DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS234909

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección:	Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3	Fecha de Generación:	07/11/2025 00:00:00
Ciudad:	CALI	Fecha de Pago :	2025-11-05
Departamento:	Valle del Cauca	Medio de Pago :	Transferencia Débito Interbancario
Teléfono:	+57 (602) 620 00 00	Tipo de Negociación	Contado
Correo:	Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co		
Tipo de Contribuyente:	Persona Juridica		
Tipo de responsabilidad:	O-13;O-48		

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social :	EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ		
NIT / Número de Documento	11438428030	Dirección:	CL 8 C 46 61 BL A AP 402
Tipo de Contribuyente	Persona Natural	Ciudad:	CALI
Tipo de Responsabilidad	O-99	Departamento	Valle del Cauca
Correo	col_intercambio@einvoicing.signature-cloud.com	Teléfono	

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-16065 CONTRATO DEL 27 SEPTIEMBRE 2025	NIU	1.00	10,000,000.00											10,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600093139,, Nro planilla:1076256464 - 1834700419,CUOTA 2

Total en Palabras: Diez millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	10,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	10,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	10,000,000.00

CUDE:a18757bb5e516967132ca5022d72cffcb39969831c8d3a900ba411f43a44cfdfe4e2d044bdd9ac9b1db42c9f9ff2c8ff

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764097100591 del 8/15/2025,Desde el No. DS23-4349 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 8/15/2025 hasta 2/15/2027

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 2

NOMBRE:	EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ
CEDULA:	1143842803
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-16065-2025 del 27 de septiembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$20.000.000 (VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 30 de septiembre de 2025 a 31 de Octubre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Octubre de 2025, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	5 de Noviembre de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR(A) EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Asesorar al secretario de despacho en temas relacionados con el Desarrollo Económico en el departamento en temas de su competencia y experticia.

Desde mi rol profesional como abogado, brindé asesoría jurídica al Secretario de Despacho en asuntos vinculados al Desarrollo Económico departamental, aportando análisis normativo y acompañamiento técnico en las decisiones de su competencia. Mi labor comprendió la revisión y análisis de contratos interadministrativos, convenios de cooperación y marcos regulatorios aplicables a programas de emprendimiento, innovación y competitividad, garantizando el estricto cumplimiento de los parámetros legales y administrativos vigentes.

Igualmente, ofrecí orientación en la interpretación de normativas sectoriales y directrices jurídicas relacionadas con el fomento empresarial, la adecuada administración de recursos públicos y la coordinación interinstitucional con entidades aliadas, contribuyendo a asegurar transparencia, seguridad jurídica y una gestión pública eficiente.

2. Diseñar e implementar una agenda de trabajo con actores clave del ecosistema, incluyendo universidades, gremios, corporativos, startups e instituciones de financiamiento.

Agenda en el marco de la estrategia NIDO:

- Evento de Conexión entre empresas de la región y emprendedores.
- Participación de la Macro Rueda que realizará Comfandi el 25 de noviembre de 2025.
- Resultados de la convocatoria de solvers de Valle Care, en la que se postularon 34 solucionadores, 24 fueron validados y 12 pasaron a los Workshop.
- La recopilación de información y testimonios de Valle Scale y NIDO Connect, mediante mentores especializados e Imaginamos S.A.S., lo que permitió identificar necesidades y oportunidades de conexión para los emprendedores.
- La participación en eventos como Elevara Impact Investing 2025.
- Participación del evento Qualinn 2025.
- Atención a varias universidades con visita guiada en el coworking de NIDO.

3. Coordinar espacios de trabajo con actores claves para el desarrollo económico del departamento a fin de fortalecer el emprendimiento, la formalización del empleo, la competitividad e internacionalización de las Mipymes Vallecaucanas.

Se realizaron dos visitas de universidades del departamento, en las cuales se presentó de manera guiada la estrategia NIDO, se hizo recorrido por el espacio promoviendo la articulación interinstitucional y el fortalecimiento de iniciativas orientadas al emprendimiento y la competitividad de las Mipymes del Valle del Cauca.

4. Representar a la dependencia en espacios de concertación y colaboración en torno al fomento del desarrollo económico del departamento, según asignación del supervisor del contrato y/o jefe inmediato.

Participé de escenarios en los que se promovió la participación activa de la Secretaría en eventos estratégicos, consolidando la articulación con aliados del sector público, privado y académico.

Entre los espacios destacados se encuentran:

- El evento Elevara Impact Investing 2025.
- Las mesas de trabajo internas y con aliados para la planeación del calendario de eventos y la definición de estrategias de visibilidad y acompañamiento de los programas.
- Evento de Conexión con empresariado de la región.
- Participé de la reunión de socialización del informe GEIAL.

Desde mi rol, apoyé la representación institucional mediante la gestión de relaciones estratégicas, la recopilación de insumos comunicacionales y técnicos, y la difusión de los avances y resultados alcanzados en estos escenarios. De esta manera, se fortaleció la presencia de la dependencia en el ecosistema regional, consolidando su papel como actor articulador en la promoción del emprendimiento, la competitividad y la innovación en el Valle del Cauca.

5. Brindar asesoría en el proceso y puesta en marcha de servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de la innovación, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el Valle del Cauca.

Brindé asesoría en el proceso de diseño y puesta en marcha del servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de la innovación, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el Valle del Cauca.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Mi acompañamiento incluyó la revisión y análisis jurídico de los lineamientos, contratos y convenios necesarios para la operación del servicio, verificando la correcta estructuración de los instrumentos legales que respaldan su ejecución. De igual manera, emití conceptos jurídicos que facilitaron la toma de decisiones, identificando riesgos legales potenciales y proponiendo mecanismos de mitigación que fortalecen la seguridad jurídica del proceso.

6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

Participé en las reuniones de equipo aportando desde mi formación como abogado, con el fin de analizar y acompañar los procesos jurídicos vinculados a la gestión de los programas y proyectos de la dependencia. Durante estos espacios contribuí a la revisión de los avances en la ejecución contractual, la verificación del cumplimiento de los marcos normativos aplicables y la identificación de posibles riesgos legales en el desarrollo de las actividades.

Asimismo, brindé orientación jurídica en la toma de decisiones, aclarando aspectos relacionados con la interpretación de normas, la elaboración de conceptos y la aplicación de criterios de legalidad y transparencia en los procesos. Esta participación permitió fortalecer la coordinación del equipo desde un enfoque jurídico, garantizando que las acciones planificadas y ejecutadas se ajustaran a los lineamientos institucionales y legales vigentes.

