y funcionamiento en función de su salud y bienestar.

Estilos de vida Saludable

Los estilos de vida saludable hacen referencia a un conjunto de comportamientos o actitudes cotidianas que realizan las personas, para mantener su cuerpo y mente de una manera adecuada.

De igual modo, el estilo de vida es la base de la calidad de vida, concepto que la Organización Mundial de la Salud OMS- define como la percepción que un individuo tiene de su lugar en la existencia, en el contexto de la cultura y del sistema de valores en los que vive y en relación con sus objetivos, sus expectativas, sus normas, sus inquietudes.

Los estilos de vida están relacionados con los patrones de consumo del individuo en su alimentación, de tabaco, así como con el desarrollo o no de actividad física, los riesgos del ocio en especial el consumo de alcohol, drogas y otras actividades relacionadas y el riesgo ocupacional. Los cuales a su vez son considerados como factores de riesgo o de protección, dependiendo del comportamiento, de enfermedades transmisibles como de las no transmisibles (Diabetes, Enfermedades Cardiovasculares, Cáncer entre otras).

Higiene personal

La higiene personal es la forma en que cuidas tu cuerpo. Esta práctica incluye bañarte, lavarte las manos, cepillarte los dientes y mucho más. Todos los días, entras en contacto con millones de gérmenes y virus externos. Pueden permanecer en tu cuerpo, y en algunos casos, pueden enfermarte. Las prácticas de higiene personal pueden ayudar a prevenir enfermedades. También pueden ayudar a que te sientas bien con tu apariencia.

Fuente de consulta: https://www.irflasalle.es/por-que-es-importante-el-autocuidado/
https://concepto.de/convivencia/
https://www.healthline.com/health/es/higiene-personal
https://www.doktuz.com/wikidoks/prevencion/estilos-de-vida-saludable.html

RECURSOS

Recursos Humanos
- 1 promotor social

Recursos físicos
- Cuestionarios, lápiz, esferos, portátil, tv, marcadores, tablero.

RESULTADOS:
Cualitativos: Se consiguió inculcar en las y los ciudadanos la importancia de los buenos hábitos de higiene, la presentación personal con el fin de reforzar estos hábitos dentro y fuera de comunidad. Se logró dar cumplimiento al objetivo generar en las y los participantes la importancia de llevar un estilo de vida saludable, la higiene y aseo personal, para mantener una vida sana, un bienestar físico, mental y social

dentro y fuera de comunidad de vida, para satisfacer sus necesidades como seres humanos y alcanzar un buen desarrollo personal.

Cuantitativos:
Se contó con la participación de (25) veinti cinco hombres y (2) dos mujeres, para un total de 27 participantes.

FIRMA DEL RESPONSABLE: Angie Romero

FIRMA COORDINADOR:

NOMBRE COORDINADOR: Jose Homay Diaz

REGISTRO FOTOGRÁFICO

LÍNEA DE ATENCIÓN II PROMOCIÓN DE LA INCLUSIÓN SOCIOOCUPACIONAL DESDE EL AGENCIAMIENTO DE CAPACIDADES.

30/09/2025

LA IMPORTANCIA DE LOS BUENOS HABITOS







ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: La importancia de los buenos habitos

4. Fecha: 30/09/2025

5. Hora: 02:00 PM

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79643205	Sergio Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	1013621698	Jonatan A Paez P	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	79581883	Luis G Bueno	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	1032871869	Raul Antero	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1012354912	Ruben Perez	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	79917593	FABIO RICO	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	1022449681	Marcela Becerra	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	80174190	Nicolas Gomez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	1073001554	Brayan Nadas Martinez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1033771681	Brayan Huertas	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1030571332	Juan Rojas	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80026962	JAVIER HUERTANO	91	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	11322000	Edgar elolo	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80829100	Luis Alberto	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	75091062	Yorge William Diaz	99	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	1026280	Hector Castillo	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17	CC	1121	Julio enrique	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	1012338999	Juan Gonzalez	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19	CC	1031782	JESUS CASTRO	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20	CC	1075	Jaime Osorio		No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: Angie Romero

14. Cargo o rol del responsable: Promotor Social

15. Firma del responsable de la actividad: Angie Romero

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle
2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario
3. Tema / Actividad: La importancia de los buenos habitos
4. Fecha: 30/09/2025
5. Hora: 02:00 PM

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	CC	1032437502	Alvaro Pulido	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
22	CC	1085283506	Jesica Vargas	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
23	CC	80770661	Diego Roberto	41	No aplica	No aplica	No aplica			X					Diego Roberto	
24	CC	1033716729	Andres Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
25	CC	1024555581	Daiver Vidal	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
26	CC	1032381114	Wilmar Romero	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
27	CC	80220064	Cesar Teatino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																

13. Nombre del responsable: Angie Romero
14. Cargo o rol del responsable: Promotor Social
15. Firma del responsable de la actividad: Angie Romero

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL** **FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES**	Código: FOR-PSS-129
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019
		Página: 1 de 1

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de vida el Rosario	**FECHA:** 30/09/2025	**HORA:** 02:00 pm 03:30 pm
ÁREA: Promotoría	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD**	Andrés Suárez

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Cómo elaborar un diario vivir personal

OBJETIVO GENERAL: Fomentar la planificación y estructuración del tiempo diario en los participantes mediante la creación de un "Diario Vivir Personal" (rutina y cronograma), como herramienta fundamental para establecer, monitorear y consolidar nuevos hábitos saludables que faciliten su desprendimiento de las rutinas de calle y su proceso de inclusión.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Reconocer la importancia de la estructura y la previsibilidad en la rutina diaria como factor protector ante la ansiedad y la recaída en hábitos de calle.
- Facilitar la elaboración de un cronograma de actividades personal, enseñando a los participantes a asignar espacios de tiempo concretos a los nuevos hábitos físicos, mentales y emocionales.
- Impulsar el uso del "Diario Vivir Personal" como un mecanismo de automonitoreo y seguimiento de metas, para que los participantes evalúen sus logros y realicen ajustes constantes en su proceso de cambio.

METODOLOGIA:

Para el desarrollo de esta actividad en el marco de la Línea de atención 2: promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agendamiento de capacidades, la cual se llevará a cabo bajo la metodología de aprendizaje activo. Con ello se busca que el sujeto se involucre con las herramientas de planificación para el autocuidado y pueda desprenderse de las rutinas de calle con una nueva estructura, logrando el mayor grado de desarrollo personal posible que impulsará su proceso de inclusión social o laboral.

Se realizará el llamado a las y los ciudadanos el aula de artes, donde utilizaremos las ayudas audio visuales (en este caso un portátil), para que los ciudadanos interactúen entre ellos mismos, participando activamente, hablando sobre sus experiencias para que así mismo sea más agradable el taller, fortaleciendo su empatía con los demás y el trabajo en equipo.

- **Primer momento:** Se dará la bienvenida a los ciudadanos con la presentación de la actividad y los objetivos. Para abordar el tema, se desarrollará una actividad de reflexión llamada "Mi Día en el Desorden". Se invitará a los participantes a compartir, de forma anónima o grupal, las consecuencias negativas (ansiedad, imprevisibilidad, caos) de la falta de estructura en su día a día. Luego se les presentará el concepto del "Diario Vivir Personal" como una herramienta de previsibilidad, control y factor protector contra la recaída en rutinas de calle.
- **Segundo momento:** Para continuar la actividad, se les enseñarán los pasos prácticos para la elaboración de una rutina efectiva, abordando bloques de tiempo para el descanso (higiene del sueño), la alimentación, el cuidado personal, el trabajo/formación y el tiempo libre. Se les mostrará cómo el cronograma es la manifestación física y monitoreable de su Diario Vivir. A continuación, se les entregará un formato (o papel y lápiz) y se les guiará para que elaboren el borrador de su primer cronograma semanal, priorizando la incorporación de un nuevo hábito pequeño y alcanzable.
- **Tercer momento:** Se realizará el cierre de la actividad con una fase de retroalimentación grupal. Los participantes compartirán (si lo desean) un nuevo bloque de actividad que incorporaron a su cronograma, y se les orientará en cómo usar el Diario Vivir como una herramienta de automonitoreo diario. Finalmente, se enfatizará que la constancia y la perseverancia son claves,

y que el cronograma debe ser flexible, no una fuente de frustración, sino un compromiso continuo con su proceso de desprendimiento de la vida en calle.

Reacondicionamiento del espacio:
La zona de aula de artes que se utilizara para el taller quedara ordenada y libre de basura o de cualquier objeto que afecte la imagen o el cuidado de este espacio.

TEMAS:

Cómo Elaborar un Diario Vivir Personal (Rutina y Cronograma)

1. El Impacto de la Estructura en la Vida Post-Calle: Del Caos al Control

La vida en calle se caracteriza por la incertidumbre y la reactividad, lo que alimenta la ansiedad y dificulta la estabilidad emocional. El Diario Vivir Personal no es solo una lista de tareas, sino un mecanismo de autoprotección que introduce el orden necesario para la sanación.

- Definición Operativa: Distinguir entre el hábito (la acción repetida) y la rutina (la secuencia de hábitos en el tiempo) para construir el cronograma (la herramienta visible de esa secuencia).
- La Ansiedad y el Desorden: Cómo la falta de estructura es un desencadenante de ansiedad, lo que a su vez puede llevar a la persona a buscar mecanismos de afrontamiento nocivos (recaída).
- La Previsibilidad como Factor de Poder: Entender que la rutina le devuelve al individuo el control sobre su tiempo y sus decisiones, un poder que se pierde en la vida de calle.

2. Diseño de una Rutina a la Medida: Creación del Cronograma Personal

El cronograma debe ser realista y flexible. El enfoque debe estar en construir ladrillo a ladrillo y no en intentar cambiarlo todo de golpe.

- Identificación de "Hábitos Ancla": Determinar las dos o tres acciones que, al ser realizadas consistentemente (ej. higiene personal, hora de comida fija), "anclan" el resto del día y le dan dirección.
- Los Bloques de Tiempo para el Bienestar: Asignar tiempo específico a las áreas vitales:
  - Bloque Físico: Sueño, alimentación e hidratación (elementos base de la salud).
  - Bloque de Desarrollo: Formación, trabajo o actividades de inclusión socio-ocupacional.
  - Bloque Emocional y Social: Ejercicio físico (liberación de endorfinas), tiempo de ocio saludable y participación comunitaria.
- Regla SMART aplicada al Cronograma: Enseñar a establecer actividades que sean Específicas, Medibles, Alcanzables, Relevantes y con un Tiempo definido.

3. Técnicas de Monitoreo y Mantenimiento: La Constancia es el Cambio

Crear la rutina es solo el primer paso; el desafío real es el mantenimiento. Se debe usar el Diario Vivir Personal como un instrumento de aprendizaje continuo, no de autoflagelación.

- El Poder del Chequeo Diario: Utilizar un sistema simple (ej. un calendario o lista de verificación) para marcar el cumplimiento de las actividades. Esto ofrece una prueba visual del progreso, lo cual es altamente motivador.
- Gestión del Fallo y la Recaída: Abordar el concepto de que el error es inevitable. En lugar de ver un tropiezo como un fracaso total, se debe analizar por qué ocurrió el fallo (¿fue el horario, la actividad, la ansiedad?) y ajustar el cronograma para el día siguiente.
- Estrategias de Recompensa: Discutir la importancia de premiar los logros (incluso los pequeños) para reforzar la motivación y la perseverancia en el uso del Diario Vivir Personal.

.

FUENTES: https://formasfuturo.com.co/blogs/tips/como-hacer-rutina-diaria

RECURSOS:

Recursos Humanos participantes y promotor
Recursos físicos Mesas, sillas, portátil, listado de asistencia.

RESULTADOS:

Cualitativos: En el desarrollo del taller, se logró que los participantes:

- Comprendieran el valor de la estructura: Se cumplió el objetivo de que los participantes reconocieran que la falta de rutina y el desorden diario son factores que incrementan su ansiedad y los mantienen vinculados a dinámicas previas de la vida en calle.
- Identificaran sus propios obstáculos: El ejercicio de crear el cronograma personal permitió a los participantes identificar con precisión las horas del día que les resultan más desafiantes (por ansiedad, aburrimiento o hábitos de ocio no estructurado).
- Elaboraran un plan concreto: La mayoría de los participantes lograron completar el borrador de su primer cronograma semanal, asignando bloques de tiempo específicos a sus actividades de inclusión y autocuidado (ej. ejercicio, tiempo de estudio).
- Internalizaran el proceso: Expresaron que el "Diario Vivir Personal" es una herramienta tangible de cambio que les da la sensación de tener el control de su tiempo, reforzando el compromiso a largo plazo con su proceso de desprendimiento de la calle.

Cuantitativos: Se logró con la participación de 20 participantes de los cuales 2 son mujeres y 18 hombres.

FIRMA DEL RESPONSABLE: ANDRES SUAREZ

FIRMA COORDINADOR:

NOMBRE COORDINADOR: Jose Hernay Diaz

REGISTRO FOTOGRÁFICO

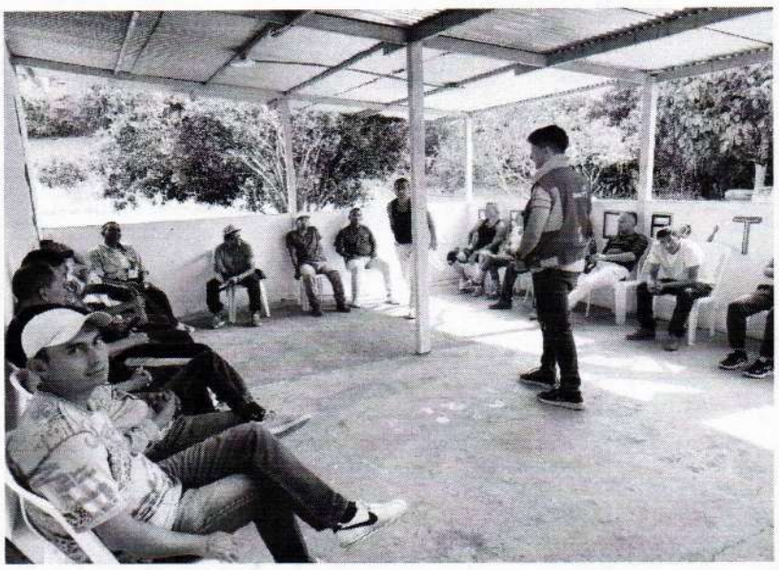
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Cómo elaborar un diario vivir personal.

Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agendamiento de capacidades.

FECHA: 30/09/2025

Taller de formación: etapa 3





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: como elaborar un diario vivir Personal.

4. Fecha: 30-09-25

5. Hora: 02:00pm

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NUMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80243905	DANIEL ARTEAGA	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	94511403	Diego Benavides	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1007814431	Jeison Abello	31	No aplica	NO aplica	No aplica			X						
4	CC	75529588	ELISIN RAVE	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1057420	Luis mendez	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	7176284[illegible]	FARITH RIVERA	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	1019622456	Carlos Chaparro	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	52763187	Luz marina	51	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	52866[illegible]	MAYERLI SANCHEZ	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1026553760	Oscar Barahona	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1013[illegible]	[illegible]	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	1077427388	LUISALBERTO	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	[illegible]	JOSE GOIZUETA	51	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80165336	JOHAN MURCIA	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	[illegible]	[illegible]	39	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	79962854	Mauricio Rios	48	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17	CC	13504488	Jesus C.	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	80747008	OSCAR Gonzalez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19	CC	82120.684	Juan Viloria	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20	CC	32358861	Carlos Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: Andrés Suárez.

14. Cargo o rol del responsable: Promotor.

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	**PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL** **FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES**	Código: FOR-PSS-129
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019
		Página: 1 de 1

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de vida el Rosario	**FECHA:** 30/09/2025	**HORA:** Inicio: 02:00 Pm Final: 03:30 Pm
ÁREA: Promotoria	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**	Duvan Palacios

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Identificación de prioridades y necesidades para el egreso

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer en las y los ciudadanos de etapa 4y5 las habilidades, capacidades y estrategias necesarias para identificar y afrontar de manera autónoma las circunstancias cotidianas que se podrían representar riesgos de recaída o reincidencia en el consumo de sustancias psicoactivas, promoviendo así un proceso de egreso sostenible, digno y libre de retorno a la habitabilidad en calle.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Generar un espacio seguro de diálogo y escucha activa para que las y los ciudadanos en etapa de egreso expresen inquietudes, identifiquen riesgos y definan prioridades frente a la prevención de recaídas.
- Promover en los participantes un pensamiento reflexivo, como herramienta para la toma de decisiones conscientes que prevengan recaídas y favorezcan un egreso sostenible.
- Acompañar a las y los ciudadanos en etapa de egreso en el diseño de estrategias personales que fortalezcan su integración social y laboral y consoliden su desvinculación de la vida en calle.

METODOLOGÍA: La actividad se desarrollará el marco de la línea de atención II: promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades, se utilizará la metodología socio educativa: la cual busca fortalecer las habilidades y capacidades del ciudadano que le permitirá desenvolverse de manera asertiva en los diferentes grupos sociales, ya sea a nivel familiar, laboral, recreativo entre otros. La metodología se aplicará en las etapas 4 y 5 del proceso, enfocándose en ciudadanos próximos a egresar del servicio, con el fin de identificar sus prioridades, necesidades y estrategias clave para una transición sostenible fuera de la habitabilidad en calle.

Adecuación: Se convocará a las y los participantes de etapa 4y5 a asistir al espacio que se llevará a cabo en el aula múltiple de la comunidad de vida.

Primer momento: El espacio iniciará con un saludo cordial y la presentación del objetivo del taller. A continuación, se invitará a cada participante a compartir cuánto tiempo le resta en comunidad de vida, con el propósito de adaptar las preguntas orientadoras según su etapa de egreso. A través de un juego de palabras, se recogerán sus respuestas, percepciones y reflexiones, lo que permitirá realizar un diagnóstico integral sobre su preparación para el egreso, considerando aspectos como su expresión verbal, pensamiento crítico y presentación personal.

Segundo momento: Luego del espacio de escucha activa, se brindará una orientación mediante la proyección de un video que presenta testimonios de ex habitantes de calle, evidenciando que el cambio es posible y que existen caminos para afrontar la vida fuera de instituciones como fundaciones, hogares de paso y comunidades de vida. Posteriormente, se socializarán las rutas de acceso disponibles en caso de enfrentar una crisis o situación de alto impacto emocional, fortaleciendo así la autonomía y la capacidad de respuesta de cada ciudadano en su proceso de egreso.

Tercer momento: Las y los ciudadanos tendrán la oportunidad de compartir con sus compañeros las experiencias vividas durante su permanencia en comunidad, reflexionando sobre los cambios personales alcanzados y el fortalecimiento de su comunicación y escucha activa con el equipo humano de la institución, quienes han acompañado de manera asertiva su proceso. Al finalizar, se realizará una retroalimentación grupal sobre las conductas que podrían surgir en el momento del egreso, con el objetivo de que cada participante las identifique, las reconozca como riesgos y evite retomarlas en su camino de transformación, desarrollo personal y reintegración social.

Reacondicionamiento del espacio: Al finalizar, se invitará a las y los ciudadanos a dejar el espacio en las condiciones en que lo encontraron, como parte de su compromiso con la corresponsabilidad, el cuidado mutuo y el respeto por los entornos compartidos de la comunidad.

