

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES - OCTUBRE 2025			
NOMBRE:	JORGE LEONARDO CUCAITA REYES		
IDENTIFICACIÓN:	1030595725		
PERFIL:	Ingeniero Catastral y Geodesta		
Obligación	Actividades Reportadas	Evidencias	
1. Brindar apoyo en los procesos de reconstrucción de linderos con base en los títulos de propiedad , así como en el análisis de los insumos obtenidos durante las visitas de campo y aquellos contenidos en los expedientes documentales. Esta labor deberá enfocarse en el diagnóstico de los aspectos topográficos y catastrales del predio objeto del proceso, en articulación con el supervisor del contrato.	De parte del grupo de procesos agrarios de Clarificación de la propiedad, no se me solicitó la práctica de Visitas de campo para el mes de julio, por lo cual no se requirió llevar a cabo el apoyo en la planeación o ejecución de visitas.	NO APLICA	
2. Apoyar en la recopilación y análisis técnico de información en territorio , con el fin de establecer la naturaleza de los predios vinculados a los procesos administrativos a cargo de la Subdirección	De parte del grupo de procesos agrarios de Clarificación de la propiedad, no se me solicitó recopilación y análisis técnico de información en territorio, con el fin de establecer la naturaleza de los predios vinculados a los procesos administrativos a cargo de la Subdirección.	NO APLICA	
3. Elaborar los informes técnicos derivados de las visitas de campo, tales como informes de inspección ocular y de levantamiento predial planimétrico, así como otros productos asociados a estas actividades. Dichos informes deberán incluir análisis detallados sobre revisiones de áreas, cruces de capas temáticas e información registral de los predios vinculados a los procesos de la Subdirección de Procesos Agrarios y Gestión Jurídica, en articulación con el supervisor del contrato.	De parte del grupo de procesos agrarios de Clarificación de la propiedad, no se me solicitó la elaboracion de los informes técnicos derivados de las visitas de campo, tales como informes de inspección ocular y de levantamiento predial planimétrico, así como otros productos asociados a estas actividades.	NO APLICA	
4. Apoyar la alimentación, actualización y seguimiento de la base de datos geográfica de la Subdirección de Procesos Agrarios y Gestión Jurídica, asegurando el cumplimiento de los lineamientos y procedimientos establecidos para tal fin.	1. Se actualiza la GDB en un 100% para la totalidad de predios analizados, esta GDB corresponde a la trabajada por el equipo técnico, respecto al periodo de octubre 2025 llamada 202510_GDB_LeonardoCucaita, predios vinculados a los documentos mencionados en el ítem 5 del presente informe. 2. Se carga la base de datos del mes de octubre a la base Corporativa.	https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:u:/r/personal/jorge_cucaita_ant_gov_co/Documents/Evidencias_Contrato_ANT-CPS-20257090/4.%20Octubre/Obligaci%C3%B3n%204/202510_GDB_LeonardoCucaita.gdb.zip?csf=1&web=1&e=eUBYD0 \\cifs.ant.local\MONITOREO-SPAGJT\1. Componente Técnico\1. Gestión de información\2. Gestión\3. Clarificación\PRODUCTOS_DEF\01-GDB_PREDIOS_ESTUDIO_PROCESOSAGRARIOS_SPA\JORGE LEONARDO CUCAITA REYES	
5. Apoyar en la elaboración de insumos técnicos requeridos, tales como conceptos, gestiones inmobiliarias, georreferenciaciones, informes técnicojurídicos y demás documentos solicitados, incluyendo el análisis de información geográfica, catastral, registral, de instrumentos de ordenamiento territorial, así como de fuentes primarias y secundarias disponibles en el archivo documental de los expedientes de la Subdirección de Procesos Agrarios y Gestión Jurídica, en articulación con el supervisor del contrato.	Elaboración del componente catastral de 6 Informes Técnico Jurídicos (ITJ) del proceso de Clarificación de la propiedad. 1. SINEXPEDIENTE-ITJ-“LOTE”-FMI 012-9899 2. SINEXPEDIENTE-ITJ-LOTE...-FMI 034-40322 3. SINEXPEDIENTE-ITJ-LOTE DE TERRENO.- “FINCA LA PAZ”-FMI 034-74150 4. SINEXPEDIENTE-ITJ-LOTE 4A-FMI 029-31193;029-31194 5. SINEXPEDIENTE-ITJ-LT 2-FMI 190-7753 Actualización de 1 ITJ por cambio de formato V4. 6. 202032007711200189E-ITJ-EL SOLER- FMI 094-10341-MCCH	https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:u:/r/personal/jorge_cucaita_ant_gov_co/Documents/Evidencias_Contrato_ANT-CPS-20257090/4.%20Octubre/Obligaci%C3%B3n%205/OBLIGACION%205.zip?csf=1&web=1&e=Y0Zdhg	
