

## MEMORANDO

Bogotá, D.C.,  
582

**PARA:** **ELKIN LEONARDO LOPEZ GUERRERO**  
Profesional Universitario 219-18- Contratación

**DE:** **KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA**  
Alcaldesa Local de Kennedy

**ASUNTO:** VIABILIDAD SOLICITUD ADICION Y PRORROGA

De manera atenta informo que se ha otorgado viabilidad para realizar las modificaciones contractuales conforme lo establece el formato de solicitud de modificación contractual adjunto al presente memorando de la siguiente información:

CONTRATO,	CONTRATISTA	OBJETO
CPS-749-2025	NESTOR AUGUSTO DUARTE CARDENAS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO Y ASISTENCIAL EN TODO LO QUE CORRESPONDE A LA ADMINISTRACION DE BIENES, ALMACÉN E INVENTARIOS DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY
CPS-665-2025	MARIA FERNANDA PEREZ	APOYAR LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DE LAS HERRAMIENTAS QUE CONFORMAN LA GESTIÓN AMBIENTAL INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA LOCAL de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2711 --- KENNEDY TRANSPARENTE Y EFICIENTE.
CPS-531-2025	JONATHAN ALEJANDRO RODRIGUEZ NIÑO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO PARA LA CONDUCCIÓN DEL VEHÍCULO LIVIANO DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2711 --- KENNEDY TRANSPARENTE Y EFICIENTE.
CPS-663-2025	JUAN FRANCISCO ORTIZ ORTIZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS (LIVIANOS) DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.
CPS-664-2025	JIMMY VICENTE FRANCIA BOHORQUEZ	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS PESADOS DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY.
CPS-680-2025	JAIRO ORLANDO RODRIGUEZ PABON	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACCIONES DE SERVICIOS GENERALES Y GASTOS DE FUNCIONAMIENTO A CARGO DE LA COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY

CPS-736-2025	JOHN AVENDAÑO MORENO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS (LIVIANOS) DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY. de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2711 --- KENNEDY TRANSPARENTE Y EFICIENTE.
CPS-150-2025	JOHAN ALEXANDER RODRIGUEZ NIÑO	PRESTAR SERVICIOS PARA APOYAR EN LA GESTIÓN ASISTENCIAL EN LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY EN LAS ACTIVIDADES DE NOTIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA EMITIDA O RECIBIDA POR LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
CPS-386-2025	JHOAN FERNANDO ALVAREZ GARZON	PRESTAR SERVICIOS PARA APOYAR EN LA GESTIÓN ASISTENCIAL EN LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY EN LAS ACTIVIDADES DE NOTIFICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA EMITIDA O RECIBIDA POR LA ALCALDÍA LOCAL DE KENNEDY
CPS-479-2025	JULIET CAROLINA CESPEDES FORERO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZA EL SEGUIMIENTO, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA VINCULACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ASÍ COMO LAS ACCIONES QUE SE ORIENTEN DESDE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO PARA EL PERSONAL DE LA PLANTA DE EMPLEOS CON LA EJECUCIÓN DE LOS PLANES INSTITUCIONALES. de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2711 --- KENNEDY TRANSPARENTE Y EFICIENTE.
CPS-514-2025	HUGO ALEJANDRO LÓPEZ LÓPEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ORGANIZACIÓN ARTICULACIÓN, REALIZACIÓN, ORIENTACIÓN DE DIAGNÓSTICOS E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LA PROGRAMACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN LOCAL, ASÍ COMO EL SEGUIMIENTO DE SOLICITUDES Y NECESIDADES QUE SE TENGAN EN TECNOLOGÍA Y SISTEMAS DE LA INFORMACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS, GARANTIZANDO EL DESARROLLO DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL EN EL FONDO DE DESARRO LOCAL DE KENNEDY
CPS-391-2025	YEFERSON ANDRES RODRIGUEZ OSPINA	APOYAR LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA LOCAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, SELECCIÓN NATURAL, FOLIACIÓN, IDENTIFICACIÓN, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS, ALMACENAMIENTO Y APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE ELIMINACIÓN Y TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES
CPS-480-2025	LIGIA PABON BARAJAS	APOYAR LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA LOCAL EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE CLASIFICACIÓN, ORDENACIÓN, SELECCIÓN NATURAL, FOLIACIÓN, IDENTIFICACIÓN, LEVANTAMIENTO DE INVENTARIOS, ALMACENAMIENTO Y APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE ELIMINACIÓN Y TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES
CPS-748-2025	JOHN ALEXANDER ROJAS ORTIZ	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO TECNICO PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LA LOCALIDAD DE KENNEDY

CPS-533-2025	MARTHA JANNETH PAVA CASANOVA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LOS PROCESOS RELACIONADOS CON EL MANEJO DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL Y DEMÁS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL PRESUPUESTO ASIGNADO AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY, SIGUIENDO LOS LINEAMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS de acuerdo con lo contemplado en el(los) proyecto(s) 2711 --- KENNEDY TRANSPARENTE Y EFICIENTE.
CPS-678-2025	KEVIN AUGUSTO LOPEZ GOMEZ	PRESTAR SERVICIOS TECNICOS AL ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO, ADMINISTRATIVA Y FINANZAS, BRINDANDO APOYO EN LAS LABORES CONTABLES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE KENNEDY

Cordialmente,



**KARLA TATHYANNA MARIN OSPINA**

Alcaldesa Local de Kennedy

[cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co](mailto:cdi.kennedy@gobiernobogota.gov.co)

Elaboro: Elsa María Neira-Tecnico Cps Planta



Reviso: Ana Maria Cortes Cabrera - Profesional Cps Planta

Ana Maria Cortes C.