PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Guadalajara de Buga, Noviembre 2025

Señor (a)
CLARA XIMENA BOLAÑOS BETANCOURT

SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.8013802 del año 2025**
Cargo del supervisor Coordinador Académico.
Dependencia Agroambiental
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2025.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8013802 del año 2025

Diana Maria Duque Vasquez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 31.656.772 de Buga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Comercio y Servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de VEINTISEIS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y UN PESOS M/CTE ($26.830.481). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a fracción del mes de junio de 2025 por valor de NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL NOVECIENTOS DOS PESOS M/CTE. ($919.902). b) Cinco (05) pagos iguales por los meses de julio a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE. ($4.599.511) CADA UNO c) Un último pago por la fracción del mes de diciembre 2025 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS TRECE MIL VENTICUATRO PESOS M/CTE. ($2.913.024).

Plazo: Será hasta el (19) de (diciembre) de 2025.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal orientando formación profesional integral como instructor SENA a través de acciones regulares en las modalidades presencial, a distancia y/o virtual en los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación a aprendices en el programa de formación en las modalidades presencial, a distancia y/o virtual y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.	Se realizaron sesiones de formación profesional integral y de acompañamiento de los siguientes programas de formación, haciendo uso de las plataformas como Sofía plus y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programada. **Ficha:** 3234054 **Tecnólogo prevención ambiental** **Fase:** EJECUCION **Resultado o resultados de aprendizaje:** **Competencia:** Enrique Low Murtra Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz **Resultados o resultados de aprendizaje:** 1.Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos	se relacionan las actividades desarrolladas en el archivo Anexo 1. Informe de evidencias y drive dispuesto por el supervisor, correspondientes al portafolio del instructor y la planeación de la formación. 1.1_Planeacion de la Formación 1.2_Portafolio del Instructor

		como aporte en la instauración de una cultura de paz **2**.Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. **3**.Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente **4**.Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos. **RPS: no** evaluado **Ficha: 2929925** **Programa de formación:** **TECNÓLOGO GESTION AGROEMPRESARIAL** **Fase: Planeación** **Competencia:** Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. **Resultados o resultados de aprendizaje:**	

		1. analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto 2. argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación 3. relacionar los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad 4. establecer procesos de enriquecimiento lexical y acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto **RAPS**: no evaluado **Ficha: 3313085** **Programa de formación:** **TECNÓLOGO EN PRODUCCIÓN GANADERA** **Fase: Análisis** **Competencia:** promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la	

		naturaleza en los contextos laboral y social. **Resultados o resultados de aprendizaje:** 1.Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral. 2. Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. 3. Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva **RAPS**:no evaluado **Ficha: 3313949** **Programa de formación:** **TECNÓLOGO MECANIZACION PARA AGRICULTURA INTELIGENTE** **Resultado o resultados de aprendizaje:** **Competencia:** Enrique Low Murtra Interactuar en el contexto productivo y social de	

		acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz 1.Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz **2**.Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. **3**.Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente **4**.Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos. **RAPS**: NO evaluado **Ficha: 2996147** **Programa de formación: TECNOLOGIA PRODUCCION GANADERA** **Fase: Planeación** **Competencia:** Desarrollar procesos de comunicación	

		eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. **Resultados o resultados de aprendizaje:** 1.interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2. decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3. validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. 4. aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. **RAPS**: No evaluado **Ficha: 3279559** **Programa de formación: TECNOLOGIA PRODUCCION GANADERA** **Fase: Planeación** **Competencia:** Desarrollar procesos de comunicación	

		eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. **Resultados o resultados de aprendizaje:** 1.interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2. decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3. validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. 4. aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. **RAPS**: No evaluado **Ficha: 3312001** **Programa de formación: TECNOLOGIA PRODUCCION AGRICOLA** **Fase: Planeación** **Competencia:** Desarrollar procesos de comunicación	

		eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo. **Resultados o resultados de aprendizaje:** 1.interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral y artística. 2. decodificar mensajes comunicativos en situaciones de la vida social y laboral, teniendo en cuenta el contexto de la comunicación. 3. validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad. 4. aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto. **RAPS**: No evaluado **Ficha:** 3227738 **Técnica en reparación agricola** **Fase:** EJECUCION **Resultado o resultados de aprendizaje:**	

		Competencia: Enrique Low Murtra Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz como aporte en la instauración de una cultura de paz **2**.Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social. **3**.Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente **4**.Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos. **RPS: no** evaluado	
2	Asistir, participar en reuniones y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación,	Para el presente mes se realizo acompañamiento a la jornada programada para la visita de Par Académico para el programa Tecnológico en Gestión de la Biodiversidad y de los Servicios Ecosistémicos El día 22 de octubre 2025	En este mes se desarrolló actividades relacionada con la obligación. Ver archivo anexo 1. Informe de evidencias

	material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.		
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices deformación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	En este mes no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.
4	Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	En este mes no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.
5	Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.	Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, TEMS, DRIVE y ZAYUNA otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado. Se realiza la revisión y verificación de programación mes a mes en Sofía plus.	Se relacionan actividades desarrolladas archivo anexo 1. Informe de evidencias 1.2_Portafolio del Instructor
6	Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.	Se hace entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro, los cuales están dispuestos en el Drive creado para tal fin de forma organizada y siguiendo los lineamientos dados por la coordinación académica, así como en el SECOP II.	Se relacionan actividades desarrolladas archivo anexo 1. Informe de evidencias. 2. Documentos contractuales