6. Asistir y participar activamente en reuniones , comités, eventos y/o comisiones, que se requieran para el logro de los objetivos propuestos por la dependencia, en articulación con el supervisor del contrato.	Asistencia a reuniones de capacitación y seguimiento detalladas a continuación: 1. Reunión Migración ITJ V4:1 de octubre de 2025: Se dieron las directrices para la elaboración del ITJ en nuevo formato. 2. Reunión Seguimiento Clarificación Equipo Técnico 2 – 24 de octubre de 2025: En esta reunión se realizó el seguimiento al proceso de revisión y entrega de los ITJP de clarificación asignados a los diferentes profesionales sobre los casos SAE, correcciones de errores comunes y diligenciamiento, para los productos del grupo técnico 2, haciendo hincapié las fechas de entrega.	1. https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/jorge_cucaita_ant_gov_co/Documents/Evidencias_Contrato_ANT-CPS-20257090/4.%20Octubre/Obligaci%C3%B3n%206/20251001-asistencia-Migraci%C3%B3n%20ITJ.%20V4.pdf?csf=1&web=1&e=2jkqKy 2. https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:b:/r/personal/jorge_cucaita_ant_gov_co/Documents/Evidencias_Contrato_ANT-CPS-20257090/4.%20Octubre/Obligaci%C3%B3n%206/INTI-F-008_FORMA_ACTA_DE_REUNION%2024-10-25.pdf?csf=1&web=1&e=DT19J7	
7. Realizar la carga digital de los insumos e información generada durante el período de ejecución contractual, relacionada con el objeto del contrato y sus obligaciones, así como entregar dichos productos al finalizar la ejecución del mismo	1. Se disponen en el drive del equipo técnico de la SPAGJ los documentos con el componente catastral diligenciado, revisado y validado, de los Informes Técnicos Jurídicos (ITJ), reportados en el ítem 5 del presente informe. 2. Se actualiza la GDB en un 100% para la totalidad de predios analizados, esta GDB corresponde a la trabajada por el equipo técnico, respecto al periodo de octubre 2025 llamada GDB_OCTUBRE, con predios vinculados a los documentos mencionados en el ítem 5 del presente informe. 3. Se carga la base de datos del mes de octubre a la base Corporativa.	1. https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/jorge_cucaita_ant_gov_co/Documents/Evidencias_Contrato_ANT-CPS-20257090/4.%20Octubre/Obligaci%C3%B3n%207/OBLIGACI%C3%93N%207.docx?d=wc7f93c5a64c429b8b594e2e384304c&csf=1&web=1&e=Q224Kf 2. https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:u:/r/personal/jorge_cucaita_ant_gov_co/Documents/Evidencias_Contrato_ANT-CPS-20257090/4.%20Octubre/Obligaci%C3%B3n%204/202510_GDB_LeonardoCucaita.gdb.zip?csf=1&web=1&e=luklkm 3. \\cifs.ant.local\MONITOREO-SPAGJT\1. Componente Técnico\1. Gestión de información\2. Gestión\3. Clarificación\PRODUCTOS_DEF\01-GDB_PREDIOS_ESTUDIO_PROCESOSAGRARIOS_SPA\JORGE LEONARDO CUCAITA REYES	
8. Ejecutar las demás actividades solicitadas que se relacionen con el objeto y las obligaciones establecidas en el contrato, según los lineamientos impartidos por el supervisor o quien haga sus veces.	Se elaboró informe de actividades correspondiente al avance del mes de octubre así como los resultados de las actividades y compromisos asignados en el marco del contrato, con calidad y oportunidad, así como tramitar los correspondientes aplicativos dispuestos en la Intranet para la gestión de los informes mensuales.	https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/ingrid_gomez_ant_gov_co/Documents/CLARIFICACI%C3%93N_2024/SEGUIMIENTO/INFO RMES_ACTIVIDADES/INFORMES_ACTIVIDADES_2025/10-REV%20INFORMES%20-%20OCTUBRE%202025.xlsx?d=w9ba5873c50db4879a3890e5e014b2e73&csf=1&web=1&e=jYUEo&nav=MTVfezgOMDE4QzExLUJDROUQNDFGMI05RkZELTUjNUEjNTUzQUYwNHQ	


JORGE LEONARDO CUCAITA REYES
CC 1030595725 de Bogotá D.C.

Contratista	Profesior	Rol	Informe	Estado aprobación (Vobo Lider Tecnico)	GRUPO 1 (INGRID)	GRUPO 2 (ALEJANDRA)
JORGE LEONARDO CUCAITA REYES	Ing Catastral	Sustanciador	Jorge Cucaita	Conforme		OK