TEMAS:

Prevención de recaídas

La prevención de recaídas es la parte más importante de la terapia para el paciente con problemas de adicciones. Su objetivo es identificar situaciones de alto riesgo para la vuelta al consumo, entrenamiento en habilidades de afrontamiento para situaciones de riego, entrenamiento en estrategias para afrontar el craving y los pensamientos asociados al consumo de sustancias (Luengo, Romero y Gómez-Fraguela, 2001).

El paciente debe aprender conductas alternativas al consumo. También se le entrenará en afrontar los consumos puntuales o caídas para evitar que esta conducta se prolongue en el tiempo y se convierta en una recaída.

Existen muchos estudios que demuestran la eficacia de la prevención de recaídas en el tratamiento de la dependencia de sustancias.

La terapia de grupo es una herramienta muy importante que los pacientes deben utilizar, ya que en ella se fomenta el sentimiento de pertenencia a un grupo y hace que los pacientes se liberen del estigma asociado a esta enfermedad, razones por las que aumentan su autoestima y estado de ánimo y hace que mejoren su grado de compromiso con el proceso terapéutico.

En la prevención de recaídas es especialmente importante el reconocimiento de las señales de riesgo por parte del paciente, ya que le ayuda a reconocerlas a tiempo y poder actuar en consecuencia.

Gorski y Miller (1986) identificaron 11 síntomas de recaída. Cuando tiene lugar una recaída no tienen por qué estar presentes todos, pero es frecuente la presencia de muchos de ellos:

1. Un **cambio de actitud** en el que el paciente siente que participar en el programa de recuperación ya no es necesario o se produce un cambio en una situación de la vida cotidiana que señala un evento potencialmente estresante.
2. **Tensión elevada**. El paciente tiene dificultad para pensar, manejar sentimientos y emociones, enfrentar el estrés, dormir, sentimientos de vergüenza, culpa, desesperanza, etc.
3. Regreso a la negación, en particular en lo relacionado con el estrés. Se observa al paciente estresado, pero se niega a hablar de ello o niega su existencia.
4. Una **recurrencia de los síntomas de abstinencia**, que son especialmente propensos a ocurrir en momentos de estrés. Son peligrosos porque el paciente puede recurrir al consumo de alcohol para encontrar alivio de los síntomas.
5. **Cambio de comportamiento.** El paciente comienza a actuar de manera diferente, a menudo después de un período de estrés y se observa un cambio en la rutina diaria.
6. Ruptura social. La estructura social que el paciente ha desarrollado comienza a cambiar. Por ejemplo, ya no se reúne con su entorno no relacionado con el consumo, o se retira de su familia.
7. **Pérdida de la estructura**. La rutina diaria que el paciente ha construido en el programa de recuperación se altera. Por ejemplo, duerme demasiado tarde, se salta las comidas, o no realiza cuidados higiénicos.
8. **Pérdida de juicio**. El paciente tiene dificultad para tomar decisiones o toma decisiones que son muy imprudentes. Puede haber signos de entumecimiento emocional.
9. **Pérdida de control del comportamiento**. El paciente comienza a tomar decisiones irracionales y no es capaz de interrumpir o alterarlas.
10. **Pérdida de opciones**. El paciente se siente estresado y cree que las únicas opciones son reanudar el uso de drogas o sufrir un colapso emocional o físico extremo.
11. **Recaída**, en la que se reanuda el uso de la sustancia.

Llegar a ser un adulto independiente, ocupando un rol activo en la sociedad, conservando plenas facultades mentales y teniendo relaciones positivas con las personas que te rodean, es posible integrando buenos hábitos.

Aunque hay distintos factores que influyen en la disminución de la calidad de vida, tales como la presencia de enfermedades, traumatismos y cambios en las funciones del cuerpo que llegan con la edad, al integrar hábitos saludables lograrás tener un mayor bienestar.

Si estás interesado en tener un envejecimiento saludable, aplica desde hoy las siguientes acciones que prometen darte una longevidad plena:

1. Haz Ejercicio

Puedes realizar al menos 150 minutos de actividad física moderada o 75 de alta intensidad a la semana. Esto te ayudará a disminuir el riesgo de padecer enfermedades cardiovasculares, de desarrollar obesidad y diabetes, y te ayudará a fortalecer tus huesos, músculos y articulaciones.

Es importante que también incluyas ejercicios de fuerza y resistencia que te ayudarán a fortalecer tus músculos y prevenir caídas durante la edad adulta, y no olvides realizar ejercicios de flexibilidad y estiramiento en donde puedes incluir Yoga, Pilates o Tai-chi.

Nueva llamada a la acción

2. Lleva una dieta saludable

Se recomienda reducir la ingesta de carbohidratos o azúcares al mínimo posible, evitar las grasas saturadas y grasas trans que se encuentran en los alimentos fritos o empanizados, y aumentar el consumo de grasas saludables como los omegas 3 que se encuentran en los pescados y mariscos, especialmente los de agua fría como el salmón.

También, se recomienda aumentar el consumo de aceite de plantas principalmente de oliva y linaza, nueces y semillas, consumir frutas, verduras y fibra para disminuir el riesgo de obesidad, diabetes, cardiopatía, accidentes cerebrovasculares, osteoporosis y algunos tipos de cáncer.

3. Practica la gimnasia cerebral

La mente también envejece y para retrasar el deterioro cognitivo, es vital hacer ejercicios mentales que permitan que ambos hemisferios cerebrales trabajen juntos, mejorando de esa forma la capacidad de concentración y la memoria.

Puedes leer un libro, aprender nuevos idiomas o instrumentos musicales, jugar juegos de mesa, resolver acertijos y crucigramas, entre muchas otras actividades que mantengan tu mente activa. Recuerda que el retar a tu mente haciendo actividades que nunca ha realizado, hará que desarrolles nuevas conexiones interneuronales.

4. Elimina sustancias tóxicas

El consumo de alcohol, tabaco o drogas tienen implicaciones negativas sobre la salud en general, por ello se recomienda dejarlos definitivamente cuando todavía el cuerpo tiene la capacidad de contrarrestar sus efectos.

5. Acude a revisiones periódicas

Algunas personas no asisten al médico hasta que ya estén enfermas y esto es un grave error. La prevención es clave para evitar y reducir el riesgo de cualquier enfermedad, por ello, es importante someterse a revisiones y estudios puntuales o Check up médicos para descartar enfermedades o hacer una detección oportuna.

6. Duerme bien

Hay quienes piensan que descansar es un mal hábito y prefieren estar activos siempre, sin embargo, no dormir al menos siete u ocho horas seguidas durante la noche es nocivo para el organismo. Se ha documentado que no dormir bien afecta el sistema inmune y la falta de sueño a largo plazo, aumenta el riesgo de enfermedades del corazón, obesidad y diabetes.

Establece una rutina de sueño, es decir, acuéstate para dormir a la misma hora todos los días y si tienes problemas para conciliar el sueño, practica ejercicios de respiración y meditación antes de ir a la cama. En casos extremos de no poder dormir, consulta a tu médico.

7. Cuida tu salud mental

El estrés, la ansiedad y la depresión afectan la calidad de vida a tal grado, que perjudican todos los ámbitos de la salud: físico, mental y emocional. Existen muchos factores que pueden conducir a desarrollar problemas de salud mental, pero también muchas alternativas para combatirlos.

Las recomendaciones que te hemos compartido hasta ahora pueden ayudar, pero recuerda que parte importante para desarrollar una buena salud mental, consiste en llevar una vida social sana y pedir ayuda cuando sientas que te encuentras en un callejón sin salida.

8. Disfruta la vida

Aprovecha al máximo tu tiempo libre por medio de actividades que te hagan feliz, procurando estar presente en cada actividad que realices. Cuida y valora a tu familia y amigos, disfruta tu trabajo y mantén pensamientos positivos, ya que esto permite un equilibrio entre la salud física, mental y social, además mejora el sistema inmune, lo que hace que te enfermes menos.

9. No olvides la salud financiera

De acuerdo con un estudio británico en el 2008 donde se evaluaron 6000 pacientes y les dieron seguimiento por 17 años, llevar hábitos financieros saludables, así como ahorrar para la jubilación, fue el predictor más fuerte para el envejecimiento exitoso seguido por no fumar, la dieta, el ejercicio y el consumo moderado de alcohol.

Siempre es un buen momento para establecer hábitos saludables. No importa la edad que tengas. Si tomas en cuenta todas estas recomendaciones, verás que, poco a poco, se reflejarán positivamente en tu calidad de vida.

En la medida en la que establezcas prácticas positivas, te será posible llegar a ser un adulto mayor independiente y autónomo, así como poseer un bienestar integral que te permita seguir disfrutando de cada etapa de la vida de una forma plena.

Las prioridades para la inclusión y la integración social son garantizar el acceso equitativo a oportunidades, la atención a las necesidades específicas de grupos vulnerables (como personas con discapacidad, mayores, jóvenes y LGBTI), el combate a la discriminación y los estigmas, el fortalecimiento de la participación comunitaria y la mejora de la infraestructura y los servicios para reducir la pobreza y el hambre.

REFERENCIAS

- María Robles (2020) prevención de recaídas, tomado de https://mariarobles.es/prevencion-de-recaidas/
- http://www.intranet.cij.gob.mx/archivos/pdf/materialdidacticotratamiento/manualprevrecaidas.pdf
- https://blog.tecsalud.mx/envejecimiento-saludable-9-habitos-que-debes-incorporar-diariamente

RECURSOS:

Físicos:

- . Sillas, Smart tv, tablero acrílico, pc portátil, bolígrafo y listado de asistencia.

Humanos:

- Ciudadanos y promotor.

RESULTADOS:

Cualitativos:

- Durante la actividad, las y los ciudadanos se mostraron receptivos y participaron de manera asertiva en los ejercicios de reflexión y diálogo propuestos. Expresaron que las actividades de preparación para el egreso son valiosas, ya que les permiten reforzar aprendizajes previos que, debido a la dinámica en comunidad de vida y otros factores, no siempre han logrado aplicar plenamente. Este espacio facilitó la identificación de necesidades personales y colectivas, así como el reconocimiento de estrategias clave para una transición consciente y sostenible fuera de la habitabilidad en calle.

- Los participantes reconocen que las habilidades sociales son fundamentales para establecer relaciones sanas y respetuosas con los demás. Este reconocimiento se convierte en un eje central para fortalecer la comunicación asertiva, la interacción social, el pensamiento crítico y la resolución de conflictos, partiendo del autoconocimiento y la capacidad de comprender la perspectiva del otro. Estos elementos son clave en la preparación para el egreso, ya que permiten identificar prioridades personales y construir vínculos en contextos sociales y laborales.

- Se evidenció que las y los ciudadanos lograron identificar sus habilidades sociales personales a través del relato de sus historias de vida y del reconocimiento de cómo son percibidos por los demás, este ejercicio permitió visibilizar la influencia del contexto social, cultural, económico y personal en el desarrollo de dichas habilidades, dando cuenta de un proceso de inclusión positivo y asertivo, clave para fortalecer su preparación hacia el egreso.

Cuantitativos:

Se contó con la participación de (20) veinte ciudadanos, (3) tres mujeres y (17) diecisiete hombres.

FIRMA DEL RESPONSABLE: Duvan Palacios

FIRMA COORDINADOR:

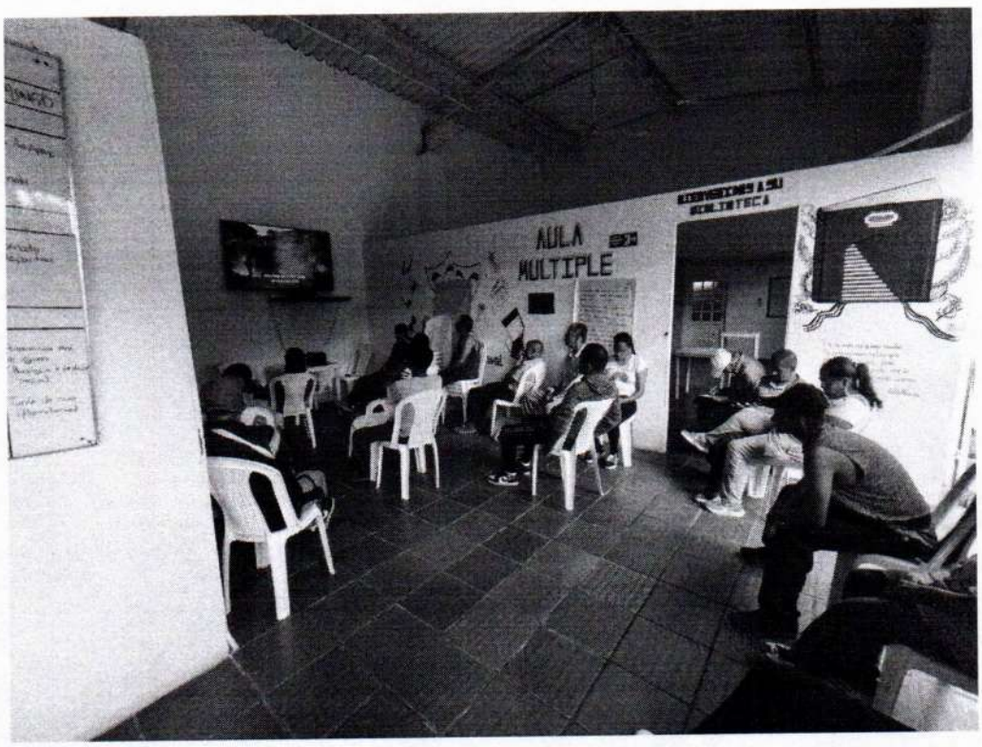
NOMBRE COORDINADOR: Jose Homey Diaz

REGISTRO FOTOGRAFICO

Nombre de la actividad: Identificación de prioridades y necesidades para el egreso

Línea de Atención II: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades

Fecha: 30/09/2025





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: identificacion de Prioridades y Necesidades para el egreso

4. Fecha: 30/09/2025

5. Hora: 02:00 Pm

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1		0101660	Jeneselico	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	1057614358	Alejandro Moreno	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1073639057	Maryeli Gonzalez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	75099464	Andres Castaño ano	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80907364	luis padilla	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	79147705	Blanca Nueva	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	79950[illegible]	Polo Polo Gregorio	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	1015904044	Willyn Arteaga	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	80776773	Jose Ortiz	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
10	CC	52995621	Pilar Gonzalez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	7044003	Roberto Lambana	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	876226	Caballero C	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	80165415	Luis Aguilar	61	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80776516	Julian Leonardo Rodriguez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	80913495	JESUS BLANCO	44	No aplica	No aplica	No aplica			X					JESUS	
16	CC	7142071	Hector Gonzalez	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17	CC	7545455	[illegible]	67	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	79234602	Fabio Bareño	60	No aplica	No aplica	No aplica			X					Fabio B	
19	CC	91.214.48	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20	CC	4887785	Osbaldo Ecatia	50	No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: Duvan Palacios

14. Cargo o rol del responsable: Promotor

15. Firma del responsable de la actividad: Duvan Palacios

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

FICHAS TÉCNICAS
PONDERABLES

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	***PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL***	*Código: FOR-PSS-129*
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019
	FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES	*Página: 1 de 1*

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de vida El Rosario		**FECHA:** 01,02,03,04,05/09 /2025	**HORA:** 8:30 am
ÁREA: Tallerista Ponderable	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**	Heidy Guillen Pedraza	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Propagación y conservación de especies nativas			

OBJETIVO GENERAL:

Promover el conocimiento, conservación y valoración de los árboles nativos de la región, a través de actividades formativas y prácticas que fortalezcan la conciencia ambiental y la protección de la biodiversidad local.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Identificar las principales especies de árboles nativos de la región, reconociendo sus características, funciones ecológicas y beneficios para la comunidad.
- Desarrollar prácticas de propagación, siembra y manejo sostenible de árboles nativos, aplicando técnicas apropiadas para la conservación y restauración de ecosistemas.
- Fomentar en los participantes la conciencia ambiental y el compromiso comunitario hacia la protección y valorización de los árboles nativos como patrimonio natural y cultural.

METODOLOGÍA
Se trabajará la metodología aprender haciendo, enfocados en la línea de atención II promoción de la Inclusión socio ocupacional para el agenciamiento de capacidades, se adopta la metodología aprender haciendo donde los participantes realizan un reconocimiento de los diferentes arboles nativos de la comunidad, semillas y propagación de los mismos.

Adecuación:
Se inicia la actividad de reconocimiento de los diferentes tipos de arboles nativos que hay en la comunidad.

Reacondicionamiento:
Los participantes dejan los espacios en buenas condiciones

TEMA: Taller de propagación y conservación de especies nativas

A nivel mundial, la siembra masiva de árboles es una de las estrategias para mitigar el cambio climático y la pérdida de biodiversidad. En Colombia y Latinoamérica se han establecido grandes metas para sembrar millones de árboles, por lo que la propagación técnica y de calidad de especies nativas en los procesos de restauración ecológica cobra mayor relevancia, especialmente teniendo en cuenta la dificultad de contar con material vegetal en cantidad y calidad apropiada de las especies nativas priorizadas para la restauración.

Para el éxito de las estrategias de restauración forestal asistida (en la que se recuperan las funciones naturales de los ecosistemas mediante la intervención humana, como siembra directa, remoción o traslado de material vegetal, etc.) es fundamental seleccionar las plantas de excelente calidad, pues son la materia prima de la restauración forestal; es decir, así como en la elaboración de diferentes productos de uso diario se utilizan los mejores insumos, en los procesos de restauración es indispensable que cada especie haya

sido producida bajo unos criterios técnicos que garanticen su excelencia y sea plantada en el escenario apropiado de restauración.

En los últimos años, se cuenta con algunas experiencias exitosas y documentadas de propagación masiva de especies nativas en diferentes ecosistemas, antecedentes que pusieron sobre la mesa la necesidad de continuar la investigación y así avanzar en el conocimiento del comportamiento ecológico de las principales especies nativas para elaborar protocolos de domesticación y propagación que permitan obtener un número significativo de individuos que se requiere en procesos de restauración a escala y de impacto regional. Por eso, desde hace más de una década, Fundación Natura investiga y trabaja esta temática en varios ecosistemas y regiones del país, con experiencias exitosas en bosque seco tropical, bosque andino y humedales, entre otros.

En esta ocasión, y al igual que en 2016, este simposio del Congreso Colombiano y del Congreso Iberoamericano y del Caribe de Restauración Ecológica, es organizado por Fundación Natura en alianza con la Universidad del Cauca. Este espacio académico busca conocer experiencias y avances sobre la domesticación y propagación de especies nativas en diferentes ecosistemas, divulgar los avances en el conocimiento y la propagación de algunas especies nativas con potencial para ser utilizadas en cada ecosistema, y avanzar en la consolidación de una propuesta de criterios esenciales para iniciar los procesos de domesticación y propagación de material vegetal, en aspectos como identificación y conservación de áreas semilleras y evaluación de la calidad física y genética del material vegetal.

En esta segunda versión del simposio se presentarán trabajos realizados por el Jardín Botánico de Medellín, el Jardín Botánico de Bogotá, la Universidad del Cauca, la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, la Fundación Ecosistemas Secos de Colombia, entre otras entidades.