7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Se desarrollaron las actividades según lineamiento del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias.
8	Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	En este mes no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.
9	Gestionar certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOSFORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOTÉCNICO Y NORMATIVO".	Para este mes hice la evaluación de conocimiento, desempeño y producto, estoy pendiente del certificado de la norma **Proceso de ECCL NSCL 240201056**	En este mes no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.
10	Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados y realizar la gestión documental de cada una de ellas.	Para el presente mes realice evaluación **Ficha: 2929925** **Programa de formación:** **TECNÓLOGO GESTION AGROEMPRESARIAL** **Fase: Planeación** **Competencia:** Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.	En este mes se desarrolló actividades relacionada con la obligación. Ver archivo anexo 1. Informe de evidencias

		Resultados o resultados de aprendizaje: 1. analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto 2. argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación. **RAPS**: evaluado	
11	Participar en diferentes actividades asociadas a la Ejecución de la Formación Profesional Integral, tales como: Realizar procesos de Documentación de programas para obtención de registros calificados y autoevaluación de los programas de Formación de diferentes niveles de formación, acompañamiento en actividades gestadas por el área de Bienestar al aprendiz, como socialización de portafolios de servicios, ferias vocacionales, actividades de esparcimiento, trabajo en equipo entre otras".	Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.	En este mes no se desarrollaron actividades relacionadas con la obligación.

12	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Para el presente mes se realizo acompañamiento a la jornada programada para la visita de Par Académico para el programa Tecnológico en Gestión de la Biodiversidad y de los Servicios Ecosistémicos El día 22 de octubre 2025. Asistí a la Asesoría Pedagógica: Técnicas Didácticas con la pedagoga Irene Ramírez Sánchez el día 11 de noviembre 2025. Se realizo publicación de la V oferta presencial los días 13 y 14 de noviembre 2025	Se relacionan actividades desarrolladas en archivo Anexo 1. Informe de evidencias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, No. de la planilla 1076891209 operador pago simple periodo de octubre del 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (25) folios

Cordialmente,

Firma
DIANA MARIA DUQUE VASQUEZ
Contratista
C.C. No. 31.656.772 de Buga.

Recibí a satisfacción:

Firma

CLARA XIMENA BOLAÑOS BETANCOURT
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8013802 del año 2025
Coordinador Académico

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Diana Maria Duque Vasquez
Número de contrato: CO1.PCCNTR.8013802 del año 2025
Periodo: Noviembre de 2025
Supervisor de contrato: CLARA XIMENA BOLAÑOS BETANCOURT

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el mes de **Noviembre** de **2025**:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS: (Por favor relacionar todas las obligaciones contractuales**,** anexar los soportes que apliquen para cada una de estas, ejemplo: fotos, pantallazos, actas, entre otros).

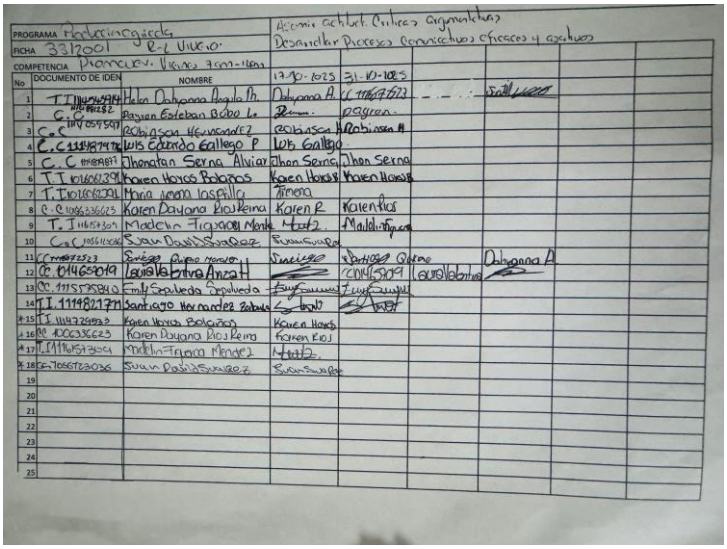
1. Impartir formación a aprendices en el programa de formación en las modalidades presencial, a distancia y/o virtual y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

Fecha 1: 20/10/ 2025

Ficha: 2929925

Descripción breve de la evidencia: Se trabajó la comunicación como una herramienta para potenciar el autoconocimiento.