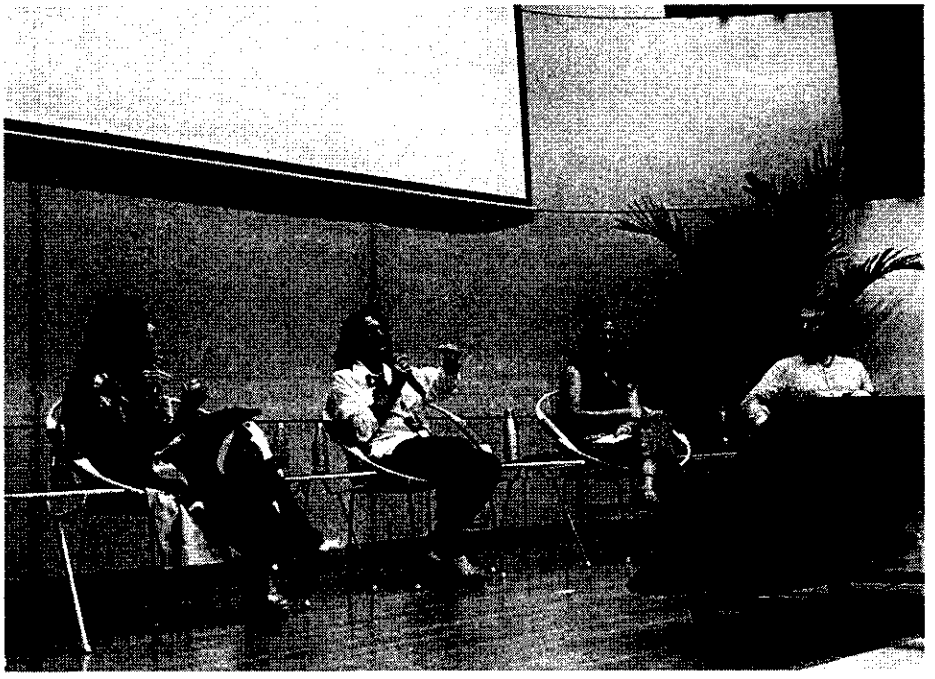
7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Acompañé al secretario al Desayuno para presentar el Oisummit. El Open Innovation & Investor Summit Colombia (OISUMMIT) es reconocido como uno de los eventos de innovación más importantes de Latinoamérica. Su edición 2026, la décima, lleva como lema "El futuro se conecta aquí"y reúne a startups en etapa de crecimiento, empresas en búsqueda de soluciones innovadoras, inversionistas y universidades interesadas en generar alianzas estratégicas. El evento incluye espacios especializados como el componente Speed Dating, que facilita encuentros rápidos entre emprendedores, empresas, inversionistas y actores académicos para fomentar la colaboración. Entre sus principales beneficios se destaca la posibilidad de ampliar redes de contacto, impulsar la escalabilidad de emprendimientos, conectar proyectos innovadores con oportunidades de inversión y visibilizar avances académicos y tecnológicos en ecosistemas empresariales y de investigación.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

Evento Elevara Impact Investing





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Discurso apertura Qualinn 2025.

Discurso de Apertura – Dra. Dilian Francisca Toro Torres

Evento: 9ª versión del Simposio de Innovación en Excelencia Clínica – QUALINN 2025
Lugar: Arena USC – Cali
Fecha: 16 de octubre de 2025
Hora instalación: 8:00 am

Nombre y cargo de los invitados especiales:

Invitados Nacionales:

- **María del Mar Palau** – Presidenta Ejecutiva de la Cámara de Comercio de Cali.
- **Ana María Castillo** – Directora de la Unidad económica y de Competitividad de la Cámara de Comercio de Cali.
- **Melina Ortiz Campiño** – Coordinadora de Iniciativas Cluster, Cámara de Comercio de Cali. Gestora de la red cluster, con papel organizador y estratégico.
- **Dr. Sergio Iván Prada** – Subdirector de Investigación e Innovación, Fundación Valle del Lili. Figura clave en investigación clínica e innovación en Colombia.
- **Dr. Andrés Fernández Morales** – Gerente Nacional de Sistemas, Clínica Imbanaco Grupo Quirónsalud. Líder en transformación digital de una de las clínicas más importantes del país.
- **Dra. María Ximena Núñez** – Oftalmóloga, Clínica de Oftalmología de Cali. Presenta casos de éxito de IA aplicada al diagnóstico clínico.
- **Dr. Jacobo Estrada** – CEO, Tekar Salud. Emprendedor colombiano en tecnología aplicada a la salud.
- **Dra. Beatriz Manrique** – Coordinadora Médica, IDC Hemato Oncólogos. Especialista en medicina aplicada a oncología.
- **Juan David Cabrera** – Médico Hospitalista, Hospital Universitario del Valle Evaristo García. Experiencia práctica en referencia y contrarreferencia con IA.
- **Juan David Soler** – Director HUB Desarrollo Negocios, Universidad ICESI. Académico y líder en articulación universidad-empresa en innovación.
- **Esp. Francy Rojas** – Líder Comercial y Alianzas Estratégicas, Salva Health. Referente empresarial en innovación con wearables y monitoreo preventivo.

Invitados Internacionales:

- **Dr. Rajendra Pratap Gupta (India)** – Experto en política pública de salud. Figura global en políticas públicas de salud, con impacto estratégico internacional.
- **Lance Baily (EE.UU.)** – CEO, HealthySimulation.com. Líder en simulación médica, reconocido en entrenamientos de talento humano en salud.
- **Dr. Luis Miguel Camarena Sánchez (México)** - Director de Operaciones, Medical Expo. Representante de una de las plataformas más grandes de innovación médica en Latinoamérica.
- **Dr. Inti Paredes (Chile)** – Médico Jefe de Salud Digital e Informática Biomédica, Fundación Arturo López Pérez. Lidera salud digital en una de las fundaciones más innovadoras de Chile.
- **Dra. Guadalupe Castillo Abrego (Panamá)** – CEO, drLPita.ai, Emprendedora en HealthTech, especializada en IA para descubrimiento de fármacos.

Saludo

Muy buenos días

Un saludo especial a los empresarios, investigadores, académicos, médicos, emprendedores y representantes del sector público y privado que hoy nos acompañan en esta novena versión del **Simposio de Innovación en Excelencia Clínica – QUALINN 2025**.

Es un honor para mí, como Gobernadora del Valle del Cauca, inaugurar este encuentro que refleja la esencia de nuestro departamento: un territorio que cree en la ciencia, en la tecnología y en la innovación como herramientas para salvar vidas y construir desarrollo.