Fundación Natura expondrá los avances sobre protocolos de propagación de especies nativas para la restauración ecológica de ecosistemas de alta montaña; articulación multiactor para la propagación de material vegetal en procesos de restauración ecológica a gran escala; y la domesticación y propagación de especies nativas para la restauración del bosque seco tropical en el área de influencia de la Central Hidroeléctrica El Quimbo, jornada en la que se presentará el libro: Domesticación de plantas nativas empleadas en procesos de restauración ecológica, "un nuevo enfoque para la propagación y el viverismo", el cual recoge la experiencia del plan piloto de restauración ecológica de bosque seco tropical, desarrollado por Enel Colombia y Fundación Natura (2014-2018), en esta área, y cuya propuesta a nueve años (2014 - 2023) ya ha logrado resultados positivos, como la propagación satisfactoria y debidamente documentada de más de 950 mil plantas, de más de 70 especies nativas de bosque seco.

Fuente de consulta:
https://natura.org.co/experiencias-sobre-domesticacion-y-propagacion-de-especies-nativas/

RECURSOS:
Físicos:
Aula al aire libre, tierra abonada, bolsas y semillas de arboles nativos
Humanos
Tallerista ponderable, ciudadanos y profesionales

RESULTADOS:

Cualitativos:

Durante el desarrollo del taller, los participantes reconocieron la importancia de las especies nativas para la conservación de la biodiversidad y el equilibrio ambiental, además de adquirir conocimientos prácticos sobre técnicas de propagación como el uso de semillas y estacas. La experiencia permitió generar conciencia sobre la necesidad de proteger los recursos naturales frente a las amenazas actuales y valorar la conservación como una responsabilidad compartida. Asimismo, se fortaleció el sentido de pertenencia hacia el territorio, motivando a los asistentes a aplicar prácticas sostenibles y a vincularse en acciones comunitarias que promuevan la preservación del patrimonio natural para las futuras generaciones.

Cuantitativos:

01 de septiembre: participan 9 hombres, 1 mujer, Los participantes comprendieron el valor ecológico, cultural y económico de las especies nativas, así como su papel en la conservación de la biodiversidad local.
02 de septiembre: participan 9 hombres, 1 mujer, Se logró que los asistentes aprendieran técnicas de propagación con semillas, fortaleciendo sus capacidades para reproducir plantas de manera efectiva.
03 de septiembre: participan 4 hombres, 1 mujer, Los participantes realizan el alistamiento de la tierra y la selección de semillas de los arboles nativos de la zona (ocobos y cedro rojo)
04 de septiembre: participan 5 hombres, 1 mujer, Los participantes realizaron el llenado de las bandejas de semillero con el abono
05 de septiembre: participan 5 hombres, 1 mujer, Los participantes realizan la siembra de las semillas

FIRMA DEL RESPONSABLE: Heidy Guillen

FIRMA COORDINADOR: _____

NOMBRE COORDINADOR: _____

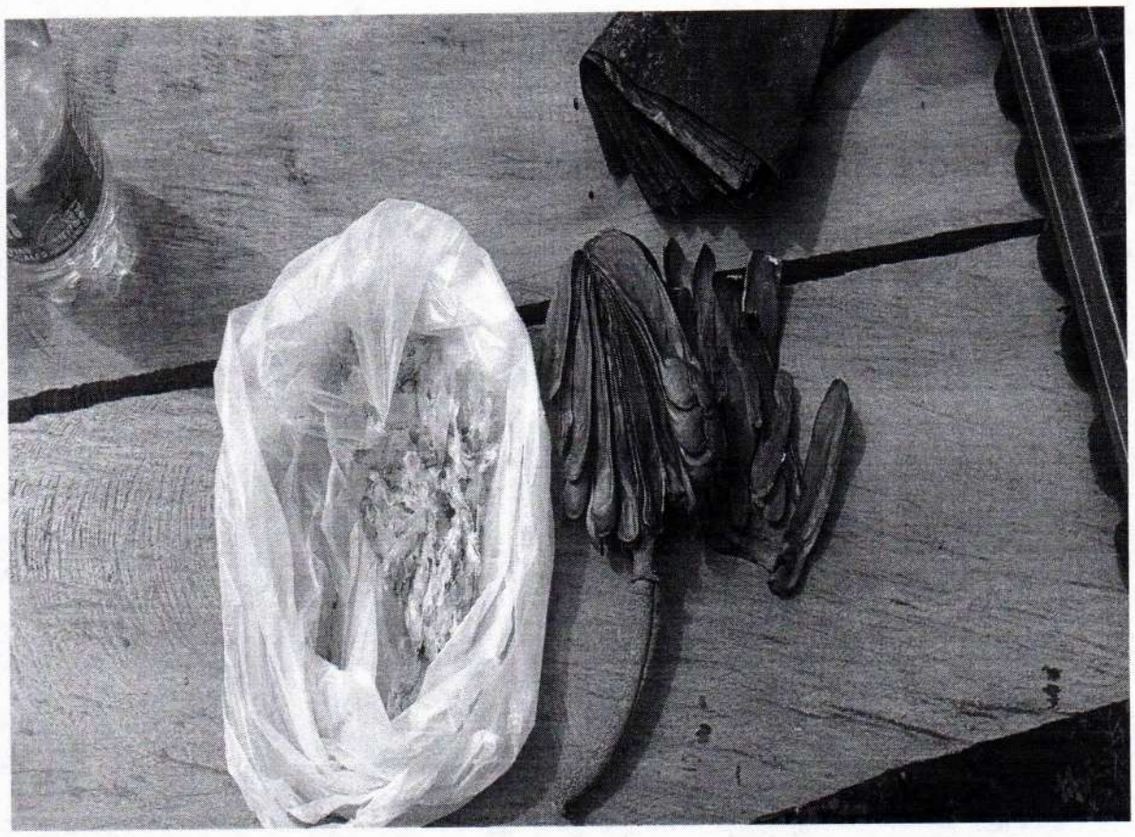
Registro fotográfico

Nombre de actividad: Propagación y conservación de especies nativas

Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.

Fecha 01/09/2025

Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Propagación y conservación de especies nativas
Linea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 02/09/2025
Tipo de actividad Transversal



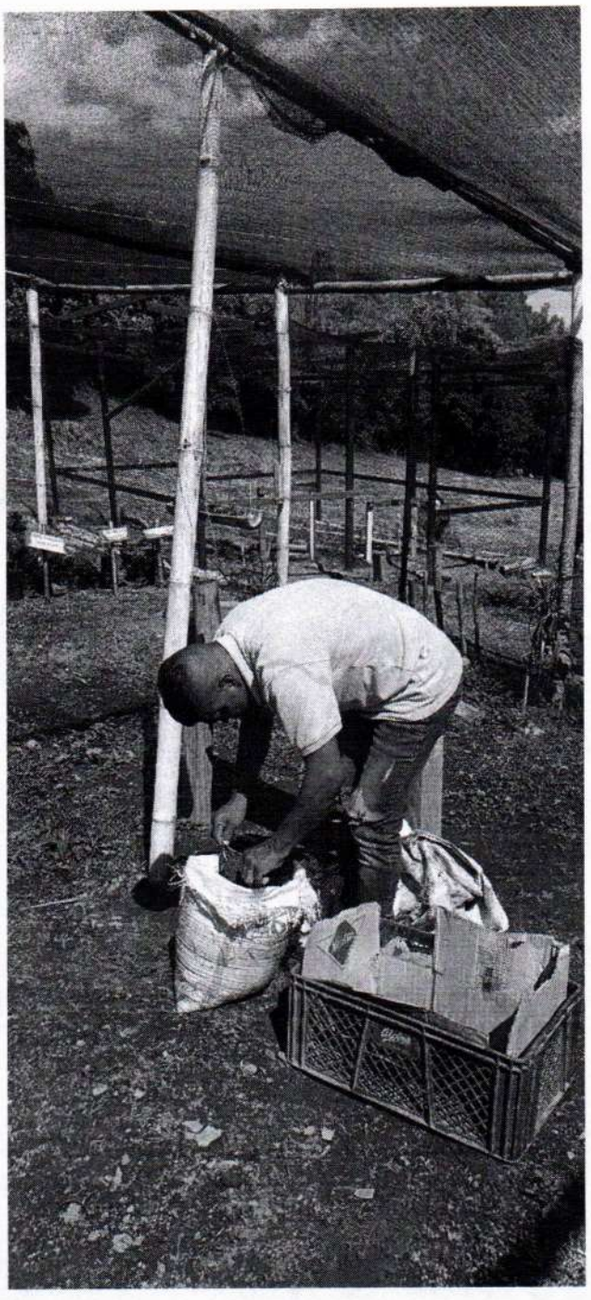
Registro fotográfico

Nombre de actividad: Propagación y conservación de especies nativas

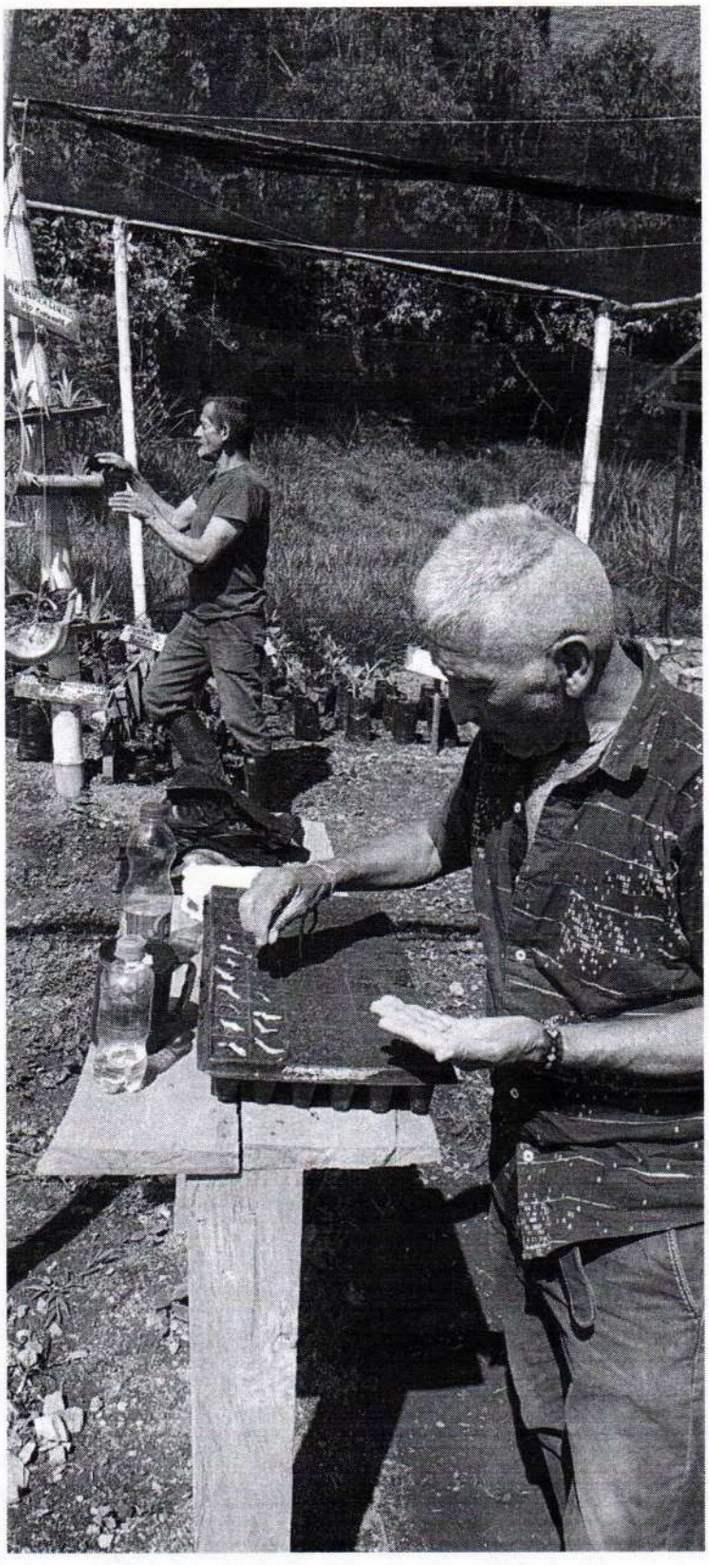
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.

Fecha 03/09/2025

Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Propagación y conservación de especies nativas
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 05/09/2025
Tipo de actividad Transversal



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Propagación y conservación de especies nativas.

4. Fecha: 01/09/2025

5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	cc	80166545	Jairo Ayala Cuervo	61	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	cc	91.214685	Rafael Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	cc	10532108	Omar Pantoja	70	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	cc	98585367	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	cc	29147775	Blanca Muna	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	cc	7995058	Pablo Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	cc	1033716729	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	cc	91'214685	Rafael M. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	cc	80926773	Jose Ortiz Sierra	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	cc	79643205	Jorson Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Gallon

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gallon

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Propagación y conservación de especies nativas.

4. Fecha: 02/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80166545	Luis A Ayala Cuervo	61	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	91.244618	Rafael Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	10532108	Omar Pantoja	70	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	78585368	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	27477776	Blanca Luna	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	9995058	Pablo POENI	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	1033716428	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	91.214618	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	80926773	Jose Ortiz Siesta	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	79643205	Jorson Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Gallon

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gallon

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Propagación y Conservación de especies nativas

4. Fecha: 03/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	29477765	Blanca Jiménez	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	7750381	Pablo Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	10332108	Omar Pantoja	70	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	9124618	Rafael Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80721604	Jhon Jairo Ramirez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Esther Pedraza

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista.

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Esther

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-795 Versión: 0 Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024 Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle | 2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Propagación y conservación de especies nativas | 4. Fecha: 04/09/2025 | 5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79917715	Blanco Llanos	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79950581	Pablo Padrigan	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1033771529	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
4	CC	91,114648	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80926713	Jose Ortiz Sierra	45	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
6	CC	79643705	Jesus Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Cuellar | 14. Cargo o rol del responsable: Tallerista. | 15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Cuellar

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Propagación y conservación de especies nativas

4. Fecha: 05/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	29477[illegible]	Blanca Muñoz	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	7977058	Pablo Pardo	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1033716729	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
4	CC	91214618	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80926773	Jose Ortiz Sierra	45	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
6	CC	79643205	Jayson Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Guillen

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	*PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL* *FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES*	*Código: FOR-PSS-129* *Versión: 1* *Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019* *Página: 1 de 1*

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de vida El Rosario		**FECHA:** 01, 02, 03, 04, 05 / 09/2025	**HORA:** 9 : 00 am 12 : 00 m
ÁREA: Tallerista agro	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**	Hosmar Escobar Ramírez	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Producción de compost orgánico. - Ponderable.			

OBJETIVO GENERAL:
Convertir los residuos orgánicos en abono natural de alta calidad, mediante la descomposición de los residuos por el proceso de fases, aportando al medio ambiente y a una agricultura orgánica y sostenible.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:
Capacitar a los ciudadanos en los procesos de producción de compost por fases, haciendo sensibilizaciones de la importancia de la ruta de recolección de desecho orgánico y convertirlos en recursos valiosos para la agricultura y la jardinería como fertilizantes naturales.
Enseñar las diferentes técnicas y prácticas para la elaboración de compost, teniendo en cuenta el paso a paso y las variables como tiempos temperatura humedad, con la finalidad de elaborar abonos naturales amigables con el medio ambiente.
Fomentar en los participantes la economía circular cerrando el ciclo de la materia orgánica transformándolos en abonos naturales para las diferentes variedades de comunidad aportándole a la conservación de los suelos y el medio ambiente.

METODOLOGÍA:
En los procesos del compost por fases se utilizara la metodología psico educativa enfocados la línea de atención II inclusión socio-ocupacional para el agencia miento de capacidades y oportunidades, realizando actividades transversales, en las que se proponen ejercicios teórico prácticos enfocados en las capacidades de los ciudadanos y las rutas para el aprovechamiento de los desechos orgánicos que se recolectan en comunidad, realizando los procesos técnicamente, iniciando por el picado y deshidratado de los desechos, seguido se comienza hacer capas con los diferentes insumos tierra, cal agrícola; utilizando las herramientas adecuadas como machetes, palas, azadones y zaranda, teniendo en cuenta marcación, tiempos, temperatura, y volteo de las fases hasta llegar al punto de cernido para obtener el producto final compost orgánico.

Adecuación:
Se reunirán las y los participantes en el área asignada, se les explica la actividad a realizar con los objetivos planteados en las fases para la producción de compost.
Se solicitaran las herramientas y materiales adecuados para iniciar el proceso de producción de compost según los objetivos.
Se adecuara el espacio para dar inicio al proceso de alistamiento de la materia prima y comenzar la producción de compost orgánico.

Primer momento:
Se socializara como se hace la ruta de recolección en comunidad, se asignaran labores para el taller del día, se firmara asistencia, se entregaran herramientas; se brindara charla técnica e inducción y acompañamiento frente a las actividades a ejecutar por parte de los Tallerista agro.

Segundo momento:
Se realizara acompañamiento por parte de los Tallerista agro a las labores asignadas de recolección de residuos orgánicos en el área de cocina, seguido se hace el traslado de los desechos al sitio de picado, posterior se pican y dispersan a lo largo de la pila de compost que se está elaborando, se aplica cal agrícola con la finalidad de eliminar olores y neutralizar el PH, seguido de le hecha una capa de tierra en menor cantidad se verifica que cumplan las especificaciones técnicas y utilicen las herramientas adecuadas y que se haga la pila homogéneamente con la finalidad que su descomposición sea más rápido y eficaz para poder obtener el producto en el menor tiempo posible.

Tercer momento:

Terminada la jornada se verificara el cumplimiento de las actividades, despejando dudas y conceptos técnicos, retroalimentando los procedimientos y métodos de los cuales no tienen claridad los participantes se deja el espacio en completo orden y aseo.

Reacondicionamiento:

Se les indica a los participantes la importancia de mantener en orden y aseo las zonas de trabajo libre de basura y materiales innecesarios para el proceso de producción de compost, seguido a esto se hace recepción de herramienta debidamente limpia y en óptimas condiciones y deben ser entregadas en el cuarto de herramientas del taller agrícola y así dar por terminado el taller del día.

TEMAS:

Compost

El compostaje es un proceso de descomposición de la materia orgánica, está la llevan a cabo numerosos microorganismos, bacterias, hongos, e invertebrados como lombrices y cochinillas que viven en el suelo del jardín.

Una de las características principales del compostaje es que es un proceso aerobio: los organismos que intervienen en él necesitan un aporte de oxígeno constante. De esta forma los materiales no se pudren y por tanto no existen malos olores.

El resultado es un producto de alta calidad que puede ser utilizado como fertilizante y regenerador del suelo: el compost.

Los residuos orgánicos

Son aquellos que se descomponen de forma natural, como los restos de comida, las frutas y verduras, el café, el té, las cáscaras de huevo, los huesos, el pelo, el pasto, las hojas y las ramas. Estos residuos representan un gran porcentaje de la basura que generamos a diario y su manejo adecuado es fundamental para proteger el medio ambiente.

Qué problemas generan los residuos orgánicos?

Contaminación: Al descomponerse en los vertederos, los residuos orgánicos generan gases como el metano, un potente gas de efecto invernadero que contribuye al cambio climático. Además, pueden producir lixiviados, líquidos contaminantes que se filtran en el suelo y pueden contaminar las aguas subterráneas.

Qué podemos hacer con los residuos orgánicos?