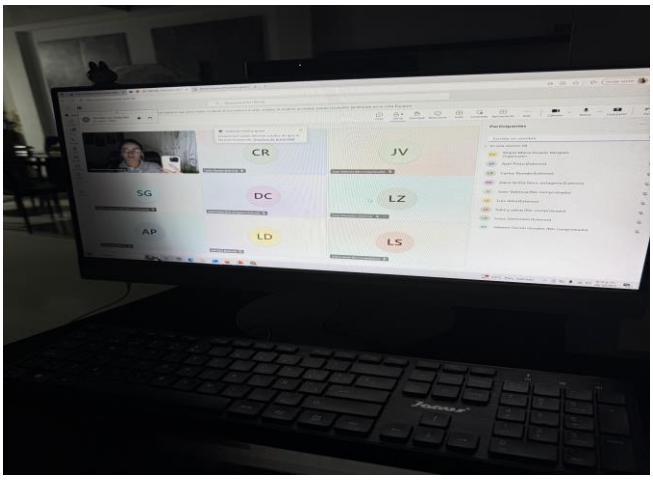
PROGRAMA Producción agrícola
FICHA 3317001 R-L Vivero
COMPETENCIA Planear. Viernes 7am-11am
Acomodar actividades, Cultivos, Argumentación
Desarrollar Procesos Comunicativos eficaces y asertivos

No	DOCUMENTO DE IDEN	NOMBRE						
1	T.I [illegible]	Helen Dahyanna Angulo Th	17-10-2025	31-10-2025				
2	C.C [illegible]	Rayren Esteban Rojas Le	Dahyanna A	CC 1146775773				
3	C.C [illegible]	Robinson Hernandez	Rayren					
4	C.C 1114874776	Luis Eduardo Gallego P	Robinson H					
5	C. C [illegible]	Jhonatan Serna Alviar	Luis Gallego					
6	T.I 1016081391	Karen Hoyos Bolaños	Jhon Serna	Jhon Serna				
7	T.I 1016081391	Maria Juana Isaffilla	Karen Hoyos	Karen Hoyos				
8	C.C 1006236023	Karen Dayana Rios Reina	Timena					
9	T.I 1146775773	Madelin Figueroa Monta	Karen R	Karenrios				
10	C.C 1006114536	Susan Daniela Suarez	Mad2	Madelin Figueroa				
11	CC [illegible]	Santiago Rugeles Moreno	Susan Suarez					
12	CC 01465019	Laura Beatriz Anzola	Santiago Rugeles	Santiago Rugeles				
13	CC 1115575840	Emily Sepulveda Sepulveda	Laura Beatriz	3204115309 Laura Beatriz	Dahyanna A			
14	T.I 1114821771	Santiago Hernandez Zabala	Emily Sepulveda	Emily Sepulveda				
15	T.I 1144226823	Karen Hoyos Bolaños	Santi	Santi				
16	CC 1006236023	Karen Dayana Rios Reina	Karen Hoyos					
17	T.I [illegible]	Madelin Figueroa Montes	Karen Rios					
18	C.C 1066723036	Susan Daniela Suarez	Mad2.					
19			Susan Suarez					
20								
21								
22								
23								
24								
25								

Fecha 2: 20/10/ 2025

Ficha: 3234054

Descripción breve de la evidencia: se trabajo plan de vida con el fin de lograr en los aprendices claridad de quién es, qué quiere y cómo lograrlo. Es una herramienta que impulsa la autonomía, motivación y toma de decisiones, permitiéndole construir un futuro coherente y significativo.

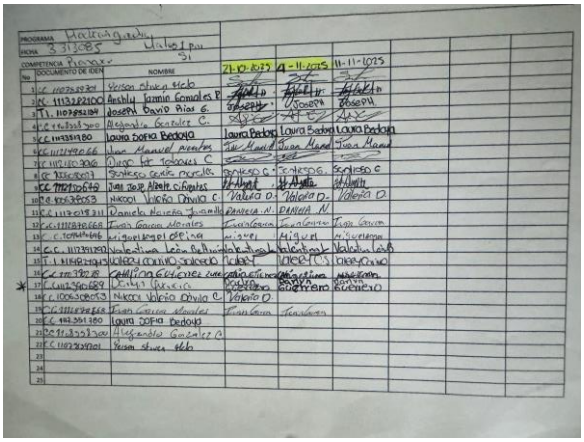


Fecha 3: 21/10/2025

Ficha: 3313085

Descripción breve de la evidencia : se trabajó autoconocimiento para potenciar su formación integral, fortalecer su proyecto de vida, mejorar su desempeño académico y profesional, y desarrollar competencias que les permitan una inserción laboral exitosa y una vida personal más equilibrada.