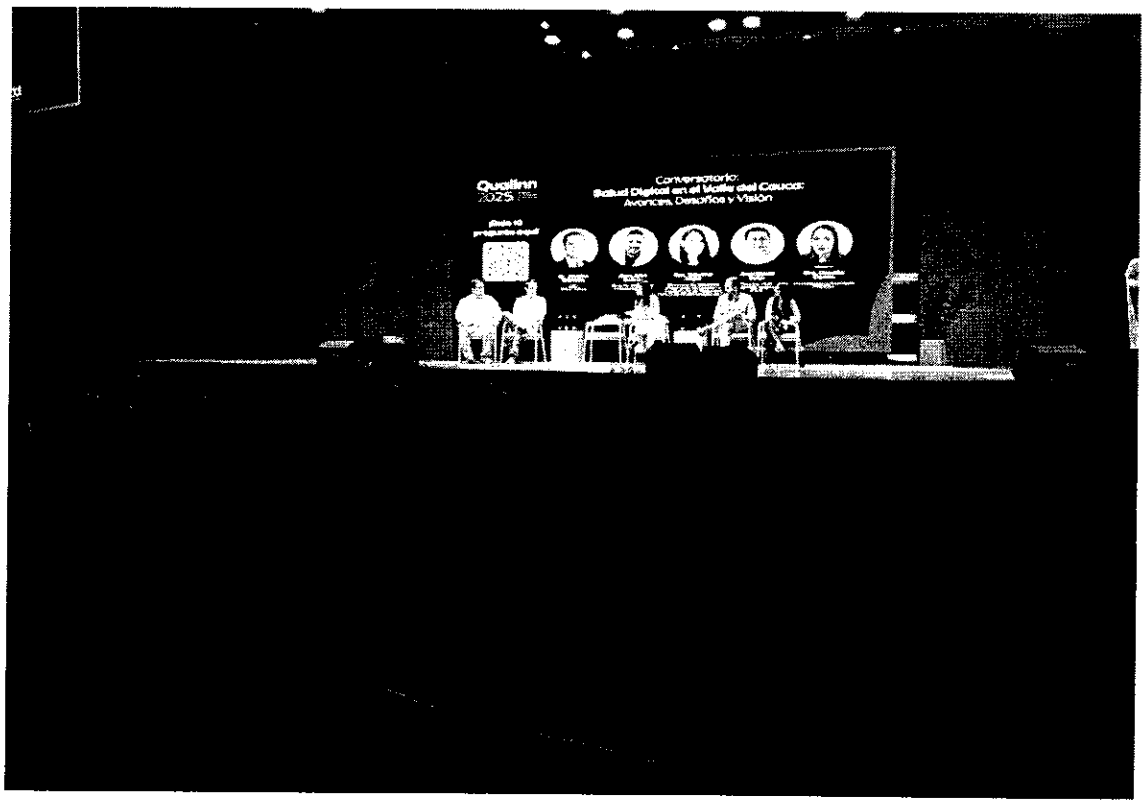
El contexto global y la oportunidad regional

Hoy, el mundo vive una transformación sin precedentes en el sector salud. **La industria HealthTech alcanzará los USD 981 billones en 2032, y la inteligencia artificial aplicada a la salud ya supera los USD 22 mil millones**, según *Global Market Insights*.

Estas tecnologías están revolucionando los diagnósticos, los tratamientos, la investigación farmacéutica y la atención personalizada.

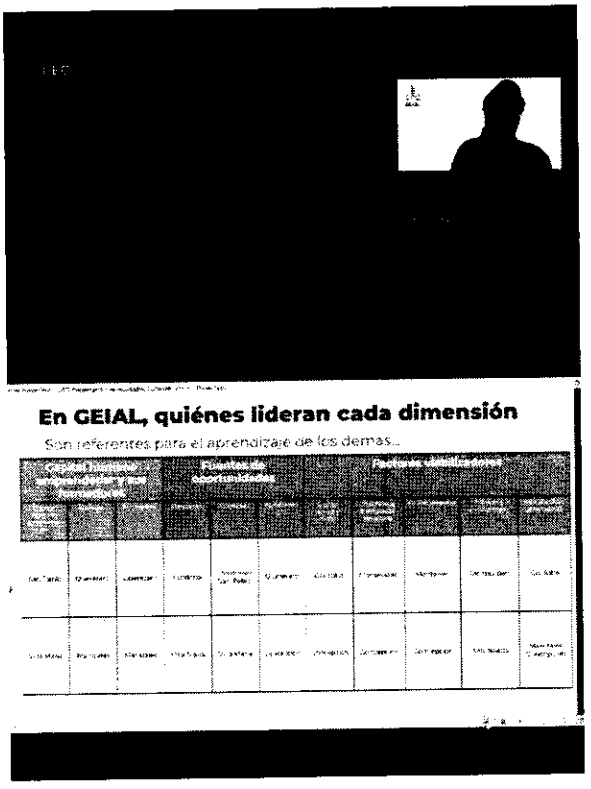
Pero lo más importante es que el Valle del Cauca está siendo protagonista. Nuestro departamento ha construido, junto con la Cámara de Comercio de Cali, universidades, clínicas y empresas tecnológicas, un ecosistema de innovación que hoy es modelo nacional y que se proyecta a Latinoamérica

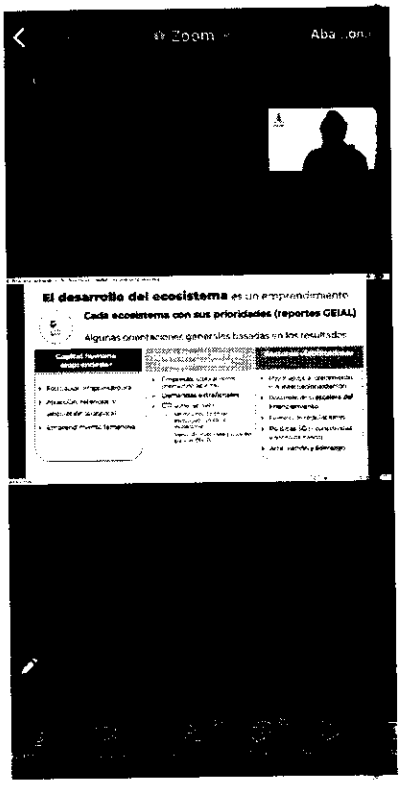
Asistencia Evento Qualinn 2025.



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Reunión socialización informe GEIAL.





Desayuno Oisummit.



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Evento de conexiones entre empresarios de la región y emprendedores.