Compostaje: Es la mejor forma de aprovechar los residuos orgánicos. El compostaje es un proceso natural de descomposición controlada que transforma los residuos orgánicos en compost. El compost se puede utilizar para abonar plantas, jardines y huertos.

Vermicompostaje: Es un tipo de compostaje que utiliza lombrices de tierra para acelerar la descomposición de los residuos orgánicos. El vermicompost es un abono de alta calidad rico en nutrientes.

Biodigestión anaeróbica: Es un proceso que descompone los residuos orgánicos en ausencia de oxígeno, produciendo biogás, un combustible renovable que se puede utilizar para generar energía.

Evitar el desperdicio de alimentos: La mejor forma de reducir los residuos orgánicos es evitar el desperdicio de alimentos. Planifica tus compras, cocina solo lo que vas a consumir y aprovecha las sobras para preparar otras comidas.

COMPOST EN LINEA

Compostaje tradicional en línea

Esta es una de las formas más comunes y versátiles. Consiste en apilar los residuos orgánicos en un lugar adecuado o dentro de un recipiente llamado compostador.

Pilas al aire libre**:** Los materiales se amontonan directamente sobre el suelo, formando una pila. Es importante que la pila tenga un tamaño adecuado para mantener la temperatura y la humedad. Se debe voltear periódicamente para airear el material y acelerar la descomposición.

Materiales clave:

Materiales "verdes" (ricos en nitrógeno**):** Restos de frutas y verduras, posos de café, cáscaras de huevo, restos de pasto fresco.

Materiales "marrones" (ricos en carbono): Hojas secas, ramas pequeñas, paja, cartón sin tintas, aserrín.

Tierra: Ayuda a introducir microorganismos.

Proceso más rápido que el compostaje tradicional.

Produce un abono de muy alta calidad.

Genera menos olores si se maneja correctamente.

Permite procesar restos de comida en espacios reducidos.

Consideraciones:

Fase de latencia: ocurre desde que aportamos los restos hasta que estos alcanzan una temperatura de 40ºC. La pila se va poblando de bacterias que empiezan a descomponer los restos orgánicos. Dura de unas pocas horas a varios días.

Fase termófila: la actividad microbiana comienza a generar calor y la temperatura aumenta hasta llegar a los 60-70 ºC. Esta temperatura higieniza el medio, eliminando larvas, patógenos y esterilizando las

semillas. Según se va descomponiendo, disminuye la actividad bacteriana, y con ella la temperatura. Fases compostaje color.jpg En esta etapa, los materiales pierden su aspecto original y se observa una gran disminución del volumen del montón, lo que permitirá realizar nuevos aportes a la compostura.
Fase de maduración: se da cuando el montón alcanza la temperatura ambiente. Los organismos que actúan en esta fase son básicamente invertebrados como cochinillas, lombrices, etc., que se encargan de terminar la descomposición y obtener un producto estable: el compost maduro. Este compost tiene textura granular, color oscuro y olor a tierra de bosque. A lo largo del proceso tenemos que tener en cuenta tres factores fundamentales:
Temperatura: El proceso debe llegar hasta los 50-70ºC. Debemos notar que el montón está caliente e incluso podemos ver que desprende vaho.
Oxígeno: Los organismos que actúan en el proceso de compostaje son aerobios, por lo que necesitan oxígeno. La correcta proporción de los distintos materiales y removerlo periódicamente asegurará el aporte de oxígeno, y garantizará que no aparecerán malos olores.
Humedad: La proporción de los materiales asegura, también, la suficiente humedad. Puede ser que en verano el montón se nos seque, lo que se puede remediar con pequeños riegos teniendo en cuenta que no lo encharquen.
Fuente de consulta:
-https: //www.fao.org
-https://www.trichodex.com/metodos-y-tecnicas.
RECURSOS:
Físicos:
1 palines, 4 machetes, 2 azadones, 1 zaranda metálica, 10 lonas, 2 garlanchas, 1 pica, plástico.
Humanos
Tallerista agro, ciudadanos.
RESULTADOS:
Cualitativos:.
Los ciudadanos manifestaron sentido de pertenecía y empoderamiento con las actividades de ruta de recolección y el paso a paso para la elaboración del compost orgánico manifestando la satisfacción de entregar el producto terminado para el uso en la plantación.
Los participantes desarrollaron habilidades y destrezas relacionadas con la elaboración del compost donde aplicaron los diferentes procesos y técnicas manuales en el manejo de materiales y herramientas para la producción, fomentando el trabajo en equipo.
Los participantes expresaron la importancia de crear conciencia en los procesos y las rutas de recolección de residuos orgánicos donde logran aumentar el compromiso, autoestima y su confianza en las capacidades personales aportándole a la sociedad y el medio ambiente con en el aprovechamiento de los residuos orgánicos.
Cuantitativos:
Lunes 01 de septiembre asisten 15 hombres, 2 mujeres se hace la limpieza del entorno del espacio donde se realizara el compost en línea en el sitio adecuado para la labor.
Martes 02 de septiembre asisten 13 hombres, 2 mujeres se realiza la recolección de los residuos aprovechables siguiendo la ruta de recolección estipulada en comunidad de vida.
Miércoles 03 de septiembre asisten 13 hombres, 2 mujeres se comienza el picado de los residuos de manera homogénea y diminuta, esparciéndolos en el entorno de la pila.
Jueves 04 de septiembre asisten 15 hombres, 2 mujeres se hace encalado de los residuos picados con la finalidad de nivelar el PH y evitar malos olores, seguido se le aplica una capa de tierra.
Viernes 05 de septiembre asisten 14 hombre, 2 mujeres se hace el picado de la pila de compost y se inicia el cernido del compost para utilizar la producción en la plantación de comunidad.

FIRMA DEL RESPONSABLE. _____

FIRMA COORDINADOR: _____

NOMBRE COORDINADOR: _____

Registro fotográfico

Nombre de actividad: Producción de compost orgánico.- Ponderable.
Línea de atención 2: inclusión socio-ocupacional para el agenciamiento de capacidades y oportunidades
Fecha: 01/09/2025
Tipo de actividad: Transversal

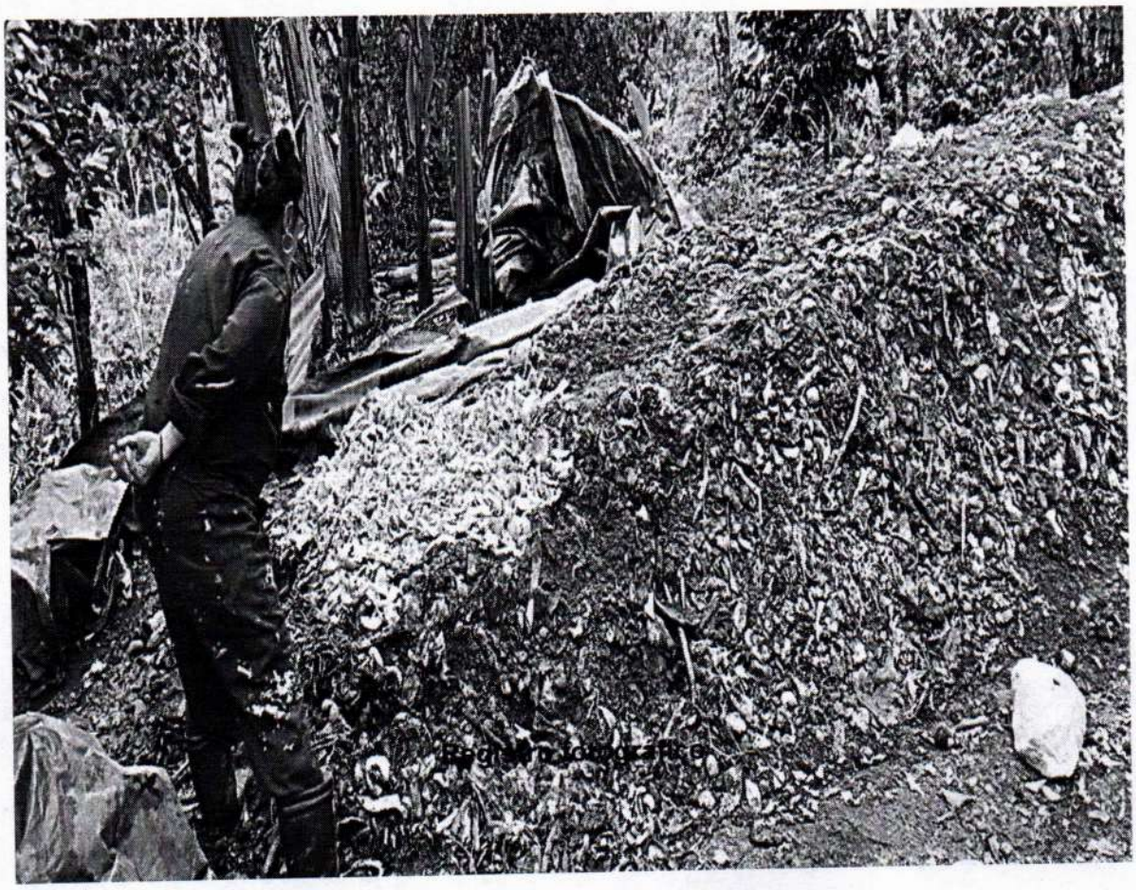




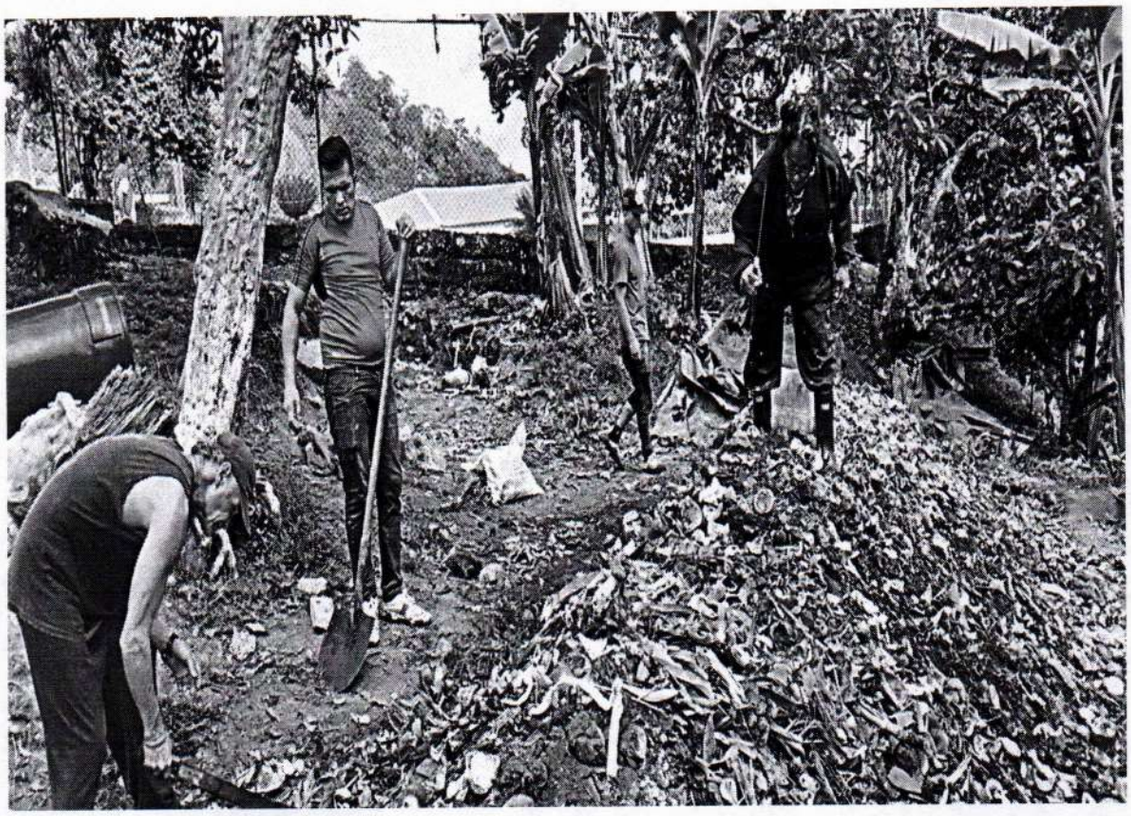
Registro fotográfico

Nombre de actividad: Producción de compost orgánico.- Ponderable.
Línea de atención 2: inclusión socio-ocupacional para el agenciamiento de capacidades y oportunidades
Fecha: 02/09/2025
Tipo de actividad: Transversal





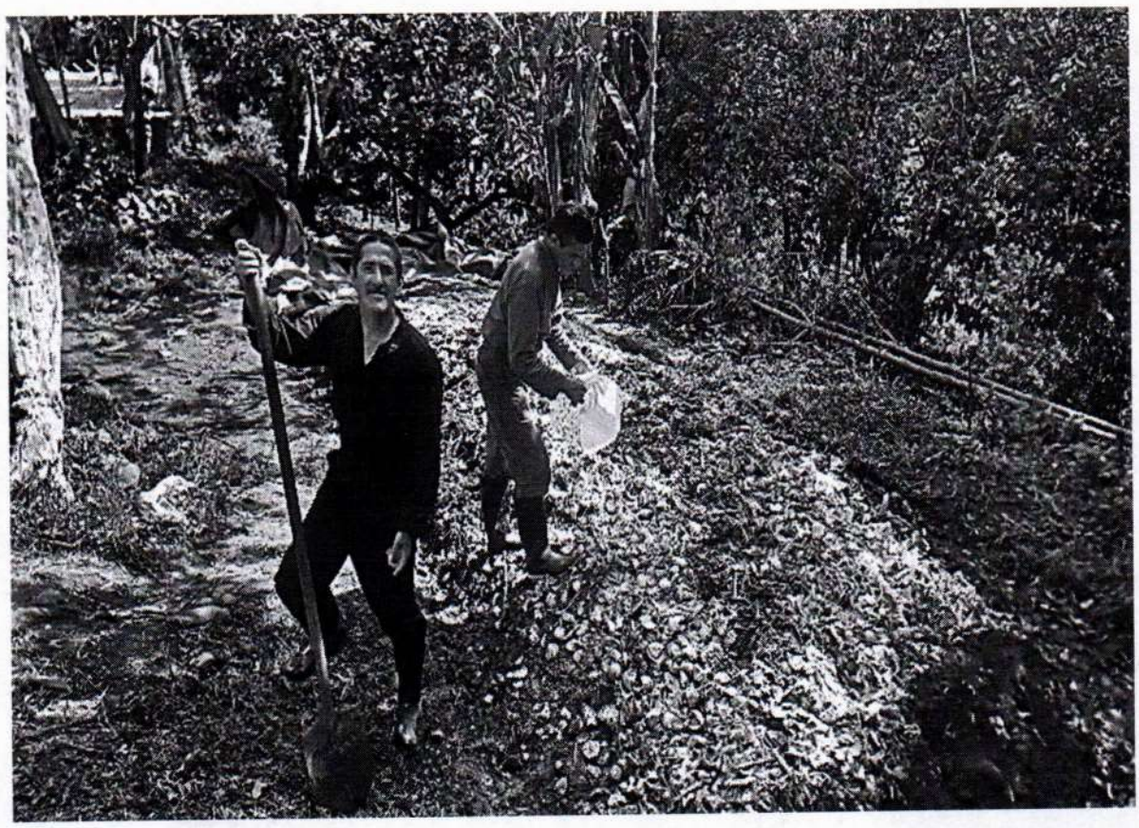
Nombre de actividad: Producción de compost orgánico.- Ponderable.
Línea de atención 2: inclusión socio-ocupacional para el agenciamiento de capacidades y oportunidades
Fecha: 03/09/2025
Tipo de actividad: Transversal





Registro fotográfico

Nombre de actividad: Producción de compost orgánico.- Ponderable.
Línea de atención 2: inclusión socio-ocupacional para el agenciamiento de capacidades y oportunidades
Fecha: 04/09/2025
Tipo de actividad: Transversal

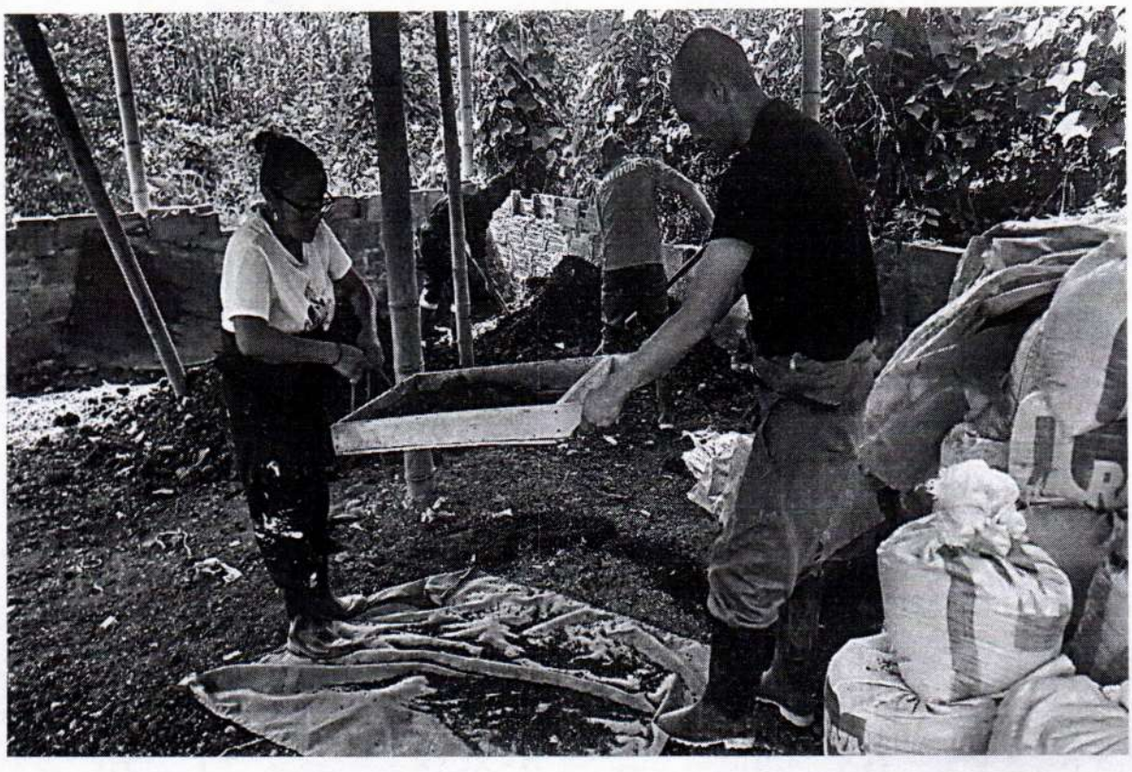




Registro fotográfico

Nombre de actividad: Producción de compost orgánico.- Ponderable.
Línea de atención 2: inclusión socio-ocupacional para el agenciamiento de capacidades y oportunidades
Fecha: 05/09/2025
Tipo de actividad: Transversal





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Producción de compost Orgonico - Ponderable

4. Fecha: 01/09/2025

5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80163346	FELIHAN MURCIA	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2		1016082	Harold Castillo	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3		79962854	Mauricio Rico	48	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4		8220641	Cesar Tequino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5		1020828	Andres Hernandez	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6		6835549	Isidro Casanova	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7		1022909611	Marcela Guarin	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8		1053	Alvaro Rojas	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9		1024555541	Dayron Vidal	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10			Julio Casamayor	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11		1014	Jesco Vargas	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12		1023408523	Luis Bernal	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13		1032358861	Carlos Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14		1016	Julian D Cristiano	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15		79957635	JULIO SICUA	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16		1032	WILMAR FORERO	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17		1016	cristian Mendez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Hosmar Escobar Ramirez

