



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica - Cesar, Noviembre 2025

Señor (a)
GANDRA ESPERANZA MORENO LEMUS
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7490029
Profesional Grado 2
Dinamizadora Competencias Laborales
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Noviembre del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR. 7490029 del año 2025

MICHEL TATIANA URIBE CARPIO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1064839738 de RIO DE ORO, Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en Evaluación y Certificación por Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

ADICIÓN- Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de TRES MILLONES SESENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS (\$3.064.662), en consecuencia, se modificará el valor y la forma de pago la cual quedará a Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato será de TREINTA MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (\$30.646.620). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a)



Un primer pago correspondiente a doce (12) días del mes de febrero de 2025 por valor de UN MILLON DOCIENTOS VEINTICINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$1.225.865)., b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por TRES MILLONES SESENTA Y CUATRO MIL SEICIENTOS SESENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$ 3.064.662) cada uno., c) Un (01) ultimo pago correspondiente a dieciocho (18) días del mes de diciembre de 2025 por valor UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$1.838.797)

Plazo: Será hasta el (18) de diciembre de 2025.

OBJETO:
Prestar temporalmente los servicios de apoyo a la gestión en la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA, y construcción y revisión de instrumentos de evaluación, en la función productiva o área clave de Servicios Personales para el cumplimiento de las metas establecidas en este proceso.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Contribuir al desarrollo de las actividades de la evaluación de competencias laborales para los proyectos establecidos en la programación anual del centro de formación, de acuerdo con los lineamientos y la metodología del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales del SENA.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
2	Participar en la transferencia de conocimientos y/o reuniones del proceso a desarrollarse para los evaluadores de competencias laborales de ECCL.	N/A para este periodo	N/A para este periodo



3	<p>Construir los ítems e indicadores de un proyecto de instrumentos de evaluación de competencia laboral por cada 4 meses de contrato, de acuerdo con los lineamientos y la metodología establecida por el SENA en el proceso Gestión de Evaluación y certificación de competencias laborales. Para los evaluadores que cuenten con menos de 4 meses de contrato, deben construir ítems y/o indicadores de desempeño y producto, proporcional a los meses de contratación, en concertación con el dinamizador de instrumentos para ECCL asignado. (Ver nota 1).</p>	<p>Se realizó la entrega de matriz de conocimiento en un 50% y desempeño y producto en un 100%</p>	<p>pantallazo de correo enviado al líder</p>
4	<p>Contribuir al cumplimiento de la meta de los indicadores del proceso GECCL del Centro de Formación, realizando el promedio mínimo del mes de evaluaciones de competencias laborales en ejecución del contrato.</p>	<p>N/A para este periodo</p>	<p>N/A para este periodo</p>
5	<p>Participar en mesas técnicas de estrategias para el aseguramiento de a calidad de los ítems e indicadores de evaluación cuando sea convocado por el grupo de Evaluación y certificación de competencias Laborales de la DSNFT.</p>	<p>N/A para este periodo</p>	<p>N/A para este periodo</p>
6	<p>Contribuir en la elaboración de informes, reportes y demás documentos relativos al desarrollo de la evaluación de competencias laborales.</p>	<p>N/A para este periodo</p>	<p>N/A para este periodo</p>



7	Informar sobre los resultados de la evaluación de competencias laborales, dentro de los 3 días hábiles siguientes a su realización y apoyar la atención de reclamaciones a que haya lugar de acuerdo con los lineamientos establecidos por el SENA.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
8	Apoyar en la validación de información de la evaluación de competencias laborales registrada en el Sistema de Información DSNFT.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
9	Contribuir en la elaboración de informe cualitativo de las fortalezas y debilidades identificadas en la evaluación de competencias laborales, por proyecto evaluado.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
10	Reportar al dinamizador de ECCL – centro de formación, los casos de éxito identificados en el proceso GECCL.	N/A para este periodo	N/A para este periodo
11	Apoyar en el registro en el Sistema de Información DSNFT de la información relacionada con la evaluación de competencias laborales, en coordinación con el apoyo administrativo, incluyendo el cargue y conformación de los expedientes con los documentos de los candidatos cuando sea necesario.	Se realizó el archivo de las carpetas entregadas de cada grupo durante el año	Evidencia soportada en el correo del apoyo ECCL



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
	186525	ocaña	27/10/2025	01/11/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **34999811** de la planilla, operador ASOPAGOS, correspondiente al mes de Octubre de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (1) folio

Cordialmente,

MICHEL TATIANA URIBE CARPIO

Contratista

C.C. No. 1064839738 de RIO DE ORO CESAR

Recibí a satisfacción:

Firma

Gandra Esperanza Moreno Lemus

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7490444

Profesional Grado 02



EVIDENCIAS

Obligación 3

ENTREGA DE SEGUNDA BATERIA DEL AÑO 2025 Resumir

Michel Tatiana Uribe Carpio 😊 ↶ ↷ ↲ ↳ 📎 📧 📁 📱 ⋮

To: 👤 Gandra Esperanza Moreno Lemus Vie 14/11/2025 10:12 AM

📎 T-CORRELACION NORMA 26... 52 KB 📎 Matriz de conocimiento de la... 28 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (111 KB) ☁ Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Download all

buen día
a continuación anexo las matrices de conocimiento, desempeño y producto de la norma 260602037 entregando un total 36 ítems realizados de 72 de la batería a realizar.

↶ Responder ↷ Reenviar Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.