Fecha 4: 22/10/2025

Descripción breve de la evidencia : acompañamiento a la jornada programada para la visita de Par Académico para el programa Tecnológico en Gestión de la Biodiversidad y de los Servicios Ecosistémicos



Fecha 5: 27/10/2025

Ficha: 2929925

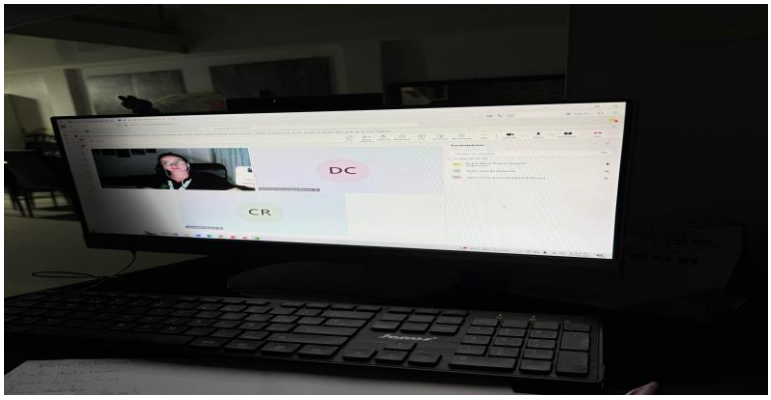
Descripción breve de la evidencia: Se trabajó la argumentación oral y escrita a partir del reconocimiento y manejo de las emociones, promoviendo que los

aprendices adaptaran su comunicación a diversas situaciones y utilizaran distintos sistemas de representación, fortaleciendo así su desarrollo integral en la competencia comunicativa y emocional.



Fecha 6: 27/10/2025**.**

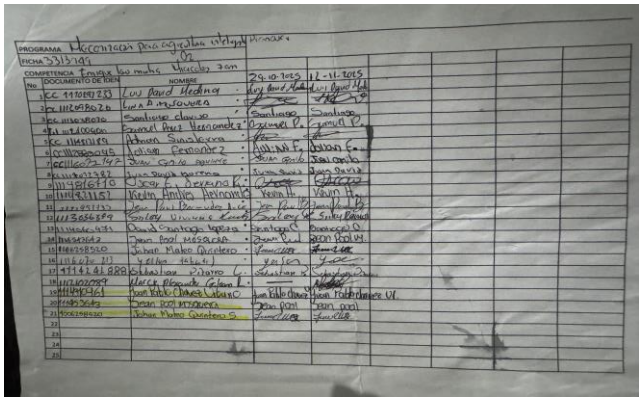
Descripción breve de la evidencia: se trabajó mapa de sistemas



Fecha 7: 29/10/2025**.**

Descripción breve de la evidencia: se acompañó a los aprendice a la actividad programada por bienestar al aprendiz actividades de fortalecimiento de la salud mental.

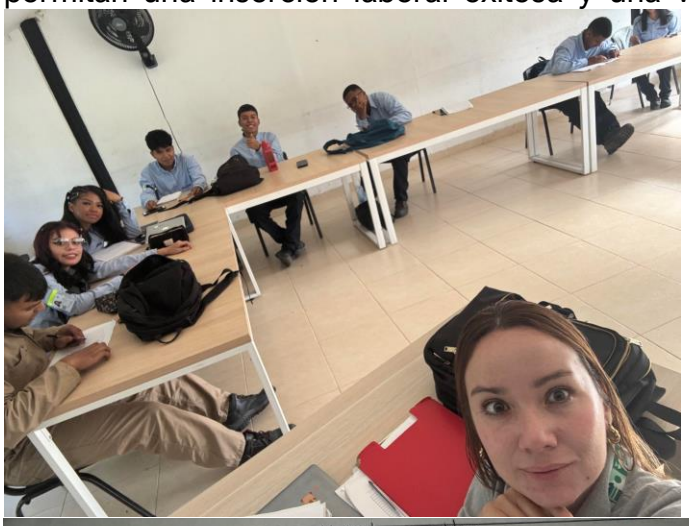


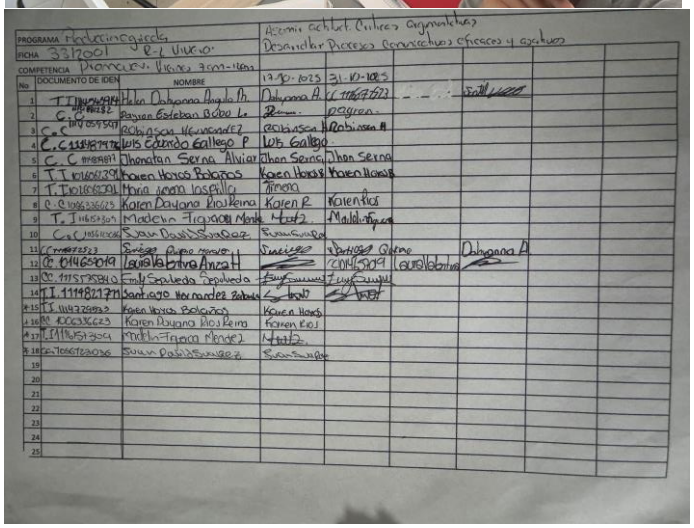


Fecha 9: 31/10/2025

Descripción breve de la evidencia: se trabajó autoconocimiento para potenciar su formación integral, fortalecer su proyecto de vida, mejorar su desempeño académico y profesional, y desarrollar competencias que les

permitan una inserción laboral exitosa y una vida personal más equilibrada.