14. Cargo o rol del responsable: Talerista agro

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Producción de compost Organico - Ponderable

4. Fecha: 02/09/2025

5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80165537[illegible]	JOHAN MURCIA	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	[illegible]	Harold Castillo	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	79962854	Mauricio Ilica	48	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80200084	Cesar Tejino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1032403228	Andres Asstado Huertas	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	[illegible]	Lucelo [illegible]	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	[illegible]	Marcela Docuara	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	1024555341	Dayron Vidal	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	[illegible]	Julio Cesar	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1032437502	ALVARO PULIDO	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	[illegible]	Jesica Borgos	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	1073901522	Luis Beltrán	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	1032355886	Carlos Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	[illegible]	JULIAN D CRISTIANO	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	1032481114	Wilman Forero	38	No aplica	No aplica	No aplica			X					Wilman	
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Hozmor Escobar Ramirez

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista agro

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/ docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Producción de compost organico - Ponderable

4. Fecha: 03/09/2025

5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80165338	JOHAN MUNCIA	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	80220064	Cesar Tarazona	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					Cesar Tarazona	
3	CC	1067[illegible]00	Haydi Castillo	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	79962854	Mauricio Rico	48	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1032403228	Andres Alfonso Huertas	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1022[illegible]4	Marcela Duarte	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	1032437502	ALVARO ALFONSO	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	1024555534	Dayan Vidal	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	10	1149[illegible]	Julio [illegible]	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1070[illegible]338	Jesica Vargas	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1073[illegible]357	Luis Bellido	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	1032[illegible]60	Carlos Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	1010[illegible]38	Yolanda Cristiano	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	79987635	JULIO SILVA	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	1032[illegible]14	Wilmar Forero	38	No aplica	No aplica	No aplica			X					Wilmar	
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Hasmet Escobar Ramirez

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista agro

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Producción de compost Organico - Ponderable

4. Fecha: 04/09/2025

5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80165735	JOHAN MURCIA	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	1022822606	Harold Castro	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	79962854	Mauricio Rico	48	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80200064	Cesar Jacinto	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1032405228	ANDRES [illegible] HUERTAS	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1075564	JAIME OSORIO	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	1022[illegible]	Marcela Devara	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	10[illegible]	Julio [illegible]	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	1032437[illegible]	ALVARO [illegible]	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1024555534	Dayran Vidal	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	[illegible]	JESUS [illegible]	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	1023[illegible]	Luis [illegible]	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	1032[illegible]	Carlos Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	[illegible]	JOHAN D CRISTIANO	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	79957635	JULIO SICUA	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	70[illegible]	cristian Mendez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X					cristian M	
17	CC	1032[illegible]	Wilman Fuvero	38	No aplica	No aplica	No aplica			X					Wilman	
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Hosmar Escobar Ramirez

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista agro

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle
2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario
3. Tema / Actividad: Producción de compost Organico - Ponderoble
4. Fecha: 05/09/2025
5. Hora: 9:00 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80165330	JOHAN MORCIA	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	1020888810	Harold Castillo	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	79962854	Mauricio Rico	48	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80220064	Cesar Tocino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1024403228	ANDRES LATINO HUERTAS	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1075550	JAIME CASTRO	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	1072946611	Marcela Docuara	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	1014496	Julio Cesar Sanchez	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	1032137502	ALVARO ALIRIO	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1024555534	Dayron Vidal	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1070285560	Jesica Vargas	32	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	1073940550	Luis Alcalde	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	1032350866	Carlos Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	1016660598	Juliana D Orjuela	31	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	79957635	JULIO SICUA	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	1032381149	Wilmar Fureio	38	No aplica	No aplica	No aplica			X					Wilmar.	
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Hozmar Escobar Ramirez
14. Cargo o rol del responsable: Tallerista agro
15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	***PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL***	*Código: FOR-PSS-129*
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019
	FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES	*Página: 1 de 1*

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de vida El Rosario		**FECHA:** 08,09,10,11,12/09 2025	**HORA:** 8:30 am
ÁREA: Tallerista Ponderable	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**	Heidy Guillen Pedraza	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Embelleciendo nuestra comunidad con vida			

OBJETIVO GENERAL:

Promover la participación comunitaria en el embellecimiento de espacios locales mediante la disposición de plantas reproducidas en el vivero por los mismos participantes, fortaleciendo la conciencia ambiental, el sentido de pertenencia y el compromiso con la conservación y recuperación de zonas verdes en la comunidad.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Fortalecer las habilidades de los participantes en la reproducción y cuidado de plantas en el vivero, como estrategia para garantizar la disponibilidad de especies nativas y ornamentales.
- Desarrollar jornadas de siembra y disposición de las plantas en zonas estratégicas de la comunidad, con el fin de mejorar el paisaje, recuperar áreas verdes y fomentar espacios de encuentro comunitario.
- Sensibilizar a los participantes y a la comunidad en general sobre la importancia de la conservación ambiental y el mantenimiento de los espacios intervenidos, promoviendo prácticas sostenibles y de corresponsabilidad.

METODOLOGÍA

Se trabajará la metodología aprender haciendo, enfocados en la línea de atención II promoción de la Inclusión socio ocupacional para el agenciamiento de capacidades, se adopta la metodología aprender haciendo donde los participantes realizan actividades de embellecimiento en algunas de las áreas de la comunidad con las plantas ornamentales cultivadas por los participantes.

Adecuación:

Se le explica a los participantes sobre la actividad a realizar, la cual se les indica las plantas que se utilizaran y el lugar donde se dispondrán.

Reacondicionamiento:

Los participantes dejan los espacios en buenas condiciones

TEMA: Embellecimiento con plantas ornamentales

Regar y hacer mantenimiento de las áreas verdes

Es importante que hagas un inventario de las plantas que tienes, ya que todas las plantas necesitan un cuidado específico. Por este motivo, para saber cómo cuidar las áreas verdes de tu comunidad debes conocer cuáles son los cuidados específicos de cada especie.

Una buena idea para ahorrar agua y optimizar la absorción de agua es regar las plantas de noche, debido a que el agua no se evapora como en el día y la planta absorberá toda el agua que le eches a diferencia de cuando la riegas durante el día.

Plantar árboles en las áreas verdes

Sembrar más plantas en las áreas verdes, sembrar continuamente es muy beneficioso, ya que es una de las mejores actividades para que la comunidad comience a crear conciencia ambiental y que todos aprendan a cómo cuidar las áreas verdes. Además, absorbe 2.900 galones de agua de lluvia, filtra 28 kg de contaminación atmosférica, hogar de pequeños animales, puede bajar la temperatura del aire entre 2 C y 8 C, retienen agua de lluvia permitiendo que se filtre a los acuíferos, absorben el CO2 del ambiente y los transforma

No tirar basura en las áreas verdes

Aunque suene como algo que se entiende y no se debería ni mencionar, es una de las actividades más sencillas y útiles que puedes hacer para proteger las áreas verdes. Es un acto básico de cultura ciudadana que muchas personas pasan por alto.La acumulación y descontrol de estas basuras deterioran el aspecto de las áreas verdes. Además, cuando se sobrepasa la cantidad de basura en las áreas verdes se genera mal olor y atrae moscas y ratones. Es conveniente instalar canecas papeleras de cualquier material (acero inoxidable, aluminio o fibra de vidrio). De esta manera, quienes necesitan tirar algo mientras están o pasan por la zona verde lo harán en el lugar adecuado.

Podar continuamente las zonas verdes

Las podas permanentes son importantes para ciudad las áreas, la poda continua de estos, te ayudará a mantener la buena imagen. Podar el pasto y las plantas cada 15 días aproximadamente, evitarás que las zonas verdes urbanas de la comunidad tengan pasto seco, quemado o dañado. Estos daños que puede sufrir el pasto se deben a los cambios de clima o al uso excesivo de esta zona.

Respetar los pasos restringidos de las zonas verdes

Evita pasar por las zonas verdes urbanas de tu comunidad que cuentan con alguna restricción. En la mayoría de casos, no permiten el paso por ahí, ya que hay plantas a las que puedes causarles algún daño más fácilmente. Todas las áreas verdes para niños y adultos tienen zonas para que puedas caminar y sentarte sin deteriorarlas. Respeta las delimitaciones, aunque tengas que caminar un poco más para llegar a tu destino.

Ten especial cuidado cuando sacas a tu mascota a dar un paseo, evita perderla de vista, en muchas ocasiones los animales pueden provocar daños en las plantas de las zonas verdes urbanas al pasar entre las plantas.

Las anteriores son estrategias que puedes implementar en las áreas verdes para que ayuden a reforestar y preservar estos espacios vitales para el bienestar humano. Saber cómo cuidar áreas verdes te permitirá disfrutar de espacios agradables a la vista que te ayudarán a reducir el estrés y la ansiedad. Además, son una fuente natural de oxígeno que contribuirá a mejorar la calidad del aire de tu comunidad.

Fuente de consulta:
https://www.reddearboles.org/noticias/nwarticle/469/3/estrategias-para-el-mejoramiento-de-las-areas-verdes

RECURSOS:
Físicos:
Aula al aire libre, tierra abonada, bolsas, material reciclado
Humanos
Tallerista ponderable, ciudadanos y profesionales

RESULTADOS:

Cualitativos:
El taller *"Embelleciendo nuestra comunidad con vida"* permitió que los participantes aplicaran de manera práctica los conocimientos adquiridos en la reproducción de plantas en el vivero, utilizando posteriormente este material vegetal para embellecer distintos espacios de la comunidad. Además, se fomentó la creatividad y la conciencia ambiental mediante el uso de materiales reciclados como macetas y contenedores, promoviendo el aprovechamiento responsable de los recursos. La actividad no solo generó un impacto visual positivo en las zonas intervenidas, sino que también fortaleció el sentido de pertenencia, el trabajo en equipo y el compromiso comunitario con la conservación del entorno.

Cuantitativos:

08 de septiembre: participan 5 hombres, 1 mujer, se realiza la selección del espacio a embellecer con los participantes
09 de septiembre: participan 8 hombres, 1 mujer, Los participantes alistan el material reciclable a utilizar y se le hacen los huecos para hacer la instalación.
10 de septiembre: participan 5 hombres, 1 mujer, Los participantes realizan la siembra de las plantas en el material reciclable.
11 de septiembre: participan 5 hombres, 1 mujer, Los participantes realizan la instalación de las materas en la zona elegida.
12 de septiembre: participan 5 hombres, 1 mujer, Se evidenció un fortalecimiento del trabajo colaborativo, ya que las actividades de siembra y decoración con materiales reciclados se realizaron de manera organizada y en equipo.

FIRMA DEL RESPONSABLE: Heidy Cuillen

FIRMA COORDINADOR:

NOMBRE COORDINADOR: Jose Henney Diaz

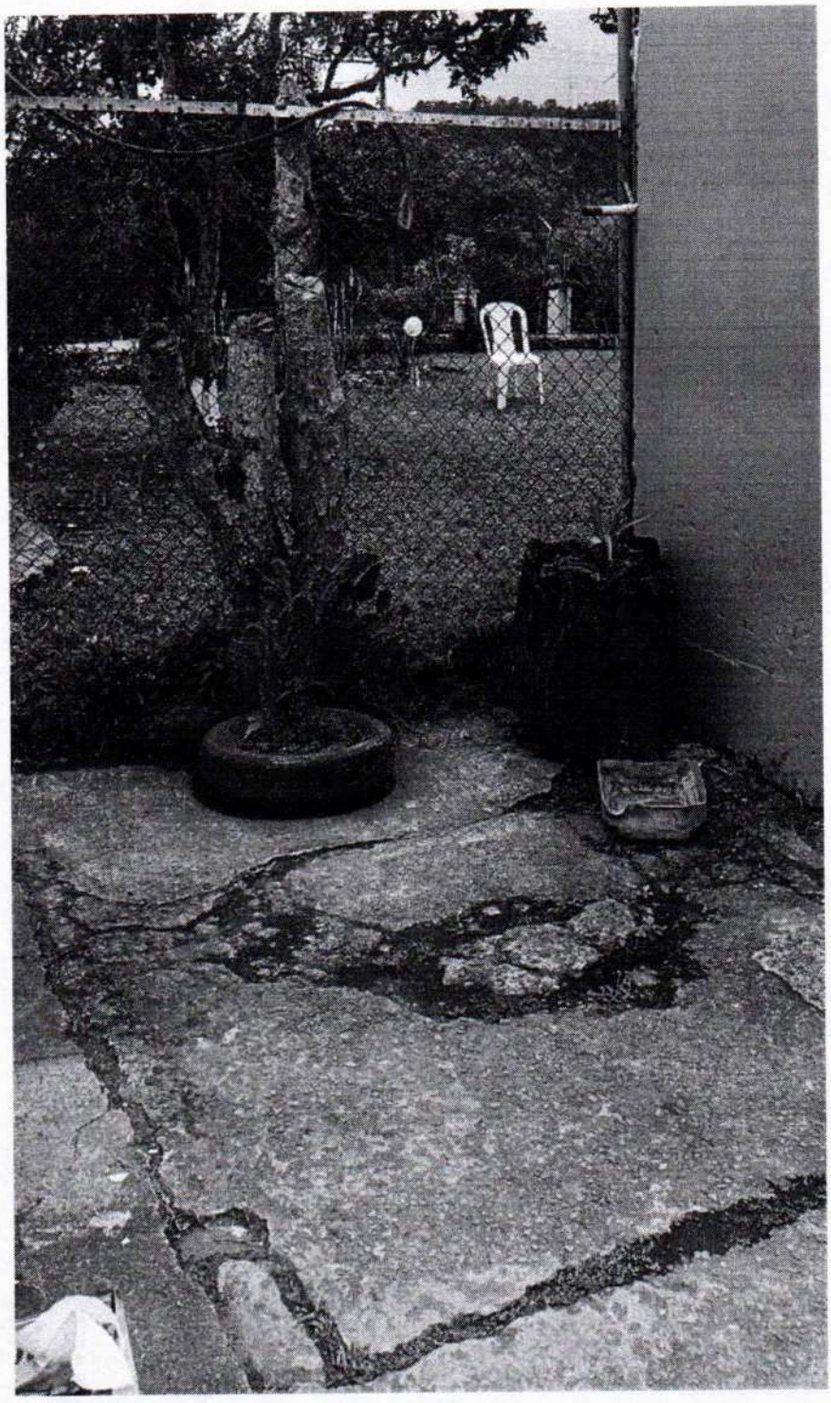
Registro fotográfico

Nombre de actividad: Embelleciendo nuestra comunidad con vida

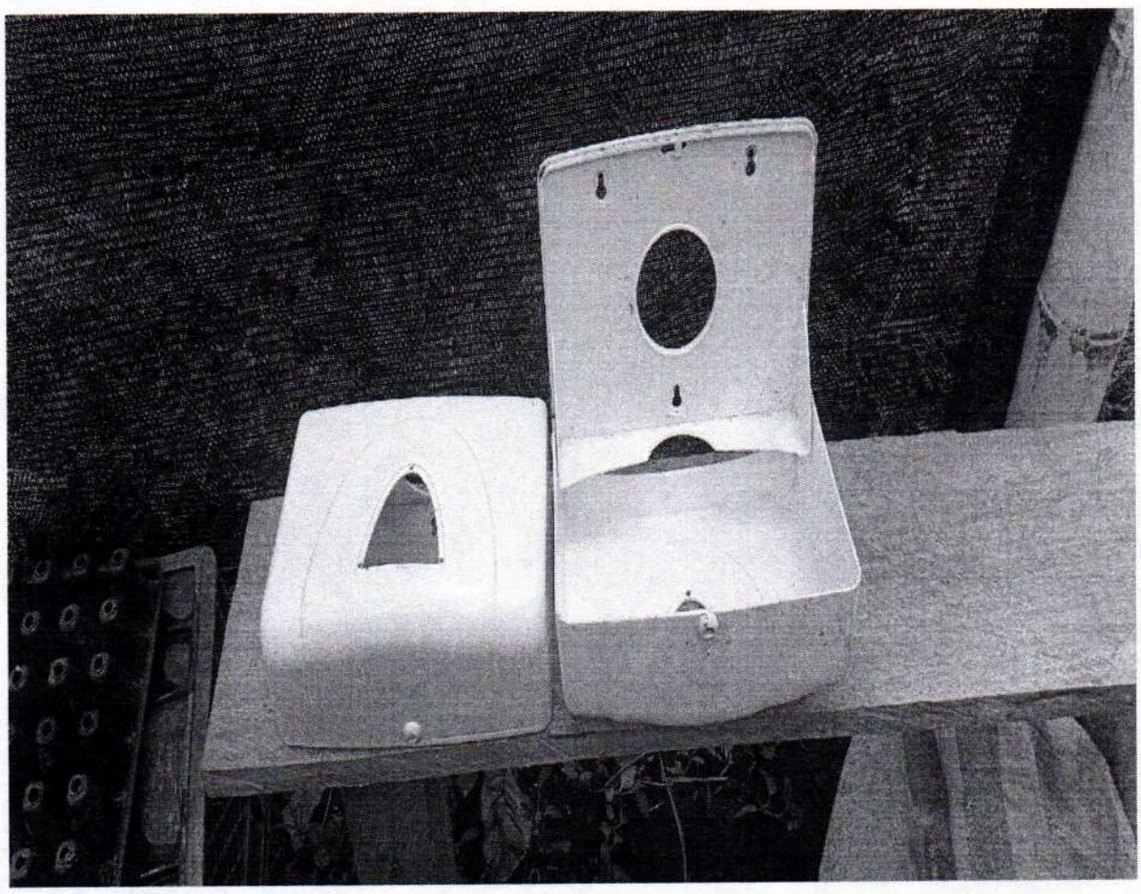
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.