Visita estudiantes Universidad del Valle – Sede Yumbo



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Emmanuel Aljure D

EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ
C.C.1143842803
Teléfono: 3007005013
Correo:emmanuelaljure08@gmail.com

Fecha: **5** de **Noviembre** de **2025**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-16065-2025	de	27 de septiembre de 2025
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006535 ITEM 4 Del 23/09/2025 y RPC No. 5600093139 Del 30/09/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 13330601/1154/2-320202008/3711001010010000/PI37-102499/1/1/01/11 • **Fondo:** 13330601 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP:** PI37-102499/1/1/01/11 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR(A) EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ** **C.C. 1143842803** Teléfono. 3007005013

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Octubre de 2025, CUOTA 2,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Octubre de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Asesorar al secretario de despacho en temas relacionados con el Desarrollo Económico en el departamento en temas de su competencia y experticia. 2. Diseñar e implementar una agenda de trabajo con actores clave del ecosistema, incluyendo universidades, gremios, corporativos, startups e instituciones de financiamiento. 3. Coordinar espacios de trabajo con actores claves para el desarrollo económico del departamento a fin de fortalecer el emprendimiento, la formalización del empleo, la competitividad e internacionalización de las Mipymes Vallecaucanas. 4. Representar a la dependencia en espacios de concertación y colaboración en torno al fomento del desarrollo económico del departamento, según asignación del supervisor del contrato y/o jefe inmediato. 5. Brindar asesoría en el proceso y puesta en marcha de servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de la innovación, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el Valle del Cauca. 6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **Octubre de 2025.**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-16065-2025 del 27 de septiembre de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 2 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Asesorar al secretario de despacho en temas relacionados con el Desarrollo Económico en el departamento en temas de su competencia y experticia.

Desde su rol profesional como abogado, brindó asesoría jurídica al Secretario de Despacho en asuntos vinculados al Desarrollo Económico departamental, aportando análisis normativo y acompañamiento técnico en las decisiones de su competencia. Su labor comprendió la revisión y análisis de contratos interadministrativos, convenios de cooperación y marcos regulatorios aplicables a programas de emprendimiento, innovación y competitividad, garantizando el estricto cumplimiento de los parámetros legales y administrativos vigentes.

Igualmente, ofreció orientación en la interpretación de normativas sectoriales y directrices jurídicas relacionadas con el fomento empresarial, la adecuada administración de recursos públicos y la coordinación interinstitucional con entidades aliadas, contribuyendo a asegurar transparencia, seguridad jurídica y una gestión pública eficiente.

2. Diseñar e implementar una agenda de trabajo con actores clave del ecosistema, incluyendo universidades, gremios, corporativos, startups e instituciones de financiamiento.

Agenda en el marco de la estrategia NIDO:

- Evento de Conexión entre empresas de la región y emprendedores.
- Participación de la Macro Rueda que realizará Comfandi el 25 de noviembre de 2025.
- Resultados de la convocatoria de solvers de Valle Care, en la que se postularon 34 solucionadores, 24 fueron validados y 12 pasaron a los Workshop.
- La recopilación de información y testimonios de Valle Scale y NIDO Connect, mediante mentores especializados e Imaginamos S.A.S., lo que permitió identificar necesidades y

oportunidades de conexión para los emprendedores.
- La participación en eventos como Elevara Impact Investing 2025.
- Participación del evento Qualinn 2025.
- Atención a varias universidades con visita guiada en el coworking de NIDO.

3. Coordinar espacios de trabajo con actores claves para el desarrollo económico del departamento a fin de fortalecer el emprendimiento, la formalización del empleo, la competitividad e internacionalización de las Mipymes Vallecaucanas.

Se realizaron dos visitas de universidades del departamento, el contratista recibió a los estudiantes y presentó de manera guiada la estrategia NIDO, se hizo recorrido por el espacio promoviendo la articulación interinstitucional y el fortalecimiento de iniciativas orientadas al emprendimiento y la competitividad de las Mipymes del Valle del Cauca.

4. Representar a la dependencia en espacios de concertación y colaboración en torno al fomento del desarrollo económico del departamento, según asignación del supervisor del contrato y/o jefe inmediato.

Participó de escenarios en los que se promovió la participación activa de la Secretaría en eventos estratégicos, consolidando la articulación con aliados del sector público, privado y académico.

Entre los espacios destacados se encuentran:

- El evento Elevara Impact Investing 2025.
- Las mesas de trabajo internas y con aliados para la planeación del calendario de eventos y la definición de estrategias de visibilidad y acompañamiento de los programas.
- Evento de Conexión con empresariado de la región.
- Participó de la reunión de socialización del informe GEIAL.

Desde su rol, apoyó la representación institucional mediante la gestión de relaciones estratégicas, la recopilación de insumos comunicacionales y técnicos, y la difusión de los avances y resultados alcanzados en estos escenarios. De esta manera, se fortaleció la presencia de la dependencia en el ecosistema regional, consolidando su papel como actor articulador en la promoción del emprendimiento, la competitividad y la innovación en el Valle del Cauca.

5. Brindar asesoría en el proceso y puesta en marcha de servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de la innovación, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el Valle del Cauca.

El profesional brindó asesoría en el proceso de diseño y puesta en marcha del servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de la innovación, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el Valle del Cauca.

Su acompañamiento incluyó la revisión y análisis jurídico de los lineamientos, contratos y convenios necesarios para la operación del servicio, verificando la correcta estructuración de los instrumentos

legales que respaldan su ejecución. De igual manera, emitió conceptos jurídicos que facilitaron la toma de decisiones, identificando riesgos legales potenciales y proponiendo mecanismos de mitigación que fortalecen la seguridad jurídica del proceso.

6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

El contratista participó en las reuniones de equipo aportando desde mi formación como abogado, con el fin de analizar y acompañar los procesos jurídicos vinculados a la gestión de los programas y proyectos de la dependencia. Durante estos espacios contribuyó a la revisión de los avances en la ejecución contractual, la verificación del cumplimiento de los marcos normativos aplicables y la identificación de posibles riesgos legales en el desarrollo de las actividades.

Asimismo, brindó orientación jurídica en la toma de decisiones, aclarando aspectos relacionados con la interpretación de normas, la elaboración de conceptos y la aplicación de criterios de legalidad y transparencia en los procesos. Esta participación fortaleció la coordinación del equipo desde un enfoque jurídico, garantizando que las acciones planificadas y ejecutadas se ajustaran a los lineamientos institucionales y legales vigentes.