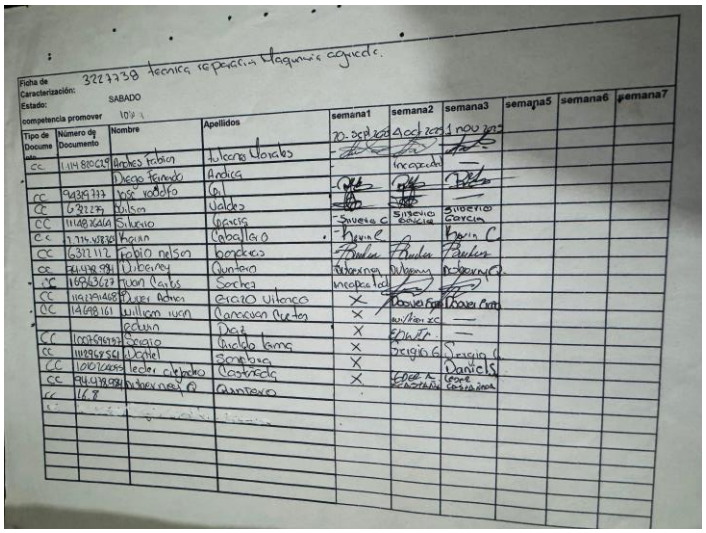
PROGRAMA Mantenimiento
FICHA 3317001 R-1 Virtual
COMPETENCIA Planear... Viernes 7am-12m

No	DOCUMENTO DE IDEN	NOMBRE	17-10-2025	31-10-2025				
1	T.I	Helen Dahyanna Angulo M.	Dahyanna A.	C.1116973723				Salil
2	C.C	Brayan Esteban Bobo L.						
3	C.C	Robinson Hernandez	Robinson H.	Robinson H.				
4	C.C	Luis Eduardo Gallego P.	Luis Gallego					
5	C.C	Jhonatan Serna Alvarez	Jhon Serna	Jhon Serna				
6	T.I	Karen Yoreis Bolaños	Karen Yoreis	Karen Yoreis				
7	T.I	Yoana Joana Lasprilla	Yoana					
8	C.C	Karen Dayana Rios Reina	Karen R.	Karenfios				
9	T.I	Madelin Tirado Mendez	Madelin T.	Madelintirado				
10	C.C	Juan David Suarez	Juan Suarez					
11	C.C	Sergio Pupo Moreno	Sergio	Sergio Pupo				
12	C.C	Laura Beatriz Anza H.	Laura Beatriz	1004139209	Laura Beatriz	Dahyanna A.		
13	C.C	Emily Sepulveda Sepulveda	Emily Sepulveda	Emily Sepulveda				
14	T.I	Santiago Hernandez Patiño	Santiago H.	Santiago				
15	T.I	Karen Yoreis Bolaños	Karen Yoreis					
16	C.C	Karen Dayana Rios Reina	Karen Rios					
17	T.I	Madelin Tirado Mendez	Madelin T.	Madelin T.				
18	C.C	Juan Pablo Suarez	Juan Suarez					
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								

Fecha 10: 01/11/2025
Descripción breve de la evidencia: trabajo en equipo

Fecha 11: 29 /09/ 2025
Descripción breve de la evidencia: inteligencia emocional





Ficha de Caracterización: 3227738 tecnico reparacion maquinaria agricola.
Estado: SABADO
competencia promover 10%

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	semana1	semana2	semana3	semana5	semana6	semana7
				20 oct 2025	4 oct 2025	1 nov 2025			
cc	1148806219	Andres fabian	Tuberos Morales		incapacidad				
		Diego fernando	Andica						
CC	9435777	jose rodolfo	Gil						
CC	6371275	Wilson	Valdes			Silverio			
CC	1148826619	Silverio	Garcia	Silverio	Silverio	Garcia			
CC	1.114.478.836	Hasan	Caballero	Hasan C	Hasan C	Hasan C			
CC	6371112	fabio nelson	barbeos	Fabian	Fabian	Barbeos			
CC	94478981	Uberney	Quintero	Uberney	Uberney	Uberney Q			
CC	1059626627	Juan Pablo	Sorchez	incapacidad					
CC	1192791468	Oscar Adrian	Erazo Villarreal	X	Oscar Erazo	Oscar Erazo			
CC	1147981161	William Ivan	Carrascal Cortes	X	William Ivan	—			
		Edwin	Diaz	X	Edwin	—			
CC	1007589937	Sergio	Pinzon Lamo	X	Sergio G	Sergio G			
CC	1192968561	Yostel	Sanchez	X		Daniels			
CC	1007624084	leider alfredo	Castaneda	X	Leider Alfredo	Leider Castaneda			
CC	94478084	Uberney	Quintero						
cc	1148								