Fecha 08/09/2025

Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Embelleciendo nuestra comunidad con vida
Linea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 09/09/2025
Tipo de actividad Transversal



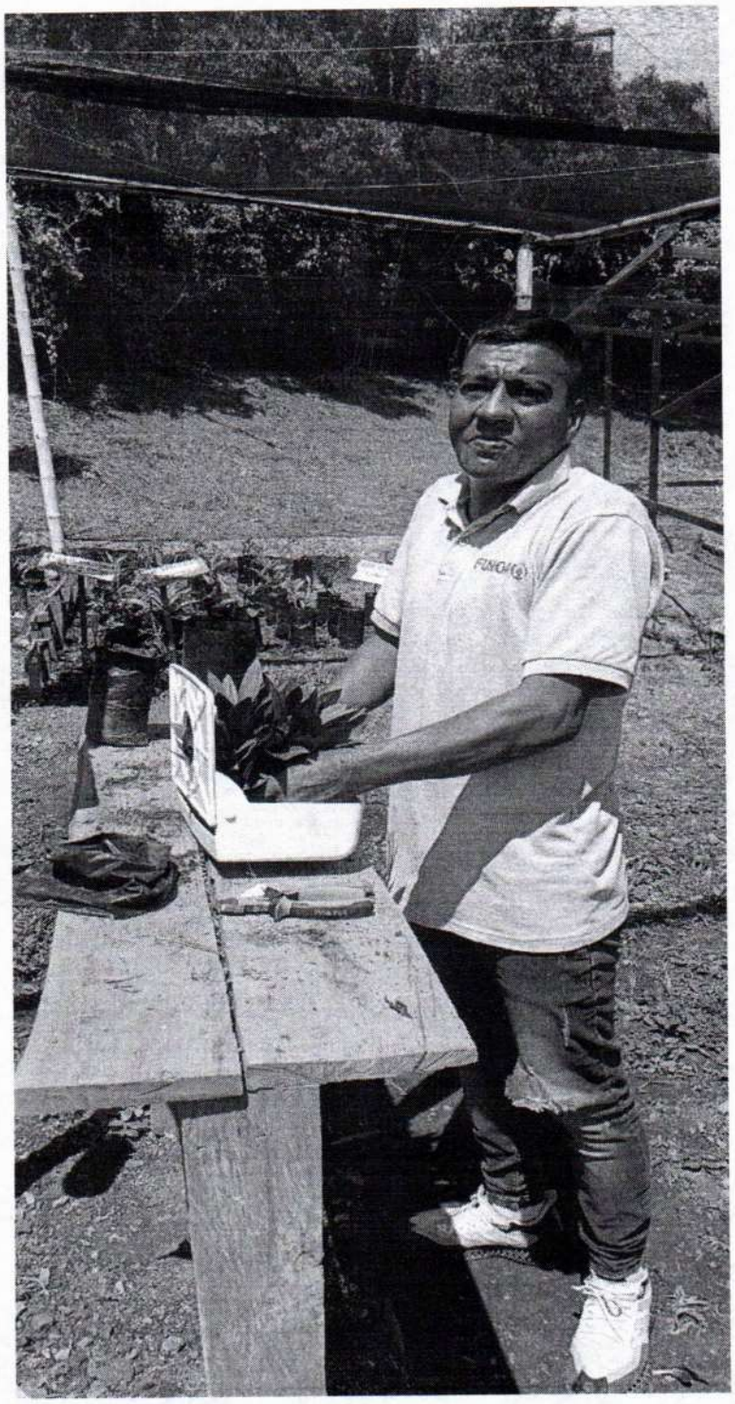
Registro fotográfico

Nombre de actividad: Embelleciendo nuestra comunidad con vida

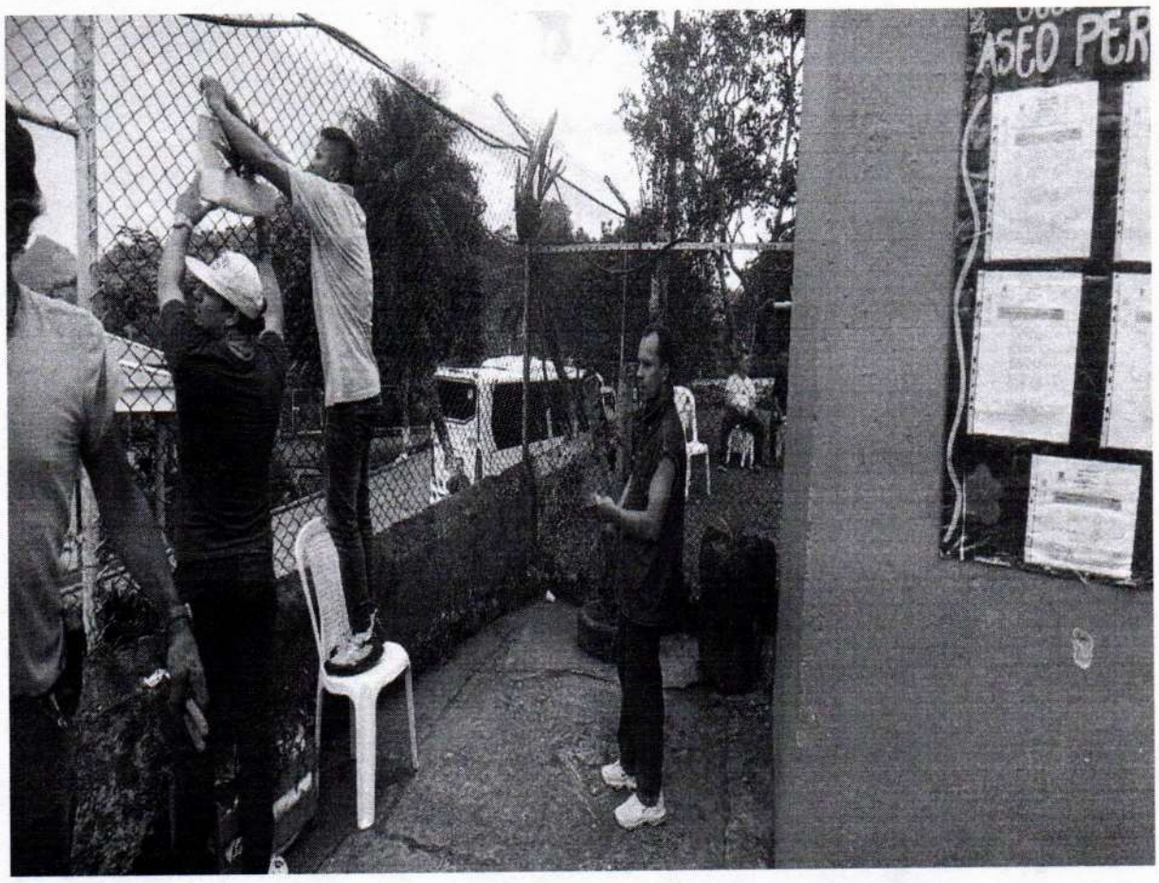
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.

Fecha 10/09/2025

Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Embelleciendo nuestra comunidad con vida
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 11/09/2025
Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Embelleciendo nuestra comunidad con vida
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 12/09/2025
Tipo de actividad Transversal



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Embelleciendo nuestra comunidad con vida

4. Fecha: 08/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	91.214618	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	10532108	Omar Pantoja	70	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	98585367	Freddy Velásquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	29147765	Blanca Munar	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	C	2995088	Pablo Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1033776729	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	91.214618	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	80926773	Jose Ortiz Sierra	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	79643705	Jesson Alonso	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Gutiérrez

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gutiérrez

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Embelleciendo nuestra comunidad con Vida

4. Fecha: 09/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79477763	Pancallun N.	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79955358	Pablo Mondragón	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1033776729	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
4	CC	91.214618	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80926773	Jose Ortiz Sierra	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
6	CC	79645205	Jayson Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Cotton

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Cotton

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-795 Versión: 0 Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024 Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Embellecimiento nuestra comunidad con vida

4. Fecha: 11/09/2025

5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79475[illegible]	[illegible]	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79950[illegible]	Pablo Rodas	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1033716729	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
4	CC	91.21468	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80926713	Jose Ortiz Sierra	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
6	CC	79645205	Jayson Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Hardy Gallon.

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista.

15. Firma del responsable de la actividad: Hardy Gallon

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaria Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento: que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Embellecimiento nuestra Comunidad con Vida

4. Fecha: 12/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	79477765	Blanca Munar	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	79955858	Pedro Pablo Quiroga	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1033776780	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
4	CC	91214648	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	80926773	Jose Ortiz Sierra	45	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
6	CC	79643705	Jorgen Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Gutierrez

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista.

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gutierrez

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	***PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL***	*Código: FOR-PSS-129*
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019
	FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES	*Página: 1 de 1*

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de vida El Rosario		**FECHA:** 15,16,17,18,19/09 2025	**HORA:** 8:30 am
ÁREA: Tallerista Ponderable	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**	Heidy Guillen Pedraza	

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Introducción a la agroindustria de la panela

OBJETIVO GENERAL:

Brindar a los ciudadanos una introducción práctica a la agroindustria de la panela, mediante el aprendizaje y la participación en actividades básicas del proceso productivo, con el propósito de fortalecer sus capacidades, generar oportunidades de inclusión laboral y contribuir a la construcción de un proyecto de vida digno y sostenible.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Reconocer la importancia cultural, económica y social de la panela como producto representativo del campo colombiano.
- Identificar las etapas principales del proceso de producción de la panela, desde la caña de azúcar hasta su transformación final.
- Desarrollar habilidades prácticas en algunas actividades básicas del proceso panelero, fomentando la disciplina, el trabajo en equipo y la responsabilidad.

METODOLOGÍA

Se trabajará la metodología aprender haciendo, enfocados en la línea de atención II promoción de la Inclusión socio ocupacional para el agenciamiento de capacidades, se adopta la metodología aprender haciendo donde los participantes comprenden y aprenden el proceso de hacer la panela

Adecuación:

Se les explica a los participantes el objetivo general del taller donde se les expresa que van a conocer el proceso de la panela.

Reacondicionamiento:

Los participantes dejan los espacios en buenas condiciones

TEMA: Proceso de la producción de la panela

Corte y transporte de la cañ

La caña debe cortarse cuando llega a su estado de madurez, el cual se da entre los 12 y los 30 meses de edad, según la altura sobre el nivel de mar, la variedad, tipo de suelo y clima. Es importante realizar el corte oportuno y lograr la proporción adecuada entre ° Brix (19-22), azúcares reductores y pH.

El corte puede ser parejo o por entresaque, en este último se cortan solo las cañas adultas; se eliminan los cogollos y las hojas y se precede arrumar.

El transporte de la caña del campo al trapiche, se hace mediante tractores, camiones, caballos, mulas y bueyes.

Molienda o extracción

La extracción del jugo de la caña se lleva a cabo en el molino. El molino es una máquina con tres rodillos estriados (mazas) por los cuales se pasa la caña para hacer la extracción del jugo o guarapo y separarlo del bagazo. Existen diversos tipos de molinos:

Molinos verticales: Tienen el engranaje en la parte superior de sus tres mazas. Son movidos generalmente por tracción animal, son muy populares en la pequeña industria panelera del país.

Molinos horizontales: Pueden ser movidos por motor, rueda hidráulica o turbina. Generalmente son de tres mazas, pero los hay de cinco y hasta de ocho mazas en los Ingenios Paneleros con producciones superiores 150000 Kg de panela por semana.
Las mazas son los elementos que realizan el trabajo de molienda. Un molino típico de cinco mazas consta de una unidad de molienda previa, de dos mazas, llamadas desmenuzadores y de un molino de tres mazas.
El rayado y calibración de las masas, así como la correcta revolución del motor, garantizan un buen porcentaje de extracción de jugo.
El guarapo extraído se almacena en tanques, y luego éste pasa al tanque descachazador por medio de bombas o por gravedad.
Clarificación o limpieza
La limpieza del jugo se efectúa tradicionalmente en fondos de acero inoxidable., los cuales se encuentran ubicados al final de la hornilla, con una temperatura aproximada de 40-60oC, donde se da inicio al descachazado.
Actualmente se está introduciendo el uso de prelimpiadores. Su diseño consiste en un tanque de forma rectangular, de un metro de largo por 30 cms. de ancho y 60 de altura, con fondo en forma de V y una tabla retenedora de impurezas cercana a un extremo.
Las impurezas más pesadas como la arena y el lodo se van al fondo, los residuos livianos y el bagacillo flotan formando un colchón, el cual es retirado manualmente; el jugo limpio sale por la parte intermedia.
El jugo obtenido de la molienda de la caña en la fabricación de panela, tiene entre 18-22 °Brix (% de sólidos solubles), generalmente.
Además del prelimpiador, se adiciona al jugo extractos mucilaginosos provenientes de la corteza macerada de árboles como el guásimo (Guazuma ulmifolia lamark), el balso (Ochroma lagopus sw) y el cadillo (Triumfetta lapull).
Estos agentes clarificantes en presencia de agua tibia, forman una baba, la cual al adicionarse al jugo, forma con los sólidos en suspensión y otras impurezas del jugo un producto aglutinado, llamado cachaza, que al flotar permite separarla manualmente por medio de cucharones.
En algunos trapiches es común la adición de cal, pero no precisamente como un clarificante, se utiliza principalmente para ajustar el pH de los jugos, que generalmente debe encontrarse entre 5.2 y 5.6, para que el producto sea de óptima calidad. Cuando el jugo presenta un pH ácido, la cal neutraliza dicha acidez y forma grumos espumosos de impurezas que son eliminadas manualmente mediante el uso de cucharones metálicos de fondo perforado colocado al extremo de una vara en el proceso denominado "descachazado". Esta cachaza debe eliminarse antes de que el jugo comience a hervir. La adecuada separación de cachaza garantiza un producto de mejor calidad.

Concentración

Esta fase consiste en elevar el contenido de azúcar en el jugo, de 20 a 70 °Brix aproximadamente. En esta etapa es importante un manejo adecuado de la miel, ya que este proceso incide directamente en la textura final de la panela. Cuando el pH del jugo es bajo, se favorece la formación de azúcares reductores que modifican la consistencia final del producto y pueden llegar a impedir su cristalización.
La concentración se efectúa en hornos quemadores que utilizan el bagazo de la misma caña para calentar uno o varios recipientes en los cuales se limpian, clarifican, evaporan y concentran los jugos de la caña hasta obtener la meladura o las mieles que permiten fabricar la panela. Esta concentración se efectúa en un tren de 3-4 recipientes circulares.
El horno está compuesto por: Cámara de combustión, el cenicero, ducto de humos, chimenea, y fondos.
Durante la concentración es conveniente la adición de cera de laurel para evitar la formación excesiva de espuma y evitar que el jugo se derrame de los fondos.
Punteo
Es la fase mediante la cual se da el punto final a la miel para obtener la panela. Se verifica en la última paila. El punto de la panela lo establece el operario experto de varias formas:
Se toma una muestra y se introduce en agua, agitando constantemente, hasta que forme una melcocha transparente, la cual se compacta en forma de esfera, ésta es lanzada contra una superficie, si rebota esta en el punto
Se observa formación de hilos con el remellón (cucharón) durante el escurrido.
En los dos casos, los °Brix oscilan entre 89 y 91 y la miel alcanza temperaturas alrededor de 118 a 125°C

Batido

Obtenido el punto, se deposita la miel en una batea (de acero inoxidable preferiblemente, o en madera) con el fin de enfriar la mezcla (90°C aprox) y permitir la formación de gránulos, se bate constantemente con espátulas llamadas mecedores (cagüingas) a fin de que aclare y enfríe, durante 5-7 minutos.

Moldeo

Empaque

La panela se empaca en papel kraft, el número de unidades depende de la presentación: redonda de libra x 48 unidades, Cuadrada de libra x 24 unidades, cuadrada 11/4 libra X 12 unidades, cuadrada por 125 g y Redonda ¾ de libra x 48 unidades.
La panela que se distribuye a los supermercados, es comercializada en empaque de polipropileno termoencogible y las presentaciones son: Redonda (1000 g) y Cuadrada de 125 g X 8 Unidades (1000 g)

Almacenamiento

La panela se almacena en cuartos cerrados a temperatura ambiente mientras es trasportada a la bodega donde se comercializa, allí es almacenada sobre estibas para evitar el deterioro de los empaques por roedores e insectos.

Fuente de consulta:
https://www.reddearboles.org/noticias/nwarticle/469/3/estrategias-para-el-mejoramiento-de-las-areas-verdes

RECURSOS:
Físicos:
Sala de tv casa 1, televisor
Humanos
Tallerista ponderable, ciudadanos y profesionales

RESULTADOS:

Cualitativos:

Durante el desarrollo del taller se evidenció un alto interés por parte de los participantes en conocer el proceso productivo de la panela, desde la caña hasta su transformación final. Los asistentes lograron identificar las etapas principales de la agroindustria, valorando la importancia del trabajo en equipo y la organización en cada actividad. Asimismo, se fortalecieron sus habilidades prácticas al realizar pequeñas tareas del proceso, lo que les permitió visualizar posibles oportunidades de inserción laboral en este sector. De manera transversal, el taller fomentó la motivación, la responsabilidad y el reconocimiento de la panela como un producto cultural, nutritivo y con potencial económico, generando en los participantes una experiencia significativa de aprendizaje aplicada a su vida cotidiana.

Cuantitativos:

15 de septiembre: participan 26 hombres, 5 mujeres, Los participantes comprenden el proceso de elaboración de la panela de la región
16 de septiembre: participan 43 hombres, 3 mujeres, Los participantes reconocen la importancia cultural, económica de la caña de azúcar en la región
17 de septiembre: participan 30 hombres, 2 mujeres, Se les permite visualizar las oportunidades laborales que pueden tener en la región en el proceso de la panela
18 de septiembre: participan 22 hombres, 2 mujeres, Los participantes comprenden el proceso paso a paso desde sembrar la caña hasta procesarla para hacer la panela
19 de septiembre: participan 7 hombres, 1 mujer, Se puede evidenciar el interés y la motivación por parte de los participantes con el proceso de la panela.