7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El profesional acompañó al secretario al Desayuno para presentar el Oisummit. El Open Innovation & Investor Summit Colombia (OISUMMIT) es reconocido como uno de los eventos de innovación más importantes de Latinoamérica. El evento incluye espacios especializados como el componente Speed Dating, que facilita encuentros rápidos entre emprendedores, empresas, inversionistas y actores académicos para fomentar la colaboración. Entre sus principales beneficios se destaca la posibilidad de ampliar redes de contacto, impulsar la escalabilidad de emprendimientos, conectar proyectos innovadores con oportunidades de inversión y visibilizar avances académicos y tecnológicos en ecosistemas empresariales y de investigación.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1076256464 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1834700419. con periodo de cotización del mes de SEPTIEMBRE de 2025.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$20.000.000	CUOTA 1	Octubre/2025	10.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$20.000.000				
Valor pagado	$10.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$10.000.000				
Valor total ejecutado	$20.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	-

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

5	días del mes de	**Noviembre**	de	**2025**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-16065 **FECHA:** 27/09/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ

VALOR: VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006535 **DE FECHA:**23/09/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600093139 **DE FECHA:** 30/09/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR(A) EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ portador de la cédula de ciudadanía 1.143.842.803, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Asesorar al secretario de despacho en temas relacionados con el Desarrollo Económico en el departamento en temas de su competencia y experticia. 2. Diseñar e implementar una agenda de trabajo con actores clave del ecosistema, incluyendo universidades, gremios, corporativos, startups e instituciones de financiamiento. 3. Coordinar espacios de trabajo con actores claves para el desarrollo económico del departamento a fin de fortalecer el emprendimiento, la formalización del empleo, la competitividad e internacionalización de las Mipymes Vallecaucanas. 4. Representar a la dependencia en espacios de concertación y colaboración en torno al fomento del desarrollo económico del departamento, según asignación del supervisor del contrato y/o jefe inmediato. 5. Brindar asesoría en el proceso y puesta en marcha de servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de la innovación, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el Valle del Cauca., 6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Asesorar al secretario de despacho en temas relacionados con el Desarrollo Económico en el departamento en temas de su competencia y experticia.

El profesional asesoró al Secretario de Despacho en temas relacionados con el Desarrollo Económico del departamento, aportando análisis jurídico y acompañamiento en asuntos de su competencia. Esta labor incluyó la revisión de contratos interadministrativos, convenios de cooperación y marcos normativos aplicables a los programas de emprendimiento, innovación y competitividad, con el fin de garantizar que cada acción se desarrollara dentro de los parámetros legales y administrativos establecidos.

Asimismo, brindó orientación en la interpretación de normatividad sectorial y lineamientos jurídicos relacionados con el fomento empresarial, el uso adecuado de recursos públicos y la articulación con entidades aliadas, asegurando transparencia y seguridad jurídica en la gestión.

2. Diseñar e implementar una agenda de trabajo con actores clave del ecosistema, incluyendo universidades, gremios, corporativos, startups e instituciones de financiamiento.

En el marco de la estrategia NIDO, diseñó e implementó una agenda de trabajo con actores clave del ecosistema emprendedor y empresarial, la cual incluyó la articulación con universidades, gremios, corporativos, startups e instituciones de financiamiento. Esta agenda se nutrió de las experiencias, insumos y aprendizajes obtenidos en las actividades desarrolladas anteriormente, tales como:

- El lanzamiento de la convocatoria de solvers de ValleyCare en la Universidad ICESI, donde se logró vincular al sector académico y corporativo en torno a la innovación abierta.
- La Rueda de Inversionistas organizada por Trulab en la Semana de la Biodiversidad, espacio en el que se consolidó la relación con actores de financiamiento e inversionistas estratégicos.
- La recopilación de información y testimonios de Valle Scale y NIDO Connect, mediante mentores especializados e Imaginamos S.A.S., lo que permitió identificar necesidades y oportunidades de conexión para los emprendedores.
- La participación en eventos como el Melitour (Hub de Ecommerce, NIDO y Mercado Libre), donde se fomentó el relacionamiento con empresas de tecnología y comercio digital.
- La participación del Startup Weeken, en alianza con Cámara de Comercio, Comfandi y fundación Coomeva.
- Evento de Conexión entre empresas de la región y emprendedores.
- Participación de la Macro Rueda que realizará Comfandi el 25 de noviembre de 2025.

- Resultados de la convocatoria de solvers de Valle Care, en la que se postularon 34 solucionadores, 24 fueron validados y 12 pasaron a los Workshop.
- La participación en eventos como Elevara Impact Investing 2025.
- Participación del evento Qualinn 2025.
- Atención a varias universidades con visita guiada en el coworking de NIDO.

3. Coordinar espacios de trabajo con actores claves para el desarrollo económico del departamento a fin de fortalecer el emprendimiento, la formalización del empleo, la competitividad e internacionalización de las Mipymes Vallecaucanas.

Se realizaron dos visitas de universidades del departamento, el contratista recibió a los estudiantes y presentó de manera guiada la estrategia NIDO, se hizo recorrido por el espacio promoviendo la articulación interinstitucional y el fortalecimiento de iniciativas orientadas al emprendimiento y la competitividad de las Mipymes del Valle del Cauca.

4. Representar a la dependencia en espacios de concertación y colaboración en torno al fomento del desarrollo económico del departamento, según asignación del supervisor del contrato y/o jefe inmediato.

Participó de escenarios en los que se promovió la participación activa de la Secretaría en eventos estratégicos, consolidando la articulación con aliados del sector público, privado y académico.

Entre los espacios destacados se encuentran:

- El lanzamiento de la convocatoria de solvers de ValleyCare en la Universidad ICESI, en alianza con la Cámara de Comercio de Cali y Reddi, donde se presentaron los retos de innovación abierta en el sector salud.
- El evento Melitour, realizado con el Hub de Ecommerce, NIDO y Mercado Libre, que fortaleció la adopción de herramientas digitales y estrategias de comercio electrónico en emprendedores locales.

- Las mesas de trabajo internas y con aliados para la planeación del calendario de eventos y la definición de estrategias de visibilidad y acompañamiento de los programas.
- Evento Startup Weekend, un evento de gran relevancia para el ecosistema emprendedor, donde se promueve la creación, validación y desarrollo de ideas innovadoras en un formato intensivo de 54 horas.
- El evento Elevara Impact Investing 2025.
- Las mesas de trabajo internas y con aliados para la planeación del calendario de eventos y la definición de estrategias de visibilidad y acompañamiento de los programas.
- Evento de Conexión con empresariado de la región.
- Participó de la reunión de socialización del informe GEIAL.

Apoyoó la representación institucional mediante la gestión de relaciones estratégicas, la recopilación de insumos comunicacionales y técnicos, y la difusión de los avances y resultados alcanzados en estos escenarios. De esta manera, se fortaleció la presencia de la dependencia en el ecosistema regional, consolidando su papel como actor articulador en la promoción del emprendimiento, la competitividad y la innovación en el Valle del Cauca.

5. Brindar asesoría en el proceso y puesta en marcha de servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de la innovación, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el Valle del Cauca.