Fecha 12: 04 /11/ 2025
Descripción breve de la evidencia: se trabajo manual del aprendiz

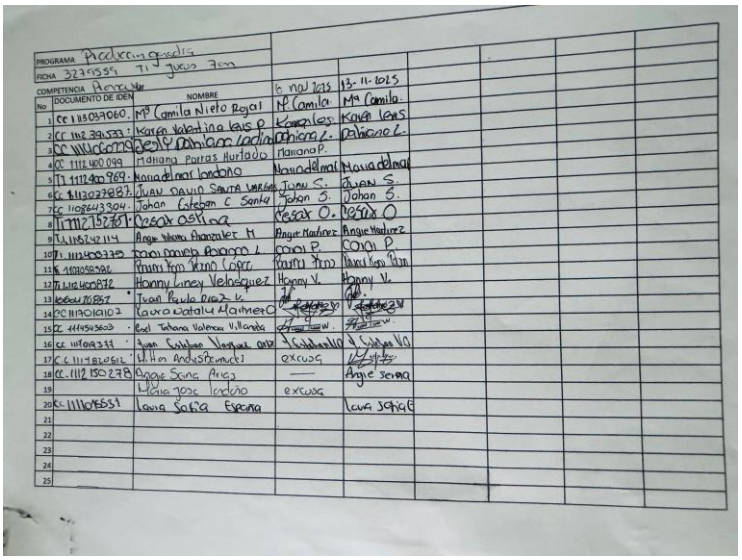


Fecha 14: 06 /11/ 2025

Descripción breve de la evidencia: se trabajó autoconocimiento para potenciar su formación integral, fortalecer su proyecto de vida, mejorar su desempeño académico y profesional, y desarrollar competencias que les permitan una inserción laboral exitosa y una vida personal más equilibrada.





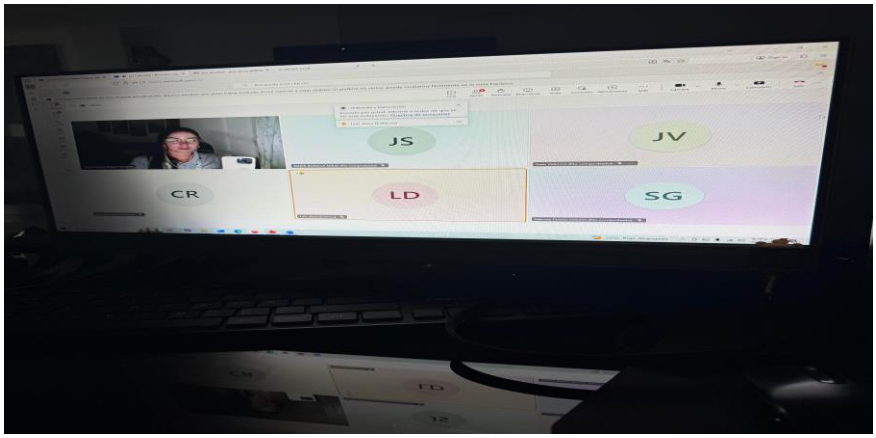


Fecha 15: 10/11/2025
Descripción breve de la evidencia: habilidades para la vida



Fecha 16: 10/11/2025

Descripción breve de la evidencia: se trabajo estrategia empresas autosostenibles



Fecha 17: 11/11/2025

Descripción breve de la evidencia: Asistí a la Asesoría Pedagógica: Técnicas Didácticas con la pedagoga Irene Ramírez Sánchez el día 11 de noviembre 2025.



Fecha 18: 11/11/2025
Descripción breve de la evidencia: se trabajo manual del aprendiz

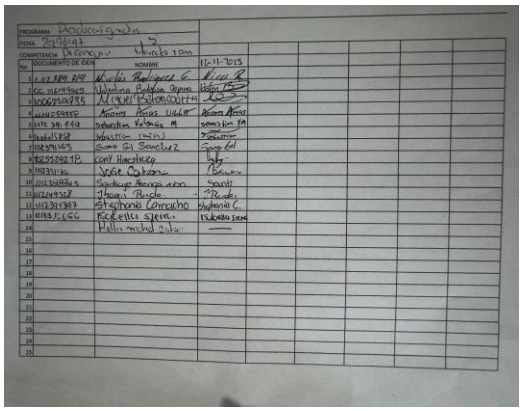


Fecha 20: 12/11/2025
Descripción breve de la evidencia: se trabajo manual del aprendiz



Fecha 21: 12/11/2025
Descripción breve de la evidencia: se trabajo autoconocimiento





Fecha 22: 13/11/2025
Descripción breve de la evidencia: se tranajo manual del aprendiz



2. Asistir, participar en reuniones y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

Para el presente mes se realizo acompañamiento a la jornada programada para la visita de Par Académico para el programa Tecnológico en Gestión de la Biodiversidad y de los Servicios Ecosistémicos
El día 22 de octubre 2025.

Asistí a la Asesoría Pedagógica: Técnicas Didácticas con la pedagoga Irene Ramírez Sánchez el día 11 de noviembre 2025.
Se realizo publicación de la V oferta presencial los días 13 y 14 de noviembre 2025

3. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices deformación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro. **Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.**

4. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos. **Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.**

5.Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.
Se relacionan las actividades desarrolladas en la ejecución de la formación profesional en el Drive dispuesto por el supervisor, las cuales se pueden evidenciar.

1.2_Portafolio del Instructor

6.Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato. **Se hace entrega de los informes y requerimientos dentro de los tiempos establecidos por la supervisión del contrato y el centro, los cuales están dispuestos en el Drive creado para tal fin de forma organizada y siguiendo los lineamientos dados por la coordinación académica, así como en el SECOP II**
2. Documentos contractuales

7.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo. **Se realizo inducción de seguridad y salud en el trabajo.**

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) DIANA MARIA DUQUE VASQUEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 31656772 realizó el día 16/07/2025 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo DIANA MARIA DUQUE VASQUEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 31656772 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Diana Maria Duque Vasquez

Fecha: 16/07/2025.

Descripción breve de la evidencia: realización de capacitación de seguridad y salud en el trabajo

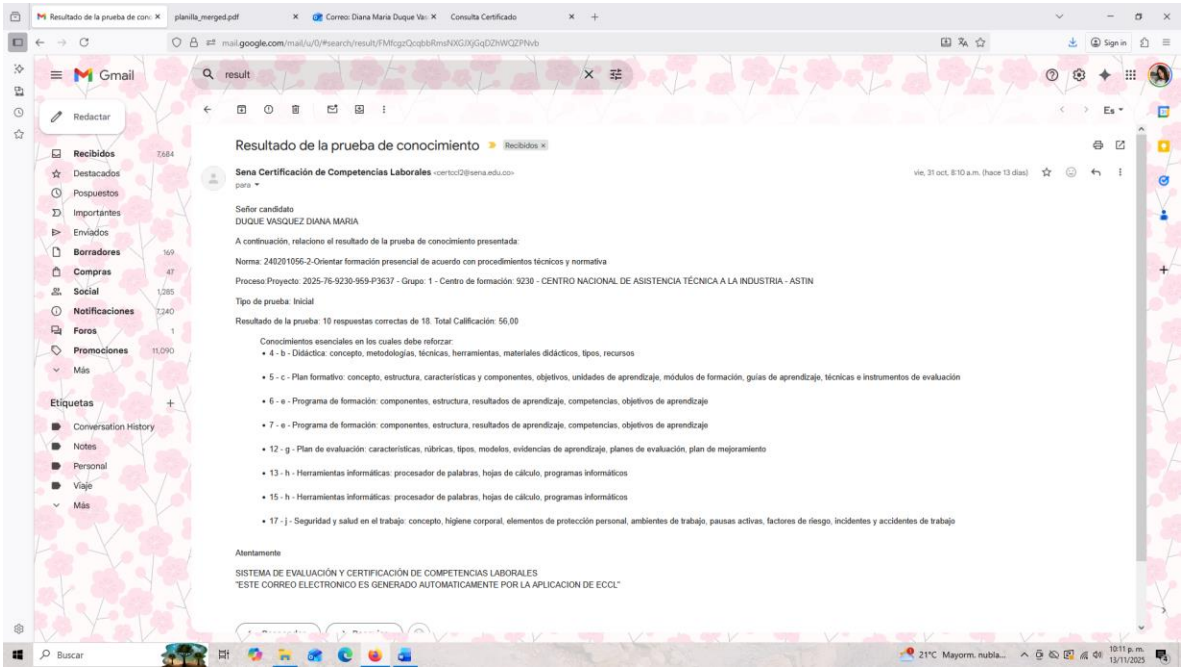
8.Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. **Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.**

9.Gestionar certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOTÉCNICO Y NORMATIVO".