FIRMA DEL RESPONSABLE: _____

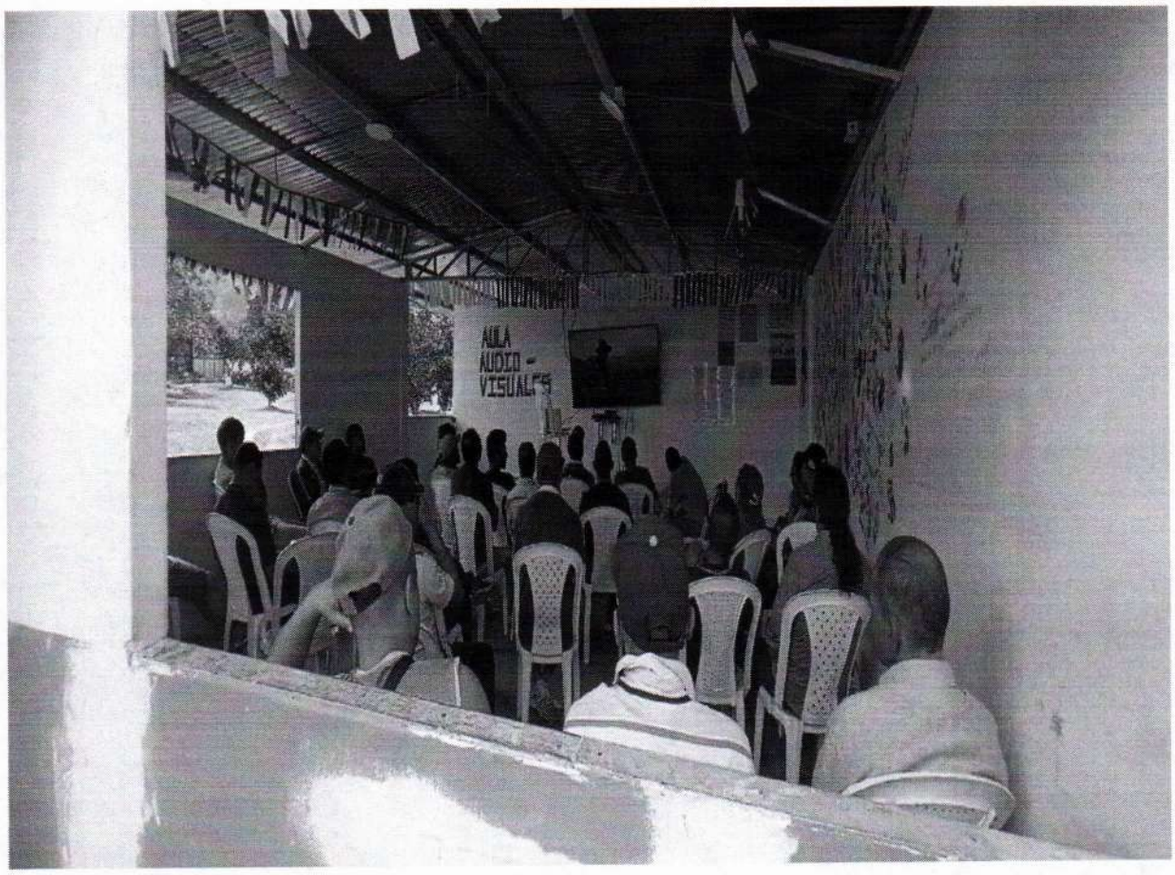
FIRMA COORDINADOR: _____

NOMBRE COORDINADOR: _____

Registro fotográfico
Nombre de actividad: Introducción a la agroindustria de la panela
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 15/09/2025
Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Introducción a la agroindustria de la panela
Linea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 16/09/2025
Tipo de actividad Transversal



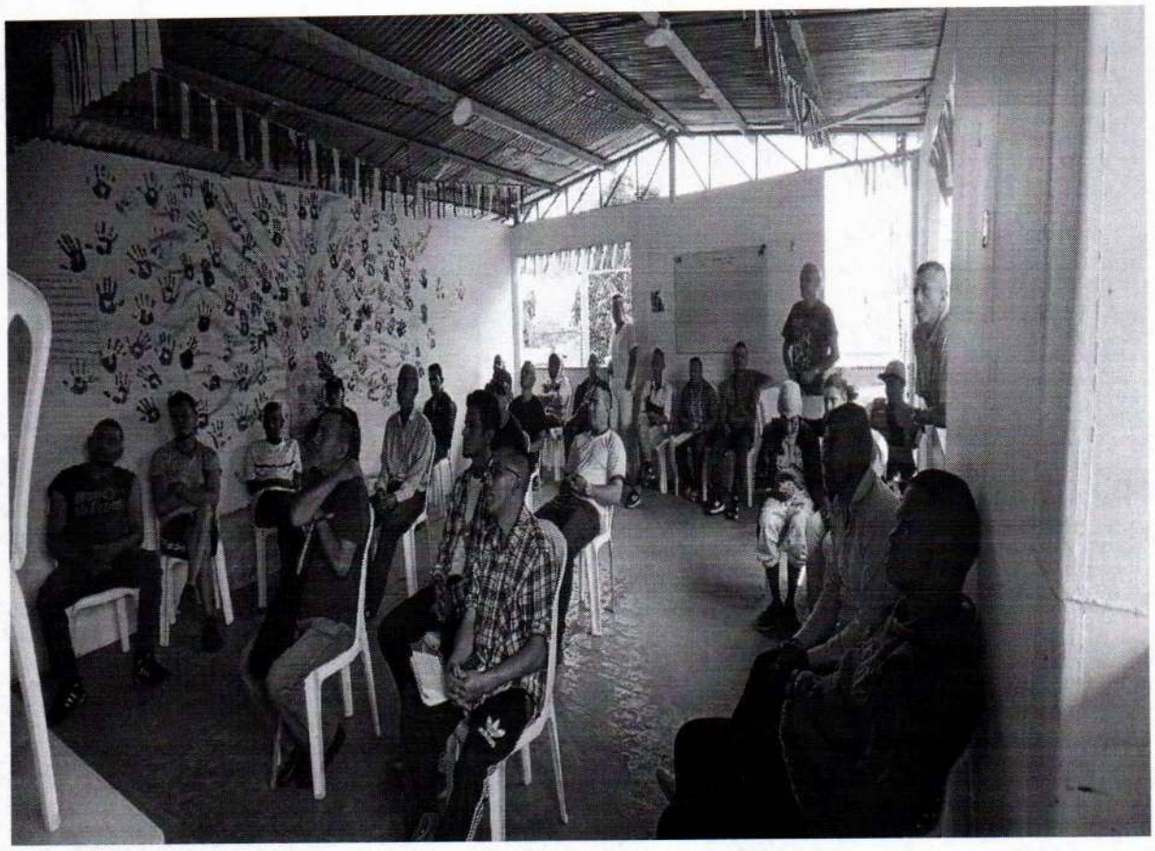
Registro fotográfico

Nombre de actividad: Introducción a la agroindustria de la panela

Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.

Fecha 17/09/2025

Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Introducción a la agroindustria de la panela
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 18/09/2025
Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Introducción a la agroindustria de la panela
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 19/09/2025
Tipo de actividad Transversal



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introducción a la agroindustria de la panela

4. Fecha: 15/09/2025

5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	1033716929	Andres Leonaido Garcia	35	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X					Andres Garcia	
2	CC	80926973	Jose Ortiz Sierra	43	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X					JOSE	
3	C	C29477765	Blanca Muynar	66	No aplica	NO aplica	NO aplica			X					Blanca	
4	CC	79950581	Pablo Rodrigu	46	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X					Pablo	
5	CC	79643705	Jerson Moreno	52	No aplica	NO aplica	NO aplica			X						
6	CC	80.038.760	Fernando Amado	44	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
7		80243905	DANIEL AREVALO	45	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
8	CC	1085941358	Alejandro Moreno	37	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
9		1073639057	Mayesli	33	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
10	79764623		Jeison F. Guzmen	44	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
11		1033811114	Wilmar Forero	38	No aplica	NO aplica	NO aplica			X						
12	CC	1033746091	Brayan Hyeitz	31	No aplica	NO aplica	NO aplica			X						
13	CC	91.214618	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	NO aplica	NO aplica			X						
14	CC	1035873332	Jhon Jaira Rojas	40	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
15	CC	52763187	Luz marina	51	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X					BUITRAGO	
16	CC	17322006	Eyer Melo	53	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
17	CC	80166545	Luis Alfredo Gaviria	61	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
18	CC	79940852	Roberto Lombana	65	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
19	CC	79567285	Gabriel Garzon	50	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						
20	CC	80849100	Luis alberto Nieto	40	NO aplica	NO aplica	NO aplica			X						

13. Nombre del responsable: Heidy Guillen

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introducción a la agroindustria de la panela

4. Fecha: 15/09/2025

5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	CC	1013621698	Jonatan A Paez P	34	No aplica	No aplica	No aplica			X					Jonatan Paez	
22	CC	8022	Cesar Tecino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					Cesar Tecino	
23	CC	1016028014	David Lopez	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
24	CC	1029146641	Marcela Dacoara	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
25	CC	80026962	JAVIER HUERFANO	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
26	CC	79917593	FABIO LEONARDO RICO	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
27	CC	1023356913	Ruben Perez	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
28	CC	52860886	MAYERLY SANCHEZ	44	No aplica	No aplica	No aplica			X					MAYERLY	
29	CC	80091369	LUIS padilla	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
30	CC	1032387745	Jesus L.	47	No aplica	No aplica	No aplica			X					Jesus	
31	CC	6814982	Jorge Gonzalez	73	No aplica	No aplica	No aplica			X					J.	
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																

13. Nombre del responsable: Heidy Guillen

14. Cargo o rol del responsable: Talleñsta.

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introducción a la agroindustria de la panela

4. Fecha: 16/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	CC	1035718152	Jhon Jairo Rojas	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
22	CC	1015409044	Willyn Arteaga	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
23	CC	2994083	Roberto Contreras	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
24	CC	7a1404241	NELSON WILCHES	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
25	CC	7128446	FANITH RIVERA	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
26	CC	95099864	Andres Castro	49	No aplica	No aplica	No aplica			X						
27	CC	1032383745	Jesus Castro	32	No aplica	No aplica	No aplica			X						
28	CC	1073684046	Orlando	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
29	CC	80136655	JHON GOMEZ	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
30	CC	80220064	Cesar Jaramillo	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
31	CC	80901369	Luis padilla	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
32	CC	80244819	Alexander Cabrano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
33	CC	13504487	Jairo Francisco	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
34	CC	19468281	Luis.	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
35	CC	1117314431	Jeison Abello	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
36	CC	79957553	Mauricio Suarez Diaz	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
37	CC	6.824.930	Alexander Uribe	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
38	CC	1026553260	Oscar Barahona	38	No aplica	No aplica	No aplica			X						
39	CC	80829100	Luis a Neto	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
40	CC	79567283	Gabriel Gelon	50	No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: Heidy paola Gallon

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gallon

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introducción a la agroindustria de la panela

4. Fecha: 16/09/2025

5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	1013621648	Jonathan Alexis paez pinto	34	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	80986713	Jose Diaz Sierra	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	1149116	Julio Cesar M	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	80.078.710	fernando Amado	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	79581883	Luis G. Bueno	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	98585367	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	74186668	Oscar J Mila	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	1014742388	LUIS ALBERTO	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	1070963499	cristian mendez	33	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	79917593	FABIO RICO	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	79305517	CARLOS A. GARCIA	61	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80228569	Juan Carlos Castro	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	79374180	Juan Motta	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	79764623	Jeison F. Guzman	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	1015350114	Wilmar Fuevo	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	1145184356	Alejandro Moreno	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17	CC	39977765	Blanca Munar	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	79930561	Pablo Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19		79316976	Carlos A Ospina	61	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20		1033771089	Brayan Hurtado	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: Heidy paola Guillen

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista.

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introducción a la agroindustria de la Panela

4. Fecha: 16/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
41	CC	1023004551	Brayan Nadar Martinez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
42	CC	1022949601	Marcela Dorcaria	36	No aplica	No aplica	No aplica			X						
43	CC	8400597[illegible]	JOHN MOLANO	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
44	CC	80770801	Diego camilo Roberto	41	No aplica	No aplica	No aplica			X					Diego Roberto	
45	CC	1010166[illegible]	Jorge Cedeños	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
46	CC	52995591	Pilar Gonzalez	42	No aplica	No aplica	No aplica			X					Pilar G	
47																
48																
49																
50																
51																
52																
53																
54																
55																
56																
57																
58																
59																
60																

13. Nombre del responsable: Heidy Guillen

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795
Versión: 0
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introducción a la agroindustria de la panela

4. Fecha: 17/09/2025

5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	cc.	80.038.760	fernando Amado	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	6814782	Jorge Gonzalez	73	No aplica	No aplica	No aplica			X					J	
3	CC	80.926.773	Yoel Ortiz	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
4	CC	1033746770	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
5	CC	1144916	Julio Cesar Moya	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	80901309	Luis padilla	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					Luis	
7	CC	80244819	Alexander Valeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	80626962	JAVIER HUERTANO	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	79776623	Juan P. Guzman	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	79567283	Gabriel Garzon	50	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	5.824.550	ALEXANDER VILLA	44	No aplica	No aplica	No aplica			X					ALEXANDER VILLA	
12	CC	7585365	[illegible]	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	2494083	Roberto lombana	65	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	1015409044	Willyn Arteaga	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	98585367	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	79917593	FABIO RICO	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17	CC	1145784588	ALEJANDRO MORENO	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	80829100	Luis alberto Nieto	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19	CC	80200064	Cesar Teatino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20	CC	1023004551	Bryan Nicolas Martinez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: Heidy Gullon

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista.

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gullon

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle
2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario
3. Tema / Actividad: Introduccion a la agroindustria de la Panela
4. Fecha: 17/09/2025
5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	cc	1030571332	Juan Rojas	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
22	CC	1077423882	LUIS ALBERTO	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					LUIS ALBERTO	
23	cc	1033742099	Brayan Hiertos	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
24	cc	79045205	Jerson Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
25	cc	52860868	YAMERLY SANCHEZ	44	No aplica	No aplica	No aplica			X					YAMERLY	
26	cc	1032238724	Jesus Castro	32	No aplica	No aplica	No aplica			X						
27	CC	1013621698	Jonatan Alexis Paez Pinto	34	No aplica	No aplica	No aplica			X					Jonatan A. PaeC	
28	CC	1350448?	Jesus Ramos	55	No aplica	No aplica	No aplica			X						
29	CC	79374180	Juan Motta	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
30	cc	7142671	Hector Carrizales	47	No aplica	No aplica	No aplica			X						
31	CC	2947765	Pedro Munar	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
32	CC	79950558	Pablo Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X					Pablo	
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																

13. Nombre del responsable: Heidy Guillen
14. Cargo o rol del responsable: Tallerista
15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introducción a la agro industria de la Panela.

4. Fecha: 18/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80.038.460	Fernando Amado	44	No Aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	6814782	Jorge Gonzalez	73	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	80.926713	Jose Ortiz	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
4	CC	1033716729	Andres Leonardo Corso	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Corso	
5	CC	10114916	Julio Casamanjuez	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	80401369	Luis Padilla	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					LUIS P	
7	CC	80244819	Alexander Galeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	80.826.961	JAVIER HUERFANO	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	79764623	Jeison F. Guzman.	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1118535[illegible]	ALEJANDRO MORENO	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	79917593	FABIO RICO	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	80891100	Luis alberto Nieto	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	80220064	Cesar Tratino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	1026004551	Brayan Nadar Martinez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	1033571332	Jhon Rojas	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	1044142382	LUIS ALBERTO	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					LUIS ALBERTO	
17	CC	1033446083	Brayan Huertas	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
18	CC	79643201	Jeison Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19	CC	1033621698	Jordan Alexis Paez Pinto	34	No aplica	No aplica	No aplica			X					Jordan A paez	
20	CC	79374180	Juan Motta	54	No aplica	No aplica	No aplica			X						

13. Nombre del responsable: Heidy Carlton pedraza

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Carlton

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introducción a la agroindustria de la panela

4. Fecha: 18/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	CC	29477	Blanca Muna	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
22	CC	79935[illegible]	Alvaro Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
23	CC	98585306	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																

13. Nombre del responsable: Heidy Guillen Pedraza

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Introduccion a la agroindustria de la Panela

4. Fecha: 19/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	91.214468	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	10532108	Omar Pantoja	70	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	98585367	Freddy Delosquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	39477165	Blanca Nuño	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	1095858	Pablo Rodrigo	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1033716729	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
7	CC	80926773	Jose Ortiz Sierra	45	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
8	CC	79643205	Jeyson Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Gallon

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gallon

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	***PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL***	*Código: FOR-PSS-129*
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019
	FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES	*Página: 1 de 1*

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de vida El Rosario		**FECHA:** 29,30/09 2025	**HORA:** 8:30 am
ÁREA: Tallerista Ponderable	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**	Heidy Guillen Pedraza	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Métodos de siembra de la caña de azúcar			

OBJETIVO GENERAL:

Brindar a los participantes los conocimientos teóricos y prácticos básicos sobre la siembra de la caña de azúcar, promoviendo el aprendizaje de técnicas agrícolas adecuadas que permitan garantizar un buen establecimiento del cultivo, fomentar el cuidado del suelo y fortalecer las capacidades para un posible desarrollo productivo y laboral en el sector panelero.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Reconocer la importancia de la caña de azúcar como cultivo base en la producción de panela y su aporte económico y cultural en la región.
- Desarrollar habilidades prácticas en la preparación del terreno, selección de semilla y técnicas de siembra de caña de azúcar.
- Fomentar actitudes de responsabilidad y trabajo en equipo en las labores agrícolas.

METODOLOGÍA
Se trabajará la metodología aprender haciendo, enfocados en la línea de atención II promoción de la Inclusión socio ocupacional para el agenciamiento de capacidades, se adopta la metodología aprender haciendo donde los participantes aprenderán labores y métodos de siembra de la caña de azúcar.

Adecuación:
Se les explica a los participantes las actividades a realizar y el objetivo de cada una de ellas.

Reacondicionamiento:
Los participantes dejan los espacios en buenas condiciones

TEMA: Siembra de la caña de azúcar

Cultivo De Caña De Azúcar: Condiciones Y Mantenimiento

El cultivo comercial de la caña de azúcar se considera relativamente sencillo. Sin embargo, el cultivo tiene un ciclo de crecimiento largo y necesita calor y humedad suficiente durante ese tiempo. Por ello, los agricultores deben seleccionar con antelación un campo con el mejor microclima para cultivar caña de azúcar con eficacia. También es necesario monitorizar el estado de los cultivos y ajustar los procedimientos de cultivo para obtener un alto rendimiento. La tecnología moderna basada en datos facilita la realización de estas tareas, lo que permite a los agricultores ahorrar tiempo y dinero, así como contribuir a la sostenibilidad global.

¿Dónde Se Cultiva La Caña De Azúcar?

La caña de azúcar es originaria de las regiones tropicales y subtropicales de Asia y Nueva Guinea. Por tanto, las zonas con climas similares son las más adecuadas para el cultivo de este producto comercial. El

cultivo de caña de azúcar se realiza en México, Laos, China, Brasil, India, Filipinas o Myanmar, por nombrar algunos países. Otras zonas de cultivo de la caña de azúcar son las áreas con gran actividad solar, abundantes precipitaciones y suelos fértiles, como Estados Unidos (Florida, Texas y Luisiana), Australia Occidental y Sudáfrica.

Condiciones Agroecológicas Para El Cultivo De Caña De Azúcar

En general, el cultivo de caña de azúcar no es especialmente complicado. Aun así, un cultivo productivo de caña exige unas condiciones de crecimiento óptimas. La planta necesita un alto nivel de radiación solar y calor para florecer. La hidratación activa es otro requisito para el cultivo de caña de azúcar. Por último, pero no por ello menos importante, el suelo debe tener una buena aireación, drenaje y un nivel de pH que oscile entre 5 y 8,5. Cada una de estas condiciones de cultivo requiere un estudio más detallado.

Temperatura Y Luz Solar

Durante la mayor parte de su ciclo vital, el clima para el cultivo de caña de azúcar requiere una temperatura que ronda los 32°C (90°F). Una vez madura la planta, las temperaturas ligeramente más bajas ayudan a aumentar la cantidad de azúcar que contiene. **Las heladas provocan problemas en el cultivo de caña de azúcar**, independientemente de la etapa de crecimiento de la planta. Además, la caña de azúcar necesita mucha luz solar; si las plantas crecen en un campo sombreado, incluso a la temperatura adecuada, sufrirán.

Dado que **la temperatura es un factor crítico en el cultivo de la caña de azúcar**, es necesario elegir un campo con un régimen de temperaturas favorable. EOSDA Crop Monitoring proporciona datos históricos sobre las temperaturas diarias y la suma de las temperaturas activas, lo que permite a los agricultores evaluar fácilmente el potencial de un solo campo o de la región en su conjunto para obtener una cosecha abundante. Comprender el microclima de un campo y el historial de fluctuaciones de temperatura permite determinar rápidamente si esta zona es adecuada para el cultivo de la caña de azúcar. Una vez seleccionado el campo, puede utilizar gráficos de temperatura para seguir las tendencias y planificar el período de cultivo para aprovechar al máximo las condiciones climáticas locales.

Agua Y Humedad

Mantener un nivel óptimo de humedad en el suelo es tan importante como la luz y el calor para que los cultivos crezcan sanos y obtengan un alto rendimiento. Durante la temporada de crecimiento de la caña de azúcar, las necesidades de agua son de 1500-2500 mm de precipitaciones (una media de 25-50 mm por semana). La humedad relativa preferida para el cultivo de la caña es del 50%, como mínimo. Los agricultores no deben esperar un rendimiento alto si falta humedad, ya que:

- la planta empieza a secarse
- el cultivo crece más despacio
- el nivel de azúcar disminuye.