El contratista brindró asesoría en el proceso de diseño y puesta en marcha del servicio de asistencia técnica para el fortalecimiento de la innovación, el emprendimiento y el desarrollo empresarial en el Valle del Cauca. Esta labor se orientó a garantizar que el servicio se implementara en estricto cumplimiento de la normativa vigente, bajo principios de legalidad, eficiencia y transparencia.

Su acompañamiento incluyó la revisión y análisis jurídico de los lineamientos, contratos y convenios necesarios para la operación del servicio, verificando la correcta estructuración de los instrumentos legales que respaldan su ejecución. De igual manera, emitió conceptos

jurídicos que facilitaron la toma de decisiones, identificando riesgos legales potenciales y proponiendo mecanismos de mitigación que fortalecen la seguridad jurídica del proceso.

6. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

EL profesional participó en las reuniones de equipo aportando desde su formación como abogado, con el fin de analizar y acompañar los procesos jurídicos vinculados a la gestión de los programas y proyectos de la dependencia. Durante estos espacios contribuyó a la revisión de los avances en la ejecución contractual, la verificación del cumplimiento de los marcos normativos aplicables y la identificación de posibles riesgos legales en el desarrollo de las actividades.

Asimismo, brindó orientación jurídica en la toma de decisiones, aclarando aspectos relacionados con la interpretación de normas, la elaboración de conceptos y la aplicación de criterios de legalidad y transparencia en los procesos. Esta participación permitió fortalecer la coordinación del equipo desde un enfoque jurídico, garantizando que las acciones planificadas y ejecutadas se ajustaran a los lineamientos institucionales y legales vigentes.

7. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El profesional acompañó al secretario al Desayuno para presentar el Oisummit. El Open Innovation & Investor Summit Colombia (OISUMMIT) es reconocido como uno de los eventos de innovación más importantes de Latinoamérica. El evento incluye espacios especializados como el componente Speed Dating, que facilita encuentros rápidos entre emprendedores, empresas, inversionistas y actores académicos para fomentar la colaboración. Entre sus principales beneficios se destaca la posibilidad de ampliar redes de contacto, impulsar la escalabilidad de emprendimientos, conectar proyectos innovadores con oportunidades de inversión y visibilizar avances académicos y tecnológicos en ecosistemas empresariales y de investigación.

Evidencias de las actividades:

Mesas de trabajo.





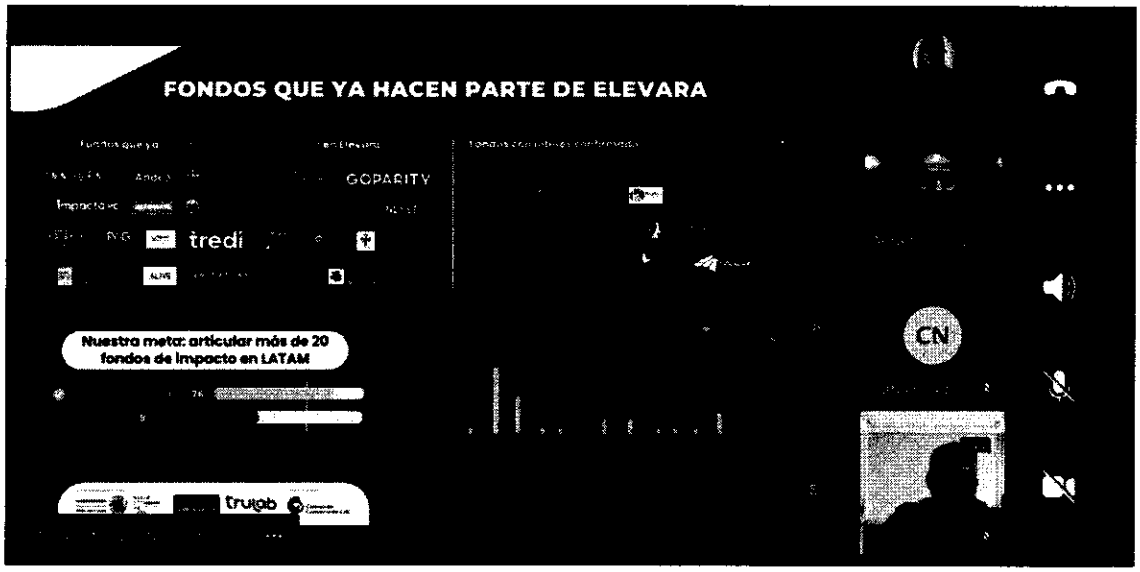
Reunión Lidarit y Cámara de Comercio



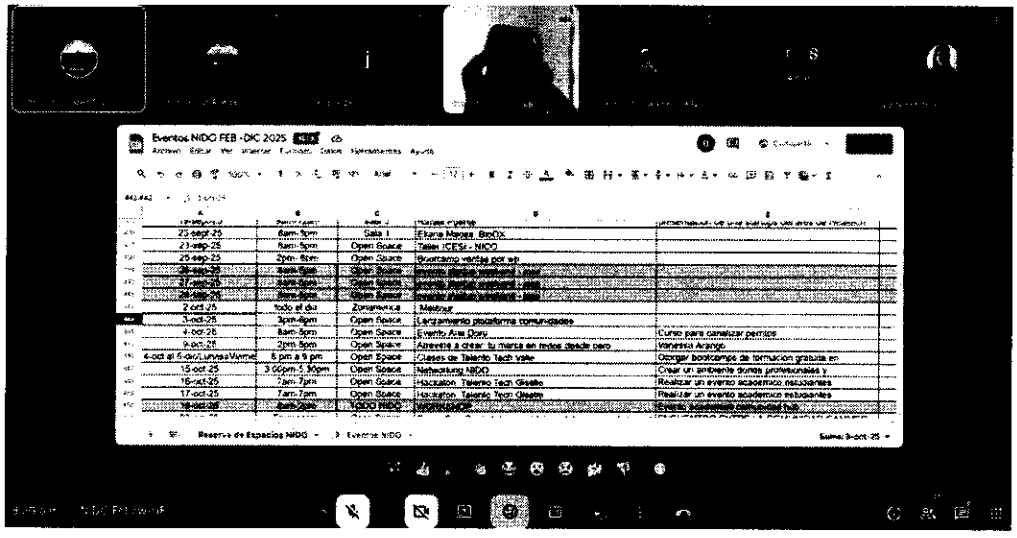
Atención Emprendedores.



Reunión seguimiento Elevara.



Reunión Equipo NIDO.

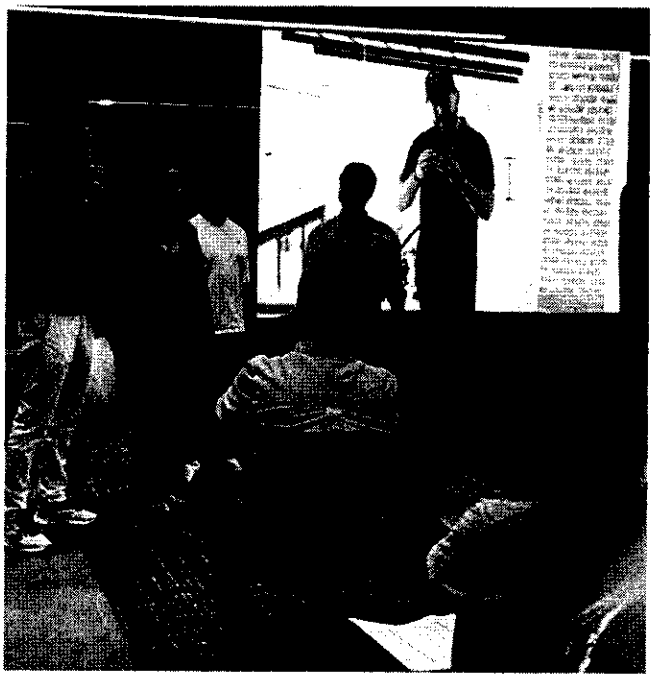


Mesas de trabajo.



Evento Melitour NIDO.

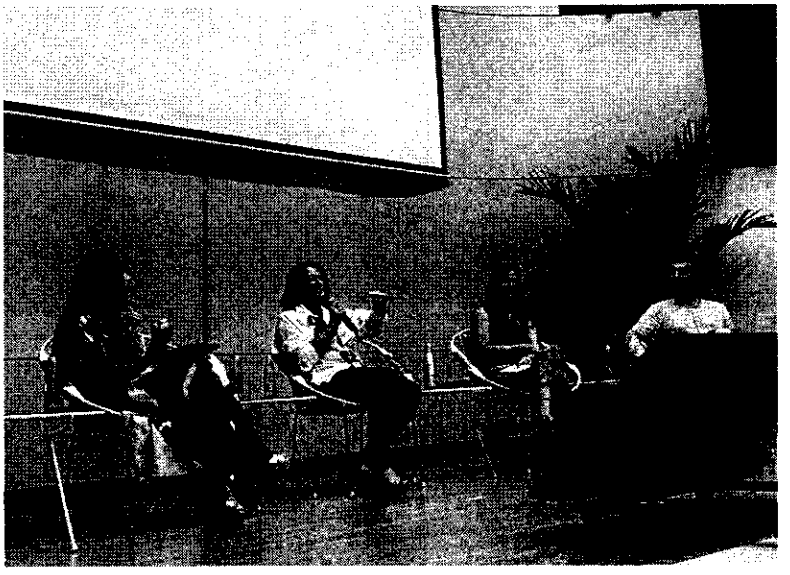


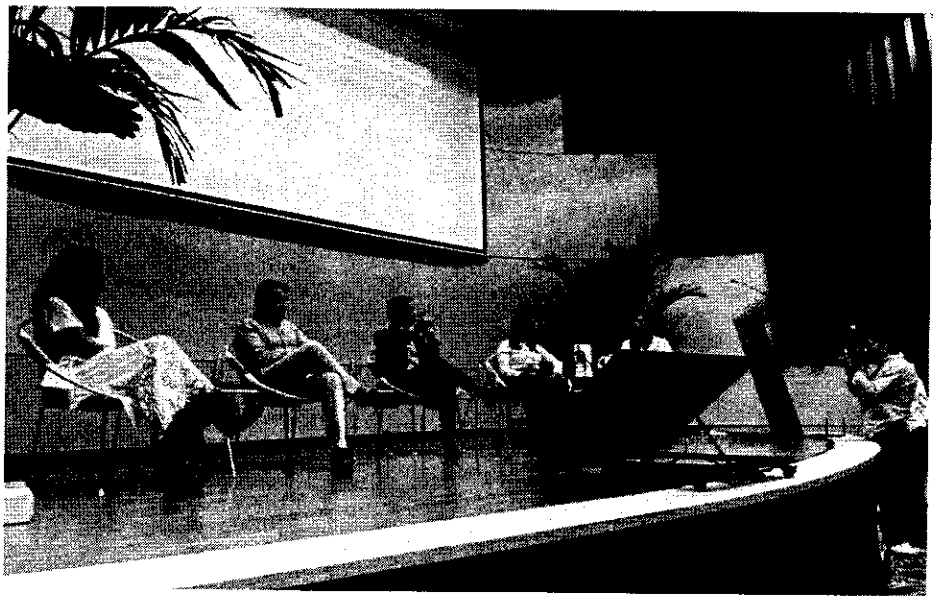






Evento Elevara Impact Investing





Discurso apertura Qualinn 2025.

Discurso de Apertura – Dra. Dilian Francisca Toro Torres

Evento: 9ª versión del Simposio de Innovación en Excelencia Clínica – QUALINN 2025
Lugar: Arena USC – Cali
Fecha: 16 de octubre de 2025
Hora instalación: 8:00 am

Nombre y cargo de los invitados especiales:

Invitados Nacionales:

- **María del Mar Palau** – Presidenta Ejecutiva de la Cámara de Comercio de Cali.
- **Ana María Castillo** – Directora de la Unidad económica y de Competitividad de la Cámara de Comercio de Cali.
- **Melina Ortiz Campiño** – Coordinadora de Iniciativas Cluster, Cámara de Comercio de Cali. Gestora de la red clúster, con papel organizador y estratégico.
- **Dr. Sergio Iván Prada** – Subdirector de investigación e innovación, Fundación Valle del Lili. Figura clave en investigación clínica e innovación en Colombia.
- **Dr. Andrés Fernández Morales** – Gerente Nacional de Sistemas, Clínica Imbanaco Grupo Quirónsalud. Líder en transformación digital de una de las clínicas más importantes del país.
- **Dra. María Ximena Núñez** – Oftalmóloga, Clínica de Oftalmología de Cali. Presenta casos de éxito de IA aplicada al diagnóstico clínico.
- **Dr. Jacobo Estrada** – CEO, Teker Salud. Emprendedor colombiano en tecnología aplicada a la salud.
- **Dra. Beatriz Manrique** – Coordinadora Médica, IDC Hemato Oncologos. Especialista en medicina aplicada a oncología.
- **Juan David Cabrera** – Médico Hospitalista, Hospital Universitario del Valle Evaristo García. Experiencia práctica en referencia y contrarreferencia con IA.
- **Juan David Solar** – Director HUB Desarrollo Negocios, Universidad ICESI. Académico y líder en articulación universidad-empresa en innovación.
- **Esp. Francy Rojas** – Líder Comercial y Alianzas Estratégicas, Salve Health. Referente empresarial en innovación con wearables y monitoreo preventivo.

Invitados Internacionales:

- **Dr. Rajendra Pratap Gupta (India)** – Experto en política pública de salud. Figura global en políticas públicas de salud, con impacto estratégico internacional.
- **Lance Baily (EE.UU.)** – CEO, HealthySimulation.com. Líder en simulación médica, reconocido en entrenamientos de talento humano en salud.
- **Dr. Luis Miguel Camarena Sánchez (México)** – Director de Operaciones, Medical Expo. Representante de una de las plataformas más grandes de innovación médica en Latinoamérica.
- **Dr. Intl Paredes (Chile)** – Médico Jefe de Salud Digital e Informática Biomédica, Fundación Arturo López Pérez. Lidera salud digital en una de las fundaciones más innovadoras de Chile.
- **Dra. Guadalupe Castillo Abrego (Panamá)** – CEO, drLPda.ai. Emprendedora en HealthTech, especializada en IA para descubrimiento de fármacos.

Saludo

Muy buenos días.

Un saludo especial a los empresarios, investigadores, académicos, médicos, emprendedores y representantes del sector público y privado que hoy nos acompañan en esta novena versión del **Simposio de Innovación en Excelencia Clínica – QUALINN 2025.**

Es un honor para mí, como Gobernadora del Valle del Cauca, inaugurar este encuentro que refleja la esencia de nuestro departamento: un territorio que cree en la ciencia, en la tecnología y en la innovación como herramientas para salvar vidas y construir desarrollo.

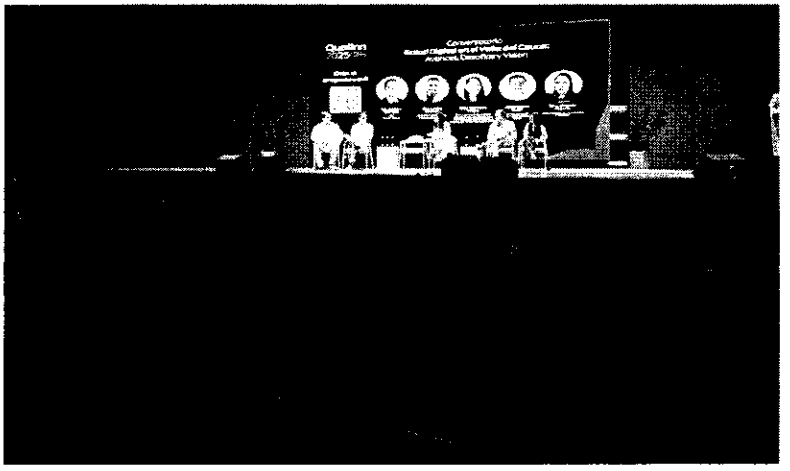
El contexto global y la oportunidad regional

Hoy, el mundo vive una transformación sin precedentes en el sector salud. La **industria HealthTech** alcanzará los **USD 981 billones en 2032**, y la **inteligencia artificial aplicada a la salud** ya supera los **USD 22 mil millones**, según *Global Market Insights*.

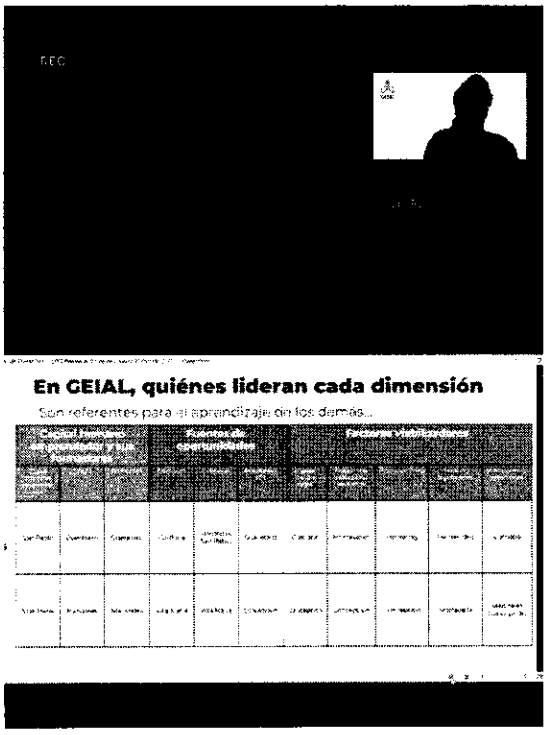
Estas tecnologías están revolucionando los diagnósticos, los tratamientos, la investigación farmacéutica y la atención personalizada.

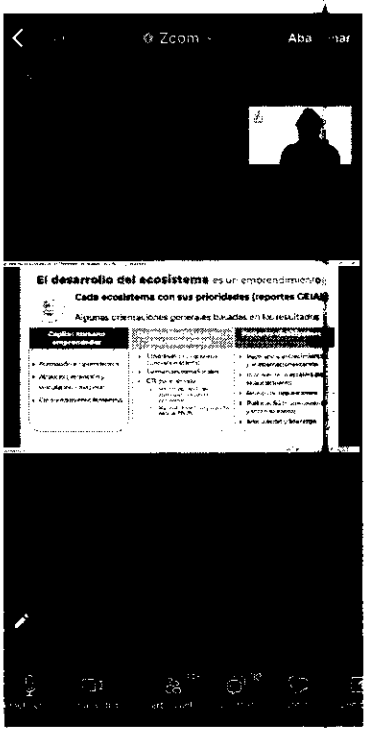
Pero lo más importante es que el Valle del Cauca está siendo protagonista. Nuestro departamento ha construido, junto con la Cámara de Comercio de Cali, universidades, clínicas y empresas tecnológicas, un ecosistema de innovación que hoy es modelo nacional y que se proyecta a Latinoamérica.

Asistencia Evento Qualinn 2025.



Reunión socialización informe GEIAL.





Desayuno Oisummit.





Evento de conexiones entre empresarios de la región y emprendedores.





Visita estudiantes Universidad del Valle – Sede Yumbo



Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 20.000.000
Valor ejecutado	$ 20.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 20.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$10.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$10.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	$10.000.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 5 días del mes de Noviembre de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-16065 **FECHA:** 27/09/2025

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

CONTRATISTA: EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ

VALOR: VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($20.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006535 **DE FECHA:**23/09/2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600093139 **DE FECHA:** 30/09/2025

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Octubre de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR(A) EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ portador de la cédula de ciudadanía 1.143.842.803, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$20.000.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$10.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$10.000.000
VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC:	$10.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	$0

SALDO DEL CONTRATO: $0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 5 días del mes de Noviembre de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta **N.** 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018