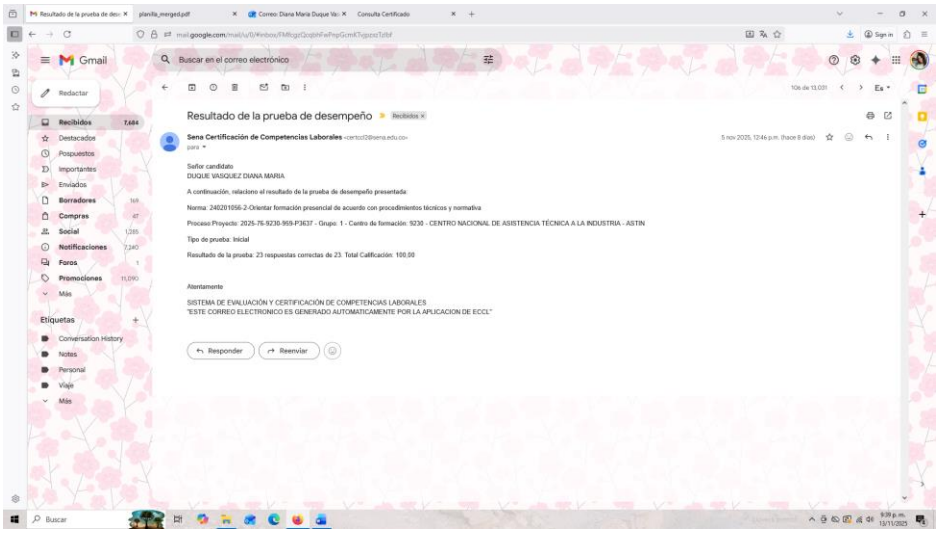
Para este mes hice la evaluación de conocimiento, desempeño y producto, estoy pendiente del certificado de la

norma **Proceso de ECCL NSCL 240201056**

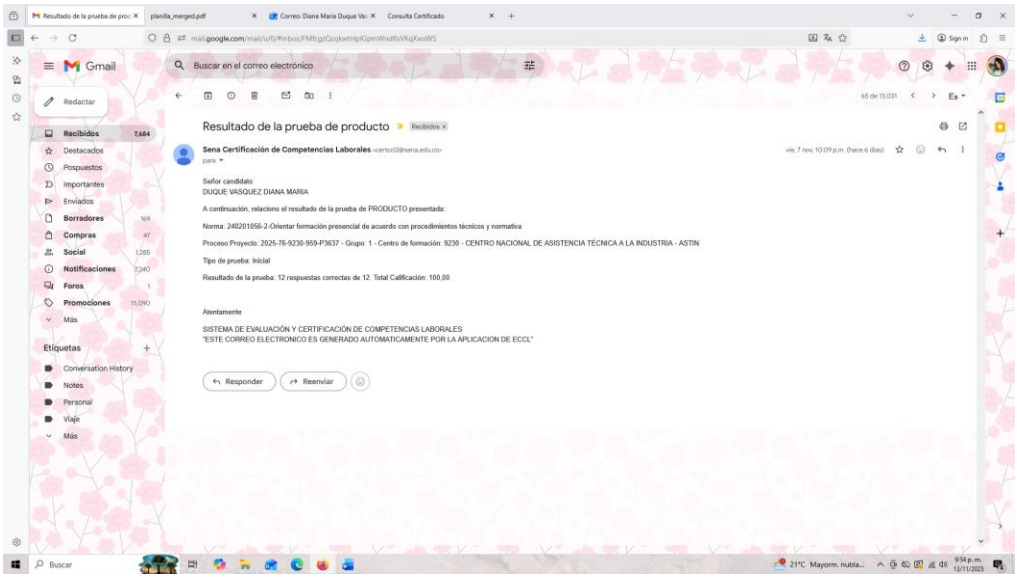
resultado prueba de conocimiento



resultado prueba de desempeño



Resultado de producto



10. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados y realizar la gestión documental de cada una de ellas. **Para el presente realice la evaluación de resultados de aprendizaje** Evaluación resultado de aprendizaje de las siguientes fichas

Para el presente mes realice evaluación

Ficha: 2929925

Programa de formación:

TECNÓLOGO GESTION AGROEMPRESARIAL

Fase: Planeación

Competencia: Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.

Resultados o resultados de aprendizaje:

1. analizar los componentes de la comunicación según sus características, intencionalidad y contexto

2. argumentar en forma oral y escrita atendiendo las exigencias y particularidades de las diversas situaciones comunicativas mediante los distintos sistemas de representación.

RAPS: evaluado

11.Participar en diferentes actividades asociadas a la Ejecución de la Formación Profesional Integral, tales como: Realizar procesos de Documentación de programas para obtención de registros calificados y autoevaluación de los programas de Formación de diferentes niveles de formación, acompañamiento en actividades gestadas por el área de Bienestar al aprendiz, como socialización de portafolios de servicios, ferias vocacionales, actividades de esparcimiento, trabajo en equipo entre otras". **Para el presente mes no se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.**

12.Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.
Para el presente mes se desarrollaron actividades para esta obligación contractual.

Para el presente mes se realizo acompañamiento a la jornada programada para la visita de Par Académico para el programa Tecnológico en Gestión de la Biodiversidad y de los Servicios Ecosistémicos
El día 22 de octubre 2025.

Asistí a la Asesoría Pedagógica: Técnicas Didácticas con la pedagoga Irene Ramírez Sánchez el día 11 de noviembre 2025.
Se realizo publicación de la V oferta presencial los días 13 y 14 de noviembre 2025