Así pues, si en su zona no llueve lo suficiente para cultivar, tendrá que mantener el sistema de riego.

La reducción de la hidratación es una buena solución al final del ciclo de cultivo de la caña de azúcar, cuando quiera cosechar tallos maduros. Durante un período seco prolongado, los cultivos crecen más lentamente y producen más azúcar en el fondo de los tallos.

Al mismo tiempo, el exceso de humedad interfiere en la capacidad de crecimiento de las plantas, lo que provoca niveles más bajos de azúcar, enfermedades fúngicas y podredumbre. Por lo tanto, la caña de azúcar debe regarse con regularidad y tener un suelo bien drenado durante la época de lluvias fuertes.

Es preferible elegir de primeras un campo con suficiente humedad para evitar gastar dinero extra en riego en el futuro. Los datos históricos de precipitaciones de la plataforma EOSDA Crop Monitoring son beneficiosos para seleccionar el campo adecuado para el cultivo. Puede comprender fácilmente la tendencia de las precipitaciones en un campo determinado utilizando los datos de los gráficos de precipitaciones diarias y acumuladas. Esta información ayuda a estimar y planificar los trabajos de riego

necesarios cuando las precipitaciones naturales por sí solas no pueden satisfacer las necesidades de crecimiento de la caña de azúcar.

Fuente de consulta:
https://eos.com/es/blog/cultivo-de-cana-azucar/

RECURSOS:
Físicos:
Sala de tv casa 1, televisor, semillas de caña (esquejes), herramientas (azadón, pica), tierra abonada.
Humanos
Tallerista ponderable, ciudadanos y profesionales

RESULTADOS:

Cualitativos:

Durante el taller se evidenció el interés y la disposición de los participantes por aprender sobre las técnicas de siembra de la caña de azúcar. Los asistentes lograron reconocer la importancia del adecuado manejo del suelo, la selección del material vegetal y la preparación del terreno para obtener un cultivo sano y productivo. Asimismo, se fortalecieron las habilidades prácticas mediante la participación activa en las actividades de campo, generando confianza y motivación en el proceso de aprendizaje.

Cuantitativos:

29 de septiembre: participan 23 hombres, 1 mujer, Los participantes reconocen los diferentes metodos de siembra de la caña de azúcar de acuerdo a la regio y país.
30 de septiembre: participan 9 hombres, 1 mujer, Los participantes aprenden a sembrar caña de azúcar utilizando dos métodos de siembra diferentes.

FIRMA DEL RESPONSABLE: _____

FIRMA COORDINADOR: _____

NOMBRE COORDINADOR: _____

Registro fotográfico
Nombre de actividad: Métodos de siembra de la caña de azúcar
Línea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 29/09/2025
Tipo de actividad Transversal



Registro fotográfico
Nombre de actividad: Métodos de siembra de la caña de azúcar
Linea de atención 2: Promoción de la inclusión socio ocupacional desde el agenciamiento de capacidades.
Fecha 30/09/2025
Tipo de actividad Transversal



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Metodos de siembre de la caña de dzucar

4. Fecha: 29/09/2025

5. Hora: 8:30 am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80038769	Fernando Amado	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	6814782	Jorge Gonzalez	73	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	80926713	Jose Ortiz	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	1033771729	Andres L Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	13114916	Julio Cesar mojica	62	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	80901369	luis padilla	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
7	CC	80244819	Alexander galeano	42	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	80026962	JAVIER FUENTO ND	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
9	CC	79764623	Jaison J. Guzman.	44	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	79567283	Gabriel Guzan	50	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11	CC	1115184358	ALEJANDRO MORENO	37	No aplica	No aplica	No aplica			X						
12	CC	79917358	FABIO RICO	45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
13	CC	80889100	Luis alberto neto	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
14	CC	80220004	Cesar Tejino	43	No aplica	No aplica	No aplica			X						
15	CC	1023004551	Brayan Nicolas Martinez	30	No aplica	No aplica	No aplica			X						
16	CC	1030571372	Jhon Rojas	40	No aplica	No aplica	No aplica			X						
17	CC	1077423882	LUIS AIETO	43	No aplica	No aplica	No aplica			X					LUIS AIETO	
18	CC	1033771031	Brayan Hueles	20	No aplica	No aplica	No aplica			X						
19	CC	79643205	Jeison Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
20	CC	1013621698	Jonathan Alexis Paez Pinto	34	No aplica	No aplica	No aplica			X					Jonathan A Paez	

13. Nombre del responsable: Heidy Gallon

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gallon

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/ docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES	Código: FOR-PSS-795 Versión: 0 Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024 Página: 1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle | 2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Metodos de siembra de la caña de Azucar | 4. Fecha: 29/09/2025 | 5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
21	CC	79374480	Juan Motta	59	No aplica	No aplica	No aplica			X						
22	CC	2947775	Blanca Muñoz	60	No aplica	No aplica	No aplica			X						
23	CC	79850581	Pablo Dominguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
24	CC	98585361	Freddy Valbuena	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																

13. Nombre del responsable: Heidy Gallon | 14. Cargo o rol del responsable: Talleñsta. | 15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Gallon

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código:	FOR-PSS-795
Versión:	0
Fecha:	Memo I2024020296 - 25/07/2024
Página:	1 de 1

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Metodos de siembra de la cana de Azucar

4. Fecha: 30/09/2025

5. Hora: 8:30am

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	91.214618	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
2	CC	10532198	Omar Pantoja	70	No aplica	No aplica	No aplica			X						
3	CC	98585367	Freddy Velasquez	53	No aplica	No aplica	No aplica			X						
4	CC	29147778	Blanca [illegible]	66	No aplica	No aplica	No aplica			X						
5	CC	79995058	Raul Rodriguez	46	No aplica	No aplica	No aplica			X						
6	CC	1033716729	Andres Leonardo Garcia	35	No aplica	No aplica	No aplica			X					Andres Garcia	
7	CC	91.214618	Rafael A. Mendoza	64	No aplica	No aplica	No aplica			X						
8	CC	80926773	Jose Ortiz Sierra	45	No aplica	No aplica	No aplica			X					JOSE	
9	CC	79645705	Jesus Moreno	52	No aplica	No aplica	No aplica			X						
10	CC	1013[illegible]0719790		45	No aplica	No aplica	No aplica			X						
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Heidy Guillen

14. Cargo o rol del responsable: Tallerista

15. Firma del responsable de la actividad: Heidy Guillen

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL **FORMATO FICHA TÉCNICA DE ACTIVIDADES**	Código: FOR-PSS-129
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2019048610 - 20/11/2019
		Página: 1 de 1

NOMBRE UNIDAD OPERATIVA: Comunidad de vida El Rosario		**FECHA:** 29,30/09/2025	**HORA:** INICIO: 09:00 am FINAL: 12:00
ÁREA: TERAPIA OCUPACIONAL/TALLERISTA	**RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD:**	Carlos Figueredo	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: creación de compost			

OBJETIVO GENERAL:

- Generar un conocimiento en las ciudadanas y ciudadanos habitantes de calle que les permita ver como se pueden aprovechar desechos de alimentos, generados en las distintas comunidades y reducirlos en abonos de muy buena calidad.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- Dirigir a las ciudadanas y ciudadanos habitantes de calle por el camino de la producción de procesos ecológicos libres de químicos para evitar afectar la fauna de algunos lugares en el medio donde se puedan encontrar.
- Mejorar en cada ciudadana y ciudadano habitante de calle la capacidad para ir entendiendo las formas productivas en las que se pueden convertir los distintos desechos orgánicos de la comunidad.
- Crear una sensibilización para que el participante pueda aportar con el manejo del compost a los procesos que se generan en el sector de agro.

METODOLOGÍA:

Para el desarrollo del taller elaboración de compost la metodología psico educativa, basados en la línea de atención II promoción de la Inclusión socio ocupacional para el agenciamiento de capacidades, trabajando en las distintas formas de elaboración sobre el compost que generan habilidades en la creación de estos, que les permite más desarrollo de las actividades generando nuevos conocimientos o reforzándolos en caso de conocer el área del compost.

Adecuación:

Se reunirán los y las participantes en el área fijada, se les explica la actividad a realizar con los objetivos planteados para el mantenimiento y producción de compost.

Se solicitarán las herramientas y materiales adecuados para iniciar el proceso de mantenimiento y producción de compost en el espacio acordado.

Etapa 1

Posterior al encuentro de la palabra de las etapas, se reúne en agro el grupo de interés y se asignarán labores, se firmará asistencia, se entregarán herramientas se brindará inducción constante frente a las actividades a ejecutar, por parte del tallerista agrícola.

Etapa 2:

Se desarrolla el tema y se van disponiendo las distintas partes, explicando de forma practicas el conocimiento del desempeño que tendrán en esas áreas y acorde con ello se les pide ubicarse para la recogida y disposición de los desechos.

Etapa 3:

Terminada la jornada se realizará una ronda por el área para verificar cumplimento de las actividades, retroalimentando los procedimientos y técnicas, resolviendo dudas de los participantes en el tema de los cultivos .

Reacondicionamiento:

Se les indica a los participantes la importancia de mantener en orden y aseo las zonas de trabajo libre de basura y materiales innecesarios para el proceso de producción de compost, seguido a esto se hace recepción de herramienta debidamente limpia y en óptimas condiciones y deben ser entregadas en el cuarto de herramientas del taller agrícola y así dar por terminado el taller diario.

TEMAS

Compost

El compostaje es un proceso de descomposición de la materia orgánica, está la llevan a cabo numerosos microorganismos, bacterias, hongos, e invertebrados como lombrices y cochinillas que viven en el suelo apoyados por factores de temperatura favorables al proceso que allí se está trabajando.

Una de las características principales del compostaje es que es un proceso aerobio: los organismos que intervienen en él necesitan un aporte de oxígeno constante. De esta forma los materiales no se pudren y por tanto no existen malos olores.
El resultado es un producto de alta calidad que puede ser utilizado como fertilizante y regenerador del suelo.
Fase de latencia: ocurre desde que aportamos los restos hasta que estos alcanzan una temperatura de 40ºC. La pila se va poblando de bacterias que empiezan a descomponer los restos orgánicos. Dura de unas pocas horas a varios días.
Fase termófila: la actividad microbiana comienza a generar calor y la temperatura aumenta hasta llegar a los 60-70 ºC. Esta temperatura higieniza el medio, eliminando larvas, patógenos y esterilizando las semillas. Según se va descomponiendo, disminuye la actividad bacteriana, y con ella la temperatura. Fases compostaje color. En esta etapa, los materiales pierden su aspecto original y se observa una gran disminución del volumen del montón, lo que permitirá realizar nuevos aportes a la compostera.
Fase de maduración: se da cuando el montón alcanza la temperatura ambiente. Los organismos que actúan en esta fase son básicamente invertebrados como cochinillas, lombrices, etc., que se encargan de terminar la descomposición y obtener un producto estable: el compost maduro. Este compost tiene textura granular, color oscuro y olor a tierra de bosque. A lo largo del proceso debemos tener en cuenta tres factores fundamentales:
Temperatura: El proceso debe llegar hasta los 50-70ºC. Debemos notar que el montón está caliente e incluso podemos ver que desprende vaho.
Oxígeno: Los organismos que actúan en el proceso de compostaje son aerobios, por lo que necesitan oxígeno. La correcta proporción de los distintos materiales y removerlo periódicamente asegurará el aporte de oxígeno, y garantizará que no aparecerán malos olores.
Humedad: La proporción de los materiales asegura, también, la suficiente humedad. Puede ser que en verano el montón se nos seque, lo que se puede remediar con pequeños riegos teniendo en cuenta que no lo encharquen.
Fuente:
-https: //www.fao.org
-https://www.gob.mx
-https//www.echocommunity.org
-https//www.westquiica.com

RECURSOS:
Humanos:
Tallerista agro y grupo de ciudadanos.

Físicos:
2 palines, 3 garlanchas, machetes, azadones.

RESULTADOS:

- **Cualitativos:**
- Las ciudadanas y los ciudadanos habitantes de calle participan activamente dentro del taller mostrando un interés al compartir conocimiento con otros compañeros dentro del taller y realizan las acciones correspondientes al momento.
- Las ciudadanas y ciudadanos habitantes de calle participan con sentido de pertenecía y realizan las actividades de recolección de residuos orgánicos y el paso a paso de la elaboración del compost
- Los ciudadanos sensibilizan de forma oral en los procesos de recolección y descomposición de residuos orgánicos, sus capacidades personales aportándole al medio ambiente y la economía circular aprovechando los residuos orgánicos.

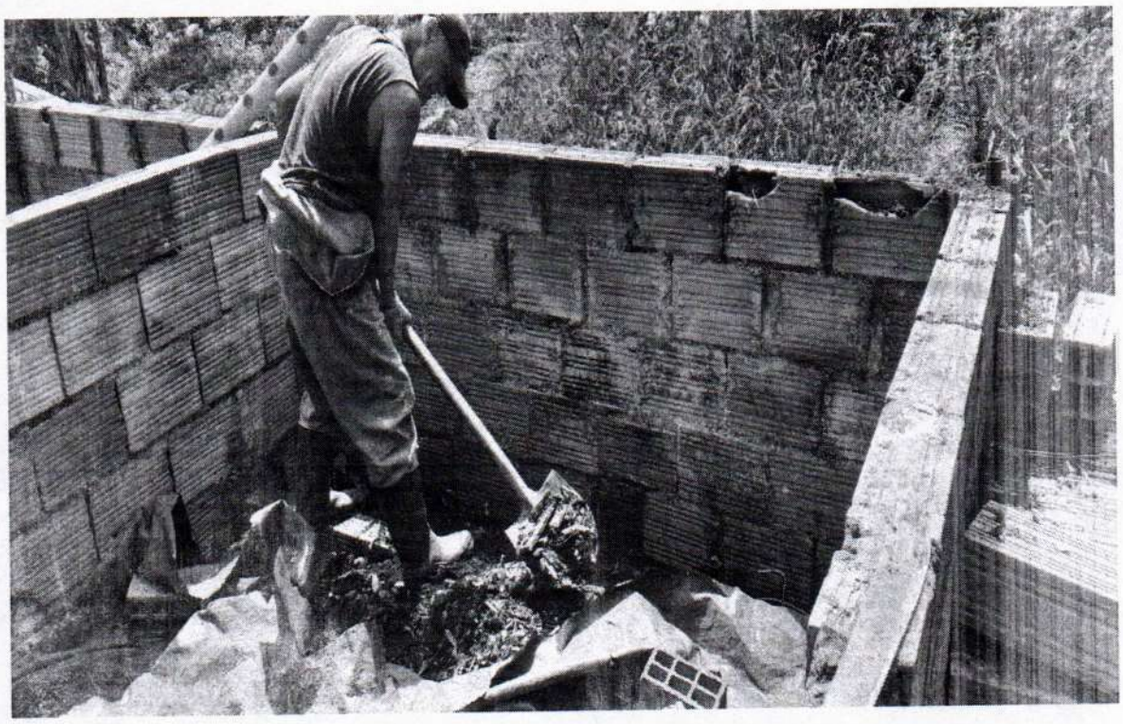
- **Cuantitativos:**
  Lunes 29 de septiembre participan del taller de agrícola 12 hombres en la creación de compost.
  Martes 30 de septiembre participan del taller agrícola 12 hombres en los volteos del compost.

FIRMA DEL RESPONSABLES: _____

FIRMA DEL COORDINADOR: _____

NOMBRE DEL COORDINADOR: _____

Registro fotográfico
Nombre de actividad creación de compost
Línea de atención 2: promoción de la inclusión socio ocupacional dese el agenciamiento de capacidades
Fecha29,30/09/2025
Tipo de actividad Transversal





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Creacion de comfort

4. Fecha: 24-08-2025

5. Hora: 9:00 AM

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80165326	JOHAN MURCIA	46	Noydue	Noydue	Noydue			X						
2	CC	1014666588	Julian D Cristiano	31	Noydue	Noydue	Noydue			X						
3	CC	85044487	Jesus Carreño	55	Noydue	Noydue	Noydue			X						
4	CC	1007550?4	Jaime osorio	56	Noydue	Noydue	Noydue			X						
5	CC	1032358861	Carlos Moreno	52	Noydue	Noydue	Noydue			X						
6	CC	1013671698	Jonatan A paez	34	Noydue	Noydue	Noydue			X						
7	CC	1010[illegible]	[illegible]	64	Noydue	Noydue	Noydue			X						
8	CC	7996854	Mauricio Rico	66	Noydue	Noydue	Noydue			X						
9	CC	80740[illegible]	Diego camilo roberto	41	Noydue	Noydue	Noydue			X						
10	CC	8012048	Juan Vilorria	42	Noydue	Noydue	Noydue			X						
11	CC	94'511401	Diego Bonavides	47	Noydue	Noydue	Noydue			X						
12	CC	1011[illegible]16	Julio [illegible]	22	Noydue	Noydue	Noydue			X						
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Edier Figueroa

14. Cargo o rol del responsable: Facilitador Apoyo

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales: En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx
Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA DE LOS SERVICIOS SOCIALES

Código: FOR-PSS-795	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2024020296 - 25/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Servicio social: Servicio comunidad de vida para poblacion habitante de calle

2. Lugar / Localidad: Comunidad de Vida el Rosario

3. Tema / Actividad: Creacion de compost

4. Fecha: 30-09-2025

5. Hora: 9:00 AM

No.	6. Documento identificación de la persona participante o beneficiaria		7. Datos de la persona participante o beneficiaria					8. Tipo de acompañante			9. Documento de identificación del cuidador o referente familiar		10. Datos del cuidador o referente familiar		11. FIRMA PERSONA CUIDADORA / PARTICIPANTE	12. OBSERVACIONES
	6.1 TIPO	6.2 NÚMERO	7.1 NOMBRES Y APELLIDOS	7.2 EDAD	7.3 DIRECCIÓN	7.4 LOCALIDAD Y BARRIO	7.5 TELÉFONO	Cuidador	Referente	No aplica	9.1 TIPO	9.2 NÚMERO	10.1 NOMBRES Y APELLIDOS	10.2 PARENTESCO O VINCULO		
1	CC	80165336	JOHAN MURCIA	46	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
2	CC	1016660358	JULIAN D CRISTIANO	31	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
3	CC	13504487	JAIRO CARDOZO	55	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
4	CC	80175504	JAIME OSORIO	56	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
5	CC	1032358861	Carlos Moreno	52	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
6	CC	1013621693	Jonatan A Paez	34	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
7	CC	1016164	JORGE CEDEÑO	61	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
8	CC	1016164	[illegible]	30	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
9	CC	7976285	Mauricio Rico	48	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
10	CC	80776	Diego Carvajalino	41	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X					Diego Rotavista	
11	CC	80776	Juan Viloria	42	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
12	CC	94'511403	Diego Benavides	47	Noaplica	Noaplica	Noaplica			X						
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

13. Nombre del responsable: Luber Figueredo

14. Cargo o rol del responsable: Taller Agro

15. Firma del responsable de la actividad:

Autorización para el tratamiento de datos personales. En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y/o los del menor de edad que represento, y que podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en https://www.integracionsocial.gov.co/images/_docs/2022/politicas_publicas/20221111_lin_ti_03_v0_lineamiento_proteccion_datos_personales.docx

Entiendo que tengo derecho a entregar o no mis datos sensibles o los del menor de edad que represento, que son aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.

Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía.